

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 2022/04/01 / Nr. INFR-2022-03

Kaunas, 2022 m. kovo 18 d.

Kauno miesto kamerinis teatras, juridinio asmens kodas 304157265, atstovaujamas direktorės Jurgos Knyvienės, toliau vadinama Užsakovu, ir Uždara akcinė bendrovė „Lik Kaune“, juridinio asmens kodas 303111699, atstovaujama direktorės Eglės Obelienės, toliau vadinama Vykdytoju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Kambarių esančių svečių namuose nuoma ir užsakovo svečių apgyvendinimas svečių namuose „SAVAN“ (Savanorių 226, Kaunas), „R+“ (Vytauto per.83, Kaunas) „Alanta“ (Alantos g. 33, Kaunas) „Laisvės av. Hostel“ (Laisvės al. 10, Kaunas), „Extra Hostel“ (Donelaičio g. 61, Kaunas).

1.2. Vykdytojas įsipareigoja išnuomoti Užsakovui kambarius svečių namuose, atlikti apgyvendinimo bei kambarių priežiūros ir tvarkymo paslaugas sutartyje numatytu laikotarpiu.

1.3. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugas šios Sutarties priede Nr. 1 numatytą sumą laikydamasis Sutarties 2.7 ir 2.8 punktuose numatytos tvarkos.

1.4. Šia Sutartimi numatytų paslaugų suteikimo data: nuo **2022 m. kovo 18 d.** iki **2022 m. birželio 30 d.**

2. SUTARTIES ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

2.1. Maksimali Sutarties vertė 3500,00 Eur be PVM, 3815,00 su PVM.

2.2. Paslaugų įkainiai pateikiami Sutarties priede Nr. 1, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis, yra fiksuoti ir nekeičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Įkainiai pateikiami su PVM mokesčiu, įskaičiavus visus mokesčius ir Vykdytojo galimas patirti išlaidas Paslaugoms suteikti.

2.3. Užsakovas Paslaugas perka pagal poreikį ir neįsipareigoja iki Sutarties galiojimo pabaigos nupirkti Paslaugų už 2.1. punkte nurodytą sumą.

2.4. Užsakovas užsakant Paslaugas negali viršyti 2.1. punkte nurodytos maksimalios Sutarties vertės.

2.5. Atsiskaitymo tvarka:

2.5.1. kiekvieno mėnesio paskutinę dieną išrašoma sąskaita faktūra už suteiktas apgyvendinimo paslaugas tą mėnesį.

2.6. Paslaugas Užsakovas apmoka pavedimu pagal Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, kurią Paslaugų teikėjas privalo pateikti el. paštu buhalterija@kamerinisteatras.lt arba informacinės sistemos „E.Sąskaita“ priemonėmis.

2.7. Užsakovas privalo apmokėti sąskaitą per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo datos.

2.8. Užsakovas atsiskaito už suteiktas Paslaugas mokėjimo pavedimu į Vykdytojo Sutarties rekvizuotuose nurodytą banko sąskaitą. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus 1.2, 2.2, jis moka 0,2 proc. (dvi dešimtąsias procento) delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

2.9. Užsakovo prašymu, Vykdytojas įsipareigoja atlikti kitus reikalingus darbus ir suteikti papildomas paslaugas, atskirai raštu suderinus tokių darbų ir paslaugų kainą.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti, o Užsakovas įsipareigoja priimti paslaugą.

3.2. Vykdytojas įsipareigoja per vieną darbo dieną po paslaugos suteikimo išrašyti ir pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą.

4. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

4.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

4.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

4.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojui faktiškai jo turėtas išlaidas.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

5.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui už suteiktas paslaugas, ir atlyginti kitas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

5.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokių kaip svečių namų vidaus taisyklių nesilaikymas.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

6.3. Esant dideliame užimtumui vykdytojas gali suteikti apgyvendinimo paslaugas svečių namuose esančiuose (Laisvės al. 10, Donelaičio g. 61, Alantos g. 33, Vytauto pr. 83, Savanorių 226), kainos ir apmokėjimo tvarka nepakis.

6.4. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

6.5. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

6.6. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

6.7. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

6.8. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.9. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

7. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno miesto kamerinis teatras
Kęstučio g. 74A, Kaunas.
Tel.: +37068326054
Įm. K. 304157265

el. p. info@kamerinisteatras.lt

Vykdytojas

UAB „Lik Kaune“
Savanorių pr. 226, Kaunas
Tel.: +37062970053
Įm. K. 303111699
PVM k. LT100007932713
el. p. egle@lik-kaune.lt
A/s Nr. LT257044060008279083
AB SEB bankas

Direktorė Jurga Knyvienė
Parašas A. V.



Direktorė Eglė Obeliene
Parašas

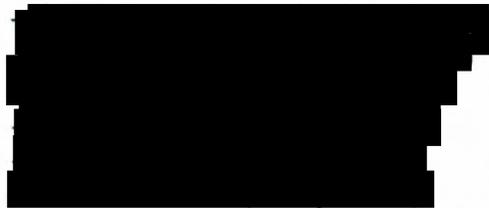


PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES Nr. 2022/04/01 / Nr. INFR-2022-03
PRIEDAS NR. 1

2022 m. kovo 18 d.

APGYVENDINIMO PASLAUGŲ ĮKAINIAI 2022-03-18 – 2022-06-30

Kambarių esančių svečių namuose nuomos ir užsakovo svečių apgyvendinimo svečių namuose „SAVAN“ (Savanorių 226, Kaunas), „R+“ (Vytauto per.83, Kaunas) „Alanta“ (Alantos g. 33, Kaunas) „Laisvės av. Hostel“ (Laisvės al. 10, Kaunas), „Extra Hostel“ (Donelaičio g. 61, Kaunas) kainos sutarties laikotarpiui nuo 2022 m. kovo 18 d. iki 2022 m. birželio 30 d.:



Užsakovas

Kauno miesto kamerinis teatras
Kęstučio g. 74A, Kaunas.
Tel.: +37068326054
Įm. K. 304157265

el. p. info@kamerinisteatras.lt

Vykdytojas

UAB „Lik Kaune“
Savanorių pr. 226, Kaunas
Tel.: +37062970053
Įm. K. 303111699
PVM k. LT100007932713
el. p. egle@lik-kaune.lt
A/s Nr. LT257044060008279083
AB SEB bankas

Direktorė Jurga Knyvienė
Parašas A. V.



Direktorė Eglė Obelienė
Parašas

