

LIPNIO PLĖVELĖS, TEKSTILINIŲ PARODŲ STENDŲ, PLAKATŲ BEI KITŲ REKLAMOS GAMINIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR.

2023 m. kovo 28 d.

Kaunas

Maironio lietuvių literatūros muziejus, juridinio asmens kodas 190756653, registruotas adresu Rotušės a. 13, LT-4429 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės Deimantės Cibulskienės (toliau – Užsakovas) ir **UAB „BRANDUS LT“**, juridinio asmens kodas 305107450, registruota adresu Julijanavos g. 2, LT-46351 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Kristinos Kuprytės (toliau – Vykdytojas), sudarė šią viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi apibrėžiami Užsakovo bei Vykdytojo tarpusavio santykiai užsakant bei gaminant Užsakovui reklaminę produkciją (**lipni plėvelė, tekstai ant sienų, plakatai parodoms ant įvairių medžiagų - audio, aliuminio, plastiko ir kt. reklamai skirti gaminiai**), taip pat atsiskaitant už reklamos gamybos paslaugas.

1.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. direktoriaus patvirtinta Viešojo pirkimo-pardavimo kainodaros taisyklių nustatymo metodika, kainos apskaičiavimo būdas - fiksuotas įkainis¹. BVPŽ kodas – 22462000-6 Komercinė reklaminė medžiaga.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. Kokybiškai, sutartu laiku, atlikti pateiktus užsakymus.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Reklamos paslaugas užsakyti, pateikiant failą Vykdytojui priimtinoje laikmenoje, atsiunčiant užsakymą elektroniniu paštu arba patalpinant failą į „VYKDYTOJO“ serverį.

2.2.2. Elektroniniu paštu gautas užsakymas laikomas priimtu po Užsakovo telefoninio suderinimo su Vykdytojo atstovu, kad informacija jau gauta.

2.2.3. Apmokėti Vykdytojui už atliktus darbus šios sutarties 3 punkte nustatyta tvarka.

3. ATSISKAITYMO TVARKA BEI ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES PAŽEIDIMUS

3.1. Visus pagal šią sutartį priklausančius mokėjimus Užsakovas atlieka pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą. Atsiskaitant pavedimu, Užsakovas įsipareigoja apmokėti Vykdytojui per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos.

3.2. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.3. Perkančiosios organizacijos numatomos lėšos šiai Sutarčiai – 6 000,00 (šeši tūkstančiai) Eur su PVM.

3.4. Vykdytojas atsako už įsipareigojimų, numatytų šioje sutartyje, neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

¹ Fiksuoto įkainio kainodara nustatoma, kai perkamos vienuose prekės ir (ar) paslaugos arba prekės ir (ar) paslaugos susideda iš skirtingų elementų, o pirkimo vykdytojas iš anksto nežino tikslaus numatomų pirkti prekių kiekio.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 4.1. Sutartis sudaroma ne ilgesniam kaip 36 mėn laikotarpiui, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.
- 4.2. Sutartis galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.
- 4.3. **Nurodytos bendros pirkimo vertės viršijimas yra pagrindas pasibaigti su Tiekėju sudarytai šiai Sutarčiai.**
- 4.4. Sutartis gali būti nutraukta abiejų sutarties šalių rašytiniu susitarimu arba vienašališkai, raštu įspėjus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų.
- 4.5. Nutraukus sutartį lieka galioti joje nustatyta atsiskaitymo, netesybų, ginčų sprendimo tvarka iki šalys visiškai tarpusavyje atsiskaitys.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 5.1. Šalys neatsako už savo įsipareigojimų pagal Šią Sutartį nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jei tokio nevykdymo ar netinkamo vykdymo priežastis buvo nenugalima jėga. Nenugalima jėga yra suprantama taip, kaip ją apibrėžia Lietuvos Respublikos teisės aktai. Be to, atsižvelgdamas į tai, jog užsakymai gali būti pateikiami bei patvirtinami elektroninėmis ryšio priemonėmis, kurių tinkamo veikimo užtikrinimas yra sudėtingas, Šalys susitaria ir sutinka, kad nenugalima kėga laikyti ir esminius elektroninių priemonių ar ryšio veikos sutrikimus.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo Nr. I-1491 pakeitimo įstatymu, priimtu 2017 m. gegužės 2 d., Nr. XIII-327, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (neskelbiama apklausa)², Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika.
- 5.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 5.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.
- 5.4. Ši sutartis gali būti keičiama ar papildoma šalių rašytiniu susitarimu, patvirtintu šalių įgaliotų asmenų parašais ir šalių antspaudais.
- 5.5. Ši sutartis, visi jos pakeitimai, papildymai ir priedai ir viskas, kas susiję yra kiekvienos iš šalių komercinė paslaptis. Nei viena iš šalių be kitos šalies sutikimo negali atskleisti šios sutarties ar jos

² Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. IS-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“

dalių turinį, perduoti šią sutartį taip pat jos ar jos dalių nuorašus (kopijas) taip pat atskleisti bet kokią su šia sutartimi susijusią informaciją trečiajai šaliai, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus atvejus, taip pat atvejus, kada tai reikia padaryti vykdant šią sutartį arba kai tai išplaukia iš sutarties.

5.6. Asmenys atsakingi už sutarties vykdymą:

	UŽSAKOVO ATSTOVAS	VYKDYTOJO ATSTOVAS
Vardas, pavardė	Inga Zamulskienė	Irma Lankelienė
Pareigos	Parodų ir leidinių dizainerė	Projektų vadovė
Telefonas	+370 609 50301	+370 671 01140

6. ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS Maironio lietuvių literatūros muziejus Rotušės a. 13, LT-44279 Kaunas Tel. (8 37) 206 842 El. p. info@mairioniomuziejus.lt Juridinio asmens kodas 190756653 Ne PVM mokėtojas AB Swedbank, banko kodas 73000 A/s LT60 7300 0100 0223 3953 Direktorė Deimantė Cibulskienė	VYKDYTOJAS UAB „Brandus LT“ Julijanavos g. 2, LT-46351 Kaunas Tel. +370 655 05582 El. p. info@brandus.lt Įmonės kodas 305107450 PVM mokėtojo kodas LT100012334618 AB SEB BANKAS LT337044060008280879 Direktorė Kristina Kuprytė
---	---