

**DEMINERALIZUOTO VANDENS HEMODIALIZEI TIEKIMO LINIJOS IR RO MEMBRANOS
PRAPLOVIMO- DEZINFEKCIJOS PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VPS-2023-274**

Klaipėda

2023 m. gegužės 4 d.

Viešojo įstaiga Klaipėdos universiteto ligoninė, juridinio asmens kodas 306207585, kurios registruota buveinė yra Liepojos g. 41, LT-92288, Klaipėda, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo valdymui ir ekonomikai Sauliaus Raugelės, veikiančio pagal VšĮ Klaipėdos universiteto ligoninės l. e. p. generalinio direktoriaus Jono Šalysgos 2023 m. balandžio 17 d. įsakymą Nr. 2-312, (toliau – **Užsakovas**),

ir

UAB „Litfarma“, juridinio asmens kodas 133943714, kurio registruota buveinė yra Jeruzalės g. 45, atstovaujama direktoriaus Vaido Sliesoraičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Vykdytojas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią dyzelinio generatoriaus techninio aptarnavimo ir remonto paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, (toliau vadinamą Sutartimi) ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vykdytojas, laimėjęs skelbiamą apklausą „Demineralizuoto vandens hemodializei tiekimo linijos ir RO membranos praplovimo- dezinfekcijos paslaugos“ (pirkimo Nr. 662907), skelbtą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka teikti VšĮ Klaipėdos universiteto ligoninės filiale „Klaipėdos ligoninė“, adresu Liepojos g. 41, Klaipėda, esančių gamintojo Gambro demineralizuoto vandens hemodializei tiekimo linijų ir RO membranos praplovimo- dezinfekcijos paslaugas (toliau - Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškas, pirkimo ir Sutarties sąlygas atitinkančias Paslaugas ir už jas apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka

1.2. Paslaugos atliekamos nuo gavimo, vadovaujantis higienos normomis. Vykdytojas garantuoja kokybiškų paslaugų atlikimą.

1.3. Vykdytojas pagal Užsakovo pateiktą užsakymą per 3 (tris) darbo dienas suteikia demineralizuoto vandens hemodializei tiekimo linijų ir RO membranos praplovimo- dezinfekcijos paslaugas, o Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju Sutartyje numatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais.

1.4. Suteikus Paslaugas surašomas paslaugų atlikimo/ suteikimo aktas. paslaugų atlikimo/ suteikimo aktą pasirašo Vykdytojas ir Užsakovo atstovai nurodant pareigas vardus ir pavardes.

1.5. Vykdančią sutartį subtiektėjai nepasitelkiami.

1.6. Vykdytojui Sutarties sudarymo metu nenurodžius subtiektėjų, o atsiradus objektyvioms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti viešojo konkurso metu ar pasirašant šią Sutartį, būtinumas pasitelkti subtiektėjus atsirado, Vykdytojas turi teisę kreiptis į Užsakovą dėl pasitelkimo subtiektėjų Sutartyje numatyta tvarka.

1.7. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai subtiektėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Vykdytojui, taip pat tuo atveju, kai subtiektėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Vykdytojui, Vykdytojas gali pakeisti subtiektėjus. Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiektėjų pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Vykdytoju įformina susitarimą dėl subtiektėjų pakeitimo papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Naujai pasitelktas subtiektėjas privalo atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

2. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Preliminari Sutarties vertė 1 metams – 2262,80 (*Du tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt du eurai 80 ct*) eurų su PVM vieneriems metams.

2.2. Sutarties vertės. Sutarties kaina (įkainiai):

Eil. Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas, tipas, markė, modelis	Paslaugos kaina, € be PVM	Aptarnavimo periodiškumas per 1 metus	Paslaugos kaina, € be PVM per 1 metus
1.	Demineralizuoto vandens hemodializei tiekimo linijos ir RO membranos praplovimas- dezinfekcija	467,52	2 kartai, bet ne rečiau, kaip kas 6 mėn.	935,04

Eil. Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas, tipas, markė, modelis	Paslaugos kaina, € be PVM	Aptarnavimo periodiškumas per 1 metus	Paslaugos kaina, € be PVM per 1 metus
2.	Demineralizuoto vandens hemodializei tiekimo linijos ir RO membranos praplovimas- dezinfekcija	467,52	2 kartai, bet ne rečiau, kaip kas 6 mėn.	935,04
Viso be PVM:				1870,08
PVM 21 % tarifas, suma				392,72
Iš viso 1 pirkimo objekto dalis				2262,80

2.3. Sutarties 2.1 punkte numatyti Paslaugų įkainiai yra fiksuoti, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Vykdytojui, priklausys nuo vykdant sutartį suteiktų Paslaugų ir Prekių apimties.

2.4. Šios sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio su galima peržiūra. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Vykdytojui, priklausys nuo vykdant sutartį suteiktų Paslaugų, parduotų Prekių apimties.

2.5. Sutarties įkainių peržiūra – sutarties įkainių pakeitimas, kuris gali būti atliekamas dėl kainų lygio pokyčio, mokesčių pasikeitimo bei kitų objektyvių aplinkybių, kurios nebuvo žinomos Sutarties pasirašymo metu:

2.5.1. pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio dydžiui:

2.5.1.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – suteiktų Paslaugų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.5.1.2. perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įforminama papildomu Sutarties šalių rašytiniu susitarimu.

2.5.1.3. Sutarties 2.5.1 punkto pagrindu perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įsigalioja nuo pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio įsigaliojimo dienos;

2.5.2. pasikeitus Sutartyje nurodytų Paslaugų kainų (įkainių) lygiui. Šiuo atveju Sutarties Paslaugų kaina (įkainiai) gali būti perskaičiuojami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 mėnesių ir ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo sutarties sudarymo dienos. Praėjus 12 (dvylikai) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo, sekančio kalendorinio mėnesio pirmąją dieną paslaugų įkainiai perskaičiuojami pagal paskutinį Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtą panašių paslaugų kainų indekso pokytį už 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių. Įkainiai perskaičiuojami kas 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių Sutarties galiojimo metu. Nauji įkainiai apskaičiuojami, Sutarties įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento. Perskaičiavimo koeficientas - paskutinio paskelbto einamųjų metų panašių paslaugų kainų indekso santykis su prieš tai buvusių metų atitinkamo mėnesio kainų indeksu:

2.5.2.1. Sutarties 2.5.2 punkte nustatytu atveju Sutarties Paslaugų kaina (įkainis) gali būti perskaičiuojama, jeigu panašių Paslaugų kainų (įkainio) lygio skirtumas, lyginant einamųjų metų atitinkamo mėnesio kainas su praėjusių metų atitinkamo mėnesio kainomis, yra didesnis arba mažesnis daugiau kaip 15 (penkiolika) procentų;

2.5.2.2. Sutarties šalis, inicijuojanti Sutarties Paslaugų kainos (įkainio) perskaičiavimą dėl sutarties 2.5.2.1. punkte nurodytų aplinkybių, turi tokias aplinkybes įrodyti, t. y. pateikti Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės arba kitos kompetentingos ir įgalios įstaigos išduotą dokumentą, patvirtinantį panašių Paslaugų kainų pokyčio dydį per atitinkamą laikotarpį.

2.5.3. Sutarties kainos keitimas dėl keičiamų kiekių (apimčių). Užsakovas neturi galimybės pateikti tikslios Paslaugų ir Prekių apimties, kuri priklausys nuo vykdant Sutartį atsiradusio poreikio (automobilių gedimų skaičiaus, reikalingų gedimui pašalinti detalių). Pirkimo sutarties vertė, jos galiojimo laikotarpiu, gali

būti keičiama, pagal LR viešųjų pirkimų įstatymą (toliau - VPI) neatliekant naujos pirkimo procedūros, bendra atskirų pakeitimų vertė negali viršyti 10 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės (VPI 89 str.2 dalies 2) punktas).

2.6. Sutarties 2.4.2 ir 2.4.3 punktuose pagrindu perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įsigalioja nuo papildomo susitarimo pasirašymo dienos;

2.7. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

2.7.1. Užsakovas apmoka Vykdytojui už kokybiškas, laiku atliktas Paslaugas pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą eurais, bankiniu pavedimu per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos–faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitoje-faktūroje Vykdytojas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą. Suteikus Paslaugas, kartu pateikiama PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros kopija, šios kopijos gali būti teikiamos ir elektroniniu paštu už sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Jeigu Vykdytojas nepateikia šiame punkte nurodytų dokumentų informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimų ir šiuo atveju nebus taikoma Sutartyje nustatyta atsakomybė.

2.7.2. Užsakovas už Paslaugas Vykdytojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

2.8. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo šioje sutartyje nurodytą sąskaitą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

3.1.1. laiku atsiskaityti už Vykdytojo suteiktas Paslaugas;

3.1.2. nustatęs suteiktų paslaugų trūkumus ar pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, privalo nedelsdamas pranešti apie tai Vykdytojui. Įvykdytų Paslaugų priėmimas, akivaizdžių trūkumų įforminimas atliekamas pagal šios Sutarties 3.2.3 punktą.

3.1.3. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises;

3.2. Vykdytojo teisės ir pareigos:

3.2.1. paslaugas teikti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Gavęs užsakymą Paslaugoms, privalo jas suteikti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos.

3.2.2. Jei paslaugai atlikti reikia daugiau laiko, privaloma pranešti Užsakovui, nurodyti vėlavimo priežastis ir susitarti dėl paslaugų teikimo terminų.

3.2.3. Suteikus Paslaugas, surašomas atlikimo aktas ir pažymima apie paruoštą tinkamą medicinos įrenginio eksploataciją. Atlikimo aktą pasirašo Vykdytojas ir Užsakovo atstovai nurodant pareigas vardus ir pavardes. Paslaugų trūkumai, nustatyti perdavimo metu, ar kitos Užsakovo pretenzijos nurodomos rašytine forma kitoje Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pusėje.

3.2.4. Paslaugų teikimo laiką būtina iš anksto suderinti su Užsakovu (bet ne vėliau, nei prieš dvi darbo dienas);

3.2.5. Vykdytojas, Sutarties vykdymo metu, turi teisę prašyti Užsakovo sutikimo pasitelkti, įskaitant ir pakeisti, subtiekęją (-us), tinkamam Paslaugų suteikimui, jei pasirašant Sutartį tokie subtiekęjai nebuvo nurodyti arba nurodyti subtiekęjai negali suteikti Vykdytojo paslaugų. Toks Vykdytojo prašymas Užsakovui teikiamas raštu, o Užsakovas, įvertinęs Vykdytojo prašyme nurodytas aplinkybes, duoda sutikimą, kad būtų pasitelkiamas ar keičiamas subtiekęjas arba prašymą atmeta, nurodydamas atmetimo priežastis. Vykdytojas atsako Užsakovui už subtiekęjo suteiktų paslaugų kokybę, netinkamą suteikimą ar neatlikimą ir nuostolius, kuriuos padarė vykdydamas Sutartį subtiekęjas (-ai),

3.2.6. Užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, įskaitant bet neapsiribojant Užsakovo ar jo darbuotojo ir kitų su Užsakovu siejamų trečiųjų asmenų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, bei kitais teisės aktais.

3.2.7. nenaudoti Užsakovo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidimuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.2.8. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir

bendriems interesams. Apie bet koki interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui;

3.2.9. Vykdytojas patvirtina, kad:

3.2.9.1. Kokybiškam Paslaugų suteikimui turi reikiamus prietaisus ir priemones;

3.2.9.2. Paslaugas teikiantys asmenys turi visus reikalingus leidimus, licencijas, tinkamą kvalifikaciją ir įrangą paslaugoms pagal Sutartį suteikti bei užtikrinti tinkamą teikiamų Paslaugų kokybę.

3.2.10. Vykdytojas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

4.1.1. Jeigu Vykdytojas po Sutarties įsigaliojimo nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje nustatytas Paslaugos atlikimo terminus, jis Užsakovui moka 0,07 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neįvykdytos Paslaugos vertės, bet ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) eurų, už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigius Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

4.1.2. Jei Vykdytojas Sutarties galiojimo metu atsisako Užsakovui teikti Paslaugą pagal Sutartyje nustatytas sąlygas arba Paslaugas teikia netinkamai, nekokybiškai, nesilaikant terminų ir dėl šios priežasties Užsakovas nutraukia Sutartį, Vykdytojas moka 20 proc. dydžio baudą nuo bendros Sutartyje įvardintos sumos. Esant galimybei Užsakovas baudą išskaičiuoja iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

4.1.3. Paaiškėjus aplinkybėms, kad Vykdytojas neatlieka Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Užsakovas, turi teisę kreiptis į trečiąją šalį, dėl Sutartyje numatytų paslaugų atlikimo, o Vykdytojas apmoka visus dėl to patirtus Užsakovo nuostolius ir moka 30 (trisdešimt) eurų baudą.

4.1.3. Jei paaiškėja, kad pagal Sutartį suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje ir/ar Konkurso sąlygose nustatytų kokybės ir /arba reikalavimų, arba paaiškėja, kad Vykdytojas apie Paslaugos kokybės Užsakovo nustatytiems reikalavimus pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. Vykdytojas privalo grąžinti Užsakovo sumokėtas už nekokybiškas Paslaugas pinigų sumas ir sumokėti 20 (dvidešimties) proc. dydžio baudą nuo bendros Sutartyje įvardintos sumos.

4.1.4. Užsakovas, neatsiskaitęs su Vykdytoju nustatytais terminais, moka 0,07 (septynių šimtųjų) proc. delspinigius, skaičiuojamus už kiekvieną praleistą dieną nuo neapmokėtų Paslaugų vertės.

5. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE)

5.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

5.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

5.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai rastu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes-taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR JO PASEKMĖS

6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs Vykdytoją šiais atvejais:

6.1.1. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.1.2. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

6.1.3. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

6.1.4. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

6.1.5. kai Vykdytojas nesilaiko Sutarties numatytų Prekių teikimo terminų;

6.1.6. kai Vykdytojas netinkamai vykdo ar nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas ir šio pažeidimo nepašalina per papildomai suteiktą terminą;

6.1.7. dėl kitokio pobūdžio Vykdytojo veiksmų ar neveiknumo, trukdančių vykdyti Sutartį.

6.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

6.2.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

6.2.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį dėl padarytų kitos Šalies pažeidimų, raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir, atsižvelgiant į Sutartyje nurodytą Paslaugų svarbą, nustato protingą terminą, ne mažesnę kaip 3 (trių) dienų terminą, pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nustatytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo pranešime nurodyto termino pasibaigimo dienos.

6.4. Nutraukus sutartį dėl Vykdytojo kaltės, esant ir Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimo įstatymo 91 straipsnyje numatytiems pagrindams, Užsakovas turi teisę informaciją apie Vykdytoją kaip apie pirkimo sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Vykdytoją, ne vėliau kaip per 10 dienų paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

7. ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ASMENYS IR PRANEŠIMŲ TEIKIMO TVARKA

7.1. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Vykdytojo atstovas – direktorius Vaidas Sliesoraitis, tel. 85 240 59 16, info@litfarma.com,

7.2. Už sudarytos Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – Ūkio reikalų tarnybos vedėjas Linas Drevinskas, tel. Nr. (8 46) 396615, el. paštas l.drevinskas@kul.lt.

7.3. Užsakovo atstovas, atsakingas už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas Žilvinas Balsevičius, tel. (8 46) 491194, el. p. zbalsevicius@jurlig.lt.

7.4. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas raštu pranešti viena kitai apie atsakingų už Sutartį asmenų, nurodytų šios Sutarties 8.1 ir 8.2 punktuose, pasikeitimą.

7.5. Visi pranešimai ir kita informacija, kuria keičiasi Šalys pagal šią Sutartį, turi būti pateikiama rašytine forma. Pranešimai laikomi tinkamai pateiktais, jei įteikiami asmeniškai, atsiunčiami naudojantis kurjerių paslaugomis, registruotu paštu, faksu ar el. paštu.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, su galimybe pratęsti, bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešiams) mėnesiams. Likus 60 (šešiasdešimt dienų) iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, nei vienai iš Sutarties Šalių nepateikus raštu pranešimo kitai Šaliai apie atsisakymą tęsti Sutartį, Sutartis, be atskiuro rašytinio susitarimo, pratęsiama 12 (dvylika) mėnesių. Šiuo būdu Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus.

8.2. Vykdytojas neturi teisės savo teisių ir įsipareigojimų numatytų sutartyje perduoti tretiesiems asmenims be Užsakovo raštiško sutikimo.

8.3. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

8.3.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

8.3.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui;

8.3.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

8.3.4. Šalys nedelsiant pateiks vienas kitai bet kokią informaciją, kuri turi ar gali turėti įtakos vykdant sutartyje numatytus įsipareigojimus.

8.3.5. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis Įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

8.3.6. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygų, dokumentacijos ir informacijos, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neviešinti ir neatskleisti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta

tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie vieną iš Šalių atskleidimas, jei ta Šalis pažeidžia Sutarties sąlygas.

8.3.7. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta kitai Šaliai;

8.4. Šalys įsipareigoja laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir bet kokią informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdant Sutartį, konfidencialia.

8.5. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.6. Kitos Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

8.7. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo Sutarties sąlygas.

8.8. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

8.9. Visi dėl šios Sutarties sąlygų vykdymo kilę ginčai sprendžiami abipusių derybų būdu, o Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, pagal Užsakovo buveinės registracijos vietą.

8.10. Šalių tarpusavio santykius, neaptartus šioje sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso normos.

8.11. Ši Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.

8.12. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. priedas Nr. 1 – Tiekėjo pasiūlymas;

10. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

VšĮ Klaipėdos universiteto ligoninė

Registracijos adresas: Liepojos g. 41, Klaipėda

Adresas korespondencijai: Liepojos g. 45, Klaipėda

Tel. (8 46) 491002

El. paštas: kulig@kulig.lt

Juridinio asmens kodas 306207585

PVM kodas LT100015574818

A.s. LT587180500000141030

AB „Šiaulių bankas”

Direktorius pavaduotojas valdymui ir ekonomikai
Saulius Raugelė

A. V.

Vykdytojas

UAB “Litfarma”

Jeruzalės g. 45, LT-08420 Vilnius

Tel. (8-5) 2405 916

El. paštas: info@litfarma.com

Įmonės kodas 133943714

PVM mokėtojo kodas LT339437113

A/s LT157180300029467242

AB Šiaulių bankas

Direktorius
Vaidas Sliesoraitis

A. V.



Uždaroji akcinė bendrovė "LITFARMA"

Įmonės kodas 133943714, PVM mokėtojo kodas LT339437113,

Buveinės adresas: Jeruzalės g. 45, LT-08420 Vilnius,

Tel. (8-5) 2405916, El. paštas: info@litfarma.com

Duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų Centro Vilniaus filialo Juridinių asmenų registre

VŠĮ Klaipėdos universiteto ligoninė

(Adresatas (Perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS DĖL PIRKIMO
„DEMINERALIZUOTO VANDENS HEMODIALIZEI TIEKIMO LINIJOS IR RO
MEMBRANOS PRAPLOVIMO- DEZINFEKCIJOS PASLAUGOS“**

2023 04 05 Nr.0405

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjekto grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB LITFARMA
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjekto grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Jeruzalės g. 45, 08420 Vilnius
Įmonės kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjekto grupė, surašomi visi dalyvių kodai/	133943714
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Vaidas Sliesoraitis
Telefono numeris	85 240 59 16
El. pašto adresas	info@litfarma.com

Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus (subteikėjus):

Subtiekejo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekejo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	
Sutarties objekto dalis (-ys), kuriai(-oms) ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	

Pastaba: pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai.

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - Mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, pirkimo sąlygose;
 - pirkimo sąlygose, kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
 - Teikdami šį pasiūlymą patvirtiname, kad esame tinkamai įsisteigę ir teisėtai veikiame pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, taip pat esame atlikę visus teisinius veiksmus, būtinus, kad pirkimo sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turime visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus prekėms tiekti.
- Mes siūlome šias medicinos prietaisų priežiūros ir/ar remonto paslaugas ir patvirtiname, kad mūsų siūlomos paslaugos atitinka visus šiose pirkimo sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus.

Eil. Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas, tipas, markė, modelis	Gamyklinis Nr., gamybos data	Išsigijimo data	Inventorinis Nr.	Gamintojas	Eksplotacijos vieta	Paslaugos kaina, € be PVM	Aptarnavimo periodiškumas per 1 metus	Paslaugos kaina, € be PVM per 1 metus
1.	Demineralizuoto vandens hemodializei tiekimo linijos ir RO membranos praplovimas-dezinfekcija	6101573	2021-03-23	120576394	Gambro-Baxter	Reanimacijos intensyvios terapijos skyrius korp. Nr.1	467,52	2 kartai, bet ne rečiau, kaip kas 6 mėn.	935,04
2.	Demineralizuoto vandens hemodializei tiekimo linijos ir RO membranos praplovimas-dezinfekcija	1431; 1544; 1533	2020-12-02	120576256; 120576257	Gambro	Infekcinių ligų skyrius Nr.1	467,52	2 kartai, bet ne rečiau, kaip kas 6 mėn.	935,04
Viso be PVM:									1870,08
PVM 21% tarifas, suma									392,72
Iš viso 1 pirkimo objekto dalis									2262,80

Iš viso Pasiūlymo kaina 2262,80 Eur su PVM [Du tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt du eurai 80 ct], kur PVM sudaro 392,72 Eur.

Atliktos paslaugos turi būti perduodamos paslaugų perdavimo – priėmimo aktu.

3. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

4. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

5. Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminarosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali.

Šiame pasiūlyme pateikta ir **konfidenciali informacija*** (Pildyti tuomet, jei bus pateikiama konfidenciali informacija):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“
1	Gamintojo įgaliojimas konfidencialu.pdf	Prisegti dokumentai
2	Gamintojo įgaliojimo vertimas konfidencialu.pdf	Prisegti dokumentai

*Konfidencialia informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPI 20 str. 2 d. Tiekėjas neturi teisės nurodyti, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kokie su pasiūlymu pateikti dokumentai laikytini konfidencialiais. **Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.**

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Gamintojo įgaliojimas konfidencialu.pdf	1 psl.
2	Gamintojo įgaliojimo vertimas konfidencialu.pdf	1 psl.

7. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius

Vaidas Sliesoraitis