

Projektas:

Tvaraus perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų sistemos sąlygų sukūrimas Lietuvoje

Nr. 08.4.1-ESFA-V-405-01-0001



2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. S- 2

2016 m. sausio 15 d.
Vilnius

Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, juridinio asmens kodas 191676548, kurio registruota buveinė yra A. Vivulskio g. 13, Vilnius, (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujamas direktorės Astos Kandravičienės, veikiančios pagal nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. A1-340, ir UAB „Media traffic“, įmonės kodas 302326503, Konstitucijos pr. 15-24, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Dainiaus Raupio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), (toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o abi šalys kartu vadinamos Šalimis), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES PAGRINDAS

1.1. Sutartis sudaryta įgyvendinant projektą „Tvaraus perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų sistemos sąlygų sukūrimas Lietuvoje“ (projekto kodas 08.4.1-ESFA-V-405-01-0001).

1.2. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, 2016 m. sausio 7 d. mažos vertės viešojo pirkimo pažyma Nr. 1 ir 2015 m. gruodžio 30 d. Paslaugų gavėjo raštu Nr. (6.1)-SD-1926 „Kvietimas pateikti pasiūlymą institucinės globos pertvarkos socialinės reklamos viešajame transporte paslaugoms pirkti“.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Institucinės globos pertvarkos socialinės reklamos viešajame transporte paslaugas (toliau – Paslaugos).

2.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.3. Reikalavimai Paslaugoms bei kiti su Paslaugų teikimu susiję reikalavimai yra nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ ir 2 priede „Pasiūlymas“, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Bendra Sutarties kaina – 61221,16 Eur (šešiasdešimt vienas tūkstantis du šimtai dvidešimt vienas Eur šešiolika ct) su visais Paslaugų teikėjui privalomais mokėti mokesčiais tame tarpe PVM.

3.2. Sutarties kaina yra fiksuota ir nustatyta visam Sutarties galiojimo laikotarpiui. Sutarties kaina dėl rinkos kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo nebus perskaičiuojama

3.3. Į šios Sutarties 3.1 punkte nurodytą Sutarties kainą įskaičiuoti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu.

4. ATSISKAITYMŲ TVARKA

4.1. Už tinkamai suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjas moka pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą – faktūrą.

4.2. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo dienos.

4.3. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nurodytą sąskaitą.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO PAREIGOS IR TEISĖS

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. teikti Paslaugas Paslaugų gavėjui už Sutarties 3.1 punkte nurodytą Sutarties kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.1.2. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas tinkamam Paslaugų teikimui;

5.1.3. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais;

5.1.4. Paslaugų gavėjui pareikalavus, teikti jam Paslaugų teikėjo turimą ir jam teisėtai prieinamą informaciją, susijusią su Sutarties vykdymu;

5.1.5. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.1.6. nenaudoti Paslaugų gavėjo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo;

5.1.7. Paslaugų gavėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Paslaugų gavėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.8. fiksuoti visas ūkines ir kitas operacijas, susijusias su Sutarties vykdymu, ir teisės aktų nustatyta tvarka saugoti su šiomis operacijomis susijusius dokumentus;

5.1.9. pasirūpinti ištekliais, reikalingais įvykdyti Sutartyje nurodytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus;

5.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už nuostolius, Paslaugų gavėjo patirtus dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar neveikimo pagal Sutartį. Jeigu nustatomi suteiktų Paslaugų ar kitos Paslaugų teikėjo pateiktos medžiagos defektai ar trūkumai, Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti tokius defektus ir trūkumus per Šalių suderintą terminą.

5.3. Paslaugų teikėjas turi teisę laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones, kiek tai neprieštarauja Sutarties esmei ir Paslaugų gavėjo nurodymams.

5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę už suteiktas Paslaugas gauti Sutarties 3.1 punkte nurodytą kainą, su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė Sutartį, bei kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

6. PASLAUGŲ GAVĖJO PAREIGOS IR TEISĖS

6.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

6.1.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios Paslaugų teikėjas gali pagrįstai prašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

6.1.2. apmokėti už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas pagal šioje Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

6.2. Paslaugų gavėjas turi visas šios Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

7.1. Paslaugų teikėjas, nesuteikęs Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, moka Paslaugų gavėjui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,04 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų vertės.

7.2. Paslaugų gavėjas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje numatytais terminais, Paslaugų teikėjo reikalavimu, moka Paslaugų teikėjui 0,04 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Šalys neatsako už tai, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai, ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei Šalys negali vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

8. SUTEIKTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

8.1. Paslaugų suteikimas įforminamas Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo pasirašomu Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu ir Paslaugų teikėjo pateikta informacinių klipų transliavimo ataskaita.

8.2. Paslaugų teikėjas, suteikęs paslaugas, Paslaugų gavėjui pateikia Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir informacinių klipų transliavimo ataskaitą.

8.3. Paslaugų gavėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas pateikia pastabas dėl suteiktų paslaugų ir nustato 7 (septynių) kalendorinių dienų terminą (esant svarbioms aplinkybėms Paslaugų gavėjas gali nustatyti ilgesnį terminą) pastabose nurodytiems trūkumams pašalinti arba pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

8.4. Paslaugų teikėjas, gavęs Paslaugų gavėjo pateiktas raštiškas pastabas, privalo per nustatytą terminą ištaisyti trūkumus ir dar kartą pateikti Paslaugų gavėjui Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

8.5. Pasirašydamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą Paslaugų gavėjas patvirtina, kad Paslaugos suteiktos tinkamai.

8.6. Sutarties šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, Paslaugų teikėjas įgyja teisę pateikti Paslaugų gavėjui sąskaitą faktūrą už tinkamai suteiktas Paslaugas.

9. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

9.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, kurių negalima numatyti arba išvengti, ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti, kurios atsirado po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“.

9.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

9.3. Jei bent viena Sutarties Šalių bus paveikta nenugalimos jėgos aplinkybių ir dėl to nesugebės įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ši Šalis raštiškai turėtų informuoti kitą Šalį apie susiklosčiusias aplinkybes ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas po įvykio. Laiku nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, nukentėjusioji Šalis neturės teisės naudoti tokių aplinkybių kaip pasiteisinimo.

9.4. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.

9.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį kiekviename jos lape pasirašo įgalioti Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo atstovai ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius.

10.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

10.3. Paslaugų gavėjas vienašališkai Sutartį turi teisę nutraukti, jei Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia netinkamai ir/ar nekokybiškai ir/ar nevykdo kitų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų. Tokiu atveju Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėją apie Sutarties nutraukimą privalo įspėti ne vėliau kaip prieš 25 (dvidešimt penkias) kalendorines dienas iki Sutarties nutraukimo dienos.

10.4. Jeigu Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba tampa nemokus, Paslaugų gavėjas gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti Sutartį.

10.5. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Paslaugų gavėjui prieš 25 (dvidešimt penkias) kalendorines dienas.

10.6. Paslaugų gavėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų gavėjui ir Paslaugų gavėjo skolą Paslaugų teikėjui.

10.7. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

10.8. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

10.9. Jei Paslaugų gavėjas nutraukia Sutartį, jis privalo atlyginti visas išlaidas, susidariusias dėl Paslaugų teikėjo jau suteiktų Paslaugų iki Sutarties nutraukimo momento.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį bei imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu bei neribotą laikotarpį po to.

11.3. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

11.4. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant šią Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises (išskyrus neturtines autorių teises), yra Paslaugų gavėjo nuosavybė. Jei suteikiant Paslaugas sukuriama rezultatai ar jų dalis yra autorių teisių objektai pagal Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymą, Paslaugų teikėjas kartu su visais rezultatais visam laikui perduoda Paslaugų gavėjui Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme nurodytas išimtinės autorių turtines teises į minėtus autorių teisių objektus Lietuvoje ir už jos ribų bei leidžia Paslaugų gavėjui naudoti minėtus autorių teisių objektus visais Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme nurodytais būdais.

11.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimą ir/ar Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

11.6. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

11.7. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

11.8. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą teisinę galią.

11.9. Šie Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis:

11.9.1. Techninė specifikacija – Sutarties 1 priedas;

11.9.2. Pasiūlymas – Sutarties 2 priedas.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas

**Neįgaliųjų reikalų departamentas
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos**

A. Vivulskio 13, LT-03221 Vilnius

Tel. 85 2316649, Faks.: 85 2316660

El paštas: centras@ndt.lt

Įmonės kodas 191676548

AB bankas „Swedbankas“

Banko kodas 73000

a.s. LT12 7300 0100 0245 6947

Paslaugų teikėjas

UAB „Media traffic“

Konstitucijos pr. 15-24, Vilnius

Tel. +370 616 44888

Faks. +370 5 249 6850

El. paštas: info@mediatrafic.lt

Įmonės kodas 302326503

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

a.s. LT717044060006888924



Direktore
Asta Kandravičienė

A.V.

Direktorius
Dainius Raupys

A.V.



Programų finansavimo ir apskaitos
skyriaus vedėja

Liudmila Dulinskienė

Teisinio reguliavimo skyriaus
vedėja

Rasa Balaišienė

Projektas:

Tvaraus perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų sistemos sąlygų sukūrimas Lietuvoje

Nr. 08.4.1-ESFA-V-405-01-0001



2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

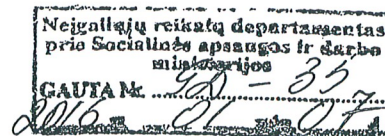
2016 m. sausio 15 d. Paslaugų sutarties Nr. S-2
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
INSTITUCINĖS GLOBOS PERTVARKOS SOCIALINĖ REKLAMA VIEŠAJAME
TRANSPORTE

Projekto veiklos tikslas - vykdyti visuomenės švietimą ir informavimą apie perėjimą nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų Lietuvoje socialinę reklamą viešajame transporte visoje Lietuvoje.

Informacija apie perkamas paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų parametrai	Aprašymas
1.	Pirkimo objektas	Institucinės globos pertvarkos socialinė reklama viešajame transporte
2.	Informaciniai klipai	Gamyba – 4 klipai. Klipo trukmė – 15 – 20 sek. Informacija klipuose: pateikiama tekstinė ir vaizdinė informacija, naudojant grafinius sprendimus su filmuotos medžiagos elementais, kalba – lietuvių; klipai gali būti neįgarsinti. Informacinių klipų temos: a) globos ir įvaikinimo viešinimas; b) neigiamų nuostatų dėl vaikų, gyvenančių globos namuose, keitimas; c) diskriminacijos ir stereotipų, susijusių su proto ir(ar) psichikos negalia, mažinimas; d) Institucinės globos pertvarkos Lietuvoje viešinimas.
3.	Transliavimas	Transliavimo trukmė reklaminiuose viešojo transporto ekranuose: 24 mėn. nuo sutarties pasirašymo. Bendras dienų, per kurias transliuojami klipai, skaičius: 248 dienos per 24 mėn. Bendras informacinių klipų parodymų kiekis: ne mažiau nei 100 parodymų viename ekrane per vieną dieną. Bendras ekranų kiekis: ne mažiau nei 400 ekranų. Laikas: klipai turi būti parodyti darbo dienomis nuo 7 val. iki 22 val. Geografija: Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai.
4.	Informacinių klipų gamybos ir transliavimo paslaugų detalios apimtys bei terminai numatomi pagal suderintą su perkančiąja organizacija grafiką. Galutinius informacinių klipų variantus privaloma suderinti su perkančiąja organizacija ir Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos. Informaciniai klipai turi būti pateikti skaitmeninėje laikmenoje (avi ar kitu prieinamu formatu). Perkančioji organizacija įgyja teisę naudoti sukurtus informacinius klipus be apribojimų. Klipuose turi būti projekto ir kiti perkančiosios organizacijos pateikti logotipai. Transliavimo kontrolė vykdoma tokiu būdu: paslaugos teikėjas pateikia informacinių klipų transliavimo ataskaitas kartu su paslaugų perdavimo ir priėmimo aktu.	



Projektas:

Tvaraus perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų sistemos sąlygų sukūrimas Lietuvoje

Nr. 08.4.1-ESFA-V-405-01-0001



2014-2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
atlikimo programa

2016 m. sausio 15 d. Paslaugų sutarties
Nr. S-2
2 priedas

PASIŪLYMAS

**NEIGALIŲJŲ REIKALŲ DEPARTAMENTUI PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO
MINISTERIJOS**

**INSTITUCINĖS GLOBOS PERTVARKOS SOCIALINĖS REKLAMOS VIEŠAJAME
TRANSPORTE PASLAUGOS**

2016 m. sausio 5 d.

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Media Traffic“
Tiekėjo adresas	Konstitucijos pr. 15-24, Vilnius
Įmonės kodas	302326503
PVM mokėtojo kodas	LT100005033310
Įmonės vadovo pareigos, vardas ir pavardė	Direktorius, Dainius Raupys
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas ir pavardė	Direktorius, Dainius Raupys
Telefono numeris	+370 616 44 888
Fakso numeris	+370 5 249 68 50
El. pašto adresas	info@mediatrafic.lt
Banko pavadinimas	AB SEB bankas
Banko kodas	70440
Atsiskaitomoji sąskaita	a/s LT71 7044 0600 0688 8924

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus (subteikėjus):

Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	

Pildyti, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai (subteikėjai).

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1.1. Neigaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kvietime pateikti pasiūlymą institucinės globos pertvarkos socialinės reklamos viešajame transporte paslaugoms pirkti (toliau – kvietimas);

1.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

3. Mes žemiau esančioje lentelėje siūlome šias paslaugas, kurios visiškai atitinka kvietimo 1 priede nurodytus reikalavimus ir savybes:

Projektas:

Tvaraus perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų sistemos sąlygų sukūrimas Lietuvoje

Nr. 08.4.1-ESFA-V-405-01-0001



2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Fiksuota vnt. kaina be PVM, Eur	Fiksuota vnt. kaina su PVM, Eur	Bendra kaina be PVM, Eur	Bendra kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1.	Informacinių klipų gamyba	vnt.	4	1.00	1.21	4.00	4.84
2.	Informacinių klipų transliavimas viešajame transporte ¹	diena	248	204.00	246.84	50592.00	61216.32
Bendra pasiūlymo kaina su PVM –			61221.16 Eur (Šešiasdešimt vienas tūkstantis du šimtai dvidešimt vienas Eur 16 ct).				

Pastaba:

¹ – informaciniai klipai (15-20 sek. trukmės) transliuojami ne mažiau kaip 400-uose ekranų ne mažiau kaip 100 kartų per dieną viename ekrane

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: - _____.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (jei pateikiami):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
-		

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (jeigu tokia yra):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
-		

Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra. Tiekėjai turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama vadovaujantis 2014 m. spalio 30 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. IS-199 „Dėl laimėjusių dalyvių pasiūlymų ir viešojo pirkimo sutarčių bei jų pakeitimų viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

UAB „Media Traffic“ Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parąšas)

Dainius Raupys
(Vardas ir pavardė)