



KONFERENCIJŲ SALĖS NUOMOS IR MAISTO TIEKIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

RENGINIO DETALĖS

Data: Antradienis / 16.05.23					
Renginys	Laikas	Erdvė	Dal.	Detalės	Mokama
Pasiruošimas	17:00-22:00	ALFA Teatro stilius EUR900.00	200		EUR900.00
Data: Trečiadienis / 17.05.23					
Renginys	Laikas	Erdvė	Dal.	Detalės	Mokama
Kavos pertraukėlė	08:00-09:00	LOBBY	200	Ryto kavos pertraukėlė 200 At EUR5.00 Asmeniui Saldus užkandis Sumuštinis (visavalgiams ir vegetarams) Kava, arbata, sultys, vanduo	EUR1,000.00
Susitikimas	09:00-17:00	ALFA Teatro stilius EUR3,000.00	200	1 Multimedia projektorius (<3000Lm) 1 Ekranas 1 Įgarsinimo sistema prezentacijoms 1 Lenta-blonknotas (1 m x 0.7 m) su rašikliais 1 Išorinis IP adresas EUR45.00 Už vienetą	EUR3,045.00
Kavos pertraukėlė	11:00-11:20	LOBBY	200	Kava, arbata, vanduo 200 At EUR2.50	EUR500.00
Kavos pertraukėlė	12:20-13:20	LOBBY	200	Šefo rekomendacija NR. 1 100 At EUR8.50 Asmeniui Spalvoti Macaroons Uogų glotnutis Prancūziško batono sumuštinis su kepta vištiena, Iceberg salota ir Burokėlių tortilija su avokadais, agurkais, kreminiu sūriu ir šaltai Sezoniniai vaisiai Kava, arbata, vanduo, šviežios apelsinų sultys Šefo rekomendacija NR. 2 100 At EUR8.50 Asmeniui Spurga Mango ir uogų glotnutis Prancūziško ragelio sumuštinis su kumpiu, Camembert sūriu ir saulėje Skrebutis su sėklomis, kepenėlių paštetu ir marinuotais agurkais Alyvuogių duonelė su ant grotelių keptomis daržovėmis ir Brie sūriu Kava, arbata, vanduo, šviežios apelsinų sultys	EUR1,700.00
Kavos pertraukėlė	14:20-14:40	LOBBY	200	Kava, arbata, vanduo 200 At EUR2.50	EUR500.00

Užrašas nuorodoms į renginį:

RADISSON MEETINGS™

UŽSAKYMŲ SĄMATA

Užsakymo suma yra pateikta eurais (EUR), įskaitant PVM ir kitus taikytinus mokesčius.

Kaina	Suma
Kambarių kaina	EUR0.00
Susirinkimų ir renginių kaina	EUR7,645.00
Sutarties užsakymo kaina, iš viso:	EUR7,645.00

Nurodyti dienos įkainiai galioja patalpomis naudojantis ne ilgiau nei 8 valandas.

Jei patalpomis naudojamas ilgiau, yra taikomas viršvalandžių mokestis – 100 EUR/val. už salę „Alfa“ ir 30 EUR/val. už kiekvieną kitą rezervuotą patalpą.

Užsakovui patalpos pasiruošimui yra suteikiamos 1 valanda iki renginio pradžios.

NUORODOS

Viešbutyje veikia elektroninė nuorodų sistema.

Užsakovas turi Viešbučiui nurodyti tikslų renginio pavadinimą, kuris bus naudojamas švieslentėse.

Jei užsakovas pageidauja kitokio nuorodų formato, 1920 x 1080 pix. horizontalų maketą salės „Alfa“ ekranui ir 1024 x 768 pix. kitų salių ekranams turi pateikti ne vėliau kaip 14 dienų iki renginio.

VIRTUALUS TURAS

Norėdami sales apžiūrėti virtualiai, spauskite [čia](#).

AUTOMOBILIŲ PARKAVIMAS

Šalia viešbučio esančios automobilių stovėjimo aikštelės (įvažiavimas iš Konstitucijos pr. ir iš Upės g.) yra valdomos privačios įmonės „Unipark“. Daugiau informacijos - <https://unipark.lt/>.

SUTARTIES SĄLYGOS

Jūsų užsakymo sąlygos pateiktos žemiau:

- Paslaugų teikimo data – 2023 gegužės 17 d.
- Sutartis įsigalioja, kai ją parašais patvirtina visos sutarties Šalys ir galioja iki visiško sutarties įsipareigojimų įvykdymo.
- „Alfa“ salė yra rezervuojama su dviejų kavos pertraukėlių per dieną užsakymu.
- Nuo šios sutarties pasirašymo datos Užsakovas / Viešbutis negali anuluoti viso užsakyto nakvynių skaičiaus (toliau – apgyvendinimo užsakymas) bei konferencijų salių su maitinimu (toliau – renginio užsakymas) be anuliacijos mokesčio.
- Visi užsakymo pakeitimai ir/ar anuliacijos turi būti pateiktos raštu;
- Apgyvendinimo bei renginio užsakymas gali būti sumažintas:
 - Nuo sutarties pasirašymo dienos iki 90 dienų iki renginio pradžios – 30% nuo viso užsakymo;
 - Likus 89-30 dienų – 15% nuo viso užsakymo, likusio pasibaigus 30% anuliacijos terminui;
 - Likus 29-14 dienų – 5% nuo viso užsakymo, likusio pasibaigus 15% anuliacijos terminui.
- Jeigu šie anuliacijos terminai ar kiekiai yra viršijami, Užsakovas / Viešbutis įsipareigoja sumokėti anuliacijos mokestį, lygų skirtumui, susidariusiam tarp anuliuojamo ir galimo nemokamai anuliuoti, pagal aukščiau nurodytas anuliacijos sąlygas, užsakymo vertės.



RADISSON MEETINGS™

Šalių įsipareigojimai

Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- teikti Paslaugas, laikydamasis Sutartyje ir Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytų reikalavimų ir sąlygų;
- Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti Paslaugas kokybiškai, atidžiai ir rūpestingai ir Sutartyje nustatytais terminais;
- informuoti Užsakovą apie Paslaugų teikimo eigą;
- jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- Sutarčiai vykdyti nepasitelkiami subteikėjai.

Užsakovas įsipareigoja:

- pateikti Paslaugos teikėjui užduotis Paslaugoms atlikti;
- suteikti Paslaugos teikėjui visus reikalingus dokumentus ir būtiną informaciją, reikalingą tinkamai atlikti Paslaugas;
- nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokių aplinkybių, susijusių su Paslaugų teikimo atliekamu pavedimu, pasikeitimus;
- sumokėti Paslaugų teikėjui už sutartyje nurodytas ir suteiktas paslaugas Sutarties apmokėjimo sąlygose nurodytais terminais;
- Turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- Paslaugų teikėjas, Sutartyje nurodytu laiku neatlikęs Paslaugų, Užsakovui moka 0,02 proc. dydžio nuo neatliktų Paslaugų kainos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- Užsakovas, nepagrįstai uždelęs nustatytu laiku atsiskaityti už atliktas Paslaugas, moka Paslaugų teikėjui 0,02 proc. Sutartinės kainos dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- Užsakovas įsipareigoja Viešbučiui pateikti galutinį delegatų apgyvendinimo sąrašą ne vėliau kaip 14 dienų iki atvykimo datos;
- Svečio neatvykimo ar ankstyvo išvykimo atveju yra taikomas „neatvykimo“ / „ankstyvo išvykimo“ mokestis už visas svečio rezervuotas, bet negyventas nakvynes;
- Užsakovas įsipareigoja Viešbučiui pateikti galutinį renginio dalyvių skaičių, salių išdėstymo poreikį, įrangos bei maitinimo užsakymą ne vėliau kaip iki **2023 05 10 d.**;
- Nepateikus informacijos iki nurodyto termino, Viešbutis negarantuoja pilno užsakymo išpildymo.

AVANSAS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

Viešbutis pasilieka teisę, prieš pasirašant sutartį, patikrinti užsakovo mokumo istoriją ir atlikti mokumo įvertinimą.

Jei mokestis už tam tikras paslaugas turi būti įtrauktas į renginio dalyvių sąskaitą, užsakovas privalo apie tai pranešti renginio dalyviams. Jei užsakovas apie tai neinformuoja renginio dalyvių ir, dėl šios priežasties, negali ar atsako sumokėti už suteiktas paslaugas, užsakovas prisiima finansinę atsakomybę už suteiktų paslaugų apmokėjimą.

- Sutarties kaina (vertė) yra 7645 EUR su PVM.
- Užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito pavedimu į Paslaugų tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. Sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu.
- Užsakovas apmoka Paslaugų tiekėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo Paslaugų tiekėjui suteikus paslaugas.
- Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš Užsakovo sąskaitos.
- Sutarties esminė sąlyga yra sutarties kaina, kuri nebus keičiama per visą sutarties galiojimo laikotarpį, taikoma fiksuota kaina, kuri nėra perskaičiuojama dėl rinkos kainų pokyčio, išskyrus, pasikeitus PVM mokesčiui, kaina bus perskaičiuojama.
- Kaina ir kiti mokėjimai pagal Sutartį yra apskaičiuojami ir atliekami eurai.



Renginio išlaidų sąskaita faktūra bus siunčiama šiuo, sąskaitos faktūros gavėjo, adresu:

Viešoji įstaiga „Pinigų plovimo prevencijos kompetencijų centras“
Registracijos adresas: Lukiškių g. 2-2, LT-01108 Vilnius
Elektroninio pašto adresas: info@amlcenter.lt
PVM mokėtojo kodas:
Įmonės kodas: 305773609
Užsakymo numeris: 1053015

NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- Abi šalys turi teisę visiškai ar iš dalies atšaukti, sustabdyti ar kitaip pakeisti renginio rezervaciją, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių (Force majeure), kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz. karas, riaušės, gaisrai, stichinės nelaimės, streikai, Vyriausybės sprendimai ir (arba) sveikatos institucijų ir organizacijų nurodymai, terorizmas, epidemijos, politiniai neramumai ir visos kitos nuo Šalių nepriklausančios priežastys.
- Abi šalys sutinka su tokioms renginio rezervavimo sąlygomis, įsipareigoja nereikšti pretenzijų, nereikalauti kompensacijos.

SUTIKIMAS IR PARAŠAS

Pirmiau aprašytą sutarties projektą ir bendrąsias viešbučio teikiamų paslaugų sąlygas gavau, perskaičiau ir su jomis sutinku.

Užsakovas		Tiekėjas	
Viešoji įstaiga „Pinigų plovimo prevencijos kompetencijų centras“		UAB Viešbutis „Lietuva“	
Lukiškių g. 2-2, LT-01108 Vilnius, Lietuva		Konstitucijos pr. 20, LT-09308, Vilnius, Lietuva	
Įmonės kodas: 305773609		Įmonės kodas: 121906245	
		PVM mokėtojo kodas: LT219062417	
		Sąsk. nr. LT837300010002491753	
		AB „Swedbank“ kodas 73000	
		SWIFT kodas: HABALT22	
Laikinais einantis direktoriaus pareigas Elčin Mamedov,		Generalinis direktorius	
veikiantis pagal 2023-02-27 visuotinį dalininkų susirinkimo		Daniel Baranowski	
protokolą Nr. DS-04			
			
Data:.....			
Parašas:.....			