

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. balandžio mėn. 04 d. Nr. **VP-23/28**

Giraitės k., Kauno r.

VšĮ „Lietuvos sveikatos mokslų universiteto praktinio mokymo ir bandymų centras“, juridinio asmens kodas 302296985, kurio registruota buveinė yra Akacijų g. 2, Giraitės k., Kauno r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi LR juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Sigito Japerto, veikiančio pagal įstatus, (toliau - Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

UAB „Linas Agro“, juridinio asmens kodas 147328026, kurio registruota buveinė yra Smėlynės g. 2C-3, LT-35143 Panevėžys, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas produkto eksperto Petro Kiselio, veikiančio pagal 2022 m. liepos mėn. 18d. įgaliojimą Nr. 114 (toliau - Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu Sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo Sutartį, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra **augalų apsaugos produktai** (toliau - Prekės) pirkimas. BVPŽ kodas 24450000-3 (agrochemijos produktai).

1.2 Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja iki 2023.11.03 d.

2. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo vieta ir terminas

2.1. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Prekes, pristatyti, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2.2. Prekės turi būti pristatomos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo telefonu, faksu ar kitomis susisieikimo priemonėmis.

2.3. Prekes Tiekėjas savo transportu ir savo lėšomis pristato į Pirkėjo sandėlį: Topolių g. 3A, Giraitė, Kauno r.

3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis.

3.2. Preliminari Sutarties kaina (visų Sutarties 3.3 papunktyje numatytų preliminarinių kiekių ir įkainių sandaugos suma, pridedant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) 64699,31 Eur su PVM. Pradinė Sutarties vertė – 53470,50 Eur be PVM.

3.3. Preliminari Sutarties kaina sudaryta iš Prekių kiekių ir jų įkainių nurodytų Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas).

3.4. Atsiskaitymas už Prekes: atsiskaitymas pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą per 60 d.

3.5. Laiku nepristatęs Prekių, Tiekėjo moka Pirkėjui 0,01 procento dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną pradelstą dieną.

3.6. Laiku nesumokėjęs Tiekėjui už Prekes, Pirkėjas moka Tiekėjui 0,01 procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

3.7. Tiekėjas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas - faktūras) teikia Pirkėjui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra

informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota

4. Tiekėjo teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą ir atlikti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir Prekių defektų (kokybės neatitikimų) šalinimą.

4.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Sutartyje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus;

4.1.3. sudaryti galimybę Pirkėjui grąžinti užsakytų ir pristatytų prekių perteklių ar nepradėtą naudoti likutį;

4.1.4. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento;

4.1.5. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, Prekių saugos lapus, kuriuose būtų detalai aprašyta, kaip tvarkyti, sandėliuoti, naudoti, prižiūrėti, laikyti Prekes, konsultuoti Pirkėją kitais klausimais.

4.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.3 Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5. Pirkėjo teisės ir pareigos

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.2. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomas kitus kokybės reikalavimus;

5.3. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

5.1.3. apmokėti už tvarkingas ir kokybiškas perduotas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.4. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.5. Pirkėjas turi teisę:

5.6. Tiekėjui grąžinti užsakytų ir pristatytų prekių perteklių ar nepradėtą naudoti likutį;

5.7. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

6. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

6.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą.

6.2. Parduodamų Prekių kokybė turi atitikti pirkimo dokumentuose, Sutartyje bei gamintojo išduotuose kokybės dokumentuose nurodytus reikalavimus, bei įprastai tokioms Prekėms keliamus reikalavimus.

6.3. Prekių kokybę ir kiekį Pirkėjas privalo patikrinti Tiekėjui ar tretiesiems asmenims pristačius Prekes Pirkėjo nurodytu adresu.

6.4. Prekių kokybė ir kiekis patikrinamas jų suteikimo metu. Bet kokias pretenzijas dėl Prekių kokybės ar kiekio Pirkėjas raštu pateikia Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Prekių priėmimo-perdavimo dienos, arba nedelsiant, pastebėjus kokybės neatitikimus.

6.5. Jeigu Tiekėjas atveža nekokybišką produkciją, jis įsipareigoja per 1 darbo dieną savo sąskaita pasiimti tokias Prekes ir pakeisti į kokybiškas Prekes.

6.6. Jei po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, Pirkėjas per 2 darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti trūkumus.

6.7. Pirkėjui pareiškus pagrįstas pretenzijas, Pirkėjo pasirinkimu, Tiekėjas pakeičia nekokybiškas Prekes kokybiškomis ar sumažina pristatytų Prekių kainą arba grąžina sumokėtą kainą. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

6.8. Tiekėjas atsako už Prekių trūkumus kokybę, jeigu pirkėjas įrodo, kad trūkumai atsirado iki Prekių perdavimo arba dėl priežasčių, atsiradusių iki Prekių perdavimo momento.

7. Nenugalima jėga (force majeure)

7.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.

7.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, kai tik sužinojo arba privalėjo sužinoti apie atitinkamas nenugalimą jėgą (force majeure) sudarančias aplinkybes, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti.

7.3. Šalis, išsiuntusi tokį pranešimą, privalo būti atleista nuo tų prievolių vykdymo tol, kol ta nenugalima jėga (force majeure) neleidžia jį vykdyti.

7.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

8. Atsakingi asmenys už sutarties vykdymą

8.1. Asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjo atstovas
Vardas, Pavardė		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama apie pasikeitimus.

8.3. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys.

8.4. Šalys įsipareigoja laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau - Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties vykdymo, sprendžiami šalių susitarimu, nepavykus susitarti ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

9.3. Visa tai, kas nenumatyta šioje sutartyje, sprendžiama vadovaujantis LR Civilinio Kodekso nuostatomis bei kitais norminiais aktais.

9.4 Sutarties priedai:

9.4.1. 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas 6 lapai.

PIRKĖJAS

VšĮ „Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
praktinio mokymo ir bandymų centras“
Akacijų g. 2, Giraitės k., LT-54310 Kauno r.
Juridinio asmens kodas: 302296985
PVM mokėtojo kodas: LT 100004493212

Direktorius

Parašas

A.V.

PARDAVĖJAS

UAB „Linas Agro“
Smėlynės g. 2C-3, LT-35143 Panevėžys
Juridinio asmens kodas: 147328026
PVM mokėtojo kodas: LT473280219

Produkto ekspertas

Parašas

A.V.