

# TRIŠALĖ RANGOS DARBŲ SUTARTIS

2023 m. kovo 2 d.

Nr.

/Nr. PS 2023-31/

Alytus

Pirmoji šalis – UAB Alytaus atliekų tvarkymo centras, atstovaujamas direktoriaus Algirdo Reipo, veikiančios pagal bendrovės įstatus, kodas juridinių asmenų registre 250135860, toliau vadinama užsakovu,

antroji šalis UAB „Toksika“, atstovaujama generalinio direktoriaus Arūno Dirvinsko, veikiančios pagal bendrovės įstatus, kodas juridinių asmenų registre 244670310, toliau vadinama Mokėtoju,

trečioji šalis – UAB „Parama“, įmonės kodas 165108836, atstovaujama generalinio direktoriaus Raimondo Juodsnukio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama rangovu, sudarė šią sutartį:

## I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Karjero gatvės, Takniškių kaime, Alovės sen. Alytaus raj. sav. asfalto dangos paprastojo remonto darbai.

## II. BENDROSIOS NUOSTATOS

2. Rangovas darbus pradės 2023 m. balandžio 11 d.

3. Darbų atlikimo terminas – iki 1 mėn. Terminas gali būti pratęstas vadovaujantis sutarties 4 punktu.

4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas šalių susitarimu 2 mėn. laikotarpiui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo rangovo, tarp jų dėl:

4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

4.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų užsakovui;

4.3. užsakovas turi teisę stabdyti darbus neilgiau kaip 2 mėn., kai tinkamas darbų atlikimas dėl nepalankių gamtinių sąlygų tampa neįmanomas. Sustabdyti darbai neatliekami iki darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Jeigu dėl sustabdymo praleidžiamos darbų atlikimui palankios gamtinės sąlygos, darbai atnaujinami tik tada, kai gamtinės sąlygos tampa tinkamos darbų atlikimui.

5. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, statybos techniniais reglamentais, kitais norminiais aktais

6. Darbų garantinis terminas **asfalto** dangai nustatomas 3 metai. Rangovas neatsako už pagrindo ir/ar asfalto dangos defektus, atsiradusius dėl netinkamo pagrindų įrengimo.

## III. DARBŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

7. Sutarties objekto kaina 13274,98 Eur su PVM (trylika tūkstančių du šimtai septyniasdešimt keturi eurai 98 ct ct.). Lokalinė sąmata pridedama (1 priedas).

8. Užsakovas sumoka dalį rangovui sąmatoje numatytos sumos – 8228,29 Eur (aštuoni tūkstančiai du šimtai dvidešimt aštuoni eurai 29 ct) be PVM, likusią sumą - 2742,77 ( du tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt du eurai 77 ct) be PVM sumoka mokėtojas pagal pateiktus atliktų darbų aktus ir PVM sąskaitas faktūras.

9. Rangovui mokėtinos sumos tikslinamos nustačius faktinį atliktų darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas užsakovui apmokėjimo už atliktus darbus dokumentus (atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą

faktūrą), privalo nustatyti atliktų darbų faktinį kiekį, kurį užsakovo ir mokėtojo atstovai per 3 dienas turi patikrinti ir patvirtinti arba grąžinti tikslinimui su motyvuotomis pastabomis.

10. Mokėjimui gauti rangovas privalo pateikti užsakovui ir mokėtojui atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitos faktūros pateikiamos naudojant elektroninę paslaugą „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Užsakovas ir mokėtojas gavę šiame punkte minimus dokumentus, per 5 dienas privalo patvirtinti pasirašydamas išskyrus atvejus, jeigu:

10.1. koks nors rangovo atliktas darbas neatitinka sutarties. Tokiu atveju užsakovas gali reikalauti iš rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinti mokėjimo sumą tokio netinkamo darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu ir (arba);

10.2. rangovas pagal sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs užsakovas. Tokiu atveju užsakovas gali reikalauti iš rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinti mokėjimo sumą to darbo arba įsipareigojimo verte.

11. Apmokėjimą už atliktus darbus atliks užsakovas ir mokėtojas pagal atliktų darbų aktus ir sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų nuo rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo. Jeigu rangovas negauna mokėjimo nurodytu terminu, tai jis turi delspinigių teisę. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis 0,02 proc. už kiekvieną vėlavimo dieną nuo neapmokėtos sumos.

#### **IV. UŽSAKOVO, MOKĖTOJO IR RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI**

##### **12. Užsakovas įsipareigoja:**

12.1. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų statybvietėje.

12.2. Nutraukę sutartį ne dėl rangovo kaltės, solidariai su mokėtoju atlyginti rangovui jo turėtas pagrįstas objekto statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

12.3. Apmokėti rangovui už faktiškai atliktus ir priimtus (su užsakovu ir bendrija iš anksto suderintus) darbus, vadovaujantis III skyriuje numatyta tvarka.

##### **13. Mokėtojas įsipareigoja:**

13.1. Apmokėti užsakovui avansu 8 p. numatytą sumą.

13.2. Apmokėti už būtinus atlikti papildomus darbus (jeigu tokie bus);

13.3. Nutraukę sutartį ne dėl rangovo kaltės, solidariai su užsakovu atlyginti rangovui jo turėtas pagrįstas objekto statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

##### **14. Rangovas įsipareigoja:**

14.1. Rangovas patvirtina ir darbų vykdymo metu privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje sutartyje nustatyta veikla, kuri yra rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

14.2. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu darbų vykdymo laikotarpiu.

14.3. Iki darbų pradžios rangovas privalo:

14.3.1. paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;

14.4. Atlikdamas darbus rangovas privalo:

14.4.1. savo sąskaita pašalinti iš statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

14.4.2. sandėliuoti ir/ar išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus rangovo įrengimus;

14.5. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis atitinkamą darbų vykdymo patirtį. Užsakovas gali pareikalauti, kad rangovas pakeistų rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

14.6 Rangovas privalo naudoti tik darbams vykdyti ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal teisės aktuose, projekte nurodytus reikalavimus.

14.7. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais.

14.9. Rangovas privalo sudaryti sąlygas užsakovo atstovams lankytis objekte bei susipažinti su visa darbų dokumentacija.

14.10. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už darbus nuo darbų pradžios iki kol atlikti darbai ir bus perduoti užsakovui ir mokėtojų. Jeigu darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina užsakovui, tai rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai, medžiagos ar įranga atitiktų sutartį.

14.11. Rangovas sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas be išankstinio užsakovo sutikimo neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

14.12. Šia sutartimi rangovas yra įgaliojamas vykdyti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22<sup>1</sup> straipsnyje nustatytus statybvietyje esančių asmenų identifikavimo reikalavimus ir už netinkamą šių reikalavimų vykdymą atsako Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka.

14.13. Nepagrįstai uždelsęs baigti objekto statybos darbus, mokėti užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo neatliktų darbų kainos. Delspinigiai išskaičiuojami iš rangovui mokėtinų sumos.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

15. Iškilę nesutarimai sprendžiami derybų keliu, o nesutarus, Lietuvos Respublikos įstatymų ir teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

17. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

18. Ši sutartis sudaryta 3 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

19. Sutarties priedai: 1 priedas – lokalinė sąmata;

20. Už Sutarties vykdymą atsakingi: Deivydas Palačionis UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro inžinerinio aprūpinimo, tiekimo ir plėtros padalinio darbo saugos ir priešgaisrinės saugos inžinierius, Vilniaus g. 31, LT-62112 Alytus, mob. tel. 8-658 04516, el. p.: [deivydas.palacionis@alytausratc.lt](mailto:deivydas.palacionis@alytausratc.lt).

21. Už Sutarties ir sutarties pakeitimų paskelbimą: Viktorija Zautrė, UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro teisės, viešųjų pirkimų ir projektinės veiklos padalinio vadovė, Vilniaus g. 31, LT-62112 Alytus, tel. 8-315-72842, el. p.: [viktorija.zautre@alytausratc.lt](mailto:viktorija.zautre@alytausratc.lt)

22. Sutartį pasirašantis Rangovas ir Mokėtojas patvirtina, jog supranta, kad UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras Rangovo ir Mokėtojo asmens duomenis tvarkys teisėto intereso pagrindu, siekiant identifikuoti asmenį, turintį teises atstovauti Rangovą ir Mokėtoją ir jo vardu sudaryti bei vykdyti sandorius, vykdyti UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro taikytinus teisės aktų reikalavimus, įskaitant bet neapsiribojant susijusius su dokumentų archyvavimu, pateikti reikalavimus Rangovui ir Mokėtojų. Rangovo ir Mokėtojo asmens duomenų tvarkymas, duomenų subjekto teisės, asmens duomenų saugojimo terminai nustatyti UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro privatumo politikoje, su kuria Rangovas ir Mokėtojas gali susipažinti [www.aratc.lt](http://www.aratc.lt).

23. Vykdomas žaliasis pirkimas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 patvirtintą „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdomant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą“ (toliau – Tvarkos aprašas) ir atitinka Tvarkos aprašo 4.4 punktą (savarankiškai nustatomi aplinkos apsaugos kriterijai (ISO 14001 standarto reikalavimai)).

## **VI. ŠALIŲ REKVIZITAI**

20. Šalių adresai, telefonų, faksų numeriai, kodai, atsiskaitomosios sąskaitos:

Užsakovas: UAB Alytaus atliekų tvarkymo centras, kodas 250135860, PVM kodas LT100001596812, Vilniaus g.31, Alytus., tel. 8 315 72842 atsiskaitomoji sąskaita LT48 7044 0600 0202 3042 AB SEB bankas.

Mokėtojas: UAB „Toksika“, kodas 244670310, PVM mokėtojo kodas LT446703113, Kuro g.15, LT-02300 Vilnius, tel. 8 5 250 5302 , atsiskaitomoji sąskaita. LT90 7300 0100 0239 7925 SWEDBANK AB

Rangovas: UAB „Parama“, kodas 165108836, PVM mokėtojo kodas LT651088314, Gardino g. 30, Alytus, tel. 8 315 74640, 74702. Faksas 52335, atsiskaitomoji sąskaita LT20 7181 2000 0346 7712 AB Šiaulių bankas.

## **VIII. ŠALIŲ PARAŠAI**

**UŽSAKOVAS**

**RANGOVAS**

**MOKĖTOJAS**

Direktorius  
Algirdas Reipas

Generalinis direktorius  
Raimondas Juodsnukis

Generalinis direktorius  
Arūnas Dirvinskas

A.V.

A.V.

A.V.