

Sutarties projektas

**VANDENS GERINIMO ĮRENGINIŲ KAIŠIADORIŲ MIESTE PROJEKTAVIMO
PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS**2023 m. balandžio 13 d. Nr. VPE-53
Kaišiadorys

Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773916, adresas Katedros g. 4, Kaišiadorys, atstovaujama Administracijos direktorės Vaidos Babeckienės, veikiančios pagal Administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Infrastruktūros inžinerija“, juridinio asmens kodas įm. k. 300035342, kurio registruota buveinė yra *Gerosios Vilties g. 38 LT-03143 Vilnius*, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Raimundo Kanapicko, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaujantis tarptautinės vertės pirkimo atviro konkurso būdu sąlygomis ir pasiūlymu (CVP IS pirkimo Nr. 645886), sudarė šią fiksuotos kainos viešojo pirkimo paslaugų pirkimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1.1. Sutarties objektas: Vandens gerinimo įrenginių Kaišiadorių mieste projektavimo (toliau – Projektas), statybą leidžiančio dokumento gavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Sutarčiai taikomas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotos kainos.

1.3. Projekto parengimo, statybą leidžiančio dokumento gavimo kaina yra 66429 EUR su PVM (*šešiasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt devyni eurai*), kurioje PVM sudaro 11529 EUR (*vienuolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt devyni eurai*). Į šią kainą įeina visi Projekto parengimui reikalingi atlikti tyrimai, projektinės dokumentacijos derinimas ir kiti būtini veiksmai, reikalingi šiai Sutarčiai įvykdyti.

1.4. Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kaina yra 3388 EUR su PVM (*trys tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai*), kurioje PVM sudaro 588 EUR (*penki šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai*). Į šią kainą įeina visi būtini veiksmai, reikalingi šiai Sutarčiai įvykdyti.

1.5. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį Sutarties objekto kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Sutarties objekto kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Visą riziką dėl Sutarties objekto kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas. Sutarties objekto kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

1.6. Finansavimo šaltiniai – Užsakovo ir (arba) Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir (ar) Kaišiadorių rajono savivaldybės biudžeto lėšos.

2. SUBRANGOVŲ DALYVAVIMAS IR JŲ KEITIMO TVARKA

2.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti Subrangovą (-us), nurodytą (-us) pasiūlyme (toliau – Subrangovas).

2.2. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami subtiekiejai, nurodyti Paslaugos teikėjo pasiūlyme: [surašyti pasiūlyme nurodytus subrangovus, subtiekiejus ir subteikėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subtiekiejų kontaktinius duomenis ir subtiekiejų atstovus.

2.3. Sutarties galiojimo metu subtiekjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subtiekjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

2.4. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

2.5. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia subteikijų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subteikijų pašalinimo pagrindų.

2.6. Keičiamu ar naujai pasitelkiamu subteikėju negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekijų subjektų grupės partneris.

2.7. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

3.1. Paslaugų teikimo terminai:

3.1.1. per **10 (dešimt)** kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikimo sutarties pasirašymo dienos Užsakovui turi būti pateiktas detalus projektavimo darbų grafikas su visų Projektą rengiančių ir už atskiras sudedamąsias Projekto dalis atsakingų projektuotojų sąrašu, jų kontaktine informacija ir atsakomybių aprašymu;

3.1.2. per **90 (devyniasdešimt)** kalendorinių dienų, nuo 3.1.1. papunktyje numatyto termino pabaigos, atliekami visi Projekto įgyvendinimui būtini tyrimai, matavimai, parengiami Projekto principiniai projektiniai sprendimai ir suderinami su Užsakovu. Suderinus projektinius pasiūlymus su Užsakovu, vykdomos projekto viešinimo ir visuomenės informavimo procedūros. Kartu su projektiniais pasiūlymais turi būti pateikta ir preliminarai sustambinta statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis;

3.1.3. per **240 (du šimtai keturiasdešimt)** kalendorinių dienų, nuo 3.1.2. papunktyje numatyto termino pabaigos, pilnai užbaigiamas Projektas, gaunamas Užsakovo pritarimas, teigiama Projekto bendrosios ekspertizės išvada;

3.1.4. statybą leidžiantis dokumentas UAB "Kaišiadorių vandenys" vardu turi būti gautas ne vėliau kaip per **60 (šešiasdešimt)** kalendorinių dienų nuo 3.1.3. papunktyje numatyto termino pabaigos;

3.1.5. statinio projekto vykdymo priežiūra turi būti vykdoma visą statybos laikotarpį pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ iki statinio pripažinimo tinkamu naudoti dokumento gavimo dienos. Preliminari rangos darbų sutarties trukmė - 18 mėnesių.

3.2. Paslaugų teikimo terminai, numatytas Sutarties 3.1. punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsimai 10 (dešimt) kalendorinių dienų 3.1.1. papunktyje, 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų 3.1.2. papunktyje, 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų 3.1.3. papunktyje numatytų terminų pabaigos:

3.2.1. nuo esant ne nuo Paslaugų teikėjo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti teikiamos Paslaugos, Paslaugų teikimo terminui, kuris buvo likęs iki aplinkybių atsiradimo, atitinkamai raštišku Šalių susitarimu koreguojant projektavimo darbų grafiką. Šis Paslaugų teikimo

terminas gali būti pratęsiamas esant bent vienam iš nurodytų atvejų: kai nėra galimybės Paslaugas teikti dėl Užsakovo kaltės (jei Užsakovas nepateikia Paslaugų teikimui reikalingų dokumentų ir informacijos, kuriais disponuoja) arba dėl valstybės ar savivaldybės institucijų kaltės;

3.2.2. dėl ne nuo Paslaugų tiekėjo priklausančių aplinkybių pratęsus statybos darbus, dėl kurių statinio projekto vykdymo priežiūros sudaryta ši Sutartis, ir už kurias apmokama Pirkimo sutarties 3 punkte nustatyta tvarka;

3.2.3. Sutarties vykdymo metu paaiškėjus nenumatytoms aplinkybėms ir dėl Sutarties pratęsimo nesant finansavimo trukdžių.

4. PASLAUGŲ PERDAVIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Paslaugų teikėjui parengus projektinius pasiūlymus ir suderinus juos su Užsakovu, Užsakovas sumoka **20 proc. nuo Sutarties 1.3. punkte nurodytos kainos su PVM** per 30 (trisdešimt) dienų pagal Užsakovo ir Paslaugų teikėjo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F-3), suteiktų paslaugų aktus ir PVM sąskaitas - faktūras.

4.2. Paslaugų teikėjui pilnai užbaigus Projektą ir gavus teigiamą ekspertizės išvadą, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui **50 proc. nuo visos Sutarties 1.3. punkte nurodytos kainos su PVM** per 30 (trisdešimt) dienų pagal Užsakovo ir Paslaugų teikėjo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F-3), suteiktų paslaugų aktus ir PVM sąskaitas - faktūras.

4.3. Paslaugų teikėjui gavus statybą leidžiantį dokumentą, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui likusią **30 proc. nuo Sutarties 1.3. punkte nurodytos kainos su PVM** per 30 (trisdešimt) dienų po Projekto ir statybą leidžiančio dokumento gavimo dienos pagal Užsakovo Paslaugų teikėjo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F-3), suteiktų paslaugų aktus ir PVM sąskaitas - faktūras.

4.4. Užsakovas už projekto vykdymo priežiūros paslaugas, t. y. **Sutarties 1.4. punkte nurodytos kainos su PVM dalį**, Paslaugų teikėjui moka kiekvieną mėnesį, visą statybos laikotarpį iki statinio pripažinimo tinkamu naudoti dokumento gavimo dienos, proporcingai įvykdytų rangos darbų apimčiai, pagal žemiau pateikiamą formulę (1):

$$\frac{b}{a} \cdot c = d; \quad (1)$$

čia:

a - bendra rangos darbų vertė, Eur;

b - per ataskaitinį mėnesį Užsakovo priimtų rangos darbų vertė, Eur;

c - bendra projekto vykdymo priežiūros paslaugų kaina, Eur;

d - per ataskaitinį mėnesį atliktų projekto vykdymo priežiūros paslaugų dalis, Eur.

Už suteiktas projekto vykdymo priežiūros paslaugas atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) dienų pagal Užsakovo ir Paslaugų teikėjo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F-3), suteiktų paslaugų aktus ir PVM sąskaitas - faktūras.

4.5. Užsakovas turi teisę nepasirašyti suteiktų Paslaugų aktų, jeigu Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas nepašalino Užsakovo jam nurodytų trūkumų, neatsižvelgė į Užsakovo reikalavimus.

4.6. Paslaugų pirkimo sąlygų ir Užduoties projektavimui reikalavimai yra privalomi Sutarties Šalims. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti vykdyti Užsakovo nurodymus, kurie prieštarauja Užduočiai projektavimui.

4.7. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras Užsakovui teikia elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu) ir papildomai siunčiama už sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui el. paštu. Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtinais mokesčiais už sąskaitos pateikimą Informacinės sistemos priemonėmis apmoka Paslaugų teikėjas.

4.8. Užsakovas nenumato tiesioginio atsiskaitymo galimybės su Sutartyje nurodytais subtiekejais. Užsakovas tiesiogiai atsiskaitys ir už subtiekėjų suteiktas paslaugas Paslaugos teikėjui. Paslaugos teikėjo pareiga atsiskaityti su subtiekejais.

4.9. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

5. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

5.1. Sudarydamas šią Sutartį, Paslaugų teikėjas patvirtina, kad:

5.1.1. turi reikiamą kvalifikaciją, visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius teikti šioje Sutartyje numatytas Paslaugas;

5.1.2. susipažino su projektuojamu objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus teikiamos Paslaugos, su Projektavimo užduotimi ir neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės teikti Paslaugas Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;

5.1.3. gerai išanalizavo ir suprato Paslaugų pobūdį bei jų apimtį pagal Projektavimo užduotį, pateiktus dokumentus bei kitus Paslaugų teikėjui pateiktus duomenis ir įvertino Paslaugų teikimui reikalingų dokumentų pakankumą. Paslaugų teikėjas parciškia, kad prieš pasirašant Sutartį jis, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo projektuojamo objekto specifiką ir esamą būklę, patikrino Projektavimo užduotyje nurodytas Paslaugų apimtis, įvertino visus pagrindinius, tarpinius darbus, reikalingus pagal Sutartį numatytoms Paslaugoms suteikti, turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui.

5.2. Paslaugoms priskiriamos ir tos Paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, Paslaugų teikėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos atlikti. Tokias paslaugas Paslaugų teikėjas privalo atlikti už Sutarties objekto kainą ir neturi teisės prašyti papildomo apmokėjimo.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. pateikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti reikalingą dokumentaciją, kuria disponuoja;

6.1.2. priimti iš Paslaugų teikėjo kokybiškai suteiktas ir Paslaugų pirkimo bei šios Sutarties sąlygų reikalavimus atitinkančias Paslaugas pagal Paslaugų pažymą (F-3) ir suteiktų Paslaugų aktus;

6.1.3. jeigu be išankstinio Užsakovo sutikimo, leidimo ar įgaliojimo Paslaugų teikėjas negali gauti atitinkamo leidimo ar kitokio dokumento, būtino šios Sutarties tinkamam vykdymui, Užsakovas privalo, Paslaugų teikėjui raštu to paprašius ir pateikus visus privalomus dokumentus (jei tą numato teisės aktai), suteikti pastarajam atitinkamą sutikimą, leidimą, įgaliojimą ar kitą dokumentą, kurį gali pateikti tik Užsakovas, ir kuris protingai yra būtinas tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų tinkamai įvykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

6.1.4. užsakyti ir apmokėti parengto Projekto ekspertizę;

6.1.5. peržiūrėti Projektinius pasiūlymus, Projektą pagal atskiras jo dalis ir per 7 (septynias) darbo dienas nuo jo gavimo pateikti Paslaugų teikėjui pastabas ir nustatyti protingą terminą trūkumams, jeigu jie būtų nustatyti, pašalinti.

6.2. Užsakovas turi teisę:

6.2.1. nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas;

6.2.2. Sutarties įgyvendinimo metu teikti pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir turinio tiek, kiek tai neprieštarauja Paslaugų pirkimo Projektavimo užduočiai ir Lietuvos Respublikos teisės aktams;

6.2.3. tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas per Užsakovo nurodytą protingą terminą nepašalina Paslaugų trūkumų arba nepradeda teikti Projekto vykdymo priežiūros paslaugų (kai to reikalaujama pagal Projektavimo užduotį), pasitelkti trečiuosius asmenis trūkumų pašalinimui / Projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimui.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

7.1.1. tinkamai, laiku ir kokybiškai suteikti Paslaugas, vadovaudamasis Sutartyje, Paslaugų pirkimo sąlygų Projektavimo užduoties, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose teisės aktuose nustatytais reikalavimais;

7.1.2. atsakyti Užsakovui už subteikėjų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą;

7.1.3. užtikrinti, kad Paslaugų vykdymui pasitelkiami asmenys būtų reikiamos kvalifikacijos, sugebėtų tinkamai vykdyti pavestas užduotis, reikalingas Paslaugų įgyvendinimui kokybiškai, tinkamai ir laiku;

7.1.4. pranešti apie galimus atsakingų darbuotojų pasikeitimus, jeigu dėl objektyvių priežasčių, nepriklausančių nuo Paslaugų teikėjo, būtina pakeisti atsakingus darbuotojus, nurodytus 6.1.29 punkte.

7.1.5. pateikti Projektinius pasiūlymus pagal Projektavimo užduotį nustatytus reikalavimus ir sąlygas. Projektiniai pasiūlymai turi būti parengti atsižvelgiant į funkcinius reikalavimus, ekonomiškumą, plėtimo ir pritaikymo galimybes ateityje, išnagrinėjus technologines alternatyvas ir pasirinkus ekonomiškai naudingiausią Užsakovui, tiek statybos išlaidų, tiek statinio eksploatavimo atžvilgiu. Paslaugų teikėjas privalo kontroliuoti atskirų Projekto dalių suderinamumą tarpusavyje;

7.1.6. atsižvelgti į Užsakovo pastabas bei pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad būtų projektuojama pagal Užsakovo pageidavimus, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais. Siūlomi projektiniai sprendiniai turi būti racionalūs ir ekonomiškai pagrįsti;

7.1.7. su Užsakovu suderinti rengiamus Projektinius pasiūlymus ir susijusius sprendinius, medžiagas, įrengimus ir jų charakteristikas bei gauti Užsakovo pritarimą raštu. Užsakovui grąžinus papildyti ir / ar patikslinti Projektinius pasiūlymus, argumentuotai nurodomi pateiktų pasiūlymų trūkumai. Paslaugų teikėjas, pataisęs ir / ar papildęs Projektinius pasiūlymus, privalo pakartotinai teikti juos Užsakovui suderinimui. Tolimesnes Projektavimo paslaugas Paslaugų teikėjas turi atlikti (tęsti) tik gavus rašytinį Užsakovo pritarimą Projektiniams pasiūlymams;

7.1.8. Užsakovui paskelbus statybos rangos darbų viešąjį pirkimą, Paslaugų teikėjas, gavęs paklausimą, turi pateikti raštiškus paaiškinimus per Užsakovo nustatytą protingą terminą, ir, prireikus, atitinkamai pataisyti Projektą;

7.1.9. nedelsiant šios Sutarties ir teisės aktų numatytais terminais bei tvarka atlikti Projekto pataisymą ir / ar papildymą pagal Užsakovo ir kompetentingų institucijų pastabas bei valstybės ir savivaldybės institucijų sprendimus, nereikalaujant už tai papildomo atlyginimo;

7.1.10. ištaisyti klaidas, padarytas teikiant Paslaugas, pastebėtas brėžiniuose, specifikacijose, ekspertizės metu bei aiškinamuosiuose raštuose ir per Užsakovo nurodytą terminą pateikti Užsakovui pataisytų brėžinių ar kitų dokumentų atskiras naujas kopijas pagal Sutarties reikalavimus, pažymint, kuris brėžinys (dokumentas) buvo keičiamas ir / ar papildomas;

7.1.11. projektiniai pasiūlymai ir Projektas turi būti parengti taip, kad atitiktų Projektavimo užduoties sąlygas ir reikalavimus, rengimo metu galiojančius statybos techninius reglamentas, kitus normatyvinius dokumentus, taikytinus įgyvendinant Projektą. Projekto derinimas turi būti atliekamas remiantis Užsakovo išsakytomis pastabomis, dokumentais, galiojančiomis statybos techninių reglamentų normomis;

7.1.12. gavęs Užsakovo įgaliojimą, paruošti visą reikiamą dokumentaciją, reikalingą leidimui statybai gauti, vykdyti leidimo statybai gavimo procedūras ir atlikti visus būtinus veiksmus, užtikrinančius statybą leidžiančio dokumento išdavimą;

7.1.13. atlikti Projekto pataisymus ir / ar papildymus rangovui atradus klaidų ar neatitikimų, ar statybos darbų eigoje atlikus neesminių sprendimų keitimus ir kitus keitimus, kuriems pritarė Užsakovas;

7.1.14. kontroliuoti, kad visi Projekto pakeitimai nustatyta tvarka būtų suderinti su Užsakovu ir (jei privaloma pagal galiojančius teisės aktus) atsakingomis institucijomis;

7.1.15. vykdyti visas kitas Projektavimo užduotyje, šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas pareigas;

7.1.16. nedelsiant atsiradus atitinkamoms aplinkybėms informuoti Užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai vykdyti Sutartį;

7.1.17. parengtą Projektą pateikti atestuojamam statinio projekto, specialiosios ir bendrosios ekspertizės vykdytojui, kurį parinks Užsakovas. Paslaugų teikėjas privalo pataisyti Projektą pagal ekspertizės metu nustatytus pastebėjimus (jei tokie bus nustatyti). Ekspertizės vykdytojo išlaidas apmoka Užsakovas;

7.1.18. esant poreikiui, gauti visus Paslaugų teikimui pagal Sutartį vykdyti reikalingus pritarimus, vertinimus ir suderinimus, projektavimo sąlygas ir reikalavimus (įskaitant prisijungimo sąlygas, specialiuosius architektūrinius reikalavimus, paveldosaugos darbų projektavimo sąlygas ir t. t.);

7.1.19. Užsakovui pareikalavus, pasikeitus skaičiuojamųjų kainų lygiui ar iškilus pagrįstam poreikiui keisti skaičiuojamąją kainą, be papildomo atlyginimo pakoreguoti Projekto statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalį. Pasinaudoti šia teise Užsakovas gali Projekto rengimo stadijoje ir per terminą, ne ilgesnį kaip 2 (du) metai nuo statybą leidžiančių dokumentų gavimo dienos;

7.1.20. parengti Paslaugų teikėjo parašu patvirtintus 3 (tris) spausdintus Projekto egzempliorius ir Paslaugų teikėjo parašu patvirtintą elektroninę Projekto *.pdf versiją (failų ir katalogų pavadinimai bei struktūra formuojami pagal Projekto dalis, kurios buvo nustatytos Projekto rengimo eigoje) kompaktinio disko (CD/DVD) formatu ir perduoti Užsakovui;

7.1.21. perduoti Užsakovui parengtas darbinės failų versijas su neapribota galimybe jas redaguoti: skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (*.dbf ir *.xls, arba kt. analogiškais formatais), projektinių sprendinių brėžiniai – vektorine grafika (*.dwg, *.xls arba kt. analogiškais formatais), tekstinė dalis (*.pdf ir *.docx arba kt. analogiškais formatais).

7.1.22. saugoti Užsakovo komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją, susijusią su šios Sutarties vykdymu;

7.1.23. visą statinio statybų laikotarpį iki jo atidavimo naudojimui atlikti Projekto vykdymo priežiūrą pagal Statybos techninį reglamentą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir ne rečiau kaip kartą per 2 savaites lankytis statybvietyje ir spręsti su statinio projekto sprendinių įgyvendinimu susijusius klausimus.

7.1.24. Užsakovui pareikalavus, nedelsiant, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, pateikti raštišką ataskaitą apie pagal šią Sutartį atliktas Paslaugas;

7.1.25. Užsakovui pareikalavus, ekonomiškai pagrįsti Projekto projektinius sprendinius ir pagrįsti jų pasirinkimo racionalumą;

7.1.26. parengti Projektą taip, kad jame būtų pakankamai ir pakankamo detalumo junginių (mazgų), užtikrinančių, kad pagal parengtą Projektą būtų galima suskaičiuoti tikslią sąmatinę kainą;

7.1.27. parengti brėžinius, kuriuose būtų visi reikalingi planai, pjūviai, fasadai, mazgai, vamzdynų aksonometrinės schemos, techninės specifikacijas, medžiagų ir darbų kiekių žiniaraščius, Projekto skaičiuojamosios kainos dalį bei žiniaraščius statybos darbų pirkimui;

7.1.28. Paslaugų teikėjo parengtos Projekto techninės specifikacijos turi būti išsamios ir detalios bei užtikrinti konkurenciją ir nediskriminuoti tiekėjų. Paslaugų teikėjas įsipareigoja

Užsakovo reikalavimu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad Projekte nurodomoms techninėms specifikacijoms atitinkančius statybos produktus, medžiagas ir įrenginius gali tiekti ne mažiau kaip 3 (trys) gamintojai;

7.1.29. paskirti statinio Projekto vadovą, statinio Projekto dalių vadovą (-us) bei statinio Projekto vykdymo priežiūros vadovą bei tinkamai įforminti jų paskyrimą. Paskirti šiame punkte nurodyti vadovai privalo būti atestuoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir paskyrimo dieną turėti galiojantį (-čius) kvalifikacijos atestatą (-us). Paslaugų teikėjas privalo pagal pareigas skirti tuos asmenis, kurie buvo nurodyti teikiant pasiūlymą, ir kurių kvalifikacija atitiko Užsakovo keliamus minimalius kvalifikacinius reikalavimus;

7.1.30. raštu informuoti Užsakovą, jei, Paslaugų teikėjo manymu, Užsakovo teikiami nurodymai nėra racionalūs ar ekonomiškai nenaudingi, prieštarauja galiojantiems teisės aktams ir / ar gali turėti kitokių neigiamų pasekmių Projekto įgyvendinimui;

7.1.31. dalyvauti visuose Užsakovo nurodytuose gamybiniuose, koordinaciniuose ir kituose susirinkimuose ir pasitarimuose, kuriuose yra sprendžiami ir aptariami su Projekto rengimu ir įgyvendinimu susiję klausimai ir / ar užtikrinti, kad tokiuose pasitarimuose dalyvautų Projekto ir jo dalių vadovai;

7.1.32. užtikrinti Užsakovui, kad jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

7.1.33. užtikrinti, kad parengtame Projekte nėra nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti.

7.1.34. dalyvauti rangos konkurso metu atsakinėjant į rangos konkurso dalyvių klausimus dėl techninio darbo projekto sprendinių, teikti paaiškinimus patikslinus projekto aiškinamuosius raštus, technines specifikacijas, projekto sąnaudų žiniaraščius ar brėžinius, jei klausimas reikalauja patikslinimų projekte. Į pateiktą rangos konkurso dalyvio klausimą Paslaugų teikėjas privalo atsakyti ne vėliau kaip per 2 darbo dienas“.

7.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

7.2.1. teikti Užsakovui pasiūlymus dėl teikiamų Paslaugų, Užsakovo parengtų dokumentų, principinių sprendinių pakeitimo ir / ar patikslinimo tiek, kiek jie, Paslaugų teikėjo nuomone, galėtų pasitarnauti optimalių ir naudingiausių pastato rekonstrukcijos ir / ar statybos sąlygų sudarymui. Paslaugų teikėjas parengtus pakeitimus ir / ar patikslinimus dėl atitinkamų sprendinių bei jų pagrįstumo įrodymus privalo pateikti Užsakovui raštu. Užsakovas, susipažinęs su Paslaugų teikėjo siūlomu pakeitimu ir / ar patikslinimu, informuoja Paslaugų teikėją apie savo sprendimą pritarti/nepritarti jam;

7.2.2. iš Užsakovo gauti apmokėjimą už kokybiškai suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

7.2.3. vienašališkai nutraukti Sutartį tuo atveju, jei Užsakovas vėluoja apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas, vėluojantis apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas be pateisinamos priežasties, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka 0,05 (penkias šimtas) proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą sumokėti kalendorinį dieną nuo uždelstos sumokėti sumos. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

8.2. Užsakovas turi teisę, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį ir pasinaudoti sutarties užtikrinimu, jei:

8.2.1. Paslaugų teikėjas laiku nepradeda vykdyti Sutarties (t. y. vėluoja vykdyti bet kurį savo įsipareigojimą ar atitinkamą jų dalį pagal Sutartį) arba teikia Sutartyje numatytas Paslaugas taip lėtai, kad Užsakovui tampa akivaizdu, jog Paslaugų teikėjas nesugebės suteikti Paslaugų laiku;

8.2.2. Paslaugų teikimo metu tampa akivaizdu, kad Paslaugos teikiamos ne pagal teisės aktų reikalavimus ir / ar Paslaugų teikėjas laiku nepašalina trūkumų pagal Užsakovo žodžiu ir / ar raštu išsakytus pasiūlymus ir pastebėjimus;

8.2.3. Paslaugų teikėjas nevykdo kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir neatsižvelgia į Užsakovo pretenzijas dėl trūkumų pašalinimo;

8.2.4. Paslaugų teikėjas Sutarties įgyvendinimui pasitelkia asmenį, neturintį tinkamos kvalifikacijos, arba neranda darbuotojo, turinčio reikiamą kvalifikaciją.

8.3. Paslaugų teikėjas turi teisę, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 15 dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį, jei Užsakovas vėluoja apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų.

8.4. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei, teikiant projekto vykdymo priežiūros Paslaugas, statinio statybos sustabdymo trukmė ilgesnė kaip 3 mėnesiai.

8.5. Sutartis vienašališkai užsakovo gali būti nutraukta, bet kuriame jos įgyvendinimo etape pasikeitus esminėms aplinkybėms, prieš tai atsiskaitant už tinkamai suteiktas Paslaugas ir pranešant Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų.

8.6. Užsakovas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš protingą terminą, o šiam suėjęs ir papildomai įspėjęs prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Paslaugų teikėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Esminiai Sutarties pažeidimai – tokie pažeidimai, kai Paslaugų teikėjas ilgiau kaip 30 dienų vėluoja suteikti Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas pagal projektavimo darbų grafiką dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

8.7. Sutartis taip pat gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais.

8.8. Jei Paslaugų teikėjas nesuteikia Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjas Užsakovo raštišku reikalavimu moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo šioje Sutartyje nurodytos bendros Sutarties objekto kainos.

8.9. Jeigu Paslaugų teikėjas suderintu su Užsakovu laiku nepašalina trūkumų, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su trūkumų šalinimu.

8.10. Paslaugų teikėjas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą dėl per garantinį terminą nustatytų defektų.

8.11. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

8.12. Paslaugų teikėjas Užsakovui atlygina visą dėl Paslaugų teikėjo Projekte padarytų klaidų atsiradusią žalą.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu ar nutraukimu, Šalys spręs derybomis.

9.2. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

10. PAKEITIMAI

10.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai:

10.1.1. Paslaugų teikimo trukmė gali būti keičiama, vadovaujantis Sutarties 3.2 punkte nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

10.1.2. subteikėjai gali būti keičiami / pasitelkiami nauji, vadovaujantis Sutarties 2 skyriuje nustatytomis sąlygomis;

10.1.3. projekto vadovai / projekto dalies vadovai (specialistai) gali būti keičiami, vadovaujantis Sutarties 2.7. punkte nustatytomis sąlygomis;

10.1.4. kitais Sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

10.1.5. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytomis sąlygomis ir tvarka, jeigu toks Sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Sutartyje.

10.2. Visi Sutarties pakeitimai atliekami Sutarties šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties pakeitimo bei Susitarime ar jo priede pateikiant Sutarties pakeitimą lemiančias priežastis.

10.3. Užsakovas turi teisę atsisakyti visų ar dalies Paslaugų dėl objektyvių priežasčių (Paslaugoms neskiriamas planuotas finansavimas, Paslaugos tampa nereikalingos ar Sutartis negali būti vykdoma pasikeitus su Užsakovu susijusioms sąlygoms ir esant kitomis aplinkybėmis, kurių nebuvo galima numatyti iki Paslaugų pirkimo pradžios).

10.4. Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymui pasitelkti subteikėjai, nurodyti Paslaugų pirkimui pateiktame pasiūlyme (jeigu Paslaugų teikėjas nurodė subteikėjus pasiūlyme) gali būti keičiami tik esant aplinkybėms, dėl kurių, jei subteikėjas nebūtų pakeistas, Paslaugos nebūtų suteiktos tinkamai ir laiku. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėjus, pateikia rašytinį prašymą Užsakovui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subteikėją, bei naujai pasitelkiamo subteikėjo atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas parengia susitarimą dėl Sutarties pakeitimo arba raštiškai nurodo priežastis, dėl kurių pakeitimas nėra galimas.

10.5. Sutarties vykdymo metu rašytiniu Šalių sutarimu dėl nenumatytų aplinkybių gali būti nukelti Paslaugų suteikimo terminai tam laikotarpiui, kurį tęsiasi nenumatytos aplinkybės, bet ne ilgesniam kaip 9 (devynių) mėnesių laikotarpiui. Nenumatytomis aplinkybėmis laikoma: trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas; poreikis koreguoti rengiamo Projekto ekonominę dalį ir kitos aplinkybės, įtakančios Sutarties trukmę, kurių nebuvo galima numatyti ir kontroliuoti iki pirkimo pradžios.

10.6. Jeigu teikiant Paslaugas dėl nenumatytų aplinkybių atsiranda būtinybė keisti terminus, tai atliekama raštišku Šalių susitarimu, gavus raštišką Paslaugų teikėjo argumentuotą paaiškinimą arba Šalims nenumatytas aplinkybes užfiksavus protokole, kuris tampa neatskiriama susitarimo dėl Sutarties termino pratęsimo dalimi.

10.7. Užsakovas, atsiskaitęs už suteiktas paslaugas, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu negaunamas pakankamas ES struktūrinių fondų finansavimas.

11. DRAUDIMAS

11.1. Paslaugų teikėjo civilinė atsakomybė privalo būti apdrausta pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo reikalavimus. Užsakovui paprašius, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.

12. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

12.1. Paslaugų teikėjas Užsakovui kartu su projekto vykdymo priežiūros galutiniu Paslaugų priėmimo-perdavimo aktu arba, jei projekto priežiūra nevykdoma, su techninio darbo projekto byla,

perleidžia Užsakovui visas autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą projektinę dokumentaciją, suteikiant teisę Užsakovui disponuoti kūriniais jo nuožiūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas Sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis Užsakovui, kai atitinkama projektinė dokumentacija arba jos dalis bus perduota Paslaugų teikėjo Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka. Paslaugų teikėjas nurodo ir patvirtina, kad Užsakovas neprivalo sumokėti Paslaugų teikėjui papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas autoriaus turtines teises į kūrinius (projektinę dokumentaciją ir pavienes jos dalis). Šiame punkte nurodytas turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorija.

13. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

13.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Paslaugų teikėjui neįvykdžius visų ar dalies sutartinių įsipareigojimų ar įvykdžius juos netinkamai, Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, kurių dydžio jis neprivalo įrodyti.

13.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos išduota garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu taikomas techninio projekto parengimo paslaugoms ir galioja iki statybą leidžiančio dokumento išdavimo.

13.3. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnę kaip 10 proc. (be PVM) nuo Paslaugų vertės, numatytos 1.3. punkte:

13.3.1. jeigu Sutarties atlikimas užtikrinamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos išduota garantija, tai Paslaugų teikėjas turi pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlygišką ir neatšaukiamą Paslaugų teikimo sutarties atlikimo garantiją bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus) pagal konkurso sąlygų reikalavimus;

13.3.2. jeigu Sutarties atlikimui Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštu Paslaugų teikėjas turi pateikti ir pasirašytą draudimo liudijimo (poliso) originalą bei mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už šį išduotą Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta.

13.4. Tuo atveju, kai Sutarties terminas yra pratęsimas, tuo pačiu turi būti atitinkamai pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas.

13.5. Jei Paslaugų teikėjas nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo termino arba nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė pratęsti Sutartį.

13.6. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Paslaugų teikėjo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

13.7. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Paslaugų teikėją, nurodydamas dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

13.8. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas pasinaudoja savo teise į 13.3. punkte nurodytą sumą pagal pateikiamą užtikrinimo priemonę, Paslaugų teikėjas norėdamas tęsti Sutarties vykdymą, per 5 (penkias) darbo dienas nuo tos dienos, kurią sužinojo apie pateiktos Sutarties užtikrinimo priemonės panaudojimą, turi pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnis.

13.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas) grąžinamas gavus statybą leidžiantį dokumentą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų. Paslaugų teikėjui pateikus raštišką prašymą.

14. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

14.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

14.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

15. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų šalių įgalioti atstovai, Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovo reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties kopiją, ir galioja iki visų Sutartyje numatytų Paslaugų suteikimo ir atsiskaitymo už jas, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

15.2. Vykdydamos šią Sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

15.3. Užsakovo vadovo įsakymu paskiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą.

15.4. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

15.5. Pagrindinis Sutarties tekstas surašytas 2 (dviem) egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas Šalių atstovų ir turi vienodą juridinę galią.

15.6. Sutarties priedai:

1. Projektavimo užduotis.

16. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

Užsakovas

Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija
Katedros g. 4, 56121 Kaišiadorys
Įstaigos kodas 188773916
Tel. (8 346) 20 480, Faks. (8 346) 51 244
El. paštas: dokumentai@kaišiadorys.lt
A. s. LT314010040500080026

Paslaugų teikėjas

UAB "Infrastruktūros inžinerija"
Gerosios Vilties g. 38, LT-03143 Vilnius
Įmonės kodas 300035342
Tel.+370 61240644
El. pastas: raimundasinfra@yahoo.com
A.s. LT80 7044 0600 0413 1343

Bankas: Luminor Bank
Banko kodas: 40500

Administracijos direktorė Vaida Babeckienė

Bankas: AB SEB Bankas
Banko kodas: 70440

Direktorius Raimundas Kanapickas

A.V.

A.V.

UAB „Infrastruktūros inžinerija“, Gerosios Vilties g. 38, LT-03143 Vilnius, tel.: 8 612 40644, faksas: (8 5) 2324162, Įmonės kodas: 300035342, PVM mokėtojo kodas: LT100002284512, Registravimo pažymėjimas Nr. 077830 (išduotas 2005-08-22)

Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS DĖL
VANDENS GERINIMO ĮRENGINIŲ KAIŠIADORIŲ MIESTE, PROJEKTAVIMO IR
PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO**

2023-02-21

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

1 lentelė. Informacija apie tiekėją (pildo tiekėjas)

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai) <i>(Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)</i>	UAB "Infrastruktūros inžinerija"
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) <i>(tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)</i>	Įmonės kodas: 300035342 Adresas: Gerosios Vilties g. 38, LT-03143 Vilnius
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., el. p. adresas)	Raimundas Kanapickas, direktorius, tel.: +370 61240644, el. p.: raimundasinfra@yahoo.com
(1) Tiekėjo/tiekėjų grupės narių, (2) ūkio subjektų, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi: kolegialaus priežiūros organo (Stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (Valdybos) narių sąrašas (jei sudaryta) ir (ar) asmuo, turintis teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį (taikoma, kai pirkimo dokumentuose nustatyti pašalinimo pagrindai)	<i>(Nurodomi nariai/asmenys, jeigu tokie yra; Jeigu tokių narių/asmenų nėra, aiškiai žodžiais nurodyti, kad tokių asmenų nėra:</i> - dėl tiekėjo/tiekėjų grupės narių: <i>tokių asmenų nėra.</i> - dėl ūkio subjektų, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi (jeigu pasitelkiami): <i>nepasitelkiami.</i>

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis skelbime apie pirkimą ir pirkimo dokumentuose bei jų paaiškinimuose, papildymuose.
- Patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui.
- Mūsų siūlomos Prekės/Paslaugos/Darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
- Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomų Prekių/Paslaugų/Darbų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir tiekėjo išlaidos.
- Patvirtiname, kad jei pasiūlyme nenurodyti tiekėjo/tiekėjų grupės/ ūkio subjektų, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, kolegialaus priežiūros/valdymo organų nariai ir (ar)

asmenys, turintys teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, šie organai juridiniuose asmenyse nėra sudaryti/tokių asmenų nėra (taikoma, kai pirkimo dokumentuose nustatyti pašalinimo pagrindai).

2 lentelė. Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami) (nurodomi ir kvazisubtiekėjai/kvazisubrangovai (specialistai) – fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju)

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 str.)

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas 2. Ūkio subjektui perduodama pirkimo sutarties dalis % ar Eur pirkimo sutarties kainoje
1.		
2.		

3 lentelė. Informacija apie žinomus subtiekėjus/subrangovus, kurių pajėgumais (kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus) tiekėjas nesiremia, ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus/subrangovus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) tiekėjas nesiremia)

Eil. Nr.	Subtiekėjo/subrangovo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui/subrangovui, aprašymas 2. Subtiekėjui/subrangovui perduodama pirkimo sutarties dalis % ar Eur pirkimo sutarties kainoje
1.	Nežinomas Nr. 1	1. Statybiniai tyrimai, konstrukcijų ekspertizė 2. 20,95 %
2.	Nežinomas Nr. 2	1. Topografiniai tyrinėjimai, kadastriniai matavimai 2. 2,73 %
3.	Nežinomas Nr. 3	1. Geologiniai tyrinėjimai 2. 4,55 %

Mes siūlome šias Paslaugas:

4 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina Eur be PVM
1.	Vandens gerinimo įrenginių Kaišiadorių mieste, projektavimo paslaugos	54900,00
2.	Vandens gerinimo įrenginių Kaišiadorių mieste, projekto vykdymo priežiūros paslaugos	2800,00
	Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM	57700,00
	PVM (tarifas) suma*	12117,00
	Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM	69817,00

Pastabos:

- Visos tiekėjo išlaidos, susijusios su pirkimo sutarties nuostatų laikymusi, turi būti įvertintos pasiūlyme, paskirstant išlaidas Paslaugų kainose;
- Kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio;
- Bendra pasiūlymo kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;

– bendra pasiūlymo kaina, naudojama tik tiekėjų pasiūlymų palyginimui.

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – Šešiasdešimt devyni tūkstančiai aštuoni šimtai septyniolika eurų 00 ct. (suma žodžiais). Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat PVM, kuris sudaro Dvylika tūkstančių vienas šimtas septyniolika eurų 00 ct. (suma žodžiais).

5 lentelė. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	UAB „Infrastruktūros inžinerija“ registravimo pažymėjimas Nr. 077830	1
2.	VĮ Registrų centro LR Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis	2
3.	UAB „Infrastruktūros inžinerija“ įstatų kopija	2
4.	EBVPD	17
5.	Renaldo Aleksandravičiaus kvalifikacijos atestato Nr. 25380 kopija	1
6.	Raimundo Kanapicko kvalifikacijos atestato Nr. 37214 kopija	1
7.	Specialistų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas	2
8.	Suteiktų paslaugų (sutarčių) sąrašas	2
9.	Sertifikatas Nr. 22/018 (ISO 9001:2015 ir ISO 14001:2015)	1
10.	UAB „Mikludava“ atsiliepimas / pažyma apie įvykdytus darbus	1
11.	Statybą leidžiantis dokumentas 2021-03-04 (Vilniaus raj.) Nr.: LRS-08-210304-00004	2
12.	Statybą leidžiantis dokumentas 2021-03-24 (Vilniaus m.) Nr. LRS-01-210324-00042	2
13.	UAB „Statovita“ atsiliepimas / pažyma apie įvykdytus darbus	1
14.	Statybą leidžiantis dokumentas 2021-06-09 Nr. LRS-01-210609-00084	2
15.	UAB „Instita“ atsiliepimas / pažyma apie įvykdytus darbus	1
16.	Statybą leidžiantis dokumentas 2021-06-29 Nr. LRS-01-210629-00094	2
17.	UAB „Požeminės sistemos“ atsiliepimas / pažyma apie įvykdytus darbus	1
18.	Statybą leidžiantis dokumentas 2022-10-17 Nr. LRS-01-221017-00142	2
19.	UAB „Vilniaus vandenys“ 2022-11-10 atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktas Nr. 11/5	1
20.	„Eišiškių vandens ruošimo įrenginių ir vandenvietės Šalčininkų r. sav., Eišiškių m., Akacijų g. 5A rekonstravimo projektas“ (ypatingasis statinys) bendrosios ekspertizės aktas Nr. BG 22-100, data: 2022-10-03	4
21.	Statybą leidžiantis dokumentas 2022-11-10 Nr. LSNS-02-221110-00053	3
22.	LR Juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas	5

6 lentelė. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)
1.	UAB „Infrastruktūros inžinerija“ įstatų kopija	4

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Atkreipiame dėmesį, kad pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, perkančioji organizacija raštu pateiktą laimėjusio dalyvio pasiūlymą (išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu), raštu sudarytą pirkimo sutartį ir jos pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Prašome konfidencialią informaciją nurodyti aiškiai, pagrįstai, pageidaujama – atskiru (-ais) dokumentu (-ais).

Pasiūlymas galioja 3 mėnesius.

Pastaba. Jeigu pasiūlymas pasirašomas tiekėjo įgalioto asmens, kartu su pasiūlymu **turi būti pateiktas įgaliojimas** asmeniui pateikti ir pasirašyti pasiūlymą (ir kitus su pirkimu susijusius dokumentus).

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Raimundas Kanapickas
(Vardas ir pavardė)