

MEDICININĖS APŽIŪROS NEBLAIVUMUI (GIRTUMUI) AR APSVAIGIMUI NUO PSICHIKĄ VEIKIANČIŲ MEDŽIAGŲ NUSTATYTI PASLAUGŲ PASVALIO MIESTE VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. vasario d. Nr. _____
 Panevėžys

Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujamas viršininko Rimanto Bobino, veikiančio pagal 2021 m. liepos 9 d. Lietuvos Policijos generalinio komisaro patvirtintą įsakymą „Dėl apskričių vyriausiųjų policijos komisariatų nuostatų patvirtinimo“ Nr. 5-V-525, ir

Viešojo įstaiga Pasvalio ligoninė (toliau – Tiekėjas), atstovaujama vyriausiojo gydytojo Rolando Rastausko, veikiančio pagal įstaigos patvirtintus įstatus,

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Medicininės apžiūros neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti paslaugos Pasvalio mieste“ sąlygomis, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra medicininės apžiūros neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti paslaugos Pasvalio mieste (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų apimtis, kokybė bei kiti Paslaugoms keliami reikalavimai apibūrinėti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.2. Paslaugų BVPŽ kodas – 85110000-3.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Geležinkeliečių g. 70, 39122 Pasvalys.

1.4. Perkamų Paslaugų sąrašas ir jų preliminarūs kiekiai yra nurodyti Sutarties 2.4 papunktyje ir Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas).

1.5. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo trukmė – 36 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio Sutartis.

2.2. Preliminari Paslaugų kaina sudaryta iš šių Paslaugų įkainių:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 36 mėn.	Vieneto įkainis (Eur be PVM)
1	2	3	4	5
1.	Narkotinių medžiagų nustatymas	Vnt.	50	17

2.3. Maksimali Sutarties kaina yra 1 000 Eur be PVM.

2.4. Paslaugų gavėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu užsakys Paslaugas pagal poreikį ir skiriamą finansavimą, neviršydamas maksimalios Sutarties kainos. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio ir (arba) sumokėti visos maksimalios Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 2.3 papunktyje.

2.5. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Tiekėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos paslaugų teikimui nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.6. Nustatyti Sutarties 2.2 papunktyje fiksuoti Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami tik šiuo nustatytu atveju (dėl kitų mokesčių pasikeitimo ar rinkos kainų pasikeitimo Sutarties kainos neperskaičiuojamos):

2.6.1. kai Lietuvos Respublikos teisės aktais keičiamas pridėtinės vertės mokestis Sutartyje nurodytoms paslaugoms. Paslaugos įkainis perskaičiuojamas tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Perskaičiuoti įkainiai taikomi už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Perskaičiavimas įforminamas Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

2.7. Mokėjimai atliekami euraiš tokia tvarka:

2.7.1. Su Tiekėju už laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas bus atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros kartu su asmenų sąrašu, kuriems buvo atliktos Paslaugos (nurodant paslaugų atlikimo datą; asmens, kuriam buvo atliekamos paslaugos, vardo ir pavardės pirmas raides, gimimo metus, atliktų Paslaugų sąrašą; pareigūno vardo raidę ir pavardę) pateikimo dienos.

2.7.2. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.7.3. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.8. Numatoma, kad vykdant Sutartį bus atliekami tarpiniai mokėjimai, jų skaičius nenustatomas, tarpiniai mokėjimai atliekami pagal poreikį. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis faktūromis, kuriose nurodytos faktiškai Tiekėjo suteiktos Paslaugos. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę.

2.9. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu per 3 (tris) darbo dienas pateikia prašymą Paslaugų gavėjui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Paslaugų gavėjo, Tiekėjo ir jo subtiekęjo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų tvarka, numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

III. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Kokybiškai suteikti visas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

3.1.2. Bendradarbiauti su Paslaugų gavėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir/ar kokybei.

3.1.3. Užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

3.1.4. Nenaudoti Paslaugų gavėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo.

3.1.5. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas.

3.1.6. Paslaugų gavėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Paslaugų gavėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

3.1.7. Vykdamas Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas (jei sutartyje numatyti avansiniai

mokėjimai) teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

3.1.8. Rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Paslaugų gavėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Paslaugų gavėjo prašymu Tiekėjas pateikia Paslaugų gavėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Paslaugų gavėjas prašo paaiškinti.

3.1.9. Teikiant Paslaugas laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

3.1.9.1. panaudotų mėginių tara ir (ar) kitos panaudotos laboratorinės priemonės virtusios atliekomis bus perduotos utilizavimui;

3.1.9.2. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakyme Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

3.1.10. Pateiktose sąskaitose faktūrose ir jų prieduose nenurodyti papildomų asmens duomenų, susijusių su suteiktomis paslaugomis (jeigu tokių yra).

3.1.11. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. Gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.2.2. Jei Paslaugų gavėjas naudoja Sutarties 2.9 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams.

3.2.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.3.1. Laiku priimti iš Tiekėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

3.3.2. Nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas.

3.3.3. Patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekejų.

3.3.4. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

3.4. Paslaugų gavėjas turi teisę:

3.4.1. Reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą.

3.4.2. Paslaugų gavėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 50 Eur bauda.

4.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Paslaugų gavėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 4.1 papunktyje numatyto dydžio baudą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Paslaugų gavėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokių

sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

4.3. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) pateiktą Paslaugų detalizavimą.

4.4. Netesybų sumokėjimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo. Tiekėjas privalo kompensuoti Paslaugų gavėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

V. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI, DUOMENŲ APSAUGA IR INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

5.1. Paslaugų gavėjas Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

5.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

5.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

VI. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

6.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų gavėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu pranešęs Paslaugų gavėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą. Subtiekių gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

6.2.1. kai subtiekių bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.2.2. kai subtiekių dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekių atsisakius teikti Paslaugas, išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali suteikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų.

6.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, prieš tai raštu informavus Paslaugų gavėją nurodydamas tokio keitimo motyvus.

6.4. Jei subtiekių pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekių buvo pasitelktas pagrindžiant Tiekėjo pasiūlymo atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekių turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekių padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Tiekėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekių reikalavimus atitinkančiu subtiekių.

6.5. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekejai.

6.6. Paslaugų gavėjui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Paslaugų gavėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, šį susitarimą pasirašo Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.7. Subtiekejo keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 6.6 papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Paslaugų gavėjas, uždelsęs atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Tiekėjui pareikalavus, sumokėti Tiekėjui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Paslaugų gavėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų gali pradėti skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 180 kalendorinių dienų termino.

7.4. Paslaugų gavėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

7.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba;

7.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

7.4.3. nutraukia Sutartį.

7.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, neįvykdymą iš dalies arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, apie nenugalimos jėgos aplinkybes privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

IX. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

9.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

9.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

9.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

X. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

10.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Paslaugų gavėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Paslaugų gavėjas), Paslaugų gavėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, teikimą.

10.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Paslaugų gavėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų Paslaugų teikimas atnaujinamas.

10.3. Jei Paslaugų teikimas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Paslaugų gavėjo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

10.4. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

10.5. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas pratęsimas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

10.6. Paslaugų gavėjas taip pat turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti teikiamų Paslaugų kokybe. Tokiu atveju Paslaugų ar jų dalies teikimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Paslaugų ar jų dalies teikimas atnaujinamas šios Sutarties 10.4 ir 10.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Paslaugų gavėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo veikiamas.

10.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XI. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

11.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

11.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

11.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

11.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

11.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 7.2 ir 7.3 punktuose nustatytus delspinigius;

11.2.4. reikalauti Šalies grąžinti sumokėtą avansą (jei Sutartyje numatytas), tuo atveju, kai Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo paslaugas.

11.2.5. reikalauti sumokėti Sutarties IV skyriuje nustatytą baudą;

11.2.6. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų verte;

11.2.7. nutraukti Sutartį;

11.2.8. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

11.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo.

11.4. Tiekėjas turi nedelsdamas pranešti Paslaugų gavėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtindamas, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

11.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

11.5.1. Sutarties dalykas;

11.5.2. Sutarties įkainiai ir kainodaros taisyklės;

11.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

11.5.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);

11.5.5. subtiektėjų (-ų), keitimo tvarka;

11.5.6. reikalavimai, susiję su avanso grąžinimo garantijos pateikimu (jei numatytas);

11.5.7. Paslaugų kokybės atitikimas Sutartyje ir jos prieduose nustatytiems reikalavimams;

11.5.8. visi pasiūlymo vertinimo kriterijai, už kuriuos Tiekėjui pasiūlymų vertinimo metu buvo skirti papildomi balai (jei pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį).

11.5.9. kitos sąlygos, kurias Paslaugų gavėjas nusimato kaip esmines.

XII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Sutartis įsigalioja 2023 m. kovo 13 d. ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, arba iki kol bus pasiekta maksimali Sutarties kaina, tačiau ne ilgiau kaip 37 mėnesius įskaitant apmokėjimo terminą. Šis terminas negali būti pratęstas.

12.2. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais arba raštišku Šalių susitarimu.

12.3. Paslaugų gavėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

12.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

12.3.2. kai Tiekėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

12.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Paslaugų gavėjo žinios;

12.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

12.3.6. kai Paslaugų gavėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

12.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

12.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Paslaugų gavėją, gali nutraukti Sutartį, jei:

12.4.1. Paslaugų gavėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

12.5. jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Paslaugų gavėjas sumoka Tiekėjui suteiktų Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

12.6. Paslaugų gavėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Paslaugų gavėjui ir Paslaugų gavėjo skolą Tiekėjui.

12.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12.8. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išskaičiuojami juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba išieškomi teisės aktų nustatyta tvarka. Taip pat Paslaugų gavėjas įgyja teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties IV skyriuje.

XIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XIV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

14.1.1. Paslaugų gavėjo atstovė:

14.1.2. Tiekėjo atstovė:

14.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų valdybos 2-ojo pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Žydrė Mickevičiūtė, tel. 8 700 62 297, el. paštas zydre.mickeviciute@policija.lt.

14.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

14.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

14.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Elektroninės sutarties sudarymo atveju, Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta saugiais Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais.

14.7. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

14.7.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

14.7.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas.

PASLAUGŲ GAVĖJAS

**Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos
komisariatas**

TIEKĖJAS

Viešoji įstaiga Pasvalio ligoninė

Įstaigos kodas 291008610
PVM mokėtojo kodas – nėra PVM mokėtojas
Adresas Beržų g. 46, 36144 Panevėžys
Telefonas, el. paštas: 8 700 62 682
paneveziovpk@policija.lt
Sąskaitos Nr. LT19 7044 0600 0782 8723
AB SEB bankas

Įstaigos kodas 190583596
PVM mokėtojo kodas – nėra PVM mokėtojas
Adresas Geležinkelių g. 70, 39122 Pasvalys
Telefonas, el. paštas: +370 451 54140,
info@pasvalioligonine.lt
Sąskaitos Nr. LT23 4010 0426 0008 0021
Luminor Bank AB

Viršininkas

_____ Rimantas Bobinas

A. V.

Vyriausiasis gydytojas

_____ Rolandas Rastauskas

A. V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – medicininės apžiūros neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti atlikimo paslaugos Pasvalio mieste (toliau – Paslaugos).
2. Paslaugos turi būti atliekamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. gegužės 12 d. nutarimu „Dėl transporto priemonės vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo taisyklių patvirtinimo ir leidžiamos etilo alkoholio koncentracijos darbo metu ar savarankiškos veiklos vykdymo metu nustatymo“ Nr. 452, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. lapkričio 20 d. įsakymu „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. birželio 20 d. įsakymo Nr. V-505 „Dėl Medicininės apžiūros neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti atlikimo ir Bendros asmens būklės įvertinimo metodikų patvirtinimo“ pakeitimo“ Nr. V-1312 ir vėlesnių pakeitimų reikalavimais bei kitais teisės aktais.
3. Paslaugos teikiamos visiems asmenims, pristatytiems į Tiekėjo Priėmimo-skubios pagalbos skyrių su raštišku Paslaugų gavėjo pareigūnų Siuntimu atlikti medicininę apžiūrą.
4. Medicininės apžiūros neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti atlikimo Paslaugas sudaro: bendras asmens būklės vertinimas, tiriamųjų medžiagų (kraujo ir/ar šlapimo) paėmimas (įskaitant medžiagas ir priemones), tiriamųjų medžiagų supakavimas, saugojimas bei formos Nr. 155-1/a „Medicininės apžiūros neblaivumui, girtumui ir apsvaigimui nustatyti aktas“ (toliau – Medicininės apžiūros aktas) surašymas trimis egzemplioriais, kuris vienas iš jų pateikiamas Panevėžio apskrities vyriausiajam policijos komisariatui Pasvalio rajono policijos komisariatui. Pateikus Paslaugų gavėjui Valstybinės teismo medicinos tarnybos Toksikologijos laboratorijos (toliau – Toksikologijos laboratorija) atsakymą, suformuluoti išvadą Medicininės apžiūros akto skiltyje „Tyrimo rezultatai“ ir „Išvada“.
5. Bandinius į Toksikologijos laboratoriją pristato Paslaugų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka.
6. Organizuoti medicinos tyrimų atlikimą per 12 kalendorinių dienų nuo tinkamai užpildyto siuntimo bei tiriamosios medžiagos gavimo ir pateikti Paslaugų gavėjui išvadą.
7. Medicininių tyrimų rezultatai Paslaugų gavėjui išsiunčiami registruotu laišku arba perduodami tiesiogiai Paslaugų gavėjui.
8. Nedelsiant informuoti Paslaugų gavėją, jeigu tyrimų atlikti negalima ir nurodyti to priežastis.
9. Paslaugos privalo būti teikiamos kiekvieną dieną, visą parą.
10. Perkamos Paslaugos ir jų preliminarūs kiekiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis 36 mėn.
1	2	3	4
1.	Narkotinių medžiagų nustatymas	Vnt.	50

11. Teikiant Paslaugas laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

11.1. Panaudotų mėginių tara ir (ar) kitos panaudotos laboratorinės priemonės virtusios atliekomis bus perduotos utilizavimui.

11.2. Mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirktamos prekės, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

PASIŪLYMAS

DĖL MEDICININĖS APŽIŪROS NEBLAIVUMUI (GIRTUMUI) AR APSVAIGIMUI NUO PSICHIKĄ VEIKIANČIŲ MEDŽIAGŲ NUSTATYTI PASLAUGŲ PASVALIO MIESTE PIRKIMO

2023-02-15

(data)

Pasvalys

(vieta)

Policijos departamento
prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
pirkimo organizatorei
Žydrei Mickevičiūtei
zydre.mickeviciute@policija.lt

1 INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ:

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) <i>(jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.)</i> , adresas (-ai)	Viešoji įstaiga Pasvalio ligoninė, 190583596, Geležinkeliečių g. 70, Pasvalys LT-39122
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	

2 INFORMACIJA APIE ŽINOMUS SUBTIEKĖJUS IR JIEMS PERDUODAMA VYKDYTI SUTARTIES DALIS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas
1.		
2.		

3 PASIŪLYMO KAINA

3.1 Pasiūlyme kaina nurodomos eurai. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

3.2 Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps

PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su paslaugų teikimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į sutarties kainą):

3.2.1 visas su dokumentų, kurių reikalauja perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

3.2.2 aprūpinimo įrankiais, reikalingais paslaugoms teikti, išlaidas;

3.2.3 išlaidos licencijoms, leidimams ir pan.;

3.2.4 elektroninių sąskaitų teikimo išlaidos.

3.3 Visos pasiūlyme nurodytos kainos (ir įkainiai) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

3.4 Pasiūlymo kaina:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis 36 mėn.*	Vnt. įkainis EUR be PVM	Kaina EUR be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Narkotinių medžiagų nustatymas	Vnt.	50	17,00	850,00
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (6 stulpelio 1 eilutės suma)					850,00
PVM (pildoma, jei taikoma)**					0,00
Pasiūlymo kaina EUR su PVM					850,00

Pastaba. Į Paslaugų įkainius įskaičiuojami visi mokesčiai ir visos išlaidos reikalingos tinkamam Paslaugų suteikimui.

* Pasiūlymo kaina skirta tik laimėtojo nustatymui. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį ir mokama pagal nurodytus įkainius.

**Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20 str. – asmens sveikatos priežiūros paslaugos PVM neapmokestinamos.

4 PATEIKIAMO DUOMENYS APIE TIEKĖJO ĮSTAIGOS ADRESĄ:

Tiekėjo įstaigos adresas (miestas, gatvė, namo Nr.), kuriuo bus teikiamos paslaugos
VšĮ Pasvalio ligoninė, Geležinkeliečių g. 70, Pasvalys LT-39122

5 PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)	Paiškinimas, kokia konkrety informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	2	3	4	5
1.	Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė)			
2.	Įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pateikti ir			

	(ar) pasirašyti pasiūlymą bei kitus dokumentus, kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ir ar dokumentus pasirašo ne tiekėjo, ūkio subjektų grupės dalyvių, subtiekejų ar ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, vadovas)			
--	---	--	--	--

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

• esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;

• sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis;

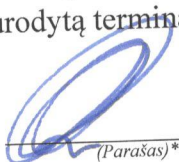
• pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;

• pasiūlymas užtikrinamas pirkimo dokumentuose nustatytu būdu, dydžiui ir sąlygomis;

• suprantu, kad jei šis pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, jis bus paskelbtas viešai Viešųjų pirkimų įstatymo ir Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.

• pasiūlymas galioja pirkimo sąlygose nurodytą terminą.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)*

VšĮ Pasvalio ligoninė
Vyriausiasis gydytojas
Rolandas Rastauskas

(Vardas, pavardė)

*Pasiūlymo pasirašyti nebūtina, jei visas pasiūlymas įgalioto asmens pasirašytas kvalifikuotu el. parašu.