

**APSAUGINIŲ SIENŲ IR DURŲ PLOKŠČIŲ, APSAUGINIŲ KAMPŲ, GRINDJUOSČIŲ,
APVADŲ, LAMINUOTŲ GRINDŲ DANGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____**

2023 m. vasario ____ d.
Kaunas

Viešoji įstaiga Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė, atstovaujama generalinio direktoriaus Albino Naudžiūno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), ir **UAB IRIS**, atstovaujama didmeninės prekybos direktoriaus Vaidoto Stankevičiaus, veikiančio pagal 2023 m. sausio 03 d. įgaliojimą Nr. 20230103 (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „Apsauginės sienų ir durų plokštės, apsauginiai kampai, grindjuostės, apvadai, laminuotos grindų dangos“ (Pirkimo Nr. 635561) dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu 3-iai pirkimo daliai, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas ir objektas

1.1. Sutarties dalykas – **nerūdijančio plieno apsauginių kampų (3-ioji pirkimo dalis)** (toliau – Prekės), kurių techninės specifikacijos nurodytos Sutarties 1 priede, pirkimas-pardavimas.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teisę Sutarties 1 priede nurodytų prekių užsakytą kiekį, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kainą, apskaičiuotą pagal Sutartyje numatytus įkainius Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.3. Prekės pagal poreikį užsakomos visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso maksimalaus prekių kiekio, nurodyto techninėje specifikacijoje. Prekės bus užsakomos iki bus pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs prekių kiekiai (1 priedas) arba maksimali pradinė Sutarties vertė (Sutarties 4.2 p.).

1.4. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės yra naujos, pilnos komplektacijos, nenaudotos, kokybiškos, neturi paslėptų trūkumų ir defektų (medžiagų, gamybos ir/ar kt.), tinkamos naudoti pagal jų paskirtį, atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kiekį, Tiekėjo pasiūlymą, taip pat atitinka visus su jų tiekimu, saugumu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus. Prekės privalo turėti reikiamus dokumentus, žymėjimus, sertifikatus (jei taikoma), naudojimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalbomis, bei atitikti tokioms Prekėms keliamus galiojančių teisės aktų reikalavimus.

1.5. Tiekėjas patvirtina, kad tretieji asmenys į perduodamas Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų, perduodamos Prekės nėra areštuotos ir nėra teismo ginčo objektas, taip pat Tiekėjo teisė disponuoti Prekėmis nėra atimta ar apribota.

1.6. Tiekiamoms Prekėms suteikiama ne mažesnė nei 24 (dvidešimt keturių) mėnesių termino garantija, kuri pradeda skaičiuoti nuo Prekių perdavimo Pirkėjui.

1.7. Garantinio laikotarpio metu Tiekėjas turi užtikrinti nemokamą Prekių pakeitimą naujomis analogiškėmis Prekėmis.

1.8. Garantinis terminas stabdomas nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui apie gedimą iki kol Tiekėjas pašalina gedimą ir atitinkamai pratęsiamas tokiam laikotarpiui, per kurį Pirkėjas negalėjo naudotis Prekėmis.

1.9. Jei Tiekėjas pakeičia Prekes ar Prekių dalis naujomis, tai naujoms Prekėms ar jų dalims taikomas toks pats 24 (dvidešimt keturių) mėn. garantinis terminas.

2. Prekių teikimo tvarka

2.1. Prekės turi būti pristatytos iš anksto Šalių suderintu laiku Tiekėjo lėšomis ne vėliau kaip per **40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo dienos**. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

2.2. Prekės turi būti pristatomos ir iškraunamos Pirkėjo sandėlyje tiekėjo sąskaita.

2.3. Prekių pristatymo adresas: Josvainių g. 2, Kaunas; Laisvės al. 17, Kaunas; Hipodromo g. 13, Kaunas.

2.4. Prekės užsakomos dalimis, pagal Pirkėjo poreikius. Užsakomos tos Prekės, kurios yra nurodytos Sutartyje. Užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu ar kitu, Šalių suderintu būdu).

2.5. Tiekėjas pristato tik tas Prekes ir tik tais kiekiais, kurie buvo nurodyti Pirkėjo pateiktame užsakyme. Pirkėjas gali nepriimti Prekių, kurios nebuvo įtrauktos į užsakymą, ir už jas nemokėti.

2.6. Jei Tiekėjas dėl svarbių priežasčių negali užsakytų Prekių pristatyti per nurodytą terminą, jis privalo nedelsiant raštu (el. paštu, faksu ar kitu būdu) apie tai informuoti Pirkėją, nurodydamas tokių veiksmų priežastis ir Prekių pristatymo terminą.

2.7. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitas nei Sutartyje nurodytas Prekes, jei:

2.7.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.

2.7.2. Rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesnio modelio Prekės, kurių techniniai parametrai yra geresni už nurodytus Sutarties 1 priede, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes už tokią pačią Sutartyje numatytą Prekių kainą.

2.7.3. Esant kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas nebegali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.

2.8. 2.7 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas nei Sutartyje nurodytas Prekes, turi pateikti Pirkėjui raštišką prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitikimą *Sutarties 1 priede* nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz. Prekių brošiūras, katalogus ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu. Pirkėjui nesutikus, Sutartis gali būti nutraukiama nesuteiktų prekių dalyje.

2.9. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

2.10. Prekės turi būti pateiktos gamyklinėje pakuotėje. Su Prekėmis turi būti pateikti Prekės dokumentai.

2.11. Tiekėjas turi pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, pristatymo laiką suderinus su Pirkėju, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

2.12. Prekių priėmimas įforminamas patvirtinant informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ Tiekėjo pateiktą sąskaitą-faktūrą ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą po to, kai Tiekėjas, jo atstovas, kurjeris pristato Prekes. Nuo šio dokumento patvirtinimo momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

2.13. Pirkėjui nustačius, kad Prekės neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų, esant neatitikimų tarp pristatytų Prekių ir pateikto užsakymo, gavus netinkamą Prekių kiekį ar nustačius Prekių kokybės neatitikimus, Pirkėjas gali nepatvirtinti Prekių gavimo dokumentų ar sąskaitos-faktūros, atsisakyti priimti Prekes ir už jas nemokėti ir reikalauti Tiekėjo pakeisti netinkamas Prekes analogiškais naujomis Prekėmis ar pristatyti tinkamą Prekių kiekį.

2.14. Tiekėjas, nustačius, kad Prekės neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų, įsipareigoja savo sąskaita pakeisti netinkamas naudoti Prekes analogiškais naujomis Prekėmis ar pristatyti reikiamą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 2 dvi darbo dienas, o skubiais atvejais – per 1 darbo dieną nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos. Jei toks Pirkėjo reikalavimas yra pareikštas praėjus Sutartyje numatytam Prekių pristatymo terminui, Pirkėjas turi teisę taikyti ir netesybas, vadovaujantis Sutarties 5 skyriaus nuostatomis.

2.15. Tiekėjui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus arba nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę taikyti Sutarties sąlygose nustatytas netesybas, savo jėgomis organizuoti trūkumų pašalinimą (pvz. pasitelkti trečiuosius asmenis Prekių pristatymui ir pan.), reikalauti atlyginti nuostolius arba nutraukti Sutartį.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti Prekes, vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.1.2. užsakytas Prekes pristatyti, iškrauti ir sunešti savo jėgomis į Pirkėjo darbuotojų nurodytas patalpas;

3.1.3. perduodant Prekes Pirkėjo įgaliotam asmeniui, informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ pateikti sąskaitą-faktūrą. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra laikoma Pirkėjo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ sąskaitos-faktūros patvirtinimo data;

3.1.4. laikytis galiojančių Lietuvos Respublikoje įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

3.1.5. paskirti atsakingą (-us) asmenį (-is), kuris (-ie) rūpintųsi sklandžiu Prekių teikimu, operatyviai spręstų visas iškilusias problemas;

3.1.6. be raštiško Pirkėjo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų;

3.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomas kitus kokybės ir kiekybinius reikalavimus;

3.2.2. gavus Prekes jas patikrinti bei po patikrinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ patvirtinti Prekių gavimo dokumentus ar sąskaitą-faktūrą. Prekių gavimo dokumentai, sąskaita-faktūra patvirtinami tik tuomet, jei Prekės atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus;

3.2.3. sumokėti už laiku ir atitinkančias *Sutarties 1 priede* nustatytus reikalavimus pristatytas Prekes Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

3.2.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

3.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3.3. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.4. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais nuostatomis, nustatomas *fiksuoto įkainio* sutarties kainos apskaičiavimo būdas, nes Pirkėjas iš anksto nežino tikslaus numatomų pirkti prekių kiekio, tačiau rengdamas pasiūlymą Tiekėjas turi realias galimybes iš anksto numatyti ir įvertinti Sutarties vykdymo išlaidas pirkimo objekto mato vienetui ir gali prisiimti riziką dėl Sutarties vykdymo išlaidų pirkimo objekto mato vienetui dydžio.

4.2. Maksimali Pradinės Sutarties vertė*:

Maksimali pradinės Sutarties vertė* be PVM	9.884,00 Eur (devyni tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai, 00 ct).
PVM (21 %)	2.075,64 Eur (du tūkstančiai septyniasdešimt penki eurai, 64 ct).
Maksimali pradinės Sutarties vertė* su PVM	11.959,64 Eur (vienuolika tūkstančių devyni šimtai penkiasdešimt devyni eurai, 64 ct).

**Maksimali pradinės Sutarties vertė – Sutarties kaina, lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus maksimalų prekių kiekį iš laimėjusio tiekėjo pasiūlyto įkainio (-ių) be PVM (1 priedas) arba maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM (1 priedas), priklausomai nuo to, kuri iš jų yra mažesnė.*

4.3. Į kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiesioginės ir netiesioginės Tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties vykdymui.

4.4. Sutartyje nustatyti fiksuoti Prekių įkainiai, nurodyti Sutarties 1 priede, per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM

nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

4.5. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

4.5.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos - faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos.

4.5.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą sąskaitą.

4.6. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (aktuali redakcija) 54 p. nuostatomis, numatomos tokios sutartyje nurodyto (-ų) fiksuoto (-ų) įkainio (-ių) peržiūros sąlygos:

4.6.1. Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

4.6.2. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 4.6.2.4 punkte, viršija 5 procentus:

4.6.2.1. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

4.6.2.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

4.6.2.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

4.6.2.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (00) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (00).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (00). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

4.6.2.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

4.6.2.6. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

4.7. Vykdamt Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

5.2. Tiekėjas, nevykdantis ar netinkamai vykdantis sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjui moka netesybas. Netesybų atlyginimo būdą Pirkėjas taiko atsižvelgdamas į padarytus sutartinių įsipareigojimų pažeidimus. Už sutartinių įsipareigojimų pažeidimus gali būti taikomos šios netesybos:

5.2.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar dalį Prekių per Sutartyje ar Pirkėjo numatytą terminą, Pirkėjas turi teisę pradėti skaičiuoti 0,02 % delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos, bet ne ilgiau kaip 30 dienų nuo termino praleidimo dienos. Praėjus 30 dienų terminui, Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį arba skaičiuoti delspinigius toliau.

5.2.2. Tiekėjas, neįvykęs ar tinkamai neįvykęs Sutartyje ar jos prieduose nustatytų įsipareigojimų (pristatytos Prekės neatitinka kokybinių ir kitų reikalavimų, nustatytų Sutartyje ar Techninėje specifikacijoje, tris kartus praleistas nustatytas terminas įvykdyti įsipareigojimus, neištaisyti nustatyti Prekių trūkumai) Sutartyje ar Pirkėjo nustatytais terminais, Pirkėjui pareikalavus, privalo sumokėti dėl Sutarties netinkamo įvykdymo nustatytą vienkartinę baudą, lygią 20 (dvidešimt) procentų neįvykdyto ar netinkamai pagal šią Sutartį įvykdyto užsakymo vertės.

5.3. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

5.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5.5. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.6. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

6. Papildomos Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

6.1. Papildomos Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

7. Nenugalima jėga

7.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

7.2. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, raštu pranešti kitai Šaliai apie paaškėjusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

8. Ginčų sprendimo tvarka

8.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

9. Sutarties keitimas

9.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau-VPI) 89 straipsnio nuostatomis ir aplinkybėmis, kurios Sutartyje numatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

9.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

9.3. Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais nei VPĮ 89 straipsnio nurodytais atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.

9.4. Pirkimo sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas pirkimo sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais pirkimo sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (VPĮ 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

9.4.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;

9.4.2. dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje;

9.4.3. dėl pakeitimo padidėja pirkimo sutarties apimtis;

9.4.4. kai Tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu LR CK numatyta tvarka.

10.2. Sutartis gali būti nutraukta bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

10.2.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.2.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

10.3. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, jeigu:

10.3.1. paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 9 skyriaus nuostatas;

10.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 str. 1 dalį;

10.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.4. Nutraukiant Sutartį 10.3. punkte nurodytais pagrindais, laikomasi VPĮ 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

10.5. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 10.1, 10.2 ir 10.3 punktuose nenurodytų, priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

10.6. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPĮ 91 straipsnio 1 dalimi, privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas bei atvejai, numatyti 9.4. punkte.

10.7. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

11. Subtiekėjai ir jų keitimo tvarka

11.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekėjo (-ų) nepasitelks.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Sutartis sudaroma 24 (dvidešimt keturių) mėnesių laikotarpiui, jos trukmę skaičiuojant nuo sutarties pasirašymo dienos.

12.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai, išperkami maksimalūs prekių kiekiai ar išperkama maksimali Sutarties kaina), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

12.3. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	<i>Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą</i>	<i>Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą</i>
Vardas, pavardė	Boleslovas Žainis	Paulius Gasiūnas
Telefonas	+370 673 99533	+370 655 32815
El. paštas	boleslovas.zainis@kaunoligonine.lt	Paulius.g@iris.lt

12.4. 12.3. punkte nurodytas Pirkėjo atstovas yra Pirkėjo generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris yra atsakingas už Sutarties vykdymą. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga viešųjų pirkimų specialistė.

12.5. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12.6. Šalys patvirtina, jog prieš pasirašydamos Sutartį, susipažino su visu jos turiniu ir vienodai suprato visas jos sąlygas, o Sutartis atitinka kiekvienos šalies valią bei ketinimus.

12.7. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.8. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

12.8.1. 1 priedas „Apsauginės sienų ir durų plokštės, apsauginiai kampai, grindjuostės, apvadai, laminuotos grindų dangos techninė specifikacija, maksimalus prekių kiekis, įkainis, laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina, maksimali pirkimui skirta lėšų suma bei maksimali pradinės Sutarties vertė“.

13. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

Pirkėjas:

**Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
Kauno ligoninė**

Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas

Įmonės kodas 302583800

PVM kodas LT100005939715

A/s LT284010042502573979

AB Luminor bank banko kodas 40100

Tel. (8 37) 306 000, faksas (8 37) 306 073

El. p. info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius

Albinas Naudžiūnas

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.

Tiekėjas:

UAB Iris

Adresas Naujoji g. 50B, LT-62381 Alytus

Įmonės kodas 149587593

PVM mokėtojo kodas LT495875917

AB SEB bankas, Banko kodas 70440

A/S Nr. LT917044060001919254

Tel. +37065527101

El. p. vaidotas.s@iris.lt

Didmeninės prekybos direktorius

Vaidotas Stankevičius

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.

prie 2023 m. vasario mėn. d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr.

**APSAUGINIŲ SIENŲ IR DURŲ PLOKŠČIŲ, APSAUGINIŲ KAMPŲ, GRINDJUOSČIŲ,
APVADŲ, LAMINUOTŲ GRINDŲ DA NGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA,
MAKSIMALUS PREKIŲ KIEKIS, ĮKAINIS, LAIMĖJUSIO TIEKĖJO PASIŪLYMO
KAINA, MAKSIMALI PIRKIMUI SKIRTA LĖŠŲ SUMA BEI MAKSIMALI PRADINĖS
SUTARTIES VERTĖ**

Įkeliamas laimėjusio tiekėjo pasiūlymas su įkainiais

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Maksimalus kiekis, vnt.	Vnt. kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	Dalies pirkimui skiriama maksimali suma, Eur
3.	3 pirkimo dalis. Nerūdijančio plieno apsauginiai kampai				
3.1.	Nerūdijančio plieno apsauginis kampas NP apsauginis kampas 85x85, gamintojas Ukrena	400	13,06	5.224,00	
3.1.1.	85x85 mm plotis, 1200 mm ilgis				
3.1.2.	90° kampas. kraštinės lenktos į vidinę pusę, kampai užapvalinti				
3.1.3.	nerūdijantis plienas, 1 mm storis				
3.2.	Nerūdijančio plieno apsauginis kampas NP apsauginis kampas 50x50, gamintojas Ukrena	400	11,65	4.660,00	
3.2.1.	50x50 mm plotis, 1200 mm ilgis				
3.2.2.	90° kampas. kraštinės lenktos į vidinę pusę, kampai užapvalinti				
3.2.3.	nerūdijantis plienas, 1 mm storis				
				Laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina be PVM, Eur	9.884,00
				su PVM, Eur	11.959,64
				Dalies pirkimo suma:	
				10.000,00 Eur be PVM,	
				12.100,00 Eur su PVM.	

Laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina 11.959,64 Eur su PVM (vienuolika tūkstančių devyni šimtai penkiasdešimt devyni eurai, 64 ct).

Tame tarpe PVM: 2.075,64 Eur (du tūkstančiai septyniasdešimt penki eurai, 64 ct).

Maksimali skirta lėšų suma 3 pirkimo daliai 10.000,00 Eur (dešimt tūkstančių eurų, 00 ct) be PVM; 12.100,00 Eur (dvylika tūkstančių vienas šimtas eurų, 00 ct) su PVM.

Tame tarpe PVM sudaro 2.100,00 Eur (du tūkstančiai vienas šimtas eurų, 00 ct).

Maksimali pradinės Sutarties vertė 11.959,64 Eur su PVM (vienuolika tūkstančių devyni šimtai penkiasdešimt devyni eurai, 64 ct);

9.884,00 Eur be PVM (devyni tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai, 00 ct).

PVM sudaro 2.075,64 Eur (du tūkstančiai septyniasdešimt penki eurai, 64 ct).

Pirkėjas:

**Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
Kauno ligoninė**

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas

Tiekėjas:

UAB Iris

Didmeninės prekybos direktorius
Vaidotas Stankevičius

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.