

PASTATO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. vasario 1 d. Nr. 202300201

Vilnius

Viešoji įstaiga „Geros valios kompensacijos už žydų religinių bendruomenių nekilnojamąjį turtą disponavimo fondas“ (buveinė Vilniaus m. sav., Vilniaus m., Pylimo g. 4, kodas 302702699), toliau tekste vadinama - **GVF**, atstovaujama l. e. p. direktorės Indrės Rutkauskaitės, veikiančios pagal įstaigos įstatus,

ir

Panevėžio miesto žydų bendruomenė (buveinė Panevėžys, Sodų g. 32-23, kodas 190858786), atstovaujama pirmininko Gennady Kofman, veikiančio pagal asociacijos įstatus, toliau tekste vadinama - **PŽB**, sudarė šią pastato priežiūros sutartį (toliau vadinama sutartimi).

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia sutartimi šalys susitaria dėl administracinio pastato, kurio unikalus numeris – 2790-0005-3013, bendras plotas – 86,94 kv. metro, adresu Panevėžyje, M. Valančiaus g. 4. (toliau – Pastatas) priežiūros šioje sutartyje nustatytais sąlygomis.

II. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2. GVF pareiškia, kad Pastatas nuosavybės teise priklauso GVF, jis neišnuomotas, nesuteiktas panaudai, neįkeistas, nėra jokių kitų daiktinių teisių (servitutų, uzufruktų). Pastatas neareštuotas ir nėra teismo ar arbitražinio ginčo objektas. Šalių vertinimu Pastato būklė yra bloga / avarinė.

3. PŽB pareiškia, jog sutinka prižiūrėti Pastatą, tam turi reikiamų pajėgumų. PŽB įsipareigoja prižiūrėti Pastatą, pagal savo galimybes užtikrinti jo apsaugą ir tinkamą būklę/ rūpintis jo saugumu ir priežiūra.

4. GVF pareiškia, kad Pastato einamąjį ir kapitalinį remontą turi atlikti GVF, taipogi GVF turi apmokėti visas su Pastatu susijusias išlaidas.

5. Už Pastato priežiūrą GVF įsipareigoja mokėti PŽB šioje sutartyje nustatyto dydžio atlygį.

6. Šalys patvirtina, kad bendrai sieks išsaugoti ateinančioms kartoms Pastatą kaip nekilnojamojo kultūros paveldo objektą (Panevėžio Toros draugijos sinagogą) ir pritaikyti jį Panevėžio miesto žydų bendrosios kultūros ugdymui, kitai visuomeninei paskirčiai.

III. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMO TVARKA

7. Šalių susitarimu už Pastato priežiūrą GVF turi mokėti PŽB 200 EUR (dviejų šimtų eurų) dydžio per mėnesį atlygį. Taikomas fiksuotos kainos kainodaros metodas. Sutartyje nustatyta kaina nekeičiama ir neperskaičiuojama dėl jokių priežasčių.

8. Atlygis už praėjusį kalendorinį mėnesį sumokamas iki kito mėnesio 25 dienos, pagal PŽB išrašytą sąskaitą-faktūrą.

9. PŽB sąskaitas privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos PŽB pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). GVF elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

IV. KITOS NUOSTATOS

10. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja vienerius metus. Sutarties pratęsimai nenumatomi.

11. Šios sutarties pasirašymo metu PŽB yra perduoti raktai nuo Pastato (kad būtų galima patekti į Pastatą ir jį prižiūrėti).

12. Visi šios sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutartis gali būti keičiama tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio reikalavimais.

13. Bet kurios šalies iniciatyva galima vienašališkai nutraukti šią sutartį raštu / el. paštu pranešus kitai šaliai prieš 1 (vieną) mėnesį.

14. Šiai sutarčiai yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

15. Visa informacija, išpėjimai ar pranešimai, susiję su šia sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu arba registruotu laišku, arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Šalys privalo informuoti viena kitą apie jų pavadinimo, kitų kontaktinių duomenų pasikeitimą prieš jiems pasikeičiant, o jeigu nėra galimybės informuoti prieš pasikeičiant minėtiems duomenims – kaip įmanoma greičiau po jų pasikeitimo.

16. Ši Sutartis bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais terminais ir tvarka.

17. Už Sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas GVF darbuotojas – Marija Navickaitė.

18. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kiekvienai šaliai po vieną.

V. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

VšĮ „Geros valios kompensacijos už žydų religinių bendruomenių nekilnojamąjį turtą disponavimo fondas“

Juridinio asmens kodas 302702699

Vilniaus m. sav., Vilniaus m., Pylimo g. 4

Tel.: +370 5 261 12 59

El. p.: info@gvf.lt

L. e. p. direktorė Indrė Rutkauskaitė

Panevėžio miesto žydų bendruomenė

Juridinio asmens kodas 190858786

Panevėžys, Sodų g. 32-23

Tel.: 8 611 20882

El.p.: genakofman@yahoo.com

Pirmininkas Gennady Kofman