

Biudžetinė įstaiga Lietuvos mokslų akademija, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga registruota adresu Gedimino pr. 3, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre juridinio asmens kodas 111958852, atstovaujama viceprezidento akademiko Zenono Dabkevičiaus, veikiančio pagal 2023-03-24 dienos įgaliojimą Nr.01-9-57 (toliau vadinama „Klientas“),

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Švaros garantas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, registruota adresu Mėnulio g. 11, Vilnius, juridinio asmens kodas 300715438, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Giedriaus Tarvydo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau vadinama - Paslaugų teikėjas), toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kartu gali būti vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, sudarė šią sutartį dėl valymo paslaugų teikimo (toliau – Sutartis).

Šalys sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) vadovaujantis vykdyto mažos vertės pirkimą skelbiamos apklausos būdu per CVP IS rezultatais.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – Lietuvos mokslų akademijos patikėjimo teise valdomų pastatų ir teritorijos, esančios (esančių) Gedimino pr. 3, Vilniuje patalpų ir teritorijos valymo ir priežiūros (tvarkymo) paslaugos, atitinkančios Sutartyje ir jos priede Nr.1 nustatytus reikalavimus bei Kliento nurodymus.

1.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas kiek įmanoma rūpestingiau ir bei efektyviau Sutarties priede Nr.1 nustatyta tvarka ir terminais, o Klientas už jas sumokėti pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį.

1.3. Paslaugoms priskiriamos ir tos Paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutartyje ir/ar jos prieduose, bet yra būtini vykdant Sutartį, Paslaugų teikėjas turėjo jas numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo jas teikti. Tokias paslaugas Paslaugų teikėjas privalo suteikti už Sutarties objekto kainą ir neturi teisės prašyti papildomo apmokėjimo.

1.4. Valymo priemonių ir inventoriaus, medžiagų, dezinfekuojančių tablečių (pisuarams), šiukšlių maišelių kaina yra įtraukta į valymo paslaugų kainą.

2. PASLAUGŲ KAINA, ATSISKAITYMŲ (MOKĖJIMŲ) TVARKA, SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS

2.1. Bendra Sutarties (paslaugų) kaina yra 56660,00 Eur (penkiasdešimt šeši tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt eurų 00 centų) su PVM, iš kurių PVM sudaro 9660,00 Eur (devyni tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt eurų 00 centų).

Vidaus patalpų, gėlyno ir teritorijos valymo ir priežiūros kaina nuo rugsėjo 16 d. iki gegužės 15 d. yra 4000,00 Eur + PVM (840,00 Eur). Viso paslaugų suma už šį periodą su PVM yra 4840,00 Eur (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt eurų 00 centų).

Vidaus patalpų, gėlyno ir teritorijos valymo ir priežiūros kaina nuo gegužės 16 d. iki rugsėjo 15 d. yra 3500,00 Er + PVM (735,00 Eur). Viso paslaugų suma už šį periodą su PVM yra 4235,00 Eur (keturi tūkstančiai du šimtai trisdešimt penki eurai 00 centų) per mėnesį.

2.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, teikiamoms paslaugoms taikoma fiksuota kainodara.

2.3. Sutartyje ir jos Priede Nr.1 nustatyta fiksuota Paslaugų teikėjo teikiamų paslaugos kaina, kuri negalės būti keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nesuteiktos Paslaugos kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu. Teisės aktais pakeitus perkamoms paslaugoms taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, paslaugų įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami.

2.4. Atsiskaitymas už tinkamai ir laiku faktiškai suteiktas Paslaugas atliekamas 1 kartą per mėnesį (mokant už praėjusį mėnesį faktiškai suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui pateikus Klientui paslaugų perdavimo – priėmimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą, per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Gavęs suteiktų Paslaugų PVM sąskaitą faktūrą, Klientas per 3 darbo dienas pasirašo ją, arba – jei atmeta arba prašo ją ištaisyti arba pašalinti paslaugų atlikimo trūkumus– nurodo tokio sprendimo priežastis bei nustato terminą, iki kurio Paslaugų teikėjas turi ją pataisyti arba pašalinti paslaugų teikimo trūkumus. Jei per šį terminą (3 darbo dienų) Klientas atskiru pranešimu nepateikia Paslaugų teikėjui jokių pastabų dėl pateiktų dokumentų, laikoma, kad Klientas pateiktiems dokumentams neprieštaruoja. Ištaisius paslaugų perdavimo priėmimo aktą ir ją pasirašius Klientui ar/ir pašalinus paslaugų trūkumus, už praėjusį mėnesį atliktas Paslaugas Klientas apmoka per 30 kalendorinių dienų.

2.5. Pagal bendrą kainų lygio kitimą ar prekių kainų pokyčius, taip pat pasikeitus kitiems mokesčiams (išskyrus PVM) sutarties kaina nebus perskaičiuojama (keičiama).

2.6. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Paslaugų teikėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos, įskaitant atsiskaitymo dokumentų pateikimo išlaidas.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

3.1. Paslaugų teikimo vieta – Lietuvos mokslų akademijos patikėjimo teise valdomi pastatai ir teritorija, esantys Gedimino pr. 3, Vilniuje.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Klientui tinkamas Paslaugas, nurodytas sutarties priede Nr.1 pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. Atlikti šioje Sutartyje nurodytas paslaugas laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos aktuose nustatytų reikalavimų (kokybei, aplinkosaugai, darbuotojų saugai ir sveikatai ir pan.) ir šioje Sutartyje nustatytų Kliento reikalavimų;

4.2.2. informuoti (instrukuoti) savo darbuotojus apie profesinę riziką įmonėje (įstaigoje) bei jų darbo vietose, išaiškinti saugius veikimo būdus privalomus jiems atliekant pavestus darbus;

4.2.3. aprūpinti savo darbuotojus techniškai tvarkingomis darbo priemonėmis, darbo drabužiais, reikiamomis asmeninėmis apsaugos priemonėmis bei reikalingomis valymo priemonėmis, skirtomis valymo paslaugoms atlikti;

4.2.4. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai teikdami paslaugas laikytųsi priešgaisrinės saugos, sandėliavimo, sanitarinių, higienos, techninių ir kitų taisyklių reikalavimų;

4.2.5. periodiškai atlikti pagal šią Sutartį teikiamų valymo paslaugų kokybės kontrolę, atliekant patikrinimus sutarties objekte;

4.2.6. atlyginti Kliento ir/ar trečiųjų asmenų patirtą žalą, jeigu žalos atsiradimą sąlygojo Paslaugų teikėjo darbuotojų kaltė šioje Sutartyje numatytų paslaugų atlikimo metu;

4.2.7. taupiai naudoti Kliento elektros energijos ir vandens išteklius;

4.2.8. užtikrinti, kad darbų atlikimo metu Vykdytojo darbuotojai užsiimtų tik su vykdomomis pagal sutartį pareigomis susijusiais darbais, palaikytų savo darbo vietoje švarą ir tvarką;

4.2.9. užtikrinti, kad paslaugų teikėjo darbuotojai vykdant šią sutartį laikysis visų Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir kitų institucijų nustatytų reikalavimų ir rekomendacijų siekiant sumažinti COVID – 19 susirgimo riziką;

4.2.10. nurodyti kontaktinį asmenį tiesioginiam bendravimui dėl tinkamo šios Sutarties vykdymo;

4.2.11. atlyginti Klientui nuostolius, atsiradusius dėl tiekėjo netinkamo veikimo ar neveikimo, esant civilinės atsakomybės sąlygoms;

4.2.12. kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4.2.13. nedelsiant raštu informuoti Klientą apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias arba galinčias sutrukdyti teikti Paslaugas, nurodant tokių aplinkybių priežastis ir trukmę.

4.3. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą tinkamam Paslaugų teikimui.

- 4.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti informacijos, kurią gaus vykdydamas Sutartį, konfidencialumą ir be išankstinio Kliento rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie Klientą jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais pagrindais ir tvarka.
- 4.5. Klientas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti sąlygas, būtinas Paslaugoms teikti.
- 4.6. Klientas įsipareigoja sumokėti Paslaugų kainą už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas šios Sutarties nustatyta tvarka.
- 4.7. Klientas turi teisę nemokėti už nekokybiškai suteiktas, t. y. neatitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nustatytą reikalavimų, Paslaugas. Klientas turi teisę nepasirašyti suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo akto, jeigu buvo nustatyti Paslaugų teikimo trūkumai ir Paslaugų teikėjas jų nepašalino iki paslaugų perdavimo-priėmimo akto pateikimo dienos arba iki Kliento nurodyto termino, neatsižvelgė į Kliento reikalavimus.
- 4.8. Klientas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Paslaugų atlikimo eigą ir kokybę bei informuoti Paslaugų teikėją apie nustatytus trūkumus.
- 4.9. Šalys turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

5. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ATSMENYS

5.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ar kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jei yra išsiųsti registruotu paštu ar elektroniniu paštu žemiau nurodytais adresais:

	Kliento atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą	Paslaugų teikėjo atstovas
Vardas, pavardė	Irena Petrukaitienė	Laimutė Kardis
Adresas	Gedimino pr. 3, Vilniuje	Mėnulio g. 11, Vilnius
Telefonas	+370 686 02102	+370 662 24499
El. paštas	i.petrukaiene@lma.lt	laimute.kardis@svarosgarantas.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresai ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas.

6. SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Klientas, uždelsęs mokėti Sutarties 2.4. punkte numatyta tvarka, jeigu paslaugos buvo suteiktos kokybiškai ir laiku įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo visos laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

6.2. Už netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą, Kliento sprendimu Paslaugų teikėjui taikomos baudos:

6.2.1. Budinčio (-os) valytojo (-os) neatvykimas iškvietus jo/darbo laiku per 30 min. – 100 Eur bauda;

6.2.2. patalpų/teritorijos neišvalymas – 100 Eur bauda;

6.2.3. reikalavimų darbuotojams (valytojams) nesilaikymas (darbuotojai nedėvi specialios darbui skirtos aprangos, asmenį identifikuojančių ženklų, nedėvi veido kaukės, jei ją dėvėti privaloma pagal galiojančius teisės aktus) – 100 Eur bauda;

6.2.4. reikalavimų valymo priemonėms ir inventoriui nesilaikymas – 100 Eur;

6.2.5. paslaugų atlikimas netinkamai ir/ar nelaiku – 100 Eur.

6.3. Sutarties 6.2 punkto papunkčiuose nurodytos baudos išskaičiuojamos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6.4. Jei Paslaugų teikėjas nuolat teikia Paslaugas pažeisdamas Sutartį, t.y. daugiau nei 2 kartus Klientas bus pritaikęs baudas pagal Sutarties 6.2 punkto papunkčius, Klientas turi teisę nutraukti sutartį arba taikyti kitus pažeistų teisių gynbos būdus.

6.5. Kliento sprendimu ir nustatytu laiku Paslaugų teikėjo atstovas ir Paslaugų teikėjo atstovas turės atvykti ir kartu su Kliento atstovu dalyvauti Paslaugų teikimo patikroje, kurios metu bus tikrinamas Paslaugų atitikimas Sutarties ir sutarties priede Nr. 1 nustatytiems reikalavimams, taip pat atitikimas taikomų higienos normų ir kitų teisės aktų reikalavimams. Patikros metu nustačius Paslaugų neatitikčių Sutarties ir jos priedo Nr. 1 ir/ar kitiems reikalavimams, bus surašoma paslaugos teikimo patikros ataskaita 2 egzemplioriais, po 1 egzempliorių kiekvienos Šalies atstovui.

- 6.6. Paslaugų teikimo patikra atliekama ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį. Kliento sprendimu patikra gali būti atliekama dažniau.
- 6.7. Jei atliekant patikrą yra nustatomos pakartotinės teikiamų Paslaugų neatitiktys, Klientas gali pritaikyti ne didesnę nei trigubo dydžio baudą, paskaičiuojamą pagal 7.2 punkto papunkčiuose nurodytus baudų dydžius už kiekvieną neatitiktį.
- 6.8. Klientas turi teisę atlikti nepriklausomą Paslaugų teikimo kokybės patikrą savarankiškai ir/ar pasitelkdamas išorės ekspertus.
- 6.9. Jei Paslaugų teikėjas laiku nepašalina per Kliento nurodytą terminą paslaugų kokybės ir/ar komplektiškumo trūkumų, Klientas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, skaičiuoti 0,02 % delspinigius, nuo to mėnesio mokėtinos Paslaugų sumos už kiekvieną vėluojamą dieną. Delspinigių suma gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.
- 6.10. Už sutarties nutraukimą dėl Paslaugų teikėjo kaltės Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Klientui 10 procentų baudą, skaičiuojant nuo Sutarties 2.1. nustatytos bendros Sutarties (paslaugų) kainos be PVM. Baudų ir delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7. SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS

- 7.1. SubtiekJai vykdant šią sutartį nepasitelkiami.

8. FORCE MAJEURE APLINKYBĖS

- 8.1. Jeigu Sutartis negali būti įvykdyta dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Šalių, pasirašiusių šią sutartį (stichinės nelaimės, karo, valstybės valdžios veiksmai, ar pan.), remiantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais LR įstatymais bei kitais teisės aktais, Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą.
- 8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 8.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis nelaikoma:
- 8.4.1. jeigu šių aplinkybių atsiradimas priklausė nuo Sutarties Šalies, kuri dėl šių aplinkybių negalėjo įvykdyti savo Sutartinių prievolių;
- 8.4.2. jeigu Sutarties Šalis, dėl nenugalimos jėgos, negalinti atlikti savo sutartinių prievolių žinojo arba turėjo žinoti ir neinformavo kitos Sutarties šalies, kad šios aplinkybės gali atsirasti.
- 8.5. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, jeigu akivaizdu, kad artimiausiu laiku šios aplinkybės neišnyks.

9. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI, SUTARTIES GALIOJIMAS, TRUKMĖ IR PAKEITIMAI

- 9.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims ją pasirašius ir galioja 12 mėn. iki 2024-03-30.
- 9.2. Sutarties prievolių įvykdymo terminai nustatyti sutarties priede Nr. 1.
- 9.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.
- 9.4. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.
- 9.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutarties 2.3. punkte nurodytą atvejį.

9.6. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Šalys ją pasirašo ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiamas įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių sutarimu.

10.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Klientui prieš ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.

10.3. Klientas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo (netinkamai vykdo) savo įsipareigojimus arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme ir šioje sutartyje, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui raštu ne vėliau kaip prieš 30 (dešimt) kalendorinių dienų.

10.4. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Kliento iniciatyva įspėjus Paslaugos teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei yra Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatyti pirkimo sutarties nutraukimo pagrindai. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą faktiškai suteiktoms kokybiškoms Paslaugoms iki Sutarties nutraukimo dienos.

10.5. Šaliai nevykdant arba netinkamai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, nesikreipiant į teismą raštu įspėjus kitą Šalį ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus. Šalis, ketinanti nutraukti Sutartį, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimtdešimt) kalendorinių dienų raštu informuoja kitą Šalį ir nustato ne trumpesnę kaip 5 (penkis) darbo dienų terminą trūkumams ištaisyti. Jei kita Šalis, gavusi pranešimą apie Sutarties nutraukimą, per rašte nurodytą terminą nepašalina trūkumų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino trūkumams ištaisyti pasibaigimo dienos.

10.6. Klientas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti faktiškai suteiktų Paslaugų vertę (kainą). Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Klientui ir Kliento skolą Paslaugų teikėjui.

10.7. Jei Sutartis nutraukiama Kliento iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Kliento patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

10.8. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į patirtų nuostolių atlyginimą.

11. KITOS NUOSTATOS

11.1. Paslaugos teikėjas patvirtina, kad turi teisės aktuose nustatytą kvalifikaciją tinkamam sutarties vykdymui ir, Kliento reikalavimu, įsipareigoja pateikti kvalifikaciją patvirtinantį dokumentą per Kliento nurodytą protinę terminą.

11.2. Visos Paslaugų teikėjo naudojamos valymo priemonės turi būti ekologiškos, registruotos (sertifikuotos) ir saugios Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis turi teisę (turi visus reikiamus leidimus, sutikimus ir pan) teikti Paslaugas, numatytas Sutartyje.

11.4. Kliento ir paslaugų teikėjo bendravimas bei keitimasis informacija vykdamas sutartį, sąskaitų faktūrų teikimas vyksta vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalies nuostatomis.

11.5. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybų būdu.

11.6. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo per 10 darbo dienų nuo derybų pradžios, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

11.7. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.8. Viešojo pirkimo dokumentai, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.9. Sutarties priedai Nr.1 ir Nr. 2 yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.10. Sutarties sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvieną šaliai.

12. SUTARTIES PRIEDAI:

Sutarties priedas Nr.1 - Techninė specifikacija

Sutarties priedas Nr.2 - Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

13. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

KLIENTAS

Lietuvos mokslų akademija

Įm.k. 111958852

PVM mok.k LT119588515

AB bankas „Swedbank“

A/s: LT 887300010002455676

Banko kodas: 73000

Adresas: Gedimino pr. 3, 01103 Vilnius

Tel.: +370 602 65354

El.p. prezidiumas@lma.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Švaros garantas“

Įm.k. 300715438

PVM mok. k. LT100003165818

Bankas: AB SEB bankas

A/s: LT 2170440600077040420

Banko kodas: 70440

Adresas: Mėnulio g. 11, 04236 Vilnius

Tel.: +370 662 26464

El.paštas info@svarosgarantas.lt

Viceprezidentas Zenonas Dabkevičius



Direktorius Giedrius Tarvydas

