

Vilnius

2023 m. kovo 20 d.

1. Sutarties subjektai

Sostinės vaikų ir jaunimo centras, atstovaujamas direktorės Vilmos Smaliukienės (tekste UŽSAKOVAS), ir Virginijos Ratiukienės (tekste AUTORIUS) pasirašo šią sutartį, kurioje numato savo teises, pareigas ir atsakomybę.

2. Sutarties objektas

Seminaro pedagogams „Vaikų vasaros poilsio programų rengimas ir įgyvendinimas“ (3 ak. val.) medžiagos paruošimas ir pateikimas 2023 m. kovo 22 d. seminaro dalyviams Sostinės vaikų ir jaunimo centre (toliau – kūriny) ir autoriaus turtinių teisių į kūrinių perdavimas.

3. Sutarties šalių įsipareigojimai

AUTORIUS įsipareigoja:

3.1. Paruošti ir pateikti šios sutarties 2 punkte numatyto seminaro medžiagą seminaro dalyviams.

3.2. Perduoti Užsakovui visas autoriaus turtines teises į paskaitos medžiagos paruošimą ir pateikimą seminaro metu.

UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.3. Priimti autoriaus turtines teises ir pasinaudoti sutartyje sulygtu būdu.

3.4. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Autoriui 100,00, Eur (vienas šimtas Eur ir 00 ct) autorinio atlyginimo, neatskaičius mokesčių. Mokesčius apskaičiuoja ir sumoka Užsakovas.

3.5 Sumokėti Autoriui autorinį atlyginimą per 30 dienų nuo kūrinio ir autoriaus turtinių teisių į kūrinių atlikimą perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

4. Sutarties šalių atsakomybė:

4.1. Užsakovas nemokės Autoriui autorinio atlyginimo, jeigu:

- Autorius užsakytą medžiagą paruošė ir pateikė ne pagal sutartas sąlygas;
- Autorius pažeidė pareigą pačiam paruošti ir pateikti medžiagą;
- Užsakovas negalėjo pasinaudoti autoriaus turtinėmis teisėmis į kūrinių dėl aplinkybių, priklausančių nuo Autoriaus.

4.2. Užsakovas laiku sumoka atlyginimą už atliktą autorinį darbą.

4.3. Pasirašydamas Autorius patvirtina, kad šios sutarties sudarymo ir vykdymo metu yra susijęs darbo santykiais su trečiosiomis šalimis.

5. Papildomos sąlygos:

5.1. Atlikti darbai, autoriaus turtinės teisės į juos perduodami ir priimami pagal šalių susitarimu pasirašytą dokumentą (aktą), kuris yra neatskiriama autorinės sutarties priedas.

5.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

5.3. Šalys pasirašo du sutarties egzempliorius: vienas - AUTORIUI, antras - UŽSAKOVUI.

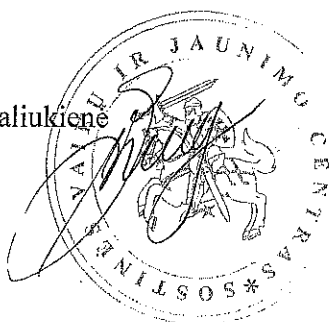
5.4. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu. Neišsprendus derybomis, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

Sutarties šalių adresai, telefonai, banko rekvizitai:

Užsakovas

Sostinės vaikų ir jaunimo centras
Konstitucijos pr. 25,
LT 08105 Vilnius
Tel. (8 5) 2733333

Direktorė Vilma Smaliukienė



Autorius

Virginija Ratiukienė

SEB Bankas

Tel. 8 685 35 392

Vilniaus Pilaitės gimnazija

Projektų, renginių ir kvalifikacijos kėlimo
skyriaus produkto vadybininkė
Neringa Grigorjeva

Advokate
Sonata Vaitėnortienė

VAIKŲ VASAROS POILSIO PROGRAMŲ RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

SVARBU PAŽYMĖTI, KAD:

- INFORMACIJA, KURIĄ PATEIKIATE PARAŠKOJE, TURI BŪTI AIŠKI, TIKSLI, REALI;
- VISI TURI ŽINOTI APIE SAVO PAREIGAS IR BŪTI PASIRENGĘ VYKDYTI ĮSIPAREIGOJIMUS ĮGYVENDINTI PROJEKTĄ PARAŠKOJE NUMATYTA APIMTIMI;
- SKYRUS FINANSAVIMĄ, REIKŠMINGI PROJEKTO POKYČIAI NĖRA GALIMI.

BENDROSIOS PILDYMO REKOMENDACIJOS:

- ATIDŽIAI PERSKAITYKITE KONKURSO KVETIMĄ, PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO APRAŠĄ
- SKIRKITE PAKANKAMAI LAIKO PARAŠKOS PILDYMUI;
- IŠSAMIAI ATSAKYKITE Į VISUS PARAŠKOJE PATEIKTUS KLAUSIMUS:
 - KODĖL TAI PLANUOJATE DARYTI (PRIEŽASTYS, TIKSLAI, POREIKIAI)?
 - KAS TAI DARYS (DALYVIAI, PARTNERIAI, TIKSLINĖS GRUPĖS)?
 - KĄ PLANUOJATE VEIKTI (KONKREČIOS VEIKLOS)?
 - KOKIŲ REZULTATŲ SIEKSITE (DALYVIAI, SUKURTI PRODUKTAI, SUTEIKTOS PASLAUGOS IR KT.)?

DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

- PARAŠKOS PATEIKIAMOS TIK ELEKTRONINIŲ BŪDU PER SAVIVALDYBĖS ELEKTRONINIŲ PASLAUGŲ VALDYMO SISTEMĄ [WWW.VILNIUS.LT](http://www.vilnius.lt).
- PARAIŠKĖJAS KONKURSE GALI TEIKTI TIK VIENĄ PARAŠKĄ VIENAI PROGRAMAI FINANSUOTI.
- KONKURSESI PRIVALOMA PATEIKTI ŠIUS DOKUMENTUS:
 - ELEKTRONINIŲ PASLAUGŲ SISTEMOJE UŽPILDYTĄ VASAROS POILSIO PROGRAMŲ KONKURSO ELEKTRONINĘ PARAŠKĄ (1 Priedas) (Priedas TIESIOGI PASIRUŠIJUS ELEKTRONINIŲ PASLAUGŲ SISTEMOJE)
 - UŽPILDYTĄ IR ĮSTAIDOS VADONO (JAVOJO) IR PARAŠKĄ, TERIA LAISVASIS NOTYRIJAS) PASIRAŠYTĄ VASAROS POILSIO PROGRAMŲ KONKURSO DETALIĄ PARAŠKĄ (2 Priedas)
 - ĮSTAIGOS AR ORGANIZACIJOS ĮSTATŲ AR NUOSTATŲ IŠRAŠĄ (ŠIS PUNKTAS NETAIKOMAS SAVIVALDYBĖS PAVALDŽIAMS ĮSTAIGOMS) PASIRAŠYTĄ VADONO ARBA INDIVIDUALIOS VEIKLOS PAREIŠIMOS AR VIEŠO ĮDARIMO KOPIJĄ, JEI PARAŠKĄ TERIA LAISVASIS NOTYRIJAS
- DOKUMENTUS, ĮRODANČIUS PAREIŠIMO PROGRAMOS FINANSAVIMĄ, JIS TOKS FINANSAVIMAS NUMATYTAS) IŠ SAVO AR PARTNERIŲ, BŪVUSIŲ FINANSAVIMO ŠALTINIŲ DARYTOJŲ SPRENDIMAS, PROTOKOLAS, GARANTINIS RAŠTAS AR PANAŠIUS FORMALIOUS DOKUMENTUS).

- VENKITE APIBENDRINTOS, NEKONKREČIOS, SU KLAUSIMU NESUSIJUSIOS INFORMACIJOS;
- NEKARTOKITE TO PATIES KELIUOSE SKIRTINGUOSE KLAUSIMUOSE;
- STRUKTŪRUOKITE PATEKIAMĄ INFORMACIJĄ;
- JEIGU TURITE GALIMYBĘ, PAPRAŠYKITE KITO ŽMOGAUS PERSKAITYTI GALUTINĮ PARAŠKOS VARIANTĄ.

REIKALAVIMAI TEIKIANT PARAŠKĄ ELEKTRONINIŲ BŪDU:

- ELEKTRONINĖ PARAŠKA IR NUSKAITYTI PARAŠKOS Priedai PDF FORMATU TURI BŪTI PATEIKTI VIENOJE RINKMENOJE (FAILE) ELEKTRONINIŲ BŪDU PER SAVIVALDYBĖS ELEKTRONINIŲ PASLAUGŲ VALDYMO SISTEMĄ [WWW.VILNIUS.LT](http://www.vilnius.lt)
- ELEKTRONINĖS PARAŠKOS RINKMENOS (FAILO) PAVADINIMAS TURI BŪTI SUSIJĘS SU ORGANIZACIJOS, TEIKIANČIOS PARAŠKĄ, PAVADINIMU, T. Y. TURI BŪTI ORGANIZACIJOS VISAS PAVADINIMAS ARBA JO TRUMPINYS;
- PATEKUS DAUGIAU NEI DVI PARAŠKAS VERTINTI PRIIMAMA PASKUTINĖ IKI TERMINO PABAIGOS PATEKTA PARAŠKA.

Paulina

1. GALIMAS DIDŽIAUSIAS PROGRAMOS VERTINIMUI SKIRTŲ BALŲ SKAIČIUS – 44.

2. PROGRAMOS VERTINIMO BALAS YRA DVIEJŲ DARBO GRUPĖS NARIŲ SKIRTŲ BALŲ VIDURKIS. SKAIČIAVIMAS VYKDOMAS APVALINANT DVIEJŲ ŽENKLŲ PO KABLELIO TIKSLUMU

3. TAIS ATVEJAIS, JEI DARBO GRUPĖS NARIŲ VERTINIMAI IŠSISKIRIA DAUGIAU NEI 10 BALŲ, PROGRAMOS VERTINIMĄ ATLIEKA TREČIAS DARBO GRUPĖS NARYS, ATSIŽVELGDAMAS Į PARAIŠKĄ VERTINUSIŲ DARBO GRUPĖS NARIŲ ARGUMENTUS.

NESIŪLOMA FINANSUOTI PROGRAMOS PAGAL ŠIUOS KRITERIJUS:

- PROGRAMA ĮVERTINTA MAŽESNE NEI 25 BALŲ SUMA;
- SKIRTINGŲ PAREIŠKĖJŲ PROGRAMŲ TURINYS YRA IDENTIŠKAS, NUKOPIJUOTAS ARBA PASIŽYMI NEDIDELIAIS SKIRTUMAIS;
- ADMINISTRACINIS VERTINTOJAS NUSTATO, KAD PARAIŠKA NEATITINKA FORMALIŲJŲ KRITERIJŲ.

DARBO GRUPĖS NARIAI TURI NUSTATYTI:

- AR PROGRAMOS PRIORITETAİ ATITINKA VAIKŲ VAŠAROS POILSIO PROGRAMŲ ATRANKOS IR FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠE NURODYTUS PRIORITETUS;
- AR TINKAMAS PROGRAMOS TURINYS:
 - AR AIŠKIAI SUFORMULUOTI PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI;
 - AR PROGRAMOJE NURODYTOMIS ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖMIS GALIMA PASIEKI PARAIŠKOJE NURODYTĄ TIKSLĄ IR UŽDAVINIUS;
 - AR PROGRAMOJE NURODYTOS VEIKLOS SUSIJUSIOS SU TIKSLAIS;
 - AR TINKAMI PROGRAMOS METODAI.

PAREIŠKĖJAS, GAVĖS NE VISĄ PRAŠOMĄ SUMĄ PROGRAMOS ORGANIZAVIMUI:

- ATSIŽVELGDAMAS Į GAUTĄ SUMĄ, GALI PROPORCINGAI SUMAŽINTI UŽIMTŲ VAIKŲ SKAIČIŲ PROGRAMOJE.
- ATSIŽVELGDAMAS Į SAVO GALIMYBES, GALI MAŽINTI VIENO VAIKO VIENOS DIENOS STOVYKLOS [KAIN], PROGRAMOS PAMAINŲ SKAIČIŲ, TRUMPINTI PROGRAMOS DIENŲ SKAIČIŲ, KEISTI VEIKLAS, PROGRAMOS VIETĄ IR PAN.

PROGRAMĄ VERTINANTYS DARBO GRUPĖS NARIAI
TAIP PAT TURI NUSTATYTI:

- AR PROGRAMOS SAMATOJE NURODYTOS LĖŠOS ATITINKA PROGRAMOS VEIKLAS;
- AR PRAŠOMOS LĖŠOS BUS NAUDOJAMOS TAUPIAI IR EFEKTYVIAI;
- KIEK LĖŠŲ GALI BŪTI SKIRTA PROGRAMAI ĮGYVENDINTI;
- AR PROGRAMA ATITINKA VERTĖS VIDURKĮ (FINANSAVIMAS GALI BŪTI SKIRIAMAS TIK PROGRAMOMS, SUBINKUSIOMS NE MAŽIAU NEI 25 BALUS);
- UŽ PROGRAMOS KŪRYBIŠKUMĄ, ORIGINALUMĄ, BEI PRODUKTYVIAJĄ SOCIALINĘ PARTNERYSTĘ VERTINTOJAI PASILIEKA TEISĘ SKIRTI 1 PAPILDOMĄ BALĄ.

Redund