

PASLAUGŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS NR. 47

Klaipėda, 2023 m. kovo 7 d.

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, atstovaujama vyriausiojo gydytojo pavaduotojo medicininiai, pavaduojančio vyriausiąjį gydytoją Gedimino Dargūno, toliau vadinamas „Vykdytoju“ ir Klaipėdos lopšelis darželis „Volungėlė“ atstovaujama direktorės Renatos Vasiliauskienės, toliau vadinama „Užsakovu“, sudarė šią asmens sveikatos tikrinimo sutartį:

1. Sutarties objektas:

Asmens sveikatos profilaktinis tikrinimas dėl galimo sergamumo užkrečiamosiomis ligomis VšĮ Jūrininkų SPC (Taikos pr. 46).

Atsakingas asmuo – VšĮ Jūrininkų SPC profilaktikos kab. darbo medicinos gydytojas B. Gylys (tel.: 8-46 34 19 59).

2. „VYKDYTOJAS“ įsipareigoja:

2.1. Vieną kartą per metus atlikti darbuotojų (apie 60 darbuotojų) sveikatos tikrinimą dėl galimo sergamumo užkrečiamosiomis ligomis.

2.2. Įrašyti išvadą į Asmens medicininę knygėlę (F Nr. 048/a).

3. „UŽSAKOVAS“ įsipareigoja:

3.1. Pateikti siunčiamų tikrinimui darbuotojų sąrašą.

3.2. Užtikrinti tiriamų asmenų atvykimą sveikatos patikrinimui VšĮ Jūrininkų SPC (Taikos pr. 46).

3.3. Apmokėti Jūrininkų SPC už suteiktas medicinines paslaugas, atlikus sveikatos tikrinimą dėl galimo sergamumo užkrečiamomis ligomis po 11,00 EUR už asmenį.

3.4. Apmokėjimą įvykdyti po dirbančiųjų sveikatos patikrinimo pagal patikrintų asmenų skaičių per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo.

3.5. Užsakovo asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą - Klaipėdos lopšelis darželis „Volungėlė“ direktoriaus pavaduotoja Ona Untulienė, mob. 868207907, ukis@volungele.lt

4. Kitos sutarties sąlygos:

4.1. „Užsakovo“ darbuotojai, kreipdamiesi į VšĮ Jūrininkų SPC dėl sveikatos tikrinimo pateikia:

4.1.1. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

4.1.2. atitinkamai užpildytą Asmens medicininę knygėlę (F Nr. 048/a).

4.2. Šalių atsiskaitymai vykdomi pagal VšĮ Jūrininkų SPC galiojančius įkainius, apskaičiuotus ir patvirtintus vadovaujantis galiojančiais teisės aktais. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo terminą yra pastovi ir nekeičiama, išskyrus, kai pasikeičia Paslaugų kainas reglamentuojantys LR SAM teisės aktai. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma toms Paslaugoms, kurios suteiktos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

5. Sutarties galiojimo laikas:

5.1. Sutartis įsigalioja nuo 2023-03-07 ir galioja iki 2024-03-07. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu nuo susitarime nurodytos datos arba vienos iš sutarties Šalių iniciatyva, šiai sutarties šaliai įspėjus antrą sutarties šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

5.2. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

6. Atsakomybė:

6.1. Užsakovas sutartyje nustatytu laiku neatsiskaitęs už suteiktas paslaugas, moka 0,02 procento dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną, skaičiuojant nuo sąskaitos gavimo dienos.

7. Nenugalimos jėgos (FORCE MAJEURE) aplinkybės:

7.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

8. Sutartinių ginčų sprendimas:

8.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybų būdu.

8.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu per 20 kalendorinių dienų nuo vienos Šalies raštu pateiktos pretenzijos gavimo dienos, ginčas gali būti perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teismui.



9. Kitos sutarties sąlygos:

9.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

9.2. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kokia buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu.

9.3. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, bankų rekvizitams, sutarties šalys įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu informuoti viena kitą.

9.4. Vykdytojas atitinka reikalaujamus minimalius aplinkosauginius vertinimo kriterijus -perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (pvz., atliekų, fotografų, dizaino, garso inžinierių, vaizdo inžinierių, renginių vedėjų, vertėjų, tekstų rengėjų paslaugos; mokymų, socialinių ir mokslinių tyrimų, studijų ir koncepcijų parengimo paslaugos; rinkodaros ir viešinimo strategijų, ir skaitmeninės reklamos, publikacijų paruošimo paslaugos; programavimo, programinės įrangos nuomos ir informacinių sistemų priežiūros paslaugos; audito, draudimo, teisinės ir konsultantų teikiamos paslaugos ir kitos paslaugos).

10. Sutarties šalių rekvizitai ir parašai:

„Vykdytojas“

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras
Registravimo Nr. 105823, įregistravimo data
2001-02-05
Klaipėdos m. savivaldybė
Įmonės kodas 241976120
Taikos pr. 46, LT – 91213 Klaipėda
Tel./faksas 8-46 383 425, 8-46 341 959
El. paštas info@jspc.lt
A/s LT897300010002307054
AB bankas SWEDBANK, Banko kodas 73000

Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai,
pavaduojantis vyriausiąjį gydytoją
Gediminas Dragūnas



„Užsakovas“

Klaipėdos lopšelis-darželis „Volungėlė“,
įmonės kodas 190427939,
NE PVM mokėtojas
adresas I. Simonaitytės 26, Klaipėda,
LT-95186
A/s LT697180500001142056
AB bankas Šiaulių bankas
Banko kodas 71805

Direktorė
Renata Vasiliauskienė

