

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. B5-2
PIRKIMO Nr. P-2023/7783

2023 m. vasario 21 d.
 Priekulė

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Priekulės seniūnija, juridinio asmens kodas 188661828, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 14, LT-96341 Priekulė, Klaipėdos r. sav., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Priekulės seniūnijos seniūnės Daivos Bliūdžiuvienės, veikiančios pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 9 d. įsakymą Nr. AV-2218 (5.1.1) „Dėl įgaliojimų Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų seniūnams suteikimo“ (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Ecoservice“, juridinio asmens kodas 123044722, kurio registruota buveinė yra Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama regiono teritorijų priežiūros administravimo vadovo Giedriaus Mikučio, veikiančio pagal UAB „Ecoservice“ finansų ir administravimo direktoriaus pavaduojančio generalinį direktorių Kęstučio Butkaus 2022-01-03 patvirtintą įgaliojimą Nr. ECO-IG-KLP-2022-9 (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai ir kiti normatyviniai dokumentai.

1.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) šios Sutarties sąlygos;
- (ii) Techninė specifikacija;
- (iii) Tiekėjo pateiktas pasiūlymas.
- (iv) kiti dokumentai, jei yra.

1.3. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neskelbti, neleisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Paslaugas kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip, išskyrus atvejus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus.

1.4. Šalis, pažeidusi Sutarties 1.3 punkte numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 100,00 Eur (vienas šimtas Eur, 00 ct) baudą.

1.5. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

1.5.1. žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

1.5.2. žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

1.5.3. raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutarties dalykas – **Mechanizuotas gatvių, šaligatvių ir aikščių šlavimas vakuumine šlavimo mašina Priekulės seniūnijoje** (toliau - **Paslaugos**).

2.2. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Paslaugoms priskiriamos ir paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Teikėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir / ar atlikti.

2.3. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, apimtyms pateikiami Sutarties priede Nr. 1 Pirkimo „Mechanizuotas gatvių, šaligatvių ir aikščių šlavimas vakuumine šlavimo mašina Priekulės seniūnijoje“ techninė specifikacija (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas dėl pirkimo „Mechanizuotas gatvių, šaligatvių ir aikščių šlavimas vakuumine šlavimo mašina Priekulės seniūnijoje“ (toliau – Teikėjo pateiktas pasiūlymas), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.4. Paslaugų teikimo vieta: **Klaipėdos rajono savivaldybės Priekulės seniūnija.**

3. Sutarties galiojimas ir vykdymo pradžia, Paslaugų teikimo terminai

3.1. **Sutarties galiojimo terminas – 12 mėnesių**, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo terminas **negalės būti pratęstas.**

3.2. **Ši sutartis įsigalioja** nuo tada, kai ją pasirašo **abiejų Šalių įgalioti atstovai** ir galioja, kol baigiasi Sutarties 3.1 punkte numatytas galiojimo terminas, arba Šalys sutaria ją nutraukti, arba kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip Sutarties 3.1. punkte numatytas galiojimo terminas. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3.3. **Paslaugų teikimo terminas - 11 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.** Paslaugų teikimo terminas negalės būti pratęstas. Į šį laikotarpį įskaičiuojamas suteiktų Paslaugų perdavimo Pirkėjui terminas.

3.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

4. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

4.1. Pradinės sutarties vertė yra lygi Teikėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamų Paslaugų apimtį ir yra 4200,00 EUR be PVM (882,00 Eur PVM). Sutarties kaina yra 5082,00 Eur su PVM.

4.2.1. Paslaugų įkainiai, nustatyti viešojo pirkimo metu, yra:

1	Mechanizuotas gatvių šlavimas vakuumine šlavimo mašina su sąšlavų surinkimu	80,00 Kaina EUR be PVM / 25 val
2	Mechanizuotas šaligatvių šlavimas atitinkamų gabaritų ir galingumo technika	40,00 Kaina EUR be PVM / 30 val
3	Žolių nuo šaligatvių, bortelių, asfalto dangos, laiptų ir kt. pašalinimas (grandymas, purškimas)	50,00 Kaina EUR be PVM / 20 val

4.2.2. Sutarties 4.2.1. punkte nurodyti Paslaugų įkainiai galioja visą sutarties galiojimo laikotarpį. **Įkainis** – konkrečios Paslaugos vieneto kaina, už kurią Teikėjas teiks (parduos) konkrečių paslaugų vienetus Pirkėjui sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis sudarius sutartį.

4.2.3. Sutarties vykdymo metu taikoma kainodara – fiksuotas įkainis.

4.2.4. Į Paslaugų kainą (įkainius) įskaičiuotos visos Teikėjo mokamos rinkliavos, mokesčiai ir visos kitos, Teikėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (pavyzdžiui, draudimų, Teikėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Paslaugų teikimui, ir kt. išlaidos) bei mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį. Teikėjas prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų). Teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Teikėjo išlaidos ir Teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). **Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Teikėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.**

4.3. Teikėjui už faktiškai suteiktas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas, Pirkėjas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta taikant šios Sutarties 4.2,1 punkte nustatytus Paslaugų įkainius.

4.4. Jeigu techninėje specifikacijoje nenustatyta kitaip, **mokėjimai atliekami žemiau nurodyta tvarka ir terminais:**

4.4.1. Išankstinis mokėjimas Teikėjui neatliekamas.

4.4.2. Pirkėjas, Teikėjui tinkamai suteikus Paslaugas ir pateikus suteiktą Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą 2 egz. ir sąskaitą faktūrą už suteiktas Paslaugas, Teikėjui sumoka žemiau nurodyta tvarka ir terminais:

4.4.2.1. **Teikėjas ne vėliau kaip iki einamojo kalendorinio mėnesio 25 dienos pateikia** Pirkėjui per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktą Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą (aktus) apie faktiškai suteiktas Paslaugas;

4.4.2.2. Apmokėjimas atliekamas Pirkėjui pasirašius Paslaugų perdavimo priėmimo aktą ir sąskaitą faktūrą;

4.4.2.3. Galutinė kaina, kurią turės sumokėti Teikėjui, priklauso nuo Sutartį faktiškai suteiktą Paslaugų kiekio (apimtį);

4.4.2.4. Pirkėjas sumoka Teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

PVM sąskaitos-faktūros gavimo data – Teikėjo išrašyta PVM sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Teikėjo atsiųstą PVM sąskaitą-faktūrą Sutarties 4.4.4 punkte nustatyta tvarka.

4.4.3. **Teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą gali pateikti Pirkėjui tik prieš tai Pirkėjui patvirtinus Teikėjo pateiktą suteiktą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą.** Suteiktą Paslaugų perdavimo– priėmimo aktą ir PVM sąskaitą-faktūrą rengia Teikėjas.

Teikėjas išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje turi nurodyti: Pirkėją – Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688, taip pat papildomai nurodyti: Užsakovą – Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Priekulės seniūnija, juridinio asmens kodas 188661828, sąskaita faktūra teikiama už paslaugas pagal su Priekulės seniūnija sudarytą Sutartį, nurodant Sutarties datą ir numerį.

4.4.4. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus ir atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtiniais mokesčiais už sąskaitos pateikimą Informacinės sistemos priemonėmis, apmoka Tiekėjas.

4.4.5. Pirkėjas už perkamas Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT89 2140 0300 0325 0552;

Bankas Luminor Bank, AB;

Banko kodas 214000.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą. Teikėjui iš anksto neinformavus Pirkėjo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Teikėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

4.4.6. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Paslaugos, kurios nenumatytos Sutartyje, yra atskiros pirkimo objektas.

4.5. Pirkėjas turi teisę be atskiros išankstinio Teikėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Teikėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokiais nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Teikėjo mokėtinas Pirkėjui, t. y. Pirkėjui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Pirkėjas raštu informuoja Teikėją.

4.6. **Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:**

4.6.1. po suteiktą Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja suteiktą Paslaugų trūkumai (defektai), jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Paslaugų perdavimo – priėmimo metu;

4.6.2. po suteiktą Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja, kad Pirkėjui padaryti nuostoliai dėl Teikėjo kaltės – iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento. Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Pirkėjo nuostoliams padengti;

4.6.3. PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai (kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai);

4.6.4. Teikėjas nesilaikė Paslaugų teikimo terminų (kol Teikėjas sumokės delspinigius);

4.6.5. Teikėjas teikia Paslaugas ne pagal techninės specifikacijos reikalavimus (kol Teikėjas ištaisys suteiktų Paslaugų trūkumus (defektus)).

4.6.6. Teikėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

4.7. Tiesioginis atsiskaitymas su Teikėjo pasitelkiamais subteikėjais / subteikėjais / subrangovais **nenumatytas**.

4.8. Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė galės būti peržiūrima dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio (PVM):

4.8.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė nebus perskaičiuojama.

4.8.2. perskaičiuoti Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos;

4.8.3. paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė perskaičiuojama per 1 d. d. po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos;

4.8.4. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PM tarifo dydžiui, paslaugų įkainiuose ir Pradinėje sutarties vertėje esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

4.8.5. Paslaugų įkainių ir Pradinės sutarties vertės perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi;

4.8.6. Paslaugų įkainius ir Pradinę sutarties vertę peržiūrint antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė taikoma ne visiems Paslaugų įkainiams ir Pradinės sutarties vertei, bet tik neišpirktiems paslaugų kiekiams.

4.9. Finansavimas: kodas biudžete 6.1.1.1.32

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ir apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

5.2. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, uždelsęs laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Teikėjo reikalavimu moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.3. Jei Teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Teikėjo pasiūlymo kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 2 proc. (du procentai) bendros Sutarties kainos.

5.4. Jei paskaičiuoti delspinigiai viršija 2 proc. (du procentai) visos Sutarties vertės, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

5.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų;

5.4.2. vienašališkai nutraukti Sutartį;

5.4.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą).

5.5. Teikėjas, pasitelkęs papildomus subteikėjus, subteikėjus, subrangovus, atsisakęs Sutartyje numatytų subteikėjų, subteikėjų, subrangovų, sukeitęs vietomis Sutartyje numatytus subteikėjus, subteikėjus, subrangovus, ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) paslaugų dalį, negu buvo nurodyta pasiūlyme, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, subteikėjui, subrangovui, ir apie tai neinformavęs Pirkėjo, įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 100,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį.

5.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Užtikrinimo ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius.

4.6.3. PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai (kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai);

4.6.4. Teikėjas nesilaikė Paslaugų teikimo terminų (kol Teikėjas sumokės delspinigius);

4.6.5. Teikėjas teikia Paslaugas ne pagal techninės specifikacijos reikalavimus (kol Teikėjas ištaisyti suteiktų Paslaugų trūkumus (defektus)).

4.6.6. Teikėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

4.7. Tiesioginis atsiskaitymas su Teikėjo pasitelkiamais subteikėjais / subteikėjais / subrangovais **nenumatytas**.

4.8. Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė galės būti peržiūrima dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio (PVM):

4.8.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė nebus perskaičiuojama.

4.8.2. perskaičiuoti Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos;

4.8.3. paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė perskaičiuojama per 1 d. d. po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos;

4.8.4. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PM tarifo dydžiui, paslaugų įkainiuose ir Pradinėje sutarties vertėje esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

4.8.5. Paslaugų įkainių ir Pradinės sutarties vertės perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi;

4.8.6. Paslaugų įkainius ir Pradinę sutarties vertę peržiūrint antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė taikoma ne visiems Paslaugų įkainiams ir Pradinės sutarties vertei, bet tik neišpirktiems paslaugų kiekiams.

4.9. Finansavimas: kodas biudžete 6.1.1.1.32

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ir apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

5.2. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, uždelsęs laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Teikėjo reikalavimu moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.3. Jei Teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Teikėjo pasiūlymo kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 2 proc. (du procentai) bendros Sutarties kainos.

5.4. Jei paskaičiuoti delspinigiai viršija 2 proc. (du procentai) visos Sutarties vertės, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

5.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų;

5.4.2. vienašališkai nutraukti Sutartį;

5.4.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą).

5.5. Teikėjas, pasitelkęs papildomus subteikėjus, subteikėjus, subrangovus, atsisakęs Sutartyje numatytų subteikėjų, subteikėjų, subrangovų, sukeitęs vietomis Sutartyje numatytus subteikėjus, subteikėjus, subrangovus, ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) paslaugų dalį, negu buvo nurodyta pasiūlyme, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, subteikėjui, subrangovui, ir apie tai neinformavęs Pirkėjo, įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 100,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį.

5.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Užtikrinimo ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius.

5.8. Teikėjas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, teikiant Sutartyje numatytas Paslaugas. Teikėjas taip pat atsako už subteikėjo, subteikėjo, subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą. Teikėjas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Teikėjo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Teikėjas.

5.9. Šalys susitaria, kad **esminiu Sutarties pažeidimu** bus laikomas:

5.9.1. Teikėjo padarytas pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

5.9.2. Pažeidimas, kai Teikėjas raštu įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina Paslaugų suteikimą ir (ar) nepradeda teikti Paslaugų, ir (ar) raštiškai įspėtas neužtikrina teikiamų Paslaugų kokybės;

5.9.3. Kiti šioje Sutartyje nurodyti esminiai Sutarties pažeidimai.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (bauda)

6.1. Teikėjo prievolių pagal sutartį įvykdymas užtikrinamas 300,00 EUR (trys šimtai Eur, 00 ct) dydžio bauda.

6.2. Jei Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti baudą.

6.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Teikėją, nurodydamas pažeidimą ir terminą pažeidimui pašalinti.

6.4. Teikėjui neištaius pažeidimo ir neinformavus Pirkėjo, Pirkėjas Teikėjui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7. Šalių teisės ir pareigos

7.1. Pirkėjas turi teisę:

7.1.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu, pareikšti Teikėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo. Trūkumai, pastebėti Paslaugų perdavimo–priėmimo metu, turi būti Teikėjo ištaisyti per Pirkėjo nurodytą protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą.

7.1.2. duoti nurodymus Teikėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

7.1.3. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

7.1.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.1.5. jeigu Teikėjas nesilaiko normatyvinių dokumentų reikalavimų ir (ar) Paslaugų teikimo protokoluose nurodytų ir Teikėjo prisiimtų įsipareigojimų, Pirkėjas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Teikėjo sąskaita;

7.1.6. **Nustatęs suteiktų Paslaugų kokybės neatitikimus, savo nuožiūra, reikalauti Teikėjo:**

7.1.6.1. neatlygintinai pašalinti trūkumus / defektus (nustatyti protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą trūkumams / defektams pašalinti, jei Teikėjas nurodytų trūkumų / defektų nepašalina per Pirkėjo nustatytą terminą – vienašališkai nutraukti Sutartį);

7.1.6.2. arba susigrąžinti sumokėtus už suteiktą Paslaugą pinigus ir nutraukti Sutartį;

7.1.6.3. arba pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą).

7.1.7. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;

7.1.8. pateikti Teikėjui papildomą informaciją, kuri perduodama skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis

7.1.9. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Pirkėjas įsipareigoja:

7.2.1. sudaryti Teikėjui Paslaugoms suteikti būtinas sąlygas, pateikti Paslaugų apimtį bei Paslaugų teikimui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Pirkėjas privalo pateikti Teikėjui. Jeigu Teikėjui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti, nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti. Pirkėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Teikėju;

7.2.2. priimti tik Teikėjo tinkamai suteiktas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas šios Sutarties 8 dalyje nustatyta tvarka bei sumokėti už jų suteikimą Sutarties 4 dalyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.2.3. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Teikėją apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.2.4. per 3 darbo dienas po rašytinio Teikėjo prašymo gavimo pateikti Teikėjui visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Teikėjas galėtų veikti kaip Pirkėjo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu;

7.2.5. priimti tik užsakymą atitinkančią bei įstatymų nustatyta tvarka užpildytą PVM sąskaitą-faktūrą;

7.2.6. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai, bendradarbiauti su Teikėju;

7.2.7. atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.2.8. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Teikėjas turi teisę:

7.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais paslaugų tiekėjo teisėmis;

7.3.2. gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai teikia Paslaugas ir tinkamai vykdo šią Sutartį;

7.3.3. pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

7.3.4. atsiradus būtinybei, keisti Sutartyje nurodytus subteikėjus / subteikėjus / subrangovus Sutarties 10 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Pirkėjui apmokėjus už suteiktas Paslaugas, Teikėjas privalo nedelsiant apmokėti už subteikėjų / subteikėjų / subrangovų suteiktas Paslaugas ir, Pirkėjui pareikalavus, informuoti jį apie atsiskaitymus su subteikėjais / subteikėjais / subrangovais.

7.3.5. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.4. Teikėjas įsipareigoja:

7.4.1 šioje Sutartyje numatytas Paslaugas suteikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų, tokių paslaugų teikimą reglamentuojančių, teisės aktų. Paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų, geros moralės bei viešosios tvarkos principų;

7.4.2. Paslaugas teikti vadovaujantis technine specifikacija ir joje nustatyta tvarka;

7.4.3. dalyvauti iš anksto suplanuotuose darbo posėdžiuose įgyvendinant Sutartį ir vykdyti darbo posėdžių protokoluose nurodytus įsipareigojimus. Teikėjo dalyvavimas darbo posėdžiuose yra privalomas;

7.4.4. savarankiškai apsirūpinti Paslaugų teikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę;

7.4.5. laiku ir tinkamai informuoti Pirkėją apie suteiktas Paslaugas bei apie suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo datą, už suteiktas Paslaugas teikti Pirkėjui sąskaitą - faktūrą ir Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, kuriuose turi būti pateikta informacija apie suteiktas Paslaugas, jų kainas;

7.4.6. atlyginti nuostolius ir apsaugoti Pirkėją nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

7.4.6.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Teikėjo veiksmų teikiant Paslaugas;

7.4.6.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Teikėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

7.4.7. savo lėšomis pašalinti visus, dėl Teikėjo kaltės (veiklos) išryškėjusius trūkumus / defektus per protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą (išskyrus Sutarties 7.4.5 papunktyje nurodytą).

7.4.8. visą Paslaugų teikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Teikėjo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus Paslaugų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Teikėjas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Teikėjas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to kilusius nuostolius;

7.4.9. Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę teikti Paslaugas, jei tokie dokumentai

išduodami (veikla licencijuojama). Jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Jeigu pagal teisės aktus Paslaugas teikti / suteikti būtini papildomi leidimai, licencijos, atestatai ar kiti dokumentai, Teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

7.4.10. užtikrinti, kad Paslaugų teikimui pasitelkiami darbuotojai būtų kvalifikuoti, įgudę ir turintys patirtį atitinkamoms Paslaugoms teikti. Pirkėjas turi teisę Teikėjo pareikalauti pakeisti Paslaugų teikimui pasitelktus darbuotojus, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

7.4.11. užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Teikėjo sutartinių įsipareigojimų dalis.

7.4.12. bendradarbiauti su Pirkėju, neatlygintinai konsultuoti Pirkėją su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Teikėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Pirkėju;

7.4.13. Pirkėjui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Teikėjo darbuotojų pakeitimą Paslaugų teikimo metu, jei Paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam Paslaugų atlikimui;

7.4.14. ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, suderinti su Pirkėju ir jam pateikti specialistų, paskirtų vykdyti sutartinius Teikėjo įsipareigojimus, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatoma paskirti veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga tinkamai suteikti Paslaugas, ir specialistų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos.

7.4.15. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Teikėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subteikėjų/subteikėjų/subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus/subteikėjus/subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.4.16. iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui teikti Paslaugas nustatytu terminu;

7.4.17. padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su šių Paslaugų teikimu, kad jis galėtų tinkamai patikrinti suteiktas Paslaugas;

7.4.18. visiškai įvykdžius Sutartį ar kitais Sutarties pasibaigimo atvejais ne vėliau kaip per 5 d. d. grąžinti Pirkėjui visus dokumentus, kurie buvo perduoti Teikėjui šioje Sutartyje numatytoms Paslaugoms atlikti;

7.4.19. Paslaugas teikti taip, kad nebūtų gadinamas Pirkėjo ar kito subjekto turtas, ar daromas neigiamas poveikis aplinkai.

7.4.20. Užtikrinti, kad būtų taikomos šios aplinkos apsaugos priemonės:

7.4.20.1. Visi Paslaugų perdavimo-priėmimo aktai, pranešimai tarp Sutarties šalių, PVM sąskaitos-faktūros sudaromi, teikiami Sutarties šalims ir pasirašomi jų tik el. būdu.

7.4.20.2. Paslaugų teikimo metu susidariusias atliekas privaloma išnešti iš tvarkymo ploto ir išvežti iš teritorijos bei sutvarkyti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka (atliekos turi būti pristatytos į atliekų surinkimo aikštelę arba kompostuojamos Paslaugų teikėjo įmonėje).

7.4.21. Iškilus nelaimingo atsitikimo ir / ar avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Teikėjas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Pirkėjui.

7.4.22. Laikytis darbo saugos reikalavimų Paslaugų teikimo vietoje. Riboti pašalinių asmenų judėjimą ir (ar) pašalinių asmenų patekimą Paslaugų teikimo vietoje.

7.4.23. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Pirkėjo nurodymus.

8. Paslaugų perdavimo ir priėmimo tvarka

8.1. Suteiktas Paslaugas Teikėjas Pirkėjui perduoda pagal Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.

8.2. Pirkėjas, gavęs Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, ne vėliau kaip per 7 darbo dienas privalo jį pasirašyti arba raštu Teikėjui pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti. Šiuo atveju surašomas dvišalis aktas, kuriame

nurodomos Paslaugų perdavimo – priėmimo akto nepasirašymo priežastys, t. y. Teikėjo suteiktų Paslaugų trūkumai / defektai, terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, jiems pašalinti bei, jeigu įmanoma, nurodo ir priemones, kurių Teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas būtų pasirašytas.

8.3. Pirkėjas, priimdamas Paslaugas, Paslaugų perdavimo – priėmimo akte turi teisę nurodyti, kad Paslaugos priimanamos su neesminiais neatitikimais, kuriuos Teikėjas turės ištaisyti iki Pirkėjo nurodyto termino.

8.4. Jeigu Teikėjas per Sutarties 8.2 punkte nustatytą terminą nepašalina Pirkėjo nurodytų Paslaugų teikimo trūkumų / defektų, Pirkėjas turi teisę pardėti skaičiuoti delspinigius Sutarties dalyje „Šalių atsakomybė“ nustatyta tvarka ir (arba) pasinaudoti Sutarties galiojo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą) Sutarties dalyje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) nutraukti Sutartį Sutarties dalyje „Pirkimo sutarties nutraukimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) pareikalauti Teikėjo atlyginti Pirkėjui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimas (pareikalauti sumokėti baudą).

8.5. Jeigu Pirkėjas per Sutarties 8.2 punkte nustatytą terminą Teikėjo pateikto Paslaugų perdavimo – priėmimo akto nepatvirtina ir nepateikia motyvuoto atsisakymo pasirašyti, turi būti laikoma, kad:

- (i) Teikėjo prašoma apmokėti suma yra teisinga;
- (ii) Teikėjas iki suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos įvykdė savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos;
- (iii) Teikėjas perdavė suteiktas Paslaugas, kurios buvo numatytos Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti suteiktos iki šio akto pasirašymo dienos;
- (iv) Pirkėjas neturi Teikėjui pretenzijų dėl suteiktų Paslaugų kokybės.

8.6. Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas surašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kuriuos pasirašo abiejų Šalių įgalioti asmenys.

9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Teikėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Raimonda Narkienė	Giedrius Mikutis
Adresas	Klaipėdos g. 14, LT-96341 Priekulė	Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius
Telefonas	8 650 57701	+370 684 62640
El. paštas	raimonda.narkiene@klaipedos-r.lt	giedrius.mikutis@ecoservice.lt

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9.3. Sutarties 9.1 punkte nurodytas Pirkėjo kontaktinis asmuo laikomas ir Pirkėjo atstovu, atsakingu už sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.

10. Subrangovai, subteikėjai, subteikėjai, jų keitimo tvarka

10.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Teikėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Teikėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

10.2. Už Teikėjo pasitelktų trečiųjų asmenų įsipareigojimų vykdymo kokybę Pirkėjui atsako Teikėjas ir užtikrina, kad Sutarties 7 skyriuje nurodytų reikalavimų laikytųsi Teikėjo pasitelktų trečiųjų asmenų

darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Teikėjas. Teikėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Teikėjo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

10.3. Sutarties įgyvendinimo metu Pirkėjo reikalavimu ir Teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Pirkėjas turi teisę Teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas raštu informuoja Teikėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Teikėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka Paslaugų pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikomi).

Teikėjas turi teisę prašyti Pirkėjo pakeisti Teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Pirkėjui pateikia raštu, nurodymas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma).

10.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai / subtiekiejai / subrangovai: „nepasitelkiami“.

10.5. Subrangovų / subtiekiejų / subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų / subtiekiejų / subteikėjų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui / subtiekiejui / subteikėjui galimas tik tiems darbams, paslaugoms ir prekėms teikti, kuriuos Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovui / subtiekiejui / subteikėjui, ir tik gavus Pirkėjo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti naujus subrangovus / subtiekiejus / subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama konkurso sąlygose (jeigu buvo taikoma) ir neturi Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų pašalinimo pagrindų (jeigu buvo taikoma).

10.6. Teikėjas įsipareigoja pranešti Pirkėjui subrangovų / subtiekiejų / subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus / subtiekiejus / subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti. Sutarties vykdymo metu **Teikėjas turi teisę pakeisti subrangovus / subtiekiejus / subteikėjus tik prieš tai informuodamas Pirkėją šia tvarka:**

10.6.1. Teikėjas pateikia rašytinį prašymą Pirkėjui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekiejus / subteikėjus, bei pateikia dokumentus, patvirtinančius, kad naujas subrangovas / subtiekiejas / subteikėjas atitinka konkurso sąlygose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu buvo taikoma) bei užpildytą ir pasirašytą EBVPD, patvirtinantį, kad nėra naujo subrangovo / subtiekiejo / subteikėjo pašalinimo pagrindų, nustatytų Viešųjų pirkimų įstatyme (jeigu buvo taikoma);

10.6.2. patikrinus naujo subrangovo / subtiekiejo / subteikėjo atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams (jeigu buvo taikoma) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu buvo taikoma), Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas, jei sutinka, kartu su Teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo / subtiekiejo / subteikėjo pakeitimo. Jeigu Teikėjo (įskaitant ir subrangovus / subtiekiejus / subteikėjus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdyt tik tokią teisę turintys asmenys;

10.7. priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekiejus / subteikėjus nauju:

10.7.1. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekiejas / subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir (ar) panašios padėties;

10.7.2. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekiejas / subteikėjas netinkamai vykdo įsipareigojimus ir (arba) atsisako vykdyti jam (jiems) Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

11. Nenugalima jėga (force majeure)

11.1. Šalis visiškai ar iš dalies atleidžiamas nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

11.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

11.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

12. Ginčų sprendimas

12.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

13. Pirkimo sutarties keitimas

13.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

13.2. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

13.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

13.2.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Teikėjo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

13.2.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

13.2.4. kai Teikėją pakeičia naujas Teikėjas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

13.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos, punktų numeracija ir pan.) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

13.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, raštu pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti **per 7 (septynias) dienas** ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

14. Pirkimo sutarties nutraukimas

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

14.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) dėl esminio sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą), jei Teikėjas be pateisinamos priežasties:

14.2.1. nevykdo pagrįstų Pirkėjo ar Pirkėjo įgalioto atstovo nurodymų dėl Paslaugų kokybės ir toliau vykdo Sutartį, nesilaikydamas šioje Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje, ir (ar) galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose paslaugų tiekėjų veiklą, nustatytų reikalavimų;

14.2.2. nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais (jei buvo reikalaujama);

14.2.3. Teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.2.4. Teikėjas nepradeda vykdyti Sutarties ir (arba) Paslaugas teikia nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

14.2.5. Teikėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio leidimo;

14.2.6. Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.7. keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

14.2.8. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Pirkėjo ar jo įgalioto atstovo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

14.2.9. Teikėjas Paslaugas paveda vykdyti subtiekejui, kuris viešojo pirkimo, kurio rezultate buvo sudaryta ši Sutartis, metu buvo savarankiškas viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų grupės nariu;

14.2.10. kitais šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytais atvejais.

14.3. Taip pat Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) dėl esminio sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (bauda), jeigu:

14.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

14.3.2. paaiškėjo, kad Teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

14.3.3. paaiškėjo, kad su Teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.4. Pirkėjui pasinaudojus teise vienašališkai nutraukti Sutartį, Pirkėjas privalo Teikėjui apmokėti už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas, tačiau neprivalo apmokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas, jei Teikėjas nepateikia visų Sutartyje numatytų dokumentų, patvirtinančių, kad suteiktos Paslaugos atitinka techninę specifikaciją.

14.5. Teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų), jei:

14.5.1. Sutarties vykdymo sustabdymas tęsiasi ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių;

14.5.2. Pirkėjas neapmoka už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po nustatyto apmokėjimo termino daugiau kaip 2 kartus iš eilės.

14.6. Gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais ir tvarka.

14.7. Nutraukiant Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, laikomasi Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio trys 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

14.8. Kai Sutartis nutraukta, Teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms;

14.9. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

14.10. Teikėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Pirkėjui 100,00 Eur baudą.

15. Asmens duomenų tvarkymas

15.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (i) vardas, pavardė; (ii) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (iii) užimamos pareigos; (iv) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų

asmens kodus, adresus; (v) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (i) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (ii) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (iii) mokesčių inspekcija; (iv) bankai; (v) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

15.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų, subteikėjų, subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

15.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

16. Konfidencialumas

16.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

16.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

17. Šalių patvirtinimai ir garantijos

17.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

17.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

17.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

17.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

17.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

17.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimų teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;

17.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas;

17.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

17.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Pirkėjo ar Teikėjo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

17.1.9. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo.

(nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

17.2. Sudarydamas šią Sutartį Teikėjas patvirtina, kad:

17.2.1. Teikėjas (jo darbuotojai) bei pasitelkiami subteikėjai, subteikėjai, subrangovai (jei tokie pasitelkiami) turi visus leidimus, licencijas, atestatus ar kitus privalomus dokumentus, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai sėkmingai įvykdyti. Teikėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pirkėją, jei jis praranda ar pasikeičia jo turimi privalomi dokumentai ir kvalifikacija, kuri buvo vertinta viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, metu;

17.2.2. Susipažino su Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus vykdoma Sutartis, su technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

17.2.3. yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Teikėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Paslaugoms. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Teikėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

17.2.4. Paslaugos visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, Sutarties dokumentų reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Teikėjas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Pirkėjui yra reikalingos tik kokybiškai suteiktos Paslaugos;

17.3. Sudarydamas šią Sutartį Pirkėjas patvirtina, kad siekiant Sutarties objekto įgyvendinimo, įteikiant Paslaugas, Teikėjui teiks visą reikalingą informaciją tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.

17.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

18.3. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

18.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

18.5. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Teikėjo įmonę ar pasikeitus Teikėjo teisiniam statusui, Teikėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Teikėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Teikėjo raštą kartu su visais Teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Teikėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Teikėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Teikėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

18.6. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

18.7. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

18.8. Sutarties sąlygų priedai:

18.8.1. priedas Nr. 1 techninė specifikacija;

18.8.2. priedas Nr. 2 Teikėjo pateiktas pasiūlymas.

19. Sutarties šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos
Priekulės seniūnija

Klaipėdos g. 14, LT-96341 Priekulė

Kodas 188661828

PVM mokėtojo kodas: nėra PVM mokėtoja

A. s. Nr. LT 59 4010 0402 0003 0101

AB Luminor bankas

Banko kodas 40100

Tel. (8 46) 45 42 62

El. paštas: priekulesen@klaipedos-r.lt

TEIKĖJAS

UAB „Ecoservice“

Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius

Kodas 123044722

A. s. Nr. LT89 2140 0300 0325 0552

AB Luminor bankas;

Banko kodas 21400

PVM kodas: LT230447219

Tel. 8 684 62640

Faksas 8 5 264 9259

El. paštas: giedrius.mikutis@ecoservice.lt

Regiono teritorijų priežiūros administravimo vadovas
Giedrius Mikutis

Priekulės seniūnė Daiva Bliūdžiuvienė

(Parašas)

Parašas

(Parašas)

Parašas

TVIRTINU

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos

Priekulės seniūnijos seniūnė

Daiva Bliūdžiuvienė

2023-02-10 Nr. VP-1

**PIRKIMO „MECHANIZUOTAS GATVIŲ, ŠALIGATVIŲ IR AIKŠČIŲ ŠLAVIMAS
VAKUUMINE ŠLAVIMO MAŠINA PRIEKULĖS SENIŪNIJOJE“
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. UŽSAKOVAS	Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Priekulės seniūnija, kodas 188661828, Klaipėdos g. 14, LT-96641 Priekulė, Klaipėdos r.
2. MOKĖTOJAS	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, kodas 188773688 Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai
3. PIRKIMO OBJEKTAS	Mechanizuotas gatvių, šaligatvių ir aikščių šlavimas vakuumine šlavimo mašina Priekulės seniūnijoje
4. PIRKIMO OBJEKTO KRITERIJUS	Mažiausia bendra pasiūlymo kaina eurais su PVM.
5. APLINKOSAUGINIAI REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TEIKĖJUI	Laikytis taikomų aplinkos teisės aktų. Atliekos turi būti tvarkomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. spalio 9 d. įsakymo Nr. D1-831 redakcija) patvirtintomis Atliekų tvarkymo taisyklėmis ir kitais su nepavojingų atliekų surinkimu ir vežimu susijusiais teisės aktais. Teikėjas turėtų užtikrinti, kad paslaugų suteikimo metu būtų taikomos šios aplinkosaugos priemonės: 1.1 Visi paslaugų perdavimo-priėmimo aktai, pranešimai tarp paslaugų dalyvių, PVM sąskaitos – faktūros sudaromi, teikiami ir pasirašomi jų tik el. būdu. 1.2 Paslaugų metu surinktos atliekos (žemės, žvyras, žaliosios atliekos ar kt.) turi būti rūšiuojamos ir perduodamos atliekas tvarkančioms įmonėms. Įrodymui teikėjas kartu su paslaugų perdavimo-priėmimo aktais turės pateikti deklaraciją arba kitus lygiaverčius įrodymus, kad susidariusios atliekos (žemės, žvyras, žaliosios atliekos ar kt.) buvo rūšiuojamos ir perduodamos atliekas tvarkančioms įmonėms. Taikomi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimai. Žiūrėti į priedą „PO reikalauja, kad tiekėjas laikytųsi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų“.
6. PASLAUGŲ APRAŠYMAS	1. Gatvės tvarkomos pavasario / vasaros / rudens sezono metu, nuo kovo 1 d. iki spalio 30 d., esant poreikiui. 2. Atliekamos paslaugos: 2.1. Seniūnijos gatvių valymas vakuuminėmis mašinomis, preliminarus kiekis – 3 kartus per sezoną; 2.2. Mechanizuotas šaligatvių šlavimas atitinkamų gabaritų ir galingumo technika, preliminarus kiekis - 2 kartus per sezoną; 3. Gatvės mechanizuotai tvarkomos šviesiu paros metu, kai nėra intensyvaus eismo, pagal gatvių sąrašą pateikiamą seniūnijos, darbų pradžia turi būti suderinta su seniūnu ar jo įgaliotu asmeniu. 4. Tvarkant seniūnijos gatves, tvarkomos ir sankryžos, automobilių stovėjimo aikštelės, autobusų sustojimo stotelės. 5. Teikiant paslaugą užtikrinama gatvių važiuojamosios dalies švara – gatvėse neturi likti šakų, lapų, kitokių šiukšlių, purvo, dumblo, nugaišusių gyvūnų ir kitų pašalinių daiktų, kurie trukdytų eismui, keltų

	eismo dalyvių diskomfortą ar nepasitenkinimą. 6. Surinktos atliekos išvežamos ir pridodamos atliekų tvarkytojui. Visų atliekų pridavimu ir išvežimu paslaugos teikėjas rūpinasi savo lėšomis. 7. Sutarties vykdymo eigoje gali būti tikslinami, didinami arba mažinami gatvių valymo plotai bei mažinamas / didinamas atliekamų paslaugų periodiškumas, atsižvelgiant į finansavimą bei į hidrometeorologines sąlygas. 8. Žolių nuo šaligatvių, bortelių, asfalto dangos, laiptų ir kt. pašalinimas (grandymas, purškimas). Purškimui naudoti sisteminius antžeminius herbicidus registruotus Lietuvoje. Darbuotojas turi laikytis vidaus darbo tvarkos taisyklių, saugoti savo ir nekenkti kitų darbuotojų sveikatai, nedirbti su techniškai netvarkingomis darbo priemonėmis, atlikti tik paskirtą darbą, neleisti dirbti pašaliniam asmeniui.					
7. PERKAMOS PASLAUGOS KIEKIS IR KAINODARA	1. Įsigijami Paslaugų įkainiai.					
	Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus (maksimalus) numatomas kiekis	Vieno mato vieneto kaina, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM
	1.	Mechanizuotas gatvių šlavimas vakuumine šlavimo mašina su sąšlavų surinkimu	val.	25	Pildo teikėjas	Pildo teikėjas
	2.	Mechanizuotas šaligatvių šlavimas atitinkamų gabaritų ir galingumo technika	val.	30	Įrašo teikėjas	Įrašo teikėjas
	3.	Žolių nuo šaligatvių, bortelių, asfalto dangos, laiptų ir kt. pašalinimas (grandymas, purškimas)	val.	20	Įrašo teikėjas	Įrašo teikėjas
	Iš viso, EUR be PVM					Įrašo teikėjas
	Iš viso, EUR su PVM					Įrašo teikėjas
2. Sutarties vykdymo metu taikoma kainodara – fiksuotas įkainis. 3. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus teikėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių pasiūlymo formoje nepildo ir <u>nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.</u> 4. Paslaugoms nurodytas preliminarus (maksimalus) paslaugų kiekis (apimtis). Šios Paslaugos bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos poreikį. Sutarties vykdymo metu įsigijami paslaugų kiekiai, taip pat sutarties kaina, kuri turės būti sumokėta teikėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami kiekiai negali viršyti Sutartyje nustatytos kiekio viršutinės ribos, o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba), Pirkėjas galės. Mechanizuotas gatvių šlavimas vakuumine šlavimo mašina su sąšlavų						

	surinkimu minimalus išperkamas kiekis – ne mažiau kaip 15 val. Mechanizuotas šaligatvių šlavimas atitinkamų gabaritų ir galingumo technika minimalus išperkamas kiekis – ne mažiau kaip 15 val. Žolių nuo šaligatvių, bortelių, asfalto dangos, laiptų ir kt. pašalinimas (grandymas, purškimas) minimalus išperkamas kiekis – ne mažiau kaip 10 val. 5. Pirkimo dalyvis, teikdamas pasiūlymą, į Paslaugų kainą įskaičiuoja darbo jėgos, naudojamų mechanizmų, darbo laiko kainas, mokesčius, draudimo ir visas kitas išlaidas ir mokesčius nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.
8. PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA	1. Užsakymą sutartyje numatytų paslaugų teikimui pateikia seniūnas arba jo įgaliotas asmuo. 2. Teikėjui seniūnas pateikia valomų kelių (gatvių) sąrašą (esant reikalui žemėlapius ar schemas) per 5 darbo dienas po sutarties įsigaliojimo. 3. Iki mėnesio 10 dienos paslaugos teikėjas perkančiajai organizacijai pateikia per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą (po 2 egz.).
9. ATSISKAITYMŲ TVARKA	1. Už Paslaugas Teikėjui apmokama sutartyje fiksuotais įkainiais per 30 kalendorinių dienų po Paslaugų pridavimo- perėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos. 2. Sutartyje numatyta 300 Eur (trys šimtai eurų) bauda už kiekvieną pavėluotai ar nekokybiškai atliktą paslaugą (darbą), surašant pažeidimo aktą. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugos teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugos teikėjui mokėtinos sumos. 300 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas: nenušluotas kelkraštis visu gatvės perimetru nuo po žiemos susikaupusio smėlio, nenuvalyta gatvė visa apimtimi nuo žemių, šiukšlių, akmenukų, žvyro, nuorūkų, lapų ar stambių (skardinės, akmenys) atliekų gatvės pilnu plotu.
10. SUTARTIES GALIOJIMAS	Perkama paslauga 12 mėnesių laikotarpiui.

Pirkimų iniciatorius

Raimonda Narkienė

PO reikalauja, kad tiekėjas laikytųsi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitiktį reikalavimui pagrindžiantys dokumentai
1.	Tiekėjas turi būti įdiegęs aplinkos apsaugos vadybos sistemą <i>EMAS</i> arba kitą aplinkos apsaugos vadybos sistemą, įdiegtą pagal standartą <i>LST EN ISO 14001</i> ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba taiko kitas lygiavertes aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemones, atitinkančias reikalaujamus kokybės vadybos užtikrinimo standartus. Sertifikato taikymo sritis: Šiuo pirkimu ISO14001 taikomas atliekų surinkimo ir vežimo paslaugai atlikti. Pastabos: • jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti ūkio subjektų grupės narys (-iai), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti; • tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti; • subtiektėjai turi laikytis reikalaujamų aplinkos apsaugos vadybos priemonių, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.	Pateikiama: <i>EMAS</i> arba <i>LST EN ISO 14001</i> sertifikatas, arba kitas lygiavertis sertifikatas, išduotas kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų. Kaip lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymą, tiekėjas gali pateikti lygiaverčių taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymą, parengtą pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Aprašo reikalavimus, arba kitus lygiaverčius įrodymus. Perkančioji organizacija pripažįsta ir kitose Europos Sąjungos valstybėse - narėse įsisteigusią nepriklausomą įstaigą išduotus lygiaverčius sertifikatus.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos
Priekulės seniūnijai

PASIŪLYMAS

**PIRKIMUI „MECHANIZUOTAS GATVIŲ, ŠALIGATVIŲ IR AIKŠČIŲ ŠLAVIMAS
VAKUUMINE ŠLAVIMO MAŠINA PRIEKULĖS SENIŪNIJOJE“**

(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) <i>(tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)</i>	
tiektėjų grupės narys, atstovaujantis grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio įsipareigojimų dalies vertę *(pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė)*:

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai/suteikti paslaugos/pristatyti prekės	Partnerio paslaugų/darbų/prekių dalies vertė pasiūlymo kainoje Eur su PVM

Informacija apie visus subteikėjus, subteikėjus ar subrangovus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį:

Subteikėjai, subteikėjai ar subrangovai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį (jei taikoma):

Eil. Nr.	Subteikėjo, subteikėjo ar subrangovo pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / suteikti paslaugos / tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis (proc. arba EUR), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus, subteikėjus ar subrangovus	Pastabos

Kiti žinomi Subteikėjai, subteikėjai ar subrangovai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį (jei taikoma):

Eil. Nr.	Subteikėjo, subteikėjo ar subrangovo pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / suteikti paslaugos / tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis (proc. arba EUR), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus, subteikėjus ar subrangovus	Pastabos

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiektėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. Nr.	Specialisto, eksperto vardas ir pavardė	Specialisto, eksperto dabartinė darbovietė	Pastabos

Pastaba. Tiekėjo, tiekėjų grupės partnerių ir subtiektėjų bendra numatomų atlikti darbų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo skelbime (perkančiosios organizacijos kvietime teikti pasiūlymą);
- 2) pirkimo sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose, jei tokių yra).

Mes siūlome Paslaugų kainą:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus (maksimalus) numatomas kiekis	Vieno mato vnt. kaina EUR be PVM	Suma EUR be PVM (D x E)
1.	Mechanizuotas gatvių šlavimas vakuumine šlavimo mašina su sąšlavų surinkimu	val	25	Įrašo tiekėjas	Įrašo tiekėjas
2.	Mechanizuotas šaligatvių šlavimas atitinkamų gabaritų ir galingumo technika	val	30	Įrašo tiekėjas	Įrašo tiekėjas
3.	Žolių nuo šaligatvių, bortelių, asfalto dangos, laiptų ir kt. pašalinimas (grandymas, purškimas)	val	20	Įrašo tiekėjas	Įrašo tiekėjas
PVM 21%					Įrašo tiekėjas
BENDRA PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM					Įrašo tiekėjas

Pasiūlymo kaina eurai su PVM (suma žodžiais), Eur* _____

* Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Pastaba: Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių pasiūlymo formoje nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Tokiu atveju pasiūlymo kaina skaičiuojama ir nurodoma EUR be PVM.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad:

- Atidžiai išnagrinėjome perkančiosios organizacijos pateiktą techninę specifikaciją ir kitus Pirkimo dokumentus, Pirkimo metu perkančiosios organizacijos pateiktus paaiškinimus ir kt. perkančiosios organizacijos Pirkimui pateiktus dokumentus;
- Paslaugoms nurodytas preliminarus (maksimalus) paslaugų kiekis (apimtis). Šios Paslaugos bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos poreikį. Sutarties vykdymo metu įsigijami paslaugų kiekiai, taip pat sutarties kaina, kuri turės būti sumokėta teikėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami kiekiai negali viršyti Sutartyje nustatytos kiekio viršutinės ribos, o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba), Pirkėjas galės.

- Į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos Paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;
- Visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.
- **Žinome, kad perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, taip pat informaciją, kurią teikdamas pasiūlymą tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.**

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali**/perkančioji organizacija šios informacijos negal atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį arba dokumentą (jo dalį) pažymėti žodžiu „Konfidencialu“)
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą.]	...
2.	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]	...
3.	...	...
4.	...	...
5.	...	...

Pasirašydamas pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad (i) dokumentų kopijos ir pateikti duomenys yra tikri ir (ii) siūlomi darbai visiškai atitinka perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

(Tiekėjas arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

2023 m. 02 mėn. 17 d.
Nr. 17-49

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos
Priekulės seniūnijai

11.00 val.

PASIŪLYMAS
PIRKIMUI „MECHANIZUOTAS GATVIŲ, ŠALIGATVIŲ IR AIKŠČIŲ ŠLAVIMAS
VAKUUMINE ŠLAVIMO MAŠINA PRIEKULĖS SENIŪNIJOJE“

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB Ecoservice
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)	Įmonės kodas 123044722
tiektėjų grupės narys, atstovaujantis grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Giedrius Mikutis
Telefono numeris	+37068462640
El. pašto adresas	Giedrius.mikutis@ecoservice.lt

2023.02.17

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio įsipareigojimų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai/suteikti paslaugos/pristatyti prekės	Partnerio paslaugų/darbu/prekių dalies vertė pasiūlymo kainoje Eur su PVM

Informacija apie visus subteikėjus, subteikėjus ar subrangovus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį:

Subteikėjai, subteikėjai ar subrangovai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi

Eil. Nr.	Subteikėjo, subteikėjo ar subrangovo pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / suteikti paslaugos / tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis (proc. arba EUR), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus, subteikėjus ar subrangovus	Pastabos

įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį (jei taikoma):

Kiti žinomi Subteikėjai, subteikėjai ar subrangovai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį (jei taikoma):

Eil. Nr.	Subteikėjo, subteikėjo ar subrangovo pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / suteikti paslaugos / tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis (proc. arba EUR), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus, subteikėjus ar subrangovus	Pastabos

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subteikėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus (maksimalus) numatomas kiekis	Vieno mato vnt. kaina EUR be PVM	Suma EUR be PVM (D x E)
1.	Mechanizuotas gatvių šlavimas vakuumine šlavimo mašina su sąšlavų surinkimu	val	25	80,00	2000,00
2.	Mechanizuotas šaligatvių šlavimas atitinkamų gabaritų ir galingumo technika	val	30	40,00	1200,00
3.	Žolių nuo šaligatvių, bortelių, asfalto dangos, laiptų ir kt. pašalinimas (grandymas, purškimas)	val	20	50,00	1000,00
PVM 21%					882,00
BENDRA PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM					5082,00
Eil. Nr.	Specialisto, eksperto vardas ir pavardė	Specialisto, eksperto dabartinė darbovietė		Pastabos	

Pastaba. Tiekėjo, tiekėjų grupės partnerių ir subtiektėjų bendra numatomų atlikti darbų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis: 1) pirkimo skelbime (perkančiosios organizacijos kvietime teikti pasiūlymą);
2) pirkimo sąlygose;
3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose, jei tokių yra).

Mes siūlome Paslaugų kainą:
Pasiūlymo kaina eurai su PVM (suma žodžiais), Eur*

Penki tūkstančiai aštuoniasdešimt du eurai 0 ct .

* Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Pastaba: Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių pasiūlymo formoje nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Tokiu atveju pasiūlymo kaina skaičiuojama ir nurodoma EUR be PVM.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad:

- Atidžiai išnagrinėjome perkančiosios organizacijos pateiktą techninę specifikaciją ir kitus Pirkimo dokumentus, Pirkimo metu perkančiosios organizacijos pateiktus paaiškinimus ir kt. perkančiosios organizacijos Pirkimui pateiktus dokumentus;
- Paslaugoms nurodytas preliminarus (maksimalus) paslaugų kiekis (apimtis). Šios Paslaugos bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos poreikį. Sutarties vykdymo metu įsigijami paslaugų kiekiai, taip pat sutarties kaina, kuri turės būti sumokėta tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami kiekiai negali viršyti Sutartyje nustatytos kiekio viršutinės ribos, o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba), Pirkėjas galės.
- Į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos Paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;
- Visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.
- Žinome, kad perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, taip pat informaciją, kurią teikdamas pasiūlymą tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali**/perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį arba dokumentą (jo dalį) pažymėti žodžiu „Konfidencialu“)
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]	...
2.	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]	...
3.	...	...
4.	...	...
5.	...	...

Pasirašydamas pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad (i) dokumentų kopijos ir pateikti duomenys yra tikri ir (ii) siūlomi darbai visiškai atitinka perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

UAB Ecoservice
Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius
Korespondencijos adresas:
Dunojaus g. 29, LT-02123, Vilnius
www.ecoservice.lt

T 8 5 264 9251
F 8 5 264 9259
M 8 687 44 444
ecoservice@ecoservice.lt

Luminor Bank AB, Lietuvos skyrius
A/S LT892140030003250552
JMK 123044722
PVMK LT230447219



Giedrius Mikutis
Regiono teritorijų priežiūros
administravimo skydas

(Tiekėjas arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)



VADYBOS SISTEMOS SERTIFIKATAS

Sertifikato numeris:
65649-2009-AE-LTU-FINAS

Pirminio sertifikavimo data:
2009 Vasario 24

Galioja iki:
2020 Kovo 06 - 2023 Kovo 05

Šiuo sertifikatu pažymima, kad vadybos sistema organizacijoje

UAB Ecoservice

Minsko pl. 26A, LT-13278, Vilnius, Lietuva
ir kitose veiklos vietose, nurodytose šio sertifikato priede

pripažinta atitinkanti vadybos sistemos standartą:
ISO 14001:2015

Šis sertifikatas galioja žemiau pateiktaj taikymo sričiai:
**KOMUNALINIŲ, STATYBINIŲ, DIDŽIŲJŲ, PAVOJINGŲ IR ELEKTRONIKOS
ATLIEKŲ SURINKIMO, RŪŠIAVIMO BEI IŠVEŽIMO PASLAUGOS; ANTRINIŲ
ŽALIAVŲ SURINKIMO, RŪŠIAVIMO IR PARDAVIMO PASLAUGOS;
BIOTUALETŲ NUOMOS IR ASENIZACIJOS PASLAUGOS. DIDŽIŲJŲ ATLIEKŲ IR
KOMPOSTUOJAMŲ ATLIEKŲ AIKŠTELIŲ EKSPLOATACIJA.**

Vieta ir data:
Espoo, 2020 Kovo 05



Išdavusio padalinio vardu:
DNV GL - Business Assurance
Kellastama 5, 02150 Espoo, Finland


Kimmo Haarala
Vadovybės atstovas



Sertifikato priedas

UAB Ecoservice

Sertifikuotos veiklos vietos:

Veiklos vietos pavadinimas	Veiklos vietos adresas	Veiklos vietos taikymo sritis
UAB Ecoservice	Minsko pl. 26A, LT-13278, Vilnius, Lietuva	KOMUNALINIŲ, STATYBINIŲ, DIDŽIŲJŲ, PAVOJINGŲ IR ELEKTRONIKOS ATLIKŲ SURINKIMO, RŪŠIAVIMO BEI IŠVEŽIMO PASLAUGOS; ANTRINIŲ ŽALIAVŲ SURINKIMO, RŪŠIAVIMO IR PARDAVIMO PASLAUGOS; BIOTUALETŲ NUOMOS IR ASENIZACIJOS PASLAUGOS. DIDŽIŲJŲ ATLIKŲ IR KOMPOSTUOJAMŲ ATLIKŲ AIKŠTELIŲ EKSPLOATACIJA.
UAB Ecoservice	Gariūnų g. 71, LT-02300, Vilnius, Lietuva	KOMUNALINIŲ, STATYBINIŲ, DIDŽIŲJŲ, PAVOJINGŲ IR ELEKTRONIKOS ATLIKŲ SURINKIMO, RŪŠIAVIMO BEI IŠVEŽIMO PASLAUGOS; ANTRINIŲ ŽALIAVŲ SURINKIMO, RŪŠIAVIMO IR PARDAVIMO PASLAUGOS; BIOTUALETŲ NUOMOS IR ASENIZACIJOS PASLAUGOS. DIDŽIŲJŲ ATLIKŲ IR KOMPOSTUOJAMŲ ATLIKŲ AIKŠTELIŲ EKSPLOATACIJA.

UAB Ecoservice
Gairių g. 71, LT-02300 Vilnius
Korespondencijos adresas:
Minsko pl. 26A, LT-13278, Vilnius
www.ecoservice.lt

T 8 5 264 9251
F 8 5 264 9259
M 8 687 44 444
ecoservice@ecoservice.lt

Luminor Bank AB, Lietuvos skyrius
A/S LT892140030003250552
JMK 123044722
PVMK LT230447219



[GALIOJIMAS Nr. ECO-IG-KLP-2022-9

Klaipėda, 2022 m. sausio 03 d.

UAB „Ecoservice“, juridinio asmens kodas 123044722 (toliau – „Bendrovė“), atstovaujama finansų ir administravimo direktoriaus Kęstučio Butkaus, veikiančio pagal 2021-12-30 valdybos posėdžio protokolą, įgalioja **Giedrių Mikutį** (toliau – „Įgaliotinis“), gim. d. 1987-04-06, atstovauti Bendrovę, sudarant ir pasirašant paslaugų teikimo sutartis su fiziniais ir juridiniais asmenimis, kurių vertė neviršija 50.000 EUR.

Įgaliojimas galioja iki 2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

Įgaliotojas turi teisę bet kada panaikinti įgaliojimą, o Įgaliotinis – įgaliojimo atsisakyti.

Įgaliojimas pasibaigia: 1) pasibaigus Įgaliotinio darbo sutarčiai; 2) Įgaliotojui panaikinus įgaliojimą; 3) Įgaliotiniui atsisakius įgaliojimo; 4) Įgaliotiniui, kuriam duotas įgaliojimas, mirus ar pripažinus jį neveiksniu ar ribotai veiksnium, arba nežinia kur esančiu.

Apie įgaliojimo panaikinimą Įgaliotojas privalo pranešti Įgaliotiniui, taip pat Įgaliotojui žinomiems asmenims, su kuriais nustatant ir palaikant santykius atstovauti duotas įgaliojimas.

Finansų ir administravimo direktorius

Pavaduojantis generalinį direktorių
Kęstutis Butkus