

ODONTOLOGINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. rugsėjo 5 d. Nr. 2022/112

Utena

Viešoji įstaiga Utenos pirminės sveikatos priežiūros centras, adresas Aukštakalnio g. 5 28151 Utena, atstovaujamas direktoriaus Edvino Ašoklio, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau - Vykdytoju), ir

Utenos socialinės globos namai, įmonės kodas 190797098, adresas Kupiškio g. 66, 28175 Utena, atstovaujami direktoriaus Osvaldo Žiezdrio, veikiančio pagal Utenos socialinės globos namų nuostatus (toliau – **Užsakovas**),

sudarė šią Odontologinių paslaugų teikimo sutartį (toliau - Sutartis). Vykdytojas ir Užsakovas šioje Sutartyje kartu gali būti vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi.

1. Sutarties objektas

1.1. Odontologinių paslaugų teikimas. Pagal šią sutartį, jos galiojimo laikotarpiu Vykdytojas įsipareigoja teikti pirmines odontologines gydymo paslaugas (toliau – Paslaugos) Užsakovo tik iš anksto užregistruotiems pacientams, o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas paslaugas sumokėti šios Sutarties sąlygomis nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Paslaugų kainos nurodytos Sutarties priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.3. Šalys susitaria, kad perkamų Paslaugų kiekis nustatomas priklausomai nuo Užsakovo poreikių.

1.4. Vykdytojas odontologines paslaugas teikia tik iš anksto Odontologijos skyriaus registratūroje bendra tvarka Užsakovo užregistruotiems pacientams.

2. Paslaugos kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Suteiktų Paslaugų apmokėjimas vykdomas vieną kartą per mėnesį pinigus pervedant mokesčio pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

2.2. Vykdytojas apmokėjimui už suteiktas paslaugas Užsakovui pateikia sąskaitą iki sekančio mėnesio 10 (dešimtos) dienos.

2.3. Užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties kaina (įkainiai) gali keistis. Pasikeitus paslaugų kainoms, Užsakovas per protingą terminą, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, bus informuojamas raštu apie kainų pasikeitimą, o naujai nustatytos kainos taikomos nuo jų pakeitimo įsigaliojimo dienos. Šiuo atveju tarp Šalių sudaryta sutartis nėra keičiama. Užsakovas nesutikdamas su pasikeitusiomis kainomis gali vienašališkai raštu nutraukti šią sutartį.

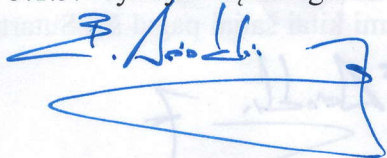
3. Šalių teisės ir įsipareigojimai

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. teikti kokybiškas, saugias ir nustatytus reikalavimus atitinkančias asmens sveikatos priežiūros paslaugas;

3.1.2. pildyti medicininę dokumentaciją teisės aktų nustatyta tvarka;

3.1.3. vykdyti sąžiningai ir rūpestingai šią Sutartį ir protingumo kriterijų atitinkančias



instrukcijas ir veikti vadovaudamasis Paslaugų teikimą reglamentuojančiomis teisės normomis ir įprasta tokių Paslaugų teikimo praktika;

3.1.4. saugo Užsakovo pacientų konfidencialią informaciją, susijusią su Užsakovo pacientų sveikatos duomenimis;

3.1.5. nedelsiant informuoti Užsakovą tais atvejais, kai Vykdytojas dėl objektyvių priežasčių negali atlikti paslaugų ar jų dalies, nurodant priežastis ir neteikimo trukmę.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. laiku apmokėti už Vykdytojo tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

3.2.2. įsipareigoja bendradarbiauti su Vykdytoju jam teikiant Paslaugas.

4. Ginčų sprendimo tvarka

4.1. Visi tarp šalių kylantys ginčai ar nesutarimai, dėl šios sutarties sprendžiami derybų keliu, o nepavykus tai padaryti, ginčai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.2. Šalys neskelbia tretiesiems asmenims informacijos apie šios sutarties sąlygas ir vykdymą, taip pat užtikrina, kad minėta informacija bei visi perduoti duomenys ir dokumentai nepateks tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytas išimtis.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalis neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą tik įvykus nepaprastoms aplinkybėms. Esant šioms aplinkybėms, šalių teises, pareigas ir atsakomybę reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsniai. Apie nepaprastąsias aplinkybes Šalis privalo pranešti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.

5.2. Užsakovas, Sutarties nustatytu laiku nesumokėjęs mokesčio už Paslaugas, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Šalies galiojimo, nutraukimo sąlygos

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, jeigu nei viena iš sutarties šalių, likus mėnesiui iki Sutarties galiojimo pabaigos raštu nepareiškia noro nutraukti Sutartį, sutartis pratęsiama automatiškai dar 12 (dvylika) mėnesių, nekeičiant sutarties sąlygų. Maksimalus sutarties terminas su visais pratęsimais 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku šalių susitarimu.

6.3. Sutartis gali būti nutraukiama vienai iš šalių raštu informavus apie tai kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

6.4. Nutraukiant sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, apie sutarties nutraukimą pranešama prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

6.5. Nutraukiant sutartį, šalys tarpusavyje turi atsiskaityti.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Sutartis gali būti keičiama ir (ar) papildoma rašytiniu abiejų Šalių pasirašytu susitarimu.

7.2. Bet kokie šios sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų sutarties šalių ar jų įgaliotų atstovų. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

7.3. Sutartyje nenumatytais atvejais Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą.

7.4. Visi pranešimai, vienos Šalies perduodami kitai šaliai pagal šią Sutartį siunčiami paštu,

elektroniniu būdu ar kitomis ryšio priemonėmis, turi būti adresuoti šioje sutartyje nurodytais adresais.

7.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai iš šalių.

7.6. Priedas Nr. 1 – Odontologinės priežiūros paslaugų metu sunaudojamų medžiagų ir priemonių kainos.

8. Šalių juridiniai rekvizitai ir atstovų parašai

Vykdytojas

VšĮ Utenos pirminės sveikatos priežiūros centras

Įmonės kodas 283839950

Aukštakalnio g. 5, LT-28151 Utena

Tel. (8-389) 63770

A.s. Nr. LT34 7044 0600 0251 6151

AB SEB bankas

El. paštas: info@utenospspc.lt

Užsakovas

Utenos socialinės globos namai

Įmonės kodas 190797098

Kupiškio g. 66, LT-28175 Utena

Tel. (8 389) 73815

A.s. LT08 7300 0100 4200 8478

AB Swedbank bankas

El. paštas: utenossgn@utenossgn.lt

Direktorius

Edvinas Ašoklis


A.V.


Direktorius

Osvaldas Žiezdris


A.V.


2022 m. rugsėjo 5 d. Odontologinių paslaugų
teikimo sutarties Nr. 2022/112
Priedas Nr. 1

PATVIRTINTA

VšĮ Utenos PSPC direktoriaus

2020 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. D – 85

(VšĮ Utenos PSPC direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymo Nr. D-79 redakcija)

**ODONTOLOGINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ METU SUNAUDOJAMŲ MEDŽIAGŲ IR
PRIEMONIŲ KAINOS**

Eil. Nr.	Odontologinė procedūra, medžiagos	Kaina, eur.
1.	Apžiūros rinkinys	1,76
2.	Bazinis rinkinys (atliekant procedūrą)	2,16
3.	Nuskausminimas (infiltracinis/laidinis Ubistesinu)	0,64
4.	Nuskausminimas (su Mepivakainu)	0,66
5.	Aplikacinis nuskausminimas	0,07
6.	Okliuzinės ertmės plombavimas (be bondo ir plombos kainos)	1,56
7.	Kontaktinio paviršiaus plombavimas (be bondo ir plombos kainos)	2,39
8.	Surišimo sistema:	
8.1.	G-premio bond	0,25
8.2.	M Single Bond Universal	0,27
9.	Plombos (kompozitai, SJC)	
9.1.	Gradia	
	▪ maža	2,33
	▪ vidutinė	4,08
	▪ didelė	5,83
	▪ vainiko atstatymas	8,12
9.2.	G-aenial	
	▪ maža	2,88
	▪ vidutinė	5,04
	▪ didelė	7,20
	▪ vainiko atstatymas	10,07
9.3.	Estelite	
	▪ maža	2,57
	▪ vidutinė	4,50
	▪ didelė	6,42
	▪ vainiko atstatymas	8,99
9.4.	Filtek Bulk Fill	
	▪ maža	4,41
	▪ vidutinė	7,71
	▪ didelė	11,02
	▪ vainiko atstatymas	15,43
9.5.	Filtek Ultimate Flow	

	▪ maža	1,59
	▪ vidutinė	3,18
	▪ didelė	4,77
9.6.	Ever-X	
	▪ maža	1,64
	▪ vidutinė	2,45
	▪ didelė	3,27
9.7.	Twinky Star	
	▪ maža	2,08
	▪ vidutinė	4,15
	▪ didelė	6,23
9.8.	Fuji II	2,77
9.9.	Fuji IX	0,78
9.10.	Ketac Molar	0,72
10.	Laikini užpildai	
10.1.	IRM	0,82
10.2.	COLTOSOL F	0,22
10.3.	Cinko oksidas (Zink Oxide)+eugenolis	0,88
11.	Pamušalinės medžiagos	
11.1.	ANA LINER	0,24
11.2.	DYCAL	0,21
11.3.	ADHESOR FINE	0,05
12.	Chemomechaninis kanalų ruošimas	4,33
13.	Kalcio suvedimas į kanalą (atskirai į kainyną)	
13.1.	Kalcio hidroksido pasta (švirkšte)	0,36
13.2.	Kalcio hidroksido pasta su jodoformu (švirkšte)	0,91
13.3.	Kalcio hidroksidas (milteliai)	0,18
14.	Kanalo plombavimas gutaperčia (1 kanalo)	0,67
14.1	Sileris AdSeal	0,75
15.	Intrapulparinio kaiščio cementavimas	0,29
16.	Stiklo pluošto kaiščio cementavimas	
16.1.	Grąžtelis	0,01
16.2.	RelyxU cementas	8,01
16.3.	ParaCore cementas	7,17
16.4.	Stiklo pluošto kaištis	4,17
17.	Koferdamas	4,00
18.	Dantų rentgenograma	3,05
18 ¹	Panoraminė dantų rentgenograma (Patvirtinta Utenos rajono savivaldybės 2021 m. rugpjūčio 26 d. sprendimu Nr. TS-226 „Dėl viešosios įstaigos Utenos pirminės sveikatos priežiūros centro teikiamų mokamų paslaugų kainų	8,78

	nustatymo“)	
19.	Chirurginės procedūros	
19.1.	Danties šalinimas	0,57
19.2.	Incizija	0,36
19.3.	Setonavimas	0,38
19.4.	Žaizdos siuvimas	1,31
19.5.	Hemostatinė kempinė	0,46
19.6.	Alveogylis	0,68
20.	Burnos higiena	
20.1.	• Bazinis rinkinys	6,45
20.2.	• Sodos milteliai	2,50
20.3.	• Metalinė poliravimo juostelė	0,10
20.4.	• Kiuretės/pjautuvėliai	0,53
21.	Dantų silantavimas (vaikams nemokamai)	0,66
22.	Fluoro lako aplikacija (1 dančiui)	0,22
23.	Kitos medžiagos:	
23.1.	MTA	8,81
23.2.	Endomethason	0,50
23.3.	Eukaliptų aliejus	0,05
23.4.	Apelsinų aliejus	0,19
23.5.	Retrakcinis siūlas	0,02
23.6.	Hemostatinis skystis	0,10
23.7.	Jodoformo milteliai	0,06
23.8.	Kamfenolis	0,07
23.9.	Formokrezolis	0,03
23.10.	Eugenolis	0,08
23.11.	Šalčio testas	0,02
23.12.	Chlorheksidinas	0,02
23.13.	Gražtelis metalui	0,24

Vykdytojas

**VšĮ Utenos pirminės sveikatos
priežiūros centras**

Direktorius
Edvinas Ašoklis



Užsakovas

Utenos socialinės globos namai

Direktorius
Osvaldas Žiezdrys

