

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. balandžio 4 d. Nr. SUT-23I-22/SUT230403JMR1-01
Klaipėda

VšĮ Klaipėdos universitetas, juridinio asmens kodas 211951150, kurios registruota buveinė yra Herkaus Manto g. 84, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Infrastruktūros ir plėtros prorektorius Benediktas Petrauskas, veikiančio pagal Klaipėdos universiteto rektoriaus 2023 m. kovo 29 d. įsakymą Nr.1 – 156 „Dėl dalies rektoriaus teisių ir pareigų perdavimo, toliau vadinama **Paslaugų gavėju**,
ir

Ūkio subjektų grupė sudaryta iš Blue Bridge MSP, UAB ir UAB „Blue Bridge“ atstovaujama pagrindinio partnerio Blue Bridge MSP, UAB, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, juridinio asmens kodas 301489547, kurios registruota buveinė yra J. Jasinskio g. 16A, 03163 Vilnius, atstovaujama pardavimų direktoriaus Gintauto Bazio, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. IGL220117EDR1-01, toliau vadinama **Paslaugų teikėju**,
toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

vadovaujantis supaprastinto mažos vertės pirkimo viešojo pirkimo rezultatais (2023-03-14 kvietimas),
sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama – Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Paslaugų gavėjas paveda, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti mokslo valdymo sistemos CRIS talpinimo virtualiame serveryje paslaugas (toliau – paslaugos) pagal viešojo paslaugų pirkimo sąlygas, kurios nurodytos Sutarties priede Nr.1, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Sutarties 2.1. punkte nurodyta kainą.

1.2. Paslaugų teikimo terminai: 12 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.3. Perkamų paslaugų kiekis (apimtis): 1 vnt. virtualus serveris, kurio savybės nurodomos techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr.1).

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Šioje Sutartyje numatytų paslaugų kaina (įkainiai), įskaitant PVM yra 6100,00 Eur (šeši tūkstančiai šimtas eurų, 00 centų).

2.2. Pradinės Sutarties vertė yra 5041,32 Eur be PVM.

2.3. Sutartyje ir jos galimiams keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

2.4. Paslaugos finansuojamos iš projekto „Klaipėdos universiteto tarptautinio konkurencingumo stiprinimas Europos universitetų tinkle EU-CONEXUS“ lėšų.

2.5. Paslaugų kaina, nurodyta 2.1 p., yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

2.6. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

2.7. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl paslaugų kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas.

2.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už paslaugas Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Paslaugų gavėjas pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas), mokėjimai gali būti atidedami vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pateikimo Paslaugų gavėjui dienos.

2.9. Paslaugų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

2.9.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama paslaugų kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugų kaina neperskaičiuojama;

2.9.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

2.9.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, paslaugų kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

2.9.4. paslaugų kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

2.9.5. perskaičiuota paslaugų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.10. Paslaugų teikėjas sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu (www.esaskaita.eu)).

2.11. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Paslaugų gavėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.12. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Paslaugų gavėjo mokėtinas sumas, be išankstinio paslaugų gavėjo rašytinio sutikimo. Be Paslaugų gavėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

2.13. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

2.13.1. sudarius Sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Paslaugų gavėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų gavėjas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

2.13.2. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

2.13.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą paslaugų gavėjui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus

reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

2.13.4. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Paslaugų gavėjui ir subtiekeju pagrindimą;

2.13.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.1.1. suteikti Paslaugų teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytais paslaugoms suteikti;

3.1.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

3.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

3.1.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.2.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

3.2.2. atlyginti Paslaugų gavėjui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

3.2.3. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Paslaugų gavėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

3.2.4. teikiant paslaugas laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, paslaugų perdavimo-priėmimo aktai Paslaugų gavėjui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas teikti tik elektroniniu būdu, Paslaugų gavėjo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

3.2.5. siekti, kad teikiant paslaugas būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai, teikiantys paslaugas, atvykimui į paslaugų teikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad paslaugų teikimo metu būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.

3.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: nėra.

3.4. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekeju, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekejai nebuvo žinomi) subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Paslaugų gavėją.

3.5. Paslaugų gavėjas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subtiekejus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Paslaugų gavėją su prašymu pakeisti subtiekejus.

3.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekeju, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekejus, subtiekejai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Paslaugų gavėjui ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekeją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kiekvienu atveju Paslaugų teikėjui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui 0,05 procento delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui reikalaujant moka 0,05 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

4.3. Jei Paslaugų teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas, Paslaugų gavėjas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Paslaugų gavėjas taiko Paslaugų teikėjui 0,05 procento dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Paslaugų teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

4.4. Jei Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjui privalo atlyginti visus dėl to patirtus tiesioginius nuostolius. Tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

4.5. Paslaugų teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Paslaugų gavėjo mokėtinų sumų Paslaugų teikėjui. Delspinigių ir (ar) baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

4.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

V. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

5.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

5.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VI. KITOS SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

6.2. Pirkimo dokumentai, Paslaugų teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas, Paslaugų teikėjo parengta sąmata yra neatskirama šios Sutarties dalis.

6.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

6.4. Paslaugų gavėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.4.1. jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu Paslaugų teikėjui priskaičiuotų baudų už Sutarties bei techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) sąlygų pažeidimus suma pasiekia 10 proc. pradinės Sutarties vertės;

6.4.2. jeigu Paslaugų gavėjas 3 (tris) ar daugiau kartų raštu informuoja Paslaugų teikėją apie jo padarytus Sutarties ir (ar) techninės specifikacijos ir (ar) užsakymo vykdymo pažeidimus;

6.4.3. Paslaugų teikėjas be Paslaugų gavėjo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subtiekęją;

6.4.4. paaiškėja, kad Paslaugų teikėjas, kartu su pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui;

6.4.5. jei Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai;

6.5. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Paslaugų gavėjui baudą, kuri lygi *10 (dešimt) procentų* nuo pradinės Sutarties vertės. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Paslaugų gavėjo Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6.6. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

6.7. Paslaugų gavėjas, remdamasis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str., nesant Paslaugų teikėjo kaltės, turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Paslaugų gavėjo momento.

6.8. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

6.9. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

6.10. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.11. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Paslaugų gavėjui ir Paslaugų teikėjui.

6.12. Sutarties priedai:

6.12.1. techninė specifikacija (1 priedas);

6.12.2. paslaugų teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

6.12.3. įgaliojimas.

VII. ŠALIŲ ATSAKINGI ASMENYS, REKVIZITAI IR PARAŠAI

7.1. Paslaugų teikėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: Alesia Sapagova-Kutkienė, tel. +37064620153, el. paštas alesia.sapagova-kutkiene@bluebridge.lt.

7.2. Paslaugų gavėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: Andrej Šliamin, tel. . (8 46) 39 88 30, el. paštas: andrej.sliamin@ku.lt.

Paslaugų gavėjas

Viešoji įstaiga Klaipėdos universitetas
Herkaus Manto g. 84, LT-92294 Klaipėda
Įmonės kodas 211951150
PVM mokėtojo kodas LT119511515
AB bankas "Swedbank"
A/s LT257300010002330225
Tel. +370 46 398 900
El. paštas klaipedos.universitetas@ku.lt

Infrastruktūros ir plėtros prorektorius
Benediktas Petrauskas

Paslaugų teikėjas

Blue Bridge MSP, UAB
J. Jasinskio g. 16A, 03163 Vilnius
Įmonės kodas 301489547
PVM mokėtojo kodas LT100003708514
Luminor Bank AS, banko kodas: 21400
A. s.: LT89 2140 0300 0280 5128
Tel. (8-5) 252 60 60
El. paštas info@bluebridge.lt

Pardavimų direktorius
Gintautas Bazys

Priedas Nr.1 prie 2023-04-04 Sutarties Nr. SUT 23I-22/SUT230403JMR1-01

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1 **Perkančioji organizacija:** VšĮ „Klaipėdos universitetas“ (toliau – Perkančioji organizacija).

1.2 **Pirkimo objektas:** Mokslo valdymo sistemos CRIS talpinimo paslauga virtualiame serveryje.

1.3 **Pirkimas vykdomas** įgyvendinant projektą „Klaipėdos universiteto tarptautinio konkurencingumo stiprinimas Europos universitetų tinkle EU-Conexus“

1.4 **Planuojama įsigyti objektas atitiks** efektyvumo, tvarumo, ilgaamžiškumo reikalavimus pagal 2009 m. spalio 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2009/125/EB, nustatančią ekologinio projektavimo reikalavimų su energija susijusiems gaminiams nustatymo sistemą (Direktyva 2009/125/EC), ir 2011 m. birželio 8 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2011/65/ES dėl tam tikrų pavojingų medžiagų naudojimo elektros ir elektroninėje įrangoje apribojimo (Direktyva 2011/65/EU).

2. NAUDOJAMOS SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI

2.1 **Tiekėjas** – kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, galintis pasiūlyti ar siūlantis perkamas paslaugas.

2.2 **Paslaugos teikimo laikas** – Paslauga pradedama teikti nuo sutartis pasirašymo dienos ir teikiama 12 mėnesių.

2.3 **Paslaugos palaikymo valandos** – tai laiko periodas, kai sprendžiami paslaugos incidentai ir vykdomos užklausos ir kiti su paslaugos teikimu susiję darbai.

2.4 **Kreipinys** – paslaugos naudotojo pranešimas apie atsiradusius incidentus, užklausas ar keitimus.

2.5 **Incidentas** – tai paslaugos teikimo sutrikimas, dėl kurio paslauga tampa nepasiekiamą Perkančiajai organizacijai arba sutrinka bent viena iš paslaugos funkcijų.

2.6 **Užklausa** – Perkančiosios organizacijos prašymas atlikti administravimo darbus, nesusijusius su incidento šalinimu.

2.7 **Keitimas** – paslaugos, konfigūracijos elemento, proceso ar dokumento ir kt., kas gali įtakoti paslaugos teikimą, papildymas, pakeitimas ar pašalinimas.

2.8 **Reakcijos laikas** – tai laikotarpis, per kurį Perkančiosios organizacijos kreipinys yra užregistruojamas ir pradedamas spręsti.

2.9 **Sprendimo laikas** – tai laikotarpis, nuo kreipinio užregistravimo iki jo išsprendimo: (i) incidentams, tai pilnas paslaugos funkcijų atstatymas; (ii) užklausoms, tai laikas iki užduoties pilno įvykdymo.

2.10 **Tarnybinės stoties duomenys** – visi failai, esantys tarnybinėje stotyje, įskaitant informacinių sistemų duomenų failus ir naudotojų failus.

3. REIKALAVIMAI TIEKĖJO PAGALBOS TARNYBAI:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui
3.1.	Tiekėjas turi turėti pagalbą teikiančią tarnybą (angl. Help Desk), veikiančią 24x7.	Taip, veikia 24x7
3.2.	Tiekėjas turi turėti pagalbą tarnybą, komunikuojančią lietuvių kalba raštu ir žodžiu su Perkančiąja organizacija.	Taip, komunikuoja lietuvių kalba raštu ir žodžiu

3.3.	Tiekėjo pagalbos tarnyba turi suteikti galimybes registruoti kreipinius įvairiais nurodytais kanalais: elektroniniu paštu; fiksuoto ir mobilaus ryšio telefonu; naudojant WEB sąsają.	Taip, suteikia šias galimybes
3.4.	Tiekėjas turi būti įsidięęs veikiančius ir aprašytus incidentų bei keitimų valdymo procesus, atitinkančius IT paslaugų valdymo (ITIL ar analogiškos metodikos) gerųjų praktikų rekomendacijas bei veikiančią internetinį portalą kreipiniams registruoti bei peržiūrėti.	Taip, „Blue Bridge“ įsidięęs ITIL
3.5.	Tiekėjo pagalbos tarnyba turi užtikrinti operatyvų atgalinį ryšį ir informacijos apie incidentus realiu laiku (angl. On-line) teikimą interneto tinklalapyje, veikiančiame HTTPS protokolu.	Taip, užtikrina atgalinį ryšį ir informaciją apie incidentus realiu laiku
3.6.	Tiekėjo pagalbos tarnyba turi informuoti apie užregistruotų incidentų būklę, planuojamą incidentų išsprendimo datą ir laiką bei incidentų išsprendimą.	Taip, informuoja apie incidentų būklę, planuojamą incidentų išsprendimo datą ir laiką bei incidentų išsprendimą.

4. REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKIMUI:

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui
4.1.	Paslaugų teikimo užtikrinimas	Paslauga visą jos teikimo laikotarpį turi apimti visą jai teikti reikalingą techninę, programinę įrangą, apimant jos įsigijimą, įdiegimą bei priežiūrą, šios įrangos veikimui reikalingos infrastruktūros užtikrinimą, visas jai teikti reikalingas elektros energijos sąnaudas bei kitas su paslaugos teikimu susijusias sąnaudas.	Taip, apima visą jai teikti reikalingą techninę, programinę įrangą, apimant jos įsigijimą, įdiegimą bei priežiūrą, šios įrangos veikimui reikalingos infrastruktūros užtikrinimą, visas jai teikti reikalingas elektros energijos sąnaudas bei kitas su paslaugos teikimu susijusias sąnaudas.
4.2.	Paslaugų teikimo laikas	24 (dvidešimt keturios) valandos per parą ir 7 (septynios) dienos per savaitę.	Taip, 24 (dvidešimt keturios) valandos per parą ir 7 (septynios) dienos per savaitę.
4.3.	Paslaugos pasiekiamumas	Ne blogesnis kaip 99,7 % (devyniasdešimt devyni ir septynios dešimtosios procento) per mėnesį.	Taip, Ne blogesnis kaip 99,7 % (devyniasdešimt devyni ir septynios dešimtosios procento) per mėnesį.
4.4.	Paslaugos kokybės reikalavimai	- Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) valanda; - Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 2 (dvi) valandos; - Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) valanda; - Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) valandos.	Taip, užtikrina šiuos parametrus: - Reakcijos į incidentus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) valanda; - Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui
			kaip 2 (dvi) valandos; • Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) valanda; Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) valandos.
4.7.	Licencijos	Tiekėjas turi užtikrinti įdiegtų virtualių tarnybinių stočių operacinių sistemų ir kitų duomenų centro programinės ir techninės įrangos licencijų legalumą. Visas reikiamas licencijas legalumui užtikrinti be papildomo mokesčio pateikia Tiekėjas.	Taip, užtikrina įdiegtų virtualių tarnybinių stočių operacinių sistemų ir kitų duomenų centro programinės ir techninės įrangos licencijų legalumą. Visas reikiamas licencijas legalumui užtikrinti be papildomo mokesčio pateikia Tiekėjas.
4.8	Duomenų saugyklų našumo parametrai	Suminis fizinių tarnybinių stočių operatyvinės atminties kiekis (RAM) ne mažesnis nei 48 GB; Serverio procesorius turi būti ne mažiau kaip 3,2 GHz greičio ir turi turėti mažiausiai 20 branduolių. Serverio disko talpa turi būti ne mažiau kaip 1040 GB SSD, kad būtų užtikrintas greitas duomenų įrašymas ir skaitymas. Fizinių tarnybinių stočių, skirtų tarnybinių stočių virtualizavimo platformai, resursų (CPU ir RAM) panaudojimas neturi viršyti 70 %.	Taip, Suminis fizinių tarnybinių stočių operatyvinės atminties kiekis (RAM) ne mažesnis nei 48 GB; Serverio procesorius turi būti ne mažiau kaip 3,2 GHz greičio ir turi turėti mažiausiai 20 branduolių. Serverio disko talpa turi būti ne mažiau kaip 1040 GB SSD, kad būtų užtikrintas greitas duomenų įrašymas ir skaitymas. Fizinių tarnybinių stočių, skirtų tarnybinių stočių virtualizavimo platformai, resursų (CPU ir RAM) panaudojimas neturi viršyti 70 %.

5. REIKALAVIMAI SERVERYJE TALPINAMOS INFORMACIJOS (IS) KOPIJAVIMO IR ATSTATYMO PASLAUGOS TEIKIMUI

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui
5.1.	Paslaugų teikimo užtikrinimas	IS kopijavimo ir atstatymo paslauga visą jos teikimo laikotarpį turi apimti visą jai teikti reikalingą techninę ir programinę įrangą, apimant jos įsigijimą, įdiegimą bei priežiūrą, šios įrangos veikimui reikalingos infrastruktūros užtikrinimą, visas jai teikti reikalingas elektros energijos sąnaudas bei kitas su paslaugos teikimu susijusias sąnaudas.	Taip, apima visą jai teikti reikalingą techninę ir programinę įrangą, apimant jos įsigijimą, įdiegimą bei priežiūrą, šios įrangos veikimui reikalingos infrastruktūros užtikrinimą, visas jai teikti reikalingas elektros energijos sąnaudas bei kitas su paslaugos teikimu susijusias sąnaudas.
5.2.	Paslaugos teikimo laikas	24 (dvidešimt keturios) valandos per parą ir 7 (septynios) dienos per savaitę.	Taip, 24 (dvidešimt keturios) valandos per parą ir 7 (septynios) dienos per savaitę.
5.3.	Paslaugos pasiekiamumas	Ne blogesnis kaip 99,7% (devyniasdešimt aštuoni procentai) per mėnesį.	Ne blogesnis kaip 99,7% (devyniasdešimt aštuoni procentai) per mėnesį.
5.4.	Paslaugų kokybės reikalavimai	• Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) valanda; • Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 3 (trys) valandos; • Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) valandos.	Taip, užtikrina šiuos parametrus: • Reakcijos į užklausas ir keitimus laikas: ne ilgiau kaip 1 (viena) valanda; • Incidentų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 3 (trys) valandos; • Užklausų ir keitimų išsprendimo laikas: ne ilgiau kaip 4 (keturios) valandos.
5.5.	Sąsajos su kitomis paslaugomis	Tiekėjas turi pradėti teikti IS kopijavimo ir atstatymo paslaugą pagal žemiau aprašytas charakteristikas ir techninius reikalavimus kartu su Debesijos paslauga.	Taip, teikia IS kopijavimo ir atstatymo paslaugą pagal žemiau aprašytas charakteristikas ir

Eil. Nr.	Charakteristika	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui
			techninius reikalavimus kartu su Debesijos paslauga.
5.6.	Funkcijos	- IS duomenų rezervinių kopijų sukūrimas; - IS duomenų atstatymas iš pasirinktos duomenų rezervinės kopijos.	Taip, užtikrina: IS duomenų rezervinių kopijų sukūrimą; IS duomenų atstatymas iš pasirinktos duomenų rezervinės kopijos.
5.7.	Rezervinių duomenų kopijų kūrimo ir atstatymo parametrai	- IS duomenų rezervinių kopijų sukūrimas turi būti atliekamas ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per parą; - Turi būti saugomos ne mažiau kaip 7 (septynių) paskutinių parų IS duomenų rezervinės kopijos.	Taip, užtikrina: - IS duomenų rezervinių kopijų sukūrimas būtų atliekamas ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per parą; - Kopijų saugomą ne mažiau kaip 7 (septynių) paskutinių parų IS duomenų rezervinės kopijos.
5.8.	Rezervinės kopijos funkcionalumo patikrinimas	Tiekėjas suteikia galimybę nemokamai atstatyti kiekvieno IS virtualaus serverio pasirinktą rezervinę kopiją 1 (vieną) kartą per mėnesį, taip siekiant įsitikinti ar sukurtos rezervinės kopijos yra funkcionuojančios.	Tiekėjas suteiks galimybę nemokamai atstatyti kiekvieno IS virtualaus serverio pasirinktą rezervinę kopiją 1 (vieną) kartą per mėnesį, taip siekiant įsitikinti ar sukurtos rezervinės kopijos yra funkcionuojančios.

6. REIKALAVIMAI TIEKĖJO DUOMENŲ CENTRUI:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitiktis reikalavimui
6.1.	Duomenų centras turi būti įrengtas Lietuvos Respublikos teritorijoje arba kitoje ES valstybėje narėje, jei taip bus užtikrinami visi Techninėje specifikacijoje numatyti reikalavimai	Taip, įrengtas Lietuvoje, Jasinskio 16a., Vilnius
6.2.	Duomenų centro valdymas ir priežiūra turi būti sertifikuota pagal ISO 27001:2013 standartą ar lygiavertį.	Taip, pagal ISO 27001:2013
6.3.	Duomenų centras neturi būti įrengtas požeminiame ar paskutiniame pastato aukšte.	Duomenų centras įrengtas pirmame aukšte

6.4.	Tarnybinių stočių ir kitos technologinės duomenų centro patalpos (nepertraukiamo maitinimo šaltinių, oro kondicionavimo įrenginių, dujų gesinimo sistemos) negali turėti langų.	Taip, neturi langų
6.5.	Tarnybinių stočių patalpa turi būti atspari ugnies ir vandens poveikiui.	Taip, atspari ugnies ir vandens poveikiui.
6.6.	Duomenų centro patalpose turi būti įrengta vaizdo stebėjimo sistema su įrašymo funkcija.	Taip, įrengta vaizdo stebėjimo sistema su įrašymo funkcija.
6.7.	Duomenų perdavimo tinklo ir elektros tinklo kabeliai turi būti atskirti ne mažesniu nei 1 m atstumu.	Taip, didesniu nei 1m.
6.8.	Tarnybinių stočių laikymo patalpoje turi būti įrengta tikslaus klimato kontrolės sistema, palaikanti pastovią temperatūrą 20-23 °C ir drėgnumą 40-60% ribose.	Taip, įrengta tikslaus klimato kontrolės sistema, palaikanti pastovią temperatūrą 20-23 °C ir drėgnumą 40-60% ribose.
6.9.	Tikslaus klimato kontrolės sistema turi būti dubliuota mažiausiai N+1 lygiu.	Taip, dubliuota mažiausiai N+1 lygiu
6.10.	Tarnybinių stočių ir nepertraukiamo maitinimo šaltinio patalpose turi būti įrengta priešgaisrinė signalizacija.	Taip, įrengta priešgaisrinė signalizacija
6.11.	Tarnybinių stočių ir nepertraukiamo maitinimo šaltinio patalpose turi būti įrengtos autonominės nepriklausomos gesinimo dujomis sistemos.	Taip, įrengtos autonominės nepriklausomos gesinimo dujomis sistemos
6.12.	Elektros tiekimas į duomenų centrą turi būti užtikrinamas 2 (dvejomis) nepriklausomomis įvadinėmis linijomis.	Taip, užtikrinamas 2 (dvejomis) nepriklausomomis įvadinėmis linijomis.
6.13.	Elektros srovės nepertraukiamas tiekimas tarnybinių stočių patalpai turi būti užtikrintas nepertraukiamo maitinimo šaltinio sistemos pagalba.	Taip, užtikrintas nepertraukiamo maitinimo šaltinio sistemos pagalba.
6.14.	Nepertraukiamo maitinimo šaltinio sistema turi būti dubliuota mažiausiai N+1 lygiu.	Taip, dubliuota mažiausiai N+1 lygiu.
6.15.	Tarnybinių stočių, duomenų saugyklų, kompiuterinio tinklo įrangos naudojamos paslaugų teikimui iš duomenų centro maitinimas turi būti dubliuotas N+1 lygiu.	Taip, dubliuotas N+1 lygiu.
6.16.	Duomenų centras turi turėti autonominę elektros srovės generatorių, užtikrinantį nepertraukiamą duomenų centro sistemų veikimą 48 valandas esant maksimaliam jo apkrovimui.	Taip, užtikrina nepertraukiamą duomenų centro sistemų veikimą 48 valandas esant maksimaliam jo apkrovimui.
6.17.	Tiekėjas turi užtikrinti, kad Tiekėjo duomenų centre esantys Perkančiosios organizacijos duomenys ir jų kopijos bus neprieinamos nei fiziniu būdu, nei kitokiais būdais neįgaliojamiems asmenims ar trečiosioms šalims. Tiekėjo duomenų centre įdiegtos techninės, programinės bei organizacinės priemonės turi užtikrinti Perkančiosios organizacijos valdomų asmens duomenų tvarkymą Tiekėjo duomenų centre pagal Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimus.	Taip, užtikrina, kad Tiekėjo duomenų centre esantys Perkančiosios organizacijos duomenys ir jų kopijos bus neprieinamos nei fiziniu būdu, nei kitokiais būdais neįgaliojamiems

		asmenims ar trečiosioms šalims. Tiekėjo duomenų centre įdiegtos techninės, programinės bei organizacinės priemonės užtikrina Perkančiosios organizacijos valdomų asmens duomenų tvarkymą Tiekėjo duomenų centre pagal Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimus.
6.18.	Visi darbai ar medžiagos, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtinais visų šioje techninėje užduotyje įvardintų paslaugų teikimui ir jų tinkamam eksploatavimui, turi būti be papildomo mokesčio privalomai atliktos ir (ar) pateiktos nepriklausomai nuo to, ar jos yra apibūdintos šioje techninėje užduotyje, ar ne.	Taip, užtikrina
6.19.	Tarnybinių stočių patalpos turi būti apsaugotos nuo neteisėto asmenų patekimo į jas, įrengti gaisro ir įsilaužimo davikliai, kurių stebėseną ir kontrolę turi būti užtikrinama 24 valandas per parą.	Taip, apsaugo nuo neteisėto asmenų patekimo į jas, įrengti gaisro ir įsilaužimo davikliai, kurių stebėseną ir kontrolę turi būti užtikrinama 24 valandas per parą.
6.20.	Patekimas į tarnybinių stočių patalpas turi būti griežtai reglamentuotas ir patvirtintas Tiekėjo vidaus tvarkos taisyklėmis, užtikrinant visapusę patenkančių asmenų atsakomybę, kontrolę ir palydą.	Taip, yra griežtai reglamentuotas ir patvirtintas Tiekėjo vidaus tvarkos taisyklėmis, užtikrinant visapusę patenkančių asmenų atsakomybę, kontrolę ir palydą.

ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas

Viešoji įstaiga Klaipėdos universitetas
 Herkaus Manto g. 84, LT-92294 Klaipėda
 Įmonės kodas 211951150
 PVM mokėtojo kodas LT119511515
 AB bankas "Swedbank"
 A/s LT257300010002330225
 Tel. +370 46 398 900
 El. paštas klaipedos.universitetas@ku.lt
 Infrastruktūros ir plėtros prorektorius
 Benediktas Petrauskas

Paslaugų teikėjas

Blue Bridge MSP, UAB
 J. Jasinskio g. 16A, 03163 Vilnius
 Įmonės kodas 301489547
 PVM mokėtojo kodas LT100003708514
 Luminor Bank AS, banko kodas: 21400
 A. s.: LT89 2140 0300 0280 5128
 Tel. (8-5) 252 60 60
 El. paštas info@bluebridge.lt
 Pardavimų direktorius
 Gintautas Bazys