

**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

Data*	
Sutarties Nr.	
Vadovaudamiesi viešosios įstaigos CPO LT, juridinio asmens kodas 302913276, buveinės adresas Ukmergės g. 219-1, 07152 Vilnius, CPO LT atliktos neskelbiamos apklausos 2023 m. kovo 28 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. 2023-165 , kuria Tiekėjo pasiūlymas (toliau – Pasiūlymas) pateiktas neskelbiamai apklausai Kalbų kursai (toliau – Pirkimas) buvo pripažintas laimėjusiu, sudarė šią Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).	
UŽSAKOVAS	
Pavadinimas	Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija
Adresas	Gedimino pr. 38, Vilnius
Juridinio asmens kodas	188621919
PVM mokėtojo kodas	Ne PVM mokėtojas
Atsiskaitomoji sąskaita	LT044010051003360210
Bankas, banko kodas	Luminor Bank AB, banko kodas 40100
Telefonas	+370 706 64 845
El. paštas	kanc@eimin.lt
Atstovas	Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos kanclerė Iveta Paludnevičiūtė
Atstovavimo pagrindas	pagal teisės aktų suteiktus įgaliojimus
TIEKĖJAS	
Pavadinimas	VšĮ "Soros International House"
Adresas	Konstitucijos pr. 23, korp. A, Vilnius
Juridinio asmens kodas	121892379
PVM mokėtojo kodas	Ne PVM mokėtojas
Banko sąskaita	LT337044060000920422
Bankas, banko kodas	AB SEB Bankas, banko kodas 70440
Telefonas	+370 677 54 520
Faksas	
El. paštas	info@sih.lt
Atstovas	Direktorė Daiva Malinauskienė
Atstovavimo pagrindas	

Specialiųjų sutarties sąlygų nuostatos punkto Nr./pavadinimas	Specialiųjų sutarties sąlygų nuostata	Nuoroda į Bendrųjų sutarties sąlygų punktą/ skyrių
1. SUTARTIES DALYKAS		
1.1. Paslaugų aprašymas	Perkamos Paslaugos: Kalbų kursai, t. y. anglų kabos kursai. Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Specialiųjų sutarties sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir 2 priede „Pasiūlymas“.	4.2., 4.3.
1.2.	Netaikoma	

Informacija apie ES finansuojamą projektą		
1.3. Papildomos paslaugos	Netaikoma	4.5., 6.13.
2. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI		
2.1. Paslaugų suteikimo terminas	Paslaugos pagal Sutartį turi būti pradėtos teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir suteiktos ne vėliau kaip iki 2022 m. gruodžio 8 d. , laikantis Techninėje specifikacijoje nustatytų Paslaugų teikimo terminų.	4.4.
2.2. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos teikiamos etapais/periodais	Netaikoma	8.9.
3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA		
3.1. Sutarčiai taikoma kainodara	Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Metodika), taikomas <i>fiksuoto įkainio</i> kainos apskaičiavimo būdas.	6.1.
3.2. Pradinės Sutarties vertė	Pradinės Sutarties vertė, <i>jeigu teikiamos kontaktinės paslaugos</i> , yra 11 131,20 Eur (vienuolika tūkstančių vienas šimtas trisdešimt vienas euras 20 ct), be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Pradinės Sutarties vertė, <i>jeigu teikiamos nuotolinės paslaugos</i> , yra 10 891,20 Eur (dešimt tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt vienas euras 20 ct), be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi: laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus maksimalų paslaugų kiekį iš laimėjusio tiekėjo pasiūlyto įkainio (-ių) be PVM.	6.1, 6.2.
3.3 Paslaugų įkainiai	Paslaugų įkainiai yra nurodyti Pasiūlyme. Bendra sutarties vertė, <i>jeigu teikiamos kontaktinės paslaugos</i> , yra 11 131,20 Eur (vienuolika tūkstančių vienas šimtas trisdešimt vienas euras 20 ct) su PVM. PVM sudaro 0,00 Eur (nulis eurų nulis ct). Bendra sutarties vertė, <i>jeigu teikiamos nuotolinės paslaugos</i> , yra 10 891,20 Eur (dešimt tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt vienas euras 20 ct) su PVM. PVM sudaro 0,00 Eur (nulis eurų nulis ct).	6.1.
3.4. Sutarties kainos/įkainių perskaičiavimas	Sutarties kaina nebus perskaičiuojama	6.3., 6.4.
3.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas	30 k. d. nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos	6.6.
3.6. Atsiskaitymas su Tiekėju (etapais/periodiškai)	Netaikoma	6.7.
3.7. Avansas	Netaikoma	6.10.-6.12.
4. PAPILDOMAS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS		
4.1. Papildomų sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių nereikalaujama.		

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS		
5.1. Papildomi Uzsakovo ir Tiekėjo įsipareigojimai ir teisės	Papildomų Uzsakovo ir Tiekėjo įsipareigojimų ir teisių nenumatoma.	5 skyrius
6. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS		
6.1. Turtinių autoriaus teisių parėjimas Uzsakovo nuosavybėn	Netaikoma	9 skyrius
7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ		
7.1. Uzsakovui taikomos netesybos dėl apmokėjimo vėlavimo	Netesybų dydis taikomas toks, koks numatytas Bendrosiose sutarties sąlygose	10.2.
7.2. Tiekėjui taikomos netesybos	Netesybų dydis taikomas toks, koks numatytas Bendrosiose sutarties sąlygose.	10.3.
7.3. Bauda, taikoma Tiekėjui, nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo	10 proc. nuo pradinės Sutarties vertės.	10.5.
7.4. Bauda Tiekėjui už Subtiekiejo pakeitimą be Uzsakovo raštiško sutikimo	100 Eur	14.4.
7.5. Papildomai taikomos baudos	Netaikoma	
8. SUTARTIES GALIOJIMAS, STABDYMAS IR PRATĖSIMAS		
8.1. Sutarties pratėsimas	Sutarties pratėsimas numatomas, kai yra Bendrosiose sutarties sąlygose numatyti pagrindai.	12.10. arba 12.11
8.2. Sutarties pratėsimu metu taikoma kainodara	Už atliktas Paslaugas apmokama Pasiūlyme nurodytais įkainiais.	12 skyrius
9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR KEITIMAS		
9.1. Esminiai Sutarties pažeidimai	Esminiais Sutarties pažeidimais laikomi Bendrosiose sutarties sąlygose, Civiliniame kodekse numatyti pažeidimai.	13.2.2.
9.2. Uzsakovo rezervuota teisė	Netaikoma	13.2.6.
9.3. Nacionalinio saugumo nuostatos	Netaikoma	13.2.7.
10. SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS IR KEITIMAS		
10.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami ūkio subjektai	Nepasitelkiami	14 skyrius
11. APLIKOSAUGINIAI REIKALAVIMAI		
11.1. Aplinkosauginiai reikalavimai paslaugai ir/ar jos teikimui	Tiekėjas, teikdamas paslaugas, įsipareigoja laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: atsisakyti popierinių ataskaitų, sąskaitų, priėmimo-perdavimo aktų, visą dokumentaciją rengti elektronine forma, kuri Uzsakovui turi būti pateikta tik elektroniniu formatu (išskyrus vadovėlius ar kt. mokomąją medžiagą).	
12. SPECIALIŲJŲ SUTARTIES SĄLYGŲ PRIEDAI		
12.1. Priedas Nr.1 – Techninė specifikacija		

12.2. Priedas Nr.2 – Pasiūlymas	
12.3. Priedas Nr. 3 – Atsakingi asmenys	
13. ŠALIŲ PARAŠAI	
Iveta Paludnevičiūtė Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos kanclerė _____ (parašas)	Daiva Malinauskienė Direktorė _____ (parašas)

* Jei šis dokumentas pasirašomas elektroniniu būdu, šio dokumento pasirašymo ir registracijos datos užfiksuojamos šio dokumento metaduomenyse.

Specialiųjų sutarties sąlygų priedas Nr. 3

ATSAKINGI ASMENYS

1. Užsakovo paskirtas už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo	[redacted] (tel. [redacted] el. paštas: [redacted])
2. Tiekėjo paskirtas už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo	[redacted] (tel. [redacted]) el. paštas: [redacted]
3. Užsakovo už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies reikalavimus atsakingas asmuo	Biuro ir veiklos aptarnavimo srities pirkimų skyriaus Paslaugų pirkimų grupės pirkimų vadovė (tel. [redacted] el. paštas: [redacted])