

MECHANIZUOTO TERITORIJŲ SNIEGO VALYMO S U T A R T I S Nr. 19/2023

2023 m. sausio 13 d.

Panevėžys

AB „Rokiškio komunalininkas“, įmonės kodas 173000664, Nepriklausomybės a. 12A, Rokiškis, atstovaujama direktoriaus Vlado Janulio, toliau vadinama **Vykdytoju**

ir

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras, įmonės kodas 300127004, Beržų g. 3, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Gintauto Ulio, veikiančio pagal bendrovės direktoriaus įstatus, toliau vadinama **Užsakovu**,

sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1. Šia sutartimi **Vykdytojas** įsipareigoja suteikti Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelėse (DGASA) ir žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelėse (ŽAKA) sniego valymo traktoriais arba greideriais paslaugas šios sutarties 2 punkte nustatyta tvarka.

1.2. Paslaugų teikimo vietos:

1.2.1. DGASA Donelaičio g. 16, Rokiškis – 25 val.;

1.2.2. DGASA Pandėlio vs. Pandėlio sen., Rokiškio r. – 25 val.;

1.2.3. ŽAKA Ruzgų k., Rokiškio r. – 16 val.

1.3. Paslaugos bus užsakomos pagal **Užsakovo** poreikį. **Užsakovas** neįsipareigoja užsakyti viso sutartyje numatyto valandinio paslaugų kiekio.

1.4. Darbai atliekami **Vykdytojo** rizika ir savo turimomis techninėmis priemonėmis.

1. Šalių pareigos

2.1. **Vykdytojas** įsipareigoja:

2.1.1. Atlikti kliento teritorijos, nurodytos sutarties 1.2 punkte sniego valymo paslaugas.

2.1.2. Paslaugas suteikti pagal **Užsakovo** užsakymą, ne vėliau kaip per 2 kalendorines dienas nuo užsakymo gavimo.

2.1.3. Vieno užsakymo (konkrečios aikštelės) sniego valymo darbus kokybiškai, savo lėšomis, įranga ir technika atlikti ne ilgiau kaip per 1,5 val.

2.1.4. Supažindinti savo darbuotojus su priešgaisrinės saugos taisyklėmis, atsakyti už darbuotojų saugą darbe.

2.1.5. Darbui skirti tik techniškai tvarkingas transporto priemonės ir mechanizmus su kvalifikuotais darbuotojais.

2.1.6. Nekokybiškai atliktus darbus pataisyti 2 dienų laikotarpyje po pretenzijos pateikimo.

2.1.7. Perduoti darbus klientui pasirašius atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktą ir pateikti PVM sąskaitą faktūrą. **Vykdytojas** PVM sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus kartu su atliktų darbų aktu teiks naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jeigu **Vykdytojas** nepateikia dokumentų per E. sąskaita sistemą, **Užsakovas** turi teisę neatlikti mokėjimo.

2.2. **Užsakovas** įsipareigoja:

2.2.1. Sudaryti darbo sąlygas **Vykdytojo** darbuotojams atlikti jiems pavestus darbus.

2.2.2. Priimti **Vykdytojo** atliktus darbus ir už juos atsiskaityti 4-ame punkte nustatyta tvarka.

3. Paslaugų kaina, atsiskaitymo tvarka ir sąlygos

3.1. Sutartyje nustatoma fiksuoto įkainio kainodara. Galutinė suma, kurią **Užsakovas** sumokės **Vykdytojui**, priklausys nuo suteiktų paslaugų kiekio (apimties). **Užsakovas** už atliktus darbus sumoka proporcingai dirbtam laikui pagal šiuos įkainius:

3.1.1. DGASA Donelaičio g. 16, Rokiškis – **60,00 Eur/val.** be PVM;

3.1.2. DGASA Pandėlio vs. Pandėlio sen., Rokiškio r. – **70,00 Eur/val.** be PVM;

3.1.3. ŽAKA Ruzgų k., Rokiškio r. – **90,00 Eur/val.** be PVM.

3.2. Pradinė sutarties vertė – 4870,00 Eur be PVM.

3.3. Paslaugos kaina apima visas su sniego valymo susijusias išlaidas – darbo užmokestį ir su juo susijusias išlaidas ir mokesčius, kitų reikalingų priemonių eksploatavimo sąnaudas, transporto paslaugas bei išlaidas dėl E. sąskaita sistemos naudojimo.

3.4. **Užsakovas** už faktiškai atliktą darbą apmoka pavedimu į paslaugų teikėjo sąskaitą banke per 30 kalendorinių dienų nuo atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo E. sąskaita sistemoje dienos.

3.5. Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka pagal tuo metu galiojančius tarifus, kuris Sutarties pasirašymo metu yra 21 proc. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM dydžiui, PVM bus apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM dydį, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu.

4. Šalių atsakomybė

4.1. **Vykdytojas**, nesuteikęs paslaugos šioje sutartyje nustatytais terminais, moka **Užsakovui** 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktos paslaugos kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. **Užsakovas**, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per sutartyje nustatytus terminus, moka **Vykdytojui** 0,02 % nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Kiekviena Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl šioje Sutartyje priimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytomis sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

5. Bendrosios sąlygos

5.1. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

5.2. Šalių ginčai sprendžiami tarpusavio susitarimu arba teisme įstatymų nustatyta tvarka.

5.3. Sutartis įsigalioja nuo 2023-01-17 d. ir galioja vienerius metus.

5.4. Užsakovo atsakingas asmuo už sutarties vykdymą Eksploatavimo padalinio vadovas Kęstutis Jatužis, tel. 8 612 13 036, el. p. kestutis.jatuzis@pratec.lt; už sutarties paskelbimą – viešųjų pirkimų specialistė Asta Strelčiūnienė, tel. 8 647 09 311, el. p. asta.strelciuniene@pratec.lt.

PRIDEDAMA. Informacinis pranešimas tiekėjams apie jų asmens duomenų tvarkymą.

6. Šalių adresai ir parašai

Vykdytojas

AB „Rokiškio komunalininkas“

Įmonės kodas: 173000664

PVM kodas LT730006610

Adresas: Nepriklausomybės a. 12A, Rokiškis

A/s: LT36 4010 0415 0002 0247

Bankas: Luminor Bank, AB

Banko kodas 40100

Tel. 8 458 71 083

El. p. administracija@rokom.lt

Direktorius

Valdas Janulis

Užsakovas:

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras

įmonės kodas: 300127004

PVM kodas: LT 100002135619

Adresas: Beržų g. 3, Panevėžys

A/s: LT42 7044 0600 0480 1521

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

Tel. (8 45) 432 199

El. p. info@pratec.lt

Direktorius

Gintautas Ulys

INFORMACINIS PRANEŠIMAS

Tiekėjams apie jų asmens duomenų tvarkymą

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras, kodas: 300127004, buveinės adresas: Beržų g. 3, LT-36237 Panevėžys, tel. Nr. (8 45) 43 21 99, el. paštas info@pratec.lt (toliau – PRATC, mes), tvarko asmens duomenis, gautus viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo metu. PRATC asmens duomenis renka ir tvarko laikydamasis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Europos parlamento ir tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – BDAR), kitų susijusių teisės aktų bei kontroliuojančių institucijų nurodymų, gairių ir rekomendacijų.

PRATC yra paskyręs duomenų apsaugos pareigūną, su kuriuo galite susiekti el. paštu: dap@pratec.lt

Šis informacinis pranešimas yra peržiūrimas ir, nustačius poreikį, atnaujinamas bent kartą per metus. Paskutinį kartą pranešimas atnaujintas: 2021 m. spalio 21 d.

Kokiais tikslais ir kuo remdamesi tvarkome Jūsų asmens duomenis?

Jūsų asmens duomenis tvarkome viešųjų pirkimų vykdymo, sutarčių sudarymo ir vykdymo tikslu: siekiant išnagrinėti pasiūlymą, sudaryti pasiūlymų eilę ir nustatyti laimėjusį pasiūlymą. Viešojo pirkimo metu Tiekėjo pateikti asmens duomenys bus saugomi 5 metus nuo pirkimo procedūrų pabaigos. Laimėjusio tiekėjo pateikti asmens duomenys bus saugomi tol, kol galios sutartis ir 10 metų jai pasibaigus.

Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – sutartinių įsipareigojimų vykdymas (BDAR 6 str. 1 d. b) punktas).

Dėl pasiūlyme pateiktų duomenų fiziniai asmenys turi šias teises: teisę žinoti apie asmens duomenų tvarkymą; susipažinti su asmens duomenimis; reikalauti ištaisyti neteisingus, netikslius arba neišsamius duomenis; apriboti asmens duomenų tvarkymą.

Jei manote, kad tvarkydami Jūsų asmens duomenis Mes pažeidžiame duomenų apsaugos teisės aktus, turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai paštu L. Sapiegos g. 17, LT-10312, Vilnius, el. paštu ada@ada.lt ar kitais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos interneto svetainėje <https://vdai.lrv.lt> skelbiamais būdais.

Kokius Jūsų asmens duomenis tvarkome ir koks jų gavimo šaltinis?

Vadovaudamiesi aukščiau nurodytais tikslais tvarkome šių kategorijų Jūsų asmens duomenis:

1. Tiekėjų (juridinių asmenų) atsakingų darbuotojų duomenis: kontaktinio asmens/atsakingo už viešojo pirkimo sutarties vykdymą vardas, pavardė, darbinio elektroninio pašto adresas, darbinis telefono numeris, pareigos.

2. Tiekėjų (fizinių asmenų) duomenys: asmens kodas, individualios veiklos pažymėjimo ar verslo liudijimo numeris; gyvenamosios vietos adresas; sąskaitos numeris; kontaktiniai duomenys, kvalifikaciją įrodantys dokumentai (vardas, pavardė, asmens kodas/gimimo data, kvalifikacija).

Kam perduodame Jūsų asmens duomenis?

Jūsų asmens duomenis perduodame:

1. **Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema** (kurioje, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, skelbiama sutartis su viešąjį pirkimą laimėjusiu paslaugų teikėju)
2. **Serverio talpinimo paslaugas teikianti įmonė** (UAB "Technologinių paslaugų sprendimai")
3. **Priežiūros institucijos arba teisėsaugos įstaigos**, jei asmens duomenų reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus ar rekomendacijas bei gaires.

Įmonės privatumo politiką galite rasti mūsų interneto svetainėje www.pratc.lt, skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

Kilus klausimams ar norėdami įgyvendinti savo teises, susisiekite su mumis el. paštu dap@pratc.lt arba atvykite Mūsų buveinės adresu Beržų g. 3, LT-36237, Panevėžys.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB "Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Mechanizuoto teritorijų sniego valymo sutartis (Rokiškis)
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-01-13 Nr. S-19
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintautas Ulys Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-16 16:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-22 10:09 - 2023-11-21 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vladas Janulis Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-17 08:51
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-26 16:14 - 2023-06-25 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Informacija tiekėjams.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230111.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-02-01)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-02-01 nuorašą suformavo Asta Strelčiūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-