

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

I. SPECIALIOJI DALIS

2023 m.

d. Nr.

Vilnius

Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos Įgulų aptarnavimo tarnyba, kodas 300066843, atstovaujama administracijos viršininko, vykdančio vado funkcijas mjr. Rolando Pilvinio, veikiančio pagal Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos Įgulų aptarnavimo tarnybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2014 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-470 ir Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2023 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. P-123 (toliau – **Pirkėjas**) ir UAB „Santjana“, atstovaujama direktoriaus Rimvydo Ramanausko, veikiančios (-ios) pagal įstatus (toliau – Teikėjas), toliau kartu šioje paslaugų pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Mažos vertės pirkimų aprašu, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

- 1.1. Teikėjas teikia, o Pirkėjas perka **pastatų elektros ir mechaninės įrangos remonto ir priežiūros paslaugas** (toliau – paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Statinių inžinerinių sistemų ir inžinerinių tinklų paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas) nustatytus reikalavimus.
- 1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja priimti Sutarties priede pateiktas Sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas. **Mokėtojas** už paslaugas sumoka Sutarties nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

- 2.1. Sutarties maksimali vertė – 30 000,00 EUR su PVM (trisdešimt tūkstančių eurų 00 ct) su PVM ir visais kitais mokesčiais bei išlaidomis, kurios atsiranda vykdant šią sutartį. Paslaugų įkainiai pateikiami Sutarties 2 priede „Paslaugų įkainiai“ (toliau - 2 priedas)
- 2.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
- 2.3. Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrosios dalies 2.2 papunktyje.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos

- 3.1. Paslaugos pradėdamos teikti per 2 darbo dienas nuo užsakymo raštu pateikimo.
- 3.2. Paslaugų teikimo vieta – Strazdų k. 3, Gruzdžių sen., Šiaulių r. sav.
- 3.3. Sąlygos ir reikalavimai paslaugų atlikimui pateikiami Sutarties 1 priede.
- 3.4. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos, Šalims pasirašius perdavimo – priėmimo aktą.
- 3.5. Pranešimai ir kita informacija Teikėjui pateikiami elektroniniu paštu.
- 3.6. Paslaugos teikėjas turi turėti Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registravimo pažymėjimą.

4. Apmokėjimo tvarka

- 4.1. Už paslaugas atsiskaitoma Sutarties bendrosios dalies 4.1 punkte nustatyta tvarka.
- 4.2. Avansas nenumatytas.
- 4.3. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, nurodant Pirkėją, Mokėtoją, Sutarties numerį ir datą. Jeigu Teikėjas nepateikia sąskaitos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Mokėtojas neatlieka mokėjimo.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

- 5.1. Teikėjui nepradedant teikti paslaugų daugiau kaip 3 darbo dienas nuo užsakymo raštu pateikimo, Pirkėjas turi teisę Sutarties bendroje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.2. Teikėjui vėluojant teikti paslaugas daugiau kaip 2 darbo dienas, Pirkėjas turi teisę Sutarties bendroje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.3. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte.

6. Paslaugų kokybė

Paslaugų kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. Teikėjo atliktų paslaugų/panaudotų detalių garantijos terminas nurodytas 1 priede.

7.2. Teikėjas po raštiško Pirkėjo pranešimo per 3 darbo dienas turi pašalinti paslaugų teikimo trūkumus bei kompensuoti Pirkėjo patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

Sutarties įvykdymui užtikrinti draudimo bendrovės laidavimo rašto arba banko garantijos nebus reikalaujama.

9. Kitos sąlygos

9.1. Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,1 % dydžio nuo paslaugų ar prekių, kurių trūkumai neištaisyti kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 6 % nuo Sutarties kainos be PVM.

9.3. Sutarties bendrosios dalies 11.3 punkte numatytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis – 50 EUR.

9.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 kalendorinių dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1.2 punkto sąlygas.

9.5. **Teikėjas** šiai Sutarčiai vykdyti subtiekęs (-ų) nepasitelks.

9.6. Teikėjo atstovas (ai) – darbų vadovas Egidijus Skvireckas, +370 656 27722, el. paštas egidijus@santjana.lt.

9.7. Pirkėjo atstovas (ai) – LK LV ĮAT ŠĮAC Infrastruktūros priežiūros skyriaus sistemų inžinierius Virginijus Virbickas, +370 706 71889, virginijus.virbickas@mil.lt.

9.8. Sutarties priedai:

9.8.1. 1 priedas, „Statinių inžinerinių sistemų ir inžinerinių tinklų paslaugų techninė specifikacija“, 12 lapų;

9.8.2. 2 priedas „Paslaugų įkainiai“, 2 lapai.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis įsigalioja 2023-04-01 ir galioja 36 mėnesius, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu, iki visiško tokių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

11. Pirkėjo rekvizitai

LK LV Įgulių aptarnavimo tarnyba

Mindaugo g. 26, LT-03215 Vilnius

Filialo kodas 300066843

Tel. (8 5) 278 53 43

Faksas (8 5) 211 38 14

12. Mokėtojo rekvizitai

Lietuvos kariuomenė

Juridinio asmens kodas 188732677

Šv. Ignato g. 8, LT-01120 Vilnius

A.s. LT48 7300 0100 0246 0179

AB bankas Swedbank, banko kodas 73000 PVM mokėtojo kodas LT887326716

12. Teikėjo rekvizitai

UAB "Santjana"

Erfurto g. 30, Vilnius

Įmonės kodas 122656944

PVM mokėtojo kodas LT226569415

A.s. LT17 4010 0495 0112 1558

Luminor bankas, banko kodas 40100

PIRKĖJAS

 Administracijos viršininkas
 vykdančias vado funkcijas

mjr. Rolandas Pilvinis

A.V.

TEIKĖJAS

Direktorius

Rimvydas Ramanauskas

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**.

1.1.3. **Mokėtojas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, mokantis už paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir priimančias prekes.

1.1.4. **Gavėjas** – juridinis asmuo ar jo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam teikiamos paslaugos (Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais atvejais **Gavėjas** ir **Mokėtojas** gali sutapti).

1.1.5. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), išskyrus Mokėtoją ar Gavėją, kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.6. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.7. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.

1.1.8. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti arba netinkamai įvykdyti.

1.1.9. Kainodaros taisyklės – Sutartyje nustatyta kaina/įkainiai ar Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimo bei kainos/įkainių koregavimo taisyklės.

1.1.10. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.11. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.12. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.13. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kuri Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokama **Teikėjui**. **Pirkėjas** yra atsakingas **Teikėjui** už tinkamą **Mokėtojo** prievolės sumokėti Sutartyje nurodytą kainą įvykdymą.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

2.4. **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. visas išlaidas susijusias su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacines išlaidas;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidas;

2.4.7. visas su darbinių pavyzdžių pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas;

2.4.8. visas su medžiaginių pavyzdžių (pagrindinių ir priedų), kurios naudojamos prekės gamyboje, pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

2.6. Su Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu Subtiekejū (-ais) **Pirkėjas** ir **Teikėjas** gali sudaryti trišalę tiesioginio atsiskaitymo sutartį, kuria Šalių ir Subtiekejū sutarta apimtimi ir sąlygomis **Teikėjas** perleidžia teisę Subtiekejui reikalauti, kad jam būtų sumokėta sutarta Sutarties kainos dalis. Reikalavimo teisės perleidimas Subtiekejui nesudarius tiesioginio atsiskaitymo Sutarties, negalioja.

2.7. Subtiekejėjas, norėdamas, kad pagal sutartį būtų atsiskaityta tiesiogiai su juo raštu praneša **Pirkėjui**, kad pageidauja sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį. Kartu su prašymu sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį Subtiekejėjas turi pateikti:

2.7.1. Pagrindines tiesioginio atsiskaitymo sutarties sąlygas nurodytas Sutarties bendrosios dalies 2.8 punkte.

2.7.2. **Teikėjo** patvirtinimą, kad jis sutinka Subtiekejū siūlomomis sąlygomis sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį.

2.7.3. Dokumentus įrodančius, kad nėra Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje nurodytų pagrindų.

2.8. Tiesioginio atsiskaitymo sutartyje yra nustatoma Sutarties kainos dalis, kurios reikalavimo teisė yra perleidžiama Subtiekejui, mokėjimų tvarka, kuri turi atitikti Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą tvarką. Subtiekejū pareiga pateikti sąskaitas tik suderinus su **Teikėju** ir pateikus šio suderinimo rašytinius įrodymus, Šalių ir Subtiekejū pareiga informuoti apie rekvizitų pasikeitimus, mokėjimų vykdymo tvarka įvykus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū, papildomas prievolių, užtikrinimas.

2.9. Tiesioginio atsiskaitymo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki dienos, nuo kurios atsiranda mokėjimo prievolė pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

2.10. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekejū neatleidžia **Teikėjo** nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Sutartyje numatytos **Teikėjo** teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nesusiję su reikalavimo teise sumokėti Sutarties kainą perleidimu Subtiekejui negali būti perduoti.

2.11. **Pirkėjas** turi teisę reikšti Subtiekejui visus atsikirtimus, kuriuos jis turėjo teisę reikšti **Teikėjui** iki reikalavimo teisės perdavimo.

2.12. Kilus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū dėl tiesioginio atsiskaitymo sutartyje numatytų atsiskaitymų ar jų tvarkos, visos mokėjimo prievolės vykdomos **Teikėjui**. Jei Subtiekejū

reikalavimas (sąskaita ar kitas dokumentas) yra nesuderintas su **Teikėju**, bus laikoma, kad tarp **Teikėjo** ir Subtiekejo yra kilęs ginčas.

2.13. Visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos **Pirkėjui/Mokėtoju** (Sutartyje numatytais atvejais – **Gavėjui**) ir **Teikėjui** pasirašius dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą. Šis dokumentas pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus. **Mokėtojas** pasirašydamas dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą, patvirtina paslaugų atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams. Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus, dokumentas, patvirtinantis paslaugų perdavimą-priėmimą, turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

3.3 Jei paslaugos yra teikiamos ne pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus reikalavimus, **Gavėjas** ar **Mokėtojas** kreipiasi į **Pirkėją**, kuris Sutartyje numatytomis priemonėmis ir tvarka informuoja **Teikėją**, kuris privalo užtikrinti paslaugų teikimo trūkumų šalinimą.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio paslaugų perdavimą-priėmimą, pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama **Mokėtoju** remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytomis elektroninėmis priemonėmis) numatytomis elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos Sutarties specialiojoje dalyje. Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam yra mokamos palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercinės sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Mokėtojo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.) iš draudimo bendrovės, kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jei spec. dalyje nurodyta, kad sąlyga dėl avanso taikoma*).

4.3. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Mokėtoju** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Mokėtojo** sąskaitą.

4.4. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją ar Mokėtoją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantis Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami.

Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Mokėtojas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Teikėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Mokėtoju ar Gavėju** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, **Mokėtojas** ar **Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad paslaugoms Sutartyje ir jos prieduose keliami reikalavimai yra pažeisti, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviesti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Mokėtojas** ar **Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad prekėms Sutartyje ir jos prieduose keliami reikalavimai yra pažeisti, yra kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, kuriuo prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdant paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą lygiavertę prekę (prekė neprivalo būti identiška pagal sutartį gaunamai prekei, tačiau turi galėti vykdyti funkcijas, kurių vykdymui skirta pagal Sutartį gaunama prekė), kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytais reikalavimais (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytais reikalavimais (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Mokėtojas** arba **Gavėjas** informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjas** remdamasis **Mokėtojo** ar **Gavėjo** pateikta informacija turi teisę pareikšti pretenziją dėl kokybės. Pretenziją galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio prekių su pašalintais trūkumais perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdant paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio naujų prekių perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradeda teikti paslaugų Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu terminu;

- 9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu/ais;
- 9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;
- 9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;
- 9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);
- 9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;
- 9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);
- 9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;
- 9.2.9. Paaiškėjus, kad **Teikėjas** nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;
- 9.2.10. Sutarties vykdymo metu paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 1 dalyje numatytos aplinkybės;
- 9.2.11 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 53 straipsnį.
- 9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.
- 9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Mokėtojui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už neįvykdytą sutarties dalį.

10. Ginčų sprendimo tvarka

- 10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** buveinės vietą.

11. Atsakomybė

- 11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 3 punkte nurodytą terminą pavėlavus suteikti ar per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo per terminą nesuteiktų paslaugų (ir/ar prekių) ar paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimų terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių) garantija. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.
- 11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 5-7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto

sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus (paslaugų suteikimas praleidus terminą tapo nebeaktualus, objektyviai nebeįmanomas ir pan.), už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.4. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.253 straipsnio 1 ir 3 dalimis finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Teikėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*Sutarties įsigaliojimo kai pateikiamas užtikrinimas sąlyga taikoma, jeigu Sutarties spec. dalyje nurodyta, kad Sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą. Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių. Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte.

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigų pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą.

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 53 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principams bei tikslui.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks Sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytais sąlygomis arba esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Sutartyje ir jos prieduose nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas **Teikėjas** gali teikti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, **Pirkėjas** ir **Teikėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant naujai perkamoms paslaugoms (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus. Šalys įsipareigoja Sutarties vykdymo metu gautus asmens duomenis naudoti tik, kai tai būtina Sutarties vykdymui.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių, **Mokėtojo** ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Sutarties specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiros kitos Šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Teikėjo** įvardintus subteikėjus, **Mokėtoją** ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subteikėjas Sutarties numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą Šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius, kad yra tvarkomi Sutartyje nenumatyti asmens duomenys, yra pildomas Sutarties specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai didelės laiko ar finansinės sąnaudas ar būtų nepateisinamas Sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 (vieną) darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

14.11. Pažeidęs Sutarties bendrosios dalies 14.3 punkte numatytą įsipareigojimą **Teikėjas** privalo **Pirkėjui** sumokėti 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės/pasiūlymo kainos be PVM Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydžio sumą ir atlyginti kitus dėl tokio pažeidimo padarytus nuostolius.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba).

15.2. Šią Sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. maksimalios Sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant Sutarties sąlygų.

15.8. Subteikėjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutarties vykdymo metu Sutartyje nurodytas (-i) subtiekęs (-ai)/subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) kitu (-ais) subtiekęju (-ais)/subteikėju (-ais) dėl objektyvių aplinkybių, kurių **Teikėjui** nebuvo galima numatyti paraiškos/pasiūlymo pateikimo momentu. Sutartyje nustatyto subtiekęjo (-ų)/ subteikėjo (-ų) keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su **Pirkėju**. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto subtiekęjo (ų)/ subteikėjo (-ų) keitimo kitu **Pirkėjui** pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis, kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus, kad naujas subtiekęs (-ai)/subteikėjas (ai) atitinka visus subtiekęjui (-ams)/subteikėjui (-ams) viešojo pirkimo, kurio pagrindu pasirašyta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus reikalavimus, o **Teikėjas** dėl subtiekęjo pasikeitimo neprarado pirkimo dokumentuose nustatytos minimalios kvalifikacijos. Sutartyje nustatyto subtiekęjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekęju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei **Teikėjas** numato pasitelkti subtiekęjus*). Sutartyje nustatyto subtiekęjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekęju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu.

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

Administracijos viršininkas
vykdantis vado funkcijas

mjr. Rolandas Pilvinis

A.V.

TEIKĖJAS

Direktorius

Rimvydas Ramanauskas

STATINIŲ INŽINERINIŲ SISTEMŲ IR INŽINERINIŲ TINKLŲ PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

Paslaugų atlikimo vietos adresas– Strazdų k. 3, Gruzdžių sen., Šiaulių r. sav.

1.1. Statinių inžinerinių sistemų, inžinerinių tinklų, (toliau – objektas) eksploatavimo, priežiūros „Objektų priežiūros aprašas“ aprašas Nr. 1, gedimų remonto, planinio profilaktinio remonto, avarijų lokalizavimo ir likvidavimo „Inžinerinių tinklų avarijų likvidavimo ir lokalizavimo paslaugų aprašas“ aprašas Nr. 2, paslaugos:

- **elektros ūkio** (mėnesio paslauga),
- **vandentiekio** (mėnesio paslauga),
- **vėdinimo sistemų** (mėnesio paslauga),
- **inžinerinių tinklų** (mato vnt.).

Sąvokos:

Statinio inžinerinės sistemos – statinio naudojimo ir priežiūros tikslams, statinyje gyvenančių, dirbančių ar jį kitaip naudojančių žmonių poreikiams tenkinti skirtos sistemos: vėdinimo, oro kondicionavimo, elektros ir kitos sistemos kartu su jų reguliavimo, valdymo ir automatizavimo įranga.

Inžineriniai tinklai – statinio statybos sklype (išskyrus statinio vidų) ir už jo ribų nutiesti vietiniai vandentiekio, elektros perdavimo, žaibosaugos tinklai kartu su maitinimo šaltiniais ir įrenginiais.

1.2. Paslaugos turi būti atliekamos darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais - iki 15.45 val., prieš šventinę dieną - valanda trumpiau (paslaugų atlikimo laiką galima keisti, suderinus su perkančiąja organizacija), išskyrus:

1.2.1. lokalizuoti avarijas įskaitant ir inžinerinių tinklų - per 4 val. (nuo gauto pranešimo ar pastebėjus) visą parą įskaitant poilsio ir šventinėmis dienomis. Lokalizavus inžinerinių tinklų (energetinių resursų - elektros, vandens) tiekimo avariją, užtikrinti - iki avarijos likvidavimo energetinių resursų tiekimą iš kitų ar alternatyvių šaltinių;

1.2.2. pajungti generatorių nutrūkus elektros tiekimui, bet kuriuo paros metu per 4 val.

1.3. Teikti kokybiškas ir savalaikes paslaugas objektuose LR norminiais dokumentais ir pagal šios specifikacijos reikalavimus.

1.4. Turėti galiojančius dokumentus (atestatus, licencijas ir t.t.) suteikiančius teisę vykdyti šias paslaugas.

1.5. Pildyti privalomą dokumentaciją (pagal paslaugos sritį) užtikrinti jų buvimą objektuose ir prieinamumą asmenims vykdantiems sutarties kontrolę.

1.6. Vykdyti pagal pateiktą užsakymą (Paslaugų teikėjo pateiktais įkainiais) bet kurias paslaugas išvardintas punkte Nr. 1.1. Atsisakyti atlikti užsakomas paslaugas Paslaugų teikėjas negali.

1.7. Atlikti paslaugas paslaugų teikėjo prekėmis (medžiagomis, preparatais, detalėmis, mazgais (iš smulkesnių detalių surinkta mechanizmo ar kitokio gaminio dalimi), įrenginiais (maišytuvai, siurbliai, varikliai, šildytuvai ir t.t.) – kainuojančios iki 500 eurų bei sudėtinėmis dalimis, jeigu tai yra detalė ar dalis inžinerinės sistemos, išskyrus pagrindines priemones remiantis LR finansų ir apskaitos norminiais dokumentais ir t.t.), įranga, technika, įrankiais ir transportu be papildomo apmokėjimo. Naudoti prekes naujas, originalias, analogiškas esamoms. Prekės, turinčios cheminių medžiagų bei naudojamos cheminės medžiagos ir preparatai, turi turėti saugos duomenų lapus.

1.8. Vykdyti paslaugas užsakomuose objektuose. Užsakovas paslaugų apimčių užsakymus pateiks ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų mėnesiui ar mėnesiams nuo sekančio mėnesio 1 dienos. Objektų paslaugų apimtys keisis (mažės ar didės), kai objektai remontuojami, keičiasi paskirtis, neeksploatuojami,

eksploatacijai pridodami nauji ar keičiasi jų valdytojai bei atsiradus kitoms aplinkybėms, atsižvelgiant į pratybų, mokymų ar kitas situacijas bei tai lemiančius faktorius ir Užsakovo poreikį.

1.9. Užtikrinti atliktų paslaugų kokybę suteiktam LR norminiais dokumentais garantiniam laikotarpiui:

1.9.1. paslaugoms – ne mažiau kaip 12 mėnesių;

1.9.2. atsarginėms dalims, detalėms – ne mažiau kaip 12 mėnesių arba atsižvelgiant į detalių gamintojų suteiktą garantiją.

1.9.3. inžineriniams tinklams (tinklų priežiūros, avarijos lokalizavimo ir likvidavimo paslaugoms) 6 mėn. garantiją.

1.10. Ištaisyti trūkumus, kilusius per garantinį laikotarpį dėl nepakankamos paslaugų ar panaudotų medžiagų detalių kokybės, savo sąskaita.

1.11. Išsivežti ir utilizuoti susidariusias, teikiant šias paslaugas, pavojingas atliekas (dienos šviesos lempas, instaliacines medžiagas, šaldymo reagentus, užterštus filtrus ir kt.) ir vesti jų apskaitą be papildomo apmokėjimo.

1.12. Atlikti paslaugas, nekeliant kenksmingų/pavojingų veiksnių žmonių sveikatai.

1.13. Užtikrinti spec. įrenginių (transformatorinės, skydinių ir pan.) švarą ir tvarką.

1.14. Nurašyti ir pateikti Užsakovui kiekvieną mėnesį, einamojo mėnesio, energetinių resursų skaitiklių rodmenis pagal su Užsakovu suderintus terminus.

1.15. Atlikti ir pateikti, Užsakovui matavimų, patikrų, bandymų, apžiūrų/ patikrų protokolus, pridavimo aktus bei, naudotų prekių, medžiagų sertifikatus, saugos duomenų lapus arba jų kopijas.

1.16. Užtikrinti ir atsakyti Paslaugų teikėjui už jo darbuotojų, Užsakovo teritorijoje ir objektuose, priešgaisrinės saugos, darbo saugos, sanitarinių higieninių, aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą remiantis LR norminiais dokumentais ir Lietuvos kariuomenės vidaus tvarka.

1.17. Paslaugų teikimui skirti atsakingus asmenis, reikiamos kvalifikacijos - atestuosius pagal prižiūrimus objektus, už darbų organizavimą, kokybę bei kontrolę teikiamų paslaugų laikotarpiui. Pateikti, sutarties vykdymo pradžioje, Užsakovui dokumentus apie atsakingų asmenų paskyrimą ir jų pakeitimą sutarties vykdymo laikotarpyje.

1.18. Pasikeitus Tiekejo darbuotojų sudėčiai ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas, pateikti atnaujintą darbuotojų sąrašą.

1.19. Užtikrinti paros nuolatinį telefoninį ar kitą ryšį su Tiekejo paskirtaisiais asmenimis darbo tiek poilsio ir švenčių dienomis.

1.20. Parengti ir pateikti statinių inžinerinių sistemų ir tinklų priežiūros metinį planuojamų darbų grafiką.

1.21. Per einamąjį mėnesį pateikti pašalintų gedimų sąrašą, sunaudotų medžiagų, detalių, mazgų, įrangos kiekius.

1.22. Teikti paslaugas su švaria, tvarkinga apranga turinčia įmonės skiriamuosius ženklus.

1.23. Pastatyti įspėjamuosius ženklus, aptverti teritorijas, susijusias su šių paslaugų vykdymu, keliančias pavojų.

1.24. Vykdyti paslaugas kokybiškai, nepažeisti, nesugadinti materialinių vertybių, užtikrinant materialinių vertybių saugumą.

1.25. Teikti pasiūlymus dėl objektų ekonomišką eksploataavimo, energetinių resursų taupymo, diegti, suderinus su Užsakovu, naujas technologijas pagerinančias aptarnavimo kokybę, mažinančias aptarnavimo sąnaudas Paslaugų teikėjo sąskaita.

1.26. Atlyginti padarytą žalą ar padengti kitus patirtus nuostolius Užsakovui, darbuotojui, žmogui (svečiui, kitam aptarnaujamajam personalui ir t.t.) ar jo turtui privalo Paslaugų teikėjas už savo darbuotojų ar dėl aptarnaujamo objekto priežasčių LR teisės aktų nustatyta tvarka.

1.27. Priimti objektus esamos būklės, pradėjus teikti paslaugas pasirašyti apžiūros perdavimo-priėmimo aktus.

1.28. Paslaugų teikėjas, pasibaigus sutartiniams įsipareigojimams, privalo:

1.28.1. grąžinti Užsakovui aptarnaujamo ūkio dokumentaciją bei atliktų paslaugų, matavimų, patikrų, bandymų apžiūrų ir t.t. protokolus bei kitą dokumentaciją;

1.28.2. perduoti Užsakovui veikiančius (pagal projektinius galingumus) objektus, kuriuose teikė paslaugas.

1.29. Užtikrinti Paslaugų teikėjo atsakingo asmens dalyvavimą ir/ar pasirašymą fiksuojant / užfiksuotus paslaugų kokybės rastus trūkumus bei rastų trūkumų pašalinimo / nepašalinimo aktuose. Užsakovas pasilieka teisę fotografuoti, filmuoti ir/ar kitomis priemonėmis fiksuoti paslaugų teikimo eigą, paslaugų teikimo kokybę, pastebėtus trūkumus ir pan.

1.30. Pateikti Užsakovui per 5 d. d. atliktų paslaugų aktus (šalių pasirašytus) su sąskaitą faktūrą.

1.31. Paslaugų tiekėjas atlikdamas Paslaugą privalo taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.

2. ELEKTROS ŪKIS

2.1. Vykdyti elektros ūkio objektų (statinių el. tinklai, transformatorinė su paskirstymo skydais) eksploatavimą - technologinį/dispečerinį valdymą, priežiūrą, remontą, planinį profilaktinį remontą, avarijų lokalizavimą, likvidavimą, matavimus, metrologines patikras, bandymus, paleidimo ir derinimo paslaugas, parodymų nurašymus, remiantis LR norminiais dokumentais.

2.2. Vykdyti paslaugas nurodytuose objektuose, „Elektros ūkio įrenginiai“ 1 priedą, 1 lapas.

2.3. Atlikti galimų gedimų šalinimo darbus, likviduoti avarijas, atstatyti sutrikusį įrengimų veikimą.

2.4. Atstatyti sutrikusį elektros ūkio darbą.

2.5. Užtikrinti pastovų elektros ūkio veikimą pagal projektinius reikalavimus.

2.6. Prisiimti pilną atsakomybę už eksploatuojamą elektros ūkį pagal vartotojo atsakomybės ir balansinės priklausomybės ribas.

2.7. Du kartus per metus valyti teritorijos apšvietimo ir patalpose esančių šviestuvų gaubtus.

2.8. Vykdyti operatyvines perjungimo, pajungimo, stabdymo–paleidimo paslaugas.

2.9. Vykdyti paslaugas ir kituose lentelėse nedetalizuotose projektiniuose įrenginiuose ir jų dalyse, elektros ūkio inžinerinių sistemų, tinklų esančių Užsakovo apibrėžtos atsakomybės ribose.

2.10. Vykdyti teritorijos apšvietimo laiko prietaisų reguliavimą.

2.11. Atlikti ir pateikti elektros įrenginių varžų matavimo protokolus, pildyti reikiamą dokumentaciją.

3. VANDENTIEKIO ŪKIS

3.1. Vykdyti vandentiekio ūkio objektų (techninėms reikmėms skirto šalto vandens šulinio su siurbliu, siurblio valdymo įranga, vamzdynu, sklendėmis, hidroforu, manometru, skaitikliu) - priežiūrą, remontą, planinį profilaktinį remontą, avarijų lokalizavimą, likvidavimą, monitoringą, matavimus, metrologines patikras, bandymus, paleidimo ir derinimo paslaugas, remiantis LR norminiais dokumentais,.

3.2. Vykdyti paslaugas nurodytuose objektuose „Vandentiekio ūkis“ 2 priedą, 1 lapas.

3.3. Atstatyti sutrikusį vandentiekio ūkio darbą.

3.4. Užtikrinti vandentiekio pastovų veikimą pagal projektinius reikalavimus.

3.5. Vykdyti paslaugas ir kituose lentelėse nedetalizuotose projektiniuose įrenginiuose ir jų dalyse, vandentiekio ūkio inžinerinių sistemų, tinklų esančių Užsakovo teritorijos ribose.

3.6. Prisiimti pilną atsakomybę už eksploatuojamą lauko vandentiekio.

3.7. Pildyti reikiamą dokumentaciją – patikrų žurnalus, protokolus ir kt.

3.8. Atlikti vandens cheminius ir biologinius tyrimus (pagal poreikį).

4. VĖDINIMO SISTEMOS

4.1. Vykdyti vėdinimo sistemų objektų eksploatavimą - technologinį/dispečerinį valdymą, priežiūrą, remontą, planinį profilaktinį remontą, avarijų lokalizavimą, likvidavimą matavimus, bandymus, paleidimo ir derinimo paslaugas, remiantis LR norminiais dokumentais.

4.2. Teikti paslaugas nurodytuose objektuose „Vėdinimo sistemos“ 3 priedą, 1 lapas.

4.3. Atstatyti sutrikusį vėdinimo sistemų darbą.

4.4. Užtikrinti vėdinimo objektų pastovų veikimą pagal projektinius reikalavimus.

4.5. Valyti vėdinimo (ir natūralių) sistemų groteles.

4.6. Pildyti reikiamą dokumentaciją – pasus, fiksuojant aerodinامينius matavimus, eksploatacinių medžiagų keitimų rezultatus ir t.t., jų nesant užvesti naujus.

4.7. Vykdyti paslaugas ir kituose lentelėse nedetalizuotose projektiniuose įrenginiuose ir jų dalyse, vėdinimo sistemų esančių Užsakovo apibrėžtos atsakomybės ribose.

4.8. Prisiimti pilną atsakomybę už eksploatuojamas vėdinimo sistemas.

5. INŽINERINIAI TINKLAI

5.1. Vykdyti inžinerinių tinklų (elektros, vandentiekio) priežiūros, avarijų lokalizavimo, likvidavimo paslaugas (jei tai nėra vykdoma pastovi eksploatacija ir priežiūra), vadovaujantis LR norminiais dokumentais ir „Inžinerinių tinklų avarijų likvidavimo ir lokalizavimo paslaugų aprašu“ Nr.2.

5.2. Atlikti paslaugas tik pagal Užsakovo užsakymą.

5.3. Vykdyti užsakomas paslaugas „Inžinerinių tinklų paslaugos“ 4 priedas, 2 lapai, įkainiais.

5.4. Atlikti Užsakovui užsakius inžinerinių tinklų paslaugą per vieną mėnesį, remiantis LR norminiais dokumentais, šios specifikacijos ir aprašų reikalavimais.

5.5. Lokalizuoti ir/ar likviduoti avariją tik sutartyje patvirtintais įkainiais ir susiderinus paslaugą su Užsakovu.

5.6. Užsakovas pasilieka teisę, per visą sutarties galiojimo laiką neužsakyti inžinerinių tinklų paslaugos.

OBJEKTŲ PRIEŽIŪROS APRAŠAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Elektros, vandentiekio ūkių, vėdinimo sistemų eksploatacijos, priežiūros (toliau – priežiūra) aprašas skirtas šias paslaugas teikiančioms įmonėms.

1.2. Sąvokos:

Priežiūra – sistemų technologinis valdymas, **techninė priežiūra**, paleidimas ir derinimas, matavimai, bandymai, **planinis profilaktinis remontas** pagal gamintojo rekomendacijas ir norminius teisės aktus. Komplexas prevencinių ir kitokių priemonių, kuriomis siekiama, kad ilgalaikis materialusis turtas bei jo dalys per ekonomiškai ar kitaip pagrįstą naudojimo laikotarpį atitiktų numatytą paskirtį ir būklę, siekiant užtikrinti saugų jų naudojimą.

Techninė priežiūra – teisės aktų, techninių reglamentų nustatyti ir gamintojo rekomenduojami profilaktinės diagnostikos, apžiūros, patikrinimo ir remonto paslaugos, skirti gedimų prevencijai ir įrenginių patikimam darbui užtikrinti.

Planinio profilaktinio remonto paslaugos – objektų profilaktinio remonto paslaugos, vykdomas siekiant užkirsti kelią įrangos gedimui dėl jo dalių natūralaus nusidėvėjimo ar kitų eksploatacinių savybių atsiradimo ar pakeitimo ir rastų trūkumų pašalinimas.

1.3. Priežiūra atliekama vadovaujantis gamintojo pateikta technine informacija, priežiūrą reglamentuojančiais LR norminiais dokumentais ir šiuo aprašu.

1.4. Visos susidėvėjusios arba pažeistos inžinerinių objektų detalės, dalys keičiamos atitinkančiomis technines charakteristikas originaliomis arba analoginėmis dalimis.

1.5. Priežiūros dokumentai tvarkomi taip, kad būtų galima nustatyti konkrečias priežiūros paslaugas, jas atlikusį specialistą, priežiūros paslaugų atlikimo pobūdį, įvykius ir datą.

2. PRIEŽIŪROS DOKUMENTAI, PRIEŽIŪRA

2.1. Objekto įrengimo schemos ir instrukcijos;

2.2. Objekto techniniai dokumentai (pvz. atitikties deklaracija, sertifikatas, pasas, brėžiniai, priežiūros dokumentai įrenginių montavimo ir bandymo prieš pradėdant jį naudoti, priežiūros, remonto, demontavimo taisyklės, instrukcijos) ir kiti gamintojo pateikiami dokumentai, kuriuose nurodoma paskirtis, konstrukcija, parametrai, privalomieji saugos reikalavimai ir eksploatacijos tvarka).

2.3. Objekto (elektros, vandentiekio ūkio vėdinimo sistemų, tinklų) „Profilaktinių (techninių) priemonių (darbų) registracijos žurnalas“, kuriame registruojami nuolatiniai stebėjimai, defektai, taip pat periodinių ir specializuotų apžiūrų aktų registravimo duomenys, nurodant jų atlikimo datą, pastebėtus defektus ir priemones jiems pašalinti, avarijos, rekonstrukcijos, valymas, kenksmingumo šalinimas.

2.4. Objekto teisingo valdymo ir jų dalių priežiūros instrukcijos.

2.5. Objekto priežiūros pagal susistatytą grafiką.

2.6. Objekto operatyvinis darbo žurnalas.

2.7. Kiekvienas objekto techninės priežiūros, gedimo, atjungimo arba suveikimo atvejis ir pan. turi būti fiksuojamas žurnale.

2.8. Pakeitus objekto detales techninių dokumentų turinys turi būti atitinkamai keičiamas ar papildomas.

2.9. Elektros ūkio priežiūra

2.9.1. Apžiūra, priežiūra, gedimų šalinimas atliekama pastoviai.

2.9.2. Priežiūra atliekama kartą į mėnesį:

- Elektros paskirstymo įrenginių ir apšvietimo įrenginių apžiūra, sugedusios, susidėvėjusios el. įrangos remontas arba keitimas.

- Šildymo elektros įrangos apžiūra, sugedusios, susidėvėjusios el. įrangos remontas arba keitimas.
- Ventiliacijos sistemų elektros įrangos apžiūra, sugedusios, susidėvėjusios el. įrangos remontas arba keitimas.
- Gedimų registracijos žurnalų (objektų budėtojų patalpose arba perduodamų el. paštu) peržiūra, užfiksuotų gedimų šalinimas. Kritiniai gedimai, perduoti el. paštu arba telefonu, kurių šalinimas negali būti atidėtas iki sekančios planinės apžiūros, turi būti šalinami nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 2 kalendorines dienas (atvira instaliacija, nėra šildymo prietaisų maitinimo, kaista el. rozetės, jungikliai ir k.t).
- Įvadinių ir paskirstomųjų skydų apžiūra (ar nekaista laidai, automatiniai išjungėjai, ar neatsiveržę kontaktai, ar nėra nesuderintų prisijungimų, ar nėra pašalinių objektų skydeliuose ir skydinėse).
- Įvadinių kabelinių ir magistralinių trasų apžiūra (ar nekaista, ar tvarkingas kabelių žymėjimas, tvirtinimo būklė).
- Įvadinių ir paskirstomųjų skydų apžiūra (ar nekaista laidai, automatiniai išjungėjai, ar neatsiveržę kontaktai, ar nėra nesuderintų prisijungimų, ar nėra pašalinių objektų skydeliuose ir skydinėse).
- Skaitiklių parodymų nurašymas.
- Elektrinių įrenginių apžiūra (ar nepastebimas jų veikimo sutrikimas, ar neperdegusios lempos bendrojo ir avarinio apšvietimo šviestuvuose. Jei reikia, atliekamas lempų, šviestuvų keitimas, lempų utilizavimo procedūros).
- Elektros skirstymo punktų įrenginių bei jų patalpų apžiūra, įvertinant ar nėra įrenginių veikimo sutrikimų, ar tvarkingos patalpos.
- Nuvalyti dulkes nuo šynų, izoliatorių, kabelių it t.t.
- Atlikti užrašų, schemų, perspėjimo lipdukų patikrinimą, esant reikalui - atnaujinimą.
- Atlikti automatinių išjungėjų, srovės nuotėkio relių patikrinimą, automatinių išjungėjų kontrolę įšilimui, įšilimo laidų pajungimo vietose patikrinimą. Jei reikia, pakeisti automatus, reles.
- Atlikti viršįtampių ribotuvų būklės patikras. Suveikusius ribotuvus pakeisti.
- Atlikti atvirai praklotų laidų ir kabelių būklės patikrinimą (ar nepažeista izoliacija, ar nekaista).
- Atlikti apšvietimo technikos jungimo prietaisų (jungikliai, paleidimo relės, kontaktoriai) veikimo patikrinimą. Jei reikia, prietaisus pakeisti.
- Atlikti rozečių tvirtinimo būklės patikrinimą, vizualinį patikrinimą, ar neapdegę kontaktai. Jei reikia, pakeisti.
- Atlikti foto elementų ir laikrodinių mechanizmų nustatymų ir suveikimo patikrinimą, reguliavimą. Jei reikia – pakeisti.

2.9.2. Priežiūra atliekama kartą į pusmetį:

- Elektros skydinės sutvarkymas.
- Paskirstymo skydų kontaktų suvaržymas ir atliekama kabelių temperatūros kontrolė.
- Automatinių išjungėjų kontrolė įšilimui, laidų pajungimo vietose įšilimo patikrinimas.
- Atvirai praklotų laidų ir kabelių stovio patikrinimas (ar nepažeista izoliacija, ar nekaista).
- Apšvietimo technikos jungimo prietaisų (jungikliai, paleidimo relės, kontaktoriai) veikimo patikrinimas.
- Avarinio apšvietimo sistemos prietaisų patikrinimas, veikimo patikrinimas.
- Rozečių tvirtinimo būklės patikrinimas, vizualinis patikrinimas ar neapdegę kontaktai ir pajungimo laidų kontaktų paveržimas.
- Paskirstymo skydų būklės patikrinimas.
- Elektrinių šildymo radiatorių darbo kontrolė, perdegusių radiatorių pakeitimas.
- Transformatorinės būklės apžiūra, kontaktų suveržimas, nuvalymas.
- Oro linijų apžiūra: laidų, keraminių izoliatorių, traversų, pajungimo kabelių būklės apžiūra (defektavimas, trūkumų šalinimas pagal užsakymą). Jei reikia, šalia augančių medžių šakų genėjimas arba krūmų šalinimas (defektavimas, trūkumų šalinimas pagal užsakymą) oro linijų apsaugos zonos ribose.

2.9.3. Priežiūra atliekama kartą į metus:

- Šynų ir kabelių temperatūros patikrinimas bekontaktiniu termometru (patikrinti ar sutampa schemų operatyviniai užrašai su užrašais ant elektros įrengimų (turi būti schema skyduose)), atlikti planinį profilaktinį remontą.

- Įžeminimo įrenginių varžų matavimai (paskirstymo skydų, įrengimų, žaibolaidžių ir k. t.), Jei norminiais aktais reikalaujama įžeminimo varža neatitinka reikalavimų, koreguoti varžą įrengiant papildomus įžeminimo strypus.

- Įžemiklių ir pajungimų prie jų būklės patikrinimas, žymėjimų perdažymas-atnaujinimas (žaliai-geltona spalva).

- Žaibolaidžių būklės patikrinimas, žaibolaidžių konstrukcijų apžiūra. Nestabilūs (pasvirę) ar nuvirtę žaibolaidžiai remontuojami.

2.10. Vandentiekio ūkio priežiūra:

2.10.1. Apžiūra, priežiūra, gedimų šalinimas atliekama pastoviai.

2.10.2. Priežiūra atliekama kartą į mėnesį:

- Vandens sklendžių apžiūra, skaitiklio, manometro, hidroforo patikrinimas.
- Vandens įrenginių apžiūra, pratekėjimų šalinimas, esant reikalui, įrenginių keitimas.
- Gedimų registracijos žurnalų (objektų budėtojų patalpose ir perduodamų el. paštu) peržiūra, užfiksuotų gedimų šalinimas. Kritiniai gedimai, perduoti el. paštu arba telefonu, kurių šalinimas negali būti atidėtas iki sekančios planinės apžiūros, turi būti šalinami nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 2 kalendorines dienas (pratekėjimų šalinimas ir k.t.).

- Vandens tiekimo vamzdyno apžiūra (tvirtinimo būklė, pratekėjimų paieška).

- Vandens apskaitos prietaisų apžiūra, parodymų nurašymas.

2.10.3. Priežiūra atliekama kartą per metus:

- Vandens tiekimo vamzdyno armatūros planinis profilaktinis remontas.

- Vandens mėginių ėmimas (esant poreikiui), laboratorinis ištyrimas.

2.11. Vėdinimo sistemų priežiūra:

2.11.1. . Apžiūra, priežiūra, gedimų šalinimas atliekama pastoviai.

2.11.2. Priežiūra atliekama kartą į mėnesį:

- Vėdinimo sistemų temperatūrinio režimo patikrinimas/nustatymas, vėdinimo objektų techninės būklės apžiūra.

- Vėdinimo sistemų veikiančių įrengimų triukšmingumo, besisukančių dalių kaitimo patikrinimas ir t.t.

- Oro kondicionavimo įrenginių apžiūra, agregatų radiatorių būklės apžiūra.

- Gedimų registracijos žurnalų (objektų budėtojų patalpose arba perduodamų el. paštu) peržiūra, užfiksuotų gedimų šalinimas. Kritiniai gedimai, perduoti el. paštu arba telefonu, kurių šalinimas negali būti atidėtas iki sekančios planinės apžiūros, turi būti šalinami nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 2 kalendorines dienas (pašaliniai besisukančių dalių garsai, sistemos išsijungimas ir k.t.).

- Vėdinimo sistemų tiekiamo/ištraukiamo oro filtrų/priešfiltrų apžiūra. Užterštų filtrų išvalymas arba pakeitimas naujais.

- Vėdinimo sistemų šaldymo įrenginių techninės būklės apžiūra (apžiūrėti radiatoriaus plokšteles, išvalyti radiatorių).

- Vėdinimo sistemų oro tiekimo/ištraukimo sistemų, oro paėmimo grotelių (tame tarpe natūralios ventiliacijos) išvalymas.

2.11.3. Priežiūra atliekama kartą per metus:

- Vėdinimo sistemų oro tiekimo/ištraukimo ventiliatorių apžiūra (išvalyti groteles, patikrinti, ar nėra mechaninių pažeidimų, ar nekliūna sparnuotės, atlikti planinį profilaktinį remontą.

- Oro kondicionavimo įrenginių apžiūra, patikrinti ar nėra šaldymo reagento nuotėkio,

- atlikti remontą, papildyti šaldymo reagentų sistemą.

2.12. Paslaugų teikėjas privalo neapsiriboti šiame apraše nurodytais periodiškumais vykdant paslaugas ir gali juos dažninti priklausomai nuo aptarnaujamo objekto sudėtingumo, remiantis LR norminiais dokumentais ir kitų aplinkybių įtakančių paslaugų kokybę.

2.13. Vykdamas statinio inžinerinių sistemų, inžinerinių tinklų priežiūrą, Paslaugų teikėjas privalo rastų trūkumų pašalinimui atlikti profilaktinio remonto paslaugas.

2.14. Statinio inžinerinių sistemų, inžinerinių tinklų ar jų dalių priežiūrą (nepaminėta šiame apraše) vykdyti remiantis techniniais ir LR norminiais dokumentais.

2.15. Inžinerinių tinklų paslaugas atlikti pagal visus punktus šiame apraše užsakytų tinklų.

INŽINERINIŲ TINKLŲ AVARIJŲ LOKALIZAVIMO, LIKVIDAVIMO PASLAUGŲ APRAŠAS

1. REIKALAVIMAI

Sąvokos:

Avarijų lokalizavimas – veiksmų kompleksas, kuriais siekiama apsaugoti žmones, gyvūnus ir aplinką, sustabdyti avarijos plitimą, maksimaliai apsaugoti įrenginius ar jų sudedamąsias dalis bei materialines vertybes.

Avarijų likvidavimas – atstatyti, atkurti inžinerinių tinklų, įrenginių ar jų sudedamųjų dalių būklę, techninius parametrus, darbo režimus pagal projektinius galingumus.

1.1. Įforminti aktu inžinerinių tinklų avarijų paslaugas jeigu pagal šią specifikaciją numatomas atskiras apmokėjimas.

1.2. Priimti sprendimą su Užsakovu dėl avarijos inžineriniuose tinkluose likvidavimo veiksmų jeigu lokalizavimas nesustabdys avarijos plitimo.

1.3. Lokalizuoti avariją nedelsiant bet ne per ilgesnį laiką kaip nurodyta specifikacijoje.

1.4. Lokalizuoti ir/ar likviduoti inžinerinių tinklų avariją Užsakovui apžiūrėjus bei įvertinus visas sutarties sąlygas ir suderinus apmokėjimą patvirtintais į kainiais už faktiškai atliktas paslaugas.

1.5. Likviduoti avarijas gavus visus reikiamus leidimus ir su Užsakovu suderinus veiksmų planą, terminus.

1.6. Atlikus paslaugas atstatyti inžinerinių tinklų veikimą pagal projektinius galingumus, išbandyti objektus, atstatyti analogiškais medžiagos išardytą dangą.

1.7. Pasiruošti darbo aplinką, atlikti trukdančių įrenginių ar kitų elementų laikiną patraukimą ir, atlikus paslaugas, juos gražinti į pradinę būseną.

1.8. Pašalinti visas šiukšles ir nereikalingas medžiagas ir sutvarkyti teritoriją likvidavus avariją.

1.9. Suteikti šioms paslaugoms specifikacijoje aprašytas garantijas.

1.10. Šis aprašas yra specifikacijos neatskiriama dalis ir šių paslaugų teikimui taikomi visi specifikacijoje aprašyti reikalavimai.

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Žymėjimas plane	Šviestuvai (vnt.)			Paskirstymo, komutavimo įrenginiai (vnt.)			Elektriniai įrenginiai (vnt.)		Tinklai, įrenginiai		Pastabos
			Kaitriniai, halogenai, E14 E27, LED ir kt.	Liuminescenciniai	Teritorijos apšvietimo šviestuvai	Skvdinės. iv. sniftos	Apšvietimo, jėgos paskirstymo įrenginiai (rozetės, jungikliai ir k.t.)	Automat. jungikliai, nuotėkio rėlės, apšv. komutatoriai, saugiklių blokai ir kt. prietaisai	Kondicionieriai 3,5-5 kW/ventiliatoriai 100W	Elektriniai šildymo radiatoriai 1,5-2,5 kW\	Įvad. kabeliai (vnt)\ 0,4 kV el. apšvietimo tinklai (m)	Įžeminimo įrenginiai, žaibolaidžiai (vnt.)	
1.	Pastatas - Šaudykla	3O1p	3	9	5	6	38	29	-	2	2	2	Su prieigų apšvietimu. Su lauko šulininiu ir jame el. siurbliu 0,55 kW. Su Transformatorine 10/0,4 kV, 63 kVA
2.	Administracinis sandėliavimo (6 konteineriai)	-	18	-	2	7	73	39	4/4	6	6	3	Su prieigų apšvietimu
3.	Sandėlis	1F1p	-	6	2	1	6	3	-	-	1	1	Su prieigų apšvietimu.

VANDENTIEKIO ŪKIS

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Žymėjimas plane	Hidroforas, ltr.	Uždaro moji armatūra, sklendės ir kt.,	Kont. matavimo prietaisai manometr., skaitikliai	Pastabos
1.	Pastatas - Šaudykla	301p	80	5	2	Vandens skaitiklis – 1 vnt., manometras – 1 vnt. Vandens siurblys 0,55 kW

VĖDINIMO SISTEMOS

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Žymėjimas plane	Oro šalinimo ventiliatoriai, 100W	Kondicionieriai 3,5-5 kW	Pastabos
1.	Administracinis-sandėliavimo (6 konteineriai)	-	4	4	Dviejuose sandėliavimo konteineriuose natūrali ventiliacija - 4 grotelės

INŽINERINIŲ TINKLŲ PRIEŽIŪROS IR AVARIJŲ LIKVIDAVIMO PASLAUGOS

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis galimų gedimų/paslaugų mato vnt. skaičius per metus	Pastabos
1.	Vandens tiekimo tinklų priežiūros paslaugos 2 g/b šuliniai, plastikinis d-25 vamzdynas, 5 m.	vnt.	2	
2.	Elektros tinklai priežiūros paslaugos Oro linija 705 m, 20 g/b atramų. Požeminiai kabeliai 80 m.	vnt.	2	
	Avarijų lokalizavimo, likvidavimo paslaugos	X	X	
3.	plastikinių vamzdžių remontas (pakeičiant vamzdį), kai vamzdžio d iki 50 mm	m	5	
4.	vamzdžio izoliavimas, kai vamzdžio d iki 50 mm	m	5	
5.	uždaromosios armatūros keitimas d iki 50 mm	vnt.	5	
6.	užšalusio vandentiekio vamzdžio d iki 50 mm atšildymas	m	5	
7.	oro elektros linijos nutrūkusių laidų remontas (keitimas) AI	m	50	

	16-120 mm ²			
8.	oro elektros linijos nutrūkusių kabelių remontas (keitimas) Al 16-120 mm ²	m	50	
9.	oro elektros linijos metalo konstrukcijų, izoliatorių keitimas	vnt.	20	
10.	žemiklio žeminimo varžos korekcija (atstatymas) (be žemės kasimo)	vnt.	3	
11.	požeminio kabelio (Cu 5x4 mm ²) remontas	m	5	
12.	oro linijos apsaugos zonoje augančių medžių šakų genėjimas arba krūmų šalinimas	m	5	
	Kitos paslaugos	X	X	
13.	mechaninis rūdžių pašalinimas nuo transformatorinės metalinių konstrukcijų, apdorojimas rūdžių modifikatoriumi, konstrukcijų perdažymas	m ²	8	
14.	sienų, lubų ar grindų dangos išardymas	m ²	5	
15.	sienų, lubų ar grindų dangos atstatymas	m ²	5	Analogiškomis medžiagomis, atitinkančiomis esamą kokybę, spalvinę gamą
16.	grunto kasimas (užkasimas) rankiniu būdu	m ³	2	
17.	grunto kasimas (užkasimas) mechanizuotai	m ³	2	
18.	smėlio gabenimas ir sutankinimas	m ³	1	
19.	žalios vejos atstatymas	m ²	10	
20.	angų pramušimas mūro, betoninėse konstrukcijose	m ³	1	
21.	statinio betono, mūro konstrukcijų išpjovimas diskiniu pjūkle	m ²	1	
22.	skylių užtaisymas betoninėse sienose, šuliniuose ir pertvarose	m ³	1	
23.	siūlės (iki 5cm pločio) užtaisymas tinkuotose sienose, lubose	m	10	

Pirkėjas

Administracijos viršininkas
vykdantis vado funkcijas

mjr. Rolandas Pilvinis

Teikėjas

Direktorius

Rimvydas Ramanauskas

PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Mato vnt. įkainis, EUR su PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Vandentiekio mėnesio abonementas (mėnesinis mokestis)	Kartas	176,66
Vandens tiekimo tinklų priežiūros paslaugos , 2 g/b šuliniai, plastikinis d-25 vamzdynas, 5 m.	Vnt.	5,45
Elektros mėnesio abonementas (mėnesinis mokestis)	Kartas	176,66
Elektros tinklo priežiūros paslaugos Oro linija 705 m, 20 g/b atramų. Požeminiai kabeliai 80 m.	Vnt.	5,45
Vėdinimo sistemų mėnesio abonementas (mėnesinis mokestis)	Kartas	176,66
plastikinių vamzdžių remontas (pakeičiant vamzdį), kai vamzdžio d iki 50 mm	m	0,01
vamzdžio izoliavimas, kai vamzdžio d iki 50 mm	m	0,01
uždarnosios armatūros keitimas d iki 50 mm	Vnt.	0,01
užšalusio vandentiekio vamzdžio d iki 50 mm atšildymas	m	0,01
oro elektros linijos nutrūkusių laidų remontas (keitimas) Al 16-120 mm ²	m	0,01
oro elektros linijos nutrūkusių kabelių remontas (keitimas) Al 16-120 mm ²	m	0,01
oro elektros linijos metalo konstrukcijų, izoliatorių keitimas	Vnt.	0,01
įžemiklio įžeminimo varžos korekcija (atstatymas) (be žemės kasimo)	Vnt.	0,01
požeminio kabelio (Cu 5x4 mm ²) remontas	m	0,01
oro linijos apsaugos zonoje augančių medžių šakų genėjimas arba krūmų šalinimas	m	0,01
Kitos paslaugos:		
mechaninis rūdžių pašalinimas nuo transformatorinės metalinių konstrukcijų, apdorojimas rūdžių modifikatoriumi, konstrukcijų perdažymas	m ²	0,01
sienu, lubų ar grindų dangos išardymas	m ²	0,01
sienu, lubų ar grindų dangos atstatymas	m ²	0,01

grunto kasimas (užkasimas) rankiniu būdu	m ³	0,01
grunto kasimas (užkasimas) mechanizuotai	m ³	0,01
smėlio gabenimas ir sutankinimas	m ³	0,01
žalios vejos atstatymas	m ²	0,01
angų pramušimas mūro, betoninėse konstrukcijose	m ³	0,01
statinio betono, mūro konstrukcijų išpjovimas diskiniu pjūklų	m ²	0,01
skylių užtaisymas betoninėse sienose, šuliniuose ir pertvarose	m ³	0,01
siūlės (iki 5cm pločio) užtaisymas tinkuotose sienose, lubose	m	0,01

PIRKĖJAS

Administracijos viršininkas
vykdantis vado funkcijas

mjr. Rolandas Pilvinis

A.V.

TEIKĖJAS

Direktorius

Rimvydas Ramanauskas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Įgulų aptarnavimo tarnyba 300066843, Vilnius, Mindaugo g. 26 UAB „Santjana“ 122656944, Erfurto g. 30, 04100 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASTATŲ ELEKTROS IR MECHANINĖS ĮRANGOS REMONTO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-10 Nr. U-81
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ROLANDAS PILVINIS, Vadas
Sertifikatas išduotas	ROLANDAS PILVINIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-10 09:26:01 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-10 09:26:14 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-10 08:28:17 – 2023-06-10 08:28:17
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimvydas Ramanauskas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	RIMVYDAS RAMANAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-13 10:19:39 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-05 12:42:16 – 2026-05-04 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema DokVIS, Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija, į.k. 188602751 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 10:59:28 iki 2024-12-19 10:59:28
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.63
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-03-13 15:01:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-03-13 15:01:01 Dokumentų valdymo sistema Avily