

AUTOMATIZUOTOS BIOKURO SVĖRIMO, APSKAITOS IR KOKYBĖS NUSTATYMO INFORMACINĖS SISTEMOS PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS NR. MR-KE-2023-107-290

BENDROJI DALIS

1. SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI

Sutartyje, išskyrus atvejus, jeigu kontekstas reikalautų kitos reikšmės, toliau nurodytos sąvokos turi tokias reikšmes:

1.1. Sutartis – viešojo pirkimo – pardavimo sutartis, susidedanti iš Šalių atskirai pasirašomos Sutarties bendrosios dalies ir atskirai Šalių pasirašomos Sutarties specialiosios dalies, su visais jų priedais ir su visais esamais ir būsimais jų sąlygų pakeitimais bei papildymais.

1.2. Sutarties bendroji dalis – sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti Sutarties standartines nuostatas bei Pirkėjo ir Tiekėjo standartines teises, pareigas bei atsakomybę. Toliau tekste nuorodos į Sutarties punktus reiškia nuorodas į jos bendrosios dalies punktus, nebent tekste nurodyta kitaip.

1.3. Sutarties specialioji dalis – sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, kurioje detalizuojamos specialiosios Sutarties sąlygos (Sutarties objektas, Prekių ir Paslaugų apimtis, Prekių ir Paslaugų kaina ir (ar) įkainiai, Prekių pristatymo ir Paslaugų suteikimo terminai, kitos sąlygos), taikomos Pirkėjui ir Sutartį su juo sudariusiam Tiekėjui.

1.4. Šalis – Pirkėjas arba Tiekėjas kiekvienas atskirai. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas abu kartu.

1.5. Tiekėjas – asmuo ar asmenų grupė, nurodytas (-a) šios Sutarties specialiojoje dalyje, tiekiantis Sutartyje nurodytas Prekes ir teikiantis Paslaugas Pirkėjui.

1.6. Pirkėjas – Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas juridinis asmuo, perkantis Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas Prekes ir Paslaugas iš Tiekėjo.

1.7. Trečioji šalis – bet kuris kitas fizinis ar juridinis asmuo, kuri nėra Sutarties Šalis.

1.8. Paslaugos - Sutartyje ir techninėje specifikacijoje nurodytos Pirkėjui suteikiamos ir Pirkėjo perkamos Paslaugos.

1.9. Prekės – Sutartyje ir techninėje specifikacijoje nurodyti Pirkėjui parduodami kilnojamieji daiktai (įskaitant perkamų Prekių pristatymo, motavimo, įdiegimo ir kitas susijusias su tinkamu paruošimu Prekių naudojimui, susijusias paslaugas ir (ar) darbus).

1.10. Pasiūlymas – Pirkėjui vykdant pirkimo procedūras, Tiekėjo pateiktų dokumentų visuma Prekėms ir Paslaugoms pagal Sutartį teikti.

1.11. Techninė specifikacija – dokumentas, kuriame nustatyti Prekėms ir Paslaugoms taikomi reikalavimai bei kiti Prekes ir Paslaugas apibūdinantys duomenys, įskaitant visus pagal Sutartį daromus šio dokumento papildymus ir pataisymus.

1.12. Sutarties kaina – už Prekes ir Paslaugas mokėtina Tiekėjui pinigų suma pagal Sutartį.

1.13. Prekių ir paslaugų kaina (ar įkainiai) - Sutarties specialiojoje dalyje nurodyta kaina ar įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Pirkėjas moka už perkamas Prekes ir Paslaugas, įskaitant visus išlaidas ir mokesčius.

1.14. Prekių ir Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas – Dokumentas, patvirtinantis Prekių ir Paslaugų perdavimą – priėmimą.

1.15. Užtikrinimas – Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkanti pagal Sutartyje nustatytą tvarką išduota besąlyginė ir neatšaukiama banko ar kitos kredito įstaigos išduota Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas.

1.16. PVM – Pridėtinės vertės mokestis.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytomis sąlygomis ir tvarka perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Prekes ir suteikti Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas ir kokybiškas Prekes bei tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas bei sumokėti už jas Tiekėjui Sutartyje nustatytą kainą nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų kiekio, nurodyto techninėje specifikacijoje, t.y. Pirkėjas, atsižvelgiant į faktinį poreikį, turi teisę užsakyti ir mažesnę, ir didesnę Paslaugų kiekį, neviršijant Sutarties specialiojoje dalyje numatytos Paslaugų kainos. Pirkėjas turi teisę neįsigyti Prekių ir (ar) paslaugų (ar jų dalies), jei Prekės ar Paslaugos (jų dalis) Pirkėjui po Sutarties pasirašymo tapo nebereikalingi.

3. PREKIŲ IR PASLAUGŲ KAINA

3.1. Sutarties kaina ir taikoma kainodara nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje. Sutarties kaina apima perkamų Prekių ir teikiamų Paslaugų kainą.

3.2. Į Prekių ir Paslaugų kainą (ar įkainius) yra įskaičiuoti visi ir bet kokie su tinkamu Sutarties įvykdymu susiję mokesčiai, išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant: Prekių pristatymo, sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, saugojimo išlaidos; reikalingų medžiagų, priemonių ar įrangos išlaidos; darbų, tiesiogiai susijusių su Prekių Pirkėjui patiekimu ar Paslaugų suteikimu išlaidos; trūkumų ir gedimų garantinio laikotarpio metu šalinimo išlaidos; visos su dokumentų parengimu, vertimu, susijusios išlaidos; Pirkėjo darbuotojų mokymų (jeigu tokie numatyti) išlaidos; Pirkėjo konsultavimo Sutarties vykdymo klausimais išlaidos; tretiesiems asmenims mokamos išlaidos, tiesiogiai susiję su Tiekėjo įsipareigojimų vykdymu (leidimams, sutikimams, patentams, autorystėms ir pan.); valiutų kursų pasikeitimai, mokesčių tarifai (išskyrus PVM mokesčio pasikeitimą bei atvejus, kai Sutarties kaina yra peržiūrima ir indeksuojama Sutartyje numatyta tvarka), taip pat bet kokios kitos tiesioginės ir netiesioginės Tiekėjo išlaidos, kurias Tiekėjas, būdamas savo srities specialistu, turėjo ir galėjo numatyti, apskaičiuoti ir įsivertinti teikdamas Pasiūlymą.

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia papildomų sąnaudų, kurių Tiekėjas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo jas numatyti ir papildomos sąnaudos yra būtinos Sutarčiai tinkamai įvykdyti, tokios sąnaudos priskiriamos Tiekėjui ir Pirkėjo neapmokamos.

3.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM, Prekių ir Paslaugų kaina (įkainiai) perskaičiuojama toms Prekėms ir Paslaugoms, kurios suteikiamos ir aktuojamos po priimto teisės akto, taikant naują teisės akte nurodytą PVM. Pasikeitus ir taikant naują PVM, Sutarties pakeitimas neforminamas.

3.5. Sutarties kaina (įkainiai) gali būti perskaičiuojama (indeksuojami) bet kurios Šalies rašytiniu prašymu, praėjus ne mažiau kaip 12 (dvylikai) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama ne dažniau nei kas 12 (dvylika) mėnesių, skaičiuojant šį laikotarpį nuo paskutinio Sutarties kainos perskaičiavimo (indeksavimo).

3.5.1. Paslaugų kaina (be PVM) yra perskaičiuojama vadovaujantis Lietuvos statistikos departamento skelbiamais paslaugų kainų indekso pokyčio (toliau - PKI) duomenimis, kurie skelbiami internete adresu: <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S7R261#/> (arba atitinkama jo atitiktimi ateityje) Indeksų pokyčio palyginimui naudojamų duomenų eilutė yra „Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai (PKI) ir pokyčiai“ bei „Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai“. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi aukščiau nurodytu ketvirčio rodikliu iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.5.2. Prekių kaina (be PVM) yra perskaičiuojama vadovaujantis Lietuvos statistikos departamento skelbiamais duomenimis, pagal ekonominės veiklos rūšies rodiklį (Apdirbamoji gamyba), kurie skelbiami internete adresu: <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S7R261#/> (arba atitinkama jo atitiktimi ateityje). Indeksų pokyčio palyginimui naudojamų duomenų eilutė yra „Ūkis ir finansai (makroekonomika)“ dalyje, „Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos“, skiltyje „Gamintojų parduotos pramonės produkcijos kainų indeksai“ (GKI).

3.5.3. Sutarties kaina (be PVM) ar Prekių ir Paslaugų įkainis (be PVM) perskaičiuojami tik tuo atveju, jei gautas indekso pokytis (teigiamas ar neigiamas) yra ne mažesnis kaip 5 (penki) procentai. Skaičiuojama trijų skaičių po kablelio tikslumu.

3.5.4. Perskaičiavimas netaikomas Prekėms ir Paslaugoms, kurios iki Sutarties kainos perskaičiavimo (įforminimo rašytiniu šalies susitarimu), yra pateiktos / atliktos ir perduotos Pirkėjui, neatsižvelgiant į tai, yra šios Prekės ir paslaugos apmokėtos ar ne. Kaina nėra didinama toms Prekėms ir Paslaugoms, kurios vėluojamos pristatyti / suteikti Sutartyje numatytais terminais dėl Tiekėjo kaltės.

3.5.5. Perskaičiuota Sutarties kaina (ar įkainiai) įforminama Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašomu Sutarties pakeitimu.

3.5.6. Prekių ir Paslaugų įkainiai (be PVM) yra perskaičiuojami pagal formulę: **a1 = naujausias indeksas / pradinis indeksas x a**. a1 – perskaičiuotas prekės ar paslaugos įkainis; a – Sutartyje nurodytas prekės ar paslaugos įkainis (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo); Indeksas naujausias – prašymo dėl kainos perskaičiavimo gavimo dieną paskutinis paskelbtas ketvirčio PKI arba GKI; Indeksavimo pradžia / pradinis indeksas – Sutarties sudarymo dienos ketvirčio PKI arba GKI.

3.5.7. Sutarties kaina yra perskaičiuojama pagal formulę: **b1 = naujausias indeksas / pradinis Indeksas x b**. b1 – perskaičiuota Sutarties kaina (Eur be PVM); b – Sutartyje nurodyta Sutarties kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo) atimant atliktų ir priėmimo-perdavimo aktais Pirkėjui perduotų paslaugų kainą (be PVM). Indeksas naujausias – prašymo dėl kainos perskaičiavimo gavimo dieną paskutinis paskelbtas ketvirčio PKI ar GKI; Indeksavimo pradžia / pradinis indeksas – Sutarties sudarymo dienos ketvirčio PKI ar GKI.

4. PREKIŲ IR PASLAUGŲ TEIKIMO IR PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Prekių ir Paslaugų teikimo terminai ir vieta nurodyta Sutarties specialiojoje dalyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje.
- 4.2. Tiekėjas pristatęs Prekes ir suteikęs Paslaugas Pirkėjui pateikia suteiktų Paslaugų ir patiektų Prekių priėmimo-perdavimo aktą (arba teikia suteiktų Paslaugų ir pateiktų Prekių perdavimo - priėmimo aktus kas mėnesį, jei Prekių ir Paslaugų teikimas yra tęstinis ir nepertraukiamas). Kartu su pateiktų Prekių ir suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo aktu Tiekėjas privalo pateikti visus dokumentus, kurie privalomi pateikti, atsižvelgiant į Prekių ir Paslaugų pobūdį.
- 4.3. Pirkėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo – priėmimo akto gavimo dienos, priima Prekes ir (ar) Paslaugas ir, jei patiektos Prekės ir suteiktos Paslaugos atitinka Sutartyje ir techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus, pasirašo aktą. Jeigu Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo metu nustatoma, jog patiektos Prekės ar suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje ir techninėje specifikacijoje keliamų reikalavimų (nustatyti defektai, trūkumai, nepateikti privalomi pateikti dokumentai ar neįvykdytos kitos sąlygos). Pirkėjas turi teisę nepriimti Prekių ir (ar) paslaugų ir atsisakyti pasirašyti Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, nurodant Tiekėjui atsisakymo pasirašyti tokį aktą priežastis. Tiekėjas ištaisęs nurodytus trūkumus / defektus ir įvykdęs kitas nurodytas Sutartinių įsipareigojimų sąlygas, Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą teikia pakartotiniam pasirašymui šiame punkte nurodyta tvarka.
- 4.4. Tiekėjas Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą teikia iki einamojo mėnesio 2 (antros) dienos už praeitą mėnesį.
- 4.5. Prekių ir (ar) Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas abiejų Šalių įgaliotų atstovų.
- 4.6. Prekių tiekimo ir Paslaugų teikimo terminai gali būti pratęsimi Šalių atskiru rašytiniu susitarimu dėl numatytų objektyvių aplinkybių ir priežasčių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir kurios nepriklauso nuo Tiekėjo valios ar veiksmų. Esant tokioms aplinkybėms, Prekių tiekimo ar Paslaugų terminai pratęsimi ne ilgesniam nei tokių aplinkybių buvimo terminui.
- 4.7. Prekių ir paslaugų perdavimas ir priėmimas Sutartyje nustatyta tvarka nepašalina Tiekėjo pareigos ištaisyti Prekių ir paslaugų trūkumus, jei tokie išaiškėtų po perdavimo.
- 4.8. Visos Prekės turi būti naujos, nenaudotos, be matomų ir (ar) paslėptų defektų, nepraradę prekinės išvaizdos, tinkamos naudoti pagal įprastą, tiesioginę jų paskirtį bei atitikti kitus Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.363 straipsnyje nustatytus prekių kokybės reikalavimus. Neišpildžius šių sąlygų, Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą.
- 4.9. Jeigu Prekės ir (ar) Paslaugos neatitinka kokybės ar kitų Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų, arba Tiekėjas nesuteikia numatytų Paslaugų (ar jų dalies) ir (ar) nepatiekia Prekių, Pirkėjas apie tai raštu informuoja Tiekėją (įskaitant atvejus, kai yra pasirašytas Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas) ir turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti Tiekėjo arba pakeisti Prekę tinkamos kokybės Preke arba suteikti kokybiškas Paslaugas; arba reikalauti sumažinti Pirkimo ir (ar) Paslaugų kainą; arba reikalauti Tiekėjo neatlygintinai pašalinti Prekės ir (ar) Paslaugų trūkumus arba atlyginti Pirkėjo išlaidas jiems ištaisyti, jei trūkumus įmanoma pašalinti; arba grąžinti už Prekę ir (ar) Paslaugas sumokėtą kainą ir atsisakyti sutarties, jei netinkamos kokybės Prekės pardavimas ir (ar) Paslaugų suteikimas yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 4.10. Pirkėjui, šioje Sutartyje ar teisės aktuose nustatyta tvarka pareikalavus Tiekėjo grąžinti jam sumokėtą Prekių ir (ar) Paslaugų kainą, toks reikalavimas turi būti įvykdytas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po tokio reikalavimo Tiekėjui pateikimo.

5. PREKIŲ IR PASLAUGŲ ATSISKAITYMO TVARKA

- 5.1. Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai ir tinkamai patiektas kokybiškas Prekes ir tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros gavimo ir Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo.
- 5.2. PVM sąskaitas faktūras Tiekėjas privalo pateikti per Valstybės įmonės Registrų centro informacinę sistemą „E. sąskaita“ (toliau – E. sąskaita) ne vėliau kaip iki kito mėnesio 7 (septintos) dienos. Jei PVM sąskaita faktūra bus pateikta ne per E. sąskaitą, Pirkėjas laikys, kad PVM sąskaita faktūra nėra gauta, o apmokėjimo terminai bus skaičiuojami tik nuo to momento, kai PVM sąskaita faktūra bus gauta per E. sąskaitą. PVM sąskaita faktūra per E. sąskaitą Pirkėjui pateikiama tik pasirašius Prekių ir Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą. Jei PVM sąskaita-faktūra pateikiama nesant pasirašyto Prekių ir Paslaugų priėmimo–perdavimo akto, Pirkėjas turi teisę tokios PVM sąskaitos faktūros nepriimti.
- 5.3. PVM sąskaitą faktūrą Tiekėjas pateikia per 5 (penkias) darbo dienas nuo Prekių ir (ar) Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.
- 5.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM, Prekių ir Paslaugų kaina su PVM padidėja arba sumažėja dydžiu, lygiu skirtumui tarp buvusio ir naujai nustatyto PVM dydžio nuo PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos.

5.5. Pirkėjas turi teisę iki netesybų bei kitų nuostolių padengimo, ar iki kitų Tiekėjo sutartinių sutartinių įsipareigojimų tinkamo įvykdymo momento, nepriimti iš Tiekėjo Prekių ir (ar) Paslaugų (įskaitant, bet neapsiribojant nepasirašyti Prekių ir (ar) Paslaugų priėmimo-perdavimo aktų, neapmokėti sąskaitų faktūrų ir t.t.).

5.6. Pirkėjas turi teisę vienašališkai įskaityti Pirkėjui priskaičiuotas netesybas, nuostolius ar kitus Tiekėjui taikomas piniginius mokėjimus į Tiekėjui mokėtinas sumas, atitinkamai jas sumažinant.

6. PREKIŲ IR PASLAUGŲ GARANTIJA

6.1. Tiekėjas patiektoms Prekėms ir suteiktoms Paslaugoms suteikia ne trumpesnę nei teisės aktuose numatytą garantiją. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ir Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Jeigu Sutarties specialiojoje dalyje ar Techninėje specifikacijoje nurodyta ilgesnė garantija – Prekėms ir Paslaugoms taikomas ilgesnis terminas.

6.2. Pirkėjui privalo būti perduodami Prekių eksploatavimo dokumentai.

6.3. Garantinio laikotarpio metu nustatytus trūkumus ir (ar) defektus Tiekėjas privalo pašalinti savo lėšomis per ne ilgesnį kaip 10 (dešimt) darbo dienų terminą, nebent Pirkėjas nurodytų kitaip. Nesant galimybės ištaisyti nustatytų trūkumų ir defektų, Tiekėjas privalo neatlygintinai per šiame punkte nurodytą, ar kitą Pirkėjo nurodytą terminą patiekti naujas Prekes ir suteikti analogiškas Paslaugas. Garantinio laikotarpio terminas pratęsiamas tiek, kiek truko nustatytų trūkumų ar defektų šalinimas.

6.4. Pirkėjo pranešimai Tiekėjui apie trūkumus ir (ar) defektus siunčiami Sutartyje nurodytu Tiekėjo elektroninio pašto adresu.

6.5. Tiekėjui nevykdant garantinių įsipareigojimų ir nešalinant nustatytų trūkumų ar defektų, Pirkėjas turi teisę nustatytus trūkumus ar defektus ištaisyti savo lėšomis pats, arba samdant trečiuosius asmenis. Tokiu atveju visas garantinio laikotarpio trūkumų ar defektų šalinimo ar kitas Pirkėjo patirtas išlaidas, pagal tokias išlaidas pagrindžiančius dokumentus, atlygina Tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą.

4. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

4.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja veikti sąžiningai viena kitos atžvilgiu, bendradarbiauti ir nedelsiant informuoti viena kitą raštu apie aplinkybes, keliančias grėsmę tinkamam Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymui.

4.2. **Pirkėjas įsipareigoja:**

4.2.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.2.2. Sudaryti sąlygas, bei suteikti visą reikalingą informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Prekių ir Paslaugų teikimui;

4.2.3. priimti Tiekėjo pateiktas kokybiškas prekes ir suteiktas kokybiškas Paslaugas, bei Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka už jas atsiskaityti;

4.2.4. Tinkamai vykdyti kitus Sutartyje ir teisės aktuose numatytus įsipareigojimus.

4.3. **Pirkėjas turi teisę:**

4.3.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas, ar jų dalį, jei Prekės ir Paslaugos patiektos / suteiktos nekokybiškai, netinkamai, su trūkumais, nepilnos apimties, nėra pateikti (visi ar dalis) tinkami lydinčiai dokumentai ar yra bet kokie kiti Prekių ir Paslaugų trūkumai bei nepasirašyti Prekių ir Paslaugų perdavimo – priėmimo akto;

4.3.2. reikalauti, kad Tiekėjas neatlygintinai ištaisyti nekokybiškų Prekių ar Paslaugų trūkumus, ar jas pakeistų į naujas ar analogiškas, neprastesnės kokybės Prekes ir (ar) Paslaugas;

4.3.3. jei būtina/tikslinga – atsisakyti Prekių ir Paslaugų (jų dalies) ar mažinti jų apimtį, jeigu Sutarties vykdymo metu Pirkėjas prarado poreikį tokių Prekių užsakymui ar Paslaugų suteikimui;

4.3.4. Tiekėjui nevykdant ar netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, atskiru pranešimu sustabdyti Prekių tiekimą ir Paslaugų vykdymą. Sustabdžius Prekių tiekimą ir Paslaugų teikimą dėl Tiekėjo kaltės, toks sustabdymo terminas nepratęsias Prekių tiekimo ir Paslaugų teikimo numatytų terminų. Sustabdžius Prekių tiekimą ir Paslaugų teikimą ne dėl Tiekėjo kaltės, Prekių tiekimo ir Paslaugų teikimo terminas pratęsiamas sustabdymo laikotarpiui.

4.3.5. Tiekėjui nevykdant ar netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus ir / ar esant grėsmei, kad Sutartis nebus įvykdyta laiku ar apskritai įvykdyta, raštu įspėjęs Tiekėją, sustabdyti savo sutartinių įsipareigojimų vykdymą (įskaitant atsiskaitymus už tinkamai pateiktas Prekes ir suteiktas Paslaugas) iki tol, kol Tiekėjas tinkamai įvykdys pradelstus įsipareigojimus ir pašalins nurodytus Sutartinių įsipareigojimų pažeidimus;

4.3.6. grąžinti Tiekėjui iš jo gautas Prekes jei paaiškėja, kad gautos Prekės neatitinka keliamų reikalavimų (turi kitokias savybes negu nurodyta Sutartyje, techninėje specifikacijoje, pirkimo sąlygose arba Tiekėjo pasiūlyme; neatitinka standartinės arba specialios naudojimo paskirties, dėl kurios Pirkėjas Prekes įsigijo; nėra tokios kokybės

ir neveikia taip, kaip įprasta tos pačios rūšies Prekėms; negali būti tinkamai ir pagal paskirtį naudojama dėl kitų neišvardintų Prekės trūkumų ir kt.);

4.3.7. bet kada, bet kuriuo metu tikrinti kaip Tiekėjas laikosi Sutarties 4.4.17 punkte nurodytų įsipareigojimų, t. y. turi teisę reikalauti pateikti paaiškinimus, paklausimus, kitus dokumentus bei kitą informaciją, o Tiekėjas, gavęs tokį prašymą, įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos pateikti prašomą informaciją/dokumentus.

4.3.8. pasinaudoti kitomis įstatymų ar šioje Sutartyje numatytais teisėmis.

4.4. **Vykdytojas įsipareigoja:**

4.4.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.4.2. Sutartinius įsipareigojimus vykdyti pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir gerą praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis vykdomai Tiekėjo veiklai taikomais reikalavimais;

4.4.3. Tiekti Prekes ir teikti Paslaugas šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka, nepažeidžiant numatytų terminų; tinkamai ir kokybiškai, laikantis Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, visiškai atsakant už tiekiamų Prekių ir teikiamų Paslaugų kokybę;

4.4.4. per 10 (dešimt) darbo dienų, nebent Pirkėjo nurodyme, Techninėje specifikacijoje ar Šalių susitarime būtų nurodyta kitaip, savo sąskaita pašalinti visus su Prekių tiekimu ir Paslaugų teikimu susijusius trūkumus / defektus;

4.4.5. nesant galimybių pristatyti Prekių iš konkretaus gamintojo, organizuoti Prekių įsigijimą iš kitų Prekių tiekėjų ir/ar gamintojų, užtikrinant savalaikį Prekių pristatymą Pirkėjui pagal Sutartyje numatytas sąlygas;

4.4.6. užtikrinti Prekių saugumą pakrovimo, transportavimo, iškrovimo ir priėmimo–perdavimo metu, atlyginant visą žalą, susijusią su šio įsipareigojimo nevykdymu ar netinkamu vykdymu;

4.4.7. perduoti Pirkėjui visą dokumentaciją, susijusią su Prekių tinkamu naudojimu, kaip numatyta Techninėje specifikacijoje (įskaitant prekių naudojimo, priežiūros instrukcijas, technines specifikacijas ar kitus su tinkamu naudojimu susijusius dokumentus);

4.4.8. prisiimti visą riziką dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo iki Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo momento;

4.4.9. savo sąskaita užtikrinti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, darbo higieną bei kitų Teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų tiekiant Prekes ir teikiant Paslaugas, vykdymą;

4.4.10. vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, savo lėšomis ir priemonėmis užtikrinti gautų duomenų apsaugą, atsakyti už gautų duomenų konfidencialumą ir saugą;

4.4.11. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Sutarties vykdymui;

4.4.12. visą Sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį kaupti, saugoti ir tvarkyti visus pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir vykdant Sutartį perduotus dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Pirkėjui paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus, o jei tokio prašymo nėra - po Sutarties įvykdymo per 10 (dešimt) dienų dokumentus grąžinti Pirkėjui savo iniciatyva, ar sunaikinti, nebent teisės aktai imperatyviai numato juos Tiekėjui archyvuoti. Tiekėjas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiais dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti Pirkėjui dėl to kilusius nuostolius;

4.4.13. konsultuoti Pirkėją visais su Tiekėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais klausimais;

4.4.14. vykdyti Pirkėjo nurodymus, susijusius su Prekių pristatymu ir Paslaugų teikimu, neprieštaraujančius Teisės aktams ir šiai Sutarčiai;

4.4.15. apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų, susijusių su Tiekėjo įsipareigojimais, pagal šią Sutartį vykdymu. Jeigu yra pareikšta pretenzija, dėl bet kokių Tiekėjo įsipareigojimų netinkamo vykdymo ar nevykdymo šios Sutarties pagrindu, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo savo sąskaita vesti derybas dėl pretenzijos išsprendimo. Tuo atveju, jeigu dėl Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo pagal Sutartį, bet kokius papildomus nuostolius pagal pareikštas pretenzijas patiria Pirkėjas, Tiekėjas įsipareigoja juos kompensuoti Pirkėjui;

4.4.16. jei šia sutartimi yra sukuriama intelektinė nuosavybė Tiekėjas iš anksto perleidžia visas turtines intelektinės nuosavybės teises į šia sutartimi sukurtus kūrinius (pvz. brėžinius, programinę įrangą, logotipus, programines sistemas ir t.t.) neribotam laikotarpiui, neribota apimtimi bei neribojant teritoriją be jokio papildomo užmokesčio. Intelektinės nuosavybės teisės pereina nuo Prekių ir Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

4.4.17. visu sutarties vykdymo laikotarpiu laikytis aplinkos apsaugos vadybos sistemos LST EN ISO 14001:2015 arba lygiavertio standarto reikalavimų bei laikytis LR aplinkos ministro 2011-06-28 įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto „dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkanciosios aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas) nurodytų aplinkosauginių principų. Siekiant, jog sutarties vykdymo metu būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių, bei laikantis Aprašo 4.4.1. p. nurodyto principo, Tiekėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Esant būtinybei spausdinti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliąjo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Apraše nurodytus reikalavimus.

4.4.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus ir pareigas, numatytus šioje Sutartyje ir Teisės aktuose.

4.5. Nei viena iš Šalių neturi teisės perleisti trečiajai šaliai savo teisių ar įsipareigojimų, atsirandančių iš šios Sutarties, be atskiro raštiško kitos Šalies sutikimo.

5. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

5.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

5.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

5.1.2. Sutarties pasirašymo dieną Šalims visos Sutarties sąlygos yra aiškios, suprantamos ir vykdytinos. Šalys Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir ją pasirašė tinkamai įgalioti atstovai.

5.1.3. Sutartis sudaryta laisva Šalių valia, nuodugniai išanalizavus visus Sutarties dokumentus bei Sutartyje keliamus reikalavimus Šalims, reikalingus ir būtinus tinkamam Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymui.

5.1.4. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią ar galinčią turėti esminės reikšmės tinkamam Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymui.

5.2. Tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad:

5.2.1. turi (o bet kurie asmenys, veikiantys Tiekėjo vardu – turės) visas licencijas, leidimus, lėšas, žinias, žmogiškuosius pajėgumus ir kitas priemones būtinas tinkamam šios Sutarties įvykdymui ir įsipareigoja, Pirkėjui pareikalavus, pateikti tai patvirtinančius įrodymus;

5.2.2. prieš pasirašant Sutartį detalai susipažino, išsamiai išanalizavo ir suprato reikalavimus, keliamus Prekių tiekimui ir Paslaugų teikimui (įskaitant, bet neapsiribojant – Prekių ir Paslaugų apimtį, pristatymo terminus ir kt.), priimančius įsipareigojimus šia Sutartimi, bei atsižvelgiant į visas aplinkybes pateikė rinkos kainomis pagrįstą ir apskaičiuotą pasiūlymo kainą, įskaičiuodamas visas išlaidas, būtinas Prekių ir Paslaugų pagal šią Sutartį teikimui,

5.2.3. prisiima riziką dėl to, kad ne dėl nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir (arba) Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis;

5.2.4. turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Pirkėjui;

5.2.5. yra susipažinęs su akcinės bendrovės „Kauno energija“ ir jos dukterinių įmonių korupcijos prevencijos politika bei privatumo politika, kurios viešai skelbiamos Pirkėjo interneto svetainėje www.kaunoenergija.lt ir įsipareigoja laikytis jų nuostatų.

5.3. Jei paaiškėja, kad kuris nors šioje Sutartyje nurodytas Šalių patvirtinimas ir (ar) garantija yra melagingi ir (ar) klaidingi, Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio melagingo ir (ar) klaidingo patvirtinimo ir (ar) garantijos patirtus nuostolius.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir Teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Pirkėjui laiku nesumokėjus už pristatytas Prekes ir suteiktas Paslaugas, Tiekėjas turi teisę pradėti skaičiuoti Pirkėjui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Tiekėjui nepristačius Prekių ar nesuteikus Paslaugų Sutartyje numatytais terminais, Pirkėjas turi teisę pradėti skaičiuoti Tiekėjui 0,05 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamų pristatyti Prekių, ar suteikti Paslaugų, kainos be PVM.

6.4. Tiekėjui vienašališkai nutraukus Sutartį prieš terminą nesant Pirkėjo kaltės arba Pirkėjui nutraukus Sutartį prieš terminą dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjui taikoma 10 (dešimties) procentų dydžio bauda nuo Sutarties kainos be PVM.

6.5. Tiekėjui nevykdant, netinkamai vykdant ar vėluojant įvykdyti Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, už kuriuos atskirai Sutartyje nėra numatyta atsakomybė, gali būti skaičiuojami 0,02 (dviejų dešimtųjų) proc. delspinigiai nuo Sutarties kainos be PVM už kiekvieną konkretaus įsipareigojimo nevykdymo, netinkamo vykdymo ar vėlavimo įvykdyti dieną.

6.6. Tiekėjas, be Pirkėjo rašytinio sutikimo sudaręs subteikimo sutartį ar Sutarties vykdymo metu be tokio sutikimo pakeitęs subteikėją (tais atvejais, kai subteikėjo pajėgumais remiamasi kvalifikacijos reikalavimų atitikimui), moka Pirkėjui 3 (trijų) procentų baudą nuo Sutarties kainos be PVM.

6.7. Tiekėjas laiku nepateikęs Užtikrinimo, ar nepratęsęs jo galiojimo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, moka Pirkėjui už kiekvieną praleistą pateikti / pratęsti Užtikrinimą dieną 100 (vieno šimto) eurų baudą.

6.8. Tiekėjas visiškai atsako tiek už savo, tiek ir kitų pasitelktų asmenų veiksmus Sutarties vykdymo metu tiekiant Prekes ir teikiant Paslaugas ir įsipareigoja Pirkėjui ir tretiesiems asmenims atlyginti visą dėl netinkamo Prekių ir Paslaugų teikimo atsiradusią žalą (tiesioginius ir netiesioginius nuostolius).

6.9. Tiekėjui priskaičiuotos netesybos ar nuostoliai, Pirkėjo pasirinkimu, atlyginami vienu iš būdų:

- 6.9.1. vienašališkai įskaitomi į Tiekėjui mokėtinas ar sulaikytas (jeigu tokių yra) sumas, atitinkamai jas sumažinant;
- 6.9.2. nesant mokėtinų sumų ar jų nepakankant, Pirkėjas turi teisę pateikti Tiekėjui rašytinį reikalavimą dėl netesybų/kitų nuostolių apmokėjimo. Netesybos ir kiti nuostoliai turi būti sumokėti rašytinio reikalavimo pateikimo Tiekėjui dieną, nebent reikalavime būtų nurodyta kitaip;
- 6.9.3. Pirkėjas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu (jeigu taikoma).
- 6.10. Šalys turi teisę reikalauti atlyginti dėl Sutarties sąlygų nevykdymo ar netinkamo vykdymo visus kitus patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, jeigu jie susidarė dėl kitos Šalies kaltės, ir patirtų nuostolių nepadengia Sutartyje numatytos netesybos. Nuostolių atlyginimas ar netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo prisiimtų įsipareigojimų tinkamo įvykdymo.
- 6.11. Jei Prekės ar Paslaugos nebuvo pateiktos / suteiktos ar Prekių ir Paslaugų trūkumai nepašalinti laiku, Pirkėjas įspėjęs Tiekėją raštu ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas, turi teisę pašalinti trūkumus savomis lėšomis pats arba samdyti trečiuosius asmenis tiek Prekių pateikimui ar Paslaugų suteikimui, tiek trūkumų pašalinimui. Tokiu atveju visas trūkumų šalinimo ar kitas Pirkėjo patirtas išlaidas pagal tokias išlaidas pagrindžiančius dokumentus atlygina Tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą vienu iš 6.9 punkte nurodytų būdų.
- 6.12. Šalys pareiškia, kad Sutartyje numatytos netesybos yra sąžiningos, teisingos ir laikomos minimaliais neginčijamais nuostoliais, kurių nereikia įrodinėti ar pagrįsti dėl Sutartyje numatytų pažeidimų ar jų nesilaikymo, neatsižvelgiant į tai, kokia apimtimi Sutartyje numatytos prievolės yra įvykdytos.

7. SUBTEIKIMAS (jei taikoma)

- 7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų ir visų kitų trečiųjų asmenų, kuriuos pasitelks subteikėjas (toliau visi bendrai vadinami subteikėjais) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 7.2. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subteikėjo. Tiekėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį. Sutarties tekste Tiekėjo darbuotojai reiškia ir subteikėjo darbuotojus.
- 7.3. Pirkėjas neriboja Tiekėjo galimybės Prekių tiekimui ar Paslaugų teikimui pasitelkti kitus subteikėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pagrįsti kvalifikaciją. Tiekėjas privalo raštu informuoti Pirkėją apie numatomas pasirašyti subteikimo sutartis ne vėliau kaip prieš 3 (tris) dienas iki tokių sutarčių pasirašymo.
- 7.4. Jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subteikėjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis turi teisę reikalauti Tiekėjo atsisakyti subteikėjo prekių ir (ar) paslaugų ir (ar) jį pakeisti kitu, nustatčius neatitikimus, arba reikalauti, kad Tiekėjas pats vykdytų subteikėjui perduotus sutartinius įsipareigojimus.
- 7.5. Subteikėjo, kurio kvalifikacija remiamasi, pasitelkimo ar keitimo tvarka:
- 7.5.1. Sutarčiai vykdyti Tiekėjas pasitelkia specialistus, nurodytus Tiekėjo pasiūlyme (jeigu taikoma);
- 7.5.2. Tiekėjas, pasitelkdamas ar keisdamas subteikėją, gali pasitelkti tik tokį pat statusą turinčias įmones ar įstaigas, ar specialistus, atitinkančias pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus bei negali būti žemesnės kvalifikacijos nei keičiami subteikėjai;
- 7.5.3. Tiekėjas prieš 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Pirkėją apie numatomą subteikėjo pasitelkimą / keitimą, pasitelkimo ar keitimo priežastis, pateikia dokumentus, patvirtinančius tokio pasitelkimo ar keitimo būtinumą bei Pirkimo dokumentuose numatytus dokumentus apie subteikėją (subteikėjas turi atitikti nurodytus Pirkimo dokumentuose kvalifikacinius reikalavimus, jei jo kvalifikacija buvo remtasi) bei kitus Pirkimo dokumentuose nustatytus dokumentus, subteikėjų sutikimą numatomų darbų atlikimui, pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus;
- 7.5.4. Šalys, suderinusios naujo subteikėjo kandidatūrą, įformina Sutarties pakeitimą dėl subteikėjo pasitelkimo / pakeitimo, pasirašomą abiejų Šalių.
- 7.6. Tiekėjas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Pirkėjo darbuotojų darbo sutarčių pagrindu ar kitokiu būdu, Pirkėjo auditorių, patarėjų, konsultantų, atstovų, brokerių ar kitų nepriklausomų specialistų, kuriems dėl to kiltų interesų konfliktas, būtų pažeistos tokių specialistų profesinės etikos normos arba gerosios verslo praktikos standartai, jei tai nėra raštu suderinta su Pirkėju.
- 7.7. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subteikėjais vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 96 straipsnyje nustatyta tvarka, sudarant atskirą trišalį susitarimą. Prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo Pirkėjui turi pateikti Subteikėjas.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS IR DRAUDIMAI

- 8.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimui (jei toks reikalavimas yra numatytas Sutarties specialiojoje dalyje) Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui Užtikrinimą sumai, kuri sudaro 10 (dešimt) procentų nuo Sutarties kainos be PVM. Užtikrinimas turi galioti ne trumpiau negu galioja Sutartis. Kartu su užtikrinimu Tiekėjas privalo pateikti ir užtikrinimo apmokėjimą patvirtinančius dokumentus.
- 8.2. Užtikrinime turi būti nurodyta, kad Užtikrinimo davėjas besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Užtikrinime nurodytą sumą per 10 (dešimt) dienų nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo Užtikrinimo davėjui apie Sutartyje nustatytų įsipareigojimų pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Užtikrinimo davėjas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime Užtikrinimo davėjui nurodys, kad Užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį. Pirkėjas neįsipareigoja įrodinėti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį bei pateikdamas Užtikrinimą, patvirtina, kad Užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.
- 8.3. Jei Sutarties vykdymo metu Užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Tiekėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo rašto gavimo dienos arba nuo sužinojimo apie garanto / laiduotojo negalimumą vykdyti savo įsipareigojimus dienos (šis terminas gali būti trumpesnis, jei iki Sutarties pabaigos liko ne daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų privalo pateikti naują Užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.
- 8.4. Jei Sutarties specialiojoje dalyje yra nurodyta, Tiekėjas privalo būti apsidraudęs civiline atsakomybe ir, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties įsigaliojimo dienos, pateikti tą patvirtinančius dokumentus Pirkėjui.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Jeigu Šalys Sutartį pasirašo ne vienu metu, Sutartis laikoma įsigaliojusia tą dieną, kai Sutartį pasirašo paskutinioji Šalis. Jeigu Sutarties įvykdymui yra taikomas Sutarties įvykdymo užtikrinimas, Sutartis, pasirašius ją abiem Šalims, įsigalioja nuo užtikrinimo pateikimo dienos. Pasirašius Sutartį ir pateikus Užtikrinimą Sutarties įsigaliojimo data yra laikoma Sutarties pasirašymo data.
- 9.2. Sutarties galiojimo terminas yra nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje. Sutartis pasibaigia Šalims ją nutraukus (Sutartyje ar teisės aktuose nurodytais atvejais) arba pasibaigus Sutarties galiojimo terminui. Šalių prisiimti įsipareigojimai pagal Sutartį susiję su atsakomybe, garantiniais įsipareigojimais, atsiskaitymu, žalos (nuostolių) atlyginimu, galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.
- 9.3. Sutartis gali būti pakeista ir papildyta tik raštišku Šalių susitarimu.
- 9.4. Sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą šiais atvejais:
- 9.4.1. Abipusiu Šalių raštišku susitarimu;
- 9.4.2. vienašališkai, bet kurios Šalies iniciatyva, raštu įspėjus kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartį ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 9.4.3. vienašališkai, bet kurios Šalies iniciatyva, raštu įspėjus kitą šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, kai kitai Šaliai yra inicijuojama arba iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba Šalis tampa nemoki, yra likviduojama, stabdo savo ūkinę veiklą, arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ar Sutarties 10 skyriuje nurodytos force majeure aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 9.4.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais, raštu įspėjant Tiekėją prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, laikantis šio įstatymo 98 straipsnio 2 dalyje numatytų reikalavimų;
- 9.4.5. kitais Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse nustatytais atvejais.
- 9.5. Esminiais Sutarties pažeidimais, įskaitant, bet neapsiribojant, laikoma:
- 9.5.1. Tiekėjas nepradeda tiekti Prekių ir teikti Paslaugų ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas nuo nustatytų Prekių tiekimo ir Paslaugų teikimo terminų pradžios ne dėl Pirkėjo kaltės; arba Prekes tiekia ir Paslaugas teikia taip lėtai, kad tampa akivaizdu, jog Prekės ir Paslaugos Sutartyje numatyta tvarka ir terminais patiektos / suteiktos nebus;
- 9.5.2. Tiekėjas vėluoja patiekti / suteikti, ar užbaigti tiekti Prekes ir teikti Paslaugas ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas nuo numatytų terminų pabaigos ir per Pirkėjo suteiktą papildomą terminą šių trūkumų neištaiso;
- 9.5.3. Tiekėjas nepateikia (visų ar dalies) privalomų (lydinčiųjų) dokumentų ir per Pirkėjo suteiktą papildomą terminą šio trūkumo neištaiso;
- 9.5.4. Tiekiamos Prekės ir teikiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Tiekėjas neištaiso Prekių ir Paslaugų trūkumų per Sutartyje nurodytą terminą;
- 9.5.5. Pirkėjas nepagrįstai neatsiskaito su Tiekėju daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po atsiskaitymo termino pabaigos ir neapmokėta suma viršija 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos be PVM;

9.5.6. Sutarties 8 skyriaus „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ nuostatų nesilaikymas. Už šiame skyriuje numatytų nuostatų nesilaikymą Sutartis vienašališkai nutraukiama įspėjus Tiekėją prieš 3 (tris) darbo dienas;

9.5.7. Sutarties 7 skyriaus „Subteikimas (jeigu taikoma)“ nuostatų nesilaikymas. Už šiame skyriuje numatytą nuostatų nesilaikymą Sutartis nutraukiama vienašališkai įspėjus prieš 3 (tris) darbo dienas;

9.5.8. Sutarties 4.5. punkto nuostatų pažeidimas;

9.5.9. Tiekėjas pažeidžia Sutarties ar teisės aktų nuostatas, reglamentuojančias intelektinės nuosavybės bei konfidencialios informacijos nuostatas.

9.6. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui iki Sutarties nutraukimo faktiškai patiektas Prekes ir faktiškai atliktas Paslaugas, o Pirkėjas privalo tinkamai suteiktas Paslaugas ir patiektas Prekes priimti ir už jas sumokėti. Toks perdavimas ir priėmimas turi būti atliktas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos. Priešingu atveju Šalis, dėl kurios kaltės šis perdavimas arba priėmimas yra vilkinamas, atlygina kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už tinkamai ir kokybiškai pateiktas Prekes ir suteiktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors kitų patirtų nuostolių kompensaciją (atlyginimą).

9.7. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

9.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo numatytais pagrindais. Abiejų Šalių tinkamai patvirtinti Sutarties pakeitimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Šalis neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, nurodytų Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklių patvirtinimo“. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, nurodant nenugalimos jėgos aplinkybes ir Sutarties sąlygas, kurių ji negali vykdyti. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos, vadovaujantis Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalis, negalinti vykdyti Sutartinių įsipareigojimų, turi teisę nutraukti šią Sutartį arba sustabdyti jos vykdymą. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis privalo nedelsiant įvykdyti įsipareigojimus, kurių neįvykdė ar įvykdė tik iš dalies, iki nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAS

11.1. Sutarties Šalys įsipareigoja, visu Sutarties galiojimo laikotarpiu ir pasibaigus Sutarties galiojimui, neatskleisti trečiosioms šalims informacijos, susijusios su Sutartimi ir jos vykdymu (išskyrus tą, kuri ir taip yra vieša) be raštiško išankstinio kitos Šalies sutikimo, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus arba būtinas tam, kad būtų tinkamai įvykdyti įsipareigojimai pagal Sutartį, apie tokius atskleidimo atvejus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuojant kitą Šalį. Kitos Šalies sutikimas taip pat nereikalingas, teikiant informaciją audito įmonei ar kitiems profesionaliems konsultantams, atliekantiems Šalies veiklos ar finansinių ataskaitų auditą bei Šalies akcininkui, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Šalies komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą.

12. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

12.2. Bet kokie nesutarimai, ginčai, pretenzijos ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su Sutartimi sprendžiami Šalių tarpusavio derybų keliu. Šalims nepasiekus susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Ginčą sprendžiant teisme teritorinis teismingumas nustatomas teismams esantiems Kauno mieste.

13. KITOS NUOSTATOS

- 13.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais bei Sutarties nuostatomis.
- 13.2. Šalys privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie rekvizitų, ar atsakingų asmenų ir (ar) jų kontaktinių duomenų, nurodytų Sutarties specialiojoje dalyje, pasikeitimus. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie minėtų duomenų / rekvizitų pasikeitimą, neturi teisės reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, jei kita Šalis juos siuntė pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies kontaktinius duomenis / rekvizitus ar reikšti pretenzijas dėl sutartinio įsipareigojimo, kurio vykdymui ta informacija yra būtina, netinkamo įvykdymo.
- 13.3. Už Sutarties vykdymą atsakingi Šalių atstovai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.
- 13.4. Pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas arba pasirašytinai, arba siunčiant registruotu laišku paštu, elektroniniu paštu, arba pristatomas kurjerio Sutartyje nurodytais kontaktiniais adresais. Šalies pranešimai ir kita korespondencija yra laikomi kitos Šalies gautais: [1] įteikimo dieną, jeigu įteikta pasirašytinai; [2] penktą dieną po išsiuntimo, jeigu siųsta registruotu paštu; [3] išsiuntimo dieną, jeigu siųsta elektroniniu paštu iki 13:00 val.; [4] kitą darbo dieną po išsiuntimo, jeigu išsiųsta elektroniniu paštu vėliau nei 13:00 val. Šalys teiks prioritetą informacijos / dokumentų pateikimui elektroniniu paštu, nebent kitokį pateikimo būdą lemtų informacijos pobūdis, apimtis ar kitos objektyvios aplinkybės.
- 13.5. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties sąlygų ir jos priedų, prioritetas teikiamas dokumentams šia tvarka:
- 13.5.1. Sutarties specialioji dalis;
- 13.5.2. Techninė specifikacija;
- 13.5.3. Sutarties bendroji dalis;
- 13.5.4. Šalių pasirašyti susitarimai, keičiantys ar papildantys Sutarties nuostatas;
- 13.5.5. Pirkėjo pasiūlymas;
- 13.5.6. Kiti pirkimo dokumentai.
- 13.6. Sutartis laikoma tinkamai sudaryta, jei ji yra pasirašyta vienu iš šių būdų: arba Sutartį pasirašant fiziniais parašais, 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) – kiekvienai Šaliai; arba fiziniais parašais, vienu egzemplioriumi, Sutarties abipusį pasirašymą patvirtinant skenuota Šalių pasirašytos Sutarties versija; arba pasirašant sutarties elektroninę versiją kvalifikuotu elektroniniu parašu, kuris pagal LR ir Europos Sąjungos teisės aktų nuostatas yra prilyginamas rašytiniam ir tik naudojant kvalifikuotą elektroninio parašo sertifikatą ir kvalifikuotus parašo kūrimo įrenginius, atitinkančius 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje reglamento reikalavimus.
- 13.7. Jeigu yra Specialiosios dalies ir Sutartis bendrosios dalies nuostatų prieštaravimų – vadovaujamosi Specialiosios dalies sąlygomis.
- 13.8. Visi dokumentai ir Šalių susirašinėjimas turi būti lietuvių kalba.
- 13.9. Sutarties priedai, nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje, yra neatskiriama Sutarties dalis.

14. Šalių rekvizitai ir parašai

Pirkėjas

AB „Kauno energija“

Juridinio asmens kodas 235014830
Adresas Raudondvario pl. 84, Kaunas
PVM mokėtojo kodas LT350148314
A.s LT607044060002866144, AB SEB bankas

Tel. Nr. +370 800 11 011
El. Paštas info@kaunoenergija.lt
Tomas Garasimavičius, generalinis direktorius
Vardas pavardė, pareigos

Data: _____

Tiekėjas

UAB „KEMEK ENGINEERING“

Juridinio asmens kodas: 124100661
Adresas Mokslininkų g. 6A, LT-08412 Vilnius
PVM mokėtojo kodas LT241006610
A.s LT617300010000048234, AB Swedbank bankas

Tel. Nr. +37052491010
El. Paštas info.lt@kemek.eu
Saulius Kargaudas, direktorius
Vardas pavardė, pareigos

Data: _____