

PIRKIMO – PARDAYIMO SUTARTIS Nr. SI/2023/320/04-9

2023 m. vasario mėn. 20.

A. Poškio dizaino salonas, atstovaujamas savininko A. Poškio, veikiančio pagal įgaliojimą (toliau šios Sutarties tekste vadinama Pardavėju) iš vienos pusės ir VŠĮ „Technologijų mokymo centras“, atstovaujamas direktorės Violetos Petrašienės, veikiančio pagal įstatų (toliau šios Sutarties tekste vadinama Pirkėju) iš kitos pusės, sudarė šią Sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas įsipareigoja nupirkti užsakytas prekes ir sumokėti už jas sutartą kainą.
- 1.2. Parduodamų prekių kiekis, kaina ir asortimentas nustatomi vadovaujantis Pardavėjo pateiktu ir Pirkėjui priimtiniu komerciniu pasiūlymu (kainoraščiu) arba kitokiu būdu šalims raštu susitarus. Kainas Pardavėjas gali keisti apie tai raštu įspėjęs Pirkėją ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas.

2. PREKIŲ KOKYBĖ

- 2.1. Parduodamų prekių kokybė turi atitikti ženklinimo, standartų, saugojimo, transportavimo ir kokybės normų reikalavimus.
- 2.2. Parduodamoms prekėms Pardavėjas išduoda Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytos formos prekių kokybę patvirtinančių dokumentus.

3. PREKIŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

- 3.1. Produkciją betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima Pirkėjo atstovas produkcijos gavimo (išskrovimo) vietoje, pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai pavarde PVM sąskaitoje – faktūroje.
- 3.2. Po prekių priėmimo pretenzijos dėl kiekio nebepriimamos. Pretenzijos dėl kokybės ir nekokybiškes prekes atgal priimamos per 14 darbo dienų, jeigu nustatoma Pardavėjo kaltė dėl blogos produkcijos pateikimo.

4. ĮSISKAITYMO TVARKA IR SĄLYGOS

- 4.1. Pirkėjas įsipareigoja už gautas prekes pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą apmokėti banko pervedimu per 14 kalendorinių dienų skaičiuojant nuo sąskaitos-faktūros pasirašymo dienos.
- 4.2. Pirkėjas, be pagrindo atsisakęs priimti savo užsakytas ir Pardavėjo pristatytas prekes, privalo sumokėti Pardavėjui 30% užsakytų ir nepriimtų prekių kainos dydžio netesybas.
- 4.3. Pardavėjas įsipareigoja pateikti elektronines sąskaitas faktūras. KTMC priima ir apdoroja elektronines sąskaitas faktūras naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR JOS NUTRAUKIMAS

- 5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja vienerius kalendorinius metus su teise pratęsti. Rašytinai nemutraukus Sutarties, jos galiojimo terminas pratęsiamas neribotam laikui.
- 5.2. Abi Sutarties šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu pranešus apie tai kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo. Šiuo atveju iki Sutarties nutraukimo dienos Pirkėjas privalo įvykdyti visus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

6. KITOS SĄLYGOS

- 6.1. Pirkėjui nesumokėjus už nupirtas prekes aukščiau nurodytomis sąlygomis, Pardavėjas gali vienašališkai nutraukti prekių pardavimą Pirkėjui.
- 6.2. Pirkėjas patvirtina, kad visi jo (Pirkėjo) nurodyti duomenys yra teisingi ir galiojantys Sutarties sudarymo dieną. Pirkėjas įsipareigoja raštu pranešti Pardavėjui apie bet kokią šioje Sutartyje nurodytų duomenų pasikeitimą ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas. Jeigu Pirkėjas neįvykdo šio įsipareigojimo, laikoma, kad visi pranešimai ar kiti Pardavėjo veiksmai, atlikti vadovaujantis šioje Sutartyje nurodytais Pirkėjo duomenimis, yra atlikti tinkamai.
- 6.3. Visi ginčai, kylantys tarp šalių, turi būti sprendžiami derybų būdu. Šalims nesutarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.4. Pirkėjas įsipareigoja atlyginti visas išlaidas, kurias Pardavėjas patyrė dėl to, kad Pirkėjas netinkamai vykdė šios Sutarties sąlygas ir todėl Pardavėjas kreipėsi pagalbos į trečiuosius asmenis.
- 6.5. Ši Sutartis pasirašoma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekviena Sutarties šalis gauna po vieną egzempliorių. Ši Sutartis gali būti keičiama ir papildoma raštu, šalims pasirašant atskirus susitarimus, kurie yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

7. DAUGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki atskiro protokolo dėl sutarties nutraukimo sudarymo.

- 7.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie pasirašyti abiejų Šalių, patvirtinti Šalių antspaudais ir yra laikomi neatsiejama Sutarties dalimi.
- 7.3. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiavertėmis egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 7.4. Sutartį Šalys sudarė savanoriškai, laisva valia.
- 7.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 7.6. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkancia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.
- 7.7. Visus kitus klausimus, kurie neaparti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas:

VSI „Klaipėdos technologijų mokymo centras“

Adresas: Puodžių g. 10, Klaipėda

Įmonės kodas: 190974424

PVM mokėtojo kodas: LT909744219

Tel./faks.: +37046313682

Tel. +37067445578

El. paštas: viesieji@pirkimai@ktmc.lt

A.s. LT447300010002329883

AB Swedbank

Pardavėjas:

A. Poškio dizaino salonas

Adresas: Žiedų skg. 4, 92111 Klaipėda

Įmonės kodas: 140981850

PVM mokėtojo kodas: LT409818515

Tel. +370 46 310131

El. paštas: silvija@medziagos.reklamai.lt

A.s. LT637300010002288607

AB Swedbank



Savininkas Algis Poškis

A.V.

