

MAŽŲ KARINIŲ VIENETŲ TAKTIKOS MOKYMŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 57-63

2023 m. balandžio 20 d.
Vilnius

Lietuvos Respublikos vadovybės apsaugos tarnyba, įstaigos kodas 188639721, adresu T. Ševčenkos g. 13, Vilniuje, atstovaujama direktoriaus Rymanto Mockevičiaus, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos vadovybės apsaugos tarnybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 665 „Dėl Lietuvos Respublikos vadovybės apsaugos tarnybos nuostatų patvirtinimo“, toliau sutartyje vadinamas „Užsakovu“, ir

Vidmantas Eitutis, gyvenantis adresu Vilniuje, toliau sutartyje vadinamas „Paslaugų teikėjas“, abu bendrai toliau sutartyje vadinami „Šalimis“, sudarė šią Mažų karinių vienetų taktikos mokymų pirkimo-paradavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Paslaugas sudaro: Mokymų „Mažų karinių vienetų taktikos“ tema pravedimas (toliau – Mokymai arba Paslaugos).

1.2. Mokymų tvarkaraštis:

1.2.1. 2023 m. balandžio 21 d. – T. Ševčenkos g. 13, Vilnius - 8 val.

1.2.2. 2023 m. gegužės 5, 12, 22 d. – Nemenčinės miškas, Nemenčinės sen., Vilniaus r. - po 8 val.

1.3. Mokymuose dalyvaus iki 15 Užsakovo pareigūnų ir darbuotojų.

1.4. Mokymų tikslas:

- Apmokyti veikti savarankiškai pagal tikslinio vadovavimo principus;
- Apmokyti individualių kario įgūdžių;
- Apmokyti pritaikyti taktikos žinias ir individualius įgūdžius.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Sutarties kaina yra – **360,00 Eur** (trys šimtai šešiasdešimt eurų), įskaitant 15 proc. dydžio Gyventojų pajamų mokestį, kurį sumokės Užsakovas. Paslaugų teikėjas deklaruoja, kad tokio pobūdžio Paslaugas šiais metais teikia pirmą kartą. Galutinė suma, kurią Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui yra 306,00 Eur (trys šimtai šeši eurai).

2.2. Į Sutarties kainą įskaitoma prekių ir paslaugų kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos sąskaitų pateikimo per „E. sąskaita“ sistemą mokestis bei kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu.

2.3. Užsakovas už Paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo abiejų Šalių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

2.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties kaina dėl pasikeitusio kainų lygio nėra perskaičiuojama. Sutarties galiojimo metu, pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, kaina perskaičiuojama nuo pridėtinės vertės mokesčio pasikeitimo momento.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Mokymus praveisti Sutartyje nurodytomis datomis. Laikoma, kad išlaidos mokymo medžiagai ir būtinoms priemonėms įsigyti yra įskaičiuotos į bendrą Sutarties kainą.

3.2. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui sutartyje numatytą atlygį už tinkamai praveistus Mokymus.

4. Baigiamosios nuostatos

4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos abiejų Šalių pasirašymo momento ir galioja iki Paslaugų teikimo pabaigos.

4.2. Sutartis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

4.3. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena kuria viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

4.4. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį raštu prieš 20 darbo dienų įspėjusi kitą Šalį ir pateikusi pagrįstus motyvus.

4.5. Esminiu pažeidimu laikoma, jei per nustatytą terminą nėra suteikiamos Paslaugos.

4.6. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, kaltoji Šalis kitai Šaliai pareikalavus, sumoka 10 procentų dydžio baudą, skaičiuojant nuo Sutarties vertės.

4.7. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių tarpusavio sutarimu.

4.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

4.9. Už Sutarties vykdymą paskirtas Užsakovo atsakingas darbuotojas – Milda Kriukovaitė, tel. 8 618 22 513, el. paštas: milda.kriukovaitė@vat.lt.

Užsakovas:

Lietuvos Respublikos vadovybės apsaugos tarnyba

Įstaigos kodas 188639721

T. Ševčenkos g. 13, LT-03223 Vilnius

Tel. 8 706 63 111

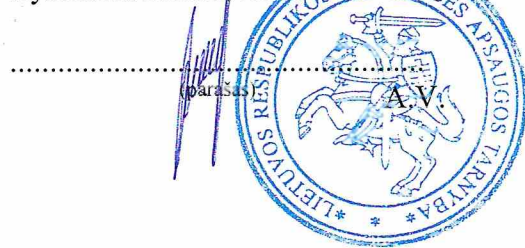
faks. 8 706 63 100

A. s. Nr. LT 65 7300 0100 0245 7836

El. p.: lrvat@vat.lt

Direktorius

Rymantas Mockevičius



Paslaugų teikėjas:

Vidmantas Eitutis

AB „Swedbank“

El. p.: vtutis@gmail.com

Vidmantas Eitutis

 (parašas)