

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR.

2023 m. kovo d.

Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija, juridinio asmens kodas 188605295, Gedimino pr. 53, 01109 Vilnius, atstovaujama , veikiančio pagal Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Seimo valdybos 2008 m. spalio 7 d. sprendimu Nr. 2434 „Dėl Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos nuostatų“, (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB „SINTONAS“, juridinio asmens kodas 123535251, Rugių g. 12A, 08419 Vilnius, atstovaujama veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Tiekėjas)

toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi tiekėjų neskelbiamos apklausos rezultatais (tiekėjų apklausos 2023 m. vasario 17 d. pažyma Nr. 492-NA(23)-117, sudarėme šią Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas, dokumentai ir pradinė Sutarties vertė

1.1. Tiekėjas įsipareigoja teikti renginių, konferencijų, ceremonijų įgarsinimo techninio aprūpinimo bei aptarnavimo paslaugas (toliau – Paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Renginių, konferencijų, ceremonijų įgarsinimo techninio aprūpinimo bei aptarnavimo paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas) nustatytus reikalavimus už Sutarties 2 priede „Renginių, konferencijų, ceremonijų įgarsinimo techninio aprūpinimo bei aptarnavimo įkainiai“ (toliau – Sutarties 2 priedas) nurodytus Paslaugų įkainius, o Pirkėjas – Paslaugas priimti ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis.

1.2. Sutarties neatskiriamomis dalimis yra Pirkėjo 2023 m. vasario 8 d. rašte Nr. S-2023-599 pateiktos Paslaugų mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos sąlygos (toliau – Apklausos sąlygos) bei Tiekėjo 2023 m. vasario 14 d. pasiūlymas (toliau – Pasiūlymas).

1.3. Pradinė Sutarties vertė – 10 000,00 Eur (dešimt tūkstančių eurų), įskaitant visus mokesčius ir visas Tiekėjo išlaidas, būtinas Sutarties įvykdymui (įrangos transportavimo, montavimo bei išmontavimo išlaidas, užsakytos įrangos montavimui, pajungimui reikalingų priedų ir papildomos įrangos kainą, elektros tiekimo sąnaudas, pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM), PVM sąskaitų faktūrų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“ išlaidas) ir lėšas už Sutarties 1.6 papunktyje numatytas pirkti Sutarties 2 priede nenurodytas paslaugas ir įrangą.

1.4. Pirkėjo atstovas, atsakingas už šios Sutarties vykdymą –

1.5. Tiekėjo atstovas, atsakingas Už šios Sutarties vykdymą –

1.6. Paslaugos bus perkamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus per visą Sutarties galiojimo laiką priklausomai nuo poreikio (tikslūs kiekiai nėra žinomi). Pirkėjas neįsipareigoja teikti užsakymų dėl visos Sutarties 2 priede nurodytos paslaugų teikimui naudojamos įrangos.

1.7. Esant poreikiui Pirkėjas gali užsakyti Sutarties 2 priede nenurodytą, tačiau su perkamu objektu susijusių paslaugų ir jų teikimui naudojamos įrangos, neviršijant 20 procentų Sutarties 1.3 papunktyje nurodytos pradinės Sutarties vertės. Už Sutarties 2 priede nenurodytas, tačiau su perkamu objektu susijusias paslaugas ir įrangą bus apmokėta taikant ne didesnius nei

Tiekėjo skelbiamus šių paslaugų ir įrangos nuomos įkainius, o jei tokie įkainiai neskelbiami, Tiekėjo pasiūlytais konkurencingais ir rinkos kainas atitinkančiais įkainiais.

2. Paslaugų teikimas, terminai ir kitos sąlygos

2.1. Paslaugos teikiamos tik pagal Pirkėjo Tiekėjui pateiktą užsakymą. Konkretaus renginio, konferencijos ar ceremonijos (toliau kartu – renginys) techniniam aptarnavimui Pirkėjas nurodo reikalingą įrangą, jos kiekius, Paslaugų teikimo vietą, datą ir renginio trukmę.

2.2. Paslaugų teikimo pradžia laikoma renginio, kuriam užsakytos paslaugos, pradžia. Užsakymas pateikiamas vėliausiai likus 2 (dviem) darbo dienoms iki renginio pradžios.

2.3. Paslaugos teikiamos Vilniaus miesto ribose. Prireikus renginiai aptarnaujami ir už šių ribų (Lietuvos Respublikos teritorijoje).

2.4. Tiekėjo įranga turi be sutrikimų funkcionuoti konkrečiose darbo sąlygose, nurodytose užsakyme (tai gali būti lauko, šildomų patalpų, nešildomų patalpų sąlygos).

2.5. Gavęs konkretų užsakymą Tiekėjas pats pasirūpina elektros maitinimo tiekimu, jeigu nėra galimybės prisijungti prie stacionaraus elektros šaltinio, pasirūpina alternatyviu elektros šaltiniu (kilnojamu elektros generatoriumi ir pan.).

2.6. Montuojant, jungiant užsakytą įrangą, Tiekėjas pasirūpina visais reikalingais priedais, papildoma įranga (jungiamaisiais kabeliais, šakotuvais ir kt.), kurie užtikrina įrangos funkcionavimą. Tiekėjas renginio metu turi turėti pagrindinių įrenginių ar mazgų rezervą, įvykus gedimui jie turi būti operatyviai pakeisti;

2.7. Įranga sumontuojama Tiekėjo pajėgomis, paruošiama eksploatacijai. Prieš kiekvieną renginį likus 30 min. iki renginio pradžios turi būti baigtas pilnas įrangos funkcionavimo patikrinimas. Jeigu renginio aplinkybės reikalauja kitaip, įrangos funkcionavimo patikrinimo laikas derinamas užsakant konkretaus renginio aptarnavimą. Įranga išmontuojama Tiekėjo pajėgomis pasibaigus renginiui. Išmontavimo laikas derinamas konkretaus užsakymo metu.

2.8. Vykstant renginiui Tiekėjas turi užtikrinti pakankamą skaičių aptarnaujančių bei inžinierinio profilio specialistų, kurie užtikrintų renginio eigą be sutrikimų. Specialistai renginio metu turi dėvėti aprangą, kuri atitinka oficialių renginių protokolo reikalavimus. Renginio metu Tiekėjo specialistai pastoviai kontroliuoja įrangos funkcionavimo kokybę, padeda renginio dalyviams naudotis įranga. Apie pastebėtus nesklandumus Tiekėjo specialistai pasiruošimo renginiui bei renginio metu nedelsiant žodžiu praneša atsakingam Pirkėjo specialistui ir juos operatyviai šalina. Pertraukų metu ir pasibaigus renginiui Tiekėjo specialistai sutvarko naudotą įrangą.

2.9. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjas ar tiekėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas Paslaugų teikimui bei atitinkančias Sutarties reikalavimus. Tiekėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

2.10. Pirkėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo akto apie suteiktas Paslaugas pateikimo dienos pasirašyti Tiekėjo pateiktą Paslaugų atlikimo aktą, kuriame nurodyta renginio data, pavadinimas, vieta, trukmė, techniniam aptarnavimui naudota įranga, jos kiekiai, arba informuoti Tiekėją apie atsisakymo jį pasirašyti priežastis.

2.11. Paslaugos užsakomos žodžiu telefonu

2.12. Tiekėjas įsipareigoja:

2.12.1 teikti Paslaugas Pirkėjo užsakyme nurodyta apimtimi Sutarties 2 punkte nustatyta tvarka ir terminais;

2.12.2. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais;

2.12.3. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

3. Apmokėjimo sąlygos

3.1. Paslaugų įkainiai pateikiami Sutarties 2 priede. Į nurodytus Paslaugų įkainius yra įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (įskaitant įrangos transportavimo, montavimo bei išmontavimo išlaidas, užsakytos įrangos montavimui, pajungimui reikalingų priedų ir papildomos įrangos kainą, transportavimo Vilniaus miesto ribose išlaidas, PVM sąskaitų faktūrų pateikimą naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“ išlaidas). Elektros tiekimo sąnaudos turi būti įskaičiuotos į renginio techniniam aptarnavimui naudojamos įrangos nuomos kainą.

3.2. Atsiskaitymo už paslaugas terminas – 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, sumokant mokėjimo pavedimu į Tiekėjo pasiūlyme nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą banke. Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiama Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinė sistema „E. sąskaita“ pasiekama adresu www.esaskaita.eu), išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

3.3. PVM sąskaita faktūra pateikiama kartu su abiejų šalių pasirašytu Paslaugų atlikimo aktu.

3.4. Pirkėjas turi teisę sustabdyti apmokėjimą, jeigu:

3.4.1. PVM sąskaitoje faktūroje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data (kol bus pateikta patikslinta PVM sąskaita faktūra);

3.4.2. PVM sąskaitoje faktūroje nurodytos neteisingi įkainiai ir kainos arba nenurodyta kita būtina informacija (kol bus išsiaiškinta su Tiekėju).

3.5. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Sutartyje nurodyti paslaugų įkainiai yra pastovūs ir negali būti keičiami per visą pirkimo sutarties galiojimo terminą, išskyrus:

3.5.1. atliekant fiksuotų paslaugų įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM, kuris perskaičiuojamas proporcingai PVM tarifo pokyčio dydžiui. Pasikeitus PVM tarifui, išrašomos sąskaitos suma perskaičiuojama nekeičiant kainų be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį be atskiuro rašytinio susitarimo. Pasikeitus kitiems mokesčiams, paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojama;

3.5.2. dėl kainų lygio pasikeitimo. Paslaugų kaina privalo būti perskaičiuojama ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylika) mėnesių ir ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, kai Valstybės duomenų agentūros paskelbta kainų vidutinė metinė infliacija / defliacija yra 5 procentai ir daugiau. Neatliktos iki perskaičiavimo dienos Sutarties dalies pradinė Sutarties vertė (paslaugų kaina) didinama / mažinama tiek procentų, kiek yra infliacija / defliacija. Perskaičiavimas atliekamas Sutartyje nustatytą paslaugų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto vėliausią skelbiamą kainų indeksą palyginant su prieš 12 mėnesių nuo jo paskelbimo buvusiu kainų indeksu. Susitarimas padidinti / sumažinti paslaugų kainą ir pradinę Sutarties vertę įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Sutarties Šalims patvirtinus parašais.

3.6. Perskaičiavus paslaugų kainą, atitinkamai gali būti perskaičiuota ir pradinė sutarties vertė.

3.7. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą perkančiajai organizacijai. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Jeigu Tiekėjas nesumontuoja ir neparuošia įrangos eksploatacijai likus 30 min. iki renginio pradžios, išskyrus atvejus, kai užsakant Paslaugas buvo suderintas kitas įrangos paruošimo eksploatacijai laikas, Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas nesuteikęs Paslaugų 7.4 punkte nustatyta tvarka, moka Pirkėjui 10 (dešimties) procentų dydžio baudą nuo neatlikto įsipareigojimo vertės.

4.2. Jeigu Pirkėjas nesilaiko apmokėjimo termino ir jei nėra aplinkybių, dėl kurių Pirkėjas turi teisę sustabdyti apmokėjimą, jis, Tiekėjui pareikalavus, už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos

4.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

4.4. Jei Sutarties Šalis negali vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“, ji nedelsiant praneša raštu arba žodžiu kitai Sutarties Šaliai. Tokiu atveju Sutartyje nurodytų Šalių įsipareigojimų vykdymas derinamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

5.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 36 (trisdešimt šeši) mėnesius.

5.2. Sutarties nutraukimo tvarka:

5.2.1. Sutartis, nesant Šalių kaltės, gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

5.2.2. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, įspėjęs kitą Šalį raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jei :

5.2.2.1. Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių iš esmės pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir nepradedą jų tinkamai vykdyti per pagrįstą laiką, nepaisydamas Pirkėjo raštu pateikto įspėjimo;

5.2.2.2. ne dėl Pirkėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių Paslaugų kokybė neatitinka Sutarties reikalavimų;

5.2.2.3. Tiekėjas perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims be rašytinio Pirkėjo sutikimo;

5.2.2.4. Paslaugos pradedamos teikti iš Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąrašą nurodytų valstybių ar teritorijų;

5.2.2.5. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis (jos pakeitimas) laikoma keliančiu riziką ar neatitinka nacionalinio saugumo interesų;

5.2.2.6. Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai pagal teisės aktuose nustatytą tvarką susidaro analogiška situacija.

5.2.3. Pažeidimus, nurodytus Sutarties 5.2.2.1 – 5.2.2.6 papunkčiuose, Šalys susitaria laikyti esminiais Sutarties pažeidimais, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne.

5.2.4. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

5.2.5. Tiekėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu Pirkėjas ne dėl Tiekėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą arba vykdyti kitą sutartinį įsipareigojimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir jeigu Tiekėjas apie vėlavimą bent kartą raštu pranešė Pirkėjui.

5.2.6. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti tiesioginiai nuostoliai ar išlaidos gali būti išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

5.2.7. Jei Sutartis nutraukiama Tiekėjo iniciatyva dėl Pirkėjo kaltės, jis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu Tiekėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

6. Asmens duomenų apsauga

6.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys, kaip duomenų valdytojai, vadovaudamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Sutarties vykdymo tikslu gali tvarkyti viena kitos darbuotojų, sub tiekėjų darbuotojų ir kitų fizinių asmenų, pasitelktų pirkimo sutarčiai vykdyti, (toliau – Duomenų subjektai) asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų ir civilinius teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus (vardas, pavardė; kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas); užimamos pareigos; įgaliojimų (atstovavimo) duomenys; su kvalifikacija susiję duomenys; šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu).

6.2. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei 10 (dešimt) metų (pasibaigus Sutarčiai). Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

6.3. Šalys Sutarties pagrindu tvarkomus asmens duomenis turi teisę teikti Viešųjų pirkimų tarnybai, Centrinei viešųjų pirkimų informacinei sistemai, teismams, kitoms valstybės institucijoms, antstoliams ir kitiems duomenų gavėjams, turintiems teisę asmens duomenis gauti iš Šalių.

6.4. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su Sutarties pagrindu tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant Šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą. Šias teises Duomenų subjektai gali įgyvendinti, kreipdamiesi raštu Sutartyje nurodytais Šalių adresais arba el. pašto adresais (jeigu pateikiamas el. parašu pasirašytas prašymas).

6.5. Sutarties tinkamam vykdymui užtikrinti teikiant Paslaugas, Pirkėjas teikia Tiekėjui garso įrašo duomenis, kuriuos Tiekėjas tvarko, kaip duomenų tvarkytojas, laikydamasis Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimų, taip pat Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, bei Sutarties 3 priedo nuostatų.

7. Kitos sąlygos

7.1. Sutartis keičiama abipusiu rašytiniu susitarimu. Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Sutarties sudarymo metu Sutartis turi 3 (tris) priedus: 1 priedą – „Renginių, konferencijų, ceremonijų įgarsinimo techninio aprūpinimo bei aptarnavimo paslaugų techninė specifikacija“, 2 priedą – „Renginių, konferencijų, ceremonijų įgarsinimo techninio aprūpinimo bei aptarnavimo paslaugų įkainiai“ ir 3 priedą – „Susitarimas dėl standartinių sutarčių sąlygų asmens duomenų tvarkymo sutartyse“.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių atstovų, jų kontaktinių duomenų pakeitimai, korektūros klaidų ištaisymas) bei atskirų Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis.

7.3. Visi ginčai, susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybų keliu. Jeigu derybų keliu nepavyksta ginčo išspręsti per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš Sutarties Šalių rašytinio siūlymo

ginčą išspręsti tarpusavio derybomis išsiuntimo kitai Šaliai dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7.4. Visa dokumentacija susijusi su Sutarties vykdymu teikiama Tiekėjui elektroninėmis priemonėmis (elektoriniu paštu ar kt.).

7.5. Sutartį Šalys pasirašys kvalifikuotais elektroniniais parašais (pasirašomas 1 (vienas) elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis).

7. Šalių rekvizitai

PIRKĖJAS:

Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija
Gedimino pr. 53, LT-01109 Vilnius
Juridinio asmens kodas 188605295
PVM mokėtojo kodas LT886052917
A. s. LT237300010002457137
„Swedbank“, AB bankas,
banko kodas 7300

PIRKĖJO ATSTOVAS

TIEKĖJAS:

UAB „SINTONAS“
Rugių g. 12A, LT-08419 Vilnius
Juridinio asmens kodas 123535251
PVM mokėtojo kodas LT 235352515
A. s. LT987044060001105686
AB SEB bankas,
banko kodas 70440

TIEKĖJO ATSTOVAS

2023 m. kovo d.
Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo
sutarties Nr.
1 priedas

RENGINIŲ , KONFERENCIJŲ, CEREMONIJŲ ĮGARSINIMO TECHNINIO APRŪPINIMO BEI APTARNAVIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Renginio aptarnavimo užsakymas.

1.1. Teikdama užsakymą konkretaus renginio techniniam aptarnavimui, Pirkėjas nurodo reikalingą įrangą, jos kiekius, renginio vietą, datą ir trukmę.

1.2. Vidutinė renginio trukmė yra 2 (dvi) valandos. Renginių skaičius, kurių trukmė ilgesnė nei dvi valandos, gali sudaryti iki 20 (dvidešimt) procentų nuo standartinės trukmės renginių skaičiaus.

1.4. Renginiai privalo būti aptarnaujami netaikant papildomų mokesčių įrangos transportavimui Vilniaus miesto ribose. Atskirais atvejais esant būtinybei aptarnauti renginį už šių ribų, taikomas papildomas įrangos transportavimo mokestis už kilometrų skaičių nuo Vilniaus miesto ribų iki renginio vietos.

2. Bendrieji reikalavimai įrangai, bei montavimui.

2.1. Tiekėjo suteikta įranga turi be sutrikimų funkcionuoti konkrečiose darbo sąlygose nurodytose užsakyme (tai gali būti lauko, šildomų patalpų, nešildomų patalpų sąlygos).

2.2. Gavęs konkretų užsakymą Tiekėjas privalo pats pasirūpinti elektros maitinimo tiekimu, jeigu nėra galimybės prisijungti prie stacionaraus elektros šaltinio, pasirūpinti alternatyviu elektros šaltiniu (kilnojamu elektros generatoriumi ir pan.). Elektros tiekimo sąnaudos turi būti įskaičiuotos į renginio techniniam aptarnavimui naudojamos įrangos nuomos kainą.

2.3. Montuojant, jungiant užsakytą įrangą, Tiekėjas privalo turėti visus reikalingus priedus, papildomą įrangą (jungiamuosius kabelius, šakotuvus ir kt.), kurie užtikrintų įrangos funkcionavimą. Tiekėjas privalo turėti pagrindinių įrenginių, ar mazgų rezervą, kad įvykus gedimui jie būtų operatyviai pakeisti.

2.4. Visa renginio techniniam aptarnavimui naudojama įranga turi būti sumontuota Tiekėjo pajėgomis ir paruošta eksploatacijai likus 30 min. iki renginio pradžios. Jeigu renginio aplinkybės reikalauja kitaip, tai derinama užsakant konkretaus renginio aptarnavimą. Įranga, naudojama renginio techniniam aptarnavimui turi būti išmontuota Tiekėjo pajėgomis pasibaigus renginiui. Išmontavimo laikas derinamas konkretaus užsakymo metu. Transportavimo, montavimo bei išmontavimo išlaidos turi būti įskaičiuotos į renginio techniniam aptarnavimui naudojamos įrangos nuomos kainą.

3. Reikalavimai renginių techniniam aptarnavimui.

3.1. Vykstant renginiui Tiekėjas turi užtikrinti pakankamą skaičių aptarnaujančių bei inžinierinio profilio specialistų, kurie užtikrintų renginio eigą be sutrikimų.

3.2. Aptarnaujantis personalas privalo mokėti eksploatuoti, konfigūruoti renginio techniniam aptarnavimui naudojamą įrangą bei šalinti smulkius sutrikimus.

3.3. Prieš kiekvieną renginį likus 30 min. iki renginio pradžios turi būti baigtas pilnas įrangos funkcionavimo patikrinimas.

3.4. Renginio metu dirbantis personalas privalo pastoviai kontroliuoti renginio techniniam aptarnavimui naudojamos įrangos funkcionavimo kokybę, padėti renginio dalyviams naudotis šia įranga.

3.5. Apie pastebėtus nesklandumus pasiruošimo renginiui bei renginio metu pranešti atsakingam Pirkėjo specialistui ir juos operatyviai šalinti.

3.6. Pertraukų metu ir pasibaigus renginiui sutvarkyti renginio techniniam aptarnavimui naudotą įrangą.

4. Renginių techniniam aptarnavimui naudojamos įrangos ir paslaugų sąrašas:

Eil. Nr.	Pavadinimas
4.1.	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 1 kW.
4.2.	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 2 kW.
4.3.	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 4 kW.
4.4.	Garso valdymo, apdorojimo, komutavimo sistema, skirta kalbai įgarsinti (8 kanalai).
4.5.	Garso valdymo, apdorojimo, komutavimo sistema, skirta mažam koncertui įgarsinti (10 kanalų).
4.6.	Laidinis mikrofonas su stovu.
4.7.	Belaidis mikrofonas su stovu.
4.8.	Belaidis mikrofonas, dedamas ant galvos.
4.9.	Belaidis prisegamas mikrofonas.
4.10.	MP3 grotuvas, kompiuteris fonogramoms leisti
4.11.	Kilnojamas elektros generatorius iki 4 KW.
4.12.	Garso įrašas MP3 formatu.
4.13.	Renginio aptarnavimo paslaugos darbo dienomis (įvertinant, kad būtų vykdomi techninės specifikacijos 3 punkto reikalavimai).
4.14.	Renginio aptarnavimo paslaugos poilsio ir valstybinių švenčių dienomis (įvertinant, kad būtų vykdomi techninės specifikacijos 3 punkto reikalavimai).
4.15.	Įrangos transportavimas už Vilniaus miesto ribų (už papildomą mokestį)
4.16.	Kita, nenumatyta renginių aptarnavimo įranga bei paslaugos 20 procentų nuo pradinės sutarties vertės.

5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu:

5.1. Tiekėjo siūlomos prekės nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui – vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 37 straipsnio 9 dalies 1 punktu, prekių gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo nėra registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPI 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąrašė nurodytose valstybėse ar teritorijose;

5.2. Tiekėjo siūlomos teikti paslaugos nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui – vadovaujantis VPI 37 straipsnio 9 dalies 2 punktu, paslaugų teikimas nebus vykdomas iš VPI 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąrašė nurodytų valstybių ar teritorijų;

5.3. Tiekėjas neturi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui – vadovaujantis VPI 47 straipsnio 9 dalimi, jis pats, jo subtiektai ar ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantys asmenys nėra registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtiektas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPI 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąrašė nurodytose valstybėse ar teritorijose.

PIRKĖJO ATSTOVAS

TIEKĖJO ATSTOVAS

2023 m. kovo d.
Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo
sutarties Nr.
2 priedas

**RENGINIŲ , KONFERENCIJŲ, CEREMONIJŲ ĮGARSINIMO TECHNINIO APRŪPINIMO
BEI APTARNAVIMO PASLAUGŲ ĮKAINIAI**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vienetas	Kaina mato vnt. (Eur, su PVM)
1	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 1 kW.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	100,00
2	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 2 kW.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	150,00
3	Akustinė sistema su galios stiprintuvais iki 4 kW.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	260,00
4	Garso valdymo, apdorojimo, komutavimo sistema, skirta kalbai įgarsinti (8 kanalai).	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	25,00
5	Garso valdymo, apdorojimo, komutavimo sistema, skirta mažam koncertui įgarsinti (10 kanalų).	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	40,00
6	Laidinis mikrofonas su stovu.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	20,00
7	Belaidis mikrofonas su stovu.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	50,00
8	Belaidis mikrofonas, dedamas ant galvos.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	50,00
9	Belaidis prisegamas mikrofonas.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	50,00
10	Kompiuteris fonogramoms leisti	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	50,00
11	Kilnojamas elektros generatorius iki 4 KW.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	100,00
12	Garso įrašas MP3 formatu.	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	50,00
13	Renginio aptarnavimo paslaugos darbo dienomis (įvertinant, kad būtų vykdomi techninės specifikacijos 3 punkto reikalavimai).	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	70,00
14	Renginio aptarnavimo paslaugos poilsio ir valstybinių švenčių dienomis (įvertinant, kad būtų vykdomi techninės specifikacijos 3 punkto reikalavimai).	1 vnt. standartinės trukmės (iki 2 val.) renginiui.	90,00
15	Papildomas įrangos transportavimo mokestis už Vilniaus miesto ribų.	10 km	4,00
16	Kita, nenumatyta renginių aptarnavimo įranga bei paslaugos, 20 procentų nuo pradinės Sutarties vertės, paslaugų teikimo dienos mažmeninėmis kainomis.		

PIRKĖJO ATSTOVAS

TIEKĖJO ATSTOVAS