

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.

2023 m. balandžio d.

Vilnius

Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktoriaus Vidmanto Bezaro, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „Baltic Travel Group“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama vykdančiosios direktorės Renatos Juškaitienės, veikiančios pagal 2023-01-02 įgaliojimą Nr. 23-002, toliau Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami „Šalimis“, sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja suteikti Tarptautinės paminklų ir paminklinių vietovių dienos renginio organizavimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Renginyje turi vykti 2023 m. balandžio 18-19 d. Klaipėdos mieste, konferencijų organizavimui pritaikytame kultūros paveldo objekte, talpinančiame ne mažiau kaip 150 dalyvių. Duomenys apie reikalingas atlikti paslaugas ir paslaugų apimtys nurodyti Sutarties priede Nr. 1.

1.2. Užsakovas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas Vykdytojui sumokėti sutartyje nurodytą kainą. Apmokėjimo sąlygos detalizuotos III skyriuje.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Paslaugų suteikimo kaina yra 10385 Eur 76 ct (dešimt tūkstančių trys šimtai aštuoniasdešimt penki Eur 76 ct) be PVM. Bendra paslaugų kaina yra 12566 Eur 77 ct (dvylika tūkstančių penki šimtai šešiasdešimt šeši Eur 77 ct) su PVM.

2.2. Šioje sutartyje nurodyta kaina yra fiksuota ir keičiama būti negali.

III. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Su Vykdytoju atsiskaitoma pavedimu į Vykdytojo nurodytą sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą turi pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E.sąskaita“. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas yra abiejų šalių pasirašytas paslaugų perdavimo - priėmimo aktas. Užsakovo įgaliotas už perdavimo-priėmimo akto pasirašymą ir sutarties vykdymą atsakingas asmuo yra Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos

arba jo funkcijas atliekantis kitas Užsakovo valstybės tarnautojas ar darbuotojas.

IV. PASLAUGŲ SUTEIKIMO SĄLYGOS

4.1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti Paslaugas iki 2023 m. balandžio 19 d. imtinai. Vykdytojas turi suteikti Paslaugas kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų ir taisyklių bei sutarties sąlygų.

4.2. Vykdytojas atsako už suteiktų Paslaugų kokybę.

V. SUTARTIES UŽTIKRINIMAS IR GALIOJIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta:

5.2.1. Šalių susitarimu;

5.2.2. vienos šalies sprendimu dėl situacijos susijusios su COVID-19, įsigaliojus draudimams organizuoti renginius;

5.2.3 vienos Šalies sprendimu prieš 3 d. raštu įspėjus kitą šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą, Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

5.3. Vykdytojas turi teisę pareikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,03 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą sumokėti dieną, skaičiuojamus nuo neapmokėtos sumos. Delspinigių mokėjimas neatleidžia nuo sutarties įsipareigojimų vykdymo.

5.4. Vykdytoji tinkamai nevykdant paslaugų, Užsakovas turi teisę pareikalauti iš Vykdytojo sumokėti 10 % sutarties kainos dydžio baudą. Baudos sumokėjimas neatleidžia nuo sutarties įsipareigojimų vykdymo.

VI. BENDROS SĄLYGOS

6.1. Jeigu sutarties vykdymui pasitelkiamas (-i) subteikėjas (-ai), Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėju (-ais), jei subteikėjas (-ai) išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Vykdytojo ir subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Vykdytojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo.

6.2. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties sudarymo metu Vykdytojas pasitelkti subteikėjų neplanuoja.

6.3. Vykdytojas garantuoja, kad teikdamas Paslaugas nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, o pažeidimo atveju įsipareigoja atlyginti visą trečiųjų asmenų ir Užsakovo patirtą žalą.

6.4. Ginčai tarp Šalių sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

6.5. Užsakovas ir Vykdytojas nebus atsakingi už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl force majeure aplinkybių. Sutarties sudarymo metu apie minėtas aplinkybes Šalys nežinojo ir neturėjo žinoti. Tuo atveju įsipareigojimų įvykdymo laikas pagal šią sutartį atidedamas atitinkamai tokių aplinkybių ir jų pasekmių galiojimo laikui. Jeigu visiškas ar dalinis įsipareigojimų nevykdymas tęsis daugiau kaip 2 savaites, sutarties Šalys, turės teisę nutraukti sutartį visišškai arba dalinai, neatlyginant kitai Šaliai galimų nuostolių. Force majeure aplinkybių buvimas nustatomas vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu.

6.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Visi sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų šalių įgaliotų atstovų parašais.

6.7. Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama, Vykdytojas Užsakovui įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Kultūros paveldo departamentas prie
Kultūros ministerijos
Šnipiškių g. 3, 09309 Vilnius
Tel.: (8 5) 273 4256
Faks.: (8 5) 272 4058
El. paštas: centras@kpd.lt
Įstaigos kodas 188692688
Ne PVM mokėtojas
A/S Nr. LT 81 7300 0100 0245 7742
„Swedbank“ AB, banko kodas 73000

Vykdytojas

UAB „Baltic Travel Group“

A. Mickevičiaus g. 2, 08119 Vilnius
Tel: (8 5) 260 9375, 8 606 04003
El. paštas: info@btgroup.lt
Įmonės kodas 300064205
PVM mokėtojo kodas: LT100001731215
A/S Nr. LT83 7300 0100 8693 0544
„Swedbank“ AB, banko kodas 73000

Direktorius
Vidmantas Bezarus

Vykdančioji direktorė
Renata Juškaitienė

A.V.

A.V.

TARPTAUTINĖS PAMINKLŲ IR PAMINKLINIŲ VIETŲ DIENOS RENGINIO ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas: Tarptautinės paminklų ir paminklinių vietų dienos renginio (toliau – Renginys) organizavimo paslaugos.
2. Renginys turi vykti 2023 m. balandžio 18-19 d. Klaipėdos mieste, konferencijų organizavimui pritaikytame kultūros paveldo objekte, talpinančiame ne mažiau kaip 150 dalyvių; maitinimo paslauga turi vykti tame pačiame objekte kaip ir Renginys.
3. Numatomas dalyvių skaičius: balandžio 18 d. – 150 asmenų, balandžio – 19 d. – 60 asmenų.
4. Paslaugų aprašymas paslaugų tiekėjui (toliau – Tiekėjas):

Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugų parametrai
1.	Apgyvendinimo paslaugos	Organizuoti apgyvendinimą Klaipėdos mieste balandžio 18-19 d. (su pusryčiais, 60 asm.), ne toliau kaip 1,5 km nuo Renginio vietos (Renginio dalyviai turėtų apsistoti visi tame pačiame viešbutyje). Organizuoti dalyvių kambarių paskirstymą (27 dviviečiai kambariai, 6 vienviečiai kambariai).
2.	Maitinimo paslaugos	Organizuoti maitinimą Renginio metu: <u>Balandžio 18 dieną:</u> - kavos pertrauka 150 asm. (kava/arbata, stalo vanduo, desertas, vaisiai); - pietų užkandžiai 150 asm. (ne mažiau kaip po 2 užkandžius asmeniui, ne mažiau kaip po 2 salotas taurėse asmeniui, kava/arbata, stalo vanduo, vaisiai); - vakarienė 60 asm. (šalti užkandžiai, karštas patiekalas, kava/arbata, desertas);
3.	Konferencijos salės ir techninės įrangos nuoma	Organizuoti konferencijų salę kultūros paveldo objekte balandžio 18 d., ne mažiau nei 150 dalyvių. Renginio metu salėje turi būti garso ir vaizdo įranga (multimedia projektorius, kompiuteris su MS PowerPoint programa) bei įrangos operatorius.
4.	Transporto paslaugos	1. Organizuoti transportą maršrutu Vilnius-Klaipėda balandžio 18 d. (iki 50 asmenų); 2. Organizuoti transportą maršrutu Klaipėda-Vilnius per Priekulę ir Šilutę balandžio 19 d. (iki 50 asm.);
5.	Lektorių paslaugos	Renginio metu reikalingos 4 pranešėjų/lektorių paslaugos: 1. Pranešimas, pristatantis Mažosios Lietuvos ir Klaipėdos krašto istorinę-kultūrinę tradiciją per kraštovaizdžio ir paveldo kaitą; 2. Pranešimas, pristatantis 770 metų Klaipėdos krašto kultūros paveldą ir atskleisti santykio su juo aspektus; 3. Pranešimas, pristatantis Mažosios Lietuvos architektūros paveldą; 4. Pranešimas, pristatantis Rytprūsių kultūrinį palikimą;

6.	Kitos organizavimo paslaugos	1. Pagal Departamento pateiktą dalyvių sąrašą atlikti dalyvių registraciją Konferencijos vietoje; pagaminti vardines korteles su Renginio programa kitoje pusėje; 2. Parengti galutinę Renginio programą surandant reikalingus lektorius pagal Departamento pateiktą preliminarą programą ir temų sąrašą, suderinti ją su Departamentu; sumokėti lektoriams su jais sutartą honorarą; 3. Sumaketuoti galutinę Renginio programą ir išsiųsti Renginio dalyviams el. paštu likus ne mažiau kaip 3 d. d. iki Renginio pradžios; 4. Balandžio 18 d. organizuoti Renginio dalyvių darbą 4 darbo grupėse (Klaipėdos piliavietė, Klaipėdos Senamiesčio kultūros paveldo objektai, Klaipėdos Naujamiesčio kultūros paveldo objektai, Klaipėdos industrinis paveldas) sudaryti iki 2 val. trukmės maršrutus, apilankant kiekvienai iš darbo grupių svarbius kultūros paveldo objektus; 5. Balandžio 19 d. organizuoti kultūros paveldo objektų apžiūrą 2 grupėms Smiltynėje sudarant 2-3 val. trukmės maršrutą, apilankant svarbius kultūros paveldo objektus. Balandžio 19 d. organizuoti kultūros paveldo objektų apžiūrą Priekulėje ir Šilutėje (grįžtant į Vilnių) sudarant iki 2 val. trukmės maršrutą, apilankant svarbius kultūros paveldo objektus; 6. Koordinuoti ir spręsti organizacinius ir techninius klausimus Renginio metu.
----	------------------------------	--

Užsakovas

Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos

Direktorius

Vidmantas Bezaras

A.V.

Vykdytojas

UAB „Baltic Travel Group“

Vykdančioji direktorė

Renata Juškaitienė

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos 188692688, Šnipiškių g. 3, LT-09309 Vilnius UAB "Baltic Travel Group" 300064205, Vilnius, A. Mickevičiaus g. 2
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-14 Nr. VŠ-29
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidmantas Bezaras, Direktorius
Sertifikatas išduotas	VIDMANTAS BEZARAS, Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-14 07:53:34 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-14 07:53:44 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-05 09:11:32 – 2024-11-04 09:11:32
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Juskaitienė, Vykdančioji direktore, Baltic Travel Group UAB
Sertifikatas išduotas	RENATA JUŠKAITIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-14 08:01:36 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-19 08:48:34 – 2024-01-19 08:48:34
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.72.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-04-14 13:00:58)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-04-14 13:00:59 DBSIS