



**Vilniaus miesto savivaldybės valdomų (bešeimininkų) vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų  
projektavimo, rekonstrukcijos ir (ar) remonto**

**RANGOS DARBŲ**

**SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS**

Reg. data 2023-03-07, Nr. SUT23-P-60

Vilnius

**Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“**, juridinio asmens kodas 120545849, buveinės adresas Spaudos g. 8-1, 05132 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama Gamybos tarnybos direktoriaus Viktoro Matonio, veikiančio pagal 2022 m. gruodžio 22 d. įgaliojimą Nr. IGL22-272 (toliau – „**Užsakovas**“), iš vienos pusės, ir

**Vilniaus miesto savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas 188710061, adresas Konstitucijos pr. 3, 09308 Vilnius, atstovaujama Energetikos skyriaus vedėjo Ilja Karužio, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 25 d. įsakymą Nr. 30-2443/19 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“ (toliau – „**Finansuotojas**“), ir

**UAB „Inrestas“**, juridinio asmens kodas 303990852, registruotos buveinės adresas Papiškių k. A. Mickevičiaus g. 101, Vilniaus r. sav., Lietuvos Respublika, atstovaujama Direktorius Tado Dulskio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „**Rangovas**“), iš kitos pusės,

toliau abi kartu vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai „**Šalimi**“, sudarė šią sutartį (toliau – „**Sutarties SD**“) ir susitarė:

<p><b>1. Sutarties objektas</b></p>	<p>1.1. Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti Vilniaus miesto savivaldybės valdomų (bešeimininkų) vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų projektavimo, rekonstrukcijos ir (ar) remonto darbus (įskaitant ir jų rezultato perdavimą) (toliau – Darbai), kurie detalizuoti ir atitinka Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1) nurodytus reikalavimus.</p> <p>Tuo atveju, jeigu tinkamam Sutarties atlikimui reikalinga atlikti ir darbus, kurių Rangovas nebuvo numatęs, nors pagrįstai galėjo ir privalėjo juos numatyti siekiant tinkamai ir kokybiškai atlikti Darbus, tokie darbai turi būti atlikti Rangovo sąskaita.</p>
<p><b>2. Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka</b></p>	<p>2.1. Bendra Sutarties vertė: (1) Darbų kaina EUR be PVM 200.000,00 (Du šimtai tūkstančių eurų 00 ct.); (2) EUR PVM 42.000,00 (Keturiiasdešimt du tūkstančiai eurų 00 ct.); (3) Darbų kaina EUR su PVM 242.000,00 (Du šimtai keturiiasdešimt du tūkstančiai eurų 00 ct.).</p> <p>2.2. Darbų kaina yra maksimali suma už kurią Finansuotojas pirsks Darbus. Lėšos yra Finansuotojo ir bus perkama pagal Finansuotojo poreikį.</p> <p>2.3. Darbų kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas: <b>fiksuotas įkainis</b> (Techninės specifikacijos Priede Nr. 1 nurodytiems įkainiams), <b>kintamas įkainis</b> (Techninės specifikacijos 3.1.5 punkte nurodytų darbų įkainiams).</p> <p>2.4. Darbų įkainių peržiūra atliekama dėl Techninės specifikacijos Priede Nr. 1 nurodytų įkainių, Sutarties BD 10 skyriuje nustatyta tvarka.</p> <p>2.5. Darbų, nenumatytų Techninės specifikacijos Priede Nr. 1, įkainiai apskaičiuojami kaip nurodyta Techninės specifikacijos 3.1.5 punkte.</p> <p>2.6. Darbai bus užsakomi pagal Finansuotojo poreikį. Finansuotojas įsipareigoja išpirkti 30 proc. Sutarties SD 2.1 punkte nurodytos Sutarties vertės.</p> <p>2.7. Finansuotojas neįsipareigoja užsakyti darbų už visą nurodytą maksimalią Sutarties kainą. Finansuotojas pirsks darbus neviršydamas Sutarties SD 2.1 punkte nurodytos maksimalios vertės.</p>

	<p>2.8. Atsiskaitymas: pagal Sutarties SD priede Nr. 2 nurodytus Darbų įkainius.</p> <p>2.9. Už tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus <b>Finansuotojas atsiskaito su Rangovu pagal jo pateiktas, Užsakovo priimtas ir Finansuotojui perduotas Sąskaitas</b> ir atliktų darbų aktus (toliau – Aktas). Atlikus visus užsakyme nurodytus Darbus Rangovas pateikia galutinį Aktą. <b>Atliktų darbų aktus tvirtins Užsakovas, o Sąskaitos turės būti išrašytos Finansuotojui.</b></p> <p>2.10. <b>Finansuotojas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.</b></p> <p>2.11. Finansuotojas turi teisę raštu įspėjęs Rangovą apie įsiskaitymą sulaikyti ir/ar išskaičiuoti iš Rangovu pagal šią Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir/ar netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Rangovo mokėtinas Finansuotojui, t. y. Finansuotojui vienašališkai įskaitant vienarūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai.</p> <p>2.12 Sąskaitos apmokėjimo terminas: per 60 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos pateikimo dienos.</p>	
<b>3. Darbų atlikimo terminai, Darbų vieta</b>	<p>3.1. Darbų atlikimo pradžia: nuo atskiro Užsakymo pateikimo dienos.</p> <p>3.2. Darbų atlikimo terminas: nurodytas Techninės specifikacijos 4.2 punkte.</p> <p>3.3. Darbai bus atliekami: Vilniaus mieste.</p>	
<b>4. Darbų perdavimas–priėmimas</b>	<p>4.1. Atliktų darbų aktavimo būdas: atlikus konkretaus Užsakymo darbus. Darbai bus laikomi užbaigtais įvykdžius visus Užsakyme numatytus darbus, parengus ir pateikus Užsakovui visus reikiamus (pagal Techninės specifikacijos reikalavimus) dokumentus.</p>	
<b>5. Asmenys (atstovai, Subrangova)</b>	<p>5.1. Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:</p>	
	<p><b>Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą:</b> Projektų vadovė Diana Grigonienė [redacted] paštas: <a href="mailto:diana.grigoniene@vv.lt">diana.grigoniene@vv.lt</a></p> <p><b>Užsakovo vadovo įsakymu paskirtas Pirkimų skyriaus Viešųjų pirkimų valdymo partneris, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą.</b></p>	<p><b>Rangovo atstovas, atsakingas už</b> [redacted]</p>
	<p>5.2. Darbų atlikimui Rangovas pasitelkia Subrangovą: pasitelkiami (1) Nežinomas; (2) Nežinomas)</p>	
	<p>5.3. Subrangovui perduodamų atlikti Darbų dalis (pavadinimas): (1) Dangų atstatymas; (2) Geodezija. Subrangovui perduodamų atlikti Darbų kaina arba proc. (jeigu žinoma): nežinoma</p>	
<b>6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, draudimas, garantija, trūkumų šalinimo terminas</b>	<p>6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas: <b>taikomas</b></p> <p>6.2. Jeigu taikomas: Sutartiniai įsipareigojimai užtikrinami: banko garantija/užstatu.</p> <p><b>Užtikrinimo dydis 5.000,00 EUR.</b></p> <p>6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas: galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.</p>	
	<p>6.4. Draudimas: taikomas „Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomasis draudimas. Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas.“</p> <p>Draudimo suma (EUR): 43.400,00 EUR</p> <p>Kitos sąlygos Sutarties BD 14 skyriuje.</p>	
	<p>6.5. Rangovas kartu su Aktu turi pateikti dokumentą (banko garantiją arba užstatą), kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio priverolių įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Finansuotojui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 (treju) metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos kainos</p>	

	<p>(Lietuvos Respublikos statybos įstatymo aktuali redakcija (41 straipsnio 2 dalis)).</p> <p>6.6. Trūkumų šalinimo terminas: Rangovas privalo garantuoti, kad Darbai bus atlikti kokybiškai, tinkamai ir laiku. Darbai atlikti nekokybiškai turi būti ištaisyti nuo Užsakovo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.</p>
7. Atsakomybė	<p>7.1. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Rangovo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, <b>Rangovas Finansuotojui moka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Užsakymo vertės (EUR be PVM), bet ne mažiau kaip 20,00 EUR už kiekvieną uždelstą dieną (pasibaigus Darbų baigimo laikui pagal Užsakymą), kai Rangovas vėluoja atlikti Darbus pagal Techninės specifikacijos 4.2.4. punktą ir / arba už kiekvieną uždelstą dieną vėluojant pašalinti Darbų trūkumus (Darbų trūkumais bus laikomi Darbų ir (ar) panaudotų medžiagų ar kitų dalių neatitikimai Techninės specifikacijos, Lietuvos Respublikos teisės aktams, statybos techniniams reglamentams, standartams reikalavimams, Darbų ir (ar) jų rezultatų gedimai, deformacijos, atsiradę iki garantinio laikotarpio pabaigos);</li> <li>- 150 EUR dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį, kai Rangovas nesilaiko kitų Techninės specifikacijos punktuose (Techninės specifikacijos 4.2.2., 4.2.6. punktų) nurodytų terminų;</li> </ul> <p>7.2. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Finansuotojo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, <b>Finansuotojas Rangovui moka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Už vėlavimą apmokėti Rangovo pateiktą Sąskaitą už tinkamai ir laiku atliktus Darbus Finansuotojas Rangovo reikalavimu moka 0,05 proc. vėluojamos apmokėti Sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.</li> </ul>
8. Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas	<p>8.1. <b>Sutartis įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja 26 (dvidešimt šešis) mėnesius, įskaitant galutinio apmokėjimo terminą.</b> Sutartis gali būti pratęsta rašytiniu Šalių susitarimu ne daugiau kaip 1 kartą 12 (dvylikai) mėnesių neviršijant bendros Sutarties kainos EUR be PVM. Sutarties galiojimo laikotarpis (su pratęsimais) negali viršyti 38 (trisdešimt aštuonių) mėnesių. Sutarties Šalis pageidaujanti pratęsti Sutarties terminą dar 12 (dvylikai) mėnesių, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip likus 4 mėnesiams iki Sutarties galiojimo pabaigos</p> <p>8.2. Paskutinis (-iai) 2 (du) mėnesiai yra skirtas (-i) Sąskaitos apmokėjimui, bet ne darbų užsakymui/atlikimui.</p> <p>8.3. Sutarties SD sudaryta 3 (trimis) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai, išskyrus atvejus, kai Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu.</p> <p>8.4. Šalių įsipareigojimų vykdymas gali būti atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip Sutarties BD nurodytam terminui.</p>
9. Specialiosios sąlygos	<p>9.1. Sutarties BD 10.6 – 10.7 punktai pakeičiami ir išdėstomi taip:</p> <p><b>DARBAMS:</b></p> <p>10.6. Sutarties Kaina/Įkainis gali būti peržiūrimas, ne dažniau nei kas 6 (šešis) mėnesius, Sutarties galiojimo laikotarpiu, suinteresuotai Šaliai raštu kreipiantis į kitą Šalį, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (<a href="https://osp.stat.gov.lt">https://osp.stat.gov.lt</a>; Internetiniame puslapyje atlikti: Visi rodikliai; → Rodiklių duomenų bazė; → Pagal temą; → Ūkis ir finansai (makroekonomika); → Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos; → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (SSKI), kainų pokyčiai ir svoriai; → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai; → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2015 m. – 100); → Viršuje spaudžiamame v Lentelės parinkty; → Statinių pagal tipą klasifikatorius (CC); → Nurodome Inžineriniai statiniai ; → Nurodome laikotarpį) kas mėnesį skelbiamas Inžineriniai statiniai kainų indeksas pasikeičia ne mažiau nei 5 (penkis) proc. per ne mažesnę nei 6 (šešių) mėnesių laikotarpį:</p> <p>10.6.1. Sutarties Kainos/Įkainio peržiūra vykdoma ne dažniau nei kas 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Atliekant pirmąjį perskaičiavimą, jeigu yra Sutartyje numatyti pagrindai, skaičiuojamo laikotarpio pradžia laikomas Sutarties įsigaliojimo mėnuo, o laikotarpio pabaiga, Šalies kreipimosi į kitą Šalį dėl Sutarties Kainos/Įkainio peržiūros paskutinis prieš prašymo perskaičiuoti kainą/Įkainius pateikimo mėnuo (pvz. jei prašymas pateikiamas 2022 m. liepos mėn., perskaičiavimui taikomas 2022 m. birželio mėn. kainų indeksas). Atliekant sekančius skaičiavimus, kai Sutarties Kaina/Įkainis buvo perskaičiuoti anksčiau,</p>

skaičiuojamo laikotarpio pradžia laikoma paskutinio perskaičiavimo mėnuo, o laikotarpio pabaiga, Šalies kreipimosi į kitą Šalį dėl Sutarties Kaina/Įkainis peržiūros paskutinis prieš prašymo perskaičiuoti kainą/Įkainius pateikimo mėnuo. Atlikus peržiūrą ir nustačius, kad „Inžineriniai statiniai“ kainų indeksas pasikeitė ne mažiau nei 5 proc., Sutarties Kaina/Įkainis atitinkamai didinama arba mažinama.

Sutartyje Kaina/Įkainis gali būti perskaičiuojama, jeigu Lietuvos statistikos departamento ([www.stat.gov.lt](http://www.stat.gov.lt)) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų kainų indekso pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties SD 10.6.4. punkte, yra didesnis kaip 5 proc. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

10.6.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti kainų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, kainų indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainos indekso pokytį (k), perskaičiuotą pradinės Sutarties Kainą/Įkainį.

10.6.3. Perskaičiuojama ir taikoma ta Sutarties Kainos/Įkainio dalis, už kurią Užsakovas dar nesumokėjo Rangovui ir tik po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl Sutarties Kainos/Įkainio perskaičiavimo.

10.6.4. Nauja Sutarties Kaina/Įkainis apskaičiuojama pagal formulę:

$$a_1 = a + \left( \frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – nesumokėta Sutarties Kaina/Įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a<sub>1</sub> – perskaičiuota (pakeista) Sutarties Kaina/Įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal statybos sąnaudų kainų indeksą (pasirenkamas Inžineriniai statiniai ) apskaičiuotas statybos sąnaudų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%) „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \left( \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100 \right) - X, \text{ kur}$$

Ind<sub>naujausias</sub> – kreipimosi dėl Kainos/Įkainio perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai data (paskutinis prieš prašymo perskaičiuoti kainą/Įkainius pateikimo mėnuo) naujausias paskelbtas statybos sąnaudų kainų indeksas (pasirenkamas bendras Inžineriniai statiniai ).

Ind<sub>pradžia</sub> – laikotarpio pradžios statybos sąnaudų kainų indeksas (pasirenkamas bendras Inžineriniai statiniai ). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo data. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

X – ne mažesnis kaip 5 proc. kainos indekso pokytis (Rangovas įsivertina, teikdamas pasiūlymą).

10.6.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas kaina/Įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

10.6.6. Vėlesnis Kainos/Įkainio perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

10.7. Perskaičiuota Kaina/Įkainis įsigalioja nuo abiejų Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip, bei galioja tik tai Darbų daliai, kuri Užsakovo dar nebuvo užaktuota. Už Darbus, atliktus iki susitarimo dėl Kainos/Įkainio perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovas apmoka taikant iki tol galiojusią Kainą/Įkainį o už Darbus, užaktuotus po susitarimo pasirašymo dienos, Rangovui arba Subrangovui bus apmokama taikant naują Kainą/Įkainį. Gali būti perskaičiuojamos Rangovui mokėtinos sumos tik už statybos Darbus, o už kitus, nei statybos Darbus (Projekto parengimą ir pan.) mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos.

#### **PASLAUGOMS:**

	<p>10.6. Pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po <b>12 (dvylikos) mėnesių</b> nuo Sutarties įsigaliojimo.</p> <p>10.6.1 Paslaugų Kaina/Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ir keičiami ne dažniau kaip vieną kartą kas <b>12 (dvylika) mėnesių</b>.</p> <p>10.6.2 Kaina / Įkainiai dėl metinės infliacijos pokyčio perskaičiuojami, praėjus ne mažiau kaip 12 (dvylikai) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo arba praėjus ne mažiau kaip 12 (dvylikai) mėnesių nuo paskutinio perskaičiavimo dienos.</p> <p>10.6.3. Kaina/įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ir keičiami, jeigu Lietuvos Respublikos Metinės infliacijos pokytis pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis (pagal vartotojų kainų indeksą (VKI)) yra <b>didesnis nei 5 proc./mažesnis nei 5 proc.</b> Metinė infliacija - Ataskaitinio mėnesio ir praėjusių metų atitinkamo mėnesio infliacijos santykinis pokytis. Kaina ar įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:</p> $C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$ <p>Kur:</p> <p><b>C<sub>pn</sub></b> – perskaičiuota kaina ar įkainis;</p> <p><b>S<sub>n</sub></b> – nesuteiktų Paslaugų kaina/įkainis;</p> <p><b>I</b> – Metinės infliacijos pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) procentais (pagal vartotojų kainų indeksą (VKI)). Perskaičiavimui taikomas paskutinį prieš prašymo perskaičiuoti kainą/įkainius pateikimo mėnesį paskelbtas Lietuvos Respublikos Metinės infliacijos rodiklis, kuris ne ankstesnis nei 13 (trylikto) mėnesio nuo Sutarties įsigaliojimo arba nuo paskutinio kainos/įkainių perskaičiavimo dėl infliacijos rodiklis), pvz. jei prašymas pateikiamas 2022 m. rugpjūčio mėn., perskaičiavimui taikomas liepos mėn. infliacijos rodiklis (t. y. 2021 m. liepos mėn. ir 2022 m. liepos mėn. infliacijos rodiklis);</p> <p><b>X</b> – infliacijos sumažėjimo atveju (- 5), infliacijos padidėjimo atveju (+ 5).</p> <p>10.7 Kainos/Įkainių perskaičiavimą inicijuojanti Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti Kainą/Įkainius. Perskaičiuota kaina ar įkainiai įsigalioja nuo abiejų Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip, bei galioja tik tai Paslaugų daliai, kuri Paslaugų gavėjo dar nebuvo priimta. Už Paslaugas, suteiktas iki susitarimo dėl kainos ar įkainio perskaičiavimo pasirašymo dienos, Paslaugų gavėjas apmoka taikant iki tol galiojusią kainą ar įkainius, o už Paslaugas, užsakytas po susitarimo pasirašymo dienos, Paslaugų teikėjui arba Subteikėjui bus apmokama taikant naują kainą ar įkainius</p> <p>9.2. Kitos Kainos/ Įkainių perskaičiavimo sąlygos, nustatytos Sutarties BD 10 skyriuje, taikomos tiek, kiek neprieštarauja Sutarties SD 9.1 punkte nustatytoms nuostatom.</p>		
10. Priedai	<p>10.1. Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių:</p> <p>1. Techninė specifikacija;</p> <p>2. Rangovo pasiūlymas (Rangovo techniniai dokumentai nepridedami, laikoma, kad juos turi abi sutarties Šalys);</p>		
11. Šalių rekvizitai ir parašai	<p><b>Užsakovas:</b> <b>Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“</b> Adresas Spaudos g. 8-1, 05132 Vilnius Adresas korespondencijai: Spaudos g. 8-1, LT-05132</p>	<p><b>Finansuotojas:</b> <b>Vilniaus miesto savivaldybės administracija</b> Adresas Konstitucijos pr. 3, 09308 Vilnius Juridinio asmens kodas 188710061</p>	<p><b>Rangovas:</b> <b>UAB „Inrestas“</b> Adresas: Vilniaus r. sav. Papiškių k. Adomo Mickevičiaus g. 101 LT-14171 Adresas korespondencijai Vilniaus r. sav. Papiškių k. Adomo Mickevičiaus g. 101 LT-14171</p>

	<p>Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849 PVM mok. kodas LT205458414 Tel. 19118 El. paštas <a href="mailto:info@vv.lt">info@vv.lt</a> A. s. Nr. LT64 7044 0600 0776 5833 AB SEB bankas, banko kodas 70440</p> <p>( \\</p>	<p>PVM mok. kodas LT887100610 Tel. (8 5) 211 2178 El. paštas <a href="mailto:e.vicemerass@vilnius.lt">e.vicemerass@vilnius.lt</a> A. s. Nr. LT47 4010 0510 0178 5223 Bankas AB Luminor Bank, banko kodas 40100</p> <p>Energetikos skyriaus vedėjas Ilja Karužis</p>	<p>Juridinio asmens kodas 303990852 PVM mok. kodas LT100010124718 Tel. +370 680 95636 El. paštas <a href="mailto:info@inrestas.lt">info@inrestas.lt</a> A. s. Nr. LT45 4010 0510 0339 0221 Bankas Luminor Bank AB, banko kodas 40100</p> <p>I T</p>
--	---	---	---

## RANGOS DARBŲ SUTARTIES BENDROJI DALIS

### 1. Sutartyje naudojamos sąvokos

1.1. Sutarties BD didžiąja raide rašomos sąvokos turės žemiau apibrėžtas reikšmes, jei Sutarties BD nenurodyta arba iš konteksto nėra aišku kitaip:

- 1.1.1. **Aktas** – perdavimo–priėmimo aktas arba lygiavertis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame detalios nurodomi Rangovo faktiškai atlikti ir Užsakovui perduodami Darbai (ar jų dalys), atitinkantys Techninę specifikaciją.
- 1.1.2. **Atsiskaitymo laikotarpis** – terminas, išreiškiamas kalendorinėmis dienomis ir nurodomas Sutarties SD, per kurį Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal jo pateiktas Sąskaitas už tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus ir / ar jų dalis (Etapus), jei tokios dalys (Etapai) nustatomos Sutartyje.
- 1.1.3. **Darbai** – visi Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus atitinkantys darbai (ar jų dalys), kurie patenka į Sutarties BD 4 dalyje nurodytą Darbų apimtį, įskaitant, tačiau ne tik jiems atlikti Rangovo naudojamas Medžiagas, Įrenginius ir atliktų Darbų rezultatus.
- 1.1.4. **Darbo projektas** – projekto antrasis etapas, techninio projekto tąsa, kuriame vadovaujantis statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ yra detalizuojami techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami Darbai.
- 1.1.5. **Darbo diena** – darbo diena Lietuvos Respublikoje, jei Sutartis nenustato kitaip.
- 1.1.6. **Diena** – kalendorinė diena, jei Sutartis nenustato kitaip.
- 1.1.7. **Darbų atlikimo terminas** – Sutarties SD nurodytas terminas per kurį turi būti atlikti, užbaigti ir Užsakovui perduoti visi Sutartyje nurodyti Darbai.
- 1.1.8. **Darbų įkainiai** – Sutarties SD nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Užsakovas moka Rangovui už atliktus Darbus, įskaitant visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Į Darbų įkainius PVM nėra įskaitomas.
- 1.1.9. **Darbų kaina** – Sutarties SD nurodyta kaina, kuri negali būti viršyta Sutarties galiojimo laikotarpiu (išskyrus atvejus, kai numatomas Darbų kainos perskaičiavimas) ir kurią Užsakovas moka Rangovui už atliktus Darbus, įskaitant visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Į Darbų kainą PVM nėra įskaitomas.
- 1.1.10. **Darbų vieta** – Užsakovo Rangovui Sutarties nustatyta tvarka perduota Darbų vykdymo vieta, kurioje atliekami Darbai.
- 1.1.11. **Darbų žiniaraštis** – Užsakovo paruošti Darbų žiniaraščiai, užpildyti Rangovo siūlomomis Darbų kainomis ir pateikti kartu su Pasiūlymu, kurie laikytini neatsiejama Sutarties dalimi.
- 1.1.12. **Etapas** – Sutartyje nurodyta Darbų dalis, kurią užbaigus gali būti pasirašomas tos Darbų dalies užbaigimo Aktas, o jos rezultatas perduodamas Užsakovui eksploatacijai.
- 1.1.13. **Garantinis terminas** – Sutartyje ir (arba) teisės aktuose nurodytas laikotarpis, kuriuo metu Rangovas atsako už visus atsiradusius Darbų trūkumus ir defektus.
- 1.1.14. **Garantinio laikotarpio įvykdymo užtikrinimas** – Sutarties SD nurodytas užtikrinimo būdas, kuriuo užtikrinamas Rangovo garantinių įsipareigojimų vykdymas pagal Sutartį.
- 1.1.15. **Grafikas** – Rangovo rengiamas Darbų atlikimo grafikas, apimantis visus pagrindinius Darbų atlikimo ir jų perdavimo Užsakovui Etapus.

- 1.1.16. **Įrenginiai** – Rangovo Pasiūlyme ir (ar) Pirkimo sąlygose detalizuoti (jei nurodomi) bet kokie įrenginiai, įranga, prietaisai, mechanizmai, programos, produktai, kurių kaina yra įskaičiuota į Darbų kainą ir kuriuos Rangovas naudoja Darbams atlikti, ir (ar) kurie turi būti perduoti Užsakovui pagal Sutartį, ir (ar) kurie naudojami Darbuose (įskaitant, tačiau ne tik statybos produktus).
- 1.1.17. **Įstatymas** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.
- 1.1.18. **Medžiagos** – Rangovo Pasiūlyme ir (ar) Pirkimo sąlygose detalizuotos įvairios medžiagos, gaminiai ir kitos priemonės, kurių kaina yra įskaičiuota į Darbų kainą ir kurias Rangovas naudoja Darbams atlikti, ir (ar) kurias Rangovas perduoda Užsakovui pagal Sutartį, ir (ar) kurios naudojamos Darbuose (įskaitant, tačiau ne tik statybos produktus), ir kurios nėra laikomos įrenginiais.
- 1.1.19. **Nenugalima jėga** – aplinkybės, kurių Šalis negali kontroliuoti, protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, negali užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui bei nėra prisiėmusi rizikos dėl tokių aplinkybių atsiradimo.
- 1.1.20. **Paraiška** – Rangovo raštu pateikiamų dokumentų ir duomenų visuma, kuria reiškiamas pageidavimas dalyvauti šiais būdais atliekamame pirkime: riboto konkurso, skelbiamų derybų, konkurencinio dialogo arba inovacijų partnerystės.
- 1.1.21. **Pasiūlymas** – dokumentų visuma, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
- 1.1.22. **Papildomi darbai** – šioje Sutartyje nenumatyti Darbai, būtini tinkamam Sutarties įvykdymui, vykdomi pagal atskirą Užsakovo nurodymą Rangovui.
- 1.1.23. **Paslaugos** – Sutarties SD ir Pirkimo dokumentuose nurodytos paslaugos, kartu su Darbais teikiamos šios Sutarties pagrindu.
- 1.1.24. **Pirkimo dokumentai** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.
- 1.1.25. **Pirkimo sąlygos** – Užsakovo vykdytų viešojo pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Rangovas pateikė Pasiūlymą.
- 1.1.26. **Rangovas** – Sutarties Šalis, kuri įsipareigoja atlikti ir užbaigti Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Rangovo sąvoka taip pat apima ir Rangovo ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, Subrangovus, darbuotojus ir kitus teisėtai pagrindais Rangovo Darbų atlikimui pasitelktus asmenis, jei Sutartyje nėra numatyta kitaip.
- 1.1.27. **Sąskaita** – pagal Aktus (jei pasirašomi) Rangovo išrašoma ir Užsakovui pateikiama PVM sąskaita faktūra ar sąskaita faktūra (jeigu Rangovas nėra PVM mokėtojas) už Rangovo tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus.
- 1.1.28. **Statinio projektas** – normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytos sudėties dokumentų, kuriuose pateikiami statytojo sumanyto statinio sprendiniai (statinio projekto dalys, skaičiavimai, brėžiniai), skirtų statybą leidžiančiam dokumentui gauti, statybai vykdyti ir statybos užbaigimo procedūroms atlikti, visuma. Statinio projektas rengiamas vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“.
- 1.1.29. **Subrangovas** – ūkio subjektas, nurodytas Rangovo Paraiškoje ir (ar) Pasiūlyme ir (ar) Sutarties SD, kuris pagal rašytinį ir galiojantį sandorį su Rangovu yra Rangovo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytus Darbus.
- 1.1.30. **Sutarties BD** – Sutarties bendroji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti bendrąsias Sutarties nuostatas.
- 1.1.31. **Sutarties SD** – Sutarties specialioji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti specialiąsias Sutarties nuostatas.



- 1.1.32. **Sutartis** – tarp Šalių sudaryta sutartis dėl Darbų atlikimo, susidedanti iš Sutarties BD 2.1. punkte nurodytų dokumentų.
- 1.1.33. **Sutarties įvykdymo užtikrinimas** – Sutarties SD nurodytas užtikrinimo būdas, kuriuo užtikrinamas Rangovo prievolių pagal Sutartį tinkamas įvykdymas.
- 1.1.34. **Šalis** – Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai, o **Šalys** – Rangovas ir Užsakovas abu kartu.
- 1.1.35. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuris suprantamas taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
- 1.1.36. **Techninis projektas** – vientisas pirmosios ir pagrindinės projektavimo dalies dokumentas, kuriame pateikti inžinerinių sistemų ir inžinerinių tinklų projektiniai sprendiniai. Techninis projektas rengiamas vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“.
- 1.1.37. **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** – Rangovo Sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija Rangovas remiasi, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose ar Sutartyje Kvalifikacijos reikalavimus.
- 1.1.38. **Užsakymas** – Užsakovo Rangovui pateikiamas dokumentas (jei sudaromas) ar el. laiškas, ar kita Sutarties SD nustatyta forma Rangovui teikiamas Darbų užsakymas, o Sutarties SD nurodytais atvejais – ir žodinis nurodymas, pagal kurį Rangovas turi vykdyti Darbus. Užsakymo gavimo data laikoma jo pristatymo data (jei užsakymas perduodamas tiesiogiai), arba užsakymo išsiuntimo data ir tikslus išsiuntimo laikas (jei užsakymas pateikiamas el. paštu), arba 3 (trečia) kalendorinė diena po užsakymo išsiuntimo paštu dienos, o Rangovui duodant žodinį nurodymą – tokio veiksmo atlikimo momentas.
- 1.1.39. **Vartotojas** – privatus fizinis arba juridinis asmuo, kuris naudojasi Užsakovo Inžineriniais tinklais arba užsako iš Užsakovo Darbus ir (ar) Paslaugas.
- 1.1.40. **Užsakovas** – uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“.

## 2. Sutarties struktūra ir aiškinimas

- 2.1. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų (su priedais, jei pridedami) prioriteto tvarka: (1) Sutarties SD; (2) Sutarties BD; (3) Pirkimo procedūrų vykdymo metu Užsakovo pateikti Pirkimo dokumentų paaiškinimai, patikslinimai; (4) Užsakovo reikalavimai ir Techninė specifikacija; (5) Rangovo Paraiška, Pasiūlymas; (6) Pirkimo procedūrų vykdymo metu Viešųjų pirkimų komisijos Rangovui teikti paklausimai ir Rangovo atsakymai; (7) kiti Pirkimo dokumentai. Tuo atveju, jei tarp šiame Sutarties BD punkte nurodytų dokumentų būtų neatitikimų ar prieštaračių, dokumentai bus aiškinami pagal jų pirmumą, nurodytą šiame punkte.
- 2.2. Jei šioje Sutarties BD nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaita, taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir bet kurios kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai, reiškiantys asmenį, apima tiek juridinius, tiek ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia nuorodą ir į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu, o „raštu“ reiškia visas Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (ar) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus dokumentus.

## 3. Sutarties objektas

- 3.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, sąskaita ir atsakomybe, Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais atlikti Sutarties SD nurodytus Darbus, kurie detalizuoti Techninėje specifikacijoje, ir perduoti šių Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus, Darbus ir sumokėti Darbų kainą Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.
- 3.2. Rangovas bus laikomas įvykdęs Sutartį (taip pat, Užsakymą, kai jis teikiamas), kai atliks ir perduos visus pagal Sutartį privalomus atlikti Darbus (įskaitant Darbų rezultato perdavimą) bei Užsakovo

naudai laiku ir tinkamai atliks statybos užbaigimo procedūras (jei pagal Sutartį jos turi būti atliekamos).

#### **4. Darbų apimtys ir Darbų pakeitimai**

- 4.1. Visi Sutarties SD nurodyti Darbai, kuriuos Rangovas turi atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui, detalizuojami Techninėje specifikacijoje. Darbai atliekami pagal Sutarties BD, Sutarties SD ir Techninėje specifikacijoje nustatytą tvarką ir sąlygas.
- 4.2. Darbų kaina ir Darbų įkainiai yra fiksuota ir galutinė suma (jei Sutarties SD nėra nurodoma kitaip), į kurią įskaičiuotos visos su Darbų atlikimu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, mokesčiai ir rinkliavos (neįskaitant PVM), įskaitant, tačiau neapsiribojant Įrenginių, Medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų, reikalingų Sutarties vykdymui, įsigijimo išlaidas, išlaidas, susijusias su Sutartyje nurodytų ar Sutartimi susijusių dokumentų rengimu, derinimu, pateikimu, Sutarties sudarymu ir vykdymu ir visas kitas tiesiogines bei netiesiogines išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu, bei bet kokių darbų, reikalingų Darbams atlikti ir Sutarčiai vykdyti, atlikimu, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta kitaip. Už Darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų, neapmokama. Rangovas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos ir Rangovui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (jam padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai), tačiau tai Rangovui nesuteikia teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar šiuo pagrindu atsisakyti Sutarties.
- 4.3. Rangovas savo sąskaita privalo atlikti ir Sutartyje nenurodytus darbus, kurie yra būtini tinkamam Sutarties vykdymui, t. y. tam, kad visi Darbai būtų užbaigti ir atlikti tinkamai bei laiku ir kuriuos Rangovas objektyviai turėjo ir galėjo numatyti iki Sutarties sudarymo, susipažinęs su visais Sutarties dokumentais, teisės aktų reikalavimais ir (ar) situacija rinkoje.
- 4.4. Jeigu po Sutarties vykdymo pradžios Rangovas arba Užsakovas nustato, kad Darbų apimtys yra didesnės ar mažesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, tokį neatitikimą nustačiusi Šalis privalo per 2 Darbo dienas informuoti kitą Šalį el. paštu (jeigu Sutarties SD nenumatyta kita tvarka).
- 4.5. Darbai, kurie nėra numatyti Techninėje specifikacijoje, išskyrus Sutarties BD 4.3. punkte nurodytus darbus, galės būti vykdomi ir apmokami tik Šalims sudarius rašytinį susitarimą dėl Papildomų darbų atlikimo, kuris laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Šiuo atveju, kai Darbų apimtys yra didesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, t. y. reikalingas Techninėje specifikacijoje nenumatytų darbų atlikimas, Rangovas patvirtina ir garantuoja, jog Užsakovo nustatyta tvarka ir terminais Užsakovui pateiks visus ir bet kokius Užsakovo iš Rangovo reikalaujamus dokumentus, kurie susiję su Papildomų darbų atlikimu ir kuriais remiantis Užsakovas įvertins Papildomų darbų reikalingumą.
- 4.6. Tuo atveju, jei faktinės Darbų apimtys yra mažesnės nei nustatyta Techninėje specifikacijoje, Darbų gali būti atsisakoma tik tuo atveju, jei Užsakovas Rangovui pateikia rašytinį nurodymą dėl Darbų atsisakymo (jų nevykdymo).
- 4.7. Darbų vykdymo metu Rangovas turi naudoti tik tuos Įrenginius ir Medžiagas, kurios nurodytos Techninėje specifikacijoje ir jos prieduose. Šiuose dokumentuose nurodyti Įrenginiai / Medžiagos turi atitikti Techninėje specifikacijoje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir (arba) būti parinkti iš medžiagų sąrašo, nurodyto <http://www.vv.lt/lt/partneriams/>, galiojusio Pirkimo skelbimo metu.
- 4.8. Sutarties vykdymo metu Rangovas, gavęs rašytinį Užsakovo sutikimą, turi teisę keisti naudojamus Įrenginius / Medžiagas, tačiau tik tuo atveju, jeigu tokių Įrenginių / Medžiagų konkretus gamintojas nebegamina ir (arba) oficialus gamintojo atstovas nebeparduoda. Siekdamas keisti perkamą Įrenginį / Medžiagą, Rangovas privalo pateikti Užsakovui argumentuotą prašymą su įrodymais, kad egzistuoja šiame punkte nurodytos aplinkybės ir kad keičiami Įrenginiai / Medžiagos visiškai atitinka Techninės specifikacijos reikalavimus. Rangovui keičiant Įrenginius / Medžiagas, jokios kitos Sutarties sąlygos nėra keičiamos.

#### **5. Darbų vieta ir Darbų sauga**

- 5.1. Užsakovas suteikia teisę nustatytu terminu Rangovui naudotis Darbų atlikimui reikalinga Darbų vieta, t. y. žemės sklypu (ar jo dalimi), kuris priklauso Užsakovui nuosavybės teise ar Užsakovo yra valdomas

nuomos teise ar kitu teisėtu pagrindu. Rangovui Darbų vieta perduodama Šalims pasirašant Tarpusavio saugaus darbo organizavimo atsakomybės ribų / statybvietės perdavimo – priėmimo aktą (po 1 (vieną) vienodą teisinę galią turintį egzempliorių kiekvienai Šaliai). Jei Sutartyje Darbų vietos naudojimo sąlygų Rangovui nepakanka Darbams atlikti, Darbų atlikimui trūkstant vieta Rangovas pasirūpina pats savo lėšomis.

- 5.2. Užbaigus Darbus Rangovas privalo grąžinti Darbų vietą į iki Darbų atlikimo buvusią būklę, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių to negalima padaryti. Darbų vieta grąžinama Šalims pasirašant Rangovo užbaigtų statybos darbų perdavimo statytojui aktą (po 1 (vieną) vienodą teisinę galią turintį egzempliorių kiekvienai Šaliai).

### **5.3. Sauga Darbų vietoje ir kitoje Darbų vykdymo teritorijoje:**

- 5.3.1. Rangovas, prieš pradėdamas vykdyti Darbus, privalo susipažinti su Užsakovo patvirtintomis ir viešai Užsakovo interneto svetainėje skelbiama darbuotojų saugos ir sveikatos: nulinės tolerancijos nelaimingiems atsitikimams darbe, politika<sup>1</sup> ir privalo jų laikytis viso Darbų vykdymo metu. Rangovas užtikrina, kad šių taisyklių laikysis jo darbuotojai, Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, Subrangovai (jo darbuotojai), kiti asmenys, už kurių veiksmus atsako Rangovas;
- 5.3.2. Prieš Darbų vykdymo pradžią Rangovas privalo su Užsakovu pasirašyti Tarpusavio saugaus darbo organizavimo atsakomybės ribų aktą / statybvietės perdavimo – priėmimo aktą.
- 5.3.3. Rangovas įsipareigoja susipažinti ir laikytis Užsakovo patvirtinto Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo UAB „Vilniaus vandenys“ objektuose tvarkos aprašo reikalavimų, kuris viešai paskelbtas <http://www.vv.lt/lt/partneriams>.

### **5.4. Darbų vykdymo metu Rangovas Darbų vietoje ar kitoje Darbų vykdymo teritorijoje privalo:**

- 5.4.1. Užtikrinti Darbų vietos (ar kitos Darbų vykdymo teritorijos) tinkamą būklę, ją naudoti tik Darbų atlikimui, užtikrinti ir garantuoti – darbuotojų ir darbų saugos, gaisrinės saugos, techninės saugos, civilinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų (toliau – Sauga) laikymąsi, Darbų vietos (ar kitos Darbų vykdymo teritorijos) bei joje esančio, Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims priklausančio turto saugumą, teisėtą ir saugų darbą, įskaitant, tačiau ne tik teisės aktų reikalaujamų ženklų, aptvėrimų įrengimą, bet kokių nereikalingų ir Darbų vykdymui trukdančių medžiagų, įrenginių, atliekų ar kitų bet kokių kliuvinių pašalinimą bei vykdyti kitus Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytus saugos reikalavimus;
- 5.4.2. Užtikrinti laisvą Užsakovo atstovo ir (ar) kitų jo nurodytų asmenų patekimą į Darbų vietą (ar kitą Darbų vykdymo teritoriją), sudaryti tinkamas sąlygas Užsakovui ar jo nurodytiems asmenims atlikti kitus Darbų vietoje reikalingus atlikti darbus, kurių Rangovas neatlieka.
- 5.4.3. Laikytis Užsakovo patvirtinto Klientų aptarnavimo standarto reikalavimų, kuris viešai paskelbtas <http://www.vv.lt/lt/partneriams>.
- 5.4.4. Laikytis Užsakovo patvirtinto Tiekėjų elgesio kodekso, kuris viešai paskelbtas <http://www.vv.lt/lt/partneriams>.

### **5.5. Darbų vykdymo metu Darbų vietoje Rangovas turi teisę:**

- 5.5.1. Patiėti, iškrauti, priimti ir sandėliuoti bei saugoti Darbams reikalingus įrenginius, Medžiagas ir techniką, taip pat įrengti laikinus statinius (prieš tai gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą), kurie reikalingi Darbams atlikti ir įrenginiams, Medžiagoms saugoti ar Darbams organizuoti (už šio turto praradimą, sugadinimą, sunaikinimą ir (ar) bet kokią kitą neigiamą poveikį atsakomybė tenka Rangovui). Užsakovas neatsako už Rangovo Darbų vietoje paliktų įrenginių, Medžiagų ir technikos saugumą.

## **6. Darbų atlikimo terminai ir Darbų vykdymas**

---

<sup>1</sup> <http://www.vv.lt/lt/partneriams/>.

- 6.1. Rangovas visus Darbus turi atlikti ir užbaigti per Darbų atlikimo terminą, kuris nurodytas Techninėje specifikacijoje ir (ar) Sutarties SD.
- 6.2. Darbai turi būti atliekami pagal Šalių patvirtintą grafiką (etapais) (toliau – Grafikas), jei taip nurodyta Sutarties SD, arba pagal Užsakymą, jei taip nurodyta Sutarties SD, arba kita Sutarties SD arba Techninėje specifikacijoje nurodyta tvarka. Grafike nustatyti terminai gali būti keičiami rašytiniu Šalių susitarimu, tačiau nekeičiant Sutarties BD 6.1. punkte nustatyto termino. Grafiką Rangovas turi parengti ir pateikti Užsakovui suderinimui (jei Sutarties SD nėra nustatyta kitaip) per Sutarties SD nustatytą terminą.
- 6.3. Tuo atveju, jei Sutarties SD nurodyta, kad Darbai turi būti atliekami pagal Grafiką (etapais), Rangovas Darbus turi organizuoti taip, kad jie būtų atlikti atitinkamais Grafike nurodytais terminais. Jei atitinkamo etapo įvykdymo terminas nenurodytas, bus laikoma, kad etapą Rangovas turi užbaigti per Darbų atlikimo terminą.
- 6.4. Grafikas gali būti keičiamas (tikslinimas), įskaitant, tačiau ne tik jame nurodytų Darbų vykdymo eigą (Darbų eiliškumą), tik Šalims raštu patvirtinus Grafiko pakeitimus. Grafiko keitimas jokiais atvejais nėra laikomas Sutarties sąlygų pakeitimu.
- 6.5. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas rašytiniu Šalių susitarimu, jeigu: (1) Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir Rangovas dėl to negali vykdyti Darbų; (2) Užsakovo pateikiami papildomi nurodymai Rangovui, kurie turi įtakos darbų atlikimo terminams; (3) vykdant Darbus paaiškėja šios Sutarties pasirašymo metu nenumatytos aplinkybės (trečiųjų asmenų (valstybinių ir savivaldybės institucijų bei įstaigų, vyriausybinių ir nevyriausybinių organizacijų), veiksmai ar neveikimas, taip pat su Rangovu susijusių trečiųjų asmenų, nuo kurių priklauso Sutarties vykdymas, bankrotas ar veiklos stabdymas, ikiteismine ar teismine tvarka vykstantys ginčai, su Sutarties vykdymu susijusių teisės aktų nuostatų pasikeitimas, žemės savininkų, kurių sklypuose pagal Statinio projektą ir šią Sutartį turi būti vykdomi Darbai, delsimas ar nesutikimas Užsakovo nustatytomis sąlygomis derinti Statinio projektą ar nustatyti servitutą (ar kitas žemės naudojimo sąlygas); (4) Rangovas negali laiku įvykdyti Darbų dėl kompetentingų institucijų sprendimu sustabdytos ar apribotos jo veiklos, jei toks sprendimas nepriklauso nuo paties Rangovo, jo vadovybės, personalo veikimo ir (ar) neveikimo ir dėl šių priežasčių Rangovas objektyviai negali įvykdyti Darbų Sutartyje nustatytais terminais, bei pateikia įrodymus, pagrindžiančius, kokių priemonių yra imamasi, kad aplinkybės, trukdančios vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, būtų pašalintos ir Darbai atlikti kuo greičiau; (5) Sutarties galiojimo laikotarpiu, vykdant Darbus pagal Šalių Sutartyje nustatyta tvarka patvirtintą Grafiką, buvo nepalankios meteorologinės sąlygos (pvz., ekstremalūs šalčiai, ilgalaikės liūtys, pūgos, uraganinis vėjas ir kt.); Rangovas, remdamasis šiame punkte nurodytomis aplinkybėmis, privalo pateikti šias aplinkybes patvirtinančius dokumentus ir Užsakovui įrodyti jų pagrįstumą.
- 6.6. Sutarties BD 6.5. punkto 5 papunktyje nurodyta sąlyga taikoma tik tuo atveju, jeigu Rangovas pateikė Užsakovui pažymą iš Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos apie ypač nepalankias meteorologines sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei Rangovas susiplanuoja atvirame ore vykdomus darbus atlikti žiemos laikotarpiu (nuo gruodžio 1 d. iki balandžio 15 d.), kai yra rizika, kad esant neigiamai lauko oro temperatūrai ar kitoms žiemos laikotarpiui būdingoms oro sąlygoms (sniegas, apledėjimas, grunto įšalas ir kita) tam tikro pobūdžio darbai (pvz., mūro, betonavimo, grunto darbai, aplinkos tvarkymo, dangų atstatymo, tinklų tiesimo ir išbandymo, kiti darbai, kurių procese naudojamas vanduo, ir t. t.) nebus tinkamai ir/ar laiku atlikti. Rangovas, planuodamas darbus žiemos laikotarpiu prisiima pilną atsakomybę dėl šių darbų tinkamo atlikimo atitinkamu metu.
- 6.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai gali būti stabdomi šiais atvejais: 1) Užsakovas negauna Europos Sąjungos, valstybės ar savivaldybės finansavimo projekto vykdymui; 2) tinkamas Darbų vykdymas reikalauja papildomų parengiamųjų darbų atlikimo (papildomos projektavimo ar ekspertinio vertinimo paslaugos, archeologiniai tyrinėjimai ir kt.); 3) būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų, prekių ar paslaugų viešąjį pirkimą; 4) Užsakovas laiku nepateikia Rangovui Sutarties vykdymui būtinos įrangos (jeigu tokia prievolė Užsakovui tenka pagal Sutarties sąlygas).

- 6.8. Šalis įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 2 (dvi) Darbo dienas raštu informuoti vieną kitą apie Sutarties BD 6.5. bei 6.7. punktuose nurodytų aplinkybių atsiradimą, pateikiant objektyvius nurodomų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Tokiu atveju Darbų atlikimo terminai gali būti pratęsimi arba stabdomi ne ilgiau nei tęsiasi minėtame punkte nurodytos aplinkybės, kurių egzistavimą Rangovas pagrindė šiame bei Sutarties BD 6.9. punkte nurodyta tvarka ir terminais. Visais atvejais sprendimo teisė ar tenkinti Rangovo prašymą priklauso Užsakovui.
- 6.9. Rangovas Sutarties BD 6.8 punkte nurodytą pranešimą privalo pateikti ne vėliau, kaip likus 10 (dešimt) Darbo dienų (tuo atveju, jeigu Darbų įvykdymo terminas yra trumpesnis negu 15 (penkiolika) Dienų – ne vėliau, kaip likus 1 (vienai) Darbo dienai iki Sutartyje ar Techninėje specifikacijoje nurodyto Darbų įvykdymo termino pabaigos. Rangovui pateikus pranešimą nesilaikant šiame punkte nustatytos tvarkos, Rangovo prašymas dėl Darbų vykdymo termino pratęsimo ar sustabdymo, nebus nagrinėjamas.

## **7. Darbų kokybė**

- 7.1. Rangovas garantuoja, jog Darbų perdavimo–priėmimo metu ir bet kuriuo metu po to (visą kokybės garantijos terminą, jei taikomas) Darbai atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jie bus atlikti kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Darbų ar jų rezultato tinkamumą įprastam naudojimui. Tuo atveju, jei Užsakovui pradėjus naudoti Darbo rezultatus paaiškėja, kad šiame punkte nurodyta Rangovo pareikšta garantija neatitinka tikrovės, Rangovas įsipareigoja atlyginti visą Užsakovo ar trečiųjų asmenų patirtą žalą. Rangovas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu ar per kokybės garantijos terminą atsiradusius trūkumus privalo neatlygintinai pašalinti ne vėliau kaip per Sutarties SD numatytą terminą (jeigu toks terminas nenumatytas, tuomet per Užsakovo nurodytą protingą terminą).
- 7.2. Jei Darbų trūkumai pastebimi po perdavimo–priėmimo momento, Užsakovas raštu apie tai informuoja Rangovą.
- 7.3. Rangovui per nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Darbų trūkumų ar nekokybiškus įrenginius ir (ar) Medžiagas nepakeitus kokybiškais: (1) Užsakovas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis ar pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Rangovas tokiu atveju apmoka Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas bei, Užsakovui pareikalavus, sumoka Sutarties SD nurodyto dydžio netesybas bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos; (2) Užsakovas turi teisę naudotis kitomis Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatytais teisinės gynybos priemonėmis.

## **8. Darbų organizavimas (atstovai)**

- 8.1. Visi Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami per Sutarties SD nurodytus Šalių paskirtus atstovus arba šių atstovų nurodytus asmenis. Šalis patvirtina ir garantuoja, kad jų paskirti atstovai yra ir visą Sutarties galiojimo laiką bus įgalioti spręsti visus su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, priimti sprendimus, išskyrus sprendimus dėl Sutarties pakeitimo ir (ar) nutraukimo. Šalis turi teisę pakeisti Sutarties SD nurodytus atstovus (įskaitant jų kontaktinę informaciją), apie tai ne vėliau kaip per 2 (dvi) Darbo dienas raštu informuodama kitą Šalį.

## **9. Darbų perdavimo–priėmimo tvarka**

- 9.1. Darbų (įskaitant jų dalį) atlikimas (užbaigimas) ir jų perdavimas fiksuojamas Rangovui ir Užsakovui pasirašant Aktą. Akte turi būti nurodyta Darbų pabaigos (jų atlikimo) data, laikas, įvardijami konkretūs atlikti (užbaigti) Darbai (jų pavadinimai) ir kita Darbus apibūdinanti informacija, kuri nėra nurodyta Sąskaitoje. Rangovas prieš pateikdamas Aktą kartu su Sąskaita Užsakovui, privalo Aktą suderinti su Užsakovu ir jis turi būti abiejų šalių pasirašytas. Kartu su Aktu Rangovas Užsakovui pateikia visą atliktų Darbų dokumentaciją (jei ji turi būti rengiama).
- 9.2. Rangovo atliktų Darbų aktavimas gali būti atliekamas dviem būdais (konkretus Šalių pasirinktas būdas nurodomas Sutarties SD):
- 9.2.1 Tarpinis aktavimas: Darbai atliekami etapais pagal Šalių suderintą Grafiką (arba Techninėje specifikacijoje nustatytais etapais) ir po kiekvieno etapo įvykdymo Rangovas Sutarties SD

numatyta tvarka pateikia Užsakovui pagal Sutarties BD 9.1. punkto reikalavimus parengtą Aktą bei Sąskaitą, kuriais patvirtinamas sutartos Darbų dalies įvykdymas;

9.2.2 Galutinis aktavimas: Darbai atliekami pagal Šalių suderintą Grafiką, tačiau Aktas parengiamas (pagal Sutarties BD 9.1. punkto reikalavimus) ir pateikiamas Užsakovui kartu su Sąskaita po visų Sutartyje numatytų Darbų įvykdymo. Galutiniu aktavimu patvirtinamas visų Darbų pagal Sutartį įvykdymas.

9.3. Kartu su paskutiniu arba galutiniu Aktu Rangovas, pagal Užsakovo pateiktą formą, privalo pateikti užpildytą pastatyto materialaus turto suvestinę (suvestinės formą pateikia Užsakovas), kurioje galutinė bendra objekto kaina turi būti išskaidyta į atskirus objektus (pvz., tinklai, statiniai, įrengimai, sklendės, vožtuvai).

9.4. Užsakovas Aktą pasirašo per 5 (penkias) Darbo dienas (jei Sutarties SD nėra nustatytas kitas terminas) nuo jo gavimo dienos arba per minėtą terminą (jei Sutarties SD nėra nustatytas kitas terminas) atsisako pasirašyti Aktą raštu nurodydamas Akto atmetimo argumentus. Akte nurodytus atliktų Darbų trūkumus Rangovas privalo pašalinti per Sutarties SD nurodytus terminus, jei Šalys nesusitaria kitaip. Užsakovas, pasirašydamas Aktą patvirtina, jog Darbai atlikti tinkamai (nėra akivaizdžių trūkumų) ir laiku, tačiau tai neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės dėl vėliau paaiškėjusių trūkumų.

## **10. Darbų kaina ir mokėjimo tvarka, Darbų kainos (įkainio) perskaičiavimas**

10.1. Darbų kainą už visus tinkamai ir laiku atliktus Darbus Užsakovas Rangovui arba Subrangovui (jei pirkimo pobūdis leidžia ir tai numatyta SD) sumoka pagal Rangovo Sutarties SD nurodyta tvarka ir terminais išrašytas, pateiktas ir priimtas Sąskaitas, kurios teikiamos kartus su Aktais. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurai, jei Sutarties SD nenumatyta kitaip.

10.2. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis.

10.3. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas turi teisę neapmokėti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančių Sąskaitų, jeigu Rangovas jas pateikia ne informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis.

10.4. Pridėtinės vertės mokestis apskaičiuojamas ir sumokamas į biudžetą vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio tarifui, Sutarties suma (neįskaitant PVM) nėra keičiama. PVM tarifo pasikeitimas turės įtakos tik tiems Darbams arba jų daliai, kurie buvo įvykdyti po tos dienos, kai įsigaliojo naujai taikomo PVM tarifo dydis.

10.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei: (1) nustatomi bet kokie atliktų Darbų trūkumai, kurių objektyviai nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo–priėmimo metu; (2) po Darbų perdavimo–priėmimo paaiškėja, kad Užsakovui dėl Rangovo kaltės padaryti nuostoliai; (3) Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų arba tampa akivaizdu, kad tinkami neįvykdys bet kurio Sutartyje nurodyto įsipareigojimo.

10.6. Jeigu pagal Sutarties SD naudojamas Sutarties kainodaros metodas yra fiksuota kaina su peržiūra ar fiksuotas įkainis su peržiūra, kaina (įkainis) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama tokiomis sąlygomis:

a) kaina (įkainis) Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojama ir keičiama, jeigu Lietuvos Respublikos Metinė infliacija/Metinė defliacija pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis yra didesnė nei 5 proc. Pirmą kartą perskaičiuojant ne anksčiau kaip praėjus vieneriems metams po Sutarties įsigaliojimo. Sutarties kainos ar įkainių keitimas ar perskaičiavimas šio punkto pagrindu gali būti atliekamas ne dažniau kaip 1 (vieną) kartą per metus. Kainos (įkainio)

perskaičiavimą inicijuojanti Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti kainą (įkainį). Kaina (įkainis) perskaičiuojama pagal žemiau pateiktą formulę:

$$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$$

Kur:

C<sub>pn</sub> – perskaičiuota kaina (įkainiai);

S<sub>n</sub> - neatliktų Darbų kaina / įkainis;

I – infliacijos dydis procentais;

X - defliacijos atveju (- 5), infliacijos 5.

- 10.7. Duomenų šaltinis – <http://www.stat.gov.lt>, pagrindiniai Lietuvos Respublikos rodikliai. Perskaičiuota kaina (įkainis) įsigalioja nuo abiejų Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip, bei galioja tik tai Darbų daliai, kuri Užsakovo dar nebuvo užaktuota. Už Darbus, atliktus iki susitarimo dėl kainos (įkainio) perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovas apmoka taikant iki tol galiojusią kainą (įkainį), o už Darbus, užsakytus po susitarimo pasirašymo dienos, Rangovui arba Subrangovui bus apmokama taikant naują kainą (įkainį).

## **11. Kitos Šalių teisės ir pareigos**

### **11.1. Užsakovas įsipareigoja:**

- 11.1.1. Suteikti reikiamus įgaliojimus Rangovui veikti Užsakovo vardu (jei tokie įgaliojimai yra reikalingi Darbų atlikimui).

### **11.2. Užsakovas turi teisę:**

- 11.2.1. Be atskiرو Rangovo informavimo tikrinti ir vertinti kaip atliekami Darbai;
- 11.2.2. Raštu reikalauti Rangovo, t. y. jo personalo ar kito Rangovo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal Sutartį ir (ar) teisės aktus ar yra pagrindo manyti, kad minėti įsipareigojimai ateityje nebus vykdomi;
- 11.2.3. Atsisakyti Darbų, jeigu jie tapo nebereikalingi ir atsisakyti priimti tuos Darbus, kurių Užsakovas neužsakė.

### **11.3. Rangovas įsipareigoja:**

- 11.3.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį, Darbus atliekant profesionaliai, rūpestingai, efektyviai, kokybiškai, Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais (įskaitant, kai Darbai atliekami etapais, pagal Grafiką), savo rizika ir sąskaita, laikantis Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatytų reikalavimų, o jei tokie reikalavimai nenurodyti – pagal visuotinai pripažįstamus profesinius standartus bei praktiką, taip pat atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas, papildomą informaciją;
- 11.3.2. Tinkamai užbaigus Darbus, perduoti Užsakovui Sutarties ir teisės aktų reikalavimus atitinkantį Darbų rezultatą, ištaisyti visus ir bet kokius trūkumus, nustatytus bet kuriuo Sutarties vykdymo metu ar per kokybės garantijos terminą, pilnai ir tinkamai sutvarkyti Darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo naudotos Rangovo reikmėms, įskaitant likusio statybinio laužo, užteršto grunto, šiukšlių ir pan. išgabenimą;
- 11.3.3. Pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje, taip pat, Užsakovo reikalavimu, pateikti visą informaciją ir dokumentaciją, susijusią su Darbų atlikimu (jų rezultatais), Darbų eiga ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi, konsultuoti Užsakovą visais su Darbų atlikimu susijusiais klausimais;
- 11.3.4. Savo sąskaita apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Rangovo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl savo veiksmų padarytą žalą, įskaitant, tačiau ne tik žalą dėl bet kokių teisės aktų pažeidimų, neteisėto patentų, prekių

ženklių, kitų intelektualinės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo;

- 11.3.5. Nukrypti nuo Grafiko, Užsakymo (jei sudaromas) tik pagal Sutartį Šalims sudarius rašytinį susitarimą dėl minėtų dokumentų keitimo (tikslinimo);
- 11.3.6. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusius nelaimingus atsitikimus ar avarijas ar bet kokias kitas kliūtis ir (ar) aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti atlikti Darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;
- 11.3.7. Baigus Darbus ir (ar) pasibaigus Sutarčiai bet kokiais pagrindais, savo sąskaita sutvarkyti Darbų vietą ir aplinką, taip pat Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 11.3.8. Naudoti Darbų vietą tik pagal tiesioginę paskirtį, netrukdyti Užsakovui ir jo atstovams patekti į Darbų vietą (ar kitą Darbų vykdymo vietą) ir sudaryti visas sąlygas patikrinti, kaip atliekami Darbai bei ar laikomasi kitų Sutarties sąlygų bei teisės aktų reikalavimų;
- 11.3.9. Vykdydamas Sutartį, vadovautis galiojančiu Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis ir tinkamai jį vykdyti. Atsakomybė už minėto įstatymo nevykdymą ar jo netinkamą vykdymą tenka Rangovui ir jis įsipareigoja atlyginti Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims visą dėl tokio pažeidimo atsiradusią žalą;
- 11.3.10. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir teisės aktuose bei užtikrinti, jog visų Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatytų įsipareigojimų laikytųsi Rangovo personalas (įskaitant, tačiau ne tik Subrangovus) bei kiti asmenys, už kurių veiksmus atsako Rangovas;
- 11.3.11. Tuo atveju, jeigu Pirkimo dokumentuose buvo keliamas reikalavimas dėl minimalaus Rangovo darbuotojų darbo užmokesčio, mokėti ne mažesnę darbo užmokesčių nei buvo nurodyta Rangovo Pasiūlyme, taip pat atlikti darbo užmokesčio perskaičiavimą, didėjant Lietuvos Respublikoje nustatyti minimaliai mėnesinei algai (MMA). Rangovas, be atskiro Užsakovo pareikalavimo, Sutarties SD nustatytu periodiškumu ir terminais privalo teikti Užsakovui dokumentus, patvirtinančius šiame punkte įtvirtintų įsipareigojimų vykdymą.

#### **11.4. Rangovas turi teisę:**

- 11.4.1. Prašyti Užsakovo, jog jis suteiktų informaciją ir (ar) dokumentus, kurie reikalingi vykdant Sutartį ir kurių pateikimas buvo numatytas Pirkimo dokumentuose ar Sutartyje;
- 11.4.2. Reikalauti, jog Užsakovas priimtų Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus atitinkančius, tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus.

### **12. Pareiškimai ir garantijos**

#### **12.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, jog:**

- 12.1.1. Ji ar jos atstovai, dalyvaujantys Sutarties vykdyme, turi teisę, įgaliojimus, visus būtinus leidimus, licencijas, atestatus, kompetenciją, techninius, intelektinius, finansinius, fizinius ir bet kokius kitus būtinus išteklius ir galimybes ir bei atlikti visus būtinus veiksmus, reikalingus sudaryti ir vykdyti Sutartį ir tinkamai vykdyti joje numatytus įsipareigojimus. Pasiūlymo pateikimo dieną Šalims Sutarties, įskaitant visus Pirkimo dokumentus, sąlygos yra aiškos ir nedviprasmiškos ir vykdytinos bei pakankamos tam, kad būtų tinkamai įvykdyti visi Sutartyje numatyti įsipareigojimai.
- 12.1.2. Nei šios Sutarties sudarymas, nei šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia: (1) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo; (2) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra bet kuri iš Šalių; ar (3) jokio bet kuriai iš Šalių taikomo įstatymo ar kito teisės akto nuostatų;



- 12.1.3. Nėra žinoma apie jokių būsimų teisinės aplinkos pasikeitimų, kurie gali turėti įtakos Sutarties galiojimui ar Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui. Šalis yra moki ir finansiškai pajėgi įvykdyti Sutartį, jos veikla nėra apribota, jai neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo, ji nėra sustabdžiusi ar apribojusi savo veiklos.

### **13. Sutarties įvykdymo užtikrinimas**

- 13.1. Sutarties BD 13 dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties SD ir (ar) Pirkimo sąlygose numatyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas atitinkamu prievolės įvykdymo užtikrinimo būdu.
- 13.2. Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkis) Darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) turi pateikti Užsakovui Pirkimo sąlygose ir (ar) Sutarties SD nurodyto dydžio neatšaukiamą, besąlyginį pirmojo pareikalavimo Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba užstatą. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pateiktas eurais, jei Sutarties SD nenustato kitaip. Jei Rangovas per šiame punkte nustatytą terminą nepateikia nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė pasirašyti Sutartį.
- 13.3. Sutarties įvykdymo užtikrinime (banko garantijoje) turi būti nurodyta, kad jį išdavęs subjektas (bankas) įsipareigoja neatšaukiamai ir besąlygiškai sumokėti Užsakovui Sutarties SD nurodytą sumą per 5 (penkis) Darbo dienas (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) po Užsakovo pirmojo rašytinio reikalavimo apie sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar jų netinkamą vykdymą pateikimo dienos. Rangovas ir (ar) minėtą užtikrinimą išdavęs subjektas neturi teisės reikalauti, jog Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą, t. y. Užsakovas rašytiniame reikalavime tik nurodo, kokių sutartinių įsipareigojimų Rangovas neįvykdė ar juos įvykdė netinkamai, ir jokie papildomi įrodymai nėra pateikiami. Užsakovas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Rangovas pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą pareiškia ir garantuoja, jog Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma, nurodyta Sutarties SD, laikytina minimaliais Užsakovo nuostoliais, kurių atskirai nereikia įrodinėti.
- 13.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį (įskaitant pratęsimus), jeigu Sutarties SD sąlygose nenurodyta kitaip. Tuo atveju, jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimas buvo pateiktas ne visam Sutarties galiojimo laikotarpiui arba Sutartis buvo pratęsta, Rangovas privalo pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą Sutarties BD nustatyta tvarka ir terminais, skaičiuojant nuo susitarimo dėl Sutarties pratęsimo pasirašymo dienos.
- 13.5. Rangovas turi teisę prašyti Užsakovo, jog prieš pateikiant Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją), Užsakovas įvertintų ir patvirtintų, kad Rangovo siūlomą ir šiame punkte minėtą Sutarties įvykdymo užtikrinimą Užsakovas sutinka priimti. Jei minėtas Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, Užsakovas turi teisę jo nepriimti ir (ar) laikyti jį negaliojančiu, ir (ar) kreiptis į Rangovą dėl naujo užtikrinimo pateikimo Užsakovui, o Rangovas privalo tokį užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą. Rangovui laiku nepateikus naujo šiame punkte minėto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą užtikrinimą ir (ar) sulaikyti mokėjimus Rangovui (atitinkame Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytai sumai). Tokiu atveju sulaikytos sumos Rangovui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateiktas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas (arba kitaip išnyks įsipareigojimas jį pateikti).
- 13.6. Užsakovas grąžina Rangovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) Dienų (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) nuo Rangovo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo dienos. Sutarties punktas nėra taikomas tuo atveju, jeigu šiame skyriuje nustatyta tvarka pateikiama kvalifikuotu elektroniniu parašu patvirtinta banko garantija.
- 13.7. Kita su Sutarties įvykdymo užtikrinimu susijusi informacija (pvz., dydis ir kita), kuri nėra įtvirtinta Sutarties BD 13 dalyje, yra nurodyta Sutarties SD.

### **14. Draudimas**

- 14.1. Tuo atveju, jeigu teisės aktai reikalauja pagal darbų pobūdį, Rangovas, ne vėliau, kaip per 5 (penkias) Dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad jo pasitelkti projektuotojai (jeigu taikoma) yra apdraudę savo civilinę atsakomybę.
- 14.2. Rangovas ne vėliau, kaip per 5 (penkias) Dienas nuo statybos leidimo išdavimo, tačiau ne vėliau, kaip iki Darbų pradžios, privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas yra apdraudęs savo civilinę atsakomybę ir Darbus (atskirai kiekvienam statiniui) bei pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas bei draudimo poliso (-ų) apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos. Laikas, per kurį Rangovas turi pateikti įrodymus, įskaitomas į Darbų atlikimo trukmę.
- 14.3. Jeigu Rangovas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepratęsia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą, Užsakovas turi teisę sustabdyti Rangovui priklausančias mokėti sumas tol, kol Rangovas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šios Sutarties BD dalyje, arba vienašališkai Sutarties BD nustatyta tvarka nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Rangovas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Užsakovo sutikimo.

## **15. Atsakomybė**

### **15.1. Šalių atsakomybė**

- 15.1.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Sutarties SD ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Sutarties SD nurodomi konkretūs įsipareigojimai, už kurių nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą Šalis privalo sumokėti netesybas, kurių konkretus dydis nurodytas Sutarties SD. Šalys pareiškia, kad nustatytos netesybos yra teisingo bei protingo dydžio ir yra laikomos minimaliais nuostoliais, kurių nereikia atskirai įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo;
- 15.1.2. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės, jei jos įsipareigojimų nevykdymui turėjo įtakos jos pačios, Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, jos Subrangovų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų, valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas;
- 15.1.3. Jeigu Rangovas Pirkimo procedūrų metu atitiktai Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Rangovas ir Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.
- 15.1.4. Jeigu norminiai teisės aktai numato imperatyvius reikalavimus dėl teisės verstis veikla, tačiau tokie reikalavimai Pirkimo sąlygose nebuvo numatyti, Rangovas užtikrina, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys ir įsipareigoja pateikti Užsakovui tai pagrindžiančius dokumentus iki atitinkamų veiklų vykdymo pradžios. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.
- 15.1.5. Tuo atveju, jeigu Rangovas nesilaiko šioje Sutartyje nustatytos specialistų, Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, Subrangovų arba jungtinės veiklos partnerių pakeitimo tvarkos, Rangovas pagal Užsakovo reikalavimą moka Užsakovui 1000,00 Eurų dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį, jeigu Sutarties SD nenumatyta kitaip.
- 15.1.6. Tuo atveju, jeigu Darbus vykdo ne Paraiškoje ar Pasiūlyme nurodytas (-i) specialistas (-ai), Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, Subrangovas arba jungtinės veiklos partneris Rangovas pagal Užsakovo reikalavimą moka Užsakovui 1000,00 Eurų dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį, jeigu Sutarties SD nenumatyta kitaip.
- 15.1.7. Tuo atveju, jeigu nustatoma, jog Rangovas nesilaiko Sutarties BD 5.3., 5.4., 11.3.11. punktuose įtvirtintų reikalavimų, Rangovas pagal Užsakovo reikalavimą moka Užsakovui 1000,00 Eurų dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį, jeigu Sutarties SD nenumatyta kitaip.

15.1.8. Užsakovui nutraukus Sutartį Sutarties BD 19.4. punkte nustatyta tvarka, Užsakovui pareikalavus, Rangovas moka Užsakovui 10 (dešimties) procentų Sutarties kainos be PVM dydžio baudą bei atlygina visus Užsakovo tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, tiek, kiek pastarųjų nepadengia sumokėta bauda, jeigu Sutarties SD nenumatyta kitaip. Šiame punkte numatyta bauda nėra taikoma tuo atveju, jeigu sutartinių įsipareigojimų vykdymas yra tinkamai užtikrintas vienu iš Sutarties BD 13 skyriuje nurodytų būdų, tačiau tai neatleidžia Rangovo nuo prievolės padengti Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia užtikrinimo suma.

## **15.2. Kokybės garantija**

- 15.2.1. Rangovo atliktiems Darbams taikomi galiojančiuose teisės aktuose nustatyti Garantijos terminai, jei Sutarties SD nenustatyta kitaip (t. y. teisės aktuose nustatyta tvarka Šalys savo susitarimu garantijos terminą gali pratęsti arba, jei terminas galiojančiuose teisės aktuose nėra nustatytas, – vadovaujamas Sutarties SD nurodytu terminu). Rangovas negali suteikti trumpesnių nei teisės aktuose nustatytų Garantinių terminų;
- 15.2.2. Įrenginiams ir Medžiagoms, taip pat kitai įrangai, kuri yra montuojama statinyje ir (ar) yra statinio dalis, Garantinis terminas suteikiamas vadovaujantis galiojančiu Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, kitais galiojančiais teisės aktais;
- 15.2.3. Garantijos terminai skaičiuojami nuo Darbų perdavimo Užsakovui momento, bet ne anksčiau nei teisės aktų nustatyta tvarka įforminamas statybos užbaigimas (jei Darbai buvo susiję su statyba ir jei toks užbaigimas turi būti įforminamas). Sutarties nutraukimo atveju, kokybės garantijos terminai skaičiuojami nuo Sutarties nutraukimo momento, jei Sutarties SD nėra nustatyta kitaip. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Darbai (jų rezultatas) negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Rangovas;
- 15.2.4. Per kokybės garantijos terminą atsiradusius Darbų defektus (trūkumus) Rangovas privalo savo sąskaita neatlygintinai pašalinti arba nekokybiškus Įrenginius ir (ar) Medžiagas pakeisti kokybiškais per Sutarties SD nurodytą terminą (nuo rašytinio Užsakovo reikalavimo gavimo dienos) ar per kitą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui ir Šalys jį suderina raštu. Rangovas taip pat turi pareigą savo sąskaita atlyginti Užsakovui dėl trūkumų šalinimo (ir (ar) Įrenginių, Medžiagų pakeitimo kokybiškomis) patirtą žalą.

## **15.3. Atsakomybė už Saugos reikalavimų pažeidimus:**

- 15.3.1. Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus, jeigu nustato šiurkščius Saugos reikalavimų pažeidimus iki jų pašalinimo. Šiurkščiais Saugos reikalavimų pažeidimai laikomi šie: (1) Rangovas ar jo atstovai neturi būtinos kvalifikacijos, reikalingos Sutartyje numatytiems Darbams atlikti; (2) Darbų vietoje (ar kitoje Darbų vykdymo teritorijoje) nėra Rangovo paskirtų asmenų, atsakingų už darbuotojų saugą; (3) nesimta techninių priemonių Darbams Užsakovo objektuose arba jų nepakanka darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti; (4) Rangovo darbuotojai ar atstovai neturi asmeninių apsaugos priemonių arba jomis nesinaudoja; (5) kiti Saugos reikalavimų pažeidimai, jeigu jie kelia grėsmę žmonių sveikatai ir gyvybei;
- 15.3.2. Sustabdžius Darbus dėl Sutarties BD 15.3.1. punkte numatytų atvejų, Darbų terminas jokiais atvejais negali būti pratęstas. Darbai gali būti sustabdyti ne ilgesniam laikui, negu tęsiasi minėti Rangovo pažeidimai. Sustabdžius Darbus šiame punkte nustatyta tvarka, apie tai informuojamas Rangovo darbų vadovas. Rangovui surašomas įpareigojimas / darbų stabdymo aktas pašalinti saugos ir sveikatos teisės aktų, gaisrinės saugos, Užsakovo saugos ir sveikatos norminių dokumentų reikalavimų pažeidimus. Pašalinus pažeidimus Rangovas raštu informuoja Užsakovo darbuotoją, parašiusį įpareigojimą / darbų stabdymo aktą;
- 15.3.3. Jei Darbų vykdymo metu išaiškinamas Rangovo neblaivus ar apsvaigęs nuo narkotinių, psichotropinių ir toksinių medžiagų darbuotojas (įskaitant Rangovo darbuotoją ar kitą Darbų atlikime dalyvaujantį asmenį) nepriklausomai nuo to, ar buvo sustabdyti Darbai, tokiu atveju Rangovui taikoma Sutarties BD 15.3.6. punkte nustatyta bauda už kiekvieną nustatytą atvejį ar darbuotoją;

- 15.3.4. Asmuo pripažįstamas neblaiviu, kai alkoholio koncentracija biologinėse organizmo terpėse viršija 0,00 promilės;
- 15.3.5. Jei Rangovas pažeidžia Saugos reikalavimus ir dėl tokio pažeidimo įvyksta sunkus nelaimingas atsitikimas, kaip jis apibrėžiamas Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatyme, Rangovui taikoma 2 000 EUR (dviejų tūkstančių eurų) bauda už kiekvieną atvejį, jeigu įvyksta lengvas nelaimingas atsitikimas, kaip jis apibrėžiamas Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatyme – 1 000 EUR (vieno tūkstančio eurų) bauda už kiekvieną atvejį;
- 15.3.6. Jei Užsakovas, vykdamas Darbų priežiūrą ir kontrolę, nustato arba nustatė Sutarties vykdymo metu Rangovo padarytus Sutarties BD 15.3.1. ir 15.3.3. punktuose nurodytus pažeidimus ar Darbų vykdymo technologijos pažeidimus, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti 300 EUR (trijų šimtų eurų) baudą už kiekvieną atvejį.
- 15.4. Rizikos tarp Šalių paskirstymas:**
- 15.4.1. Įrengimų, Medžiagų, Darbų ir jų rezultatų atsitiktinio sunaikinimo, sugadinimo bei žuvimo rizika iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos tenka Rangovui;
- 15.4.2. Rangovui tenka rizika už eismo įvykius, nelaimingus atsitikimus (įskaitant, tačiau neapsiribojant nelaimingus atsitikimus Rangovo, Užsakovo, trečiųjų asmenų turtui (jo atsitiktinį sunaikinimą, sugadinimą, žuvimą) ir (ar) asmenims) iki Darbų užbaigimo arba Darbų vietos perdavimo Užsakovui dienos, jei Šalys raštu nesusitaria kitaip.
- 15.5. Jei dėl Rangovo vykdomų Darbų ir (ar) veiksmų, naudojamų Medžiagų, Įrenginių, Rangovo pasitelktų Subrangovų veiksmų bus padaryta žala gamtai, Užsakovo įrenginiams ir (ar) tretiesiems asmenims, ir (ar) bus pažeisti teisės aktų reikalavimai, Rangovas turės atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, taip pat nuostolius tretiesiems asmenims ir (ar) žalą gamtai (aplinkai).

## **16. Konfidenciali informacija**

- 16.1. Rangovas įsipareigoja be Užsakovo rašytinio sutikimo neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Užsakovo gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį (nepriklausomai nuo informacijos formos), taip pat Sutarties sąlygų (išskyrus atvejus, kai Sutarties sąlygos viešojo pirkimo procedūrų metu skelbiamos viešai) (toliau – Konfidenciali informacija). Konfidencialia informacija šios Sutarties prasme yra laikoma informacija, nurodyta Užsakovo patvirtintame Konfidencialios informacijos sąraše, skelbiamame Užsakovo interneto svetainėje <http://www.vv.lt/lt/partneriams/>. Pareiga neatskleisti Konfidencialios informacijos galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir 3 (trejus) metus po jos pasibaigimo. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri: (1) yra ar tampa viešai prieinama; (2) pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia arba turi būti atskleista; (3) kitos Šalies raštu yra nurodyta kaip nekonfidenciali. Tuo atveju, jei Šaliai kyla abejonių, ar informacija yra konfidenciali, Šalis turi elgtis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 16.2. Rangovas, pasirašydamas Sutartį, patvirtina, jog jis susipažino su Įsipareigojimu neatskleisti Konfidencialios informacijos, kuris yra skelbiamas Užsakovo interneto svetainėje <http://www.vv.lt/lt/partneriams/>, turinys jam suprantamas ir jis įsipareigoja laikytis Įsipareigojime nurodytų sąlygų.
- 16.3. Rangovas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, kopijuoti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (Subrangovams, teisiniam, finansiniam, verslo ir kt. konsultantams) tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti. Rangovas garantuoja, jog minėti asmenys Sutartyje nustatyta tvarka laikysis konfidencialumo įsipareigojimų.
- 16.4. Rangovas, pažeidęs konfidencialumo įsipareigojimus, Užsakovui moka 3 000 EUR (trijų tūkstančių eurų) baudą ir atlygina visus Užsakovo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.

## **17. Asmens duomenų apsauga**

- 17.1. Kiekviena Šalis užtikrina, kad asmens duomenys, gauti šios Sutarties vykdymo metu (įskaitant ikisutartinius santykius), bus tvarkomi laikantis Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų taikytinų teisės aktų nuostatų.
- 17.2. Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu Šalys viena kitai perduoda reikiamų savo atstovų, fizinių asmenų, duomenis (vardą, pavardę, pareigas, kontaktinį darbo telefono numerį, darbo el. pašto adresą). Jei būtina sutarčiai vykdyti, atskirais atvejais gali būti perduodami ir kiti asmens duomenys. Šalis, perdavusi asmens duomenis, laikoma valdytoja, o gavusi duomenis Šalis – tvarkytoja, nebent Šalys raštu susitarė kitaip.
- 17.3. Kiekviena Šalis privalo informuoti asmenis, kurių duomenys perduodami, apie jų teises ir šių teisių įgyvendinimo procedūras. Rangovas turi informuoti šiuos asmenis, kad Užsakovas jų asmens duomenis tvarko Užsakovo Privatumo politikoje, kuri viešai skelbiama Užsakovo interneto svetainėje <http://www.vv.lt/lt/apie/ad-apsauga/>, numatyta tvarka.
- 17.4. Sutarties BD 17.2. punkte nurodytus asmens duomenis kiekviena Šalis gali tvarkyti tik Sutarties BD 17.2. punkte nurodytu tikslu. Pasibaigus šiam tikslui, kiekviena Šalis privalo sunaikinti iš kitos Šalies ar tiesiogiai iš asmens duomenų subjektų gautus asmens duomenis.
- 17.5. Kiekviena Šalis ir jos darbuotojai užtikrina visų asmens duomenų, gautų vykdančią šią Sutartį, konfidencialumą. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai, nepriklausomai nuo Sutarties galiojimo. Šis punktas taikomas ir visiems Subrangovams.
- 17.6. Esant poreikiui, Šalys sudaro papildomą susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo. Papildomo susitarimo nuostatos nepaneigia šiame skyriuje išdėstytą Sutarties nuostatą.

## **18. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės**

- 18.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei Sutartis nevykdoma dėl Nenugalimos jėgos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie Nenugalimos jėgos aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu ir ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 18.2. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip 120 (šimtui dvidešimt) Dienų terminui. Jei Nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau už šiame punkte nustatytą terminą, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) Dienas. Tokiu atveju Užsakovas atlygina Rangovui už iki to laiko tinkamai atliktus Darbus. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams. Nenugalimos jėgos aplinkybės išnykus, Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

## **19. Sutarties galiojimas, nutraukimas ir jos keitimas**

### **Galiojimas**

- 19.1. Sutartis įsigalioja nuo bei galioja iki momento, numatyto Sutarties SD. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo, neįvykdytų finansinių įsipareigojimų ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo, galioja ir po Sutarties pasibaigimo (įvykdymo, nutraukimo).
- 19.2. Bet kurios Sutarties nuostatos negaliojimas neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šalys susitaria, vadovaujantis Įstatymo reikalavimais, pakeisti negaliojančią Sutarties nuostatą kita, kuri labiausiai atitiktų ankstesnės nuostatos tikslą.

### **Nutraukimas**

- 19.3. Sutartis gali būti nutraukta: rašytiniu abiejų Šalių sutarimu arba vienašališkai Sutarties BD nustatytais pagrindais ir tvarka.
- 19.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį apie tai prieš 3 (tris) Darbo dienas raštu pranešdamas Rangovui šiais atvejais (esminiai Sutarties pažeidimai ir/arba Sutarties sąlygų vykdymas su dideliais arba nuolatiniais trūkumais):
- 19.4.1. Rangovas laiku nepateikia Grafiko, arba Grafikas nesuderinamas dėl Rangovo kaltės;
  - 19.4.2. Darbai du kartus iš eilės neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Rangovas neištaiso bet kokių Darbų atlikimo trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą;
  - 19.4.3. Rangovas du kartus iš eilės nesilaiko Sutartyje arba Grafike nustatyto Darbų atlikimo termino (įskaitant, tačiau neapsiribojant, kai Darbai atliekami etapais), t. y. Rangovas nustatytu laiku neatlieka Darbų;
  - 19.4.4. Rangovo, Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, specialisto ar jungtinės veiklos partnerio kvalifikacija nebeatitinka Sutartyje ar Pirkimo dokumentuose nurodytų kvalifikacinių reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) Dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos ir (ar) Rangovas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;
  - 19.4.5. Rangovas Sutarties BD nustatyta tvarka ir terminais Užsakovui nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo;
  - 19.4.6. Rangovas nevykdo Sutarties BD 11.3.11. punkte įtvirtintų įsipareigojimų;
  - 19.4.7. Rangovas du kartus iš eilės pažeidžia Sutarties nuostatas reglamentuojančios asmens duomenų ir (arba) konfidencialios informacijos apsaugą;
  - 19.4.8. Rangovas du kartus iš eilės nesilaiko Sutartyje įtvirtintos Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, specialistų, jungtinės veiklos partnerių ar Subrangovų pakeitimo tvarkos;
  - 19.4.9. Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės, naudoja netinkamas Medžiagas, gaminius bei du kartus iš eilės nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje;
  - 19.4.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Rangovas, Užsakovui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) Dienų nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis.
- 19.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai prieš 30 (trisdešimt) Dienų raštu apie tai pranešus Rangovui nutraukti Sutartį esant įstatymo 98 straipsnio 1 dalies aplinkybėms.
- 19.6. Užsakovas taip pat turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Rangovo kaltės, nesikreipiant į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) Dienų raštu apie tai pranešus Rangovui. Tokiu atveju Rangovui yra sumokama tik už faktiškai tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus. Rangovas, gavęs Užsakovo pranešimą apie šios Sutarties nutraukimą, privalo nutraukti visus Darbus, vykdomus pagal šią Sutartį, išskyrus tuos, kurie būtini užtikrinti saugų jau atliktų Darbų rezultato naudojimą.
- 19.7. Rangovas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Užsakovo kaltės, nesikreipiant į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 3 (tris) mėnesius raštu apie tai pranešus Užsakovui. Tokiu atveju Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlyginti visus jo dėl tokio nutraukimo patirtus nuostolius.
- 19.8. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį apie tai prieš 14 (keturiolika) Dienų raštu pranešant kitai Šaliai, jei kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija pagal Šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.
- 19.9. Sutarties nutraukimas ar pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo atsakomybės, kuri kilo dėl Šalies įsipareigojimų, kurie buvo priimti iki Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, Šalys privalo atsiskaityti viena su kita ir įvykdyti kitus Sutartyje numatytus

įsipareigojimus, imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jų patiriamus nuostolius, pateikti kitai Šaliai visus dokumentus, būtinus galutiniam atsiskaitymui pagal šią Sutartį (Aktus, Sąskaitas, ir pan.).

- 19.10. Lietuvos Respublikos Vyriausybei Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priėmus sprendimą, jog Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų, ši Sutartis Užsakovo vienašališkai nutraukiama įspėjus Rangovą prieš 10 (dešimt) Dienų.
- 19.11. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu, nesikreipiant į teismą, vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 10 (dešimt) Dienų raštu apie tai pranešus Rangovui, esant bent vienam iš šių atvejų:
- a) Sutartis buvo pakeista pažeidžiant įstatymo 97 str. nuostatas;
  - b) paaiškėjo, kad Rangovas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d., kuri taikoma kartu su įstatymo 59 str. 1 d.;
  - c) paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 str. pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.

### **Keitimas ir sustabdymas**

- 19.12. Rangovo pakeitimas pagal šią Sutartį galimas dėl pradinio Rangovo reorganizavimo, kai jis atitinka Direktyvos 2017/113210 ir ją įgyvendinančias Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nuostatas.
- 19.13. Sutarties arba jos dalies vykdymas gali būti sustabdytas arba ji gali būti pratęsta Sutarties BD 6.5. – 6.9. punktuose nustatytais atvejais ir tvarka.
- 19.14. Sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymo terminas dėl aplinkybių, nurodytų Sutarties BD 19.13. punkte gali būti stabdomas arba pratęsimas neribotą skaičių kartų, tačiau bendra sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymo termino stabdymų ar pratęsimų trukmė negali būti ilgesnė kaip 12 (dvylika) mėnesių per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 19.15. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo stabdomas sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymo terminas, sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymo terminas atnaujinamas laikotarpiui, kuriam buvo laikinai sustabdytas sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymo terminas.
- 19.16. Tais atvejais, kai aplinkybės, dėl kurių buvo stabdomas sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymo terminas, dar nėra išnykusios, o sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymo termino sustabdymas trunka ilgiau nei Sutarties BD 19.14. punkte nurodytas terminas, Sutarties Šalys, vadovaudamosi įstatymo 98 straipsnio 2 dalimi, gali nutraukti Sutartį.
- 19.17. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu šioje Sutartyje nenumatytais atvejais gali būti keičiamos tik įstatymo 97 straipsnyje numatytais atvejais.
- 19.18. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 14 (keturiolika) Dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą rašytinį atsakymą.
- 19.19. Kontaktinių duomenų ar rekvizitų pasikeitimo atveju Rangovas privalo ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu informuoti Užsakovą. Nuostolių, atsirandančių dėl šiame punkte įtvirtintų įsipareigojimų nevykdymo, rizika tenka Rangovui.

### **20. Subranga ir jungtinė veikla. Rangovo kvalifikacija**

- 20.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subrangovus arba Ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi Paraiškoje ar Pasiūlyme (pagal Pirkimo sąlygas), nurodydamas, kurių Darbų arba jų dalies vykdymui jie yra pasitelkiami, taip pat nurodydamas planuojamų pasitelkti Subrangovų (jeigu jie yra žinomi) ar Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi duomenis. Ne vėliau, kaip iki šios Sutarties vykdymo pradžios Rangovas privalo raštu Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas, Paraiškoje ar Pasiūlyme nenurodęs

Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, vėliau netenka teisės išviešinti tokio subjekto ir remtis jo pajėgumais (kvalifikacija).

- 20.2. Jeigu Rangovas Sutarties vykdymo metu nori pakeisti Sutarties BD 20.1. punkte nurodyta tvarka pasitelktą Subrangovą ar Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi kitu, jis privalo prieš tai Užsakovui objektyviai įrodyti nurodyto asmens keitimo priežasčių pagrįstumą, taip pat naujai pasitelkiamo Subrangovo ar Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi patikimumą ir gebėjimą vykdyti Sutartį bei pateikti dokumentus, pagrindžiančius nurodytų asmenų atitikimą Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams (jei buvo taikomi pašalinimo pagrindų nebuvimas ir (ar) kvalifikaciniai reikalavimai). Subrangovų ar Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi keitimas Šalių suderinamas atskiru rašytiniu susitarimu.
- 20.3. Subrangovas, pageidaudamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikia Užsakovui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo, kurio pagrindu sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo bei Subrangovo.
- 20.4. Sutarties BD 20.3. punkte nurodyta trišalė sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovu. Šioje sutartyje nurodoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka ir terminai, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subtiekinio sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalė sutartis laikoma sudėtine šios Sutarties dalimi.
- 20.5. Rangovas Užsakovui kartu su kita pagal Sutartį ar Pirkimo dokumentus reikalaujama dokumentacija turi pateikti Rangovo ir jo personalo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus (jei pirkimo metu kvalifikacija buvo tikrinama). Rangovas privalo užtikrinti, kad lygiavertė jo ir (ar) jo personalo kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Darbų atlikimui leidimus, atestatus, licencijas ir (ar) kitus teisės aktų nustatytus dokumentus.
- 20.6. Tuo atveju, jeigu Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai Rangovo specialistui (-ams), tokio specialisto pakeitimui pagal analogiją taikomos Sutarties BD 20.2. punkto nuostatos. Pagrįstomis specialisto keitimo priežastimis laikomos priežastys, kuomet Rangovo pasiūlytas specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu, specialistui atsakius atlikti Darbus, specialistui susirgus, susižeidus ir pan.) nebegali atlikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Darbų.
- 20.7. Rangovas turi teisę Sutartį vykdyti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, jei tai nurodė Paraiškoje ar Pasiūlyme ir Sutarties SD.
- 20.8. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Darbai atliekami pagal jungtinės veiklos sutartį), jungtinės veiklos partneriai ir Rangovas privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
  - 20.8.1. Rangovas Užsakovui pateikia šiuos dokumentus:
    - 20.8.1.1. Pasiliekančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) rašytinį prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio (-ių) keitimo;
    - 20.8.1.2. Pasitraukiančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujajam (-iems) / pasiliekančiam (-iems) jungtinės veiklos partneriui (-iams);
    - 20.8.1.3. Naujojo (-ųjų) / pasiliekančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) raštišką (-us) sutikimą (-us) pakeisti pasitraukiantį (-čius) jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo (-ųjų) / pasiliekančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) pašalinimo pagrindų nebuvimą ir (ar) kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus (jei taikoma).
  - 20.8.2. Rangovas įrodo Užsakovui naujojo (-ųjų) / pasiliekančio (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;



- 20.8.3. Rangovas gauna Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;
- 20.8.4. Rangovas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties kopiją, kurioje pasiliekančiojo (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) įsipareigojimai išlieka tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis (-ieji) / pasiliekančias (-ys) jungtinės veiklos partneris (-iai) perima visus pasitraukiančiojo (-ių) jungtinės veiklos partnerio (-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.
- 20.8.5. Jungtinės veiklos partnerio pakeitimas kitu įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, pasirašomu tarp Užsakovo ir Rangovo, jeigu tenkinamos visos Sutarties BD 20.8. – 20.8.4. punktuose įtvirtintos sąlygos.
- 20.9. Rangovas šios Sutarties vykdymui neturi teisės pasitelkti asmenų, kurie su Užsakovu yra susiję darbo teisiniais santykiais.

## **21. Taikytina teisė ir ginčų sprendimo tvarka**

- 21.1. Sutartis sudaryta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, ir bus aiškinama taikant Lietuvos Respublikos teisę.
- 21.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties, bus sprendžiamas tarpusavio konsultacijų ir derybų keliu. Tuo atveju, jei ginčo nepavyktų išspręsti tarpusavio derybomis per 30 (trisdešimt) Dienų, toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, teismuose Vilniuje.

## **22. Teisių perleidimas**

- 22.1. Užsakovas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (ar) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Rangovo sutikimo. Apie teisių ir (ar) pareigų perleidimą Rangovas informuojamas rašytiniu pranešimu.
- 22.2. Rangovas neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be rašytinio Užsakovo sutikimo ir nesant šioje Sutartyje įtvirtintų sąlygų.

## **23. Baigiamosios nuostatos**

- 23.1. Dėl to, kas neaptarta Sutartyje, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 23.2. Šalys įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) Dienas, informuoti viena kitą apie rekvizitų, nurodytų Sutarties SD, pasikeitimą. Iki informavimo apie adresą pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.
- 23.3. Bet kokie vienos Šalies dokumentai kitai Šaliai pagal šią Sutartį yra laikomi gautais: (1) jų gavimo ar perdavimo dieną (kai įteikiama per pasiuntinį ar asmeniškai); (2) išsiunčiami el. paštu Sutarties SD nurodytais adresais ir nurodytiems adresatams; ar (3) po 3 (trijų) Dienų nuo išsiuntimo, siunčiant paštu iš anksto apmokėjus pašto išlaidas.
- 23.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai, išskyrus atvejus, kai Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu.

**KETURŠALĖ SUTARTIS  
DĖL TIESIOGINIO ATSISKAITYMO SU SUBRANGOVU**

20 m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d., Vilnius

**Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“**, juridinio asmens kodas: 120545849, adresas: Spaudos g. 8-1, LT – 05132, Vilnius, Lietuva, atstovaujama [įrašyti] veikiančio pagal [įrašyti] (toliau – „**Užsakovas**“),

**Vilniaus miesto savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas 188710061, buveinės adresas Konstitucijos pr. 3, Vilnius, atstovaujama [įrašyti] veikiančio pagal [įrašyti] (toliau – „**Finansuotojas**“),

\_\_\_\_\_, juridinio asmens kodas: \_\_\_\_\_, PVM mokėtojo kodas \_\_\_\_\_, registruotos buveinės adresas \_\_\_\_\_, atstovaujama [Sutartį iš Bendrovės pusės pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [nurodyti atstovavimo pagrindą] (toliau – „**Rangovas**“), ir

\_\_\_\_\_, juridinio asmens kodas: \_\_\_\_\_, PVM mokėtojo kodas \_\_\_\_\_, registruotos buveinės adresas \_\_\_\_\_, atstovaujama [Sutartį iš Bendrovės pusės pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [nurodyti atstovavimo pagrindą] (toliau – „**Subrangovas**“),

kiekvienas atskirai toliau vadinamas „**Šalimi**“, bendrai vadinamos „**Šalimis**“,

atsižvelgdamos į tai, kad:

- Užsakovas, Finansuotojas ir Rangovas 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. sudarė (nurodomas sutarties pavadinimas) sutartį Nr. \_\_\_\_\_ (toliau – Rangos sutartis);
- Rangovas Darbų sutarties daliai, t. y. Techninės specifikacijos \_\_\_\_ punkte (-uose) ar Specialiosios dalies skyriuje \_\_\_\_\_ nurodytiems darbams atlikti pasitelkė Subrangovą, kuris numatytas ir nurodytas Rangovo pasiūlyme arba, jeigu pasiūlymo pateikimo metu Subrangovas nebuvo žinomas arba buvo pakeistas Rangos darbų sutarties vykdymo metu, tai kuris numatytas Rangovo 20\_\_ \_\_\_\_\_ d. pranešime dėl \_\_\_\_\_;
- Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 2 dalyje numatyta Subrangovo teisė pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe;
- Subrangovas 20\_\_ \_\_\_\_\_ d. raštu pateikė Užsakovui ir Finansuotojui prašymą atsiskaityti su juo už atliktus darbus tiesiogiai;

sudarė šią keturšalę sutartį dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu (toliau – Sutartis) žemiau nurodytomis sąlygomis:

## **1. SUTARTIES OBJEKTAS**

- 1.1. Finansuotojas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovu už pagal Rangos sutartį atliktus Darbus pagal Rangovo teikiamas Sąskaitas faktūras.

## **2. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS**

- 2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 2.1.1. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;
  - 2.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
  - 2.1.3. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;
  - 2.1.4. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

- 2.1.5. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalis šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos;
- 2.1.6. nei šios Sutarties sudarymas, nei Šalių šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalis; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalis taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.
- 2.2. Subrangovas patvirtina, kad:
  - 2.2.1. Jis yra detalai susipažinęs su pirkimo dokumentais, Technine specifikacija bei Užsakovo reikalavimais pirkimo objektui bei įsipareigoja jam tenkančią Rangos darbų sutarties dalį vykdyti sąžiningai, tinkamai bei visa apimtimi.
- 2.3. Rangovas patvirtina, kad:
  - 2.3.1. Subrangovui pagal Rangos darbų sutartį buvo pavesta atlikti šiuos darbus: \_\_\_\_\_.
  - 2.3.2. Jis prisiima visą atsakomybę už Subrangovo veiksmus ar neveikimą, kaip už savo paties, ir įsipareigoja atlyginti bet kokią dėl Subrangovo veiksmų ar neveikimo atsiradusią žalą ar nuostolius.
  - 2.3.3. Neatliks jokių tiesioginių mokėjimų Subrangovui pagal Rangos darbų sutartį.
- 2.4. Rangovui yra suprantama, kad bus mažinama Finansuotojo Rangovui pagal Rangos darbų sutartį mokėtina suma ta dalimi, kuri bus sumokėta pagal šią Sutartį tiesiogiai Subrangovui Rangovo Sąskaitos pagrindu ir tam neprieštarauja.
- 2.5. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-ai) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), tai Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.
- 2.6. Ši Sutartis yra sudaryta remiantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Rangos darbų sutarties bei kitų teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Sutarties sąlygos neatitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo išdėstytų reikalavimų, taikomos įstatymo normos. Šalis konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Rangos darbų sutarties nuostatomis neprieštarauja.

### **3. ATSISKAITYMO TVARKA**

- 3.1. Finansuotojas įsipareigoja sumokėti Subrangovui už Sutarties 2.3.1. punkte nurodytus kokybiškai atliktus darbus suma skaičiais Eurų (suma žodžiais eurų) pagal Rangovo pateiktą Sąskaitą Rangos darbų sutarties SD nurodyta tvarka ir terminais.
- 3.2. Sąskaitas už atliktus darbus Rangovas kartu su detalai suteiktų darbų aktais pateikia Užsakovui ir Finansuotojui ne vėliau kaip iki kito ataskaitinio mėnesio 5 k. d., jeigu kitaip nėra nurodyta Rangos darbų sutarties SD nuostatuose.
- 3.3. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams pagal šią Sutartį. Prieštaravimai turi būti motyvuoti bei grindžiami įrodymais dėl konkrečių mokėjimų nepagrįstumo.
- 3.4. Visi atsiskaitymai pagal šią Sutartį atliekami eurais.
- 3.5. Tuo atveju, jeigu Rangovas piktybiškai trukdo vykdyti tiesioginį atsiskaitymą šioje keturšalėje sutartyje nustatyta tvarka, Subrangovas turi teisę raštu kreiptis į Užsakovą ir Finansuotoją su prašymu vykdyti tiesioginį atsiskaitymą pagal Subrangovo pateiktas Sąskaitas.

### **4. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS**

- 4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki jos nutraukimo, bet ne ilgiau kaip galioja Rangos darbų sutartis.

### **5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 5.1. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 5.2. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Finansuotojo registruotos buveinės vietą teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.3. Ši Sutartis sudaryta 4 vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai (jeigu taikoma, t. y. jeigu pasirašoma fiziniu parašu).

## 6. ŠALIŲ REKVIZITAI

### Subrangovas

Pavadinimas

Adresas

Įmonės kodas:

PVM kodas:

A. s. Nr.

Bankas

Banko kodas

Tel. Nr.:

Faksas:

### Rangovas

Pavadinimas

Adresas

Įmonės kodas:

PVM kodas:

A. s. Nr.

Bankas

Banko kodas

Tel. Nr.:

Faksas:

---

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

---

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

### Užsakovas

#### Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“

Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius

Įmonės kodas: 120545849

PVM mokėtojo kodas: LT205458414

A. s. Nr.: LT64 7044 0600 0776 5833

AB SEB bankas, kodas 70440

Tel.: (8 5) 2664304

El. p.: info@vv.lt

---

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

### Finansuotojas

#### Vilniaus miesto savivaldybės administracija

Adresas Konstitucijos pr. 3, 09308 Vilnius

Įmonės kodas: 188710061

PVM mokėtojo kodas: LT887100610

A. s. Nr.: LT47 4010 0510 0178 5223  
Bankas AB Luminor Bank, kodas 40100  
Tel.: (8 5) 211 2178  
El. p.: [e.vicemeris@vilnius.lt](mailto:e.vicemeris@vilnius.lt)

---

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

## DARBŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### 1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

**1.1. Užsakovas** – uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“.

**1.2. Savivaldybė** – Vilniaus miesto savivaldybės administracija.

**1.3. Rangovas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir (ar) jų padalinys įskaitant ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, Subrangovus, darbuotojus ir kitus teisėtais pagrindais Rangovo darbų atlikimui pasitelktus asmenis.

**1.4. Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Rangovo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

**1.5. Techninė specifikacija arba TS** – dokumentas, kuriame apibūdintas pirkimo objektas.

**1.6. Priėmimo-perdavimo aktas arba Aktas** - perdavimo–priėmimo aktas arba lygiavertis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame detalai nurodomi Rangovo faktiškai atlikti ir Užsakovui perduodami Darbai (ar jų dalys), atitinkantys Techninę specifikaciją.

**1.7. Užsakymas** - Užsakovo Rangovui pateikiamas dokumentas (jei sudaromas) ar el. laiškas, ar kita Sutarties SD nustatyta forma Rangovui teikiamas Darbų užsakymas, o Sutarties SD nurodytais atvejais – ir žodinis nurodymas, pagal kurį Rangovas turi vykdyti Darbus.

### 2. PIRKIMO OBJEKTO PAVADINIMAS IR JO KIEKIAI/APIMTYS

**2.1. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos valdomų ir bešeimininkių vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų projektavimo, rekonstravimo ir (ar) remonto darbai.** (toliau- Darbai).

2.2. Pirkimo objektas nėra skaidomas į pirkimo objekto dalis.

**2.3. Kiekiai/APImtys:** Perkamas Darbų kiekis yra preliminarus.

2.4. Rangovas visas galimas išlaidas įskaičiuoja į Darbų įkainį ir (ar) kainą. Siūlomame įkainyje ir (ar) kainoje turi būti įskaičiuotos visos Rangovo išlaidos ir mokėtini mokesčiai, būtini tinkamam Sutarties įvykdymui.

2.5. Rangovas prisiima visą riziką dėl ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių, dėl kurių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos ir Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Rangovui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Darbų kaina ir (ar) įkainiai jokiais atvejais nebus didinami, išskyrus Pirkimo sąlygose nustatytus kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūros atvejus.

### 3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

#### 3.1. Pirkimo objekto aprašymas

Siekiant gerinti esamų vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų būklę Vilniaus mieste, planuojama rekonstruoti ir (ar) suremontuoti esamus vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklus. Pagal Užsakovo pateiktą užduotį Rangovas turės parengti vienos stadijos statinio projektą (techninį darbo arba supaprastintą – pagal statinio kategoriją), raštiškai suderinti su sklypų savininkais rekonstruojamų ir (ar) remontuojamų tinklų vietas, einančias per privačių sklypų ribas, gauti statybą leidžiantį dokumentą ir rekonstruoti ir (ar) suremontuoti vandentiekio ir (ar) nuotekų šalinimo tinklus.

Užsakovas planuoja teikti užsakymus gatvės tinklų bei atšakų nuo gatvės tinklų iki Užsakovo užduotyje nustatytų ribų projektavimui ir rekonstravimo ir (ar) remonto darbams, o Rangovas - atlikti darbus pagal šioje techninėje specifikacijoje nustatytus terminus ir pasiūlytus sustambintus medžiagų ir darbų įkainius, kurie negalės būti didesni nei numatyta techninės specifikacijos priede Nr. 1 (pirmas lapas) stulpelyje - „Galima didžiausia įkainio kaina, Eur“. Bendras užsakymo įvykdymo terminas bus skaičiuojamas pagal tame užsakyme (objekte) numatytus ir techninės specifikacijos priede Nr. 1 (antras lapas) nustatytus atskirų darbų terminus.

Vykdydamas darbus Rangovas turės atstatyti išardytas ir/ar pažeistas žvyro dangas, kietas kelio ir šaligatvio dangas, sutvarkyti aplinką.

Rangovas savo nuožiūra įsivertina tinklų rekonstravimo ir (ar) remonto būdą (uždarą ar atvirą) ir jį suderina su Užsakovu, bet prioritetą privalo būti teikiamas statybos būdams, kurie sukels mažiau nepatogumų gyventojams, bus labiau ekonomiškai naudingas Užsakovui, bus mažesni aplinkos ir dangų ardymo ir atstatymo plotai.

Vykdydamas Sutartį Rangovas privalo vadovautis Techninės specifikacijos reikalavimais, Užsakovo patvirtintomis techninėmis specifikacijomis ir technine politika, skelbiamais <http://www.vv.lt/lt/partneriams> bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais nurodytų darbų ir projektavimo paslaugų atlikimą.

3.1.1. Šio pirkimo Sutarties apimtyje reikiamus projektavimo, statybos leidimo, užbaigimo dokumentų (akto ir (ar) deklaracijos) ir kitų leidimų, reikalingų darbų įvykdymui, gavimo, statybos užbaigimo procedūrų darbus organizuoja ir apmoka Rangovas.

3.1.2. Vykdydamas darbus kultūros paveldo objekto teritorijoje, jos apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje, Rangovas privalo darbus vykdyti su archeologo priežiūra. Archeologo darbus organizuoja ir apmoka Rangovas.

- 3.1.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas teiks preliminarias ir galutines sąmatas ir vykdys darbus vadovaujantis įkainiais, nurodytais Rangovo pasiūlyme TS Priede Nr. 1.
- 3.1.4. Mechanikos medžiagų techniniai reikalavimai nustatyti medžiagų techniniuose reikalavimuose (TS Priedas Nr. 2).
- 3.1.5. Darbų, nenumatytų Techninės specifikacijos priede Nr. 1, bet kurie yra tiesiogiai susiję su užsakomais bešeimininkių vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų rekonstravimo ir (ar) remonto darbais ir gali atsirasti dėl nenumatytų priežasčių, bei bendra tokių nenumatytų darbų vertė negali viršyti 20% Sutarties vertės Eur be PVM, įkainiai bus apskaičiuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos patvirtintomis Statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo rekomendacijomis, pagal UAB „Sistela“ sąmatinės programos „Sistela“ aktualų kainų lygį (pagal paskutinį Darbų kainos atnaujinimą sąmatos tvirtinimo dieną). Darbų kainos nustatymo taisyklės pagal sąmatinę programą „Sistela“. Nenumatyti darbai gali būti pradėti vykdyti tik suderinus raštu su Užsakovo atsakingu asmeniu už Sutarties vykdymą. Nenumatytų darbų kainos skaičiavimo taisyklės (kintamas įkainis):
- 3.1.5.1. Darbo kodo, darbų ir išlaidų parinkimas turi tiksliai atitikti reikalingo atlikti darbo akte apibrėžtą darbo specifiką;
  - 3.1.5.2. Papildomi kaštai, koeficientai, mokesčiai ir papildomos išlaidos skaičiuojami pagal sąmatinėje programoje „Sistela“ nustatytą seką ir logiką;
  - 3.1.5.3. Kiekvienam atitinkamam statybos darbui atlikti medžiagų, darbo užmokesčio ir mechanizmų sąnaudos ir kainos turi atitikti sąmatinės programos „Sistela“ aktualų kainų lygį;
  - 3.1.5.4. Papildomų medžiagų vertė yra 3% nuo medžiagų sumos;
  - 3.1.5.5. Papildomų mechanizmų vertė yra 3% nuo mechanizmų sumos;
  - 3.1.5.6. Sezoniniai darbai yra 15% (tik sąmatinėje programoje „Sistela“ priskirtiems darbams);
  - 3.1.5.7. Specifiniai darbai yra 17% (tik sąmatinėje programoje „Sistela“ priskirtiems darbams);
  - 3.1.5.8. Papildomas darbo užmokestis yra 8%;
  - 3.1.5.9. Socialinio draudimo išlaidos yra 1,79%;
  - 3.1.5.10. Statybų vietės išlaidos yra 9% nuo statinio statybos darbų skaičiuojamosios kainos, arba 12% nuo kultūros paveldo statinių atkūrimo ir tvarkomųjų statybos darbų skaičiuojamosios kainos;
  - 3.1.5.11. Pridėtinės išlaidos yra 20,9% nuo darbo užmokesčio sumos;
  - 3.1.5.12. Pelnas yra 5%.
- 3.1.6. Darbų kainų žiniaraščiai formuojami iš preliminarinių ar galutinių sąmatų ir šių žiniaraščių pagrindu Rangovas perduos, o Užsakovas priims darbus. Darbų kainų žiniaraštyje darbai iš sąmatos turi būti sutraukti į aiškius kompleksus, kurių privalomas detalumas ir (ar) apimtis yra:
- 3.1.6.1. Statinio techninio darbo projekto ar supaprastinto projekto parengimas;
  - 3.1.6.2. Statinio darbo projekto parengimas (kai su užduotimi buvo perduotas parengtas techninis projektas);
  - 3.1.6.3. Servituto nustatymo plano parengimas ir mokėtinos kompensacijos apskaičiavimas;
  - 3.1.6.4. Išpildomieji brėžiniai ir kadastriniai matavimai;
  - 3.1.6.5. Vandentiekio tinklo rekonstravimo ir (ar) remonto darbai, tarp aiškių uždaromosios armatūros ar šulinių taškų (atkarpas nurodo Užsakovas), kurių vertė žiniaraštyje turi sudaryti 90 % tų darbų bendros sąmatinės vertės;
  - 3.1.6.6. Nuotekų tinklo rekonstravimo ir (ar) remonto darbai, tarp aiškių uždaromosios armatūros ar šulinių taškų (atkarpas nurodo Užsakovas), kurių vertė žiniaraštyje turi sudaryti 90 % tų darbų bendros sąmatinės vertės;
  - 3.1.6.7. Dangų ir aplinkos atstatymo darbai kiekvienoje atskiroje gatvėje;
  - 3.1.6.8. Vandentiekio tinklų ir nuotekų tinklų bandymai (tinklų plovimas, vandentiekio tinklų dezinfekavimas, TV diagnostika, hidraulinis bandymas, sandarumo bandymas ir kita), kiekvienos atskiros žiniaraščio pozicijos, kurių vertė žiniaraštyje turi sudaryti 10% tų darbų bendros sąmatinės vertės.
- 3.1.7. Sutarties vykdymo metu Rangovas TS nustatyta tvarka ir savo lėšomis turi:
- 3.1.7.1. Gauti visus reikiamus privalomuosius dokumentus, sutikimus inžinerinių statinių projektavimo ir rekonstravimo ir (ar) remonto darbams;
  - 3.1.7.2. Atlikti reikiamus statybinius inžinerinius (topografinius, geologinius, archeologinius ir kt.) tyrimus;
  - 3.1.7.3. Parengti statinio projektą vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projektavimo ekspertizė“ bei kitų statinio projektavimą ir statybą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais, tyrinėjimų duomenimis, prisijungimo sąlygomis ir pagal iš anksto su Užsakovu suderintą projektavimo užduotį;
  - 3.1.7.4. Parengti darbo projektą (kai buvo perduotas parengtas techninis projektas);
  - 3.1.7.5. Jeigu rekonstruojami ir (ar) remontuojami vandentiekio ir (ar) buitinių nuotekų tinklai pateks į suformuotus sklypus Rangovas turės parengti servituto nustatymo schemas rekonstruojamiems ir (ar) remontuojamiems tinklams ir jas suderinti su Užsakovu ir suformuotų sklypų savininkais. Suderintas servituto nustatymo schemas Rangovas turės pateikti Užsakovui. Kompensacijas už servitutus ir notaro išlaidas apmokės Savivaldybė;

- 3.1.7.6. Užsakovui įgaliojus, gauti visus privalomus dokumentus statinio projekto rengimui (užpildyti paraiškas, gauti prisijungimo sąlygas, gauti sutikimus vykdyti darbus valstybinėje žemėje, gauti trečiųjų asmenų sutikimus ir kt.). Esant poreikiui, parengti projektinius pasiūlymus ir juos viešinti. Suderinti statinio projektą su visomis institucijomis (AB „ESO“, AB „Telia Lietuva“, institucijomis, atsakingomis už darbus kelio zonoje, raudonųjų linijų ribose, seniūnijomis ir kitomis institucijomis), pateikti statinio projektą derinti Vilniaus miesto savivaldybei;
- 3.1.7.7. Gavus raštišką Užsakovo pritarimą statinio projekto sprendiniams, pateikti parengtą statinio projektą bendrajai ir (ar) specialiajai projekto ekspertizei (jei privaloma). Esant pastaboms jas ištaisyti ir pakartotinai pateikti pataisytą ekspertizei dokumentaciją su atsakymais į pastabas;
- 3.1.7.8. Pateikti pilnai sukomplektuotus 2 (du) statinio projekto egzempliorius popierinėje formoje bei kompiuterinėje laikmenoje. Kompiuterinėje laikmenoje įrašomos projektų kopijos, minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi. Kompiuterinėje laikmenoje brėžiniai turi būti pateikti DWG bei PDF formatu;
- 3.1.7.9. Pagal įgaliojimą gauti statybą leidžiantį dokumentą (pagal įgaliojimą, už statybą leidžiantį dokumentą moka Rangovas) (jei privaloma);
- 3.1.7.10. Prieš pradėdant darbus pateikti informaciją [www.planuojastatyti.lt](http://www.planuojastatyti.lt) apie numatomą statybos pradžią, Rangovo, statinio statybos vadovo bei statinio statybos techninės priežiūros vadovo paskyrimą ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki statybos pradžios;
- 3.1.7.11. Suderinus su Užsakovu, įrengti informacinį standą (esant poreikiui);
- 3.1.7.12. Atlikti visus darbus pagal statinio techninį darbo, supaprastintą projektą ar darbo projektą;
- 3.1.7.13. Atlikti parengto statinio projekto vykdymo priežiūrą (jei to reikia pagal Statybos įstatymą ir STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“);
- 3.1.7.14. Išbandyti pastatytas (įrengtas) sistemas, tinklus;
- 3.1.7.15. Dezinfekuoti vandentiekio tinklus;
- 3.1.7.16. Atlikti vamzdinių TV diagnostiką;
- 3.1.7.17. Parengti požeminių inžinerinių tinklų kontrolines geodezines nuotraukas pagal GKTR 2.11.03:2014 tvarką, atskiroms gatvėms turi būti suformuotos atskiros bylos;
- 3.1.7.18. Parengti statinio projekto paskutinės versijos brėžinius ir technines specifikacijas su žyma „Taip pastatyta“;
- 3.1.7.19. Parengti/atnaujinti statinio kadastro duomenų bylas - kadastro duomenų nustatymo metu pagal įstatymų reikalavimus parengtų planų, užpildytų kadastro formų ir kitų dokumentų apie nekilnojamąjį turtą, sukomplektuotą rinkinį. Kadastro duomenų bylos turi būti pateiktos su išankstine VĮ „Registų centras“ patikra;
- 3.1.7.20. Atlikti statybos užbaigimo procedūras, kurios nustatytos Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros įstatyme ir kituose teisės aktuose reglamentuojančiuose šių paslaugų atlikimą, pateikti visus reikiamus dokumentus per IS „Infostatyba“, statybos užbaigimo dokumento gavimui (pagal įgaliojimą). Rangovas turės apmokėti visas išlaidas (mokestį už statybos užbaigimo dokumentą, statinio (dalies) ekspertizės rangovo paslaugas deklaracijos tvirtinimui ir kt.) susijusias su statybos užbaigimo dokumento gavimu.
- 3.1.8. Demontuotus metalo vamzdinius, įrenginius ir kitas metalo konstrukcijas Rangovas privalo pristatyti adresu: Titnago g. Nr. 74, Vilnius ir perduoti Užsakovo atstovui surašant perdavimo– priėmimo aktą. Demontuotas kitas, ne metalo medžiagas, vamzdinius, netinkamą panaudojimui iškastinį gruntą, gelžbetonines konstrukcijas, betono ir kitų medžiagų atliekas Rangovas privalo savo lėšomis utilizuoti prisilaikant Atliekų tvarkymo įstatymiais aktais ir tvarkomis.

---

#### **4. DARBŲ VYKDYMO VIETA, TERMINAI IR TVARKA**

---

4.1. **Darbų vykdymo vieta** – Vilniaus m.

4.2. **Darbų vykdymo terminai ir tvarka:**

- 4.2.1. Užsakovas pagal poreikį raštu (Sutartyje nurodytu el. paštu) teiks Rangovui užsakymus vandentiekio ir nuotekų tinklų projektavimo ir rekonstravimo ir (ar) remonto darbų atlikimui, nurodydamas reikiamų suprojektuoti ir rekonstruoti ir (ar) remontuoti tinklų techninius parametrus, schemas, brėžinius ar kitą aktualią užsakymo informaciją.
- 4.2.2. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos Rangovas privalo įvertinti ar Užsakovas pateikė pakankamą kiekį informacijos užsakymo kainai (sąmatai) ir atlikimo terminui paskaičiuoti ir raštu patvirtina Užsakovui, kad užsakymo informacija yra pakankama, arba raštu pateikia detalų trūkstamos informacijos sąrašą. Rangovas prieš teikdamas sąmatą turi apžiūrėti objektą ir įvertinti būtinus atlikti darbus.
- 4.2.3. Užsakovas gavęs Rangovo trūkstamos informacijos sąrašą patikslina ir (ar) pateikia papildomą Užsakymo informaciją.
- 4.2.4. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo patvirtinimo, kad Užsakymo informacija yra pakankama, Rangovas pateikia Užsakovui detalų išskleistą sąmatą pagal šiame pirkime pasiūlytus sustambintus medžiagų ir darbų įkainius, kurie negali būti didesni nei numatyta Priede Nr. 1 (pirmas lapas) stulpelyje - „Galima didžiausia įkainio kaina, Eur be PVM“ su tiksliu užsakomų darbų įvykdymo terminu, bet ne ilgesniu nei šios techninės specifikacijos Priede Nr. 1 (antras lapas) nustatytų atitinkamų darbų terminų suma. Sąmatoje



turi būti numatytas bendras darbų įvykdymo laikas darbo dienomis arba darbų pradžios ir pabaigos datos. Rangovo darbų laikas pradedamas skaičiuoti nuo Užsakovo patvirtintos sąmatos išsiuntimo Rangovui dienos arba esant Užsakovo ir Rangovo raštiškam sutarimui nuo sąmatoje patvirtintos darbų pradžios datos. Į Rangovo bendrą darbų laiką neskaičiuojamas Užsakovo sugaištas laikas Rangovo parengto projekto tvirtinimui ar ekspertizės atlikimui. Darbai, vykdomi lauko sąlygomis žiemos metu (laikotarpis nuo gruodžio mėn. 1 d. iki kovo mėn. 31 d.), dėl nepalankių meteorologinių sąlygų į sąmatas ir darbų grafikus netraukiami ir šis laikotarpis į Užsakymo terminą neskaičiuojamas, išskyrus atvejus, kai abi šalys sutaria, kad darbai bus vykdomi žiemos metu.

- 4.2.5. Jei Rangovas su Užsakovu sutarė Užsakymo įvykdymo terminus, bet Užsakovas laiku nepatvirtino sąmatos ir dėl to Rangovas negali pradėti Darbų sąmatoje numatyto terminu, Darbų pradžia gali būti nukeliama tiek dienų, kiek dienų Užsakovas delsė patvirtinti sąmatas. Dėl šios priežasties nukeltas darbų pradžios terminas negali padaryti įtakos bendram darbų atlikimo laikui, skaičiuojamam darbo dienomis nuo darbų pradžios iki pabaigos nurodyto sąmatoje, išskyrus atvejus, kai dėl šios priežasties nukelti darbai turi būti vykdomi lauko sąlygomis ir jų terminai patenka į žiemos metą (laikotarpį nuo gruodžio mėn. 1 d. iki kovo mėn. 31 d.).
- 4.2.6. Užsakovui, pateikus argumentuotas pastabas, paprašius papildyti ar pakoreguoti sąmatą, Rangovas atlieka sąmatos korekciją per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo koreguoti sąmatą gavimo dienos ir pateikia patikslintą sąmatą Užsakovui tvirtinti. Sąmata laikoma patvirtinta, kai Užsakovo įgaliotas atstovas pasirašo sąmatą ir persiunčia patvirtintos sąmatos elektroninę versiją Rangovui.
- 4.2.7. Užsakymo sąmata tikslinama ir papildomai tvirtinama abiejų šalių esant šioms aplinkybėms:
  - 4.2.7.1. Po Rangovo parengto ir su Užsakovu suderinto techninio darbo projekto ar supaprastinto projekto, esant darbų kiekių ar sprendinių neatitikimams su užsakymo sąmata, patvirtinta iki techninio darbo projekto ar supaprastinto projekto parengimo;
  - 4.2.7.2. Darbų vykdymo metu atsiradus neatitikimams projektui ir patvirtintoms sąmatoms, kurių Rangovas negalėjo numatyti rengdamas projektą ir/ar teikdamas sąmatą;
  - 4.2.7.3. Pagal išpildomąją geodezinę nuotrauką esant faktiniams ir priimtiniams Užsakovui tinklų ilgio neatitikimams su projektu ir patvirtintomis sąmatomis.
- 4.2.8. Rangovui pradėjus vykdyti darbus ir nustačius, kad darbų apimtys yra didesnės nei nustatyta patvirtintoje sąmatoje, privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo paaiškėjusių aplinkybių momento raštu (elektroniniu paštu) informuoti Užsakovą. Darbai, kurie nėra numatyti patvirtintoje sąmatoje, galės būti vykdomi ir apmokami tik gavus raštišką Užsakovo patvirtinimą.
- 4.2.9. Sutartis galios 26 (dvidešimt šešis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos, įskaitant galutinio apmokėjimo terminą, su galimybe abiejų šalių sutarimu pratęsti sutartį ne daugiau kaip 1 kartą 12 (dvylikai) mėnesių neviršijant bendros Sutarties kainos EUR be PVM. Sutarties galiojimo laikotarpis (su pratėsimais) negali viršyti 38 (trisdešimt aštuonių) mėnesių, įskaitant apmokėjimo terminą. Sutarties Šalis pageidaujanti pratęsti Sutarties terminą dar 12 (dvylikai) mėnesių, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip likus 4 mėnesiams iki Sutarties galiojimo pabaigos.
- 4.2.10. Už darbus bus apmokama pilnai Užsakyme atlikus visus darbus.
- 4.2.11. Darbai privalo būti atlikti vadovaujantis LR Statybos įstatymu, statybos techniniais reglamentais, taisyklėmis ir kitais teisės aktais.
- 4.2.12. Darbai bus laikomi užbaigtais įvykdžius visus Užsakyme numatytus darbus, parengus ir pateikus Užsakovui visus reikiamus dokumentus.
- 4.2.13. Nuo Užsakymo pasirašymo momento Rangovas tampa atsakingas už eismo įvykius ir nelaimingus atsitikimus, kurie gali įvykti darbų vykdymo vietoje.
- 4.2.14. Darbus atliekant Vilniaus m. Rangovas privalo laikytis Vilniaus miesto savivaldybės Žemės darbų vykdymo ir gatvių dangų apsaugos taisyklių, Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos 2012 m. balandžio 16 d. įsakymo Nr.V-87 „Dėl automobilių kelių darbo vietų aptvėrimo ir eismo reguliavimo taisyklių T DVAER 12 patvirtinimo“ (aktuali redakcija), bei kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų.
- 4.2.15. Darbams, kurių nebus galima atlikti dėl netinkamų oro sąlygų (krituliai, neigiama oro temperatūra), suderinus su Užsakovu, gali būti numatytas ilgesnis nei 4.2.4. punkte nurodytas terminas. Su Užsakovu raštu turi būti suderintos ir perkastos, kurių danga žiemos metu bus laikinai atstatoma naudojant šalto asfalto mišinį.
- 4.2.16. Rangovas atlikęs Užsakyme numatytus darbus ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po darbų baigimo apie tai raštu/el. paštu informuoja Užsakovą.
- 4.2.17. Rangovas po darbų atlikimo privalo palikti tvarkingą, sutvarkytą darbų vietą.
- 4.2.18. Užbaigus Užsakyme nurodytus darbus Rangovas ir Užsakovas pasirašo priėmimo perdavimo detalų atliktų darbų aktą nurodant datą, laiką, atliktų darbų kiekius.
- 4.2.19. Jeigu darbų metu buvo sugadintos aplink darbų atlikimo vietą esančios dangos, jos turi būti atstatytos Rangovo sąskaita. Į vietą turi būti atstatyti ir mažieji architektūros statiniai, techninės eismo reguliavimo priemonės (kelio ženklai, stulpeliai ir pan.).
- 4.2.20. Atstatytos dangos turi būti pridutos Vilniaus m. Savivaldybei.
- 4.2.21. Rangovas pasirūpina visomis medžiagomis ir mechanizmais reikalingais darbų atlikimui.
- 4.2.22. Vandentiekio ir buitinių nuotekų šalinimo tinklams, uždaromajai armatūrai, fasoninėms dalims ir visoms kitoms medžiagoms techniniai reikalavimai nustatyti medžiagų techninėse specifikacijose (TS Priedas Nr. 2).

---

## 5. DARBŲ KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS

5.1. Rangovas privalo garantuoti, kad Darbai bus atlikti kokybiškai, tinkamai ir laiku. Darbai atlikti nekokybiškai turi būti ištaisyti nuo Užsakovo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

---

## 6. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA

Rangovas privalės pateikti ir suderinti su Užsakovu:

- 6.1. Medžiagų sertifikatus, eksploatacinių savybių deklaracijas, paslėptų darbų aktus, žemės kasimo leidimus, grunto sutankinimo protokolus, statybinio laužo išvežimo dokumentus ir kitą dokumentaciją susijusią su darbų atlikimu;
- 6.2. Techninį darbo ar supaprastintą, ar darbo projektą, statybos darbų žurnalus, išpildomąją dokumentaciją, kadastrinių matavimų bylas su išankstine VĮ „Registrų centras“ patikra, atliktų darbų aktus. Taip pat Rangovas (pagal įgaliojimą) turės atlikti statinių statybos užbaigimo procedūras, pateikti visus reikiamus dokumentus per Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinės sistemos (IS) „Infostatyba“ ([www.planuojastatau.lt](http://www.planuojastatau.lt)) išorinę svetainę statybos užbaigimo dokumento gavimui ir pateikti užbaigimo dokumentą (užbaigimo aktą ar deklaraciją).

---

## 7. RANGOVO IR UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

### 7.1. Rangovo įsipareigojimai:

7.1.1. Atlikti Darbus profesionaliai, kokybiškai ir laiku, vadovaujantis Užsakyme (-uose), sutartyje nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais Darbų atlikimą.

### 7.2. Užsakovo įsipareigojimai:

7.2.1. Bendradarbiauti su Rangovu, teikiant reikalingą informaciją Užsakymų ir (ar) Sutarties vykdymo metu.

7.2.2. Priimti iš Rangovo kokybiškai atliktus Darbus, atitinkančius teisės aktų ir Užsakyme ir (ar) Techninėje specifikacijoje numatytus Darbų reikalavimus, ir tinkamai bei laiku atsiskaityti su Rangovu Sutartyje numatytais sąlygomis.

---

## 8. PAPILDOMA INFORMACIJA

- 8.1. Vykdamas darbus Vilniaus m. vadovautis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. kovo 25 d. įsakymu Nr.30-780/21 patvirtintu „Leidimų atlikti kasinėjimo darbus Vilniaus miesto savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, vietinės reikšmės keliuose, aikštėse, žaliuosiuose plotuose), atitverti jų ar jos dalį arba apriboti eismą joje išdavimo tvarkos aprašu“. Darbai A, B, C kategorijos miesto gatvėse darbo dienomis draudžiami nuo 7 val. iki 9 val. ir nuo 16 val. iki 19 val., kitu metu atlikti darbus nemažinant eismo pralaidumo daugiau kaip 50%.
- 8.2. Rangovas atsakingas už visų reikalingų archeologinių tyrimų atlikimą, vadovaujantis paveldo tvarkybos reglamento PTR 2.13.01:2011 „Archeologinio paveldo tvarkyba“ reikalavimais ir archeologo priežiūros organizavimą darbų vykdymo metu.

---

## 9. PRIEDAI

Priedas Nr. 1. Darbų ir medžiagų įkainiai ir terminai.

Priedas Nr. 2. Medžiagų, gaminių techninės specifikacijos ir jų atitikimas.

Priedas Nr. 3. Konkrečiai siūlomos medžiagos, gaminiai ir jų gamintojai.

---

**PASIŪLYMAS**

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „VILNIAUS VANDENYS“ (PK22-451) Vilniaus miesto savivaldybės valdomų (bešeimininkų) vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų projektavimo, rekonstrukcijos ir (ar) remonto DARBŲ  
PIRKIMUI**

**1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

Tiekėjo pavadinimas / Ūkio subjektų grupės Tiekėjų pavadinimai <sup>1</sup>	UAB Inrestas
Ūkio subjektų grupės atsakingas partneris ( <i>pildoma, jei Pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė</i> )	
Tiekėjo adresas (-ai) <sup>2</sup> ( <i>jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai</i> )	Adomo Mickevičiaus g. 101, Papiškių k., LT-14171 Vilniaus r.,
Juridinio asmens kodas (-ai) <sup>3</sup> ( <i>tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.</i> )	303990852
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas (-ai) <sup>4</sup>	LT100010124718
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas	LT454010051003390221, Luminor Bank (DNB)
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio kontaktinio asmens vardas, pavardė, mobilaus telefono numeris	
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės partnerio įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos, teisinis atstovavimo pagrindas, pagal kurį asmuo pasirašo <sup>5</sup> ( <i>pildoma jei Pasiūlymą pasirašo įgaliotas asmuo</i> )	
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas	
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos, atstovavimo pagrindas	

**2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pažymime, kad pateikdami savo Pasiūlymą, sutinkame su VPĮ ir Pirkimo sąlygose (kaip jos apibrėžtos Bendrosiose pirkimo sąlygose) nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis, Preliminarios sutarties sąlygomis (jei taikoma) ir būsimos Sutarties sąlygomis (tiek bendrąja, tiek specialiąja dalimis).

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat Techninės specifikacijos reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus.

<sup>1</sup> Jei Pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu, pateikiama informacija apie visus tokios grupės narius.

<sup>2</sup> Taip pat kaip 1 išnašoje.

<sup>3</sup> Taip pat kaip 1 išnašoje.

<sup>4</sup> Taip pat kaip 1 išnašoje.

<sup>5</sup> Tiekėjas turi nurodyti jo įgalioto asmens pagrindą, pagal kurį jis atstovauja Tiekėjo įmonei (pavyzdžiui, jeigu Tiekėjo įgaliotas asmuo yra ne įmonės vadovas, turėtų būti nurodyta, pagal kokį įgaliojimą tas asmuo atstovauja įmonei).

### 3. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI<sup>6</sup> SUBTIEKĖJUS, KVAZISUBTIEKĖJUS IR RĖMIMĄSI KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

(pildoma, jei Tiekėjas pasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 str.)

Tiekėjas kartu su Pasiūlymu **privalo** išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, siekdamas atitikti Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.

3.1. Informacija apie ūkio subjektus, kuriais Tiekėjas remsis, siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, pavadinimas, juridinio asmens kodas /vardas, pavardė ir individualios veiklos pažymos numeris (jeigu fizinis asmuo)	Kvalifikacijos reikalavimų, kuriems atitikti bus naudojami ūkio subjekto pajėgumai, pavadinimas (nurodyti keliamo reikalavimo punktą/-us ir aprašymą/-us iš SPS 3.1. punkto 2 lentelės)	Ūkio subjekto numatomų atlikti darbų / numatomų suteikti paslaugų / patiekti prekių aprašymas
1.		Pvz.: „SPS 3.1. p. 2 lentelės 2 p. - teisė būti ypatingo statinio projekto dalies vadovu“	Pvz. projektavimo darbai
2.			

**Pastaba.** Kartu su Pasiūlymu pateikiame Tiekėjo ir ūkio subjekto, kurių pajėgumais Tiekėjas remiasi, užpildytus ir pasirašytus EBVPD. Taip pat pateikiame užpildytas ir pasirašytas ūkio subjekto, kurių pajėgumais Tiekėjas remiasi, deklaracijas pagal šio Pasiūlymo formos Priede Nr. 1 pateiktą formą.

3.2. KvazisubtiekJai (ketinami įdarbinti specialistai), kurių pajėgumais bus remiamasi Sutarties vykdymo metu:

Eil. Nr.	Tiekėjo siūlomų specialistų vardas, pavardė	Siūlomo specialisto kvalifikacija
1.		
2.		

**Pastaba.** Kartu su Pasiūlymu pateikiame KvazisubtieKėjų (specialistų) užpildytas ir pasirašytas deklaracijas pagal šio Pasiūlymo formos Priede Nr. 2 pateiktą formą.

(pildoma, jei Tiekėjas ketina pasitelkti subtieKėją (-us) tik vykdant pirkimo sutartį ir jis (jie) yra žinomas (-i) (šiuo atveju Tiekėjas nesiremia subtieKėjo (ų) pajėgumais dėl kvalifikacinių reikalavimų atitikimo).

3.3. SubtieKėjai, kurie bus pasitelkiami Sutarties vykdymui:

Eil. Nr.	SubtieKėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas /vardas, pavardė ir individualios veiklos pažymos numeris (jeigu fizinis asmuo) (jei pavadinimas nežinomas, nurodoma „Nežinomas“)	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtieKėjui, aprašymas
1.	Nežinomas	Dangų atstajimas
2.	Nežinomas	Geodezija

**Pastaba:** SubtieKėjų užpildytų ir pasirašytų EBVPD pateikti nereikalaujama. Kartu su Pasiūlymu pateikiame SubtieKėjų užpildytas ir pasirašytas deklaracijas (jeigu jie yra žinomi) pagal šio Pasiūlymo formos Priede Nr. 1 pateiktą formą.

Tuo atveju, jei Tiekėjas ketina remtis Trečiųjų asmenų ištekiais (priemonėmis), Tiekėjas tai turi nurodyti kartu su Pasiūlymu pateikiamame laisvos formos priede. Tiekėjas šiame priede turėtų nurodyti Trečiuosius

<sup>6</sup> Tiekėjas Pasiūlyme privalo nurodyti, kokius Ūkio subjektus ir KvazisubtieKėjus jis ketina pasitelkti Kvalifikacijai, nurodyti Trečiuosius asmenis, jei tokie pasitelkiami, ir nurodyti kokias Sutarties dalis ir kokius SubtieKėjus, jeigu jie yra žinomi, ketina pasitelkti Sutarties vykdymui.

asmenis, kokiais Trečiųjų asmenų ištekiais (priemonėmis) remiasi, pateikti informaciją apie pasirašytas sutartis, ketinimo protokolus ir pan., kad Sutarties vykdymo laikotarpiu ištekiai (priemonės) jam bus prieinami. Pirkėjas turi teisę patvirtinančius dokumentus apie pasitelkiamus Trečiuosius asmenis arba tokių dokumentų dalį patikrinti prieš nustatydamas Laimėjusį pasiūlymą. Įrodymu nelaikomas vienašalis Tiekėjo patvirtinimas. Trečiųjų asmenų atitiktis dėl pašalinimo pagrindų, kitų kvalifikacijos reikalavimų, EBVPD nėra tikrinama. Tokiu atveju laikoma, kad Tiekėjas pats turi atitinkamą kvalifikaciją, nepriklausomai nuo to kokiais pagrindais (nuosavybės, nuomos ar kitais) naudojasi ar naudosis sutarties vykdymo metu atitinkamas priemonės.

#### 4. PASIŪLYMO KAINA

4.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.

4.2. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	
1.	<i>(PK22-451) Vilniaus miesto savivaldybės valdomų (bešeimininkų) vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų projektavimo, rekonstrukcijos ir (ar) remonto darbai</i>	
Pasiūlymo kaina EUR be PVM*		22173.86
PVM		4656.51
Pasiūlymo kaina EUR su PVM		26830.37

\* Į kainiai, kaina turi būti pateikiami ne daugiau kaip dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

Jei Tiekėjas nėra PVM mokėtojas arba darbai yra neapmokestinamos /i PVM pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, grafoje „PVM“ rašoma – 0, o grafoje „Pasiūlymo kaina EUR su PVM“ įrašoma ta pati suma kaip ir grafoje „Pasiūlymo kaina EUR be PVM“. Jei Tiekėjas nėra PVM mokėtojas arba darbams nėra taikomas PVM arba taikomas lengvatinis PVM, Tiekėjas turi nurodyti PVM netaikymo ar lengvatinio PVM taikymo pagrindimą\_\_\_\_\_ (įrašyti)

*Pasiūlymo kaina bus naudojama tik Pasiūlymų vertinimui ir Laimėjusiam tiekėjui nustatyti. Sutarties kaina bus lygi sumai nurodytai SPS 8 dalyje.*

#### 5. INFORMACIJA APIE SIŪLOMAS PREKES/MEDŽIAGAS, JŲ SUDEDAMĄSIAS DALIS AR (IR) PASLAUGŲ KILMĘ

Aš (Tiekėjas) deklaruojau ir patvirtinu, kad nei Pasiūlymo pateikimo metu, nei pirkimo sutarties vykdymo metu, aš, mano pasitelkti asmenys (Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiuosi, Subtiekėjai), mano siūlomos prekės, jų gamintojai, paslaugos ir jas teikiantys subjektai, tai pat mano ir visų nurodytų subjektų kontroliuojantys asmenys nekelia ir nekels grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (VPĮ) / Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme (PJ), Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme ir kituose Europos Sąjungos, Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose teisės aktuose.

**Aš (Tiekėjas) deklaruojau ir patvirtinu:**

1) Pirkimo vykdymo ir Sutarties vykdymo metu, aš (Tiekėjas) ir visi mano Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiuosi ar (ir) remsiuosi, šiuo metu ar ateityje pasitelkti Subtiekėjai, prekių (ir jų sudedamųjų dalių) gamintojai bei kiekvieno iš jų, įskaitant mane, kontroliuojantys asmenys **nėra** registruoti VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose (Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau –

LRV) 2022 m. kovo 30 d. Nr. 280 nutarime patvirtintame sąraše Priede „Valstybių sąrašas\_(padėtys)\_03.29.“(aktuali redakcija)<sup>7</sup>).

2) siūlau ir sutarties vykdymo metu tieksiu prekes (įskaitant jų sudedamąsias dalis) ir teiksiu paslaugas, kurių kilmės šalis / paslaugų teikimo vieta **nėra** nurodyta LRV patvirtintame sąraše Priede „Valstybių sąrašas\_(padėtys)\_03.29.“(aktuali redakcija).

## 6. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

6.1. Pasiūlymas galioja 3 (tris) mėnesius nuo Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## 7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Atkreipiame Tiekėjų dėmesį, kad Lentelėje Nr. 1 nurodyta Pasiūlyme pateikiama informacija bus viešinama vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos bei teismų formuojama praktika.

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija <sup>8</sup>	Viešinimo pagrindas
1.	Pasiūlymo forma (be priedų)	<b>Viešinama</b> vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
2.	Tiekėjo rekvizitai ir kita informacija	<b>Viešinama</b> vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
3.	Tiekėjo EBVPD forma ir Ūkio subjekto (-ų) EBVPD forma	<b>Viešinama</b> vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
4.	VĮ Registrų centro LR Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.	<b>Viešinama</b> vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi, pateikta informacija, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
5.	Deklaracija dėl Subtiekėjų/Specialistų pasitelkimo pirkime	<b>Viešinama</b> vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
6.	Tiekėjo ir (ar) Ūkio subjekto (-ų) EBVPD formoje nurodytą informaciją pagrindžiantys dokumentai	<b>Viešinama</b> vadovaujantis VPT ir teismų formuojama praktika, kad tiekėjo kvalifikaciniai duomenys, kuriais tiekėjas remiasi siekdamas laimėti viešąjį pirkimą, negali būti laikomi konfidencialia informacija, išskyrus tokius kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, kuriuos atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis (VPĮ 20 str. 2 d. 3 p.) arba informacijos atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.

<sup>7</sup> Valstybių ar teritorijų, su kuriomis susijusiems viešųjų pirkimų pasiūlymams taikomos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2<sup>1</sup> dalies nuostatos, sąrašas: <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/35e281a0b0c711ec8d9390588b2de65>

<sup>8</sup> Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą, **pateikiami konfidencialumą įrodantys dokumentai ir argumentai.**

7.	Darbų įkainiai*	<b>Viešinama</b> vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi, VPT ir teismų formuojama praktika, išskyrus įkainių sudedamąsias dalis.
----	-----------------	--

Lentelėje Nr. 2 prašome nurodyti, ar Pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali bei pateikti konfidencialumą įrodančius dokumentus. Tuo atveju, jei lentelė ar jos dalis nėra užpildoma, laikoma, kad visa Pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija <sup>9</sup>	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne / Neteikiama)	Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialus
1.	Jungtinės veiklos sutartis (jei Pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė)	Ne	
2.	Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Pasiūlymą (jei taikoma)	Ne	
3.	(nurodomi kiti dokumentai)	Ne	

\* Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos išaiškinimu<sup>10</sup>, Tiekėjo, su kuriuo bus sudaroma sutartis šiame pirkime, **pasiūlymo įkainiai bus viešinami**.

Su laimėjusiu Tiekėju sudarytoje sutartyje įkainiai nebus viešinami tik esant **visoms** žemiau nurodytoms aplinkybėms:

1. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, ne formaliai, bet realiai (laikantis tai sričiai taikomos praktikos) pagrindžia būtinybę išsaugoti tokios informacijos slaptumą;
2. Įkainiai sudaro Tiekėjo komercinę (gamybinę) paslaptį Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 1.116 straipsnio 1 dalies prasme<sup>11</sup> ir Tiekėjas tai pagrindžia;
3. Įkainių atskleidimas yra siejamas su galimos žalos grėsme ir Tiekėjas pateikia pagrindimą<sup>12</sup>.

*Tiekėjui pasiūlymo pateikimo metu nenurodžius visos aukščiau išvardintos informacijos, Perkantysis subjektas papildomai į tiekėją nesikreips dėl įkainių konfidencialumo, o Tiekėjo Pasiūlyme pateiktus įkainius laikys nekonfidencialiais.*

Pasirašydamas šį Pasiūlymą, tvirtinu visų kartu su Pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)<sup>13</sup>

<sup>9</sup> Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.

<sup>10</sup><https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/115005730625-Kaip-turi-b%C5%ABti-suprantamas-konfidencialumas-vie%C5%A1uosiuose-pirkimuose->

<sup>11</sup> Lietuvos Aukščiausiojo Teismo Civilinių bylų skyriaus 2018 m. sausio 4 d. nutartis civilinėje byloje Nr. e3K-3-16-378/2018.

<sup>12</sup> Lietuvos Aukščiausiojo Teismo Civilinių bylų skyriaus 2017 m. lapkričio 30 d. nutartis civilinėje byloje Nr. e3K-3-354-690/2017.

<sup>13</sup> Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

**SPECIALISTŲ SĄRAŠO FORMA**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tiekėjo siūlomų specialistų vardas, pavardė</b>	<b>Pareigos, kurioms yra pasitelkiamas specialistas</b>	<b>Specialisto darbovietė paskutinę Pasiūlymų pateikimo dieną</b>
1.			
2.			

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Jei Tiekėjo specialistų sąrašą pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie šio priedo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.