

PAŠTO KURJERIŲ PASLAUGŲ SUTARTIS		Numeris: 23-009	Data: 2023-03-31	
			Vieta:	Vilnius
I. SPECIALIOSIOS SĄLYGOS				
A. PASLAUGŲ TEIKĖJAS				
Pavadinimas	UAB „SAMUS“			
Buveinės adresas	Žalgirio g. 92, LT-09303 Vilnius (1 a. vidinis kiemas), Lietuva			
Registracijos adresas	M. Mažvydo g. 128, LT-82181 Radviliškis, Lietuva			
Kodas	300026208			
PVM mokėtojo kodas	LT100003118210			
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	LT74 7044 0600 0792 7061			
Banko rekvizitai	AB SEB bankas, banko kodas 70400, Swift kodas CBVI LT 2X			
Telefonas	+370 602 33354			
El. paštas	info@samus.lt			
Interneto svetainė	www.samus.lt			
Kontaktinis asmuo	Atsakingas už klientų administravimą ir komunikaciją Martynas Galadauskas, martynas.galadauskas@samus.lt, +370 617 50100			
Vadovas (atstovas, atstovavimo pagrindas) ir kontaktai	Direktorius Vitalijus Žėkas, veikiantis bendrovės įstatų pagrindu, +370 614 77125, vitalijus.zekas@samus.lt			
B. UŽSAKOVAS				
Pavadinimas	UAB „BŪSTO PASKOLŲ DRAUDIMAS“			
Buveinės adresas	Ulonų 5, LT-08240 Vilnius			
Registracijos adresas (jei skiriasi)	-			
Kodas	110076079			
PVM mokėtojo kodas	-			
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	LT14704406001472791			
Banko rekvizitai	AB SEB bankas, b. k. 70440			
Telefonas	8 5 2622878			
El. paštas	bpd@bpd.lt			
Interneto svetainė	www.bpd.lt			
Kontaktinis asmuo	Biuro ir personalo administratorė Edita Vainauskienė, e.vainauskiene@bpd.lt, +370 612 78932			
Vadovas (atstovas, atstovavimo pagrindas) ir kontaktai	Egidijus Velička, veikiantis bendrovės įstatų pagrindu, +370 664 28491, e.velicka@bpd.lt			
C. PASLAUGŲ TEIKIMO LAIKOTARPIS				
Paslaugų teikimo laikotarpis:	2023 03 31 2024 03 30 su galimybe pratęsti 12 mėn.			
Šalys susitaria, kad vykdydamos šią Sutartį vadovausis šiomis Sutarties specialiosiomis sąlygomis, prie Sutarties pridėtomis bendrosiomis sąlygomis ir Sutarties priedais, laikydamiesi D dalyje nurodytų Sutarties sąlygų pakeitimų arba papildymų.				
D. SUTARTIES BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI				
- Šalys susitaria Sutarties Bendrosios dalies 8.2.2. punktą išdėstyti taip: „Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti Sutarties 1-3 prieduose nurodytų paslaugų kainų. Apie Sutarties 1-3 prieduose nurodytų paslaugų kainų pakeitimą Užsakovas informuojamas ne vėliau kaip prieš 15 dienų, šios Sutarties 9.9 p. numatyta tvarka. Sutarties 1-3 prieduose nurodytos paslaugų kainos gali būti keičiamos tik abiejų šalių rašytiniu susitarimu.“ - Šalys susitaria Sutarties Bendrosios dalies 9.9. punktą išdėstyti taip: „Ši Sutartis, šalių siunčiami raštai ir kiti dokumentai Sutarties vykdymo metu pasirašomi kvalifikuotais šalių elektroniniais parašais, atitinkančiais Europos Parlamento ir Tarybos 2014 m. liepos 23 d. reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73). Visi susirašinėjimai pagal Sutartį vykdomi elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis priemonėmis. Sutarties vykdymo metu Sutarties pakeitimai, visi pranešimai pagal šią Sutartį, (į pranešimų sąvoką įeina visos sąskaitos-faktūros, įspėjimai, pretenzijos, pranešimai ir kiti Sutartyje numatyti dokumentai, raštai ir informacija pateikti popierine forma, ne elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis priemonėmis, ar/ir pasirašyti ne kvalifikuotu elektroniniu parašu, bus laikomi neįteiktais, išskyrus atvejus, kai popierinė dokumentų forma naudojama vykdamas teisės aktų reikalavimus.“ - Šalys susitaria Sutarties Bendrosios dalies 9.10. punktą išdėstyti taip: „Ši Sutartis sudaryta 1 (vienu) egzemplioriumi lietuvių kalba ir yra pasirašytas elektroniniu būdu.“				

II. BENDROSIOS SĄLYGOS

Toliau specialiųjų sąlygų A dalyje nurodytas paslaugų teikėjas, toliau vadinamas „**Paslaugų teikėju**“ ir specialiųjų sąlygų B dalyje nurodytas paslaugų gavėjas – užsakovas, toliau vadinamas „**Užsakovu**“, kurie atskirai gali būti vadinami „**Šalimi**“, o kartu – „**Šalimis**“, susitaria ir patvirtina šias bendrąsias pašto kurjerių paslaugų sutartis, kuri toliau tekste vadinama „**Sutartimi**“ sąlygas:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui pašto kurjerių paslaugas (toliau – **Paslaugos**), o Užsakovas įsipareigoja priimti šias Paslaugas ir sumokėti už jas šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.2. Paslaugų teikėjas gali teikti Paslaugas pasitelkdamas trečiuosius asmenis, perduodant pašto siuntas kitoms pašto ar kurjerių tarnybų paslaugas teikiantiems paslaugų teikėjams, laikantis jų nustatytų sąlygų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas imasi visų priemonių, siekiant, kad toks trečiasis asmuo tinkamai ir laiku įvykdytų savo įsipareigojimus.
- 1.3. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiųjų sąlygų C dalyje nurodyta laikotarpi.
- 1.4. Paslaugos teikiamos Sutartyje ir jos prieduose numatyta tvarka.

2. PASLAUGŲ UŽSAKYMAS

- 2.1. Paslaugos pradedamos teikti pasirašius Sutartį.
- 2.2. Paslaugos teikiamos užsakymus pateikiant specialioje sistemoje, prie kurios prisijungiama per www.samus.lt (toliau – **Užsakymų sistema**).
- 2.3. Pašto siuntų registravimo tvarka Užsakymų sistemoje pateikiama Pašto kurjerių paslaugų teikimo taisyklėse (skelbiamos www.samus.lt) (toliau – **Taisyklės**).

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.
- 3.2. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kurias Paslaugų teikėjui žinomas aplinkybes, kurios, trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.
- 3.3. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas suteikti Paslaugas.
- 3.4. Užtikrinti tinkamą Užsakymų sistemos veikimą. Esant šioms sistemos sutrikimams, pateikti informacinius pranešimus.
- 3.5. Esant poreikiui, teikti nuotolines konsultacijas dėl naudojimosi Užsakymų sistema.
- 3.6. Paslaugų teikėjas Paslaugoms teikti gali pasitelkti trečiuosius asmenis.

4. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas Paslaugų teikimui.
- 4.2. Iki pradedant Paslaugų teikimą, Paslaugų teikėjui suteikti visą informaciją ir dokumentus, būtinus tinkamam Paslaugų teikimui.
- 4.3. Laiku mokėti Paslaugų kainą už suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.
- 4.4. Nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie bet kurias Užsakovui žinomas aplinkybes, kurios, trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą Sutartyje numatytomis sąlygomis.
- 4.5. Supažindinti atsakingus darbuotojus su Taisyklėmis.
- 4.6. Neleisti jokiems tretiesiems asmenims naudotis Paslaugomis bei Užsakymų sistema.

5. KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

- 5.1. Užsakovas Paslaugų teikėjui už tinkamai per kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas moka Paslaugų kainą taikant Sutarties 1-3 prieduose numatytus įkainius (toliau – „**Paslaugų kainą**“).
- 5.2. Paslaugų kainą sumokama per 15 dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.

- 5.3. Paslaugų teikėjo pateikta PVM sąskaita-faktūra laikoma ir Paslaugų suteikimo aktu.
- 5.4. PVM sąskaita-faktūra pateikiama Užsakymų sistemoje (ataskaitų dalyje), pasibaigus einamajam mėnesiui iki kito mėnesio 5 darbo dienos.
- 5.5. Užsakovas nesutikdamas su PVM sąskaitoje-faktūroje pateikta informacija ar nustatęs joje klaidų įsipareigoja per 5 dienas nuo jos pateikimo pateikti Paslaugų teikėjui motyvuotą pretenziją. Per nurodytą terminą negavus tokios pretenzijos laikoma, kad Paslaugos, nurodytos atitinkamoje PVM sąskaitoje-faktūroje yra suteiktos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties ir teisės aktų nuostatų, o PVM sąskaita-faktūra, kuri yra ir Paslaugų suteikimo aktas, yra Užsakovo priimta ir įpareigojanti.
- 5.6. Užsakovui per Sutarties 5.5 p. nurodytą terminą pateikus motyvuotą pretenziją dėl suteiktų Paslaugų sutinkamai, ir:
 - 5.6.1. Paslaugų teikėjui ją pripažinus, Paslaugų teikėjas ištaiso nustatytus trūkumus per protingą terminą.
 - 5.6.2. Paslaugų teikėjui jos nepripažinus ir argumentuotai paneigus raštu, Šalys sprendžia ginčą derybų būdu, o nepavykus susitarti – Sutartyje numatyta tvarka.
- 5.7. Paslaugų teikėjas turi teisę nedelsiant sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Užsakovas nevykdo savo finansinių įsipareigojimų pagal šią Sutartį.
- 5.8. Paslaugų teikėjas turi teisę, įspėjęs prieš 15 dienų pakeisti Paslaugų kainą. Užsakovas per šį 15 dienų laikotarpį, pranešdamas apie tai raštu, turi teisę atsisakyti tų Paslaugų, kurioms yra padidinta kaina, ar nutraukti Sutartį [kaip tai numatyta 8.2.2. punkte]. Pranešus apie atitinkamų Paslaugų atsisakymą, jos nebus teikiamos praėjus 15 dienų terminui nuo pateikto pranešimo pateikimo. Užsakovui nepareiškus prieštaravimo, nauja Paslaugų kainą įsigalioja praėjus minėtam 15 dienų terminui.

6. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI

- 6.1. Šalys susitaria, kad visi Sutarties bendrųjų sąlygų pakeitimai įforminami atskirame Sutarties specialiųjų sąlygų D punkte. Sutarties specialiosios sąlygos yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Sutartis turi būti aiškinama atsižvelgiant į Sutarties specialiosiose sąlygose padarytus Sutarties bendrųjų sąlygų pakeitimus.

7. ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Jeigu Užsakovas vėluoja sumokėti Paslaugų kainą, Užsakovas moka Paslaugų teikėjui delspinigius, lygius 0,08% (aštuonios šimtosios procento) nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, pradedant skaičiuoti nuo kitos dienos po Sutartyje numatytos mokėjimo dienos.
- 7.2. Kiekviena Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už tai, kad visiškai neįvykdo ar netinkamai įvykdo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, jei sugebės įrodyti, kad jų nevykdo dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.
- 7.3. Paslaugų teikėjas neprisiima atsakomybės už Užsakovo netiesioginių nuostolių atsiradimą bei kitais Taisyklėse numatytais atvejais.
- 7.4. Dėl Paslaugų teikėjo kaltės prarastos registruotosios pašto siuntos patirta žala atlyginama Lietuvos Respublikos pašto įstatyme nustatyta tvarka.
- 7.5. Už pašto siuntas, kurias Paslaugų teikėjas, kaip tarpininkas, perduoda AB „Lietuvos paštas“ arba kitam paslaugų teikėjui, Paslaugų teikėjas atsako, pagal pasitelkto paslaugų teikėjo nustatytą tvarką.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

- 8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento. Sutartis yra neterminuota (jei Sutarties specialiųjų sąlygų C dalyje nenurodyta kitaip).
- 8.2. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių, išskyrus toliau nurodytas išimtis:
 - 8.2.1. Paslaugų teikėjas gali vienašališkai keisti Taisykles, laikydamasis jose numatytos tvarkos.
 - 8.2.2. Paslaugų teikėjas gali vienašališkai keisti Sutarties 1-3 prieduose nurodytas paslaugų kainas. Apie šį pakeitimą.

Užsakovas informuojamas ne vėliau kaip prieš 15 dienų, šios Sutarties 9.9 p. numatyta tvarka ir/arba viešu skelbimu Užsakymų sistemoje arba www.samus.lt internetiniame puslapyje. Užsakovas nesutikdamas su šiais pakeitimais, per šį laiką (15 dienų) gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu

- 8.3. Kiekviena Šalis visiškai atsiskaičiusi pagal Sutartį, gali ją nutraukti apie tai prieš 15 dienų įspėjusi kitą Šalį.
- 8.4. Paslaugų teikėjas, nesikreipdamas į teismą dėl Sutarties nutraukimo, gali nutraukti Sutartį apie tai prieš 3 dienas įspėjęs Užsakovą, esant bent vienai iš žemiau išvardintų aplinkybių, kurios Šalių susitarimu laikomos esminiais šios Sutarties pažeidimais iš Užsakovo pusės:
- 8.4.1. Užsakovas ilgiau kaip 15 dienų vėluoja sumokėti Paslaugų kainą ar jos dalį;
- Paslaugų teikėjui nutraukus Sutartį šiame punkte numatytais pagrindais Užsakovas turi sumokėti kompensaciją, lygią paskutinių 2 mėnesių Paslaugų kainos dydžiui, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais Paslaugų teikėjo nuostoliais, o taip pat Užsakovas atsako už visą žalą, kurią patiria Paslaugų teikėjas dėl tokio Sutarties nutraukimo.
- 8.5. Užsakovas, nesikreipdamas į teismą dėl Sutarties nutraukimo, gali nutraukti Sutartį apie tai prieš 3 dienas įspėjęs Paslaugų teikėją, esant bent vienai iš žemiau išvardintų aplinkybių, kurios Šalių susitarimu laikomos esminiais šios Sutarties pažeidimais iš Paslaugų teikėjo pusės.
- 8.5.1. Paslaugų teikėjas ilgiau kaip 30 dienų tinkamai nesuteikia Paslaugų ir šio savo pažeidimo nepašalina per papildomai suteiktą 10 dienų terminą;

9. KITOS SĄLYGOS

- 9.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad jos ir jų tinkamai įgalioti asmenys, pasirašantys šią Sutartį, turi teisę sudaryti šią Sutartį bei priimti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 9.2. Nepaisant Sutarties pasibaigimo, Sutarties nuostatos, susijusios su atsiskaitymais, atsakomybės taikymu, taikytina teise bei ginčų sprendimu, lieka galioti iki pilno tokių įsipareigojimų įvykdymo. Sutarties pasibaigimas neturi įtakos ir tų Sutarties sąlygų galiojimui, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo.
- 9.3. Bet kurios Sutarties nuostatos negaliojimas neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šalys susitaria pakeisti negaliojančią Sutarties nuostatą kita, kuri labiausiai atitiktų ankstesnės nuostatos ekonominį tikslą bei dviasį.
- 9.4. Šalys susitaria neatskleisti šios Sutarties nuostatų trečiosioms šalims, išskyrus su Šalimis susijusias įmones ir asmenis, Šalių advokatus, auditorius ar kai tai yra būtina vadovaujantis teisės aktais.
- 9.5. Paslaugų teikėjas siuntų perdavimo lydraščius, siuntų įteikimą patvirtinančius dokumentus saugo 6 mėnesius nuo siuntos išsiuntimo dienos.
- 9.6. Sutartis yra sudaryta, aiškinama ir vykdoma, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 9.7. Visi ginčai, nesutarimai ar pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties, bus sprendžiami tarp Šalių derybų keliu. Jeigu jų nepavyksta išspręsti derybų keliu, ginčas sprendžiamas teisme Vilniaus mieste. Pretenzijų teikimo tvarka nustatyta Taisyklėse.
- 9.8. Informacija ir pranešimai dėl Sutarties vykdymo privalo būti siunčiami Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais adresais. Pasikeitus Šalies adresui, banko sąskaitai ir/arba kitiems duomenims, Šalis privalo apie tai nedelsiant pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų, kaltoji Šalis negali pareikšti jokių pretenzijų ar prieštaravimų dėl kitos Šalies atliktų veiksmų, jei tie veiksmai yra atlikti, vadovaujantis anksčiau žinomais rekvizitais.

Paslaugų teikėjas

UAB „SAMUS“

Direktorius Vitalijus Žėkas

A. V.

- 9.9. Visi pranešimai pagal šią Sutartį privalo būti raštiški, siunčiami registruotu paštu, per specialų kurjerį, arba el. pašto adresu. Į pranešimų sąvoką įeina visos sąskaitos-faktūros, įspėjimai, pretenzijos, pranešimai ir kiti Sutartyje numatyti dokumentai
- 9.10. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, iš kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią ir kurių po viena egzempliorių po pasirašymo perduodami kiekvienai iš Šalių.
- 9.11. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, iš kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią ir kurių po viena egzempliorių po pasirašymo perduodami kiekvienai iš Šalių.
- 9.12. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama ir sudėtinė šios Sutarties dalis. Paslaugų teikimo taisyklės (5 priedas) yra skelbiamos www.samus.lt ir atskirai prie Sutarties nepridedamos. Pasirašydamas Sutartį Užsakovas patvirtina, kad yra su jomis susipažinęs.
- 9.13. Pasirašydamas Sutartį Užsakovas patvirtina, kad taip pat yra susipažinęs su Paslaugų teikėjo privatumo politika, skelbiama www.samus.lt Tuo atveju, jei tarp šalių susiklosto duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo teisiniai santykiai Šalys papildomai sudaro asmens duomenų tvarkymo sutartį.
- 9.14. Jei šios Sutarties specialiosiose sąlygose yra nustatyta kitaip, nei bendrosiose sąlygose ar Sutarties prieduose, turi būti taikomos šios Sutarties specialiosios sąlygos.
- 9.15. Jei šios Sutarties bendrosiose sąlygose yra nustatyta kitaip, nei Sutarties prieduose, turi būti taikomos šios Sutarties bendrosios sąlygos.

10. APLINKOS APSAUGOS REILAVIMAI

- 10.1. Mažiname popieriaus sunaudojimą, atsisakome nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Rengiama dokumentacija Klientui pateikiama tik elektroniniu formatu, o pasirašytina dokumentacija pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimalius Aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“
- 10.2. Siekiame, kad paslaugai suteikti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi minėtu aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo 4.4.1 punkte nustatyto aplinkosauginio principo, t. y.:
- 10.3. - atvykimui į Kliento paslaugos suteikimo vietą renkamės netaršias transporto priemones, kurios atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus minėtu aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-508, naudojamos transporto priemonės naudoja degalus, atitinkančius Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatyme įtvirtintus reikalavimus;
- pasirenkamas optimalus maršrutas atvykimui į Kliento paslaugos teikimo vietą

11. PRIEDAI:

- 11.1. 1 priedas. Korespondencijos kainoraštis.
- 11.2. 2 priedas. Siuntų kainoraštis.
- 11.3. 3 priedas. Papildomų paslaugų kainoraštis.
- 11.4. 4 priedas. Asmens duomenų tvarkymo sutartis.
- 11.5. 5 priedas. Paslaugų teikimo taisyklės (skelbiamos www.samus.lt).

12. ŠALIŲ PARAŠAI:

Užsakovas

UAB „Būsto paskolų draudimas“

Direktorius Egidijus Velička

A. V.

PAŠTO SIUNTŲ VEŽIMO KAINORAŠTIS, JŲ SURINKIMO BEI PRISTATYMO TVARKA IR SĄLYGOS
 2023-03-31
 Vilnius

1. Pašto siuntų surinkimo ir pristatymo LIETUVOJE kainynas:

Pašto siuntos siuntimo kaina Eur be PVM (Lietuvoje)						
Svoris	Laiškas be sekimo			Laiškas pasirašytinai		
Iki 50 g	I zona	II zona	III zona	I zona	II zona	III zona
	0,49	1,21	2,05	1,89	2,61	3,50
Svoris	S Siunta be sekimo			S Siunta pasirašytinai		
Iki 500 g	I zona	II zona	III zona	I zona	II zona	III zona
	0,72	1,80	2,75	2,15	3,20	4,15
Svoris	M Siunta pasirašytinai					
Iki 2000 g	4,80					

Paslauga	L siuntos siuntimo tarifas
Už kiekvieną L siuntą (tipas – Pasirašytinai)	7,50
Už kiekvieną visą ar ne visą kilogramą	2,00

Mėnesinis aptarnavimo mokestis (už kiekvieną aptarnaujamą adresą)	7,00 Eur (kviečiant vieną kartą per savaitę) + 2,00 Eur už kiekvieną papildomą iškvietimą
Minimali sąskaitos suma	10,00

1.1. Laiškas – spausdintinis pranešimas, siunčiamas popieriniame voke arba sulenkto lapo metodu.

- Didžiausias galimas svoris – 50 g.
- Mažiausi galimi matmenys: ilgis – 16,2 cm, plotis 11,4 cm (C6 formatas).
- Didžiausi galimi matmenys: ilgis – 22,9 cm, plotis 16,2 cm (C5 formatas), aukštis – 0,5 cm.
- Leistina paklaida – 2 mm.
- **DĖMESIO** – C4 formato vokas yra priskiriamas ne prie laiškų, o prie S siuntų.

1.2. S siunta.

- Didžiausias galimas svoris – 500 g.
- Mažiausi galimi matmenys: ilgis – 0,2 x 9 x 14 cm.
- Didžiausi galimi matmenys: ilgis – 38,1 cm, plotis 30,5 cm, aukštis – 2 cm.
- Leistina paklaida – 2 mm.

1.3. M siunta.

- Didžiausias galimas svoris – 2 kg.
- Ilgio, pločio ir aukščio suma ne didesnė nei 90 cm.
- Didžiausias matmuo – ne didesnis kaip 60 cm.
- Leistina paklaida – 2 mm.

1.4. L siunta.

- Didžiausias galimas svoris – 30 kg.
- Nė vienas siuntinio matmuo neturi viršyti 1,05 m.
- Ilgio ir didžiausios apimties, matuojamos bet kuria kita kryptimi nei ilgis, suma negali būti didesnė kaip 2 m.
- $(b + 2 \cdot (a + c))$ – iki 200 cm (**b** – ilgis, **a** – plotis, **c** – aukštis).

1.5. Laiškai ir siuntos (S, M, L) – Lietuvoje pristatomi per 2-4 d. d.

1.6. ZONOS:

I zona - Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys,

II zona - Akmenė, Alytus, Anykščiai, Birštonas, Biržai, Druskininkai, Eišiškės, Elektrėnai, Gargždai, Garliava, Ignalina, Jonava, Joniškis, Jurbarkas, Kaišiadorys, Kalvarija, Kazlų Rūda, Kėdainiai, Kelmė, Kybartai, Kretinga, Kupiškis, Kuršėnai, Lazdijai, Lentvaris, Marijampolė, Mažeikiai, Molėtai, Naujoji Akmenė, Nemenčinė, Pabradė, Pagėgiai, Pakruojis, Palanga, Pasvalys, Plungė, Prienai, Radviliškis, Raseiniai, Rietavas, Rokiškis, Skuodas, Šakiai, Šalčininkai, Šilalė, Šilutė, Širvintos, Švenčionėliai, Švenčionys, Tauragė, Telšiai, Trakai, Ukmergė, Utena, Varėna, Vievis, Vilkaviškis, Visaginas, Zarasai, Žiežmariai.

III zona – visa likusi, I ir II zonose neišvardinta, Lietuvos teritorija.

1.7. SVARBU – visoms siuntoms kurių pristatymo adresas nekorektiškas ir kurio neatpažino SAMUS savitarnos sistema, bus taikomas III zonos tarifas.

2. Pašto korespondencijos siuntų surinkimo ir pristatymo UŽSIENYJE kainynas:

Visas pristatymo užsienyje kainas rasite papildomame priede.

2.1. Laiškas – spausdintinis pranešimas, siunčiamas popieriniame voke arba sulenkto lapo metodu.

- Didžiausias galimas svoris – 50 g.
- Mažiausi galimi matmenys: ilgis – 16,2 cm, plotis 11,4 cm (C6 formatas).
- Didžiausi galimi matmenys: ilgis – 22,9 cm, plotis 16,2 cm (C5 formatas), aukštis – 0,5 cm.
- Leistina paklaida – 2 mm.
- **DĖMESIO** – C4 formato vokas yra priskiriamas ne prie laiškų, o prie S siuntų.

2.2. S siunta.

- Didžiausias galimas svoris – 500 g.
- Mažiausi galimi matmenys: ilgis – 0,2 x 9 x 14 cm.
- Didžiausi galimi matmenys: ilgis – 38,1 cm, plotis 30,5 cm, aukštis – 2 cm.
- Leistina paklaida – 2 mm.

2.3. M siunta.

- Didžiausias galimas svoris – 2 kg.
- Ilgio, pločio ir aukščio suma ne didesnė nei 90 cm.
- Didžiausias matmuo – ne didesnis kaip 60 cm.
- Leistina paklaida – 2 mm.

2.4. L siunta.

- Didžiausias galimas svoris – 30 kg.
- Nė vienas siuntinio matmuo neturi viršyti 1,05 m.
- Ilgio ir didžiausios apimties, matuojamos bet kuria kita kryptimi nei ilgis, suma negali būti didesnė kaip 2 m.
- $(b + 2 \cdot (a + c))$ – iki 200 cm (**b** – ilgis, **a** – plotis, **c** – aukštis).

2.5. NUOLAIIDOS.

- Per mėnesį išsiuntus **virš 20 vnt.** (bet kokio tipo) pašto korespondencijos į užsienį, taikoma **3% nuolaida**.
- Reguliariai siunčiant daugiau kaip **100 vnt./mėn.** (bet kokio tipo) pašto korespondencijos – kaina yra sutartinė.

3. Pastabos ir sąlygos.

- 3.1. Kainos nurodytos be PVM, visos paslaugos apmokestinamos PVM pagal tuo metu galiojančius teisės aktus;
- 3.2. Pašto siuntos registruojamos Užsakymų sistemoje (savitarnos portale www.samus.lt);
- 3.3. Pašto siuntas kurjeris surenka nuo 14 iki 17 val.;
- 3.4. Pašto siuntas kurjeris Penktadieniais ir prieššventinėmis dienomis surenka nuo 13 iki 16 val.

SKUBIŲ SIUNTŲ VEŽIMO KAINORAŠTIS, SIUNTŲ SURINKIMO BEI PRISTATYMO TVARKA IR SĄLYGOS

[data]
Vilnius

1. Siuntų surinkimo ir pristatymo kainynas:

SVARBU – skubioms siuntoms yra taikomos kuro ir atlyginimo priemokos.

Siuntos siuntimo kaina Baltijos šalyse EUR						
Siuntos svoris	Siuntos tūris, m3	Lietuva	Ryga	Latvija	Talinas	Estija
Iki 2 kg	0,01	3,09	3,92	4,62	7,28	8,96
Nuo 2 kg iki 5 kg	0,02	3,43	4,9	5,6	8,12	9,8
Nuo 5 kg iki 10 kg	0,04	4,30	6,3	7,7	9,8	11,9
Nuo 10 kg iki 20 kg	0,08	5,17	8,4	9,8	11,48	14
Nuo 20 kg iki 30 kg	0,13	6,56	11,2	12,6	12,6	16,8

Siuntos siuntimo kaina į Savitarnos terminalus* Lietuvoje EUR		
Siuntos dydis ir svoris	Maksimalūs siuntos išmatavimai	Kaina
S – iki 2 kg	350/80/610 mm	1,60
M – iki 5 kg	350/175/610 mm	1,80
L – iki 10 kg	350/365/610 mm	2,00
XL – iki 30 kg	350/745/610 mm	2.30

*Visų savitarnos terminalų adresus rasite [čia](#) arba prisijungę prie SAMUS savitarnos.

Siuntos (Economy) siuntimo kaina ES šalyse EUR							
Siuntos svoris	Siuntos tūris, m3	Lenkija	Belgija, Čekija, Vokietija, Liuksemburgas, Nyderlandai, Slovakija	Austrija, Danija, D. Britanija, Vengrija	Suomija, Prancūzija, Airija, Slovėnija, Švedija	Italija, Portugalija, Ispanija	Bulgarija, Kroatija, Graikija, Rumunija
Iki 1 kg	0,01	8,76	11,46	12,14	12,81	15,51	19,56
Nuo 1 iki 3 kg	0,01	9,44	12,14	12,81	13,49	16,19	20,24
Nuo 3 iki 10 kg	0,04	12,14	14,84	17,54	18,89	22,94	29,69
Nuo 10 iki 20 kg	0,08	13,49	16,19	18,89	20,24	24,29	32,39
Nuo 20 iki 31,5 kg	0,13	14,84	20,24	24,29	26,99	33,74	43,19

- 1.1. Klientas apmokestinamas pagal faktiškai Vežėjo terminale nustatytą siuntos svorį arba tūrį imant didesnį iš jų;
- 1.2. Siuntos į užsienį apmokestinamos atskirai už kiekvieną pakuotę;
- 1.3. Kainos galioja tik žemyninėms valstybių dalims. Kainų į salas ir į kitas sunkiai pasiekiamas teritorijas teirautis tel. arba el. paštu.
- 1.4. Siuntų pristatymas į Lietuvos teritorijos Kuršių Neriją– papildomas 25,00 € mokestis

2. Pastabos ir sąlygos:

2.1. Visoms siuntoms ir su jomis susijusioms paslaugoms yra taikomos Kuro ir Atlyginimo priemokos.

2.1.1. Kuro priemoka – apskaičiuojama vieną kartą per mėnesį pagal formulę:

$$(x-y)/y/3*100 \%$$

Kur: x – einamo mėnesio dyzelinio kuro kaina Lietuvoje („Circle K“ degalinėse), o y – atskaitos taško dydis*.

(*pasirinkto atskaitos taško kuro kaina - 1.00 €)

2.1.2. Atlyginimo priemoka - apskaičiuojama vieną kartą per ketvirtį pagal formulę:

$$(x-y)/y/3*100 \%$$

Kur: x – einamo mėnesio vidutinis Lietuvos darbo užmokestis, o y – atskaitos taško dydis*.

(*atskaitos taško ketvirčio atlyginimas - 699.80 €)

- 2.2. Kainos nurodytos be PVM, visos paslaugos apmokestinamos PVM pagal tuo metu galiojančius teisės aktus;
- 2.3. Užsakovas privalo užtikrinti, kad Siuntėjas pakrautų, o Gavėjas iškrautų siuntas, kurių vienos pakuotės svoris viršija 30 kg;
- 2.4. Siuntos gražinimas siuntėjui (ne dėl vežėjo klaidos) yra apmokestinamas tokiu pačiu mokesčiu kaip ir jos pristatymas;
- 2.5. Kainos galioja siunčiant vieną pakuotę (užsienyje);
- 2.6. Ant visų siuntų privalo būti nurodytas Gavėjo pašto kodas bei kontaktinio asmens telefono numeris;
- 2.7. Siuntų iki 31,5 kg maksimalus vienos kraštinės ilgis - 150 cm, ilgis + plotis + aukštis = maks. 300 cm. Paslauga neteikiama pavojingoms prekėms (ADR) ir prekėms, kurioms reikalingas temperatūrinis režimas;
- 2.8. Pašto siuntos registruojamos Užsakymų sistemoje (savitarnos portale www.samus.lt);
- 2.9. Pašto siuntas kurjeris surenka iki 17 val.

PAPILDOMŲ PASLAUGŲ KAINORAŠTIS
[data]
Vilnius

1. Papildomų paslaugų kainynas:

Skubių (kurjerinių) siuntų papildomos paslaugos			
Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mat. Vnt.	Kaina (Eur)
1.	Išperkamojo mokesčio priėmimas (COD) grynais arba kortele pristatant gavėjo adresu Lietuvoje.	vnt.	2,00
2.	Dokumento, įrodančio siuntos (pašto siuntos) pristatymą Lietuvoje (P.O.D.)	vnt.	9,99
3.	Pranešimas apie skubios siuntos įteikimą Užsienyje (P.O.D.)	vnt.	9,99
4.	Siunta be žymos (kurjeris atsiveža savo lipduką)	vnt.	1,00
5.	Netinkamas siuntos ženklavimas, siunta be lipduko	vnt.	1,50
6.	Siuntos pakavimo kaina (nuo)	vnt.	2,00
7.	Siuntos grąžinimas	vnt.	Siuntimo kaina
8.	Siuntos peradresavimas	vnt.	Siuntimo kaina
9.	Siuntų virš 30 kg svorio pakrovimo – iškrovimo darbus, kraunant rankiniu būdu apmokestinami	kg	0,15
10.	Nestandartinė ir/ar netinkamai supakuota siunta	vnt.	Siuntimo kaina x 2
11.	Siuntos importas iš užsienio	vnt.	eksporto kaina + 4,00
12.	Siuntos draudimas	vnt.	3% (bet ne mažiau 3,50)
13.	Dokumento, lydraščio grąžinimas	vnt.	2,00
14.	Paimti lydinčiame dokumente parašus patikrinus gavėjo ID arba pasą	vnt.	2,00
15.	Skubios siuntos pristatymas iki 10 val. (10 miestų*) mokestis prie siuntos kainos	vnt.	6,00
16.	Skubios siuntos pristatymas iki 12 val. (50 miestų**) mokestis prie siuntos kainos	vnt.	4,50
17.	Skubios siuntos pristatymas šeštadienį (10 miestų*) mokestis prie siuntos kainos	vnt.	6,00
18.	Skubios siuntos pristatymas tą pačią dieną tame pačiame mieste iki darbo dienos pabaigos	vnt.	7,00
19.	Skubios siuntos pristatymas tą pačią dieną tame pačiame mieste per 2 val.	vnt.	10,00
20.	Atokių vietovių aptarnavimo mokestis (užsienyje)	vnt.	30,00
21.	Siuntų pristatymas į Lietuvos teritorijos Kuršių Neriją papildomas mokestis	vnt.	30,00
22.	Adreso taisymas (tik Express siuntos)	vnt.	10,00

Visoms kurjerinėms siuntoms ir su jomis susijusioms paslaugoms yra taikomos Kuro ir Atlyginimo priemokos.

Pašto korespondencijos siuntų papildomos paslaugos			
Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mat. Vnt.	Kaina (Eur)
1.	Pranešimas apie registruotos pašto korespondencijos įteikimą Lietuvoje (POD)	vnt.	1,45
2.	Dokumento, įrodančio pašto siuntos pristatymą Lietuvoje (P.O.D.)	vnt.	9,99
3.	Prašymas pakeisti korespondencijos siuntos ar kitos siuntos gavėjo adresą (persiųsti gavėjui kitu adresu);	vnt.	2,47
4.	Prašymas gražinti korespondencijos siuntą siuntėjui;	vnt.	2,47
5.	Prašymas atlikti tarptautinės siuntos paiešką užsienyje (jei ta šalis teikia tokią paslaugą). P. S. Paslaugai taikoma 100 proc. nuolaida, jei nuo tarptautinės pašto siuntos pateikimo siųsti dienos praėjo daugiau nei vienas mėnuo.	vnt.	16,52
6.	Prašymas išduoti dokumentą, patvirtinantį registruotosios ar įvertintosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos ar kitos siuntos priėmimą, įteikimą ar kitos paslaugos suteikimą užsienyje (P.O.D)	vnt.	Paslauga neteikiama
7.	Korespondencijos siunta be žymos (be lipduko)	vnt.	0,50
8.	Adreso atspausdinimas ir užklijavimas suderinus iš anksto (jei daugiau kaip 500 vnt. – kaina sutartinė)	vnt.	0,15
9.	Vokavimas (jei daugiau kaip 500 vnt. – kaina sutartinė)	vnt.	0,15
10.	Korespondencijos siuntos registravimas ir įvertinimas	vnt.	3% (bet ne mažiau 3,50)
11.	Korespondencijos siuntos peradresavimas	vnt.	Siuntimo kaina
12.	Tarptautinės pašto siuntos pateikimas muitinei (tarpininkavimo mokestis)	vnt.	Nuo 6.99
		vnt.	
Bendros papildomos paslaugos			

Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mat. Vnt.	Kaina (Eur)
1.	Vėlyvas kurjerio iškviestas nuo 14:00 val. iki 16:00 val. (penktadienį nuo 13:00 iki 15:00 val.)	vnt.	nuo 1,50
2.	Klaidingas kurjerio iškviestas (nėra paruoštos siuntos, nėra siuntėjo, pakartotinas atvykimas)	vnt.	2,00
3.	Kurjerio iškviestas kitu adresu (ne pagal sutartyje nurodytą(-us) adresą(-us))	vnt.	2,00
4.	Kurjerio iškviestas ne per savitarnos sistemą (telefonu, el. paštu, etc.)		2,00
5.	Bendrojo administracinio dokumento parengimas muitinei	vnt.	11,89
6.	Kurjerio laukimas dėl Siuntėjo arba Gavėjo kaltės, paimant arba įteikiant siuntą (po 10 min)	val.	15,00
7.	Krovos darbai kai reikia 2 kurjerių (Keturių rankų paslauga)	vnt.	17,00
8.	Atskiros, papildomos sąskaitos faktūros išrašymas	vnt.	3,00
9.	Adresatų duomenų bazės (Excel) sutvarkymas (už kiekvieną adresą)	vnt.	0,05 (bet ne mažiau 10,00 už dokumentą)

*10 miestų – Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys, Alytus, Marijampolė, Utena, Telšiai, Tauragė.

**50 miestų – Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys, Alytus, Marijampolė, Utena, Telšiai, Tauragė, Anykščiai, Birštonas, Biržai, Druskininkai, Elektrėnai, Gargždai, Ignalina, Jonava, Joniškis, Jurbarkas, Kaišiadorys, Kelmė, Kėdainiai, Kretinga, Kupiškis, Lazdijai, Mažeikiai, Molėtai, N. Akmenė, Pakruojis, Palanga, Pasvalys, Plungė, Prienai, Radviliškis, Raseiniai, Rokiškis, Skuodas, Šakiai, Šalčininkai, Šilalė, Šilutė, Širvintos, Švenčionys, Trakai, Ukmergė, Varėna, Vilkaviškis, Visaginas, Zarasai.

SUSITARIMAS
DĖL ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMO
2022-03-31
Vilnius

Uždaroji Akcinė Bendrovė „Samus“, juridinio asmens kodas 300026208, buveinės adresas Žalgirio g. 92, 09303 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Vitalijaus Žeko, veikiančio pagal UAB „Samus“ įstatus (Toliau tekste – Duomenų gavėjas), ir UAB „Būsto paskolų draudimas“, buveinės adresas Ulonų g. 5, 008240 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Veličkos, veikiančio pagal UAB „Būsto paskolų draudimas“ įstatus (Toliau tekste – Duomenų teikėjas), kartu šiame Susitarime vadinami Šalimis sudarė šį Susitarimą dėl asmens duomenų perdavimo.

Visos šiame susitarime naudojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Pašto kurjerių paslaugų 2023-03-31 sutartyje Nr. 23-009 (Toliau tekste – Sutartis) ir 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Toliau tekste – Reglamentas).

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų teikėjas perduoda asmens duomenis Duomenų gavėjui šio Susitarimo II skirsnyje numatyta tvarka ir pagrindais.
2. Duomenų gavėjas, po šio Susitarimo II skirsnyje numatytų duomenų gavimo iš Duomenų teikėjo, tampa šių perduotų asmens duomenų atskiru ir nepriklausomu duomenų valdytoju.
3. Jeigu pašto siuntose yra kitų šiame Susitarime neaptartų asmens duomenų, Duomenų teikėjas visą Sutarties galiojimo laikotarpį išlieka šių asmens duomenų valdytoju.
4. Duomenų teikėjas, jeigu pašto siuntose yra kitų šiame Susitarime neaptartų asmens duomenų, yra atsakingas už tokių asmens duomenų pristatymo būdo parinkimą ir prisiima visus iš to galinčius kilti nuostolius.
5. Šis Susitarimas yra neatsiejama Sutarties dalis ir jam taikomos visos Sutartyje numatytos ginčų sprendimo, galiojimo ir teisingumo taisyklės.

II. ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMO TVARKA

6. Asmens duomenų perdavimo teisinis pagrindas – teisėtas interesas.
7. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – pašto kurjerių paslaugos suteikimas.
8. Asmens duomenų kategorijos – vardai, pavardės, adresai, telefono numeriai.
9. Duomenų subjektų kategorijos – Užsakovo Paslaugos teikėjui pateikiamų siuntų gavėjai.
10. Asmens duomenų perdavimo būdas – **per savitarnos sistemą savitarna.samus.lt.**
11. Perduotų asmens duomenų saugojimo terminas – pagal Lietuvos Respublikos pašto įstatymą arba ne ilgiau nei reikalinga tvarkymo tikslui pasiekti.

III. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS

12. Sutarties šalys, kiek tai įmanoma, padeda viena kitai įvykdyti savo prievolės atsakant į prašymus naudotis duomenų subjekto teisėmis, nustatytomis Reglamento III skyriuje.
13. Sutarties šalys įsipareigoja nedelsiant bet jei įmanoma, ne vėliau kaip per 72 valandas po to, kai sužinojo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, apie tai pranešti kompetentingai priežiūros institucijai – Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, nebent asmens duomenų saugumo pažeidimas neturėtų kelti pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms.

14. Sutarties šalys įsipareigoja nedelsiant bet, jei įmanoma, ne vėliau kaip per 24 valandas po to, kai sužinojo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, pranešti apie tai viena kitai, nebent asmens duomenų saugumo pažeidimas neturėtų kelti pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms.
15. Sutarties šalys privalo viena kitai pateikti visą informaciją, kuri yra reikalinga atsakant į oficialius valstybės institucijų užklausimus.
16. Šalys privalo nedelsiant patikslinti duomenis ir juos pateikti viena kitai, , jeigu pastebėjo, kad perduoti asmens duomenys yra netikslūs ar nepilni.
17. Šiuo Susitarimu Duomenų teikėjas suteikia Duomenų gavėjui bendrąją rašytinį leidimą pasitelkti pagalbinius duomenų tvarkytojus, kaip tai numatyta Reglamente.

IV. ŠALIŲ PAREIGOS

18. Duomenų gavėjas priimdamas duomenis iš Duomenų teikėjo ir po to įsipareigoja:
 - 18.1. Tvarkyti perduotus asmens duomenis tik šiame susitarime nurodytais tikslais ir griežtai laikantis šio Susitarimo II skirsnyje numatytos tvarkos.
 - 18.2. Užtikrinti, kad darbuotojai, kurie tvarkys perduotus asmens duomenis, yra įsipareigoję laikytis konfidencialumo ir duomenų saugumo užtikrinimo reikalavimų.
 - 18.3. Užtikrinti tinkamas technines ir organizacines perduodamų asmens duomenų saugumo priemones.
 - 18.4. Užtikrinti, kad perduotų duomenų tvarkymas atitiks Reglamento reikalavimus.
 - 18.5. Užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie Duomenų gavėjo atliekamą asmens duomenų tvarkymą arba būtų įgyvendintos Reglamente numatytos sąlygos, leidžiančios neinformuoti asmeniškai.
19. Duomenų teikėjas perduodamas duomenis Duomenų gavėjui įsipareigoja:
 - 19.1. Perduoti tik tuos duomenis, kurie yra nurodyti šio Susitarimo II skirsnyje ir yra reikalingi pašto kurjerio paslaugai suteikti, bei tik šio Susitarimo II skirsnyje nurodyta tvarka.
 - 19.2. Užtikrinti, kad duomenų subjektai, kurių duomenys yra perduodami, yra tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą, įskaitant jų perdavimą Duomenų gavėjui, įskaitant informavimą viešo paskelbimo būdu, kiek tai leidžia teisės aktai. Duomenų teikėjas gali informuoti duomenų subjektus pateikdamas informaciją pagal šį Susitarimą siunčiamuose laiškuose
 - 19.3. Pranešti Duomenų gavėjui apie bet kokią perduodamų asmens duomenų pasikeitimą iki pašto kurjerių paslaugos suteikimo, o pranešus vėliau atlyginti tiesioginius Duomenų gavėjo nuostolius, atsiradusius dėl pavėluoto pranešimo. Duomenų gavėjas įsipareigoja dėti maksimalias pastangas, kad jo galimi nuostoliai būtų kuo mažesni.
 - 19.4. Užtikrinti, kad perduodami asmens duomenys yra surinkti ir tvarkomi teisėtai, bei yra tvarkomi užtikrinant tinkamas technines ir organizacines saugumo priemones.