

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS – „PORTALO API“ IR „DOCUMENTS GATEWAY“ SUTARTIS

Šios Specialiosios sąlygos reiškia Sutartį, sudarytą tarp mūsų, Paslaugų teikėjo ir jūsų, Kliento ir yra įtrauktos į Sąlygas ir yra jų reglamentuojamos. Jeigu Specialiųjų sąlygų punktai prieštarauja Sąlygų punktam, pirmenybė teikiama Specialiųjų sąlygų punktam.

Šios Specialiosios sąlygos galioja tik kaip neatskiriama Sąlygų dalis. Pasirašydami šias Specialiąsias sąlygas jūs patvirtinate, jog sutinkate laikytis Sąlygų bei šių Specialiųjų sąlygų.

Jei sutinkate su Sąlygomis juridinio asmens, pvz., darbdavio ar įmonės, kurioje dirbate, vardu, jūs pareiškiate, kad turite atstovavimo teises įpareigoti tą asmenį.

Didžiosiomis raidėmis rašomos sąvokos Specialiosiose sąlygose turi Sąlygose nurodytą reikšmę.

Sutarties Nr.	Sutarties data	Sutarties galiojimo terminas
LT-GW-230426-1-P / LT-PA-230426-1-P		13 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties paslaugų suteikimo terminas – 12 (dvylika) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

Paslaugų teikėjas			
Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas	PVM mokėtojo kodas	Adresas
Dokobit, UAB	301549834	LT100004499110	Paupio g. 50-136, Vilnius 11341, Lietuva
Banko sąskaitos numeris	Kontaktai	Kontaktai dėl atsiskaitymų	
LT307300010155145778 Swedbank, AB	pagalba@dokobit.com	invoices@dokobit.com	

Klientas			
Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas	PVM mokėtojo kodas	Adresas (su pašto kodu)
VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universitetas	302536989	LT100005579315	A. Mickevičiaus g. 9, LT44307, Kaunas
Įmonės el. pašto adresas	Įmonės telefono numeris	El. pašto adresas sąskaitoms	
rektoratas@ismuni.lt	(8 37) 327200	Sąskaitos pateikiamos naudojantis „E. sąskaita“ paslauga	

Asmens, atsakingo už Kliento duomenų apsaugą, kontaktai		
Vardas, pavardė	El. pašto adresas	Telefono Nr.
Jūratė Jurevičiūtė	jurate.jureviciute@ismu.lt	8 37 260122

Asmens, atsakingo už Kliento duomenų apsaugą, kontaktai naudojami informuoti Klientą apie Duomenų tvarkymo sutarties pakeitimus ir Asmens duomenų pažeidimus.

Žemiau išvardytiems asmenims yra suteikiama prieiga prie Paslaugų savitarnos (<https://my.dokobit.com/>), asmenys yra įgalioti administruoti Paslaugas Kliento vardu ir veikti Kliento vardu visais kitais su Paslaugų teikimu susijusiais klausimais. Pasikeitus įgaliotiesiems asmenims, Klientas privalo informuoti Paslaugų teikėją.

Kliento įgalioti asmenys		
Vardas, pavardė	El. pašto adresas	Telefono Nr.
Paulius Vasilavičius	paulius.vasilavicius@ismu.lt	+370 37 327329

Paslaugų teikimas			
Paslaugos pavadinimas	Paslaugos adresas	Paslaugos funkcionalumas ir dokumentacija	Prieigos suteikimas
Portalo API – dokumentų pasirašymas, kvalifikuotas el. parašų galiojimo patvirtinimas	https://gateway.dokobit.com/	https://app.dokobit.com/api/doc	„Documents Gateway“ – API dokumentų pasirašymui, parašo tikrinimui, parašo pakėlimui iki ilgalaikio ar archyvavimo lygmens, dokumentų peržiūrai.
Paslaugos pavadinimas	Paslaugos adresas	Paslaugos funkcionalumas ir dokumentacija	Prieigos suteikimas
„Documents Gateway“ – API dokumentų pasirašymui, parašo tikrinimui, parašo pakėlimui iki ilgalaikio ar archyvavimo lygmens, dokumentų peržiūrai..	https://app.dokobit.com/	https://gateway-sandbox.dokobit.com/api/doc	Prieigos raktas suteikiamas įgaliojiesiems asmenims po integracijos patikros.

Portalo API paslaugų kaina	
Portalo API sąsaja	80 Eur/mėn.
Organizacijos stiliaus pritaikymas	Įtraukta
Parašo kaina (naudojantis lietuviškomis, latviškomis ar estiškėmis eID priemonėmis)	0,40 Eur

„Documents Gateway“ paslaugų kaina					
Naudojantis lietuviškomis, latviškomis ar estiškėmis eID priemonėmis (mobiliuoju parašu, „Smart-ID“, lustine kortele ar USB laikmena, „eParaksts mobile“)					
Planas	Mėnesinis mokestis	El. parašo kaina	Dokumento patikros kaina	El. parašo pakėlimo iki ilgalaikio saugojimo ar archyvavimo lygmens kaina	Dokumento peržiūros mokestis
4	500 Eur	0,27 Eur	0,18 Eur	0,14 Eur	0,09 Eur
Paslaugų teikėjui už „Documents Gateway“ paslaugą bus mokamas mėnesinis mokestis į kurį įtraukiamas atitinkamas operacijų kiekis, priklausomai nuo jų kainos. Viršijus mėnesinį mokestį bus mokama už išnaudotas papildomas operacijas atitinkamai pagal kiekvienos operacijos kainą.					

Visos kainos nurodytos eurai, be PVM.
Sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (aktuali redakcija), patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 17.2. p. Pradinė sutarties vertė lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai, t. y. 10 000 Eur be PVM, minimali suma – 4000,00 Eur be PVM. Mokėjimo sąlygos: - per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Perkančioji organizacija gauna sąskaitą faktūrą; - jeigu sąskaitos faktūros gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo dienos (paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra Klientui išrašyta ir išsiųsta nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis; - kai Klientas sąskaitą faktūrą gauna anksčiau, negu jam suteiktos paslaugos, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo dienos (paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos); - kai Sutartyje yra nustatyta priėmimo ir (ar) patikrinimo procedūra, kuria turi būti patikrinta, ar paslaugos atitinka Sutarties sąlygas, ir jeigu Klientas gauna sąskaitą faktūrą anksčiau arba paslaugų priėmimo ir (ar) patikrinimo dieną, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų priėmimo ir (ar) patikrinimo dienos (paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos). Sutartyje numatytos Paslaugų kainos per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiamos, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Perskaiciuotą Sutarties kainą Sutarties šalys įformina šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Perskaiciuotą Sutarties kainą, susidedančią iš kainos dalies, apskaičiuotos įvertinus iki pasikeitusio PVM privalomo taikymo įsigaliojimo dienos Pirkėjo gautą Paslaugų apimtį, kuriai taikomas Sutarties pasirašymo momentu nustatytas PVM dydis, bei kitos kainos dalies, apskaičiuotos įvertinus pasikeitusio PVM privalomo taikymo įsigaliojimo dieną nustatytą Pirkėjo neišpirktą Paslaugų apimtį, Sutarties šalys įformina šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Laiku neapmokėjęs pateiktos sąskaitos faktūros, Paslaugos gavėjas Pagal atskirą rašytinį Paslaugos teikėjo pareikalavimą moka 0,02 procento dydžio delspinigius Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną.

Paslaugų Teikėjas finansinius dokumentus (sąskaitas faktūras) teikia Klientui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksį sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų Teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Klientas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Kliento ir Paslaugų Teikėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

Pastabos

Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

- vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalis privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.
- abiejų Šalių rašytiniu susitarimu. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.
- vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu, derybų būdu. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio dydį, paslaugų įkainis keičiamas atitinkama dalimi (didinamas arba mažinamas) vadovaujantis šiomis nuostatomis:

- pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, bet kurios šalies iniciatyva per protingą terminą atitinkamai turi būti perskaičiuojamas paslaugų įkainis;
- ta pati tvarka taikoma tiek didinant paslaugų įkainį padidėjus mokesčiui arba, tiek jį mažinant, jeigu mokeskis mažėja;
- paslaugų įkainio pasikeitimą šalys įformina sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie pirkimo sutarties. Naujas paslaugų įkainis įsigalioja tik pasirašius papildomą susitarimą arba protokolą;
- šalis, inicijuojanti paslaugų įkainio pasikeitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius sutartyje nurodytą aplinkybių, suteikiančių teisę keisti paslaugų įkainį, egzistavimą.

Dėl bendro kainų lygio kitimo, kitų mokesčių pasikeitimo paslaugų įkainis nebus perskaičiuojamas.

Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Klientui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Už Sutarties vykdymą atsakingas Paslaugų teikėjo asmuo – Domantas Puslys, el. p. pagalba@dokobit.com.

Už Sutarties vykdymą atsakingas Kliento asmuo: Informacinių technologijų centro Informacinių technologijų plėtros skyriaus Programų koordinatorius Paulius Vasilavičius, el.paštas: paulius.vasilaviciua@ismu.lt.

Tiekėjo teisės ir pareigos

Tiekėjas įsipareigoja:

- teikti Paslaugas Klientui pagal Sutartį ir Kliento pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
- nedelsdamas raštu informuoti Klientą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;
- užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint teikti Paslaugas;
- tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

Tiekėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

Kliento teisės ir pareigos

Klientas įsipareigoja:

- sudaryti Tiekėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;
- mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

Klientas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

Klientas patvirtina, kad pateikti duomenys yra teisingi ir kad Klientas sutinka laikytis šių Specialiųjų sąlygų, taip pat visų Sąlygų, kurias sudaro:	
Sąlygos	Paskutiniąją Sąlygų versiją galima rasti čia:
Duomenų tvarkymo sutartis (Priedas Nr. 1)	https://www.dokobit.com/lt/patikimumas/duomenu-tvarkymo-sutartis
Privatumo politika (Priedas Nr. 2)	https://www.dokobit.com/lt/patikimumas/privatumo-politika
Tinkamo naudojimo politika (Priedas Nr. 3)	https://www.dokobit.com/lt/patikimumas/tinkamo-naudojimo-politika
Paslaugų teikimo sąlygos (Priedas Nr. 4)	https://www.dokobit.com/lt/patikimumas/paslaugu-teikimo-salygos
Tiekėjo pasiūlymas (Priedas Nr. 5)	

Paslaugų teikėjo atstovas, pareigos	Kliento atstovas, pareigos
Kristina Gabrilavičiūtė, Baltijos šalių ir žemyninės Europos plėtros vadovė	Rektorius prof. Rimantas Benetis

Jūs patvirtinate, kad perskaitėte ir supratote visas Sąlygas, šias Specialiąsias sąlygas ir jų ryšį su Sąlygomis. Prieš pasirašydami šias Specialiąsias sąlygas, jūs dėjote visas pastangas, kad susisiektumėte su Paslaugų teikėju čia arba Sąlygose nurodytais kontaktais, kad išsiaiškintumėte neaiškumus (jei tokių yra).

Pasirašyta el. parašu.

Pasirašyta el. parašu.

Dokobit, UAB

(Uždaroji akcinė bendrovė, 301549834, Paupio g. 50-136, Vilnius 11341, Lietuvos Respublika, +37069444966, pagalba@dokobit.com, LT100004499110, duomenys saugomi Juridinių asmenų registre)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
EL. PARŠO PASLAUGOS PASLAUGOS PIRKIMUI**

Tiekėjai, pasitikrinkite, ar rengdami pasiūlymą nepadaryte šių klaidų, kurios gali lemti Jūsų pasiūlymo atmetimą:

<http://vpt.lrv.lt/lt/naujienos/kaip-sekmingai-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose-2020-metais>

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą žemiau prašomą informaciją. Jei tiekėjas 2 ir (ar) 3 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subtiekejų ar trečiųjų asmenų nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

2023-04-04 Nr. _____

Vilnius, Lietuva

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t.t.):	Dokobit, UAB
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	Paupio g. 50-136, Vilnius 11341, Lietuva
Tiekėjo juridinio asmens kodas (Jeigu dalyvauja Tiekėjų grupė, surašomi visų Tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodai)	301549834
Asmuo, atsakingas už pasiūlymą – vardas, pavardė arba Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis grupei (jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	Domantas Puslys
Asmens, atsakingo už pasiūlymą – telefono numeris ir el. paštas arba Tiekėjų grupės nario, atstovaujančio grupei (jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė) telefono numeris ir el. paštas	+37061829004

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis kvietime ir kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose (jei tokių yra)).

2. Patvirtiname, kad:

2.1. sutarties vykdymui pasitelksiu subtiekejus* (jei jie yra žinomi):

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalis, kurios vykdymui bus pasitelkiami subtiekejai*	Subtiekejo pavadinimas. Nurodoma: juridinio asmens kodas (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), adresas arba nurodomas vardas, pavardė. el. paštas (jei pasitelkiamas fizinis asmuo)
1	Kita (pildoma, jei pasitelkiama)	

* **Subtiekejus** – tiekėjo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

2.2. sutarties vykdymui naudosisiu trečiųjų asmenų** (jei jie yra žinomi) priemonėmis:

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalis, kurios vykdymui naudosisiu trečiaisiais asmenimis**	Trečiojo asmens pavadinimas. Nurodoma: juridinio asmens kodas (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), adresas arba vardas, pavardė. el. paštas (jei pasitelkiamas fizinis asmuo)
1	Kita (pildoma, jei pasitelkiama)	

** **Trečiai asmenys**, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo (tiesiogiai neteiks dalies paslaugų, nevykdys dalies darbų, tiesiogiai neprisidės prie prekių tiekimo, neprisiims solidarios atsakomybės už sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai nedalyvaus vykdant sutartį), priemonėmis (pavyzdžiui, tik išnuomos patalpas, išnuomos įrangą ar pan.).

3. Šiame pasiūlyme pateikta ši konfidenciali informacija (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija.):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Paaiškinimas kokia konkrečiai informacija, esanti dokumente yra konfidenciali ir kodėl ¹

¹- Nurodant, jog informacija yra konfidenciali, prašome pateikti konfidencialumą įrodančius dokumentus ir argumentus. Visas Tiekėjo Pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija. Tuo atveju, jei Lentelė ar atskiros jos eilutės nėra užpildomos, Komisija laikys, kad ta Pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis VPĮ ir (arba atitinkamai), Konfidencialia negali būti laikoma informacija, kuri atitinka VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje ir nustatytus požymius ir sąlygas, o Komisijai kilus abejonių dėl Tiekėjo Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji kreipiasi į Tiekėją su prašymu įrodyti nurodytos informacijos konfidencialumą. Per Komisijos nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos) Tiekėjui nepateikus tokių įrodymų arba pateikus netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra nekonfidenciali.

4. Mes siūlome pirkimo objektą už šią kainą:

Pildoma atskiru priedu Nr.3 pateikiama Exel lentelė.

- ✓ Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;

- ✓ Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui;
- ✓ Patvirtiname, kad pirkimo objektas atitinka konkurso sąlygų priede Nr. 1 pateiktoje techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.
- ✓ Patvirtiname, kad pirkimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasiūlymo lentelė	1

6. Pasiūlymas galioja iki 2023-07-10

(pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta kvietime).

Baltijos šalių ir žemyninės Europos plėtros vadovė Kristina Gabrilavčiūtė, pasirašyta el. parašu.

EL. PARAŠO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkančiosios organizacijos nustatyti reikalavimai prekėms ir jų rodikliams			Tiekėjo siūlomų prekių techninės charakteristikos
Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Reikalaujama charakteristika*	Tiekėjo siūloma charakteristika (tiekėjas turi nurodyti tikslus dydžius, medžiagas, išmatavimus ir pan. – t. y. nepaliekant žodžių „ne mažiau“, „ne daugiau“, „ne siauresnis“, „ne platesnis“ arba lygiavertis“ „+/-“, ar pan.) Vietose, kuriuose yra „____“ - tiekėjas turi nurodyti konkretų skaičių ar reikšmę. (Pildo tiekėjas)
1	2	3	4
1.	El. parašų mėnesinis planas	Turi būti galimybė pasirašyti ne mažiau kaip tarptautinius dokumentų formatus (PDF ir ASiC-E) bei Lietuvoje, Latvijoje ir Estijoje standartizuotus formatus (ADoc, BDoc, EDoc).	<u>YRA</u> galimybė pasirašyti tarptautinius dokumentų formatus (PDF ir ASiC-E) bei Lietuvoje, Latvijoje ir Estijoje standartizuotus formatus (ADoc, BDoc, EDoc).
		Turi naudoti kvalifikuotas laiko žymas, užtikrinančias saugumą ir užkertančias kelią dokumentų pasirašymo laiko klastojimui.	<u>YRA</u> naudojamos kvalifikuotos laiko žymos, užtikrinančios saugumą ir užkertančios kelią dokumentų pasirašymo laiko klastojimui.
		Turi būti galimybė: pasirašyti ne mažiau kaip 1850 el. parašų arba atlikti ne mažiau kaip 2777 dokumentų patikrų, arba atlikti ne mažiau kaip 3570 el. parašo pakėlimų iki ilgalaikio saugojimo ar archyvavimo lygmens, arba peržiūrėti ne mažiau kaip 5555 dokumentų per 1 mėnesį.	Galima pasirašyti 1851 vnt. el. parašų, arba atlikti 2778 vnt. dokumentų patikrų, arba atlikti 3571 vnt. el. parašo pakėlimų iki ilgalaikio saugojimo ar archyvavimo lygmens, arba peržiūrėti 5556 vnt. dokumentų per 1 mėnesį.
		Turi atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 910/2014 („eIDAS“) nuostatas ir su jomis susijusius techninius reikalavimus.	<u>ATITINKA</u>
		Turi palaikyti visus tarptautinius ir Baltijos šalyse naudojamus el. dokumentų formatus kaip PDF, ASiC-E, BDoc, EDoc, ADoc.	<u>YRA</u> palaikomi visi tarptautiniai ir Baltijos šalyse naudojami el. dokumentų formatai kaip PDF, ASiC-E, BDoc, EDoc, ADoc.
2.	El. pasirašymo nuotoliniu būdu inicijavimas perkančiosios organizacijos informacinėse sistemose	Turi būti galimybė pritaikyti organizacijos grafinį stilių.	<u>YRA</u> galimybė pritaikyti organizacijos stilių.
		Turi atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 910/2014 („eIDAS“) nuostatas ir su jomis susijusius techninius reikalavimus.	<u>ATITINKA</u>

Pirkimas "El. parašas (PDVS, LSMUSIS ir kitos IS)"

Tiekėjo pildomi tik žali laukeliai

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Lyginamasis koeficientas	Tiekėjo siūlomos prekės pavadinimas, modelis (jei taikoma) (pildo tiekėjas)	Gamintojas (pildo tiekėjas)	Įkainis, EUR be PVM (pildo tiekėjas)	Perskaičiuotas įkainis, EUR be PVM
1	2	3	4	5	6	7	8
1	El. parašų mėnesinis planas	Mėn.	0,3	Gateway API paslaugos minimalus mėnesinis mokestis	Dokobit, UAB	500,00	150,00
2	El. parašas, viršijus el. parašų mėnesinį planą (1. objektas)	Vnt.	0,15	El. parašai	Dokobit, UAB	0,27	0,04
3	Dokumentų patikros, viršijus el. parašų mėnesinį planą (1. objektas)	Vnt.	0,05	Dokumentų patikros	Dokobit, UAB	0,18	0,01
4	El. parašo pakėlimai iki ilgalaikio saugojimo ar archyvavimo lygmens, viršijus el. parašų mėnesinį planą (1. objektas)	Vnt.	0,05	El. parašų pakėlimas iki ilgalaikio saugojimo lygmens arba archyvavimas	Dokobit, UAB	0,14	0,01
5	Dokumento peržiūros, viršijus el. parašų mėnesinį planą (1. objektas)	Vnt.	0,05	Dokumentų peržiūros	Dokobit, UAB	0,09	0,00
6	El. pasirašymo nuotoliniu būdu inicijavimas perkančiosios organizacijos informacinėse sistemose	Mėn.	0,3	Mėnesinis mokestis už Portalo API sąsają	Dokobit, UAB	80,00	24,00
7	Nuotoliniu būdu inicijuotas el. parašas (tik su Baltijos šalių eID priemonėmis)	Vnt.	0,1	El. parašai (LT, LV, EE)	Dokobit, UAB	0,40	0,04
Bendra pirkimo pasiūlymo palyginamoji kaina EUR be PVM (skaičiais ir žodžiais):							174,10
PVM suma (skaičiais ir žodžiais):							36,56
Bendra pirkimo pasiūlymo palyginamoji kaina EUR su PVM (skaičiais ir žodžiais):							210,66

a) Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina su PVM pasiūlyme nurodoma suapvalinta, paliekant du skaitmenis po kablelio.

b) Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas gali nepildyti eilutės „PVM (skaičiais)“, tačiau turi nurodyti priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____ (nurodomos priežastys).

c) Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina turi atitikti sudėtinių dalių sumą.

d) Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina eurais be PVM, bendra pasiūlymo palyginamoji kaina eurais su PVM bei lyginamieji koeficientai yra skirti tik tiekėjų pasiūlymams palyginti ir į sutartį jie nebus įrašomi. Lyginamieji koeficientai nėra laikomi maksimaliais. Į sutartį bus įrašyti pasiūlymo lentelės 7 stulpelyje nurodyti prekių vnt. įkainiai bei minimali ir maksimali pirkimo objektui numatyta lėšų suma, nurodyta pirkimo sąlygų 2.4.2 punkte. Užsakymai bus teikiami pagal konkretų poreikį, neviršijant maksimalios pirkimo objektui numatytos skirti lėšų sumos, t. y. 10000,00 Eur be PVM.

e) Jei bendra pasiūlymo palyginamoji kaina yra didesnė už maksimalią pirkimo objektui skirtą lėšų sumą, tiekėjo pasiūlymas bus atmestas.

f) Jeigu tiekėjas nenurodys prekės modelio ir (ar) kodo, bus laikoma, kad prekei modelis ir (ar) kodas netaikomas.