

**PROJEKTŲ VALDYMO SISTEMOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS WISETEAM
LICENCIJŲ NUOMOS SUTARTIS Nr.P-146**

2023-03-30
Vilnius

UAB „Integris“ (toliau „Pardavėjas“), atstovaujama direktoriaus Kornelijaus Samsono, ir UAB „Vilniaus planas“ (toliau „Pirkėjas“), atstovaujama direktorės Rūtos Klevėnės, toliau kartu šioje sutartyje vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią sutartį (toliau - **Sutartis**) dėl programinės įrangos nuomos ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties objektas yra programinės įrangos, nurodytos šios Sutarties 1.2 punkte ir Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, nuoma (toliau – nuoma). Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka pateikti nuomojamas licencijas ir duomenų bazės saugojimui reikalingą infrastruktūrą, o Pirkėjas įsipareigoja už Sutarties bei Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias suteiktas licencijas mokėti Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminu.
- 1.2. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui nuomoti Sutarties sąlygas atitinkančias kokybiškas programinės įrangos Wiseteam licencijas:

	Pavadinimas	Matas	Kiekis	1 vnt.įkainis/ 1mėn. EUR be PVM	Suma, Eur be PVM
1.	Administratoriaus teisę suteikiančios licencijos nuoma	Vnt.	54	22,00	1188,00
2.	Naudotojo teisę suteikiančios licencijos nuoma	Vnt.	58	12,00	696,00
Iš viso 12 mėn.:					22608,00
PVM 21 %:					4747,68
Iš viso už programinės įrangos licencijų nuomą su PVM:					27355,68

Suma pagal Sutartį – dvidešimt septyni tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt penki Eurai, 68 centai.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1.Pirkėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. sumokėti Pardavėjui už suteiktų licencijų, atitinkančių Sutarties ir Techninės specifikacijos reikalavimus, nuomą Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;
- 2.1.2. bendradarbiauti su Pardavėju: suteikti Pardavėjui jo pagrįstai prašomą, Pirkėjo turimą informaciją, būtiną Sutarčiai tinkamai ir laiku įvykdyti;

2.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

2.2.Pirkėjas turi teisę:

2.2.1. reikalauti, kad Pardavėjas tinkamai ir laiku vykdytų įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

2.2.2. pareikšti Pardavėjui pastabas dėl Pirkėjo pastebėtų trūkumų ir reikalauti juos pašalinti, kaip nurodyta Sutarties 3 dalyje;

2.2.3. neapmokėti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančių sąskaitų faktūrų, jeigu Pardavėjas jas pateikia ne Sutarties 3.2 punkte numatytais priemonėmis;

2.2.4. sustabdyti mokėjimus Pardavėjui, jeigu Pardavėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti;

2.2.5. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

2.3.Pardavėjas įsipareigoja:

2.3.1. suteikti Pirkėjui programinės įrangos Wiseteam licencijas ir pasijungimus per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

2.3.2. visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu užtikrinti programinės įrangos ir infrastruktūros veikimą, o jos gedimo ar sutrikimo atveju reaguoti į Pirkėjo pranešimus bei juos pašalinti Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais;

2.3.3. tinkamai vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir trūkumų šalinimą. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

2.3.4. bendradarbiauti su Pirkėju visais su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais;

2.3.5. nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas, raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali sutrukdyti Pardavėjui įvykdyti sutartinius įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka. Toks pranešimas nepanaikina Pirkėjo teisės skaičiuoti netesybas pagal Sutartį ar reikalauti atlyginti kitus nuostolius, jeigu Prekės nebūtų pristatytos laiku;

2.3.6. savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų ar nuostolių, atsirandančių dėl Pardavėjo ar asmenų, už kuriuos atsako Pardavėjas, veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl šių veiksmų padarytus nuostolius Pirkėjui;

2.3.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos bei asmens duomenų konfidencialumą ir apsaugą.

2.4.Pardavėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

2.5.Pardavėjas turi teisę:

2.5.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų Techninės specifikacijos nustatytus reikalavimus atitinkančias licencijas bei sumokėtų už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

2.5.2. reikalauti, kad Pirkėjas tinkamai ir laiku vykdytų kitus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

2.5.3. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų Pirkėjo turimus dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Pardavėjo tinkamam Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui.

- 2.6. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.
- 2.7. Programinės įrangos licencijų kūrėjas ir savininkas yra UAB „Integris“. Autorių intelektualinės teisės išimtinai priklauso UAB „Integris“ ir yra saugomos.

3. SUTARTIES KAINOS APMOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Per 3 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo Pardavėjas suteikia Pirkėjui licencijas ir pasijungimus prie programinės įrangos Wiseteam kartu su licencijų perdavimo-priėmimo aktu (toliau – Aktas), o Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas patvirtina Aktą ir pasirašytą grąžina Pardavėjui. Jei Pirkėjas turi pagrįstų pretenzijų dėl suteiktų licencijų (kokybės, kiekio ir pan.), tokiu atveju Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Akto gavimo nurodo Pardavėjui savo pastabas raštu ir duoda terminą joms ištaisyti. Akto pasirašymo data yra licencijų priėmimo diena.
- 3.2. Šalys susitaria, kad už licencijų nuomą bus mokama kas mėnesį pagal šiame punkte nustatytu būdu pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Pardavėjas sąskaitas faktūras pateikia tik elektroniniu būdu iki kiekvieno mėnesio 10 (dešimtos) dienos. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šiame straipsnyje elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu.
- 3.3. Licencijų nuomos kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su licencijų ir infrastruktūros nuoma, taip pat Techninėje specifikacijoje nurodytas su licencijų nuoma susijusias paslaugas. Licencijų nuomos kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl nuomos kainos padidėjimo prisiima Pardavėjas.
- 3.4. Pasikeitus PVM dydžiui nuomos kaina keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Nuomos kaina perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktų licencijų ir infrastruktūros nuomai apmokėti.
- 3.5. Šalys susitaria, kad, nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems išskolinimams pagal Sutartį.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 4.1. Pardavėjui praleidus Sutartyje numatytus Licencijų ir pasijungimų prie programinės įrangos suteikimo terminus, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,2 (dviejų dešimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.2. Jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja taisyti Pirkėjo nurodytas klaidas per Techninėje specifikacijoje nustatytą terminą ir (arba) ištaisyti trūkumus Pirkėjo nustatytais terminais, jis Pirkėjui už kiekvieną uždelstą darbo valandą moka 1 procento dydžio delspinigius už kritinę klaidą, 0,5 procento dydžio delspinigius už kitas klaidas. Delspinigiai skaičiuojami nuo Sutarties kainos.
- 4.3. Jei Pardavėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu nepagrįstai nutraukia Sutartį savo iniciatyva ar Pirkėjas yra priverstas ją nutraukti dėl Pardavėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas moka 10 (dešimties) procentų Sutarties kainos dydžio baudą už Sutarties nutraukimą ir atlygina Pirkėjo tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia nurodyta bauda. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Pardavėjui mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, Pardavėjas privalo sumokėti baudą per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos.
- 4.4. Pirkėjas turi teisę, įspėjęs Pardavėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikomas:
 - 4.4.1. jeigu Pardavėjas vėluoja pateikti licencijas, pasijungimus prie programinės įrangos ir joms reikalingą infrastruktūrą ilgiau nei 15 kalendorinių dienų;
 - 4.4.2. jeigu suteiktos licencijos neatitinka Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje numatytų reikalavimų ir Pardavėjas neištaiso trūkumų per Pirkėjo nurodytą terminą;
 - 4.4.3. jeigu Pardavėjas dėl savo kaltės negali ir (arba) atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kurią jų dalį, nepriklausomi nuo tokios dalies vertės;
 - 4.4.4. jeigu Pardavėjas pažeidžia Sutartyje nustatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo ir asmens duomenų.
- 4.5. Pirkėjas, praleidęs terminą laiku atsiskaityti su Pardavėju pagal šią sutartį už suteiktas licencijas, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,2 (dviejų dešimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos pinigų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.6. Pirkėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį bet kuriuo metu vienašališkai, įspėjęs Pardavėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, sumokėjęs už laikotarpį, kurį faktiškai naudojo licencijas.
- 4.7. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.
- 4.8. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai vyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo. Šalys susitaria, kad nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės suprantamos ir taikomos, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Atsiradus force majeure aplinkybėms, jų veikiamas Šalis privalo pranešti apie tai kitai Šaliai tuojau pat, kai sužinojo apie tas aplinkybes. Jei tos aplinkybės trunka ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę pranešti kitai Šaliai apie Sutarties nutraukimą.

5. GINČŲ SPRENDIMAS

- 5.1. Ginčai tarp Šalių, kylantys vykdant Sutartį, sprendžiami geranoriškai, derybų keliu. Neišsprendus ginčų derybų keliu per 30 kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo apie ginčus pateikimo, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6. KONFIDENCIALUMAS

- 6.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:
- 6.1.1. bet koku būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;
 - 6.1.2. asmens duomenys, elektroniniai dokumentai (duomenų bazės, duomenų failai ir kt.), sistemų dokumentai, archyvuota informacija ar kiti dokumentai, paruošti Sutarties šalies ar jos darbuotojų, kuriuose yra Sutarties 6.1.1. punkte paminėtos informacijos, ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija;
- 6.2. Pardavėjas įsipareigoja:
- 6.2.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;
 - 6.2.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Pirkėjo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo, įsigių Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Paslaugų gavėją apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;
 - 6.2.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;
 - 6.2.4. visais atvejais pranešti Pirkėjui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat kitą Sutarties šalį nedelsiant informuoti apie aukščiau nurodytų nesklandumų pašalinimą.
- 6.3. Pardavėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.
- 6.4. Vykdydamos Sutartį, Šalys keičiasi informacija, kuri gali apimti asmens duomenis. Gaudamas iš Pirkėjo ir toliau tvarkydamas asmens duomenis, reikalingus ar susijusius su Pirkėjo pareigų pagal šią Sutartį teikimu, Pardavėjas yra savarankiškas asmens duomenų valdytojas Pirkėjo, kaip teikiamų asmens duomenų valdytojo, atžvilgiu.
- 6.5. Atsižvelgiant į galiojančius teisės aktus, Pardavėjas gali teikti Pirkėjo jam perduotus asmens duomenis kitiems gavėjams ir kurie gali juos rinkti, naudoti, perduoti, saugoti ar kitaip apdoroti įvairiose jurisdikcijose, kuriose jos veikia, tikslais, susijusiais su Sutarties vykdymu ir teisės aktų laikymusi.
- 6.6. Šalis, veikianti kaip duomenų valdytojas pati bus atsakinga už tai, kad asmens duomenys būtų tvarkomi teisėtai, vadovaujantis visais kiekvienai Šaliai kaip asmens duomenų valdytojui taikytiniais teisės aktais, įskaitant, bet neapsiribojant, Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (toliau – BDAR).

- 6.7. Kiekviena Šalis, būdama savarankišku asmens duomenų valdytoju, vykdydama šią Sutartį užtikrina, kad:
- 6.7.1. prieš pradėdama tvarkyti asmens duomenis įgyvendins ir visą asmens duomenų tvarkymo laiką taikys tinkamas technines ir organizacines priemones, reikalingas užtikrinti asmens duomenų saugumą ir taikytinų duomenų apsaugos teisės aktų nustatytą duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, atsižvelgiant į techninių galimybių išsivystymo lygį bei asmens duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, tikslus, riziką asmens duomenų saugumui. Šalis, kaip duomenų valdytojas, pati savo nuožiūra pasirinks ir savo lėšomis įdiegs tinkamas technines ir organizacines priemones;
 - 6.7.2. nustatys asmens duomenų konfidencialumo tvarką, kurios privalės laikytis bet kuri trečioji šalis, kuriai Šalis suteikia leidimą prieigai prie asmens duomenų, įskaitant duomenų tvarkytojus. Ši nuostata netaikoma asmenims, kuriems prieiga prie asmens duomenų yra reikalinga arba kurie yra įgalioti tvarkyti asmens duomenis pagal teisės aktą;
 - 6.7.3. Šalis, tiek, kiek taikoma jos atliekamam savarankiškam asmens duomenų tvarkymui pagal Sutartį, užtikrins duomenų subjektų teisių numatytą BDAR įgyvendinimą, įskaitant informuos duomenų subjektus BDAR nustatyta tvarka apie tai, kad duomenų valdytojas tvarko ir (arba) perduoda kitai Šaliai tokio duomenų subjekto asmens duomenis, nebent duomenų subjektai jau yra apie tai informuoti arba taikytinuose teisės aktuose numatyta kitaip;
 - 6.7.4. jei atskleis ir (arba) perduos asmens duomenis trečiajai šaliai, esančiai už Europos ekonominėje erdvės (EEE) ribų, užtikrins, kad tokia trečioji šalis pasirašys ES sutarčių standartines sąlygas atitinkančią sutartį ar kitą duomenų perdavimo susitarimą, patvirtintą ES kompetentingos institucijos arba bus laikomasi kitų BDAR V skyriuje numatytų reikalavimų, susijusių su asmens duomenų perdavimu į kitą trečiąją ir tinkamu apsaugos lygmeniu užtikrinimu;
 - 6.7.5. pagal savo galimybes teikia pagalbą, kurios pagrindais remdamasi taikytiniais asmens duomenų apsaugos teisės aktais prašo kita Šalis, siekiant pagelbėti tai Šaliai laikytis saugumo, asmens duomenų saugumo pažeidimo pranešimo ir komunikacijos, poveikio duomenų apsaugai vertinimo, išankstinių konsultacijų, atskaitomybės reikalavimų ar kitų Šaliai pagal taikytinus duomenų apsaugos teisės aktus nustatytų (pvz., duomenų subjekto teisių įgyvendinimo) įsipareigojimų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu pagal šią Sutartį;
 - 6.7.6. jos darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, yra supažindinti su pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį;
 - 6.7.7. jei kyla ginčas su duomenų subjektu ar priežiūros institucija arba vienai iš Šalių arba abiem pateikiama pretenzija dėl su šios Sutarties vykdymu susijusio asmens duomenų tvarkymo, Šalys teisės aktų nedraudžiama apimtimi praneš viena kitai apie bet kokius ginčus ir (ar) pateiktas pretenzijas ir bendradarbiaus siekdamas juos išspręsti taikiai ir laiku.
- 6.8. Pardavėjas atsako už asmens duomenų konfidencialumą ir saugumą nuo asmens duomenų gavimo momento.

7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 1 (vienerius) metus, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško įsipareigojimų įvykdymo termino pabaigos.
- 7.2. Pirkėjas sutinka, kad Pirkėjo įmonės pavadinimą ir prekinį ženklą (logotipą) Pardavėjas, Pardavėjo tiekėjas ir Pardavėjo verslo partneriai naudotų savo pranešimuose spaudai, prezentacijose, reklaminiuose bukletuose, interneto svetainėje ir kitoje reklaminėje ir informacinėje medžiagoje, pateikiant viešą informaciją apie Pirkėją ir Pirkėjui suteiktas paslaugas bei prekes tik gavus kiekvienu konkrečiu atveju Pirkėjo rašytinį sutikimą.
- 7.3. Ši sutartis gali būti papildoma arba keičiama abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu.
- 7.4. 2022 m. sausio 19 d. direktorės įsakymu už Sutarties vykdymą atsakingas UAB „Vilniaus planas“ IT priežiūros specialistas Sigitas Lėveris, už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 dalies nuostatas viešųjų pirkimų projektų vadovė Živilė Gricytė-Rukuižienė.

8. SUTARTIES PRIEDAI

- 8.1. Priedas Nr. 1 Techninė specifikacija.
- 8.2. Priedas Nr. 2 Pardavėjo pasiūlymas.

PARDAVĖJAS

UAB "Integris"

Mokslininkų g.2A, LT-08412, Vilnius

Juridinio asmens kodas 303003652

PVM mokėtojo kodas LT100007808613

Tel. +370 52302046

El. p.: info@wiseteam.lt

Direktorius Kornelijus Samsonas

Parašas

PIRKĖJAS

UAB „VILNIAUS PLANAS“

Įmonės kodas: 123615345

PVM mokėtojo kodas: LT236153417

Adresas: Lvivo g.25-102, LT-09320 Vilnius

Atsiskaitomoji sąskaita Nr. /s.

LT307044060001114282

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorė Rūta Klevėnė

Parašas

PRIEDAS NR.1

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Paslaugų apimtis

1.1. Perkančioji organizacija numato pirkti Projektų valdymo sistemos (toliau - Sistema) programinės įrangos Wiseteam, kurios intelektinės teisės išimtinai priklauso UAB „Integris“, licencijų nuomą, kuri leistų valdyti projektų rengimo procesus bei darbo organizavimo procesus.

1.2. Licencijų nuoma apima:

1.2.1. Programinės įrangos nuoma, Tiekėjas turi pasiūlyti ne mažiau kaip 54 vnt. administratoriaus teisės suteikiančių ir ne mažiau kaip 58 vnt. naudotojo teisę suteikiančių licencijų;

1.2.2. Nuolatinė Sistemos priežiūra, Sistemos atnaujinimas;

1.2.3. Klientui pageidaujant, be papildomo mokesčio teikiamos paslaugos: procesų modeliavimo, procesų tvarkų aprašymo, duomenų įkėlimo į Sistemą, adaptavimo paslaugos, papildomi apmokymai darbo vietoje, konsultacijas darbo vietoje ar telefonu.

2. Reikalavimai Sistemai - techninis aprašymas

2.1. Programinė įranga turi veikti per naršyklę, be instaliacijos į darbo vietos kompiuterį.

2.2. Programinė įranga, programinės įrangos duomenų bazė saugoma Tiekėjo duomenų centre, Tiekėjas yra atsakingas už infrastruktūros priežiūrą ir duomenų saugojimą. Esant poreikiui, iš anksto suderinus su Tiekėju, saugykla gali būti įdiegta į Perkančiosios organizacijos infrastruktūrą, jos duomenų centrą.

2.3. Sistemos sąsaja turi būti sukurta naudojant HTML formatą, AJAX technologiją, atitinkanti WWW konsorciumo (W3C) rekomendacijas

2.4. Duomenų bazės valdymui turi būti naudojama ORM technologija, galima pasirinkti skirtingas RDBVS (MySQL, SQL ar pan.);

2.5. Sistemos kūrimui turi būti naudojamos atviro kodo priemonės, siekiant minimizuoti investicijas, reikalingas sprendimo infrastruktūrai parengti ir užtikrinti tolesnę priežiūrą ir plėtrą;

2.6. Sistema turi užtikrinti šias funkcijas:

2.6.1. Administravimo įrankiai:

2.6.1.1. Naudotojų administravimas, pagal naudotojų grupes ar konkrečiam naudotojui suteikiant arba apribojant prieigą prie sistemos funkcinių sričių (pvz: projektų valdymas, finansų valdymas ir t.t.); duomenų objektų įrašų,

2.6.1.2. Naudotojų grupių valdymas (kūrimas, redagavimas, trynimas)

2.6.1.3. Klasifikatorių valdymas (kūrimas, redagavimas, trynimas)

2.6.1.4. Dokumentų, failų administravimas, jų priskyrimas informaciniams objektams (projektas, užduotis ir pan.)

2.6.1.5. Įmonių ir kontaktų duomenų administravimas

2.6.2. Pardavimų valdymas:

2.6.2.1. Konfigūruojamas pardavimų piltuvėlis

2.6.2.2. Pasiūlymų valdymas

2.6.2.3. Konkurentų registravimas ir valdymas

2.6.3. Projektų valdymas:

2.6.3.1. Projektų, veiklų, etapų (angl. WBS) ir rezultatų (angl. Milestones) planavimas, tvarkaraščio, Gantt diagramos sudarymas

2.6.3.2. Projekto išteklių priskyrimas projektui arba/ir projekto veiklai

2.6.3.3. Projekto biudžeto sudarymas ir jo plano – fakto sekimas

2.6.3.4. Projekto dokumentų ir komentarų (bendrų ir asmeninių) valdymas

2.6.3.5. Projektų portfelio valdymas su Gantt diagramos atvaizdavimu, filtravimu, išteklių priskyrimu kelioms pasirinktoms veikloms vienu metu.

2.6.4. Užduočių ir laiko valdymas:

2.6.4.1. Užduočių valdymas KANBAN lentoje

2.6.4.2. Užduoties susiejimas su projektu, projekto veikla, jos priskyrimas darbuotojui

2.6.4.3. Galimybė priskirti užduotį perduoti kitam darbuotojui

2.6.4.4. Darbuotojų darbo laiko apskaita

2.6.4.5. Darbuotojų kalendoriai, užimtumo planavimas ir valdymas

2.6.4.6. Galimybė standartizuoti užduotis ir jų sekas

2.6.4.7. Užduočių sekų iniciavimas automatinio būdu

2.6.4.8. Užduočių sekų šablonų parengimas

2.6.4.9. Užduočių sekos automatinis inicijavimas

2.6.4.10. Komandos užduočių planavimas

2.6.4.11. Užduočių skirstymas

2.6.4.12. Priminimai (sisteminiai ir el. laiškais)

2.6.4.13. Susitikimų planavimas

2.6.5. Kokybės valdymas

2.6.5.1. Galimybė priimti kreipinius iš išorės el. paštu, suformuojant kreipinį sistemoje

2.6.5.2. Galimybė sekti kreipinio sprendimo istoriją

2.6.5.3. Incidentų valdymo funkcionalumas

2.6.5.4. Problemų valdymo funkcionalumas

2.6.5.5. Rizikų valdymo funkcionalumas

2.6.5.6. Pakeitimų registravimo valdymo funkcionalumas

2.6.6. Bendravimo įrankiai:

2.6.6.1. Priminimai (sisteminiai ir el. laiškais)

2.6.6.2. Komentarų funkcionalumas sistemos objektuose

2.6.6.3. Vartotojo paminėjimo funkcionalumas objektų komentaruose

2.6.6.4. Dokumentų šablonų, žinių bazės valdymas

2.6.6.5. Gerosios praktikos, žinių kaupimas ir valdymas (angl. Knowledge Management)

2.6.7. Analitikos įrankiai:

2.6.7.1. Pritaikomi pagal vartotojų poreikius darbalaukiai (angl. Dashboard)

2.6.7.2. Vykdomų veiklų ir rezultatų statistika

2.6.7.3. Informacija apie vykdomus projektus ir jų būklę

2.6.7.4. Darbuotojų užimtumo suvestinė

3. Reikalavimai Sistemos priežiūrai ir aptarnavimui

3.1. Tiekėjas turi užtikrinti perkančiosios organizacijos nustatytą ir praneštą programinės įrangos problemų šalinimą.

3.2. Tiekėjas turi teikti konsultacijos telefonu, elektroniniu paštu. Ši paslauga suteikiama perkančiosios organizacijos specialistams, atsakingiems už pateiktos programinės įrangos eksploatavimą aptarnavimo laikotarpiu.

3.3. Tiekėjas turi šalinti programinės įrangos problemas organizacijos darbo vietoje (Lietuvos Respublikos ribose) aptarnavimo laikotarpiu, jei problemos neišsprendžiamos telefonu ar elektroniniu paštu.

3.4. Perkančiajai organizacijai turi būti suteikta galimybė visas pastebėtas programos klaidas registruoti elektroninio pašto priemonėmis.

3.5. Užregistruotų klaidų taisymas nuomos laikotarpiu atliekamas tokia tvarka:

Poveikio lygis	Požymis	Atsako laikas	Klaidos taisymo laikas
Kritinis	Visa SISTEMA arba jos dalis nefunkcionuoja, naudotojas negali vykdyti numatytų būtinų funkcijų ir nežinomas joks kitas alternatyvus šios funkcijos vykdymas	4 val. darbo valandomis, kitu metu 14 val	8 val. (darbo valandomis)
Vidutinis	SISTEMA funkcionuoja, tačiau klaida kliudo vykdyti būtinas funkcijas, tačiau yra žinomas alternatyvus funkcijos vykdymas;	8 val. darbo dienomis	7 darbo dienos
Žemas	Nustatyta klaida, kuri sukelia sunkumus naudojantis SISTEMA, bet nedaro įtakos sistemos funkcijų veikimui ir nedaro jokio kito poveikio sistemai	8 val. darbo dienomis	14 darbo dienų

*- įvykus infrastruktūros (techninės įrangos ir/ar operacinės sistemos (OS), duomenų bazės valdymo ir kt. sisteminės programinės įrangos) veikimo sutrikimams, klaidų taisymas ir SISTEMOS atstatymo laikas pradedamas skaičiuoti tik po to, kai patvirtinama, kad infrastruktūros sutrikimas yra pašalintas, už šiuos sutrikimus atsakinga perkančioji organizacija.

4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punktu, Pirkimas laikomas žaliuoju, nes tenkina 4.4.3 papunktyje nustatytą sąlygą, t. y. perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos, todėl Pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijos reikalavimams, pasiūlymų vertinimo kriterijams, Pirkimo sutarties vykdymo sąlygoms ar kitiems reikalavimams kiti aplinkos apsaugos (žalieji) kriterijai nėra nustatomi