

BAKALĖJOS IR KITŲ MAISTO PRODUKTŲ TIEKIMO ŠIAULIŲ LOPŠELIUI-DARŽELIUI „GINTARĖLIS“

SUTARTIS

2023-04 24- Nr. SUT-11

Šiauliai

Šiaulių lopšelis-darželis „Gintarėlis“ (toliau tekste vadinama – Užsakovu), atstovaujamas direktorės Laimutės Garbačauskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, juridinio asmens kodas 190528240, kurios registruota buveinė yra Saulės takas 5, Šiauliai ir UAB „Vilguva“ juridinio asmens kodas 144952312 atstovaujama (-as) direktoriaus Gintauto Paknio (toliau – Tiekėjas), veikiančio (-ios) pagal įmonės nuostatus, toliau kartu šioje sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) ir neskelbiamos apklausos būdu atlikto bakalėjos ir kitų maisto produktų neskelbiamo pirkimo sąlygomis sudarė šią maisto produktų tiekimo sutartį, (toliau vadinama - Sutartimi) ir susitarė dėl:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra bakalėjos ir kitų įvairių maisto produktų (toliau – Prekės) tiekimas pagal Užsakovo Tiekėjui pateiktus rašytinius užsakymus. Tiekėjas įsipareigoja pagal Užsakovo poreikį parduoti ir neatlygintinai pristatyti Prekes, o Užsakovas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Tiekėjui užsakymą, priimti Prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, standartai, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, kaina yra nurodyti Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ (toliau kartu vadinami - priedai).

1.3. Sutarties galiojimo metu planuojamas (preliminarius) pirkti kiekvienos Prekės kiekis yra nurodytas Sutarties 1 priede. Kiekvienos Prekės kiekis Sutarties galiojimo metu gali didėti 30 procentų.

1.4. Užsakovas turi teisę nupirkti mažesnę Prekių kiekį nei nurodyta Sutarties 1 priede.

1.5. Užsakovas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo Sutarties prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 20 procentų Tiekėjo pasiūlymo kainos. Užsakovas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties 1 priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2. SUTARTIES KAINODARA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Ataskaitinis laikotarpis atsiskaitymui už gautas Prekes yra vienas kalendorinis mėnuo.

2.2. Už Prekes atsiskaitoma eurais. PVM sąskaitoje-faktūroje/ sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą, Prekių partijos numerį (-ius), kiekvienos Prekės kiekį, kainą be PVM, kainą su PVM, galutinę realizacijos datą, sutampančią su duomenimis ant pateiktų Prekių ženklinimo pakuočių. PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prekės pristatomos kartu su PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopija ir Krovinio važtaraščiu. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

2.3. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už pateiktas Prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų pagal pateiktas PVM sąskaitas-faktūras/sąskaitas-faktūras su sąlyga, kad Prekės pateiktos laiku ir yra tinkamos kokybės.

2.4. Uždelsus atsiskaityti už pateiktas Prekes Užsakovas, Tiekėjui reikalaujant, moka delspinigius – 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.5. Visi atsiskaitymai vykdomi eurais, pavedimu į Sutartyje nurodytas Šalių atsiskaitomasias banko sąskaitas. Pasikeitus banko sąskaitai, Šalis privalo informuoti apie šį pasikeitimą per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos.

2.6. Sumokėjimo už Prekes diena yra laikoma diena, kai Užsakovas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

2.7. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.8. Jei Užsakovas Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Užsakovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

2.9 Užsakovui grąžintinos sumos gali būti įskaitomos, Užsakovui raštu sutikus.

3. PREKIŲ KŪKYBĖ

3.1. Visos Prekės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

3.2. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose.

3.3. Tiekėjui pristačius nekokybišką Prekę arba Prekę, kurios tinkamumo naudoti terminas pasibaigęs, Užsakovas privalo reikalauti, kad Prekę būtų pakeista į tokią pat tinkamos kokybės Prekę, o Tiekėjas privalo ją pakeisti per Sutarties 4.6 papunktyje nurodytą terminą.

3.4. Užsakovui gavus netinkamos kokybės Prekes arba nustačius kitokius užsakymo ir pateiktų Prekių neatitikimus (Prekių kiekio, Prekių vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimus) Užsakovas surašo Prekių neatitikimo aktą ir nedelsiant (raštu) praneša Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS

4.1. Užsakovas pateikia Prekių užsakymą Tiekėjui raštu el. paštu, elektronine užsakymo sistema ar kt. priemonėmis ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas. Užsakovas tikslų Prekių pristatymo terminą nurodo rašytiniame užsakyme. Užsakymas gali būti tikslinamas ne vėliau kaip likus 1 d. d. iki Prekių pristatymo termino.

4.2. Užsakytos Prekės turi būti pristatytos Užsakovui pagal Prekių specifikaciją, nuo 6 val. iki 9 val. (Pieno, mėsos ir žuvies produktų pristatymo laikas nuo 6 val. iki 7 val., įrašomas atitinkamose sutartyse) arba kitu su Užsakovu suderintu laiku ir per suderintą terminą.

4.3. Tiekėjas užtikrina Užsakovui galimybę, esant nenumatytoms objektyvioms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti užsakymo pateikimo metu, koreguoti užsakymus žodžiu prieš jų pristatymą. Tokio užsakymo atitikimą Užsakovas patvirtina pasirašydamas prekių pristatymo dokumentus.

4.4. Tiekėjas Prekes Užsakovui pristato ir iškrauna Užsakovo nurodytoje vietoje

Saulės takas 5, Šiauliai

(Užsakovo nurodytas adresas)

4.5. Tiekėjas Prekes privalo pristatyti Sutarties I priedo „Tiekėjo pasiūlymas“ 4 stulpelyje nurodytais kiekiais ir nurodytose pakuotėse, pasirūpina, kad Prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Užsakovo nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė, suderina pristatymą su Užsakovu, kad jis galėtų įforminti Prekių priėmimą.

4.6. Užsakovui nustačius, kad užsakytos ir pateiktos Prekės netenkina nustatytų reikalavimų arba pristatytas mažesnis Prekių kiekis, Užsakovas žodžiu apie tai informuoja Tiekėją ir apie tai pažymi Prekių priėmimo dokumentuose (Krovinio važtaraštyje). Jei Tiekėjas pateikia tinkamas Prekes arba trūkstamą

Prekių kiekį ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas, toks užsakymo neatitikimas nebus laikomas Sutarties pažeidimu.

4.7. Kartu su pristatomomis Prekėmis Tiekėjas pateikia dokumentus, nurodytus Sutarties sąlygose: Krovinio važtaraštį ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopiją apmokėjimui už pristatytas prekes ir kitus dokumentus jei jie privalomi vykdant teisės aktų reikalavimus).

4.8. Tiekėjas Prekių tarą ir pakuotes išsiveža savo lėšomis.

5. PATIKRINIMAI

5.1. Užsakovas privalo apžiūrėti, patikrinti, suskaičiuoti užsakytas ir pateiktas Prekes ir pristatymo dokumentus, kad galėtų įsitikinti, jog visos pristatytos Prekės atitinka užsakymą, yra reikiamos kokybės ir apimtys. Visi minėtieji tikrinimai atliekami Prekių priėmimo vietoje.

5.2. Prekės nebus priimtos, kol nebus pasirašytas Krovinio važtaraštis.

5.3. Užsakovui Prekių priėmimo metu nustatčius Prekių įpakavimo, tinkamumo vartoti terminų ar kitus pažeidimus (nesutampa duomenys ant Prekių etikečių ir pristatymo dokumentuose arba yra Prekių trūkumas, nepilnas asortimentas ir kt.) Užsakovas privalo Prekių nepriimti ir reikalauti ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas pakeisti nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis ar pateikti trūkstamą Prekių kiekį. Tiekėjui ištaisius nurodytus trūkumus apie tai pažymima Prekių priėmimo dokumentuose ir Prekės laikomos pateiktomis tinkamai. Jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties nepristato prekių per šiame punkte nustatytą terminą, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

5.4. Užsakovas per 24 (dvidešimt keturias) valandas turi teisę nuspręsti, ar Tiekėjo pristatytoms Prekėms bus atliekami laboratoriniai tyrimai tam, kad būtų įsitikinta, jog Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Jeigu Užsakovas nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai Prekėms bus atliekami, už Prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Laboratoriniams bandymams imamų Prekių kiekis – ne mažiau kaip po 1 (vieną) kiekvieno pavadinimo Prekę (jeigu užsakytos ir tiekiamos kelių pavadinimų Prekės) iš Prekių užsakytos partijos. Tikslus imamas Prekių kiekis, reikalingas laboratoriniams tyrimams atlikti, nustatomas atsižvelgiant į tyrimą atliksiančių specialistų (įmonės) nurodytą kiekį.

5.5. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus Prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir jos prieduose, nustatoma, kad Prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios Prekės nepriimamos ir visas Prekių kiekis grąžinamas Tiekėjui. Užsakovas už bandymams panaudotas Prekes neapmoka, o Tiekėjas turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti Užsakovui 30% dydžio baudą nuo išbrokuotos partijos kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur.

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus Prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir jos prieduose, nustatoma, kad Prekės juos atitinka, Užsakovas apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o Tiekėjas turi laboratoriniams bandymams panaudotas Prekes pakeisti Užsakovui naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

6. PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

6.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Užsakovo užsakyme nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, skaičiuoti 30 % baudą, nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur. Tiekėjui vėluojamų pristatyti Prekių kaina mažinama priskaičiuotu pagal šį punktą baudos dydžiu. Jei tą dieną, kai buvo nurodytas Prekių pristatymo terminas, Prekė nebuvo pristatyta, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu. Jei dėl vėlavimo pristatyti Prekes neįmanoma tinkamai panaudoti kitų, jau pristatytų Prekių, šiame papunktyje nurodyta bauda skaičiuojama nuo bendros tą dieną užsakytų Prekių vertės.

6.2. Jei Tiekėjas laiku nepristato Prekių, kaip numatyta 6.1. papunktyje, Užsakovas gali raštu įspėti Tiekėją:

6.2.1. išskaičiuoti baudos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

6.2.2. nutraukti Sutartį - šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;

6.2.3. sudaryti Sutartį su trečiaja šalimi dėl nepristatytų Prekių tiekimo.

6.3. Tiekėjas, vėlavęs pateikti ar nepateikęs Prekių, privalo padengti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Tiekėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra tinkamos kokybės ir atitinka Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“, bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

7.2. Tiekėjas privalo iki šioje Sutartyje nurodyto termino savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie:

7.2.1. atsirado dėl to, kad gamintojo buvo naudojamos blogos kokybės žaliavos, dėl gamybos technologijos pažeidimų ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

7.2.2. atsirado dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

7.2.3. buvo pastebėti Užsakovui tikrinant ar vartojant pristatytas Prekes.

7.3. Garantinis laikotarpis visoms Prekėms galioja iki šių Prekių tinkamumo naudoti termino pabaigos.

7.4. Prekės Garantinio laikotarpio trukmė sutampa su Prekės tinkamumo naudoti terminu ir pristatymo momentui negali būti mažesne nei 1/3 (trečdalis) tinkamumo naudoti Prekei nustatyto termino ir turi atitikti Lietuvos higienos normos HN 119:2002 „Maisto produktų ženklavimas“ reikalavimus. Mikrobiologinių požymių labai greitai gendančių produktų tinkamumo vartoti terminas turi būti nurodytas ant pakuotės (Tinka vartoti iki ... (data). Visais atvejais prekės pateikimo metu tinkamumo naudoti (vartoti) terminas negali būti trumpesnis nei 7 dienos.

7.5. Jei kokybės defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu įspėja apie tai Tiekėją. Jei Tiekėjas nepašalina defekto per įspėjime nurodytą laikotarpį, Užsakovas turi teisę kreiptis į kitą tiekėją dėl reikalingų Prekių pristatymo. Tokiu atveju Tiekėjas privalo apmokėti nuostolius, kurie susidaro dėl Prekių pirkimo iš kito tiekėjo (prekių kainos skirtumą, pristatymo išlaidas ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui). Užsakovo patirti nuostoliai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jei Prekės neatitinka kokybės du kartus iš eilės, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

7.6. Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytos Prekės gali būti keičiamos į kito gamintojo Prekes, kurios privalo atitikti Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytos Prekės techninės specifikacijos reikalavimus.

8. TIEKĖJO PAREIGOS

8.1. Tiekėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, įskaitant nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

8.2. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimus dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo ar jo darbuotojų vykdant Sutartį ir garantuoja galimų nuostolių atlyginimą Užsakovui, jei būtų keliami tokie reikalavimai.

8.3. Tiekėjas turi vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos. Ginčas sprendžiamas Sutarties 14.1 papunktyje nustatyta tvarka.

8.4. Tiekėjas vykdydamas Sutartį laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

8.5. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.

9. SUBTIEKIMAS

9.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu pasitelkiami, tuomet Šalys pasirašo susitarimą dėl subtiekių pasitelkimo). Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau (jeigu pasitelkiami). Pasiūlyme Tiekėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekius/ Pasiūlyme Tiekėjas nurodė šiuos subtiekius [*įvardijami subtiekejai*] (*nereikalinga išbraukti*).

9.2. Tiekėjas gali keisti susitarime nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

9.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtieko, numatyto susitarime pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

9.4. Jei subtiekiui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekas buvo pasitelktas pagrindžiant Tieko pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtieko padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtieką reikalavimus atitinkančiu subtieku.

9.5. Užsakovui sutikus su subtieko pakeitimu, raštu sudaromas susitarimas dėl subtieko pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.6. Šio skyriaus nuostatų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

10. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

10.1. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus Tiekiui ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.

10.2. Užsakovas privalo laiku pateikti Tiekiui Prekių užsakymus, nepriimti iš Tieko nekokybiškų Prekių arba jeigu Prekės neatitinka užsakymo arba pristatymo dokumentų (Krovinio važtaraščio ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopijos), ar Prekės nėra perkamų Prekių specifikacijoje (išskyrus atvejį kai Prekės įsigijamos Sutarties 1.5 punkto pagrindu).

10.3. Užsakovas privalo laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino.

10.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis, laiku apmokėti už tinkamai Tieko pateiktas ir Užsakovo priimtas Prekes pagal Užsakovo atstovų pasirašytas PVM sąskaitas faktūras/sąskaitas - faktūras.

11. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

11.1. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

11.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę :

11.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

11.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

11.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytas neginčytinas baudas;

11.2.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

11.2.5. nutraukti Sutartį.

12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12.1. Sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginami nuostoliai sumažinami proporcingai kitos Šalies kaltei.

12.2. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais Užsakovo atžvilgiu ir jam netaikomi, nuo jų sudarymo momento.

12.3. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų raštišku pranešimu, gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Sutartį su Tiekėju ir turi teisę reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą lygią 20 proc. nuo Sutarties kainos (be PVM), jei Tiekėjas padarė Sutarties esminį pažeidimą ir Tiekėjas nesiima priemonių pažeidimui pašalinti ar įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali arba egzistuoja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodyti Sutarties nutraukimo pagrindai.

12.4. Tuo atveju, jei dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu bus priverstas pirkti Prekes iš kitų šaltinių, Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovui Sutartyje nustatytos ir iš kitų šaltinių perkamų Prekių kainos skirtumą, pristatymo ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui.

12.5. Pasikeitus situacijai ir Prekėms tapus neberekalingoms, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų. Nutraukus Sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo pateiktas Prekes.

12.6. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Užsakovo skolą Tiekėjui ir Tiekėjo skolą Užsakovui.

12.7. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo nuostoliai ar išlaidos gali būti išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

13. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

13.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

13.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.

13.5. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas Užsakovo nurodytus alternatyvius būdus Tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Užsakovas.

13.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiamas derybų keliu, o nesusitarus, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Užsakovo buveinė.

14.2. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už patiektas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

14.3. Užsakovas ir Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 15.1. Viešojo pirkimo dokumentai ir Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 15.2. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai, Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 15.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir, kurias pakeitus, nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.
- 15.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.
- 15.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalis inicijuojanti šios Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Sutartį bei dokumentus, įrodančius aplinkybes, dėl kurių būtina keisti Sutarties sąlygas, argumentus, paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti Sutarties sąlygas kita šalis atsako per 7 (septynias) dienas. Sutarties Šalims susitarus dėl sąlygų pakeitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.
- 15.6. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovė Jurgita Petreikienė.
- 15.7. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų (pratęsimų) paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Ugdymo aprūpinimo padalinio Jurgita Petreikienė.
- 15.8. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos (pasirašymo diena laikoma data, kai Sutartį pasirašo paskutinė Sutarties Šalis, todėl Sutarties Šalys privalo nurodyti Sutarties pasirašymo datą) ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.
- 15.9. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.
- 15.10. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.
- 15.11. Sutarties priedai:
- 15.11.1. Tiekėjo pasiūlymas (1 priedas).

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

Įstaigos pavadinimas: Šiaulių lopšelis – darželis „Gintarėlis“

Adresas: Saulės takas 5, Šiauliai

Kodas: 190528240

Tel./faks.: (8-41) 552562

El. paštas: gintarelis@splius.lt

A/s LT 157180000003130399

Direktorė Laimutė Garbačiauskienė

A.V. (parašas)

Pasirašymo data 2023-04-24

Tiekėjas

UAB „Vilguva“

Adresas Žemaitės g. 100, Šiauliai

Kodas: 144952312

Tel./faks.

El. paštas:

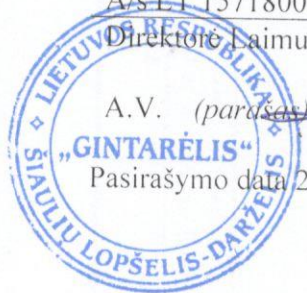
A/S LT037180000008468234

Direktorius Gintautas Paknys

A. (parašas)

„Vilguva“

ŠIAULIAI



Sutarties 1 priedas

TIKĖJO PASŪLYMO FORMA

UAB Vilguva

(Tiekėjo pavadinimas)

Im k. 144952312, PVM k. LT449523113 AB Šiaulių Bankas LT037180000008468234

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio

Žemaitės g. 100 Šiauliai

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASŪLYMAS DĖL MAISTO PRODUKTŲ TIEKIMO
LOPŠELIUI – DARŽELIUI „GINTARĖLIS“ PIRKIMO**

BAKALĖJA IR KITI MAISTO PRODUKTAI

2023 04 03

Šiauliai

Tiekėjo pavadinimas ir įm. kodas <i>(teigu)</i>	UAB Vilguva
Tiekėjo adresas <i>(teigu dalyvauja tikio)</i>	Žemaitės g. 100 Šiauliai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Gintautas Paknys
Telefono numeris	8-41 37 84 64
El. pašto adresas	p.gintas@spilius.lt

Mes siūlome šias Prekes (siūlomos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus):

eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai gaminiams	Siūlomos prekės pavadinimas	Mato vnt.	Prelimi narius	Įkainis Eur be	Įkainis Eur su	Bendra kaina Eur
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1.	Alyvuogių aliejus	Fasutas ne daugiau kaip 1 l. Šalto spaudimo, nerafinuotas, aukščiausios kokybės grynas alyvuogių aliejus (<i>Extra virgin olive oils</i>). Atitiktų UAB Lupra fas. 1 ltr.	Alyvuogių aliejus	1	100	12.23	14.80	1480.00
2.	Saulėgrąžų aliejus	Rafinuotas saulėgrąžų aliejus, fasuotas ne daugiau kaip 1 l. Tarybos direktyva (76/621/EEB), ekologiškas, be genetškai modifikuotų priedų	Saulėgrąžų aliejus UAB Lupra fas. 1 ltr.	1	100	3.80	4.60	460.00
3.	Braskių uogienė	Fasuota ne daugiau kaip 600 g, be dažiklių, saldiklių, konservantų. Uogų ar vaisių kiekis 1000 g produkto pagaminti neturi būti mažesnis kaip 500 g	Braskių uogienė UAB Vilroka fas. 0,6 kg	kg	200	5.29	6.40	1280.00
4.	Vyšnių uogienė	Fasuota ne daugiau kaip 600 g, be dažiklių, saldiklių, konservantų. Uogų ar vaisių kiekis 1000 g produkto pagaminti neturi būti mažesnis kaip 500 g (50 %), tirtių sausų medžiagų kiekis neturi būti mažesnis kaip 50 %. Atitinkancio LST 1988:2006+IK:2014] Uogienės. Bendrieji reikalavimai.	Vyšnių uogienė UAB Vilroka fas. 0,6 kg.	kg	200	6.45	7.80	1560.00
5.	Džiovintas Bazilikas	Sausi, be priemaišų, išreikštas aromatas, drėgmė ne daugiau 12 proc., fasuota ne daugiau kaip 50 g. Codex Standard 42-1995 "Higienos praktikos principai prieskoniams ir džiovintiems aromatiniams žolėms", Komisijos Reglamentas (EB) Nr. 1881/2006 2006 m. gruodžio 19 d. nustatantis didžiausias leistinas tam tikrų teršalų maisto produktuose koncentracijas.	Džiovintas Bazilikas UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg.	kg	2	6.53	7.90	15.80
6.	Čiberžolė	Čiberžolė, malta, ekologiška, fasuota ne daugiau kaip 50 g. Codex Standard 42-1995 "Higienos praktikos principai prieskoniams ir džiovintiems aromatiniams žolėms", Komisijos Reglamentas (EB) Nr. 1881/2006 2006 m. gruodžio 19 d. nustatantis didžiausias leistinas tam tikrų teršalų maisto produktuose koncentracijas.	Čiberžolė UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg.	kg	1	13.39	16.20	16.20
7.	Cinamonas	Kvapnus, sausas, nesulipęs, fasuotas ne daugiau kaip 100 g. Komisijos Reglamentas (EB) Nr. 1881/2006 2006 m. gruodžio 19 d. nustatantis didžiausias leistinas tam tikrų teršalų maisto produktuose koncentracijas.	Cinamonas UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg.	kg	3	13.88	16.80	50.40
8.	Citrinų sultys	Natūralios, fasuotos ne daugiau kaip 1 l. ŽC/M 2000 m. vasario 29 d. įsakymu Nr. 61 „Dėl vaisių sulčių ir panašių produktų techninio reglamento patvirtinimo“.	Citrinų sultys UAB Gristis fas. 1 ltr.	kg	20	3.47	4.20	84.00
9.	Cukrus	Fasuotas ne daugiau kaip 1 kg. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. liepos 9 d. Nr. 3D-325 "Dėl Cukraus, skirto žmonėms vartoti, gliukozės ir invertuotojo cukraus sirupų bei tirpalų sudėties ir tyrimo metodų techninio reglamento patvirtinimo“.	Cukrus UAB Lupra fas. 1 kg.	kg	100	1.82	2.20	220.00
10.	Čiobrelių arba ta	Čiobrelių žolė 100%, geros kokybės, kvapnus, fasuota pakeliose ne daugiau kaip 50 g. Codex Standard 42-1995 "Higienos praktikos principai prieskoniams ir džiovintiems aromatiniams žolėms",	Čiobrelių arba ta UAB Delena fas. 0,03 kg.	kg	5	36.86	44.60	223.00
11.	Druska su jodu	Fasuota ne daugiau kaip 1 kg, turinti 20-40 mg/kg jodo. LST 1930:2003 Codex Standard 15-1985; 1-1997; 1-1999; 2-2001 "Druska".	Druska su jodu UAB Lupra fas. 1 kg.	kg	200	0.83	1.00	200.00

12.	Džiovininti krapai	Fasuoti ne daugiau kaip 100 g, geros kokybės, sausi, be priemaišų Codex Standard 42-1995 "Higienos praktikos principai prieskoniams ir džiovinimoms aromatiniams žolėms".	Džiovininti krapai UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg	1	8,93	10,80	10,80
13.	Džiovinintos petražolės	Fasuotos ne daugiau kaip 100 g, geros kokybės, sausi, be priemaišų Codex Standard 42-1995 "Higienos praktikos principai prieskoniams ir džiovinimoms aromatiniams žolėms".	Džiovinintos petražolės UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg	0,5	8,93	10,80	5,40
14.	Vanduo	Negazuotas, fasuotas ne daugiau kaip 5 l, atitinkantis HN 24 : 2003 Higienos ir kokybės reikalavimus.	Vanduo	1	0,23	0,28	14,00
15.	Juodieji maltų pipirai	Malti, fasuoti ne daugiau kaip 100 g LST ISO 959-1:2004. Sveiki arba malti pipirai (Piper nigrum L.). Specifikacija D. 1, Juodieji pipirai (tapatus ISO 959-1:1998).	Juodieji maltų pipirai UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg	2	21,49	26,00	52,00
16.	Juodoji arbata	Svari, gerai išdžiovinta, negali būti pesticidų likučių, stambių lapelių, sausa, kvapni, biri, fasuota ne daugiau kaip 100 g LST ISO 3720:2012 "Juodosios arbatžolės. Apibrėžtis ir pagrindiniai reikalavimai".	Juodoji arbata UAB Klingai fas 0,1 kg	3	9,75	11,80	35,40
17.	Melnių arbata	Fasuota pakeliais ne daugiau kaip 40 g. Melnių žolė 100%, geros kokybės, kvapni. Atitinkanti Codex Standard 42-1995 "Higienos praktikos principai prieskoniams ir džiovinimoms aromatiniams žolėms". Komisijos Reglamentas (EB) Nr. 1881/2006 2006 m. gruodžio 19 d. nustatantis didžiausias leistinas tam tikrų teršalų maisto produktuose koncentracijas.	Melnių arbata UAB Deilena fas 0,03 kg	5	36,86	44,60	223,00
18.	Ramunėlių arbata	Fasuota pakeliais ne daugiau kaip 40 g. Ramunėlės 100%, geros kokybės. Atitinkanti Codex Standard 42-1995 "Higienos praktikos principai prieskoniams ir džiovinimoms aromatiniams žolėms". Komisijos Reglamentas (EB) Nr. 1881/2006 2006 m. gruodžio 19 d. nustatantis didžiausias leistinas tam tikrų teršalų maisto produktuose koncentracijas.	Ramunėlių arbata UAB Deilena fas 0,03 kg	5	36,86	44,60	223,00
19.	Kmynai	Geros kokybės, švarūs (be priemaišų), sausi, aromatingi, fasuoti ne daugiau kaip 100 g. Codex Standard 42-1995 "Higienos praktikos principai prieskoniams ir džiovinimoms aromatiniams žolėms".	Kmynai UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg	3	5,62	6,80	20,40
20.	Konservuoti persikai	Fasuoti ne daugiau kaip 1 kg, abrikosų puselės silpname cukraus sirupe, Codex Standard 319-2015 "Konservuoti vaisiai".	Konservuoti persikai UAB Deilena fas 0,82 kg	400	3,64	4,40	1760,00
21.	Konservuoti luputi, pomidorai savo sultyse	Luputi, smulkinti pomidorai, pomidorų sultyse, valgomoji druska, rūgštingumą reguliuojanti medžiaga, citrinų sultys, fasuoti ne daugiau kaip 800 g. Codex Standard 13-1981 "Konservuoti pomidorai".	Konservuoti luputi, pomidorai savo sultyse	200	3,64	4,40	880,00

22.	Konservuoti žirneliai	Nesiambūs, nepenokę, žalios spalvos, gero skonio, fasuoti ne daugiau kaip 800 g. Turi atitikti CODEX STAN 297-2009 Standard for Certain Canned Vegetables.	Konservuoti žirneliai	kg	140	2.40	2.90	406.00
23.	Lauro lapai	Fasuoti ne daugiau kaip 100 g. LST ISO 959-1/2:2004	Lauro lapai UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg.	kg	2	13.55	16.40	32.80
24.	Marinuoti agurkai	Saldžiarūgščio skonio, 10-12 cm ilgio, kieti, trąskūs, fasuoti stiklinėje taroje ne daugiau kaip 1 kg. LR ŽŪM 2002 m. lapkričio 11 d. Nr. 436 išakymas „Dėl privaioniųjų konservuotų agurkų, konservuotų morkų ir konservuotų kultūrinių grybų kokybės reikalavimų patvirtinimo“	Marinuoti agurkai UAB Deilena fas.	kg	80	2.64	3.20	256.00
25.	Marinuoti burokėliai	Saldžiarūgščio skonio, obuolių sūlyse, fasuoti stiklinėje taroje ne daugiau kaip 800 g.	Marinuoti burokėliai UAB Deilena fas. 0,9 kg.	kg	20	1.82	2.20	44.00
26.	Žuvies prieskoniai	Džiovinotos žolės, daržovės be maisto priedų, konservantų ir druskos, fasuotos ne daugiau kaip 100 g.	Žuvies prieskoniai UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg.	kg	3	9.92	12.00	36.00
27.	Universalus prieskoninių mišinys	Džiovinotos žolės, daržovės be maisto priedų, konservantų ir druskos, fasuotos ne daugiau kaip 100 g.	Universalus prieskoninių mišinys UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg.	kg	5	9.92	12.00	60.00
28.	Vanilinis cukrus	Kvapnus, sausas, nesulipęs. Fasuotas ne daugiau kaip 100 g.	Vanilinis cukrus UAB Alvas ir ko fas 0,1 kg.	kg	3	4.96	6.00	18.00
29.	Ryžių gėrimas	Fasuotas ne daugiau kaip 1 l., be laktozės, be glitimo ir priedo cukraus, 100% - augalinis.	Ryžių gėrimas UAB Lupra fas. 1 kg.	l	30	3.14	3.80	114.00
BENDRA PASIŪLYMO KAINA: x								
					1883.5 x	x		9780.20

Direktorius Gintautas Paknys

