

**STATYBOS RANGOS SUTARTIS
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

(parengtos pagal Bendrųjų sąlygų 2022-02-04 redakciją)

Pastaba – pildo Užsakovas

SUTARTIES PAVADINIMAS	ROŽIŲ G. ŽEIMIŲ SEN., JONAVOS R. KAPITALINIS REMONTAS		
SUTARTIES DATA		SUTARTIES NR.	
SUTARTIES (IŠSKYRUS 13.1 IR 13.2 P.) ĮSIGALIOJIMO DATA			
SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ VERSIJA			[nurodyti versijos eilės Nr.]
SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ VERSIJOS ĮSIGALIOJIMO DATA			
1. ŠALYS:			
1.2. Užsakovas (1.1.48 p.)	1.1.1. Pavadinimas	Jonavos rajono savivaldybės administracija	
	1.1.2. Steigimo šalis	Lietuvos Respublika	
	1.1.3. Juridinio asmens kodas	188769070	
	1.1.4. Juridinių asmenų registras	Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras	
	1.1.5. PVM mokėtojo kodas		
	1.1.6. Banko sąskaita	LT 764010043900040087	
	1.1.7. Faktinės buveinės adresas	Žeimių g. 13, Jonava	
	1.1.8. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	Tel. Nr.: +370 349 50154 E. pašto adresas: administracija@jonava.lt	
	1.1.9. Užsakovo vadovas (29.2, 29.6 p.)	Valdas Majauskas Valdas.majauskas@jonava.lt	
	1.1.10. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą (4.2.1, 4.2.3 p.)	Vilma Petkuvienė +370 69661487 Vilma.petkuviene@jonava.lt ☐ – pažymėti, jeigu Užsakovo atstovas yra įgaliotas sudaryti Susitarimus	
1.1.11. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir Susitarimų paskelbimą	Indrė Baltramonaitytė		
1.3. Rangovas (1.1.28 p.)	1.2.1. Pavadinimas	UAB „Melingos“ keliai	
	1.2.2. Steigimo šalis	Lietuva	
	1.2.3. Juridinio asmens kodas	167600971	
	1.2.4. Juridinių asmenų registras	Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras	
	1.2.5. PVM mokėtojo kodas	LT676009716	
	1.2.6. Banko sąskaita	LT497300010002550856	
	1.2.7. Faktinės buveinės adresas	Vilniaus g. 102, Molėtai	
	1.2.8. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	tel. Nr.: +370 383 51254 el. pašto adresas: info@melingoskeliai.lt	
	1.2.9. Rangovo vadovas (29.2, 29.6 p.)	Gediminas Pranskūnas el. pašto adresas: info@melingoskeliai.lt	
	1.2.10. Rangovo atstovas (4.2.1, 4.2.3 p.)	Deividas Pranka mob. tel. Nr.: +370 620 73160 el. pašto adresas: info@melingoskeliai.lt ☐ – pažymėti, jeigu Rangovo atstovas yra įgaliotas sudaryti Susitarimus	
2. TRETIEJI ASMENYS, DALYVAUJANTYS VYKDANT DARBUS (1.1.53 p.):			
2.2. Projektuotojas	2.1.1. Pavadinimas		
	2.1.2. Juridinio asmens kodas		
	2.1.3. Faktinės buveinės adresas		
	2.1.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	[tel. Nr.] [el. pašto adresas]	

	2.1.5. Statinio projekto vadovas	[vardas, pavardė] [mob. tel. Nr.] [el. pašto adresas]
2.3. Statinio projekto vykdymo priežiūros rangovas	2.2.1. Pavadinimas	
	2.2.2. Juridinio asmens kodas	
	2.2.3. Faktinės buveinės adresas	
	2.2.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	[tel. Nr.] [el. pašto adresas]
	2.2.5. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas	[vardas, pavardė] [mob. tel. Nr.] [el. pašto adresas]
2.4. Techninės priežiūros rangovas	2.3.1. Pavadinimas	
	2.3.2. Juridinio asmens kodas	
	2.3.3. Faktinės buveinės adresas	
	2.3.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	[tel. Nr.] [el. pašto adresas]
	2.3.5. Techninis prižiūrėtojas	[vardas, pavardė] [mob. tel. Nr.] [el. pašto adresas]
3. DUOMENYS APIE OBJEKTĄ (1.1.18 p.):		
3.2. Objektas	3.1.1. Pavadinimas	Rožių g. Žeimių sen., Jonavos r.
	3.1.2. Adresas	Rožių g. Žeimių sen., Jonavos r.
	3.1.3. Unikalus Nr.	4400-3083-5908
	3.1.4. Objekto rūšis (15.5.3.2 p.)	Inžinerinis statinys: gatvė
3.3. Žemės sklypas	3.2.1. Pavadinimas	
	3.2.2. Adresas	
	3.2.3. Unikalus Nr.	
4. DARBO PROJEKTAS (5.3.1 p.)		☐ – pažymėti, jeigu rengia Rangovas
5. DATA, KURIA GALIOJUSIUS ĮSTATYMUS TURI ATITIKTI DARBO PROJEKTAS (5.3.5 p.)		Click or tap to enter a date. – įrašyti, jeigu Darbo projektą rengia Rangovas
6. DARBO LAIKAS (6.4.20 p.)		neribojama
7. KAINA:		
7.1.	Pradinės sutarties vertė, EUR, su PVM (1.1.25, 15.1.2 p.)	268086,52 Eur (du šimtai šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai aštuoniasdešimt šeši eurai 52 ct.)
7.2.	Pradinės sutarties vertė, EUR, be PVM (1.1.25, 15.1.2 p.)	221559,11 Eur (du šimtai dvidešimt vienas tūkstantis penki šimtai penkiasdešimt devyni eurai 11 ct)
7.3.	Pelnas, procentais (1.1.21 p.)	5 %
7.4.	Sutarties kainos apskaičiavimo būdas (15.1.1 p.)	☐ – fiksuoto įkainio ☐ – fiksuoto įkainio su peržiūra ☒ – fiksuotos kainos ☐ – fiksuotos kainos su peržiūra
8. AVANSAS:		
8.1.	Avanso dydis, EUR arba procentais nuo Pradinės sutarties vertės be PVM (16.1.1 p.)	0 Eur
8.2.	Avanso išskaitos dydis, procentais (16.1.4 ir 16.2.4 p.)	0 %
9. SULAIKOMA SUMA (1.1.41, 16.2.5 p.)		5 % nuo ataskaitiniu laikotarpiu atliktų Darbų vertės (be PVM), nurodytos Pažymoje apie atliktų darbų vertę
10. TERMINAI:		
10.1.	Visų Darbų atlikimo galutinis terminas (1.1.12 p.)	5 mėnesiai
11. GARANTINIAI TERMINAI (1.1.13 p.):		
11.1.	Pagrindinis Garantinis terminas akivaizdiems defektams (taikomas visais atvejais, išskyrus išvardintus žemiau)	Ilgiausias iš šių terminų: (i) 5 metai;

		(ii) Užsakovo užduotyje nurodytas terminas; (iii) Rangovo pasiūlyme nurodytas terminas
11.2. Garantinis terminas paslėptiems defektams (defektams paslėptuose statinio elementuose: konstrukcijose, vamzdynuose ir kt.)		10 metų
11.3. Garantinis terminas tyčia paslėptiems defektams		20 metų
11.4. Įrenginio Garantinis terminas		Ilgiausias iš šių terminų: (i) 2 metai; (ii) Užsakovo užduotyje nurodytas terminas; (iii) Rangovo pasiūlyme nurodytas terminas; (iv) Įrenginio pardavėjo suteiktas terminas
12. DRAUDIMAS:		<i>[ištrinti nereikalingas eilutes arba įrašyti naujas]</i>
12.2. Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės draudimas (14.3.5-14.3.6, 14.3.8-14.3.9 p.)	12.1.1. Statybos darbų draudimo suma	382723,00 EUR
	12.1.2. Statybos darbų draudimo besąlyginė išskaita	500 Eur
	12.1.3. Civilinės atsakomybės draudimo suma	43400,00 EUR
	12.1.4. Civilinės atsakomybės besąlyginė išskaita	0 Eur
13. ATSAKOMYBĖ:		
13.1. Bauda pagal 3.1.5 p. (kvalifikacijos trūkumai)		1000 EUR už kiekvieną atvejį
13.2. Bauda pagal 3.1.6 p. (Sutarties nutraukimas dėl kvalifikacijos trūkumų)		19136,15 EUR
13.3. Bauda pagal 3.2.7, 5.3.3 p. (netinkami Sutartį vykdantys asmenys)		1000 EUR už kiekvieną atvejį
13.4. Bauda pagal 5.2.3 p. (Darbų vykdymas be dokumentų)		1000 EUR už kiekvieną atvejį
13.5. Bauda pagal 6.1.8, 6.1.10 p. (statybvietės apsaugos reikalavimai, neteisėtas statybvietės naudojimas)		1000 EUR už kiekvieną atvejį
13.6. Bauda pagal 9.4.6 p. (delsimas ištaisyti defektus)		1530,89 už kiekvieną uždelstą dieną
13.7. Bauda pagal 11.1.5 p. (vėlavimas pateikti Grafiką)		1530,89 EUR už kiekvieną vėlavimo dieną
13.8. Bauda pagal 11.4.1 p. (Darbų terminų praleidimas)		1530,89 EUR už kiekvieną vėlavimo dieną
13.9. Delspinigiai už pavėluotą mokėjimą pagal 16.4.4 p.		0,04% nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną
13.10. Bauda pagal 17.5 p. (konfidencialios informacijos atskleidimas)		1000 EUR už kiekvieną atvejį
13.11. Bauda pagal 26.4.4 p. (pažeidimai nutraukus Sutartį)		1530,89 EUR
13.12. Bauda pagal 6.7.15 p. (statybos produktų neturinčių aplinkosauginių produktų deklaracijų naudojimas)		1% nuo sutarties kainos (be PVM)
14. KITI PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI:		
14.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (13.1 p.)	☒ – banko garantija arba ☒ – draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas	
14.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma (13.2.4 p.)	5 % nuo Pradinės sutarties vertės arba Sutarties kainos (be PVM), atsižvelgiant į tai, kuri yra didesnė	
14.3. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas (10 str.)	5% nuo Sutarties kainos (su PVM)	
15. PRIEDAI:		
15.1. Priedas Nr. 1	Pirkimo dokumentai (išskyrus dokumentus, kurie pridedami kaip atskiri Priedai, nurodyti žemiau);	
15.2. Priedas Nr. 2	Užsakovo užduotis; (NETAIKOMA)	
15.3. Priedas Nr. 3	Statinio projektas Nr. UL-20-0043;	

15.4.	Priedas Nr. 4	Darbų kainų žiniaraštis/įkainotos veiklos sąrašas;
15.5.	Priedas Nr. 5	Rangovo pasiūlymas;
15.6.	Priedas Nr. 6	Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštis (NETAIKOMA);
15.7.	Priedas Nr. 7	Subrangovų sąrašo forma;
15.8.	Priedas Nr. 8	Specialistų sąrašas;
15.9.	Priedas Nr. 9	Statybvietės perdavimo-priėmimo akto forma;
15.10.	Priedas Nr. 10	Darbų perdavimo-priėmimo akto forma;
15.11.	Priedas Nr. 11	Atliktų darbų akto forma;
15.12.	Priedas Nr. 12	Pažymos apie atliktų darbų vertę forma (NETAIKOMA);
15.13.	Priedas Nr. 13	Trišalio susitarimo su Subrangovu forma;
15.14.	Priedas Nr. 14	Susitarimo forma.
15.15.	Priedas Nr. 15	Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažyma (F-3)
16. NUORODA Į BENDRASIAS SĄLYGAS IR PRIEDUS (30.2 p.):		
17. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI (jeigu būtina dėl konkretaus Projekto specifikos): 5 str. DARBŲ DOKUMENTAI 5.1. Užsakovo dokumentai 5.1.1.2. NETAIKOMA 5.1.1.3. NETAIKOMA 5.1.1.4. NETAIKOMA 5.1.1.5. NETAIKOMA 6 str. STATYBOS DARBŲ VYKDYMAS 6.1. Statybvietė 6.1.3. NETAIKOMA 6.7. Statybos produktai, įrenginiai ir Priemonės PAPILDOMAS: 6.7.15. Rangovas įsipareigoja naudoti statybos produktus, kurie turi aplinkosauginės produktų deklaracijas pagal LST EN 15804 „Statinių tvarumas. Aplinkosauginės produktų deklaracijos. Pagrindinės taisyklės, taikomos statybos produktų kategorijoms“ arba lygiavertį standartą, LST EN ISO 14025:2010 „Aplinkosauginiai ženklai ir aplinkosauginės deklaracijos. III tipo aplinkosauginės deklaracijos. Principai ir procedūros“ arba lygiavertį standartą LST EN ISO 14024 „Aplinkosauginiai ženklai ir aplinkosauginės deklaracijos. I tipo aplinkosauginis ženklavimas. Principai ir procedūros“ arba lygiavertį standartą. Įrodymui, rangovas darbų vykdymo metu, turi pateikti statybvietėje naudojamų produktų aplinkosauginės deklaracijas – EPD (ang. Environmental Product Declaration/Produkto poveikio aplinkai deklaracija). Jei rangovas pažeidžia šį punktą, t. y. nevykdo ar netinkamai vykdo šiuos įsipareigojimus, nepateikia ar pateikia ne visų naudotų statybos produktų aplinkosauginės deklaracijas, rangovas įsipareigoja sumokėti užsakovui baudą, lygią 1% pradinės sutarties vertės be PVM. 8 str. STATYBOS UŽBAIGIMAS 8.1. Statybos užbaigimas po Darbų priėmimo 8.1.2. IŠDĖSTOMAS NAUJA REDAKCIJA: Tuo atveju, kai pagal Įstatymus Statybos užbaigime ir (arba) įforminant Statybos užbaigimo aktą neturi dalyvauti Valdžios institucijos ir kiti tretieji asmenys, Užsakovas privalo įforminti Objekto (Dalies) Statybos užbaigimo aktą per 20 d. d., kai Šalys sudaro Objekto (Dalies) Darbų perdavimo-priėmimo aktą. 16 str. ATSISKAITYMO TVARKA		

16.2. Tarpiniai mokėjimai**16.2.1. IŠDĖSTOMAS NAUJA REDAKCIJA:**

Rangovas privalo iki kiekvieno kalendorinio mėnesio 20 dienos pateikti Techniniam prižiūrėtoji patvirtinti ataskaitinio laikotarpio Atliktų darbų akto formą ir Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3), parengtas pagal priede Nr. 11 ir Nr. 15 pateiktas pavyzdines formas ir pasirašytas Rangovo atstovo. Jeigu Užsakovo užduotyje ir (arba) Specialiosiose sąlygose yra įvardyti Etapai, Rangovas privalo Atliktų darbų akte išskirti Etapus. Ataskaitinis laikotarpis yra mėnuo nuo praėjusio kalendorinio mėnesio 20 dienos iki einamojo kalendorinio mėnesio 19 dienos (įskaitytinai).

16.2.8. IŠDĖSTOMAS NAUJA REDAKCIJA:

Po to, kai Rangovas gauna Užsakovo pasirašytus Atliktų darbų aktą ir Pažymą apie atliktų darbų vertę, Rangovas privalo tą pačią dieną elektroniniu būdu pateikti Užsakovui elektroninę sąskaitą faktūrą mokėtinai sumai, nurodytai Pažymoje apie atliktų darbų vertę:

16.2.10. IŠDĖSTOMAS NAUJA REDAKCIJA:

Užsakovas privalo apmokėti Rangovo sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 60 k. d. nuo darbų atlikimo dienos. Užsakovas neturi prievolės apmokėti Rangovo sąskaitą faktūrą, jeigu aukščiau aprašyta tvarka nėra patvirtintas Atliktų darbų aktas ir jo pagrindu parengtoji Pažyma apie atliktų darbų vertę.

16.3. Galutinis atsiskaitymas**16.3.1. IŠDĖSTOMAS NAUJA REDAKCIJA:**

Užsakovas privalo sumokėti Rangovui Sulaikomą sumą per 60 dienų po to, kai įvyksta visos šios galutinio atsiskaitymo sąlygos (**Galutinio atsiskaitymo sąlygos**):

Pastaba – Bendrųjų sąlygų keitimo reikalavimai:

- 1) Keičiant Bendrąsias sąlygas, turi būti nurodomi keičiamų Bendrųjų sąlygų straipsnių ir (arba) punktų numeriai.
- 2) Darant pakeitimus, negali būti keičiama Bendrųjų sąlygų numeracija. Tuo atveju, jeigu Bendrosios sąlygos yra papildomos nauju straipsniu arba jeigu Bendrųjų sąlygų straipsnis yra papildomas nauju punktu, naujam straipsniui arba punktui turi būti suteikiamas naujas eilės numeris. Tuo atveju, jeigu įterpiamas naujas straipsnis ar p., jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu.
- 3) Tuo atveju, jeigu yra išbraukiamas Bendrųjų sąlygų straipsnis arba p., turi būti nurodomas tokio straipsnio pavadinimas, straipsnio ar punkto eilės numeris ir įrašomas žodis „Netaikoma“.
- 4) Tuo atveju, kai keičiama, papildoma arba išbraukiama konkreti Bendrųjų sąlygų nuostata, visais atvejais turi būti nurodomas atitinkamo Bendrųjų sąlygų straipsnio, kuriame yra daromi pakeitimai, eilės numeris ir pavadinimas.
- 5) Tuo atveju, jeigu keičiamas Bendrųjų sąlygų p. arba jis papildomas naujomis sąlygomis, toks p. turi būti išdėstomas nauja redakcija.

Šalių atstovų parašai