

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m.

d. Nr.

Vilnius

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – **Užsakovas**), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojo , veikiančio pagal Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2022 m. gegužės 19 d. įsakymą Nr. 5V-44 „Dėl Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus funkcijų atlikimo jo laikinai nesant“, ir **UAB „NT Service“** (toliau – **Rangovas**), atstovaujama generalinio direktoriaus , toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos pirkimo organizatoriaus 2023 m. kovo 1 d. sprendimu dėl laimėtojo Nr. OS-20, sudarė šią darbų viešojo pirkimo–pardavimo (rangos) sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS

SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1. Sutartyje vartojamų sąvokų reikšmė:

1.1. Sutartis – antenų, anteninio fiderinio trakto perkėlimo, atstatymo ir demontavimo darbų rangos sutarties tekstas su priedais ir pakeitimais, jei tokių būtų;

1.2. Darbai – antenų, anteninio fiderinio trakto perkėlimo, atstatymo ir demontavimo darbai, kaip jie apibrėžti Techninėje specifikacijoje;

1.3. Techninė specifikacija – dokumentas, kuriame nurodyti techniniai reikalavimai darbams, naudojamoms medžiagoms bei įrangai, Užsakovo ir Rangovo sutartiniai įsipareigojimai, detalios darbų kainos ir pateikiama kita informacija, būtina Sutarties tinkamam įvykdymui (toliau – Sutarties priedas).

II SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis atlikti ir perduoti darbus bei ištaisyti po darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja priimti darbus, atitinkančius Sutartyje ir Sutarties priede nustatytus reikalavimus, ir sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

III SKYRIUS

SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties kaina – **14 157,00 Eur** (keturiolika tūkstančių vienas šimtas penkiasdešimt septyni eurai), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Sutarties kaina be PVM – 11 700,00 Eur (vienuolika tūkstančių septyni šimtai eurų). Detalios darbų kainos (įkainiai):

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina EUR be PVM
1.	Antenų, anteninio fiderinio trakto perkėlimo, atstatymo ir demontavimo	1	kompl.	11700,00

	darbai (įskaitant projekto paruošimo ir suderinimo darbus bei medžiagas)			
PVM procentais:				21 %
PVM, EUR:				2457,00
Bendra Sutarties kaina, EUR su PVM:				14157,00

3.2. Į darbų kainą įskaitomas PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos, reikalingos Sutarčiai tinkamai įvykdyti (įskaitant transporto, medžiagų ir PVM sąskaitų faktūrų / sąskaitų faktūrų teikimo elektroniniu būdu išlaidas).

3.3. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką.

3.4. Sutarties kainos ir darbų kainų perskaičiavimas dėl mokesčių pasikeitimo ir (ar) bendro kainų lygio kitimo nebus atliekamas.

3.5. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Užsakovas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų sutartyje numatytų, tačiau dar neatliktų darbų ir privalo raštu apie tai informuoti Rangovą. Esant valstybės piniginių išteklių išdavimo ribojimo situacijai ir Užsakovui atsisakius dar neatliktų darbų, Užsakovui nėra taikomos jokios sankcijos, kylančios iš sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

3.6. Sutarties kainai apskaičiuoti taikomas kainodaros būdas: fiksuota kaina.

IV SKYRIUS

DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR DARBŲ PRIĖMIMAS

4.1. Darbai turi būti atlikti per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Darbai atliekami vadovaujantis iš anksto, bet ne vėliau kaip per 8 (aštuonias) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo dienos, su Sutarties priedo 2.1 papunktyje nurodytais subjektais suderintu projektu su darbo grafiku, kuriame nurodomi darbus vykdysiantys asmenys ir jų kontaktiniai duomenys.

4.2. Rangovui atlikus darbus, matavimus ir jų rezultatus pateikus Užsakovui ir pristatčius demontuotą įrangą, adresu Vėivulskio g. 43, Vilnius, darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas darbų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Rangovo ir Užsakovo.

4.3. Darbai priimami Šalių atstovams apžiūrėjus atliktus darbus ir įsitikinus, kad jie atitinka Sutarties bei Sutarties priede nustatytus reikalavimus, pasirašant atliktų darbų perdavimo–priėmimo aktą. Šalių pasirašytas darbų priėmimo-perdavimo aktas yra pagrindas PVM sąskaitai faktūrai išrašyti.

V SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO UŽ ATLIKTUS DARBUS TVARKA

5.1. Už tinkamai atliktus visus Sutartyje ir Sutarties priede numatytus darbus Užsakovas su Rangovu atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Rangovo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo baigtų darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros turi būti teikiamos elektroniniu būdu, kaip numatyta Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo, patvirtinto Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97

„Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ 24.4.5 papunktyje. Rangovui nepateikus PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros elektroniniu būdu, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

VI SKYRIUS

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. priimti iš Rangovo baigtus darbus, atitinkančius Sutarties ir Sutarties priedo reikalavimus, ir sumokėti už faktiškai ir kokybiškai atliktus darbus Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis;

6.1.2. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo pasirašyto darbų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos priimti tinkamai atliktus darbus, pasirašydamas darbų perdavimo-priėmimo aktą, arba raštu informuoti Rangovą apie atsisakymą priimti darbus, nurodydamas pašalinti trūkumus per 3 (tris) darbo dienas nuo raštiškų pastabų gavimo dienos;

6.1.3. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu (Rangovo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu) pranešti Rangovui apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

6.1.4. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. per 3 (tris) dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, kuris bus atsakingas už ryšių su Užsakovu palaikymą;

6.2.2. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu (Užsakovo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu) pranešti Užsakovui apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

6.2.3. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

6.2.4. savo lėšomis ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio pranešimo apie nustatytus defektus gavimo dienos arba per kitą Užsakovo nurodytą protingą laikotarpį ištaisyti defektus, nustatytus garantinio laikotarpio metu, arba atlyginti Užsakovui jų šalinimo išlaidas;

6.2.5. vykdydamas darbus, laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinių saugos taisyklių reikalavimų, aplinkosaugos, darbų saugumo reikalavimų, užtikrinti darbų vietoje materialinių vertybių ir priešgaisrinę apsaugą;

6.3. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

6.4. Konfidencialia informacija laikoma informacija, kurią Šalis pažymėjo ar kitaip raštu nurodė kaip privačią ar konfidencialią arba informaciją, kurią remiantis aplinkybėmis, susijusiomis su informacijos atskleidimu, gaunanti Šalis pagrįstai turėtų pripažinti esant konfidencialia. Konfidencialią informaciją gavusi Šalis privalo ją naudoti tik vykdydama Sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuri pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, rangovas turi pateikti Užsakovui jo specialistų, vykdysiančių Sutartį, pasirašytus konfidencialumo pasižadėjimus (pasižadėjimo forma pridedama). Jei Rangovas keičia ar skiria papildomą specialistą Sutarčiai įgyvendinti, kartu su prašymu skirti (pakeisti) specialistą, turi būti pateiktas kiekvieno specialisto pasirašytas konfidencialumo pasižadėjimas.

6.5. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti kituose Sutarties punktuose bei Sutarties priede.

VII SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS

7.1. Užsakovas turi teisę:

7.1.1. pareikšti reikalavimą dėl atliktų darbų trūkumų pašalinimo, jeigu išaiškėja, kad darbai atlikti nekokybiškai arba darbų kiekiai neatitinka Sutartyje bei Sutarties priede nustatytų reikalavimų;

7.1.2. nemokėti už atliktus darbus:

7.1.2.1. tol, kol Rangovas nepašalina atliktų darbų defektų pagal Užsakovo pareikštą reikalavimą;

7.1.2.2. jei pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Rangovu ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra);

7.1.3. Rangovui nukrypus nuo Sutartyje bei Sutarties priede nustatytų reikalavimų arba nesilaikant teisės aktuose nustatytų normų ir taisyklių, reikalauti pašalinti defektus, nemokėti už netinkamai atliktus darbus arba, prireikus, reikalauti sustabdyti darbus, kol trūkumai bus pašalinti;

7.1.4. kontroliuoti atliekamų darbų kiekius ir kokybę, pastebėjus neatitikimų ar defektų, nedelsiant apie tai informuoti Rangovą;

7.1.5. priskaičiuotų netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Rangovui.

7.2. Rangovas turi teisę:

7.2.1. raštu suderinęs su Užsakovu pasitelkti savo sutartinėms prievolėms vykdyti subrangovus, kaip numatyta Sutarties 9 skyriuje;

7.2.2. reikalauti sumokėti už kokybiškai atliktus, Sutarties bei Sutarties priede nustatytus reikalavimus atitinkančius darbus, Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis;

7.2.3. suderinęs su Užsakovu, atlikti darbus anksčiau, nei numatyta Sutartyje.

7.3. Šalys turi ir kitų Sutarties priede bei teisės aktuose nustatytų teisių.

VIII SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

8.2. Rangovas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys (subrangovai).

8.3. Rangovas prisiima visą atsakomybę už darbus nuo darbo pradžios iki kol pagal Sutartį numatytiems darbams bus išduotas ir pasirašytas darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu darbams ar medžiagoms padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai ar medžiagos atitiktų Sutartį. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu darbų vykdymo laikotarpiu.

8.4. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tuomet prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu

šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

8.5. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai apie tai raštu.

8.6. Tiesioginių nuostolių atlyginimas negali būti didesnis kaip Sutarties vertė be PVM. Šalys neatlygina viena kitai jokių netiesioginių nuostolių. Šioje Sutartyje nuostolių apribojimai netaikomi esant Šalies tyčiai ir dideliam neatsargumui.

IX SKYRIUS

RANGOVO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBRANGA)

9.1. Rangovas Sutarties vykdymui gali pasitelkti:

9.1.1. savo pasiūlyme nurodytus subrangovus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija;

9.1.2. kitus subrangovus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi.

9.2. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Rangovui nebuvo žinomi kiti subrangovai, Rangovas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 2 (dviem) darbo dienoms iki Sutarties ar Sutarties etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subrangovus, vykdymo pradžios Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Subrangovo, kito ūkio subjekto pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

9.3. Rangovas gali pakeisti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama rangovo kvalifikacija) ir subrangovus, jeigu Sutarties vykdymo metu jie netinkamai vykdo įsipareigojimus rangovui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų.

9.4. Apie ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama rangovo kvalifikacija), ir subrangovų keitimą ar naujų subrangovų pasitelkimą rangovas iš anksto raštu turi informuoti Užsakovą, nurodydamas ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama rangovo kvalifikacija), ir subrangovų pakeitimo priežastis ir būsimus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama rangovo kvalifikacija), ir subrangovus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama rangovo kvalifikacija), ir subrangovus rangovas turi užtikrinti, kad ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama rangovo kvalifikacija), ir subrangovai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama rangovo kvalifikacija), ir subrangovai gali būti keičiami ar pasitelkiami nauji subrangovai tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą. Jeigu keičiami Rangovo pasiūlyme nurodyti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija), rangovas privalo pateikti jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu juos pakeisti. Prieš duodama sutikimą keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija), Užsakovas privalo patikrinti naujų, Rangovo

pasiūlyme nenurodytų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija), kvalifikacijos atitiktį.

9.5. Tiesioginis atsiskaitymas su ūkio subjektais, kurių pajėgumais remiamasi (kuriais grindžiama rangovo kvalifikacija), ar subrangovais nenumatomas.

X SKYRIUS

DARBŲ GARANTIJOS IR SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti darbai bus kokybiški, be trūkumų ir klaidų, atitiks Sutartyje ir Sutarties priede nustatytus reikalavimus.

10.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus, kaip numatyta šioje Sutartyje. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

10.3. Jei Rangovas nevykdo savo Sutartinių įsipareigojimų Sutartyje ar projekte su darbo grafiku numatytais terminais, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (trių šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų darbų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

10.4. Jei Užsakovas nevykdo savo Sutartinio įsipareigojimo apmokėti už tinkamai ir faktiškai atliktus darbus Sutartyje numatytais terminais Rangovui, Rangovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtų darbų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

10.5. Užsakovas negali reikalauti iš Rangovo kartu ir netesybų, ir realiai įvykdyti prievolę, išskyrus atvejus, kai Rangovas praleidžia prievolės įvykdymo terminą.

XI SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki kol ji nėra nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

11.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, jeigu šios nuostatos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

11.3. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, išpėjusi kitą Šalį raštu prieš 10 (dešimt) dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis Sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal Sutartį (kai Šalys susitaria, ką laikys esminiu Sutarties pažeidimu). Esminiais Sutarties pažeidimais pagal Sutartį laikomi:

11.3.1. Užsakovo mokėjimo prievolės termino praleidimas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų;

11.3.2. Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino praleidimas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų dėl Rangovo kaltės.

11.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį pranešusi Rangovui prieš 20 (dvidešimt) dienų. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Rangovui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Rangovas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Užsakovui raštu prieš 20 (dvidešimt) dienų. Šiuo atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

11.5. Jeigu Rangovas darbus vykdo taip lėtai, kad juos baigti iki Sutarties 4.1 papunktyje nustatyto termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima ir/ar Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad jie nebus tinkamai atlikti, tokiu atveju Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, pranešdamas apie tai Rangovui raštu prieš 8 (aštuonias) darbo dienas.

11.6. Jei Užsakovas nutraukia Sutartį dėl priežasčių, nurodytų šios Sutarties 11.5 ar 11.3 papunktyje, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus dėl šio nutraukimo atsiradusius nuostolius.

11.7. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nustatytais atvejais ir tvarka.

XII SKYRIUS

SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

12.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Rangovo valios, dėl kurių Rangovas negali vykdyti savo Sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu su kuriomis susidurtų bet kuri kita perkančioji organizacija), Užsakovas turi teisę sustabdyti darbų ar jų dalies atlikimą.

12.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti Sutartinių įsipareigojimų, rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius Sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms rangovui vykdyti Sutartinius įsipareigojimus, sustabdytas darbų atlikimo terminas atnaujinamas.

12.3. Sutarties 12.1 ar 12.2 papunkčiuose nurodytu atveju Rangovas ir Užsakovas pasirašo susitarimą dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo, jame nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

12.4. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas – iki 10 (dešimt) dienų.

12.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymas sustabdomas likus iki Sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

12.6. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymas sustabdomas likus iki Sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, darbų atlikimo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

12.7. Pasibaigus susitarime dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo nustatytam terminui, jei susitarimais dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo yra pasiektas maksimalus Sutarties 12.4 papunktyje nustatytas sutartinių įsipareigojimų sustabdymo terminas, ar neketinama pratęsti sutartinių įsipareigojimų sustabdymo termino, rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas atnaujinamas nepasirašant atskiro susitarimo dėl sutartinių įsipareigojimų atnaujinimo. Jei pasibaigė susitarime dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo nustatytas terminas ir nėra pasiektas maksimalus Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas ir neketinama pratęsti sutartinių įsipareigojimų sustabdymo terminą, pasirašomas susitarimas dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo pratęsimo.

XIII SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

13.2. Užsakovas už Sutarties vykdymą atsakingu asmeniu skiria Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Telekomunikacijų administravimo skyriaus (el. paštas _____).

13.3. Sutartyje nurodyti Šalių rekvizitai, atsakingi asmenys ir jų kontaktiniai duomenys gali būti keičiami informuojant kitą Sutarties Šalį Sutartyje numatytu būdu per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių duomenų pasikeitimo, nepasirašant atskiro susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, tokį raštą laikant neatskiriama Sutarties dalimi.

13.4. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

13.5. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

13.6. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovujamasi žodine reikšme.

13.7. Jeigu abejojama dėl Sutarties sąvokų, kurios gali turėti kelias reikšmes, šioms sąvokoms priskiriama priimtiniausia, atsižvelgiant į šios Sutarties prigimtį, esmę bei jos dalyką, reikšmę.

13.8. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

13.9. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13.10. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

13.11. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas

sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

13.12. Sutarties neatskiriami priedai:

13.12.1. 1 priedas – Techninė specifikacija, 2 lapai;

13.12.2. 2 priedas – Konfidencialumo pasižadėjimo neatskleisti informacijos, kuri taps žinoma vykdant sutartį, forma, 2 lapai.

XIV SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

**Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos**

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188774822
Šventaragio g. 2, 01510 Vilnius
Tel. (8 5) 271 71 77
El. paštas: ird@vrm.lt
A. s. LT77 4010 0510 0497 3946
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100

RANGOVAS

UAB „NT Service”

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 135188876
PVM mokėtojo kodas LT351888716
Ateities pl. 34, 52165 Kaunas
Tel. +370 37320222
El. paštas: info@rtp.lt
A. s. LT26 7044 0600 0320 8002
Banko kodas 70440
AB SEB bankas

direktorius