

VIEŠOJO PIRKIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. SR-1

2023 m. sausio mėn. 4 d.
Kuršėnai

Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, atstovaujamas direktorės Giedrės Budinienės, pagal nuostatus, toliau – „Pirkėjas“, iš vienos pusės, ir Loreta Gudienė, individualios veiklos pažyma Nr. 005561 toliau – „Tiekėjas“, iš kitos pusės, toliau kartu – Šalys, o kiekvienas atskirai – Šalis, įvykdžius viešąjį pirkimą, toliau kartu – Šalys, o kiekvienas atskirai – Šalis, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – individualios psichologo konsultacijos, kuriems pasireiškia psichikos sveikatos rizikos veiksniai dėl sudėtingų gyvenimiškų situacijų pagal Sutarties priedą Nr.1 „Techninė užduotis“ (toliau – Paslaugos), pagal iš anksto su Pirkėju suderintą paslaugų teikimo grafiką – Sutarties priedas Nr.2 „Paslaugų teikimo grafikas“, kuris šalių susitarimu gali būti keičiamas, tai nelaikoma Sutarties keitimu. Pildo laisvos formos Paslaugų teikimo žurnalą (Sutarties priedas Nr. 3).

2. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

2.1. Tiekėjui už suteiktas Paslaugas Pirkėjas privalės sumokėti Sutarties kainą, kurios dydis yra **10080,00 Eur** (dešimt tūkstančių aštuoniasdešimt eurų 00 ct), t. y. **40,00** (keturiasdešimt eurų 00 ct) už vieną 1 valandos individualią konsultaciją, iš viso bus suteikta **252** individualios psichologo konsultacijos.

2.2. Į Paslaugų kainą įskaičiuoti mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai vykdant Sutartį. Tiekėjas prisiima visą riziką, jei dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina).

2.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.4. Sutarties kaina mokama tokia tvarka:

2.4.1. Sąskaita faktūra teikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.4.2. Pirkėjas sumoka Paslaugos teikėjui už paslaugas pagal gautus per informacinę sistemą „E. sąskaita“ atsiskaitymo dokumentus ne vėliau kaip per 30 dienų po sąskaitos faktūros priėmimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ priėmimo patvirtinimo. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

2.3. Išankstinis mokėjimas nebus atliekamas.

3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Šalių atsakomybė

3.1. Pirkimo sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis.

3.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

3.3. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikė Sutartyje numatytų Paslaugų, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos.

3.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10,00 proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

3.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

3.4.2. nutraukti Sutartį.

3.5. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. šioje Sutartyje numatytas Paslaugas suteikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų tokių Paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų. Paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, laikydamasis Pirkėjo nurodymų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikysis atsakingi Tiekėjo darbuotojai;

4.1.2. laiku ir tinkamai informuoti Pirkėją apie suteiktas Paslaugas bei apie suteiktų Paslaugų priėmimo–perdavimo datą. Taip pat už suteiktas Paslaugas pateikti Pirkėjui Sąskaitą faktūrą ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (2 egz.), kurioje turi būti pateikta informacija apie suteiktas Paslaugas, jų kainas;

4.1.3. iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytu terminu;

4.1.4. savo lėšomis pašalinti visus, dėl Teikėjo kaltės (veiklos) išryškėjusius trūkumus / defektus per terminą, suderintą su Pirkėju;

4.1.5. sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę teikti Paslaugas, jei tokie dokumentai išduodami, (veikla) licencijuojama;

4.1.6. padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su šių Paslaugų teikimu, kad jis galėtų tinkamai patikrinti suteiktas Paslaugas;

4.1.7. pirkėjui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Tiekėjo darbuotojų pakeitimą Paslaugų teikimo metu, jei Paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam Paslaugų atlikimui.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. priimti Tiekėjo tinkamai suteiktas Paslaugas ir apmokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.2.2. raštu informuoti Tiekėją apie pastebėtus Paslaugų teikimo trūkumus / defektus ir numatyti protingą, bet ne ilgesnį kaip 4 d. d. terminą šiems trūkumams pašalinti;

4.2.3. teikti Tiekėjui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Paslaugų suteikimui;

4.2.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3. Tiekėjas turi teisę:

4.3.1. gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai teikia Paslaugas ir tinkamai vykdo šią Sutartį;

4.3.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

4.3.3. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

4.3.4. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Paslaugų tiekėjo teisėmis.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu, pareikšti Tiekėjui pastabas bei teikti pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo;

4.4.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

4.4.3. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

4.4.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

4.4.5. pareikalauti iš Tiekėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Tiekėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

4.4.6. sulaikyti apmokėjimą, jei Tiekėjas teikia Paslaugas ne pagal Užsakymo reikalavimus ir / ar pažeisdamas Sutarties sąlygas (kol Tiekėjas ištaisys suteiktų paslaugų trūkumus / defektus).

5. Nenugalima jėga (*force majeure*)

5.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

5.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

5.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

6. Kitos nuostatos

6.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi šalys ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2023-12-31 d.

6.2. Sutartis gali būti pakeista tik abiejų šalių raštišku susitarimu, sudarant šios Sutarties priedus.

6.3. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

6.4. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos Tiekėjui vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

6.5. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

6.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

6.7. Abiejų šalių susitarimu paslaugos gali būti teikiamos nuotoliniu būdu.

Pirkėjas:

Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras
Adresas: Šiaulių r., Kuršėnai, J.
Basanavičiaus g. 7, 81156

Tiekėjas:

Loreta Gudienė
Ind. veiklos pažymėjimas: 005561

Mob.: 8 683 27 615

Įstaigos kodas: 303583358

PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

A/s Nr. LT 074010051003382757

Bankas AB Luminor Bank

Banko kodas 40100

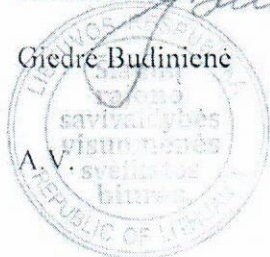
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

Bankas AB Swedbank

Banko kodas 73000

Direktorė

Giedrė Budinienė



Loreta Gudienė

A. V.

A handwritten signature in cursive script, likely belonging to Loreta Gudienė.

INDIVIDUALIŲ PSICHOLOGO KONSULTACIJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO TECHNINĖ UŽDUOTIS

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Pirkėjas „Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras“, kodas 303583358, esantis adresu J. Basanavičiaus g. 7, 81184 Kuršėnai, Šiaulių raj. tel. 8 683 27 615, el. p. vsb.siauliuraj@gmail.com įgyvendindamas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 31 d. įsakymą Nr. V-1733 „Dėl psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ numato įsigyti individualias psichologo konsultacijas (toliau – Individualios konsultacijos).

Individualias konsultacijas numatyta vykdyti Šiaulių rajone. Vienos Individualios konsultacijos trukmė – 1 val.

2. INDIVIDUALIOS KONSULTACIJOS PASLAUGŲ TIKSLAI, APIMTYS IR REZULTATAI

2.1. Pirkimo tikslas – individualios psichologo konsultacijos asmenims (vaikams ir suaugusiems), kuriems pasireiškia psichikos sveikatos rizikos veiksniai dėl sudėtingų gyvenimiškų situacijų. Vienam asmeniui teikiamos ne daugiau kaip 6 individualios konsultacijos. Jei 6 individualių konsultacijų neužtenka ir (ar) paslaugų gavėjo psichikos rizikos veiksniai išliek nepakitę, psichologas informuoja paslaugų gavėją apie galimybę gauti asmens sveikatos priežiūros, socialines ir kitas paslaugas, atitinkančias paslaugos gavėjo poreikius. Pirmo apsilankymo metu psichologas įvertina individualios paslaugos gavėjo psichikos rizikos veiksnius ir psichologinės gerovės lygį pateikdamas jam PSO (5) geros savijautos vertinimo apklauso formą (sutarties priedas Nr. 4). Paslaugos gavėjas gali nesutikti pildyti formos, tai pažymėdamas PSO (5) formoje ir grąžindamas ją psichologui. Užpildytos PSO (5) formos balai susumuojami ir dauginami iš 4, gaunamas indeksas nuo 0 iki 100. Jei paslaugų gavėjo indeksas mažesnis nei 50, psichologas informuoja jį apie PSO (5) formos rezultatus ir rekomenduoja jam kreiptis į asmens psichikos sveikatos priežiūros įstaigą, pateikia informaciją, kuri sveikatos priežiūros įstaiga teikia psichikos sveikatos priežiūros paslaugas bei šių paslaugų teikimo tvarką. Paskutinės paslaugos teikimo pabaigoje psichologas pateikia paslaugų gavėjui apklauso formą (sutarties priedas Nr. 5).

2.2. Tiekėjas turės įvykdyti:

Individualios psichologo konsultacijos	Individualių psichologo konsultacijų trukmė ir aprašymas	Asmenų skaičius	Individualių konsultacijų skaičius
1. Suteikti individualias psichologo konsultacijas	Individualios psichologo konsultacijos trukmė – 1 val. Individualios konsultacijos turės būti organizuojamos Šiaulių rajone. 1 asmeniui teikiamos ne daugiau kaip 6 individualios konsultacijos	1 asmeniui viena konsultacija ne trumpesnė kaip viena akademine valanda	252 individualios konsultacijos

2.3. Reikalavimai paslaugų kokybei:

Eil. Nr.	Paslaugų teikėjas	Reikalavimai paslaugų kokybei
1.	Psichologas	Išsilavinimas. Baigęs universitetinę psichologijos bakalauro studijų programą arba išlyginamąsias psichologijos studijas ir sveikatos

		psichologijos ar klinikinės psichologijos magistro studijų programą arba baigęs vienpakopę penkerių metų universitetinę psichologijos studijų programą arba Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka turintis teisę ir išsilavinimą vykdyti šiame punkte nurodytos kvalifikacijos veiklą (toliau – psichologas)
--	--	---

2 priedas prie 2023 m. sausio mėn. 4 d. viešojo pirkimo paslaugų teikimo Sutarties Nr. SR-1

**INDIVIDUALIŲ PSICHOLOGO KONSULTACIJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO
GRAFIKAS NR.1 2023-01-04**

data

Tiekėjas įsipareigoja paslaugas teikti pagal žemiau išdėstytą grafiką:

Eil. Nr.	Individualių konsultacijų data	Individualių konsultacijų vieta ir laikas
1.	01-18, 24, 31	Šiaulių r. 9.00-13.00 nuo 14.00-17.00
2.	02-7, 14, 21, 28	Šiaulių r. 9.00-13.00 nuo 14.00-17.00
3.	03-07, 14, 21, 28	Šiaulių r. 9.00-13.00 nuo 14.00-17.00
4.	04-04, 11, 18, 25	Šiaulių r. 9.00-13.00 nuo 14.00-17.00
5.	05-09, 30	Šiaulių r. 9.00-13.00 nuo 14.00-17.00
6.	06-06, 13, 20, 27	Šiaulių r. 9.00-13.00 nuo 14.00-17.00
7.	08-22, 29	Šiaulių r. 9.00-13.00 nuo 14.00-17.00
8.	09-05, 12, 19, 26	Šiaulių r. 9.00-13.00 nuo 14.00-17.00
9.	10-03, 10, 17, 24, 31	Šiaulių r. 9.00-13.00 nuo 14.00-17.00
10.	11-7, 14, 21, 28	Šiaulių r. 9.00-13.00 nuo 14.00-17.00

Paslaugų teikimo grafikas gali būti keičiamas šalių susitarimu, pasirašant atnaujintą paslaugų teikimo grafiką.

Pirkėjas:

Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras
Adresas: Šiaulių r., Kuršėnai, J.
Basanavičiaus g. 7, 81156
Mob.: 8 683 27 615
Įstaigos kodas: 303583358
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas
A/s Nr. LT 074010051003382757
Bankas AB Luminor Bank
Banko kodas 40100

Direktorė

Giedrė Budinienė

Tiekėjas:

Loreta Gudienė

Ind. veiklos pažymėjimas: 005561
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

Bankas AB Swedbank
Banko kodas 73000

A.V. Loreta Gudienė

A.V.

3 priedas prie 2023 m. sausio mėn. 4 d. viešojo pirkimo paslaugų teikimo Sutarties Nr.SR-1

INDIVIDUALIŲ PSICHOLOGO KONSULTACIJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO ŽURNALAS

Data....., paslaugų gavėjų skaičius (iš viso)

[illegible]

4 priedas prie 2023 m. sausio 4 d. viešojo pirkimo paslaugų teikimo Sutarties Nr. SR-1

(PSO (5) geros savijautos vertinimo apklausos forma)

PSO (5) GEROS SAVIJAUTOS VERTINIMO APKLAUSA

Šiaulių r. savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

(visuomenės sveikatos biuro pavadinimas)

Paslaugų gavėjau / gavėja,

Mums svarbu vertinti teikiamų paslaugų kokybę ir Jūsų psichologinę būseną paslaugų gavimo pradžioje, todėl prašome užpildyti toliau pateikiamą klausimyną.

Apklausos formą pildyti: SUTINKU / NESUTINKU
(nereikalingą pasirinkimą išbraukti)

1. Vardas, pavardė _____

arba

anoniminių paslaugų teikimo kodas (6 simboliai): _____

1-☐ – lytis (V, M)

2-☐, 3-☐ – gimimo metai (paskutiniai du skaičiai)

4-☐ 5-☐ – pirmoji vardo ir pirmoji pavardės raidė

6-☐ – pirmoji motinos vardo raidė

2. Jūs esate:

Vyras ☐ Moteris ☐

3. Jūsų amžius (įrašykite): _____ metų.

4. Jūs kreipėtės dėl psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų (galimi keli atsakymo variantai):

dėl patiriamo streso:

☐ tarpasmeniniai konfliktai

☐ darbo praradimas ar finansinės problemos

☐ netektys

☐ vienišumas

☐ smurtas

☐ liga

☐ patyčios, mobingas

☐ kita (nurodyti priežastį): _____

dėl kitų priežasčių:

☐ savišvieta

☐ kita (nurodyti priežastį): _____

5. Visuomenės sveikatos biure norite gauti šias paslaugas:

☐ individualias psichologo konsultacijas;

☐ asmeninių įgūdžių tobulinimo užsiėmimus psichologiniam atsparumui ugdyti;

☐ psichikos sveikatos raštingumo didinimo edukacinius užsiėmimus;
☐ emocinės paramos teikimo užsiėmimus;
☐ kitus psichologinę gerovę ir (ar) psichikos sveikatą stiprinančius praktinius užsiėmimus (*įrašyti temą*).

6. Prašome pažymėti prie kiekvieno iš penkių teiginių geriausiai Jums tinkantį atsakymą apie tai, kaip jūs jautėtės per pastarąsias dvi savaites. Atkreipkite dėmesį, kad didesnis skaičius žymi geresnę savijautą.

Pavyzdys: jei jautėtės linksmi ir pakilios nuotaikos daugiau nei pusę laiko per paskutiniąsias dvi savaites, pažymėkite langelį, kurio dešiniajame viršutiniame kampe yra skaičius 3.

Per pastarąsias dvi savaites:	Visą laiką	Beveik visą laiką	Daugiau nei pusę to laiko	Mažiau nei pusę to laiko	Kartais	Niekada
1. Jaučiausi linksmas (-a) ir pakilios nuotaikos	5 ☐	4 ☐	3 ☐	2 ☐	1 ☐	0 ☐
2. Jaučiausi ramus (-i) ir atsipalaidavęs (-usi)	5 ☐	4 ☐	3 ☐	2 ☐	1 ☐	0 ☐
3. Jaučiausi aktyvus (-i) ir energingas (-a)	5 ☐	4 ☐	3 ☐	2 ☐	1 ☐	0 ☐
4. Atsibudus jaučiausi žvalus (-i) ir pailsėjęs (-usi)	5 ☐	4 ☐	3 ☐	2 ☐	1 ☐	0 ☐
5. Mano kasdieniame gyvenime buvo daug mane dominančių dalykų	5 ☐	4 ☐	3 ☐	2 ☐	1 ☐	0 ☐

Užpildyto PSO (5) klausimyno balai susumuojami ir dauginami iš 4, gaunamas indeksas nuo 0 iki 100:

(pildo specialistas)

5 priedas prie 2023 m. sausio 4 d. viešojo pirkimo paslaugų teikimo Sutarties Nr. SR-1

(Psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų gavėjo apklausos forma)

PSICHOLOGINĖS GEROVĖS IR PSICHIKOS SVEIKATOS STIPRINIMO PASLAUGŲ GAVĖJO APKLAUSA

Šiaulių r. savivaldybės visuomenės sveikatos biuras
(visuomenės sveikatos biuro pavadinimas)

Paslaugų gavėjau / gavėja,

Mums labai svarbi Jūsų nuomonė apie suteiktų paslaugų kokybę, todėl prašome užpildyti pateikiamą klausimyną.

Apklausos duomenys bus naudojami tik paslaugų vertinimo tikslais.

Apklausos formą pildyti: SUTINKU / NESUTINKU
(nereikalingą pasirinkimą išbraukti)

1. Vardas, pavardė _____

arba

anoniminių paslaugų teikimo kodas (6 simboliai): _____

1-□ – lytis (V, M)

2-□, 3-□ – gimimo metai (paskutiniai du skaičiai)

4-□ 5-□ – pirmoji vardo ir pirmoji pavardės raidė

6-□ – pirmoji motinos vardo raidė

2. Jūs esate:

Vyras ☐ Moteris ☐

3. Jūsų amžius (įrašykite): _____ metų.

4. Visuomenės sveikatos biure gavote šias paslaugas:

☐ individualias psichologo konsultacijas;

☐ asmeninių įgūdžių tobulinimo užsiėmimus psichologiniam atsparumui ugdyti;

☐ psichikos sveikatos raštingumo didinimo edukacinius užsiėmimus;

☐ emocinės paramos teikimo užsiėmimus;

☐ kitus psichologinę gerovę ir (ar) psichikos sveikatą stiprinančius praktinius

užsiėmimus (įrašyti temą).

5. Prašome pažymėti prie kiekvieno iš penkių teiginių geriausiai Jums tinkantį atsakymą apie tai, kaip jūs jautėtės per pastarąsias dvi savaites. Atkreipkite dėmesį, kad didesnis skaičius žymi geresnę savijautą.

Pavyzdys: jei jautėtės linksmi ir pakilios nuotaikos daugiau nei pusę laiko per paskutiniąsias dvi savaites, pažymėkite langelį, kurio dešiniajame viršutiniame kampe yra skaičius 3.

Per pastarąsias dvi savaites:	Visą laiką	Beveik visą laiką	Daugiau nei pusę to laiko	Mažiau nei pusę to laiko	Kartais	Niekada
-------------------------------	------------	-------------------	---------------------------	--------------------------	---------	---------

7. Užsiėmimų metu įgytas žinias ir įgūdžius taikau kasdieniame gyvenime	☐	☐	☐	☐	☐	
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--

7. Kiek tikėtina, kad rekomenduosite šias paslaugas gauti savo artimiesiems bei pažįstamiems?

Labai tikėtina (5)	Tikėtina (4)	Iš dalies tikėtina (3)	Mažai tikėtina (2)	Visiškai netikėtina (1)
☐	☐	☐	☐	☐