

LABORATORINĖS INFORMACINĖS SISTEMOS OpenLIMS PAGRINDINIO MODULIO LICENCIJOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VPS-58/23/DRL

2023 m. balandžio mėn. 4 d.

Viešojo įstaiga Druskininkų ligoninė, juridinio asmens kodas 152114650, kurios registruota buveinė yra Sveikatos g. 30, Druskininkai, atstovaujama direktorės Evelinos Raulušaitienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama „**Pirkėju**“, iš vienos pusės, ir **UAB „Limeta“**, juridinio asmens kodas 221906050, kurios registruota buveinė yra V.A.Graičiūno g. 4, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Virginijaus Domarko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „**Pardavėju**“, iš kitos pusės, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekvienas atskirai - Šalimi, sudarė šią Laboratorinės informacinės sistemos OpenLIMS pagrindinio modulio pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra Laboratorinės informacinės sistemos OpenLIMS pagrindinio modulio programinė įranga, kuri suteikia teisę naudotis gamintojo STAPRO programinės įrangos OpenLIMS pagrindiniu moduliu (be laboratorinių tyrimų instrumentų pajungimo) (toliau – Prekės arba Programinė įranga).

1.2. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) 4 punkto 4.4.3 papunkčiu pirkimas laikomas žaliuoju, nes perkama nematerialaus pobūdžio prekė, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

2. KAINODARA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2. Sutarties kaina – 7200,00 Eur (septyni tūkstančiai du šimtai eurų 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), kaina su PVM 8712,00 Eur (aštuoni tūkstančiai septyni šimtai dvylika eurų 00 ct) į kurią įeina visi mokesčiai ir visos kitos su sutarties vykdymu susijusios Pardavėjo išlaidos.

2.2. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.3. Pirkėjas už Prekes atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių perdavimo bei PVM sąskaitos-faktūros per “E-sąskaita” informacinę sistemą gavimo dienos, pervesdamas lėšas į Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą. Sąskaita turi būti pateikta per “E-sąskaita” Pardavėjo kaštais.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pirkėjo nurodytus reikalavimus atitinkančias *prekes įdiegti per 3 (tris) mėnesius nuo sutarties sudarymo*.

3.1.2. užtikrinti, kad kartu su perduodama programine įranga bus perduota jos veikimui užtikrinti būtina licencija (jeigu reikalinga) ir atsakyti už tai, kad perduodama programinė įranga nepažeidžia trečiųjų asmenų patentinių, pramoninių, autorių ar kitų intelektualios nuosavybės teisių ir kad perkančioji organizacija nepatirs jokių teisinių išlaidų ar nuostolių dėl reikalavimų arba įsipareigojimų, susijusių su intelektualios nuosavybės teisėmis į sutarties dalyką, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.3. kartu su Programine įranga pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją;

3.1.4. Prekių perdavimą įforminti perdavimo-priėmimo aktu;

3.1.5. gavus Pirkėjo pranešimą apie Prekių trūkumus (įskaitant ir paslėptus) pakeisti jas į kokybiškas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos;

3.1.6. sutarties galiojimo laiku neatlygintinai atlikti programinės įrangos pataisymus ir atnaujinimus, kai tokie bus Pardavėjo sukurti ir išleisti. Šia sutartimi nesuteikiama teisė Pirkėjui koreguoti programinės įrangos turinio, kadangi Pardavėjas pasilieka išimtinę teisę atlikti programinės įrangos pakeitimus;

3.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ar sukurtos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. priimti Sutartyje numatytus reikalavimus atitinkančias Prekes, pasirašant perdavimo-priėmimo aktus;

3.2.2. sumokėti už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka;

3.2.3. užtikrinti, kad naudosis programine įranga pagal jos įprastą paskirtį;

3.2.4. nustačius bet kokius Prekių trūkumus (įskaitant ir paslėptus trūkumus), ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pranešti apie tai Pardavėjui.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Pardavėjas Sutartyje nustatyta tvarka neperdavęs Prekių ir neįvykdęs kitų įsipareigojimų, moka Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną pradelstą dieną.

4.2. Pirkėjas Sutartyje nustatyta tvarka neatsiskaitęs už Prekes, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną, išskyrus atvejus, kada vėluojama dėl nesavalaikio Pirkėjo finansavimo.

4.3. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius dėl Sutarties neįvykdymo ar netinkamo vykdymo.

4.4. Pardavėjo atsakomybė Pirkėjui apribojama suma, kuri lygi kainai, kurią Pardavėjas gavo iš Pirkėjo pagal Sutartį, išskyrus tuos atvejus, kada žala padaryta dėl Pardavėjo tyčios arba didelio neatsargumo. Pardavėjas neatsako už žalą kilusią dėl Pirkėjo priimtų sprendimų remiantis programinėje įrangoje pateiktais duomenimis.

4.5. Netesybų (baudų, delspinigių) mokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo pagal Sutartį.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

5.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šaliu susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 (dvidešimt) dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią Šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi Šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia Šalimi.

5.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims. Taip pat įforminami ir Sutarties papildymai, pakeitimai bei Sutarties priedai.

6.2. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 6 (šešis) mėnesius, arba Sutarties nutraukimo šioje Sutartyje arba teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku sutarties Šalių susitarimu arba Šalies vienašališkai, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

6.4. Kiekviena Šalis turi teisę, įspėjusi apie tai kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, nutraukti Sutartį, jei kita Šalis padaro esminį Sutarties pažeidimą.

6.5. Nustatant, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies nuostatomis.

6.6. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki sutarties nutraukimo, įvykdymo.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai.

7.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties ar susiję su ja yra sprendžiami Šalių derybomis, o Šalims nepavykus susitarti, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.

7.4. Bet kokie pranešimai ar kita, su Sutarties vykdymu susijusi informacija, laikomi galiojančiais, jeigu yra pateikti oficialiai raštu kitai Šaliai ir gautas jos patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, žemiau nurodytais adresais bei telefono numeriais, arba kitais adresais ir numeriais, kuriuos nurodė Šalis, pateikdama pranešimą.

7.5. Nė viena Šalis be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal Sutartį trečiajai šaliai.

7.6. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pirkėjo atstovas:	Pardavėjo atstovas:
IT specialistas Darius Mackevičius tel. +370 607 98810 d.mackevicius@druskligonine.lt	IT inžinierius Edward Rutkowski, tel. +370 682 90269, e1.paštas eduardas@limeta.lt

7.7. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 dalies nuostatas atsakinga skiriama viešųjų pirkimų organizatorė Inga Balčiūnienė, tel. Nr. (8 630) 10 862.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

„Pirkėjas“

VšĮ Druskininkų ligoninė
Sveikatos g. 30, LT-66251 Druskininkai
Įm. k. 152114650
A/s LT86 7300 0100 0222 3688
Swedbank, AB
Banko kodas 73000
ligonine@druskligonine.lt

Direktorė
Evelina Raulušaitienė

„Pardavėjas“

UAB „Limeta“
V. A. Graičiūno g. 4, LT-02241 Vilnius
Įmonės kodas 221906050
PVM mokėtojo kodas LT219060515
A/s LT257044060001645641
AB SEB bankas
Tel. (8-5) 2649696
El. paštas vilnius@limeta.lt

Generalinis direktorius
Virginijus Domarkas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VšĮ "Druskininkų ligoninė"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Open Lims (LIS) pirkimo-pardavimo sutartis VPS-58/23/DRL UAB Limeta
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-04 Nr. VPS-58
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Evelina Raulušaitienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-05 11:37
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-05 12:05 - 2024-08-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Domarkas Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-06 07:19
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-03-05 11:27 - 2026-03-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230403.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-04-06)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-04-06 nuorašą suformavo Inga Balčiūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-