

SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PASTATO KABINETŲ REMONTO DARBŲ SUTARTIS

2023 m. ~~kov~~ 9 d. Nr. VP-26
Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (įstaigos kodas 188768545), atstovaujama administracijos direktoriaus Arūno Kacevičiaus (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal administracijos nuostatus ir UAB „Vyteda“ (įmonės kodas 302925556), atstovaujama direktoriaus Justo Aleknavičiaus (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Savivaldybės administracijos pastato kabinetų remonto darbų sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasis Technine specifikacija (Sutarties 1 priedas), veiklos sąrašu (Sutarties 2 priedas), kurie yra šios Sutarties neatskiriamos dalys, atlikti Savivaldybės administracijos pastato kabinetų remonto darbus (toliau – „Darbai“) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus Darbus bei už juos sumokėti.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1 Bendra Sutarties kaina, nustatyta vykdant viešąjį pirkimą, yra 16 221,31 Eur su PVM (šešiolika tūkstančių du šimtai dvidešimt vienas euras ir 31 centas), bendra Sutarties kaina be PVM – 13 406,04 Eur ir PVM (21 proc.) – 2 815,27 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatyta fiksuotos kainos kainodara. Užsakovas už atliktus Darbus sumoka Rangovui Sutarties 2.1. punkte nurodytą bendrą Sutarties kainą, jeigu faktinė pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų Darbų apimtis nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo Sutarties 2.1. punkte nurodytos bendros Sutarties kainos.

2.3. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Rangovo teikiamų Darbų nurodytai kainai, Sutartyje nurodyta Sutarties 2.1 punkte kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma už tą Darbų dalį, už kurią Sąskaita išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Rangovas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

III SKYRIUS DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR SUTARTIES GALIOJIMAS

3.1. Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus Sutarčiai ir baigia per 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Sutarties sąlygų įvykdymo.

3.2. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo - priėmimo aktas bei Užsakovui perduoti visi užbaigimo dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

3.3. Užsakovas, raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo priėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi Darbai, yra:

1. trečiųjų šalių įtaka;
2. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
3. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
4. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
5. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos.

3.4. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

IV SKYRIUS ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Atliktų Darbų aktus (Sutarties 3 priedas), pažymą (forma F-3) pasirašo Rangovas ir Užsakovo atstovas.

4.2. Atsiskaitoma už atliktus Darbus kas mėnesį pagal Rangovo pateiktus atliktų Darbų aktus, pažymas (forma F-3) ir sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iš Kėdainių rajono savivaldybės administracijos lėšų.

4.3. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

- 4.4.1. nepašalinti Darbų trūkumai;
- 4.4.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;
- 4.4.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

4.5. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl Darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną darbų dalį.

4.6. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su ūkio subjektais/subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja ūkio subjektus/subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Ūkio subjektui/subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo ūkio subjekto/subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su ūkio subjektu/subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams ūkio subjektui/subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Rangovas suteikia atliktiems Darbams ne mažiau 5 metų garantiją, paslėptiems darbams – 10 metų garantiją. Garantiniu laikotarpiu, atsiradus atliktų darbų defektų, Rangovas privalo šiuos defektus pašalinti savo lėšomis. Sumontuotiems įrenginiams ar gaminiams taikomas jų gamintojo suteikiamas garantinis terminas.

5.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo remonto Darbų perdavimo priėmimo akto pasirašymo.

VI SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 6.1.1. priimti iš Rangovo atliktus Darbus ir laiku už juos atsiskaityti;
- 6.1.2. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktus Darbus arba sustabdyti Darbus, jeigu Rangovas nesilaiko nustatytų statybos normų ir taisyklių;
- 6.1.3. priimti iš Rangovo užbaigtus Darbus ir už juos atsiskaityti Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka;
- 6.1.4. nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto naudotojų, kuriame atliekami Darbai, kylančias problemas, klausimus;
- 6.1.5. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Sutartį.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

- 6.2.1. Rangovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo Užsakovui pateikti orientacines Sutarties objekto lokales sąmatas, parengtas pagal Statybos techninio reglamento STR 1.04.04.2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimus ir pagal formą, nustatytą šio reglamento 6 priedo 4 lentelėje „Lokalinė sąmata“. Orientacinės Sutarties objekto lokalinės sąmatos bus naudojamos konkrečiam darbu pagal pirkimo sutartį įkainiui apskaičiuoti bei per mėnesį atliekamų darbų kiekių ir kainų tikslesniam apskaičiavimui.
- 6.2.2. Užsakovui pateikti įsakymo kopiją apie darbų vadovo paskyrimą;
- 6.2.3. laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Veiklos sąraše (Sutarties 2 priedas) nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus per garantinį laikotarpį. Jeigu Rangovas darbo defektų nepašalina per nurodytą laikotarpį ir darbo defektus šalina Užsakovas, tai Rangovas apmoka defektų šalinimo išlaidas;
- 6.2.4. darbus atlikti naudodamasis savo ištekliais, medžiagomis, priemonėmis ir pajėgumais. Visos medžiagos, įrenginiai, gaminiai turi būti nauji, nenaudoti, kokybiški ir atitinkantys jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas (turi būti sertifikuoti Lietuvoje ir (arba) Europos Sąjungoje ir turi turėti atitikties įvertinimo dokumentus);
- 6.2.5. vykdant darbus, vadovautis medžiagų, gaminių ar įrengimų gamintojų instrukcijomis ir reikalavimais darbams su šiomis medžiagomis, gaminiais ar įrengimais;
- 6.2.6. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi;
- 6.2.7. naudoti Darbų vietą tik pagal paskirtį;
- 6.2.8. Užsakovui paprašius, suteikti visą būtiną informaciją apie Darbų eigą;
- 6.2.9. pašalinti pašalines ir nereikalingas statybines medžiagas, gaminius, mechanizmus ir įrangą iš Darbų atlikimo vietos iki darbų pridavimo – priėmimo dienos;
- 6.2.10. savo lėšomis ir rizika utilizuoti statybines šiukšles ir medžiagų likučius, nepažeisdamas aplinkosaugos reikalavimų. Suremontuotos patalpos turi būti perduodamos pilnai išvalytos;
- 6.2.11. užtikrinti, kad Darbų metu nepablogėtų kitų, neremontuojamų pastato patalpų, kiemo eksploatacinės savybės – jos turi likti ne blogesnės būklės, nei buvo iki darbų pradžios. Rangovas privalo atstatyti visa apimtimi darbų metu padarytus pastato vidaus patalpų, kiemo pažeidimus ar apgadinimus;

- 6.2.12. savo sąskaita atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus, jeigu Užsakovui kilo pagrįstas įtarimas dėl atliktų Darbų kokybės, jei dengiami darbai nebuvo priduoti;
- 6.2.13. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Darbų vykdymo;
- 6.2.14. pateikti naudojamų medžiagų ir gaminių deklaracijas ir sertifikatus;
- 6.2.15. pranešti Užsakovui ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas apie Darbų užbaigimą;
- 6.2.16. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, atlikimo terminui;
- 6.2.17. įforminti Darbų atlikimo dokumentus;
- 6.2.18. garantuoti, kad jo atlikti Darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.
- 6.2.19. Darbus atlikti vadovaujantis Statybos techniniu reglamentu STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir kitais Lietuvos Respublikos nustatytais galiojančiais norminiais aktais.
- 6.2.20. Šia sutartimi Rangovas įgaliojamas užtikrinti, kad visi statybvietyje esantys fiziniai asmenys turėtų galiojantį skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodą (toliau - kodas) (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę ir jį (ją) pateiktą Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22-1 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka.

VII SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS

- 7.1. **Užsakovas** turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 10 kalendorinių dienų pranešti Rangovui:
- 7.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda Darbų arba dirba nekokybiškai arba naudoja nekokybiškas ir nesertifikuotas medžiagas;
- 7.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl Darbų vykdymo ateityje;
- 7.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui;
- 7.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko Darbų atlikimo termino, išskyrus atvejus, kai Darbų vykdyti neleidžia oro ir kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos;
- 7.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę.
- 7.3. Užsakovas turi teisę, be Rangovo sutikimo išskaičiuoti, iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.
- 7.4. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti Sutartį, prieš 10 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą įspėjęs Rangovą. Užsakovas privalo apmokėti per 10 kalendorinių dienų Rangovui už iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus.
- 7.5. **Rangovas** turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 10 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui.
- 7.5.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;
- 7.5.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui.
- 7.6. Užsakovui nutraukus Sutartį, Rangovas gali reikalauti, kad Užsakovas įvertintų ir priimtų kokybiškai atliktus Darbus ir už juos atsiskaitytų.
- 7.7. **Užsakovas** turi teisę, nesikreipdamas į teismą, vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų):
- 7.7.1. savo iniciatyva, nesant Užsakovo pritarimo, sustabdo Darbus daugiau kaip 14 kalendorinių dienų;
- 7.7.2. nesilaiko Sutarties 3.1. punkte nustatytų terminų ir tai Užsakovui suteikia pagrindą manyti, jog Darbai nebus užbaigti laiku;
- 7.7.3. nevykdo pagrįstų Užsakovo atstovų nurodymų dėl Rangovo atliekamų Darbų kokybės ir toliau vykdo Darbus, neatitinkančius statybą reglamentuojančių teisės aktų;
- 7.7.4. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Užsakovo atstovų dėl šioje Sutartyje numatytų

įsipareigojimų vykdymo;

7.7.5. kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. nutraukęs Sutartį, apmoka Rangovui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus;

8.1.2. Sutarties 4 skyriuje nustatytu terminu neatsiskaitęs už atliktus Darbus, moka Rangovui 0,03 proc. nesumokėtos sumos be PVM delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.3. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

8.1.4. jei Sutartis nutraukiama Rangovo iniciatyva dėl Užsakovo kaltės, Rangovas turi teisę reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų Rangovui 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM baudą ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

8.2. Rangovas:

8.2.1. Užsakovo nurodytu laikotarpiu nepašalinęs defektų per garantinį laikotarpį, moka Užsakovui 10 proc. Sutartyje nurodytos bendros Sutarties kainos be PVM baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.2. nepagrįstai uždelsęs atlikti Darbus pagal Sutarties 3.1 punktą ir Sutarties 1 priedą („Veiklos sąrašas“), moka Užsakovui 0,03 proc. uždelstų Darbų kainos be PVM delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.3. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo;

8.2.4. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Užsakovui baudą, 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM baudą ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

8.2.5. Rangovas per Sutarties 6.2.1. punkte nurodytą terminą nepateikęs orientacinių lokalinių sąmatų moka 200 Eur baudą, o nepateikęs orientacinių Sutarties objekto lokalinės sąmatų per papildomą Užsakovo nurodytą terminą Užsakovas įgyja teisę nutraukti Sutartį dėl Rangovo kaltės.

IX SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Atliekant Sutartyje nurodytus Darbus, atsiradus nenumatytiems, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms, aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų darbų (ar jų dalies) ar mažinama Darbų apimtis arba numatyti atskirus darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais darbais, reikalingais Darbams tinkamai užtikrinti.

9.3. Šie keitimai laikytini numatytais Sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti Darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:

9.3.1. Atskirų darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar darbų apimties mažinimas galimas, Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą įforminant Šalių susitarimu. Atskirų darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą.

9.3.2. Atskirų darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais darbais, Rangovui pateikus nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo

atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas Šalių papildomu susitarimu. Atskirų darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam kainų perskaičiavimo atvejui, Sutarties kaina negali būti didinama.

9.4. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų Darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi Darbai – tokie Darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, ir (ar) pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų darbų apimtys, viršijančios Sutarties 2.1 punkte nurodytą bendrą Sutarties kainą daugiau 15 proc.

9.5. Papildomų Darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų Darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų Darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų Darbų kainą nustato ir įformina papildomus Darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

9.6. Susitarimas dėl papildomų darbų laikoma sudėtine Sutarties dalimi.

X SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiamas Šalių derybomis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais.

10.2. Jeigu Šalių ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybose, tarpusavio konsultacijose per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria juos spręsti teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

10.3. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

XI SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

11.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties pažeidimo.

11.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11.4. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

XII SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei

nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

12.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

XIII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Jeigu bus pasitelkiami ūkio subjektai/ ir/ar subrangovai, nurodyti ūkio subjektus ir/ar subrangovus UAB „Egistena ir ko“,

(įrašyti ūkio subjekto ir/ar subrangovo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovą).

13.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ūkio subjektų ir/ar subrangovų (jei pasitelkiami) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo laikotarpiu, taip pat apie naujus ūkio subjektus ir pateiktų jų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Sutarties vykdymo laikotarpiu ūkio subjektai gali būti keičiami, tik lygiavertės kvalifikacijos ūkio subjektais rašytiniu Šalių susitarimu.

13.3. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

13.4. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

13.5. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, įskaitant Techninę specifikaciją (Sutarties 1 priedas), Veiklos sąrašą (Sutarties 2 priedas), sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, įskaitant Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) ir Veiklos sąraše (Sutarties 2 priedas) nustatytais sąlygomis, ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

13.6. Už Sutarties vykdymą atsakinga Statybos ir turto skyriaus vyr. specialistė,

13.7. Rangovo asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą
UAB „Vyteda“ direktorius

(įrašyti vardą, pavardę, pareigas, tel. nr., el. pašto adresą).

13.8. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė,

13.9. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

13.10. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

13.11. Sutarties priedai:

13.11.1. Sutarties 1 priedas - Techninė specifikacija, 5 lapai;

13.11.2. Sutarties 2 priedas - Veiklų sąrašas, 1 lapas;

13.11.3. Sutarties 3 priedas - Atliktų darbų akto forma, 1 lapas.

XIV SKYRIUS
SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Kėdainių rajono savivaldybės administracija
J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainiai,
Įstaigos kodas 188768545
Tel. (+370 347) 69 550
El. p. administracija@kedainiai.lt
A/S LT32 7044 0600 0619 6755
AB SEB bankas

Administracijos direktorius
Arūnas Kacevičius

A. V.

Rangovas:

UAB „Vyteda“
Rasos g. 8-37, Kėdainiai,
Įmonės kodas 302925556
Tel. (+370 682) 05 619
El. p. vyteda@vyteda.lt
A/S LT05 7044 0600 0809 0196
AB SEB bankas

Direktorius
Justas Aleknavičius

A. V.

ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA

Nr. _____

20 _____ “ ____ ”

Ataskaitinis laikotarpis nuo ____ <data> ____ iki ____ <data> ____

Rangovas:**Užsakovas:****Sutarties Nr.:****Sutarties pavadinimas:**

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Rangovas atliko Užsakovui šiuos darbus:

Eil. Nr. pagal įkainotą veiklos sąrašą	Darbų veiklos grupių pavadinimas	Sutartinė darbo grupės kaina, be PVM	Atlikta darbų nuo statybos pradžios įskaitant		Atlikta darbų nuo statybos pradžios iki		Atlikta darbų per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma	%	Suma	%	Suma
Suma be PVM:								
PVM{tarifas}								
suma								
Suma su PVM:								
Suma mokėjimui:								

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

Darbus atliko:

Darbus priėmė:

TVIRTINU:
Kėdainių rajono savivaldybės
administracijos direktoriu

Arūnas Kačevičius
2023-02-28

SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PASTATO KABINETŲ REMONTO D TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Objektas ir jo savybės:

- 1.1. Numatoma remontuoti Kėdainių rajono savivaldybės administracijos pastato II aukštų patalpas: 203 patalpa (mero kabinetas), 201 patalpa (mero priimamasis) ir 231 patalpa.
- 1.2. Darbų atlikimo terminas – 2 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 1.3. Darbų atlikimo vieta – J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainiai.
- 1.4. Vadovaujantis STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ 8 skyriaus 12.12 papunkčiu, aprašomi darbai priskiriami statinio paprastajam remontui.

2. Bendrieji reikalavimai darbams:

- 2.1. Techninėje specifikacijoje kiekiai yra orientaciniai. Rangovui rekomenduojama apžiūrėti numatytas remontuoti patalpas ir įvertinti esamą situaciją.
- 2.2. Remontuojamų sienų, grindų ir lubų apdailos spalvos, durų tipas turi būti derinami su perkančiąja organizacija iš anksto (darbų pradžioje).
- 2.3. Visi ant patalpų sienų ir lubų esantys pakabinami elementai remonto darbų vykdymo metu turi būti numontuojami, o juos užbaigus sumontuojami tose pačiose vietose.
- 2.4. Rangovas savo lėšomis ir rizika turi utilizuoti statybines šiukšles ir medžiagų likučius, nepažeisdamas aplinkosaugos reikalavimų. Suremontuotos patalpos turi būti perduodamos pilnai išvalytos.
- 2.5. Rangovas atsako už visus savo veiksmus ir darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu darbų vykdymo laikotarpiu.

3. 203 patalpos (mero kabineto) remonto darbų aprašymas:

3.1. Ardymo darbai:

Patalpoje demontuojami jungikliai (1 vnt.), kištukiniai lizdai (4 vnt.) ir vėdinimo grotelės (4 vnt.). Demontuojamos senos vienos viengubos (vedančios į salę t.y. 204 patalpą) ir kitos dvigubos durys (esančios tarp patalpų 203 ir 201, ~6 kv. m, 3 vnt.), laminato dangos siena (~20 kv. m), seni tapetai (~60 kv. m).

3.2. Remonto darbai:

3.2.1. Sienų remontas:

Numatytas metalinių profilių karkaso tvirtinimas ir garso izoliacijos įrengimas iš mineralinės vatos 100 mm storio prie sienos, kur nuardytas laminatas (~20 kv. m). Karkasas aptaisomas gipskartonio plokštėmis (2 sluoksniais). Visos sienos (įskaitant angokraščius, angą, esančią tarp durų ir sieną, aptaisyta gipskartonio plokštėmis) paruošiamos dažymui, tinkuojamos (atskiros vietos), šlifuojamos, gruntuojamos giliai įsigeriančiais gruntais 2 kartus, glaistomos ir dažomos vandens emulsiniais dažais 2 kartus (~60 kv. m). Kiekvieno sluoksnio danga turi būti pilnai išdžiūvusi prieš dedant kitą, paviršiai turi būti lygūs, be nubėgimų. Turi būti išlaikytas angokraščių status kampas juos sutvirtinant kampuočiais. Patalpoje esantys seni kištukiniai lizdai (4 vnt.), ventiliacijos grotelės (4 vnt.) ir apšvietimo jungikliai (1 vnt., dviejų klavišų) keičiami naujais, baltos spalvos (įvertinant reikalingą laidų poreikį šiems darbams atlikti).

3.2.2. Durų keitimas:

Patalpos durys (~6 kv. m, viso 3 vnt.) yra keičiamos į aukštos kokybės medienos, vienvėres (su ne mažesne kaip 28dB garso izoliacija, su stakta, varčia pakabinama ant vyrių, su visiškai baigta paviršiaus apdaila, cilindrinėmis spynomis, rankenomis). Taip pat sumontuojami nauji, mediniai durų apvadai (iš abiejų pusių, ~15 m). Tarpai tarp durų rėmų ir sienų turi būti gerai užhermetizuoti „makrofleks“ tipo poliuretanine medžiaga. Durų apvadai tvirtinimo metu turi būti glaudžiai prigludę prie durų rėmo – be tarpų ir nelygumų. Varstant duris jų varčios turi lengvai atsidaryti, užsidaryti ir išlaikyti pusiausvyrą bet kurioje padėtyje. Varstymo kryptis turi būti suderinta su perkančia organizacija.

4. 201 patalpos (mero priimamojo) remonto darbų aprašymas:

4.1. Ardymo darbai:

Patalpoje demontuojami jungikliai (1 vnt.), kištukiniai lizdai (4 vnt.) ir vėdinimo grotelės (3 vnt.). Demontuojamos senos dvigubos durys (vedančios į mero pavaduotojo kabinetą t.y. patalpą 202, ~4 kv. m, 2 vnt.)

4.2. Remonto darbai:

4.2.1. Sienų remontas:

Visos sienos (įskaitant angokraščius ir angą, esančią tarp durų) paruošiamos dažymui, tinkuojamos (atskiros vietos), šlifuojamos, gruntuojamos giliai įsigeriančiais gruntais 2 kartus, glaistomos ir dažomos vandens emulsiniais dažais 2 kartus (~60 kv. m). Kiekvieno sluoksnio dangą turi būti pilnai išdžiūvusi prieš dedant kitą, paviršiai turi būti lygūs, be nubėgimų. Turi būti išlaikytas angokraščių status kampas juos sutvirtinant kampuočiais. Patalpoje esantys seni kištukiniai lizdai (4 vnt.), ventiliacijos grotelės (3 vnt.) ir apšvietimo jungikliai (1 vnt., dviejų klavišų) keičiami naujais, baltos spalvos (įvertinant reikalingą laidų poreikį šiems darbams atlikti).

4.2.2. Durų keitimas:

Patalpos durys (~4 kv. m, viso 2 vnt.) yra keičiamos į aukštos kokybės medienos, vienvėres (su ne mažesne kaip 28dB garso izoliacija, su stakta, varčia pakabinama ant vyrių, su visiškai baigta paviršiaus apdaila, cilindrinėmis spygomis, rankenomis). Taip pat sumontuojami nauji, mediniai durų apvadai (iš abiejų pusių, ~10 m). Tarpai tarp durų rėmų ir sienų turi būti gerai užhermetizuoti „makrofleks“ tipo poliuretanine medžiaga. Durų apvadai tvirtinimo metu turi būti glaudžiai prigludę prie durų rėmo – be tarpų ir nelygumų. Varstam duris jų varčios turi lengvai atsiderinti, užsiderinti ir išlaikyti pusiausvyrą bet kurioje padėtyje. Varstymo kryptis turi būti suderinta su perkančia organizacija.

5. 231 patalpos remonto darbų aprašymas:

5.1. Ardymo darbai:

Patalpoje demontuojama sena keraminių plytelių grindų dangą ir grindjuostės (~20 kv. m). Demontuojami šviestuvai (~4 vnt.), radiatorius (1 vnt.).

5.2. Remonto darbai:

5.2.1. Sienų remontas:

Patalpos sienos (įskaitant angokraščius) paruošiamos dažymui, tinkuojamos (atskiros vietos), šlifuojamos, gruntuojamos giliai įsigeriančiais gruntais 2 kartus, glaistomos ir dažomos vandens emulsiniais dažais 2 kartus (~40 kv. m). Kiekvieno sluoksnio dangą turi būti pilnai išdžiūvusi prieš dedant kitą, paviršiai turi būti lygūs, be nubėgimų. Turi būti išlaikytas angokraščių status kampas juos sutvirtinant kampuočiais. Patalpoje esantys seni kištukiniai lizdai (1 vnt.) ir apšvietimo jungikliai (1 vnt.) keičiami naujais, baltos spalvos (įvertinant reikalingą laidų poreikį šiems darbams atlikti). Sumontuojamas naujas plieninis radiatorius (1 vnt.), ne mažiau kaip 1,6 kW su termoregulatoriumi.

5.2.2. Lubų remontas:

Patalpoje sumontuojamas naujas pakabinamų lubų karkasas (~18,00 kv. m) su mineralinėmis pakabinamų lubų plokštėmis (600 x 600 mm, storis ne mažiau 15 mm, atsparios ugniai ir drėgmei, sugeriančios garus, karkaso ir plokščių spalva – balta (plokštės turi turėti lengvai granuliuotą (smėlinį) paviršių, kuris būtų atsparus dilimui ir dulkių susidarymui). Pakabinamų lubų angose sumontuojami įleidžiami šviestuvai (LED šviesos panelės, 600 x 600 mm, 2 vnt., 25-32 W).

5.2.3. Grindų remontas:

Grindys išlyginamos savaime išsilyginančiu skiediniu (~18 kv. m). Įrengiama nauja ruloninė kiliminė dangą (~18 kv. m), kuri turi būti ilgaamžiška, neblunkanti, nesideformuojanti, skirta visuomeniniams pastatams, nesukelianti alergijų. Sumontuojamos ne žemesnės kaip 7 cm aukščio grindjuostės (~ 15 m), medinės, lygaus paviršiaus, tokios pačios spalvos.

PRIDEDAMA:

1. 203 ir 201 patalpų planas;
2. 231 patalpos planas.

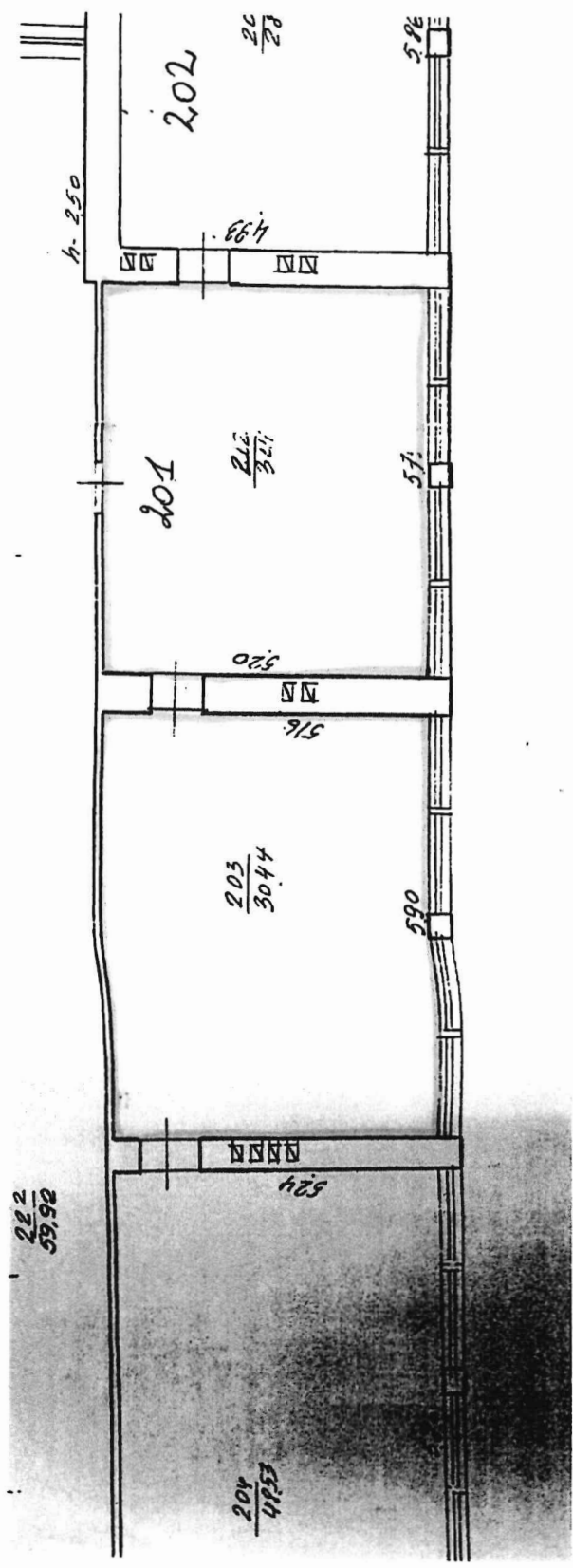
Užduotį parengė:

Statybos ir turto skyriaus
vyr. specialistė

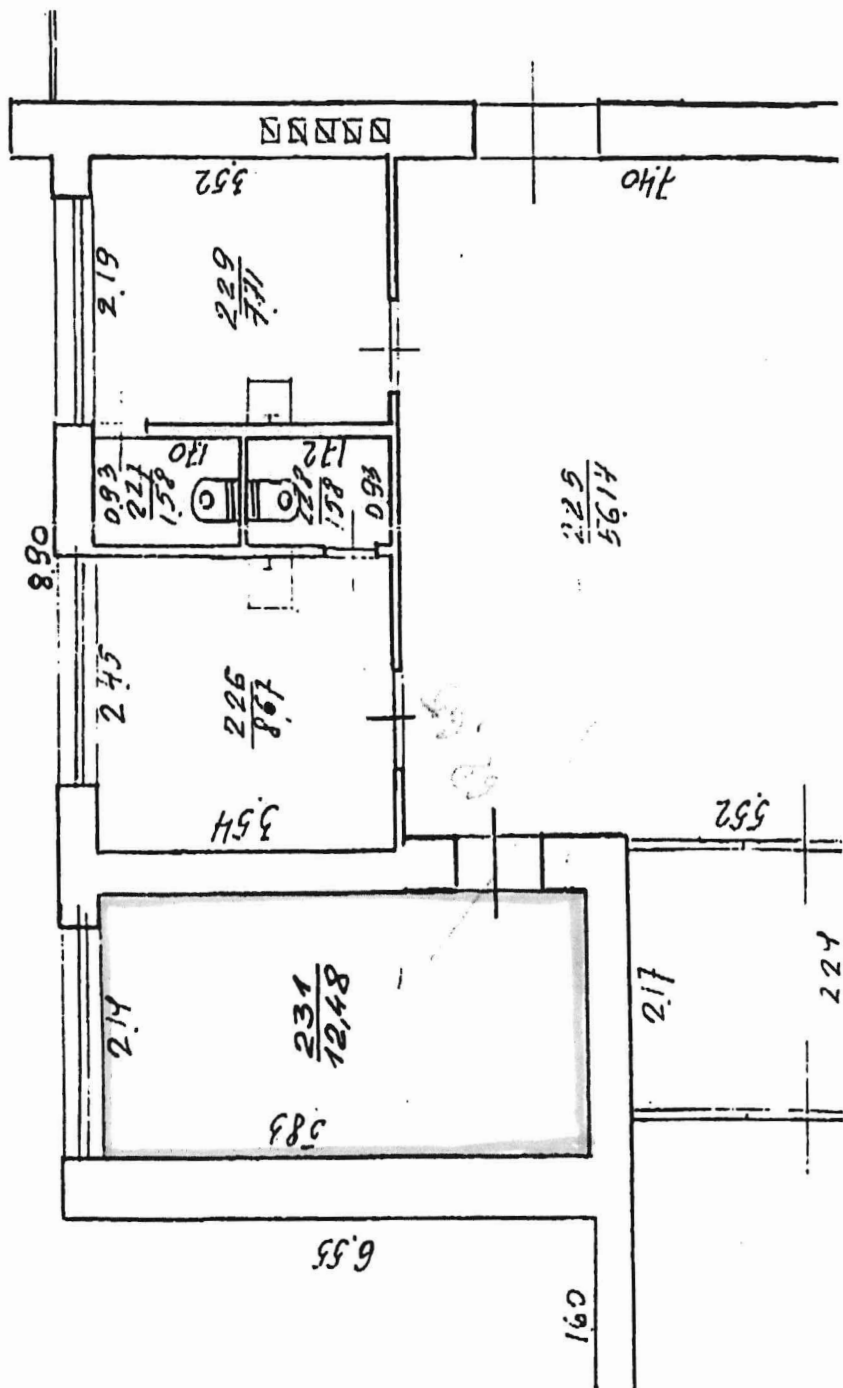
Suderinta:

Statybos ir turto skyriaus vedėja

203 ir 201 patalpų planas



231 patalpos planas



VEIKLŲ SĄRAŠAS

SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PASTATO KABINETŲ REMONTO DARBAI

Eil. Nr.	Nuolatinių darbų/paslaugų veiklos grupių pavadinimas	Bendra darbo apimtis (proc.)	Darbo atlikimo terminai ir mėnesiniai jo kiekiai Eur be PVM [Pildo rangovas]		Darbo kaina, Eur be PVM (4 -5 stulpelių suma) [Pildo rangovas]
			1 MĖNUO	2 MĖNUO	
1	2	3	4	5	6
1.	Ardymo darbai 203 patalpoje (mero kabinetas)	100	707,25		707,25
2.	Sienų remonto darbai 203 patalpoje (mero kabinetas)	100	1700,00	2117,87	3817,87
3.	Durų keitimo darbai 203 patalpoje (mero kabinetas)	100		1408,16	1408,16
4.	Ardymo darbai 201 patalpoje (mero priimamasis)	100	181,59		181,59
5.	Sienų remonto darbai 201 patalpoje (mero priimamasis)	100	900,00	837,06	1737,06
6.	Durų keitimo darbai 201 patalpoje (mero priimamasis)	100		1088,1	1088,1
7.	Ardymo darbai 231 patalpoje	100	347,73		347,73
8.	Sienų remonto darbai 231 patalpoje	100	1297,00	500,44	1797,44
9.	Lubų remonto darbai 231 patalpoje	100	650,00	640,65	1290,65
10.	Grindų remonto darbai 231 patalpoje	100	500,00	530,19	1030,19
Suma be PVM:					13406,04
PVM 21 % suma:					2815,27
BENDRA SUMA su PVM:					16221,31

Techninėje specifikacijoje ar brėžiniuose galima nurodyti medžiagų/įrangos gamintojai ar prekės ženklai yra tik informacinio pobūdžio ir tiekėjas nėra įpareigotas siūlyti ir/ar naudoti šių gamintojų p. alima naūdoti analogiškas medžiagas nekeičiant jų spalvos.

DIREKTORIUS JUSTAS ALEKNAVIČIUS





UAB VYTEDA
Įm. k.: 302925556
PVM k.: LT100009254014
A/s: LT05 7044 0600 0809 0196

UAB VYTEDA

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie teikėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Kėdainių rajono savivaldybė

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

DĖL SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PASTATO KABINETŲ REMONTO DARBŲ

2023-03-07

(Data)

Kėdainiai

(Sudarymo vieta)

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB VYTEDA
Kiekvieno tiekėjų grupės nario (veikiančio pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį) įsipareigojimai:	
1) įsipareigojimų pavadinimas	
2) įsipareigojimų vertė Eur arba procentais	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Rasos g. 8-37, Kėdainiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Justas Aleknavičius
Telefono numeris	
El. pašto adresas	vyteda@vyteda.lt

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą (-us); ar kvazisubtiekėją (-us), kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti; jei žinoma, subrangovas (-ai), subtiekėjas (-ai), subteikėjas (-ai)/

Ūkio subjekto pavadinimas (-ai) <i>(sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, <u>kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus</u>)</i>	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), pavadinimas (-ai) <i>(tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, <u>kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus</u>)</i>	UAB „EGISTENA“ IR KO
Ūkio subjekto adresas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), adresas (-ai)	Sasnavos g.74, Marijampolė
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą; jei žinoma - subrangovą (-us), subtiekėją (-us), subteikėją (-us)	1094,71 eur. be PVM
Kvazisubtiekėjai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis (kvietimo), nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).





UAB VYTEDA
[m. k.: 302925556
PVM k.: LT100009254014
A/s: LT05 7044 0600 0809 0196

Mes siūlome:

Pasiūlymo kainą su PVM **16 221,31** (šešiolika tūkstančių du šimtai dvidešimt vienas eur. 31cnt.) Eur.

(pasiūlymo kainą nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Į pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 2815,27Eur.

Pasiūlymo kaina be PVM 13406,04 Eur.

PASTABA: Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____.

Tokiu atveju pasiūlymo kaina yra pasiūlymo kaina be PVM.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1	Pasiūlymas	4
2	Tiekėjo deklaracija	2
3	UAB VYTEDA Atestatas	1
4	Kvalifikacijos atestatas Mantas Matuolis	1
5	UAB VYTEDA ISO sertifikatas	1
6	Veiklų grafikas	1
7	UAB „EGISTENA“ IR KO Atestatas	1
8	UAB „EGISTENA“ IR KO ISO sertifikatas	1
9	Ketinių protokolai tarp UAB VYTEDA ir UAB „EGISTENA“ IR KO	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.





UAB VYTEDA

Įm. k.: 302925556

PVM k.: LT100009254014

A/s: LT05 7044 0600 0809 0196

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

4 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	(„Prisegti dokumentai“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

Justas Aleknavičius

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

✓



(Vardas ir pavardė)





STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.7971

UAB VYTEDA

Įmonės kodas: 302925556

Raudondvario g. 164A, LT-47173 Kaunas

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; kultūros paveldo statiniai.

Statybos darbų sritys: žemės darbai, statybinių konstrukcijų statyba ir montavimas,
stogų įrengimas, apdailos darbai.

Direktorius



Robertas Encius

Išduotas 2015 m. balandžio 28 d.

Pirmą kartą išduotas 2015 m. balandžio 28 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

02534



SISTEMŲ
REGISTRAS

SERTIFIKATAS

Nr. SRS21/139

2021-11-03

UAB VYTEDA

Juodkiškio g. 50, K2-1, LT-57232 Kėdainiai, Lietuva

vadybos sistema atitinka žemiau išvardintų standartų reikalavimus:

LST EN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015)

LST EN ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015)

LST ISO 45001:2018 (ISO 45001:2018)

Sertifikavimo sritys:

GYVENAMŲJŲ IR NEGYVENAMŲJŲ PASTATŲ, KULTŪROS PAVELDO STATINIŲ ŽEMĖS
DARBAI, STATYBINIŲ KONSTRUKCIJŲ STATYBA IR MONTAVIMAS, STOGŲ ĮRENGIMAS,
APDAILO DARBAI

Šis sertifikatas galioja iki 2024-11-02

Pirmą kartą

015-11-03

Direktorė

A.V.

UAB

"Sistemu
registras"

REPUBLIK

Gabija Zarevičienė



LIETUVOS
NACIONALINIS
AKREDITACIJOS
BIURAS

VS SERTIFIKAVIMAS
ISO/IEC 17021

Nr. LA.04.005



UAB „Sistemu registras“
Įmonės kodas 302834882
Taikos pr. 131B, Kaunas
LT-51127 Lietuva
info@sertifikuoti.lt
www.sertifikuoti.lt



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.36757

Mantas Matuolis

Suteikta teisė eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai.

Direktorius



Robertas Encius

17377

Išduotas 2016 m. lapkričio 16 d.

Pirmą kartą išduotas 2016 m. lapkričio 16 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.4027

UAB "EGISTENA" IR KO

Įmonės kodas: 151445252

Sasnavos g. 74, LT-68110 Marijampolė

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; inžineriniai tinklai: vandentiekio, nuotekų šalinimo.

Statybos darbų sritys: vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas, statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas, šilumos gamybos (1 MW galios) įrenginių montavimas, statinio šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas, statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas, statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Robertas Encius

00541

Išduotas 2012 m. rugsėjo 28 d.

Pirmą kartą išduotas 2002 m. rugpjūčio 27 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt



SISTEMŲ
REGISTRAS

SERTIFIKATAS

Nr. SRS20/036

2020-03-26

Uždaroji akcinė bendrovė „EGISTENA“ IR KO

Sasnavos g. 74, LT-68110 Marijampolė, Lietuva
vadybos sistema atitinka žemiau išvardintų standartų reikalavimus:

LST EN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015)

LST EN ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015)

LST ISO 45001:2018 (ISO 45001:2018)

Sertifikavimo sritys:

GYVENAMŲJŲ IR NEGYVENAMŲJŲ PASTATŲ; VANDENTIEKIO IR NUOTEKŲ ŠALINIMO TINKLŲ TIESIMAS, STATINIO VANDENTIEKIO IR NUOTEKŲ ŠALINIMO, ŠILUMOS GAMYBOS ĮRENGINIŲ MONTAVIMO, STATINIO ŠILDYMO, VĖDINIMO, ORO KONDICIONAVIMO, ELEKTROS, NUOTOLINIO RYŠIO, APSAUGINĖS SIGNALIZACIJOS, GAISRINĖS SAUGOS INŽINERINIŲ SISTEMŲ ĮRENGIMAS; ELEKTROS, ŠILUMOS ĮRENGINIŲ IR TURBINŲ EKSPLOATAVIMAS

Šis sertifikatas galioja iki 2023-03-25

Direktore

A.V.



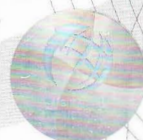
Virgilija Stadalienė



LIETUVOS
NACIONALINIS
AKREDITACIJOS
BIURAS

VS SERTIFIKAVIMAS
ISO/IEC 17021

Nr. 1.A.04.005



UAB „Sistemų registras“
• Įmonės kodas 302834882
Piliakalnio g. 9-32
Kaunas, Lietuva
info@sertifikuoti.lt
www.sertifikuoti.lt