

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR. Reg. Nr.**Reg. data**
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija, atstovaujama Vyriausybės kanclerio pavaduotojo Almino Mačiulio, veikiančio pagal Vyriausybės kanclerio 2021 m. vasario 23 d. įsakymą Nr. V-27 „Dėl apskaitos ir kitų dokumentų pasirašymo ir apskaitos organizavimo“ (Vyriausybės kanclerio 2022 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. V-99 redakcija) (toliau – Užsakovas) ir **ūkio subjektų grupė UAB „DevOcean LT“ ir Adventure Lab LLC**, atstovaujama UAB „DevOcean LT“ direktoriaus Alvydo Arnoldo Šidlausko, veikiančio pagal Jungtinės veiklos sutartį Nr. DevO_AL-2023 (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinamos šalimis, o atskirai Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Tiekėjas laimėjo Užsakovo skelbtą *Portfelių ir projektų valdymo informacinės sistemos programinės įrangos licencijų nuomos* viešąjį pirkimą (pirkimo Nr. 660449) (2023 m. balandžio 20 d. Portfelių ir projektų valdymo informacinės sistemos programinės įrangos licencijų nuomos viešojo pirkimo komisijos posėdžio protokolas Nr. 67-40, kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną – 48900000-7), sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas – programinės įrangos Jira Software (Data Center), WBS Gantt-Chart for Jira (Data Center), Crowd (Data Center) (toliau – prekės) licencijų nuoma. Perkamų prekių savybės apibūdintos techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Bendra Sutarties kaina be PVM 83 700,00 Eur (aštuoniasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai eurų), PVM – 17 577,00 Eur (septyniolika tūkstančių penki šimtai septyniasdešimt septyni eurai), bendra Sutarties kaina su PVM – 101 277,00 Eur (vienas šimtas vienas tūkstantis du šimtai septyniasdešimt septyni eurai). Į bendrą Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su šios Sutarties vykdymu, įskaitant sąskaitų teikimo per „E. sąskaita“ informacinę sistemą mokestį.

2.2. Prekių pirkimui taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nebus keičiama.

2.3. Atsiskaitoma su Tiekėju už tinkamas ir laiku pristatytas prekes į Tiekėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas yra Sutarties šalių pasirašytas prekių perdavimo-priėmimo aktas. Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas, jeigu prekės atitinka Sutarties reikalavimus, pristatytos laiku, taip pat yra įvykdyti kiti Sutartiniai įsipareigojimai. Išrašydamas PVM sąskaitą faktūrą Tiekėjas turi nurodyti Sutarties datą ir numerį.

3. Šalių teisės ir pareigos**3.1. Tiekėjas įsipareigoja:**

3.1.1. ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pristatyti tinkamas ir kokybiškas prekes;

3.1.2. pateikti licencijų aktyvavimo raktus/kodus, kurie leistų prisijungti prie gamintojo žinių bazių, versijų atnaujinimų arba kitų puslapių, būtinų ir įeinančių į licencijų nuomą;

3.1.3. užtikrinti, kad prekės atitiktų visus techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

3.1.4. atlyginti tiesioginius nuostolius Užsakovui jei būtų pristatytos netinkamos ir (ar) nekokybiškos prekės arba prekės būtų pristatytos praleidus Sutarties 3.1.1 papunktyje nurodytą terminą, o Užsakovas dėl to patirtų žalą;

3.1.5. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

3.1.6. visiškai atlyginti Užsakovui nuostolius, jeigu Tiekėjas, jo darbuotojai ir kiti su Tiekėju susiję asmenys nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai ar Užsakovas patirtų žalą;

3.1.7. išsaugoti visą Sutarties ir gautą iš Užsakovo informaciją, be Užsakovo sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiam kitam asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslams. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos, turinčios tokią teisę;

3.1.8. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

3.1.9. kiek įmanoma skubiau ištaisyti savo sąskaita bet kokius trūkumus, susijusius su prekių tiekimu pagal Sutartį;

3.1.10. užtikrinti, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.11. užtikrinti, kad tiekiamos prekės, Tiekėjo ir jo pasitelkiamų subtiekių interesai nekels grėsmės nacionaliniam saugumui;

3.1.12. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiamą dokumentaciją, prekių perdavimo–priėmimo aktus pateikti tik elektroniniu formatu, visus dokumentus ir prekių perdavimo–priėmimo aktus pasirašyti elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudoti perdirbtą popierių, kuris atitinka minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

3.1.13. Tiekėjas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų pareigų.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. prašyti, kad Užsakovas pateiktų dokumentus ar kitą informaciją, būtinus Sutarčiai tinkamai įvykdyti;

3.2.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų kokybiškas, laiku pristatytas, atitinkančias Sutarties ir teisės aktų reikalavimus prekes ir sumokėtų už jas Sutartyje nustatyta tvarka;

3.2.3. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, jeigu jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį;

3.2.4. Tiekėjas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų teisių.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti Tiekėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą informaciją;

3.3.2. paskirti asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą;

3.3.3. priimti kokybiškas, laiku pristatytas, atitinkančias Sutarties ir teisės aktų reikalavimus prekes bei apmokėti Tiekėjui Sutartyje nustatyta tvarka;

3.3.4. Užsakovas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų pareigų.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

3.4.2. atsisakyti priimti prekes, kurios neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

3.4.3. nemokėti Tiekėjui už netinkamas, nekokybiškas ir (ar) ne laiku pristatytas prekes;

3.4.4. Užsakovas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų teisių.

4. Sutarties galiojimas, vykdymas, keitimas

4.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo arba jos nutraukimo Lietuvos Respublikos teisės aktuose ar Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.

4.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

4.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

4.4. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

5. Šalių atsakomybė ir sutarties nutraukimas

5.1. Šalis, prieš 10 darbo dienų įspėjusi raštu kitą Šalį, gali nutraukti Sutartį, jei ji nevykdo ar netinkamai įvykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamas esminį Sutarties pažeidimą šalis privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.

5.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesant Tiekėjo kaltės, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 15 kalendorinių dienų. Tokiu atveju Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Tiekėju už iki Sutarties nutraukimo pristatytas prekes bei atlyginti Tiekėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

5.4. Kai nutraukiama Sutartis, Užsakovas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas prekes. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius šalių įsiskolinimus.

5.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybas.

5.6. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos gali būti išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinos sumos.

5.7. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje ar Užsakovo nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % (trijų šimtųjų proc.) dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių kainos už kiekvieną Sutartyje numatytą įsipareigojimų nevykdymo dieną. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti delspinigius iš Tiekėjui mokėtinos sumos. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

5.8. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Tiekėjui 0,03 % (trijų šimtųjų proc.) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už faktiškai pristatytas, tinkamas, kokybiškas ir pagal prekių perdavimo aktą priimtas prekes už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki apmokėjimo dienos.

6. SubtiekJai ir jų keitimo tvarka

6.1. Tiekėjas turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subtiekJus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtieKjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, kad jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

6.2. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali pakeisti subtieKėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Tiekėjas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtieKėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti arba pasitelkti nauji subtieKėjai privalo pateikti subtieKėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą nacionalinio saugumo reikalavimams patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, jei nėra subtieKėjo pašalinimo pagrindų ir subtieKėjas atitinka nacionalinio saugumo reikalavimams, kartu su Tiekėju sudaro susitarimą dėl subtieKjų pakeitimo. Jį pasirašo abi sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtieKjų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo. Jei pakeisto subtieKėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtieKėją reikalavimus atitinkančiu subtieKėju.

6.3. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subtieKėjais. Apie šią galimybę Užsakovas subtieKėją informuoja atskiru pranešimu per 3 darbo dienas nuo informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtieKėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtieKėjas turi ne vėliau kaip per 2 darbo dienas raštu pateikti prašymą Užsakovui. Tokiu atveju Užsakovas, Tiekėjas ir subtieKėjas sudaro trišalę sutartį, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtieKimo sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

7. Ginčų sprendimas

7.1. Visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo bus sprendžiami derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybomis, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui – nenugalimos jėgos (force majeure), Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimą Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per vieną dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

9. Asmens duomenų tvarkymas

9.1. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys tik šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais, įskaitant Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 5 straipsnyje įtvirtintus su asmens duomenų tvarkymu susijusius principus.

9.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 9.1 papunktyje nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas. Pasibaigus asmens duomenų saugojimo terminui, jie bus sunaikinami, jeigu galiojantys teisės aktai nenustatys kitaip.

9.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 9.1 papunktyje nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių paslaugų teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms paslaugų teikėjams, buhalterinės apskaitos ir kitiems paslaugų teikėjams, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami siekiant tinkamai vykdyti Sutartį arba vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. Tiekėjas šios Sutarties 9.1 papunktyje nurodytus Užsakovo pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui. Užsakovas viešųjų pirkimų metu pateikto pasiūlymo, preliminarios sutarties (jei ji buvo sudaryta) ir šios Sutarties bei minėtų sutarčių pakeitimų skaitmenines kopijas skelbs viešai (išskyrus viešai neskelbtinus asmens duomenis) Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, kurios duomenų valdytoja yra Viešųjų pirkimų tarnyba.

9.4. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis tvarko, laikydamosi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsnių nuostatų, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą (įskaitant jų asmens duomenų perdavimą kitai Šaliai) ir šių asmenų pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises. Informacija apie Užsakovo atliekamą asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą skelbiama Užsakovo interneto svetainėje www.lrvk.lrv.lt.

10. Kitos sąlygos

10.1. Nė viena iš Sutarties šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.2. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

10.3. Už Sutarties vykdymą bei prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymą atsakingi asmenys:

Užsakovo atsakingas asmuo	Tiekėjo atsakingas asmuo

10.4. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje atsakingas asmuo – Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos Administravimo departamento Viešųjų pirkimų skyriaus patarėjas Jonas Šniaukšta.

10.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.6. Sutarties šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

10.7. Visi Sutarties priedai pasirašius Sutartį tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jeigu yra patvirtinti Sutarties šalių parašais.

10.8. Sutarties priedai:

10.8.1. Sutarties 1 priedas – techninė specifikacija;

10.8.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas.

11. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

**Lietuvos Respublikos Vyriausybės
kanceliarija**

Įstaigos kodas: 188604574

Adresas: Gedimino pr. 11, 01103 Vilnius

Tel. +370 5 266 3711,

El. p. LRVkanceliarija@lr.v.lt

A/S Nr. LT33 7300 0100 8338 8034

Bankas: Swedbank, AB

Banko kodas: 73000

Įstaiga nėra PVM mokėtoja

Vyriausybės kanclerio pavaduotojas
Alminas Mačiulis

Tiekėjas:

UAB „DevOcean LT“

Įmonės kodas: 304852936

Adresas: Laisvės al. 59, 44305 Kaunas

Tel. 8 615 72666

El. p. alvydas.sidlauskas@devocean.lt

A/S Nr. LT31 4010 0510 0427 2009

Bankas: Luminor

Banko kodas: 40100

PVM mokėtojo kodas LT100011809815

Direktorius
Alvydas Arnoldas Šidlauskas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Bendrosios nuostatos

1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija (toliau – Užsakovas) naudoja Portfelį ir projektų valdymo informacinę sistemą (toliau – PPVIS), skirtą standartizuoti, palengvinti bei optimizuoti esamus institucijų projektų, programų ir portfelių valdymo procesus ir užtikrinti sklandų informacijos dalinimąsi tarp LRVK ir ministerijų. PPVIS funkcionalumas realizuotas panaudojant standartinę taikomąją programinę įrangą ir Jira Software (Server), WBS Gantt-Chart for JIRA (Server) ir Crowd (Server) tipo licencijas.

2. Pirkimo objektas – programinės įrangos Jira Software (Data Center), WBS Gantt-Chart for Jira (Data Center), Crowd (Data Center), arba lygiaverčių licencijų (toliau – Licencijos) nuoma 24 mėn.

3. Tiekėjas turi būti oficialus siūlomos programinės įrangos gamintojo įgaliotas atstovas ir turėti gamintojo suteiktą teisę platinti parduodamas licencijas. Kartu su pasiūlymu tiekėjas privalo pateikti patvirtinančius dokumentus: siūlomų licencijų gamintojo sertifikatą arba kitus lygiaverčius įrodymus, patvirtinančius, kad Tiekėjas yra gamintojo oficialus ir sertifikuotas atstovas, įgaliotas parduoti Pirkėjui reikalingas licencijas.

4. Visa siūloma programinė įranga turi būti vieno gamintojo.

5. Jeigu tiekėjas siūlo lygiavertę programinę įrangą, jis įsipareigoja už siūlomą nuomos kainą suteikti siūlomos lygiavertės programinės įrangos diegimo vartotojų darbo vietose, apmokymo naudotis lygiaverte programine įranga, Užsakovo naudojamų informacinių sistemų suderinimo su siūloma lygiaverte programine įranga paslaugas.

6. Tiekėjo siūlomos licencijų nuomos sąlygos turi būti suderinamos su programinės įrangos gamintojo licencijavimo sąlygomis ir visiškai atitikti Užsakovo poreikius.

7. Visa programinė įranga turi turėti naujumo garantiją, suteikiančią teisę nuomos metu naudoti išleidžiamas naujas siūlomos programinės įrangos versijas. Esant poreikiui tiekėjas teiks pagalbą produktų instaliavimo klausimais ir informuos apie naujai išleidžiamų produktų versijų savybes.

8. Programinė įranga turi atitikti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalies reikalavimus. Užsakovas, atlikdamas pirkimo procedūras, įvertins visus galinčius kelti grėsmę nacionalinio saugumo interesams rizikos veiksnius ir laikys, kad prekės kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai:

- prekių gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) šio įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose;

- paslaugų teikimas būtų vykdomas iš šio įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų.

Reikalavimai licencijoms

9. Licencijų pavadinimai ir kiekiai

Eil. Nr.	Licencijos pavadinimas	Reikalavimai		
		Licencijų kiekis, vnt.	Preliminarus vartotojų skaičius, vnt.	Standartinis programinės įrangos nuomos laikotarpis, mėn.
1.	Programinė įranga JIRA Software (Data Center) arba lygiavertė	1	500	24 mėn. nuo licencijų perdavimo- priėmimo akto pasirašymo dienos.
2.	Programinė įranga WBS Gantt-Chart for JIRA (Data Center) arba lygiavertė	1	500	24 mėn. nuo licencijų perdavimo- priėmimo akto pasirašymo dienos.
3.	Programinė įranga Crowd (Data Center) arba lygiavertė	1	500	24 mėn. nuo licencijų perdavimo- priėmimo akto pasirašymo dienos.

Sutarties 2 priedas

UAB „DEVOCEAN LT“

Švitrigailos g. 7, LT-03110 Vilnius, tel.8 615 72 666, el. paštas alvydas.sidlauskas@devocean.lt

duomenys apie tiekėją kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, įmonės kodas 304852936,

PVM kodas LT100011809815

Ir

Adventure Lab LLC (Toolstrek), 40103827265

Plavnieku str. 2D-47, Riga

Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijai

**PASIŪLYMAS
DĖL PORTFELIŲ IR PROJEKTŲ VALDYMO INFORMACINĖS SISTEMOS
PROGRAMINĖS ĮRANGOS NUOMOS**

2023-03-29 Nr.DevO/002

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB DevOcean LT, 304852936 ir Adventure Lab LLC (Toolstrek), 40103827265
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Laisvės al. 59, 44305 Kaunas Plavnieku str. 2D-47, Riga
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	DevOcean LT direktorius Alvydas Arnoldas Šidlauskas
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., el. p.)	Alvydas Arnoldas Šidlauskas, 861572666, alvydas.sidlauskas@devocean.lt

Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtieką:

Subtieko (-ų) pavadinimas (-ai)*	
Subtieko (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtieką (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 1) atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiirkimai.lt>;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Pateikdamas pasiūlymą sutinku, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, laimėjimo atveju, CVP IS būtų paskelbti: pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei tokie bus).

2. Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Licencijos pavadinimas (Įrašomas siūlomos licencijos pavadinimas)	Kiekis	Kaina*, EUR be PVM
1	2	3	4
1.	Programinė įranga JIRA Software (Data Center) arba lygiavertė	1	69070,00
2.	Programinė įranga WBS Gantt-Chart for JIRA (Data Center) arba lygiavertė	1	4980,00
3.	Programinė įranga Crowd (Data Center) arba lygiavertė	1	9650,00
Bendra kaina, Eur be PVM			83700,00
PVM 21 proc.			17577,00
Bendra kaina, Eur su PVM			101277,00

*Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuoti visi su sutarties vykdymu susiję tiekėjo mokesčiai bei kitos išlaidos, įskaitant sąskaitų teikimo per „E-sąskaita“ sistemą mokestį.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

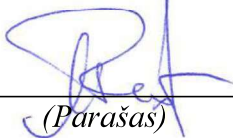
Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Ar dokumentas konfidencialus (Taip/Ne)
1.	Priedas1.espd-response_DevO_signed	14	NE
2.	Priedas2.espd-response_ADV_signed	14	NE
3.	Priedas3.Pirkimo sąlygų 5 priedas_DevO_signed	2	NE
4.	Priedas4.Pirkimo sąlygų 5 priedas_Adv_signed	2	NE
5.	Priedas5.Atlassian letter to Toolstrek	1	NE

6.	Priedas6.Statement_Adventure Lab (brand name Toolstrek)	1	NE
7.	Priedas7.JVA_DevO_Adventure Lab_D_signed	1	TAIP
8.	Priedas8.DevO_JIRA_sutarčių sąrašas_signed	1	NE
9.	Priedas9.RC_atsiliepimas	1	NE
10.	Priedas10.VV_atsiliepimas_2022_06_22_Signed	1	NE
11.	Priedas11.LRVK_atsiliepimas_Del_PPVIS	1	NE

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

DevOcean LT direktorius

(Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Alvydas Arnoldas Šidlauskas

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija 188604574, Vilniaus m. sav., Vilniaus m., Gedimino pr. 11 UAB "DevOcean" 304852936, Laisvės al. 59, Kaunas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Programinės įrangos JIRA licencijų nuoma
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-05-03 Nr. LRVK-76/23
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	—
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	

DETALŪS METADUOMENYS	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Alminas Mačiulis, Vyriausybės kanclerio pavaduotojas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija
Sertifikatas išduotas	ALMINAS MAČIULIS, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-02 09:16:04 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-05-04 01:25:18 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-10-19 13:28:41 – 2024-10-18 13:28:41
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Alvydas Arnoldas Šidlauskas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALVYDAS ARNOLDAS ŠIDLAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-03 09:01:34 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-05-04 01:25:18 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-02 15:21:38 – 2023-11-01 23:59:59
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	—
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	—
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	—
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	—
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų informacijos ir veiklos procesų valdymo informacinė sistema DIVIS, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-05-04 01:25:52)
Paieškos nuoroda	—
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-05-04 01:25:53 Dokumentų informacijos ir veiklos procesų valdymo informacinė sistema DIVIS