

suf-23-1650

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS NR. 23 015

2023m. gegužės 22 d.
Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamos generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – Užsakovas)

ir

UAB „Kauno liftai“, juridinio asmens kodas 133724656, kurios registruota buveinė yra Taikos pr. 110, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Jono Guzavičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

atsižvelgdami į tai, kad Užsakovas 2023-04-03 paskelbė atvirą konkursą (supaprastintą pirkimą) „Senųjų liftų demontavimo ir naujų sumontavimo darbai“, pirkimo Nr. 662906, (toliau – Pirkimas) o Rangovas 2023-04-14 pateikė pasiūlymą ir buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju,

sudarė šią Statybos darbų rangos sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

SĄVOKOS

- 1.1 **Atsisakomi darbai** – Darbai ar jų kiekiai (apimtys), kurie Sutarties vykdymo metu Užsakovui tapo nebereikalingi ir nebus įsigijami, įskaitant Darbus, kurių nebereikia dėl Užsakovo užduoties (Techninės specifikacijos) reikalavimų arba Techninio projekto sprendinių būtino pakeitimo, klaidų ar trūkumų Užsakovo dokumentuose taisymo.
- 1.2 **Darbai** – Užsakovo užduotyje (Techninėje specifikacijoje) nurodyti darbai ir kiti paslaugų teikimo, prekių tiekimo, darbų atlikimo veiksmai, kuriuos Rangovas privalo atlikti pagal Sutartį.
- 1.3 **Darbų pradžia** – Sutarties pasirašymo data.
- 1.4 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui ir atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu tokie būtini), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo–priėmimo aktą.
- 1.5 **Darbų perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Rangovas perduoda, o Užsakovas priima užbaigtus Darbus ir kuriuo Šalys patvirtina, kad Darbai yra užbaigti. Dokumentas pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2 punktu.
- 1.6 **Dokumentas, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio priverolių įvykdymas pagal Sutartį** – dokumentas, kuris Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos kainos. Šio dokumento pateikimo tvarką reglamentuoja Lietuvos Respublikos statybos įstatymas. Pasikeitus teisės akto nuostatomis dėl šio dokumento pateikimo, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.
- 1.7 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

- 1.8 **Įranga arba Įrenginys** – prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.9 **Medžiagos arba Statybos produktas** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą arba Įrenginį).
- 1.10 **Pakeitimas** – Paprastojo remonto aprašo sprendinių, apibūdinančių Darbus, keitimas pagal Sutarties 10 skyrių. Paprastojo remonto aprašo pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.
- 1.11 **Pradinės sutarties vertė** – Sutartyje nurodyta vertė, lygi Rangovo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą Darbų apimtį (Sutarties 9.1 punktas), neatsižvelgiant į Sutarties pakeitimus po jos sudarymo. Pradinės sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutartyje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.
- 1.12 **Paprastojo remonto aprašas** (toliau – Aprašas) – normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytos sudėties dokumentų, kuriuose pateikiami Užsakovo paprastojo remonto statinio sprendiniai (Aprašo dalys, skaičiavimai, brėžiniai), skirtų statybai (paprastojo remonto Darbams) vykdyti, visuma.
- 1.13 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.14 **Rangovo personalas** – visi Rangovo ir Subrangovo darbuotojai ir kiti asmenys, kurie tiesiogiai dalyvauja atliekant Darbus ir įgyvendinant kitas Rangovo teises bei pareigas pagal Sutartį.
- 1.15 **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.4 punktu.
- 1.16 **Subrangovas** – asmuo, kurį Rangovas numato pasitelkti arba pasitelkia atlikti Darbus, perduodamas jam dalį Sutarties vykdymo.
- 1.17 **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau kaip 24 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 1.18 **Sutarties kaina** – už Darbus pagal Sutartį Rangovo gaunama ekonominė nauda.
- 1.19 **Kiekių (apimčių) keitimas** – Sutarties objekto kiekybinis pakeitimas, atliekamas dėl dalies perkamų Darbų atsisakymo arba jų kiekio (apimties) sumažinimo, vieno darbų pakeitimo kitais darbais, papildomų darbų įsigijimo arba jų kiekio (apimties) padidinimo.
- 1.20 **Aprašo klaida** – Aprašo (visų jo atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių negalima įgyvendinti dėl šių priežasčių:
- 1.20.1. atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba)
- 1.20.2. nepažeidus kurio nors iš normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatytą dokumentų viršenybę dėl Aprašo dokumentų neatitikimų ar prieštaraščių.
- 1.21 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.22 **Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)** – Darbų grupių (etapų) žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis



Darbų kainomis. Veiklų sąrašas nurodo pagrindines Darbų veiklas ir joms priskirtinas sumas.

- 1.23 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

SUTARTIES DALYKAS

- 2.1 Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytus Darbų atlikimo terminus ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis savo jėgomis, rizika ir atsakomybe parengti Aprašą Sutartyje numatytiems Darbams, pateikti pirkimo sąlygose ir jų prieduose nurodytų charakteristikų liftą, atlikti esamo lifto demontavimo bei naujo lifto įrengimo, bandymo, paleidimo, derinimo ir kitus lifto įrengimui bei įteisinimui reikalingus Darbus, ir užbaigti Darbus bei perduoti Užsakovui Darbų rezultatą, kaip numatyta Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, bei ištaisyti visus jų defektus, taip pat įvykdyti kitus Sutarties reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti bei Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą už atliktus Darbus šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 2.2 Šios Sutarties dalykas yra – **senų liftų demontavimo ir naujų sumontavimo darbai**. Šia Sutartimi Šalys taip pat susitaria, kad ši Sutartis kartu yra Aprašo parengimo, lifto pirkimo ir kitų lifto keitimui reikalingų Darbų atlikimo bei paslaugų (įskaitant lifto bandymo, paleidimo–derinimo ir kt.) suteikimo Sutartis.
- 2.3 Darbų atlikimo vieta (-os):
- 2.3.1. Eivenių g. 2, Kaunas (taikoma pirkimo daliai Nr. 2);
- 2.3.2. Volungių g. 16, Kaunas (taikoma pirkimo daliai Nr. 1).

BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra ši Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
- 3.2.1. Pirkimo dokumentai (išskyrus dokumentus, kurie pridedami kaip atskiri priedai, nurodyti žemiau);
- 3.2.1. Užsakovo užduotis (Techninė specifikacija);
- 3.2.2. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas);
- 3.2.3. Rangovo pasiūlymas;
- 3.2.4. Subrangovų sąrašas;
- 3.2.5. Kiti Sutartį sudarantys dokumentai.
- 3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiam nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 3.4. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka ir (ar) pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį neatliekant naujos pirkimo procedūros ir tik tokiu atveju, jeigu ją pakeitus nebus pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai. Kitais atvejais tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.
- 3.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą (kai paaiškėja (i) Sutartyje ir (ar) įstatymuose numatytos aplinkybės arba (ii) naujos aplinkybės, nors Sutartyje ir

nenumatytos, tačiau kurių apdairus bei protingas tiekėjas negalėjo numatyti teikdamas pasiūlymą Pirkime ir kurios, Šalies vertinimu, gali trukdyti vykdyti Darbus, juos užbaigti per Darbų terminus ir (ar) didinti ar mažinti Sutarties kainą, pan.), pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą keisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų (jei Sutarties sąlygose nėra nurodytas kitoks terminas) nuo prašymo gavimo dienos. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 13 skyriuje numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

3.6. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Punktas</i>	<i>Duomenys ir sąlygos</i>
Darbų atlikimo terminas	6.1	1 (vienas) mėnuo Aprašo parengimui ir 8 (aštuoni) mėnesiai kitiems sutartiniam Rangovo įsipareigojimams nuo Darbų pradžios
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.2, 6.5	nenumatoma
Netesybos dėl Darbų vėlavimo	6.3	(i) laikotarpiu nuo kitos dienos po to, kai įsipareigojimas turėjo būti įvykdytas, iki 7 kalendorinės dienos – 50 Eur dydžio bauda už kiekvieną termino praleidimo dieną iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)); (ii) laikotarpiu nuo 8 kalendorinės dienos iki 14 kalendorinės dienos – 100 Eur dydžio bauda už kiekvieną termino praleidimo dieną iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)); (iii) laikotarpiu nuo 15 kalendorinės dienos iki 28 kalendorinės dienos – 1 000 Eur dydžio bauda už kiekvieną termino praleidimo savaitę iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)), nepriklausomai nuo to, kiek dienų konkrečią savaitę vėluojama atitinkamą įsipareigojimą įvykdyti; (iv) laikotarpiu nuo 29 kalendorinės dienos iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)) – 2 000 Eur dydžio bauda už kiekvieną termino praleidimo savaitę, nepriklausomai nuo to, kiek dienų konkrečią savaitę vėluojama atitinkamą įsipareigojimą įvykdyti

Taikomos baudos už kitų įsipareigojimų nevykdymą	6.3	(i) 400 Eur bauda už kiekvieną pažeidimą; (ii) jei pažeidimas tęstinio pobūdžio – po 200 Eur bauda už kiekvieną dieną, kol tęsiasi pažeidimas
Užtikrinimo suma	7.2.	10 085 Eur (dešimt tūkstančių aštuoniasdešimt penki eurai, 00 ct)
Garantinio laikotarpio priverstių įvykdymo užtikrinimo dokumentas	1.6, 8.2	(i) laidavimo draudimo raštas (kartu su laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), išduotas draudimo bendrovės arba (ii) mokėjimo atidėjimą patvirtinantis dokumentas arba (iii) garantija, išduota kredito įstaigos
Pradinės sutarties vertė	9.1	201 700,00 Eur (du šimtai vienas tūkstantis septyni šimtai eurų, 00 ct)
Sutarties kaina be PVM	9.2	201 700,00 Eur (du šimtai vienas tūkstantis septyni šimtai eurų, 00 ct)
PVM sudaro	9.2	42 357,00 Eur (keturiasdešimt du tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt septyni eurai, 00 ct)
Sutarties kaina su PVM	9.2	244 057,00 Eur (du šimtai keturiasdešimt keturi tūkstančiai penkiasdešimt septyni eurai, 00 ct)
Kitų mokėjimų terminas	9.8	ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas gauna sąskaitą faktūrą ir Sutarties 9.8.1 punkte nurodytą dokumentą
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.9	0,05 % laiku neapmokėtos sumos per dieną

UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas vykdyti tinkamai.
- 4.2. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją raštu ir žodžiu ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.
- 4.3. Užsakovas įsipareigoja priimti Darbus, jeigu jie atitinka šios Sutarties, Įstatymų Darbams taikomus ir kitus kokybės reikalavimus.
- 4.4. Užsakovas, esant Darbų poreikiui, perduoda Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo–priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.
- 4.5. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys statinio statybos techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas

Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.

- 4.6. Užsakovas privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose, Darbų vykdymo procese. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.
- 4.7. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo teikiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, reikalauti Rangovo pakeisti tinkamomis su Užsakovu nesuderintas medžiagas, gaminius ar įrangą, kurių techniniai duomenys netenkina Konkurso, Techninės specifikacijos, norminių dokumentų ir lifto gamintojo reikalavimų. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai bus atlikti su trūkumais, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.
- 4.8. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą (ar Subrangovą), kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 4.9. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų lifto keitimo darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.
- 4.10. Užsakovas turi teisę atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius, jei Rangovas vėluoja atlikti lifto keitimo darbus ar juos atlieka nekokybiškai, ar juos vilkina.
- 4.11. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų lifto keitimo Darbų atlikimą ir neatlygintinai ištaisytų Darbus, kurie atlikti netinkamai ar atlikti nesilaikant Techninės specifikacijos ir teisės aktų dokumentų reikalavimų.
- 4.12. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietyje.
- 4.13. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį; taip pat klaidos, netikslumai ar trūkumai Apraše, kaip nustatyta 1.19 papunktyje;
- 4.14. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus šioje Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo parengti Aprašą vykdyti bei vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Apraše (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis Žiniaraštyje (Veiklos sąraše) pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis. Rangovas turi teisę pradėti vykdyti lifto keitimo Darbus tik po to, kai teisės aktų nustatyta tvarka yra instruktuojamas ir informuojamas Rangovo personalas, darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų nustatyta tvarka yra parengtos lifto patalpos ir jų prieigos.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodus, vykdomų Statybvietyje ir Užsakovo teritorijoje, tinkamumą, patikimumą, bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu. Rangovas privalo garantuoti darbuotojų saugą, sveikatos, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybvietyje, darbo zonose, taip pat gretimoms aplinkoms



apsaugą ir greta statybvietės dirbančių ir dėl kitų priežasčių esančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų pavojų.

- 5.4. Iki Sutarties vykdymo pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. Paskirtam Statybos darbų vadovui Užsakovas perduos Statybviетę;
- 5.5. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Patvirtina, kad jis atliko visų dokumentų analizę, jam yra aiški pavesta užduotis, jis turėjo galimybę numatyti ir įvertinti visus esminius Darbus, kurie turi būti atlikti. Laikoma, kad Sutartyje nurodyta Sutarties kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamai vykdyti Darbus ir juos užbaigti, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti Darbus bei paslaugas, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau juos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 5.6. Darbų faktinių kiekių svyravimas nuo orientacinių (projektinių) kiekių, kurie gali būti nustatyti Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) ar Aprašo dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.
- 5.7. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl apgadinimo, sunaikinimo ir (ar) kitų nuostolių, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybviетėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.8. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
 - 5.8.1. koordinuoti ir kontroliuoti rizikos prevenciją, saugos ir sveikatos darbe priemonių įgyvendinimą sprendžiant techninius ir/arba organizacinius klausimus ir ypač atliekant skirtingus Darbus (Darbų etapus) vienu metu arba vieną po kito, siekiant, kad Darbai nekeltų pavojaus statybviетėje dirbančio Rangovo personalo bei Užsakovo personalo saugai ir sveikatai;
 - 5.8.2. užtikrinti, kad Rangovo personalas darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigęs nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;
 - 5.8.3. užtikrinti, kad nebus trikdomi Užsakovo struktūriniuose padaliniuose vykdomi procesai, t. y. išliks normalus ligininės darbo ritmas;
 - 5.8.4. savo sąskaita sutvarkyti ir išvalyti Statybviетę, pašalinti iš Statybviетės visas statybines ar kitokias atliekas, šiukšles, teršalus ir kitokias aplinkai pavojingas medžiagas bei tinkamai pildyti tokių atliekų ir medžiagų apskaitos ir sutvarkymo dokumentaciją;
 - 5.8.5. organizuoti naudojamų Medžiagų, Įrangos ir Rangovo įrengimų apsaugą, taupų naudojimą ir sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 5.8.6. Statybviетę įrengti pagal Įstatymų ir Aprašo reikalavimus, aptverti, įrengti Statybviетės apsaugos bei patekimo į Statybviетę kontrolės priemonės, įrengti lauko Statybviетės apšvietimą tamsioju paros metu ir stebėjimo priemonės, įrengti tinkamas sandėliavimo vietas prekėms, darbo vietas ir privažiavimo kelius Statybviетėje arba į Statybviетę, kurie yra reikalingi Darbų vykdymui, ir juos prižiūrėti pagal Įstatymų, Techninės specifikacijos arba Aprašo reikalavimus, o jeigu tokie reikalavimai nenustatyti, – pagal Rangovo įprastai taikomus reikalavimus. Rangovas atsako už Statybviетės (darbo vietų, sandėliavimo vietų) ženklavinimą ir būtinų atitvarų įrengimą, taip pat už personalo ir (arba) techninių priemonių Statybviетei apsaugoti parūpinimą;
 - 5.8.7. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybviетę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybviетę ir patekimui į Statybviетę naudojami keliai bei patalpos turi būti saugūs, paženklininti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems

asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių ar patalpų remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

5.8.8. sudaryti sąlygas statybos dalyviams, vadovaujantis Statybos techniniu reglamentu STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, statybos metu pildyti elektroninį statybos darbų žurnalą. Rangovas privalo apmokėti ir rūpintis elektroniniu statybos darbų žurnalu, sukurti reikiamas prieigas statybos dalyviams;

5.8.9. užtikrinti, kad visi statybvietėje esantys fiziniai asmenys būtų identifikuojami pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22¹ straipsnio 1-4 dalių reikalavimus;

5.8.10. jeigu reikalaujama pirkimo dokumentuose, užtikrinti nustatytų aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimų laikymąsi ir, Užsakovui paprašius, pateikti šiame Sutarties papunktyje nurodytų aplinkosauginių reikalavimų laikymosi įrodymus, dokumentus;

5.8.11. prieš pradedant baigiamuosius bandymus, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui perduoti Techninėje specifikacijoje numatytą techninę dokumentaciją ir naudojimo bei priežiūros instrukcijas, pakankamai išsamias, kad Užsakovas galėtų sumontuotą įrangą naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, remontuoti, t. y. vykdyti sumontuotos įrangos eksploataciją.

- 5.9. Rangovas atsako už Statybvietės ir joje esančio turto apsaugą, saugos ir tvarkos Statybvietėje palaikymą, tai pat už tai, kad Darbų vykdymas ir Rangovo personalo veikla nepadarėtų žalos Statybvietėje esantiems statiniams, įrenginiams, inžineriniams tinklams, susisiekimui komunikacijoms ir kitiems daiktams.
- 5.10. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka minėtų išteklių tiekimo įmonėms.
- 5.11. Rangovo personalas, įskaitant nurodytą Sutartyje, turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamų Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar Subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Sutartyje, tai būsimąjį Rangovo personalo ar Subrangovo kvalifikacija turi būti ne žemesnė, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose.
- 5.12. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Apraše nurodytus reikalavimus. Darbams turi būti naudojamos tik naujos, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, įrenginiai, gaminiai ir įranga, atitinkanti jiems privalomus Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos standartus ir normas.
- 5.13. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus ar prieš atlikdamas bandymus (jei taikoma), privalo prieš 1 (vieną) darbo dieną informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą ir Užsakovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos Darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbų rezultatą atidengti, kad būtų patikrintas, ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui leidus, uždengti.
- 5.14. Rangovas privalo savarankiškai apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (Aprašas, liftų dokumentacija, išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, kitam Užsakovo įgaliotam inžineriniam-techniniam personalui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3

(tris) darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ir Užsakovas.

- 5.15. Jeigu, Sutarties vykdymo ar garantiniu laikotarpiu atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ar Užsakovas gali atmesti tą Įrangą, Medžiagas arba Darbus ar jų dalį, atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį. Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, jei pats, suderintu su Užsakovu laiku, nepašalina defektų.
- 5.16. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų ir kompensacijų, susijusių su:
- 5.16.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus ar taisant defektus Darbų vykdymo metu;
- 5.16.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 5.17. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.18. Rangovas privalo priimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.19. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos lietuvių kalba turi būti išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.
- 5.20. Esant imperatyviems teisės aktų reikalavimams Rangovui sudaryti draudimo sutartis, Rangovas privalo sudaryti draudimo sutartis bei pateikti Užsakovui, vadovaujantis galiojančiais teisės aktų reikalavimais.
- 5.21. Rangovas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.
- 5.22. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 5.23. Jeigu Techninėje specifikacijoje, Apraše ar Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) nurodomas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartai, sertifikatai dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam. Pateikti minimalūs reikalavimai. Rangovas gali siūlyti geresnių charakteristikų pirkimo objektą.

- 5.24. Objekto fizinės saugos valdymui turi būti užtikrinamos tinkamos informacijos ir duomenų apsaugos priemonės. Atliekant Darbus Rangovas įsipareigoja, kad užtikrins šio Pirkimo metu įgytos bet kokių pavidalų Užsakovo fizinės saugos sistemų techninės dokumentacijos, saugos sistemų išdėstymo planų, apsaugos organizavimo procedūrų, įrangos slaptažodžių, asmens duomenų ir kitos konfidencialios informacijos (toliau – Konfidenciali informacija) saugumą. Rangovas įsipareigoja, kad atlikdamas Darbus, kurių metu jų atstovai susipažins su Užsakovo Konfidencialia informacija, neatskleis jos jokiais pavidalais neįgaliojamiems asmenims ir dės visas pastangas, kad kiti negalėtų neteisėtai atskleisti konfidencialią informaciją neįgaliojamiems asmenims. Pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui, Rangovas turės perduoti visą turimą Konfidencialią informaciją Užsakovui, o visas turimas Konfidencialios informacijos kopijas sunaikins. Užsakovas yra registruotas asmens duomenų valdytojas, todėl Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka saugos sistemų elektroninės įrangos pagalba tvarkomi asmens duomenys. Rangovas, vykdydamas Darbus, privalo užtikrinti tinkamą Užsakovo valdomų asmens duomenų saugumą.
- 5.25. Rangovas įsipareigoja organizuoti Užsakovo, liftus eksploatuosiančių darbuotojų, instruktavimą, kurio metu dalyviai turėtų gauti bendras žinias apie visas liftų posistemes ir įrenginius, programinę įrangą, darbo režimus, paleidimo - sustabdymo procedūras, techninės priežiūros tvarką, gedimų identifikavimo ir šalinimo tvarką, veiksmus ypatingais atvejais ir kt. Rangovas po instruktavimo privalo neatlygintinai konsultuoti Užsakovo personalą, siekiant užtikrinti efektyvų ir patikimą lifto darbą. Rangovas taip pat įsipareigoja savo sąskaita, teikti naujai sumontuotų liftų techninės priežiūros paslaugas garantiniu ir pogarantiniu laikotarpiu.
- 5.26. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, visi jungtinės veiklos partneriai yra solidariai atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Sutartį, galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus. Rangovas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.
- 5.27. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui raštu pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, nurodydamas konkrečią veiklą, kuriai pasitelkiami Subrangovai. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 5 dalies nuostatos, kartu su informacija apie naujus subrangovus pateikiami ir subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 5.28. Rangovas ir Subrangovai privalo atitikti kvalifikacijos reikalavimus, nustatytus Pirkimo sąlygose. Pasiūlyme nurodyto Subrangovo keitimas įmanomas tik suderinus su Užsakovu. Numatomo pakeisti Subrangovo kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (originalai arba tinkamai patvirtintos kopijos (Užsakovas turi teisę paprašyti pateikti originalus)) turi būti pateikti Užsakovui prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki Subrangovo pakeitimo. Gavęs tokį pranešimą ir kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, Užsakovas kartu su Rangovu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo, kuris pasirašomas Užsakovo ir Rangovo. Šie dokumentai yra neatskirama Sutarties dalis.
- 5.29. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovų, jų įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.30. Jeigu Rangovo (įskaitant Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų atlikimo terminai yra Sutarties 3.6 punkte nurodyti terminai. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jei taikoma).



- 6.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė). Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.
- 6.3. Jeigu Rangovas:
- 6.3.1. vėluoja atlikti bet kokią Darbą ar Darbų etapą pagal pateiktą Žiniaraštį (Veiklų sąrašą) ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, taiko tokio dydžio ir tokia tvarka baudas:
- 6.3.1.1. laikotarpiu nuo kitos dienos po to, kai įsipareigojimas turėjo būti įvykdytas, iki 7 kalendorinės dienos – 50 Eur dydžio baudą už kiekvieną termino praleidimo dieną iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma));
- 6.3.1.2. laikotarpiu nuo 8 kalendorinės dienos iki 14 kalendorinės dienos – 100 Eur dydžio baudą už kiekvieną termino praleidimo dieną iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma));
- 6.3.1.3. laikotarpiu nuo 15 kalendorinės dienos iki 28 kalendorinės dienos – 1 000 Eur dydžio baudą už kiekvieną termino praleidimo savaitę iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)), nepriklausomai nuo to, kiek dienų konkrečią savaitę vėluojama atitinkamą įsipareigojimą įvykdyti;
- 6.3.1.4. laikotarpiu nuo 29 kalendorinės dienos iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)) – 2 000 Eur dydžio baudą už kiekvieną termino praleidimo savaitę, nepriklausomai nuo to, kiek dienų konkrečią savaitę vėluojama atitinkamą įsipareigojimą įvykdyti.
- 6.3.2. Už bet kokių šioje Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, išskyrus šio straipsnio 6.3.1 punktą, Užsakovas gali pareikalauti sumokėti 400 Eur baudą už kiekvieną pažeidimą, o jei pažeidimas tęstinio pobūdžio – po 200 Eur baudą už kiekvieną dieną, kol tęsiasi pažeidimas.
- 6.4. Jei apskaičiuotos netesybos viršija 5 % (penkis procentus) Pradinės sutarties vertės, nurodytos Sutarties 9.1 punkte, Užsakovas gali:
- 6.4.1 pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
- 6.4.2 išskaičiuoti netesybas iš mokėtinų sumų (išieškoti netesybas teisės aktų nustatyta tvarka) ir toliau skaičiuoti netesybas;
- 6.4.3 prieš 21 kalendorinę dieną raštu įspėjęs Rangovą vienašališkai nutraukti Sutartį.
- 6.5. Jei Sutarties 3.6 punkte numatytas Darbų atlikimo termino pratęsimas, tokiu atveju rašytiniu Šalių susitarimu Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl objektyvių aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl (kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų), įskaitant, bet neapsiribojant:
- 6.5.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų, t. y. tokių sąlygų, kurios yra neaprašytos Sutartyje ir kurių profesionalus bei patyręs statybos darbų rangovas negalėjo numatyti Pirkimo metu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, įvertinęs Lietuvoje viešai skelbiamus klimato duomenis ir prognozes (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), tiesiogiai įtakojančių Darbų vykdymą;
- 6.5.2. Pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10 skyriaus nuostatomis;
- 6.5.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims;



- 6.5.4. dėl finansavimo sutrikimo ar lėšų stygiaus;
- 6.5.5. dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina / tikslinga atsisakyti atskiro Darbo ir įsigyti papildomus darbus, nes priešingu atveju, Darbai pagal šią Sutartį nebus baigti;
- 6.5.6. dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, būtina / tikslinga įsigyti papildomus darbus, nes priešingu atveju, Darbai pagal šią Sutartį nebus baigti;
- 6.5.7. dėl Aprašo klaidų, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas bei siekiant įvykdyti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus būtina / tikslinga įsigyti papildomus darbus, nes priešingu atveju, Darbai pagal šią Sutartį nebus baigti;
- 6.5.8. teisės aktų, kurie turi įtakos šios Sutarties vykdymui, pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas;
- 6.5.9. valdžios institucijų veikimas / neveikimas, kurie nutraukia, uždelsia, sustabdo Darbų vykdymą ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui;
- 6.5.10. nenugalimos jėgos (*force majeure*), kuri apibrėžta Sutarties 14 skyriuje, padariniai, apie kuriuos Rangovas buvo pranešęs Užsakovui ir kurie sutrukdė Rangovui vykdyti Darbus;
- 6.5.11. kitos aplinkybės, įvardytos Sutartyje kaip suteikiančios teisę pratęsti Darbų atlikimo terminą.
- 6.6. Kiekvienu Sutarties 6.5 punkte nurodytu atveju Šalys privalo veikti pagal Sutarties 3.5 punkte nustatytus reikalavimus.
- 6.7. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo–priėmimo aktas arba, jei taikoma, Dokumento, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, pateikimo diena, atsižvelgiant į tai, kuri data vėlesnė.
- 6.8. Užsakovas dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada raštu nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę.
- Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi Darbai, yra (kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų), įskaitant, bet neapsiribojant:
- 6.8.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
- 6.8.2. papildomos projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties;
- 6.8.3. vėluojama perduoti dalį Statyb vietės;
- 6.8.4. trečiųjų šalių įtaka;
- 6.8.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
- 6.8.6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
- 6.8.7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą, kurio neįvykdžius negalima tęsti Darbų;
- 6.8.8. nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, apie kurias Rangovas buvo pranešęs ir kurios trukdė Rangovui vykdyti Darbus;
- 6.8.9. fizinės kliūtys arba kitos nei klimato sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statyb vietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;



- 6.8.10. dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina / tikslinga atsisakyti atskiro Darbo ir įsigyti papildomus darbus, nes priešingu atveju, Darbai pagal šią Sutartį nebus baigti;
- 6.8.11. dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, būtina / tikslinga įsigyti papildomus darbus, nes priešingu atveju, Darbai pagal šią Sutartį nebus baigti;
- 6.8.12. dėl Aprašo klaidų, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas bei siekiant įvykdyti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus būtina / tikslinga įsigyti papildomus darbus, nes priešingu atveju, Darbai pagal šią Sutartį nebus baigti;
- 6.8.13. teisės aktų, kurie turi įtakos šios Sutarties vykdymui, pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas;
- 6.8.14. valdžios institucijų veikimas / neveikimas, kurie nutraukia, uždelsia, sustabdo Darbų vykdymą ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui;
- 6.8.15. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis būtų susidūręs bet kuris rangovas ir (ar) užsakovas.
- 6.9. Kiekvienu Sutarties 6.8 punkte nurodytu atveju Šalys privalo veikti pagal Sutarties 3.5 punkte nustatytus reikalavimus.
- 6.10. Sustabdyti Darbai arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Darbų ar jų dalies vykdymo atnaujinimo. Darbai ar jų dalis atnaujinami pagal rašytinį Šalių susitarimą, išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą, Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.
- 6.11. Tokio sustabdymo metu visus Darbus arba tą jų dalį Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos.

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu, pateikiant jį su laidavimo draudimo liudijimo originalu ir apmokėjimą įrodančiais dokumentais. Siekdamas užtikrinti Sutarties įvykdymą, Rangovas, vietoj šiame Sutarties punkte nurodyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento, gali į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą, nurodytą Sutarties 7.2 punkte.
- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą – Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos arba pervesti Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą į Užsakovo banko sąskaitą: A. s. Nr. LT21 7300 0100 0222 6410, AB „Swedbank“, banko kodas 73000. Užtikrinimo vertė – 5 % (penki procentai) nuo Pradinės sutarties vertės, nurodytos Sutarties 9.1 punkte. Užtikrinimo suma – 10 085 Eur (dešimt tūkstančių aštuoniasdešimt penki eurai, 00 ct). Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko arba kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną arba joje (jame) nurodytą vėlesnę dieną, tačiau ne vėliau kaip jos (jo) pateikimo Užsakovui dieną, ir galioja nepertraukiamai ir neatšaukiamai visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Tuo atveju, kai Darbų terminas yra pratęsiamas (jei taikoma), Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti Darbus, atitinkamai turi būti pateiktas naujas arba pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Rangovui per Sutarties 7.2 punkte nurodytą laikotarpį nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja ir Šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai. Tokiu atveju Užsakovas įgyja teisę įstatymų nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam rangovui ir reikalauti Rangovo atlyginti dėl to kylančius Užsakovo nuostolius bei tuo tikslu pasinaudoti Rangovo pasiūlymo galiojimo užtikrinimu, neviršydamas patirtų nuostolių sumos.
- 7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.



- 7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas pažeidė Sutartyje nustatytas prievolės, dalinai ar visiškai neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai. Jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, Užsakovas įgyja teisę kreiptis į įstaigą, išdavusią Sutarties įvykdymo užtikrinimą dėl sumokėjimo pagal Užsakovo pateiktą reikalavimą.
- 7.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti Sutarties 1.22, 7.2 punktuose nurodytą laikotarpį.
- 7.6. Jei Sutarties vykdymo / galiojimo laikotarpis yra pratęsiamas ir Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas gali taikyti bet kurį iš šių teisių gynimo būdų:
- 7.6.1. inicijuoti Sutarties vykdymo sustabdymą;
- 7.6.2. nutraukti Sutartį.
- 7.7. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja iš Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio juridinio asmens sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad Sutarties užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Rangovas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Rangovo kaltės.
- 7.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, gavus Rangovo rašytinį prašymą, grąžinamas Rangovui per 10 (dešimt) darbo dienų, jeigu jis laiku ir tinkamai įvykdė visus įsipareigojimus pagal Sutartį ir yra pasirašytas Darbų perdavimo–priėmimo aktas arba, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.

DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus:
- 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus (jei taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, taip pat yra pateikti įrengimų (sumontuotos įrangos) sertifikatai, atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi sumontuotos įrangos bandymai, Rangovui priklausančys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir liftas yra nustatyta tvarka pripažintas tinkamu naudoti ir,
- 8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo–priėmimo aktas.
- 8.2. Rangovas, užbaigęs Darbus, atlikęs baigiamuosius bandymus (jeigu reikia) bei perdavęs sumontuotos įrangos techninę dokumentaciją, naudojimo bei priežiūros instrukcijas, garantinį raštą (deklaraciją) pagal Sutarties 8.6 punktą, su rašytiniu prašymu dėl Darbų perdavimo–priėmimo privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas atliktų statybos Darbų perdavimo–priėmimo aktą ir, esant imperatyviems teisės aktų reikalavimams, Dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta 3.6 punkte.
- 8.3. Darbų perdavimą organizuoja ir atlieka Rangovas savo lėšomis. Rangovas privalo sudaryti Užsakovui tinkamas darbo sąlygas Darbams apžiūrėti, skirti būtiną specialią aprangą, pateikti dokumentaciją, ištaisyti nustatytus defektus, pan.



- 8.4. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal Sutarties 8.2 punktą, per 14 dienų privalo:

8.4.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo–priėmimo aktą, jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Darbų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti, tačiau ne ilgiau kaip per 28 dienas po Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Darbų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo–priėmimo akte numatytą terminą Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos:

8.4.1.1. pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;

arba

1.4.1.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo–priėmimo aktas.

- 8.5. Rangovas iki Darbų perdavimo–priėmimo akto privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius.
- 8.6. Liftu (-ų) garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti, Rangovas pateikia atitinkamą garantinį raštą (deklaraciją), kuriame turi būti numatyti (bei priimtini Užsakovui) garantiniu laikotarpiu išaiškėjusių trūkumų ir gedimų pašalinimo terminai. Šis raštas (deklaracija) turi būti perduodamas kartu su prašymu dėl Darbų priėmimo – perdavimo akto ir yra galutinio apmokėjimo sąlyga.
- 8.7. Rangovas patvirtina, kad jam priklauso autoriaus teisės, architektūrinės grafikos ir kitų kūrinių, taip pat jų tarpinių etapų, kurie apsaugoti autoriaus teisėmis ir kuriuos Rangovas sukuria rengdamas Aprašą šios Sutarties pagrindu bei privalo perduoti Užsakovui be jokio papildomo apmokėjimo. Visas turtines ir autorines teises į pagal šią Sutartį sukurtus kūrinius (Aprašą), Rangovas maksimalia leistina įstatymuose numatyta apimtimi ir turiniu neatlygintinai perleidžia Užsakovui (įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo teise be atskiرو Rangovo sutikimo naudoti jį savo nuožiūra, kopijuoti, perleisti tretiesiems asmenims). Rangovas negali be atskiرو rašytinio Užsakovo sutikimo perleisti Aprašą trečiajam asmeniui.

KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 9.1. Pradinės Sutarties vertė yra 201 700,00 (du šimtai vienas tūkstantis septyni šimtai eurų, 00 ct) Eur be PVM.
- 9.2. Sutarties kaina yra 201 700,00 (du šimtai vienas tūkstantis septyni šimtai eurų, 00 ct) Eur ir 42 357,00 (keturiasdešimt du tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt septyni eurai, 00 ct) Eur PVM, iš viso: 244 057,00 (du šimtai keturiasdešimt keturi tūkstančiai penkiasdešimt septyni eurai, 00 ct) Eur.
- 9.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Žiniaraštyje (Veiklų sąraše) ar Aprašo dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.
- 9.4. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Žiniaraštyje (Veiklų sąraše) nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.

9.5. Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.

9.6. Tarpiniam mokėjimui už atliktus Darbus gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui nustatytos formos Atliktų darbų akto (Sutarties 3 priedas) 2 (du) egzempliorius. Užsakovo atstovui – Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, parašu patvirtinus Atliktų darbų aktą patvirtintame Atliktų darbų akte nurodytai sumai, Rangovas vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų, Sutarties 9.8 punkte numatyta tvarka, sąskaitą faktūrą (arba lygiavertį dokumentą) teikia Užsakovui ne vėliau kaip sekančią darbo dieną, kai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas grąžins Rangovui pasirašytą Atliktų darbų aktą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimą Atliktų darbų aktą, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo patvirtinti pasirašydamas Atliktų darbų aktą, išskyrus atvejus, jeigu:

9.6.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu;

ir (arba)

9.6.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

9.7. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo–priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardytus Darbų perdavimo–priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą. Esant imperatyviems teisės aktų reikalavimams Rangovui pateikti kitus dokumentus nei numatyta Sutartyje, Rangovas privalo vadovautis teisės aktų reikalavimais ir šios Sutarties nuostatomis.

9.8. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

9.8.1. atsiskaitymai atliekami pagal Rangovo tinkamai surašytą ir, vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, nustatyta tvarka tik elektroniniu būdu pateiktą Užsakovui sąskaitą faktūrą (arba lygiavertį dokumentą) bei Užsakovo pasirašytą Atliktų darbų aktą / Darbų perdavimo–priėmimo aktą.

9.8.2. vykdant Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalimi, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu. Jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

9.8.3. atsiskaitymai atliekami ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos,

kai Užsakovas gauna sąskaitą faktūrą ir Sutarties 9.8.1 punkte nurodytą dokumentą.

9.8.4. Užsakovas už atliktus Darbus atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT85 7044 0600 0284 8719;

AB SEB bankas;

Banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

9.9. Jeigu Rangovas negauna apmokėjimo nustatytu terminu, Rangovo raštišku pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 % (penkios šimtosios procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos (be PVM).

9.10. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.10.1. Pagal 10 skyrių įforminus Pakeitimą (dėl kiekio (apimtys) keitimo) Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų (atsisakomų) Darbų sumomis sudarant rašytinį susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų (atsisakomų) Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

- a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų įkainius (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių Darbų įkainiai), jei įmanoma;
- b) jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje įkainotos atskiros Pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio;
- c) pritaikant Sutartyje numatytus panašių Darbų įkainius;
- d) įvertinant Darbų pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. 1S-95).

Jei papildomų Darbų kaina Rangovo grindžiama Rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, nurodomas jų pavadinimas ir registravimo data. Pagrindžiant įkainių nustatymą papildomų ir keistinių Darbų kainos skaičiuojamos laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainos skaičiuojamos Sutarties sudarymo laikotarpiu.

Jei papildomų darbų kaina Rangovo grindžiama vidutine rinkos kaina, Užsakovo atstovas pateiktą papildomų Darbų kainą palygina su vidutine rinkos kaina, kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų.

9.10.2. Visais atvejais, Įstatymais pakeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydį, arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi tiems Atliktų darbų aktams ir sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiros Šalių susitarimo. Tokiu atveju Darbų kaina be PVM nekeičiama. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti kainą, kuriai taikoma Peržiūra¹.

9.11. Užsakovas turi teisę nesutikti su Rangovo siūlomais Sutartyje numatytais pakeitimais (įskaitant

¹ **Peržiūra** – Sutarties kainos pakeitimas, atliekamas dėl kainų lygio pokyčio, pridėtinės vertės mokesčio pasikeitimo.



Sutarties 9.10 bei 10.6.3 punktuose).

- 9.12. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Rangovo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Rangovas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.
- 9.13. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė: yra.
- 9.14. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais tvarka:
- 9.14.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 5.27 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subrangovą (-us) apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę.
- 9.14.2. Subrangovas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Rangovo sudarymą. Subrangos sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subrangovu. Šioje sutartyje nurodoma Rangovo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo sąlygose ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 9.14.3. Subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subrangovo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Rangovo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Rangovo atlikti mokėjimai subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subrangovo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų sumų. Subrangovui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Rangovui mokėtinos sumos.
- 9.14.4. Tiesioginis atsiskaitymas su subrangovu neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu, Rangovui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subrangovui.
- 9.14.5. Atsiskaitymai su subrangovu atliekami trišalėje sutartyje nustatytais kainomis, bet neviršijant Sutartyje nustatytų kainų. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu faktiškai nesutampa Rangovo ir subrangovo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita. Kilus ginčui tarp Rangovo ir subrangovo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Užsakovui nedalyvaujant.

PAKEITIMAI

- 10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti keisti Sutartį dėl keičiamų kiekių (apimties) (toliau – kiekio (apimties) keitimas).
- 10.2. Darbų kiekių (apimties) keitimas atliekamas pagal Sutartį ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį. Jeigu pakeitimai atliekami pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatas, nenumatytais aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties sudarymui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.



- 10.3. Kiekio (apimties) keitimas gali apimti:
- 10.3.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
 - 10.3.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;
 - 10.3.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;
 - 10.3.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.
- 10.4. Kiekio (apimties) keitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, Statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.
- 10.5. Kiekio (apimties) keitimas įforminamas susitarimu ar protokolu, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), kainos (įkainių) nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 9.10.1 punktu). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.
- 10.6. Kiekio (apimties) keitimas forminamas tokia tvarka:
- 10.6.1. jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 9.10.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal Sutarties 9.10.1. punktą koreguojama Sutarties kaina;
 - 10.6.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 9.10.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 9.10.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);
 - 10.6.3. **papildomi** Darbai – tai Sutartyje nenumatyti Darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų Darbų kiekius (apimtį) viršijantys kiekiai ar apimtys. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia raštu siūlymą dėl papildomų Darbų, t. y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 9.10.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.
- 10.7. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 10.8. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Apraše, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Aprašo (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.
- 10.9. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Aprašo klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą. Aprašo klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.
- 10.10. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau



kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detaliai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šio punkto minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo.

Esminis Sutarties kainos padidėjimas arba sumažėjimas:

10.11.

10.11.1. Jeigu Rangovo tiekiamų Statybos produktų arba Įrenginių kaina padidėja iš esmės ir šio kainų padidėjimo Rangovas negalėjo numatyti Sutarties sudarymo momentu, Rangovas įgyja teisę reikalauti Užsakovo padidinti Sutarties kainą. Laikoma, kad Statybos produktų arba Įrenginių kaina padidėjo iš esmės, jeigu Rangovas pateikia įrodymus Užsakovui, kad Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje nurodyta Statybos produktų ar Įrenginių kaina Sutarties sudarymo metu yra reali ir nėra dirbtinai sumažinta (didesnė dalis tiekėjų Rangovo pasiūlymo pateikimo metu tiekė tokius Statybos produktus arba Įrenginius už Rangovo nurodytą kainą) ir kad:

10.11.1.1. konkretaus Statybos produkto arba Įrenginio (jo dalies) pirkimo pagal Sutartį metu jo kaina padidėjo daugiau nei 15 % ir nėra galimybių nupirkti tokio Statybos produkto arba Įrenginio (jo dalies) pigiau, nepažeidžiant Darbų terminų;

arba

10.11.1.2. visų Statybos produktų arba Įrenginių, kuriuos Rangovas nupirko Sutarties vykdymo reikmėms, suminė kaina padidėjo daugiau nei 15 % ir nebuvo galimybių nupirkti Statybos produktų arba Įrenginių pigiau, nepažeidžiant Darbų terminų.

10.11.2. Laikoma, kad Rangovas Sutarties sudarymo momentu negalėjo numatyti Statybos produktų arba Įrenginių (jų dalių) esminio kainų padidėjimo, jeigu per pastaruosius 3 metus iki Rangovo pasiūlymo datos tų Statybos produktų arba Įrenginių kaina svyravo mažiau negu 15 % per bet kurį 12 mėnesių laikotarpį toje rinkoje arba biržoje, kurioje Rangovas nupirko tuos Statybos produktus arba Įrenginius (jų dalis).

10.11.3. Jeigu Rangovo tiekiamų Statybos produktų arba Įrenginių kaina sumažėja iš esmės, Rangovas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 2 darbo dienas nuo sužinojimo, apie tai informuoti Užsakovą ir Užsakovas įgyja teisę reikalauti Rangovo sumažinti Sutarties kainą. Laikoma, kad Statybos produktų arba Įrenginių kaina sumažėjo iš esmės, jeigu:

10.11.3.1. konkretaus Statybos produkto arba Įrenginio (jo dalies) pirkimo pagal Sutartį metu jo kaina sumažėjo daugiau nei 15 %, lyginant su kaina, nurodyta Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje;

10.11.3.2. visų Statybos produktų arba Įrenginių, kuriuos Rangovas nupirko Sutarties vykdymo reikmėms, suminė kaina sumažėjo daugiau nei 15 %, lyginant su jų kaina, nurodyta Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje.

10.11.4. Rangovas privalo pateikti Užsakovui Statybos produktų arba Įrenginių pirkimo sutarties vykdymo reikmėms ir jų apmokėjimo dokumentus, kad Užsakovas galėtų patikrinti Statybos produktų arba Įrenginių faktines galutines kainas.

10.11.5. Šalys privalo sudaryti rašytinį susitarimą, kuriame Šalys turi perskaičiuoti Sutarties kainą – pridėti Statybos produktų arba Įrenginių (jų dalių) pabrangimo sumą ir (arba) atimti atpigimo sumą, viršijančią 15 % jų kainos, nurodytos Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje.

10.11.6. Jeigu Statybos produktas ar Įrenginys jau buvo įtrauktas į Atliktų darbų aktą pradine kaina ir apmokėtas, Užsakovas turi sumokėti Rangovui pabrangimo sumą arba Rangovas turi grąžinti Užsakovui permoką per 30 dienų po susitarimo sudarymo dienos. Užsakovas turi teisę išskaityti mokėjimą ar permoką iš mokėtinų sumų pagal Sutartį. Tuo atveju, jeigu Statybos produktas ar Įrenginys dar neįtrauktas į Atliktų darbų aktą, Atliktų darbų akte turi būti nurodyta jo kaina, pakeista pagal susitarimą.

10.11.7. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų

pratęsimą, ir Statybos produktai arba Įrenginiai (jų dalys) pabrangsta per vėlavimo laiką, Rangovas neturi teisės reikalauti Užsakovo padidinti Sutarties kainą tokio pabrangimo suma. Tačiau Statybos produktų arba Įrenginių kainų sumažėjimas per Darbų vėlavimo laiką suteikia teisę Užsakovui reikalauti sumažinti Sutarties kainą visa sumažėjusia suma.

10.11.8. Jeigu Rangovas neinformuoja Užsakovo apie esminį Statybos produktų arba Įrenginių kainų sumažėjimą, arba informuoja Užsakovą pavėluotai, arba nepateikia dokumentų pagal Sutarties 10.11.4 punktą per protingą Užsakovo nustatytą terminą ir dėl to Užsakovas negali pareikalauti Rangovo sumažinti Sutarties kainą 10.11.3 punkto pagrindu iki sumokėdamas Rangovui visą Sutarties kainą (tai yra, susidaro permoka pagal Sutartį), Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje nurodytas netesybas už permoką už laikotarpį nuo galutinio atsiskaitymo termino pabaigos iki permokos grąžinimo dienos (įskaitytinai).

10.11.9. Sutarties 10.11 punkte nurodytu atveju Šalys privalo veikti pagal Sutarties 3.5 punkte nustatytus reikalavimus.

Sutarties kainos keitimas dėl kainų lygio pokyčio:

10.12.

10.12.1. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena.

10.12.2. Gali būti perskaičiuojamos Rangovui mokėtinos sumos tik už Statybos darbus, o už kitus, nei Statybos darbai, Darbus (Aprašo parengimą ir pan.) mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos.

10.12.3. Rangovui mokėtinos sumos už Statybos darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo:

10.12.3.1. pastatų remonto sąnaudų elementų kainų indekso reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį – tuo atveju, kai pagal Sutartį vykdomi pastato remonto darbai;

arba

10.12.3.2. statybos sąnaudų elementų kainų indekso, labiausiai atitinkančio Pirkimo objekto rūšį, reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį – visais kitais atvejais, negu nurodytasis 10.12.3.1 punkte.

10.12.4. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Statybos darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Šiame punkte nurodyti indeksai, kiekvienas atskirai vadinamas Indeksu.

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

10.12.5. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo. Šalys privalo susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą arba perskaičiuotus fiksuotus įkainius (įskaitant Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje nurodytus įkainius), perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą (jeigu ji turi būti didinama – Sutarties

įvykdymo užtikrinimo suma turi būti ne mažesnė, negu Sutarties 7.2 punkte nurodytas procentinis dydis nuo Pradinės sutarties vertės be PVM. Jeigu vykdant Sutartį Sutarties kaina tampa didesnė negu Pradinės sutarties vertė, Rangovas privalo padidinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, kad ji būtų ne mažesnė, negu Sutartyje nurodytas procentinis dydis nuo Sutarties kainos be PVM), perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo (kai taikoma) sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

10.12.6. Po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina (įkainiai) taikoma Statybos darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo. Jeigu dėl susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotomis kainomis (įkainiais) ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos (įkainiai).

10.12.7. Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne dažniau kaip 1 (vieną) kartą per Sutarties galiojimo laikotarpį.

10.12.8. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Statybos darbų kaina (įkainiai) neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Rangovas užtikrina, kad per visą garantinį laiką atlikti Darbai atitiks normatyvinių dokumentų ir šios Sutarties nustatytus reikalavimus bei rodiklius, Darbai bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų jų vertę.
- 11.2. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo–priėmimo momento, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui per ne ilgesnį nei 24 val. terminą.
- 11.3. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo Darbai atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam panaudojimui.
- 11.4. Rangovas įsipareigoja per Užsakovo nustatytą protingą terminą pašalinti nustatytus defektus (trūkumus) savo sąskaita, išskyrus kai šie trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.
- 11.5. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.
- 11.6. Rangovas turi suteikti ne trumpesnę kaip 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantiją liftą (-us) sudarantiems įrenginiams, skaičiuojamą nuo atitinkamo lifto pripažinimo tinkamu naudoti dienos, t. y. nuo pilno atitinkamo lifto užbaigimo (pripažinimo tinkama naudoti). Tai laikotarpis, kai Užsakovas gali pareikšti Rangovui reikalavimus dėl liftą sudarančių įrenginių trūkumų. Kokybės garantija sumontuotai įrangai gali būti ilgesnė, jei Rangovas ilgesnę kokybės garantiją nurodė pasiūlyme, pateiktame viešojo pirkimo konkursui.



- 11.7. Šalys susitaria, kad aukščiau minima kokybės garantija turi apimti pilną sumontuoto lifto (-ų) techninę priežiūrą garantiniu laikotarpiu, įskaitant visus būtinus techninės priežiūros bei remonto darbus, lifto (-ų) įrangos eksploatacijos medžiagų bei atsarginių dalių keitimą visą kokybės garantinį laikotarpį. Numatomą eksploatacijos medžiagų bei atsarginių dalių pristatymo laiką, jų svarbą nenutrūkstamam lifto (-ų) funkcionavimui. Rangovas turi planuoti tiek Objekte sandėliuotinių, tiek pas save laikytinų atsarginių dalių ir eksploatacinių medžiagų atsargas garantiniu laikotarpiu.
- 11.8. Lifto (-ų) kokybės garantiniu laikotarpiu, Rangovo serviso tarnyba turi nedelsiant reaguoti į lifte atsiradusius gedimus, sąlygojančius lifto darbo sutrikimus, kuriuos sąlygoja liftų įrenginių garantiniai defektai ar veikimo sutrikimai. Triktims ar gedimams identifikuoti ir pašalinti Rangovo serviso specialistai turi atvykti į vietą, kurioje atlikti Darbai. Bet kuriuo atveju lifto darbingumas, neatsižvelgiant į paros laiką ar savaitės dieną, vartotojams turi būti atstatytas per trumpiausią įmanomą terminą, kuris kiekvienam gedimui bus nustatytas su Užsakovu suderintame garantiniame rašte.
- 11.9. Jei per nustatytą laikotarpį Rangovas nepašalina paaiškėjusių defektų, tuomet defektus pašalina Užsakovas, tačiau tokiu atveju Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektus ir atitaisydamas žalą (įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo) bei sumoka 5 (penkių) proc. baudą, skaičiuojamą nuo defektų ištaisymo sumos.

SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.8 punktą, trunka ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 10 (dešimt) kalendorinių dienų toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ir (ar) Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu apie tai pranešęs Rangovui, gali nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės, jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį. Rangovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:
- 12.3.1. Rangovas nevykdo Sutarties sąlygų 12.2. punkte nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir (ar) Užsakovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi,
- 12.3.2. Rangovas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;
- 12.3.3. Rangovas nepradedą laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
- 12.3.4. Sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;
- 12.3.5. paaiškėjo, kad Rangovas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalimi ar dėl kitų Pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų;
- 12.3.6. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;



12.3.7. paaiškėjo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 2¹ dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės;

12.3.8. Rangovas netenka teisės verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti;

12.3.9. Rangovas, atlikdamas darbus, nesilaiko Įstatymų reikalavimų;

12.3.10. Rangovas padaro kitą Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse;

12.3.11. kitokio pobūdžio Rangovo (ne)veikimas, aplaidumas, turintis neigiamos įtakos Sutarties vykdymui.

12.4. Užsakovas prieš 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną apie tai raštu pranešęs Rangovui, gali nutraukti Sutartį, jeigu:

12.4.1. Rangovas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši;

12.4.2. Rangovui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

12.4.3. keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis, ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

12.4.4. Užsakovui finansinė parama neskiriama ar finansinės paramos teikimas sustabdomas, ar nutraukiamas.

12.5. Nutraukus Sutartį pagal Sutarties 12.3. punktą:

12.5.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo ir (arba) dėl Darbų saugos,

ir

12.5.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus ir perduotus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, netesybas dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, ir baudą, prilygstančią 10 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.6. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 30 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui.

12.7 Rangovas, prieš 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną apie tai raštu pranešęs Užsakovui, gali nutraukti Sutartį, jeigu:

12.7.1. Rangovas per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties 9.8. punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;

12.7.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, kurie yra esminiai;

12.7.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą trunka ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

12.7.4. Užsakovas yra likviduojamas, sustabdo ar apiboja ūkinę veiklą;

12.7.5. Užsakovui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros;

12.7.6. kitokio pobūdžio Užsakovo (ne)veikimas, aplaidumas, turintis neigiamos įtakos Sutarties vykdymui.

Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių teisių.

12.8 Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą:

12.8.1. Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.8.1.1. nutraukti visus tolesnius Darbus, išskyrus tokius, kuriuos būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.8.1.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.8.1.3. perduoti Užsakovui tinkamai ir pagal Sutarties nuostatas įvykdytus Darbus iki Sutarties nutraukimo įsigaliojimo;

12.8.1.4. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę;

12.8.2. Sutarties nutraukimas atleidžia Šalis nuo tolesnio Sutarties vykdymo. Tačiau Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

12.8.3. taikomas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 2 dalies 4 punktas.

GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurias Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvos Respublikoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvos Respublikoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.

SUSIRAŠINĖJIMAS

- 15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu ar kurjeriniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Tomas Kurklietis	Ramūnas Blaževičius
Adresas	Taikos pr. 110, Kaunas	Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Telefonas	+370 37 473 917	+370 37 323242
Faksas		-
El. paštas	info@kaunoliftai.lt	ramunas.blazevicius@kaunoklinikos.lt

- 15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas, rekvizitai (tame tarpe ir banko sąskaitos numeris) ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 kalendorines dienas nuo pakeitimų dienos. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

SUBRANGA

- 16.1. Kai Darbams vykdyti Rangovas pasitelks subrangovą (-us), tokiu atveju taikomi Sutarties 16 skyriaus nuostatos.
- 16.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Rangovo pasitelkiamas subrangovas (-ai) nurodomas Sutarties priede.
- 16.3. Jei keičiami subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas arba Pirkimo sąlygose buvo keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, kartu su informacija apie naujus subrangovus turi būti pateikti naujo subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Pirmiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subrangovo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose, o jei pasiūlymas buvo vertintas pagal kainą (sąnaudas) ir kokybę – ir Rangovo pateiktame pasiūlyme nurodytą (į kurią buvo atsižvelgta vertinant pasiūlymą), kvalifikaciją. Jei subrangovas neatitinka kvalifikacijos reikalavimų ar atitinka bent vieną Pirkimo sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindą (jei taikoma), Užsakovas reikalauja, kad Rangovas pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu.
- 16.4. Jeigu kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesirėmė subrangovų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subrangovų pašalinimo pagrindų.

- 16.5. Rangovas, raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl subrangovų pasitelkimo (keitimo), privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaujantis Sutarties 5.27, 16.1-16.3 punktais.
- 16.6. Užsakovas, gavęs Sutarties 16.5 punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašto gavimo dienos privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Rangovui. Šalims nesutarus dėl subrangovo keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 13 skyriuje numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl subrangovo keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi. Naujas subrangovas gali pradėti vykdyti jam Rangovo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.
- 16.7. Subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Subrangovo veiksmai arba neveikimas vykdant Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes kaip jo paties veiksmai ar neveikimas.
- 16.8. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys Pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys subrangovai. Rangovas yra atsakingas už subrangovų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subrangovai laikytųsi Sutarties nuostatų.

SPECIALISTAI

- 17.1. Rangovo specialistai nurodomi atitinkamame Sutarties priede ir atitinkamai taikomos Sutarties 17 skyriaus nuostatos.
- 17.2. Jei Sutartyje keičiami specialistai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus specialistus turi būti pateikti naujo specialisto atitiktą kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti specialistą. Užsakovas reikalauja, kad naujo specialisto kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
- 17.3. Rangovas raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl specialisto pasitelkimo (keitimo) privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaujantis Sutarties 17.2 punkte.
- 17.4. Užsakovas, gavęs Sutarties 17.3 punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašto gavimo dienos privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Rangovui. Šalims nesutarus dėl specialisto pasitelkimo (keitimo), ginčas sprendžiamas Sutarties 13 skyriuje nustatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl specialisto pasitelkimo (keitimo). Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi. Naujas specialistas gali pradėti vykdyti jam Rangovo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.
- 17.5. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys Pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys specialistai.

ATSAKINGI ASMENYS

- 18.1. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Tomas Kurklietis	Ramūnas Blaževičius
Adresas	Taikos pr. 110, Kaunas	Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Telefonas	+370 37 473 917	+370 37 323242
Faksas	-	-
El. paštas	info@kaunoliftai.lt	ramunas.blazevicius@kaunoklini kos.lt

- 18.2. Užsakovas Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Už minėtos informacijos paskelbimą atsakingas asmuo – Viešųjų pirkimų tarnybos vyr. specialistė Vaida Juodrienė.

ASMENS DUOMENYS

- 19.1. Šalys patvirtina žinančios ir suprantančios, kad nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas). Šalys įsipareigoja laikytis Reglamento ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.
- 19.2. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys. Šalys supranta, kad pagal šią Sutartį Šalys viena kitai perduos Sutartį vykdančių darbuotojų asmens duomenis (vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el. pašto adresą, gimimo metus, atlyginimo medianą) ir Sutartį pasirašančių darbuotojų asmens duomenis (vardas, pavardė, parašas), kurie turi būti tvarkomi išskirtinai su šia Sutartimi susijusių įsipareigojimų vykdymui ir tik Sutarties administravimo tikslu. Užsakovas ir Rangovas patvirtina, kad šioje Sutartyje arba įgaliojimuose nurodyti fiziniai asmenys yra tinkamai informuoti apie jų duomenų tvarkymą šios Sutarties vykdymo ir administravimo tikslu, todėl Užsakovas ir Rangovas prisiima atsakomybę už bet kokias galinčias kilti pretenzijas dėl asmens duomenų tvarkymo šios Sutarties įgyvendinimo tikslu. Užsakovas ir Rangovas patvirtina, jog asmens duomenys bus tvarkomi ir saugomi tik tiek, kiek numato bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklė.
- 19.3. Šalys taip pat įsipareigoja:
- 19.3.1. laikytis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;
- 19.3.2. bendradarbiauti tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;
- 19.3.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;
- 19.3.4. raštu informuoti vienas kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis.

20. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

- 20.1. Rangovas suteikia Užsakovui neatšaukiamą, neterminuotą, perleidžiamą, neišimtinę neatlygintą licenciją naudotis visomis turitinėmis autorių teisėmis ir visomis kitomis intelektinės nuosavybės teisėmis į Rangovo dokumentus (įskaitant nebaigtus dokumentus) ir kitus intelektinės nuosavybės teisės objektus, susijusius, panaudotus ir (ar) įtrauktus į Rangovo dokumentus ar būtinus jų panaudojimui pagal paskirtį, įskaitant atgaminti, išleisti, versti, naudoti, keisti ir kitaip perdirbti, pabaigti nebaigtus, platinti ir viešinti Rangovo dokumentus tiek, kiek tai yra reikalinga Sutarties vykdymui (toliau – ir Licencija). Laikoma, kad Licencija yra suteikta Užsakovui nuo kiekvieno tokio intelektinės nuosavybės teisių objekto perdavimo Užsakovui momento, įskaitant nebaigtų dokumentų perdavimą.



- 20.2. Užsakovas turi autoriaus bei kitas intelektualinės nuosavybės teises į Užsakovo sukurtus dokumentus. Rangovas be Užsakovo sutikimo neturi teisės dokumentų kopijuoti, naudoti ir perduoti trečiajai šaliai, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį.

21. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 21.1. Sutarties sudarymui, vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 21.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 21.3. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesnę neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, Šalys susitaria ir Rangovas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Rangovas įsipareigoja bendrauti su Užsakovu elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- 12.4. Užsakovas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu patikrinti Rangovo atitiktį Sutarties 21.3 punktui. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo pateikti minėto punkto įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus.
- 21.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.
- 21.6. Sutarties priedai:
21.6.1. 1 PRIEDAS. Techninė specifikacija;
21.6.2. 2 PRIEDAS. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas);
21.6.3. 3 PRIEDAS. Rangovo pasiūlymas.

22. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

RANGOVAS

UAB „Kauno liftai“

Taikos pr. 110, Kaunas
Juridinio asmens kodas 133724656
PVM mokėtojo kodas LT337246515
A. s. Nr. LT85 7044 0600 0284 8719
AB Seb bankas, b. k. 70440

Generalinis direktorius

Jonas Guzavičius

Parašas

A.V.



UŽSAKOVAS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos

Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
A. s. LT21 7300 0100 0222 6410
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Generalinis direktorius

prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas

A.V.



2023-05-25

20....- - Statybos darbų rangos sutarties Nr. SL-23-1650
1 priedas

SENŲJŲ LIFTŲ DEMONTAVIMO IR NAUJŲ SUMONTAVIMO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo dalies Nr.	Lifto charakteristika	Reikalaujama techninė charakteristika	Siūloma techninė charakteristika
1.	ONKOLOGINĖS ligoninės senojo lifto demontavimo ir naujo sumontavimo darbai		
1.1.	Demontuojamo lifto duomenys	Reg. Nr. LF-01-04181; pagamintas 1983 m. Maskvos bandomojoje-eksperimentinėje liftų gamykloje (Rusija); 500 kg keliamosios galios; 7 sustojimų pereinamos kabinos liftas	Liftas. Gamintojas - LIFT SERVICE S.A. LENKIJA
1.2.	Lifto tipas	Keleivinis-krovininis liftas su viršutine mašinų patalpa	Keleivinis-krovininis liftas su viršutine mašinų patalpa
1.3.	Kabinos tipas	Pereinama kabina	Pereinama kabina
1.4.	Keliamoji galia	Ne mažiau nei 1250 kg	1350 kg
1.5.	Lifto vardinis judėjimo greitis	Ne mažiau nei 1,0 m/s	1,0 m/s
1.6.	Lifto darbo intensyvumas	Ne mažiau nei 180 pavažiavimų per valandą	180 važiavimų/val.
1.7.	Lifto pavaros sistema	elektrinė, lyninė, dažniu valdoma pvara	elektrinė, lyninė, dažniu valdoma pvara
1.8.	Lifto valdymo sistema	mikroprocesorinė	mikroprocesorinė
1.9.	Lifto valdymo būdas	keleivių surinkimas žemyn ir aukštyn	keleivių surinkimas žemyn ir aukštyn
1.10	Maitinimo elektros tinklas	400 / 50 Hz / 3 fazės	400 / 50 Hz / 3 fazės
1.11	Kėlimo aukštis	19,8 m (±10 proc.)	19,85 m
1.12	Esamos lifto šachtos matmenys (plotis × gylis)	1950 x 2700 mm (±10 proc.)	1950 x 2700 mm
1.13	Esamos lifto šachtos prieduobės gylis	1300 (±10 proc.)	1300 mm
1.14	Durų gaisrinis sertifikavimas	Ne mažiau EI 60	EI 120
1.15	Naujo lifto kabinos matmenys (plotis × gylis × aukštis)	Ne mažiau nei 1350 × 2100 × 2100 mm	1350 × 2100 × 2100 mm
1.16	Naujo lifto durų matmenys (plotis × aukštis)	Ne mažiau nei 1300 × 2100 mm	1300 × 2000 mm (pagal PO 2023-04-06 atsakymą/išaiškinimą, techninės specifikacijos 1.16. eilutės reikalavimą reikia skaityti „Ne mažiau nei 1300 x 2000 mm“.
1.17	Kabinos apšvietimo sistema	šviesos diodų (LED)	šviesos diodų (LED)
1.18	Naujo lifto kabinos ir šachtos durys	šoninio atidarymo, elektroninės-diržinės pavaros su dažnio keitikliu.	šoninio atidarymo, elektroninės-diržinės pavaros su dažnio keitikliu.
1.19	Lifto sustojimų skaičius ir lifto šachtos automatinio durų skaičius	7/9	7/9
1.20	Aukštų numeracija	-1, 1, 2, 3, 4, 5, 6	-1, 1, 2, 3, 4, 5, 6

Pirkimo dalies Nr.	Lifto charakteristika	Reikalaujama techninė charakteristika	Siūloma techninė charakteristika
1.21	Lifto lyno medžiagiškumas	Plienas nedengtas arba plienas dengtas danga. Jei plienas dengtas danga, lynams turi būti suteikta ne mažesnė nei 36 mėn. garantija.	Plienas nedengtas
1.22	Lifto kabinos durų kontrolės sistema	šviesos užuolaida, su dažnio keitikliu	Šviesos užuolaida, su dažnio keitikliu
1.23	Kita informacija	Perkrovos davikliai, automatinis išlaisvinimas dingus elektrai, avarinis apšvietimas, valdymas gaisro atveju, kabinos padėties ir tolesnio važiavimo krypties indikacija visuose sustojimuose, lifto išjungimas rakteliu pirmame aukšte. Nepageidaujama kuprinės tipo lifto pakabinimo sistema.	Perkrovos davikliai, automatinis išlaisvinimas dingus elektrai, avarinis apšvietimas, valdymas gaisro atveju, kabinos padėties ir tolesnio važiavimo krypties indikacija visuose sustojimuose, lifto išjungimas rakteliu pirmame aukšte. Lifas NEBUS „kuprinės“ tipo.
2.	VAISTINĖS skyriaus senojo lifto demontavimo ir naujo sumontavimo darbai		
2.1	Demontuojamo lifto duomenys	Reg.Nr. LF-02-00049; pagamintas 1982 m. Leningrado mechaninėje gamykloje (Rusija); 500 kg keliamosios galios; 3 aukštų pereinamos kabinos lifas	Liftas. Gamintojas - LIFT SERVICE S.A. LENKIJA
2.2	Lifto tipas	Keleivinis-ligoninis lifas su viršutine mašinų patalpa	Keleivinis-ligoninis lifas su viršutine mašinų patalpa
2.3	Kabinos tipas	Pereinama kabina cokoliniame (0) ir pirmame aukštuose	Pereinama kabina cokoliniame (0) ir pirmame aukštuose
2.4	Keliamoji galia	Ne mažiau nei 1200 kg	1350 kg
2.5	Lifto vardinis judėjimo greitis	Ne mažiau nei 1,0 m/s	1,0 m/s
2.6	Lifto darbo intensyvumas	Ne mažiau nei 180 pavažiavimų per valandą	180 pavažiavimų /val.
2.7	Lifto pavaros sistema	elektrinė, lyninė, dažniu valdoma pavana	elektrinė, lyninė, dažniu valdoma pavana
2.8	Lifto valdymo sistema	mikroprocesorinė	mikroprocesorinė
2.9	Lifto valdymo būdas	keleivių surinkimas žemyn ir aukštyn	keleivių surinkimas žemyn ir aukštyn
2.10	Maitinimo elektros tinklas	400 V / 50 Hz / 3 fazės	400 V / 50 Hz / 3 fazės
2.11	Kėlimo aukštis	6,80 m (±10 proc.)	6,81 m
2.12	Esamos lifto šachtos matmenys (plotis × gylis)	1950 x 2700 mm (±10 proc.)	1950 x 2700 mm
2.13	Esamos lifto šachtos prieduobės gylis	1300 mm (±10 proc.)	1300 mm
2.14	Durų gaisrinis sertifikavimas	Ne mažiau EI 60	EI 120
2.15	Naujo lifto kabinos matmenys (plotis × gylis × aukštis)	Ne mažiau nei 1350 x 2000 x 2100 mm	1350 x 2000 x 2100 mm
2.16	Naujo lifto durų matmenys (plotis × aukštis)	Ne mažiau nei 1300 × 2000 mm	1300 × 2000 mm
2.17	Kabinos apšvietimo sistema	šviesos diodų (LED)	šviesos diodų (LED)
2.18	Naujo lifto kabinos ir šachtos durys	šoninio atidarymo, elektroninės-diržinės pavaros su dažnio keitikliu.	šoninio atidarymo, elektroninės-diržinės pavaros su dažnio keitikliu.
2.19	Lifto sustojimų skaičius ir lifto šachtos automatinio durų skaičius	3/5	3/5
2.20	Aukštų numeracija	0, 1, 2,	0, 1, 2,



Pirkimo dalies Nr.	Lifto charakteristika	Reikalaujama techninė charakteristika	Siūloma techninė charakteristika
2.21	Lifto lyno medžiagiškumas	Plienas nedengtas arba plienas dengtas danga. Jei plienas dengtas danga, lynams turi būti suteikta ne mažesnė nei 36 mėn. garantija.	Plienas nedengtas
2.22	Lifto kabinos durų kontrolės sistema	Foto užuolaida, su dažnio keitikliu	Foto užuolaida, su dažnio keitikliu
2.23	Kita informacija	Perkrovos davikliai, automatinis išlaisvinimas dingus elektrai, avarinis apšvietimas, valdymas gaisro atveju, pajungimas prie klinikų priešgaisrinės sistemos, kabinos padėties ir tolesnio važiavimo krypties indikacija visuose sustojimuose ir visose durų pusėse, garsinis kabinos sustojimo signalas, lifto išjungimas rakteliu pirmame aukšte. Nepageidaujama kuprinės tipo lifto pakabinimo sistema.	Perkrovos davikliai, automatinis išlaisvinimas dingus elektrai, avarinis apšvietimas, valdymas gaisro atveju, pajungimas prie klinikų priešgaisrinės sistemos, kabinos padėties ir tolesnio važiavimo krypties indikacija visuose sustojimuose ir visose durų pusėse, garsinis kabinos sustojimo signalas, lifto išjungimas rakteliu pirmame aukšte. Liftas NEBUS „kuprinės“ tipo.



ŽINIARAŠTIS (Veiklų sąrašas)

Pirkimo dalies	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą								Kaina [Eur] be PVM
Nr.		—	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	ONKOLOGINĖS ligoninės senojo lifto demontavimo ir naujo sumontavimo darbai									
1.1	Lifto keitimo paprastojo remonto aprašas.	100%								1 000,00
1.2	Esamo lifto demontavimas.		40%	40%	20%					2 000,00
1.3	Naujų inžinerinių sistemų įrengimas, lifto šachtos paruošimas naujam įrengimui, darbai lifto mašinų patalpoje, kiti naujo lifto įrengimui reikalingi darbai.		20%	20%	20%	20%	20%			50 000,00
1.4	Naujo lifto sumontavimas.				25%	25%	25%	25%		66 100,00
1.5	Lifto bandymo ir paleidimo - derinimo darbai, EB atitikties vertinimo procedūra.								100%	2 000,00
										121 100,00
2.	VAISTINĖS skyriaus senojo lifto demontavimo ir naujo sumontavimo darbai									
2.1	Lifto keitimo paprastojo remonto aprašas.	100%								1 000,00
2.2	Esamo lifto demontavimas.		40%	40%	20%					2 000,00
2.3	Naujų inžinerinių sistemų įrengimas, lifto šachtos paruošimas naujam įrengimui, darbai lifto mašinų patalpoje, kiti		20%	20%	20%	20%	20%			25 000,00

	naujo lifto įrengimui reikalingi darbai.									
2.4	Naujo lifto sumontavimas.				25%	25%	25%	25%		50 600,00
2.5	Lifto bandymo ir paleidimo - derinimo darbai, EB atitikties vertinimo procedūra.								100%	2 000,00
										80 600,00
									Suma be PVM:	201 700,00
									PVM:	42 357,00
									Bendra suma su PVM:	244 057,00

20....- - Statybos darbų rangos sutarties Nr. Scyf-23-1650
3 priedas

PASIŪLYMO FORMA



UAB „Kauno liftai“

Įmonės kodas 133724656, PVM mokėtojo kodas LT337246515
Taikos pr.110, LT-51159 Kaunas, tel.: +37037 473917, faks.: +370 37 473331,
el.paštas: info@kaunoliftai.lt
Duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre

(Rangovo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie rangovą, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

DĖL SENŲJŲ LIFTŲ DEMONTAVIMO IR NAUJŲ SUMONTAVIMO DARBŲ PIRKIMO

2023-04-14 Nr. 31

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

1 lentelė

RANGOVO REKVIZITAI

Rangovo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Kauno liftai“
Rangovo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Taikos pr.51159 Kaunas
Įmonės kodas, PVM mokėtojo kodas	Įmonės kodas 133724656, PVM mokėtojo kodas LT337246515
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris, bankas, banko kodas	A.s. LT85 7044 0600 0284 8719, AB SEB bankas, banko kodas 70440
Įmonės vadovo pareigos, vardas, pavardė	Generalinis direktorius Jonas Guzavičius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Generalinis direktorius Jonas Guzavičius
Už sutarties vykdymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė	Pardavimų vadovas Tomas Kurkietis
Telefono numeris	+370 37 473 917
Fakso numeris	+370 37 473 331
El. pašto adresas	info@kaunoliftai.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- 3) patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

**SUBJEKTO, KURIŲ PAJĖGUMAIS REMIAMASIS DĖL ATITIKTIES KVALIFIACIJOS
REIKALAVIMAMS, REKVIZITAI**

Eil. Nr.	Subjektų (-ų) pavadinimas (-ai) Subjektų (-ų) adresas (-ai)

**Pastaba: pildoma, jei Rangovas ketina pasitelkti Subjektą (-us)/. Jei pasitelkiama Subjektą (-us)/ privaloma užpildyti Pasiūlymo formos (1 priedo) tęsinyje nurodytą pažymą.*

3 lentelė

SUBRANGOVO REKVIZITAI

Eil. Nr.	Subrangovo (-ų), subrangovo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai) Subrangovo (-ų), subrangovo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)

Pastaba: pildoma, jei Rangovas ketina pasitelkti subrangovą (vus)/ subteikėją (-us)/. Jei pasitelkiama subrangovas (vus)/ subteikėją (-us)/ **privaloma užpildyti Pasiūlymo formos (1 priedo) tęsinyje nurodytą pažymą apie numatomus subrangovus/subteikėjus ir subrangos/subteikimo mąstą.*

4 lentelė

KVAZISUBRANGOVO REKVIZITAI

Eil. Nr.	Kvazisubrangovai (t.y. specialistai (fiziniai asmenys), kurie pasiūlymo pateikimo metu nėra rangovo ar jo pasitelkiamų subrangovų darbuotojai, tačiau kuriuos laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju ketinama įdarbinti)		
	<i>Vardas ir pavardė</i>	<i>Kokiems sutartiniamis įsipareigojimams pasitelkiamas kvazisubrangovas</i>	<i>Kokioje įmonėje (Rangovo ar subrangovo) bus įdarbintas šis kvazisubrangovas sutarties laimėjimo atveju*</i>

Pastaba: * - Jei kvazisubrangovas bus įdarbintas subrangovo įmonėje, o rangovas nurodo kelis planuojamus pasitelkti subrangovus – nurodoma kurio konkrečiai subrangovo įmonėje bus įdarbintas kvazisubrangovas sutarties laimėjimo atveju.

5 lentelė

PASIŪLYMO KAINA

Pirkimo dalies Nr.	Perkamo objekto pavadinimas	Kaina be PVM, Eur
1.	ONKOLOGINĖS ligoninės senojo lifto demontavimo ir naujo sumontavimo darbai	
1.1	Lifto keitimo paprastojo remonto aprašas	1 000,00
1.2	Esamo lifto demontavimas	2 000,00
1.3	Naujų inžinerinių sistemų įrengimas, lifto šachtos paruošimas naujam įrengimui, darbai liftų mašinų patalpoje, kiti naujo lifto įrengimui reikalingi darbai	50 000,00
1.4	Naujo lifto sumontavimas	66 100,00
1.5	Lifto bandymo ir paleidimo - derinimo darbai, EB atitikties vertinimo procedūra	2 000,00
2.	VAISTINĖS skyriaus senojo lifto demontavimo ir naujo sumontavimo darbai	
2.1	Lifto keitimo paprastojo remonto aprašas	1 000,00
2.2	Esamo lifto demontavimas	2 000,00
2.3	Naujų inžinerinių sistemų įrengimas, lifto šachtos paruošimas naujam įrengimui, darbai liftų mašinų patalpoje, kiti naujo lifto įrengimui reikalingi darbai	25 000,00
2.4	Naujo lifto sumontavimas	50 600,00
2.5	Lifto bandymo ir paleidimo - derinimo darbai, EB atitikties vertinimo procedūra	2 000,00
	Iš viso (be PVM), Eur	201 700,00
	PVM (21 %), Eur	42 357,00
	Iš viso (su PVM), Eur	244 057,00

SENŲJŲ LIFTŲ DEMONTAVIMO IR NAUJŲ SUMONTAVIMO DARBŲ TECHNINĖ CHARAKTERISTIKA

Pirkimo dalies Nr.	Lifto charakteristika	Reikalaujama techninė charakteristika	Siūloma techninė charakteristika
1.	ONKOLOGINĖS ligoninės senojo lifto demontavimo ir naujo sumontavimo darbai		
1.1.	Demontuojamo lifto duomenys	Reg. Nr. LF-01-04181; pagamintas 1983 m. Maskvos bandomojoje-eksperimentinėje liftų gamykloje (Rusija); 500 kg keliamosios galios; 7 sustojimų pereinamos kabinos liftas	Liftas. Gamintojas - LIFT SERVICE S.A. LENKIJA
1.2.	Lifto tipas	Keleivinis-krovininis liftas su viršutine mašinų patalpa	Keleivinis-krovininis liftas su viršutine mašinų patalpa
1.3.	Kabinos tipas	Pereinama kabina	Pereinama kabina
1.4.	Keliamoji galia	Ne mažiau nei 1250 kg	1350 kg
1.5.	Lifto vardinis judėjimo greitis	Ne mažiau nei 1,0 m/s	1,0 m/s
1.6.	Lifto darbo intensyvumas	Ne mažiau nei 180 pavažiavimų per valandą	180 važiavimų/val.
1.7.	Lifto pavaros sistema	elektrinė, lyninė, dažniu valdoma pavana	elektrinė, lyninė, dažniu valdoma pavana
1.8.	Lifto valdymo sistema	mikroprocesorinė	mikroprocesorinė
1.9.	Lifto valdymo būdas	keleivių surinkimas žemyn ir aukštyn	keleivių surinkimas žemyn ir aukštyn
1.10	Maitinimo elektros tinklas	401 / 50 Hz / 3 fazės	401 / 50 Hz / 3 fazės
1.11	Kėlimo aukštis	19,8 m (±10 proc.)	19,85 m
1.12	Esamos lifto šachtos matmenys (plotis × gylis)	1950 x 2700 mm (±10 proc.)	1950 x 2700 mm
1.13	Esamos lifto šachtos prieduobės gylis	1301 (±10 proc.)	1300 mm
1.14	Durų gaisrinis sertifikavimas	Ne mažiau EI 60	EI 120
1.15	Naujo lifto kabinos matmenys (plotis × gylis × aukštis)	Ne mažiau nei 1350 × 2100 × 2100 mm	1350 × 2100 × 2100 mm
1.16	Naujo lifto durų matmenys (plotis × aukštis)	Ne mažiau nei 1300 × 2100 mm	1300 × 2000 mm (pagal PO 2023-04-06 atsakymą/išaiškinimą, techninės specifikacijos 1.16. eilutės reikalavimą reikia skaityti „Ne mažiau nei 1300 x 2000 mm“).
1.17	Kabinos apšvietimo sistema	šviesos diodų (LED)	šviesos diodų (LED)
1.18	Naujo lifto kabinos ir šachtos durys	šoninio atidarymo, elektroninės-diržinės pavaros su dažnio keitikliu.	šoninio atidarymo, elektroninės-diržinės pavaros su dažnio keitikliu.
1.19	Lifto sustojimų skaičius ir lifto šachtos automatinio durų skaičius	7/9	7/9
1.20	Aukštų numeracija	-1, 1, 2, 3, 4, 5, 6	-1, 1, 2, 3, 4, 5, 6
1.21	Lifto lino medžiagiškumas	Plienas nedengtas arba plienas dengtas danga. Jei plienas dengtas danga, lynams turi būti suteikta ne	Plienas nedengtas

Pirkimo dalies Nr.	Lifto charakteristika	Reikalaujama techninė charakteristika	Siūloma techninė charakteristika
		mažesnė nei 36 mėn. garantija.	
1.22	Lifto kabinos durų kontrolės sistema	šviesos užuolaida, su dažnio keitikliu	Šviesos užuolaida, su dažnio keitikliu
1.23	Kita informacija	Perkrovos davikliai, automatinis išlaisvinimas dingus elektrai, avarinis apšvietimas, valdymas gaisro atveju, kabinos padėties ir tolesnio važiavimo krypties indikacija visuose sustojimuose, lifto išjungimas rakteliu pirmame aukšte. Nepageidaujama kuprinės tipo lifto pakabinimo sistema.	Perkrovos davikliai, automatinis išlaisvinimas dingus elektrai, avarinis apšvietimas, valdymas gaisro atveju, kabinos padėties ir tolesnio važiavimo krypties indikacija visuose sustojimuose, lifto išjungimas rakteliu pirmame aukšte. Lifas NEBUS „kuprinės“ tipo.
2.	VAISTINĖS skyriaus senojo lifto demontavimo ir naujo sumontavimo darbai		
2.1	Demontuojamo lifto duomenys	Reg.Nr. LF-02-00049; pagamintas 1982 m. Leningrado mechaninėje gamykloje (Rusija); 500 kg keliamosios galios; 3 aukštų pereinamos kabinos lifas	Liftas. Gamintojas - LIFT SERVICE S.A. LENKIJA
2.2	Lifto tipas	Keleivinis-ligoninis lifas su viršutine mašinų patalpa	Keleivinis-ligoninis lifas su viršutine mašinų patalpa
2.3	Kabinos tipas	Pereinama kabina cokoliniame (0) ir pirmame aukštuose	Pereinama kabina cokoliniame (0) ir pirmame aukštuose
2.4	Keliamoji galia	Ne mažiau nei 1200 kg	1350 kg
2.5	Lifto vardinis judėjimo greitis	Ne mažiau nei 1,0 m/s	1,0 m/s
2.6	Lifto darbo intensyvumas	Ne mažiau nei 180 pavažiavimų per valandą	180 pavažiavimų /val.
2.7	Lifto pavaros sistema	elektrinė, lyninė, dažniu valdoma pavara	elektrinė, lyninė, dažniu valdoma pavara
2.8	Lifto valdymo sistema	mikroprocesorinė	mikroprocesorinė
2.9	Lifto valdymo būdas	keleivių surinkimas žemyn ir aukštyn	keleivių surinkimas žemyn ir aukštyn
2.10	Maitinimo elektros tinklas	400 V / 50 Hz / 3 fazės	400 V / 50 Hz / 3 fazės
2.11	Kėlimo aukštis	6,80 m (±10 proc.)	6,81 m
2.12	Esamos lifto šachtos matmenys (plotis × gylis)	1950 x 2700 mm (±10 proc.)	1950 x 2700 mm
2.13	Esamos lifto šachtos prieduobės gylis	1300 mm (±10 proc.)	1300 mm
2.14	Durų gaisrinis sertifikavimas	Ne mažiau EI 60	EI 120
2.15	Naujo lifto kabinos matmenys (plotis × gylis × aukštis)	Ne mažiau nei 1350 x 2000 x 2100 mm	1350 x 2000 x 2100 mm
2.16	Naujo lifto durų matmenys (plotis × aukštis)	Ne mažiau nei 1300 × 2000 mm	1300 × 2000 mm
2.17	Kabinos apšvietimo sistema	šviesos diodų (LED)	šviesos diodų (LED)
2.18	Naujo lifto kabinos ir šachtos durys	šoninio atidarymo, elektroninės-diržinės pavaros su dažnio keitikliu.	šoninio atidarymo, elektroninės-diržinės pavaros su dažnio keitikliu.
2.19	Lifto sustojimų skaičius ir lifto šachtos automatinio durų skaičius	3/5	3/5
2.20	Aukštų numeracija	0, 1, 2,	0, 1, 2,
2.21	Lifto lyno medžiagiškumas	Plienas nedengtas arba plienas dengtas danga. Jei plienas dengtas	Plienas nedengtas

Pirkimo dalies Nr.	Lifto charakteristika	Reikalaujama techninė charakteristika	Siūloma techninė charakteristika
		danga, lynams turi būti suteikta ne mažesnė nei 36 mėn. garantija.	
2.22	Lifto kabinos durų kontrolės sistema	Foto užuolaida, su dažnio keitikliu	Foto užuolaida, su dažnio keitikliu
2.23	Kita informacija	Perkrovos davikliai, automatinis išlaisvinimas dingus elektrai, avarinis apšvietimas, valdymas gaisro atveju, pajungimas prie klinikų priešgaisrinės sistemos, kabinos padėties ir tolesnio važiavimo krypties indikacija visuose sustojimuose ir visose durų pusėse, garsinis kabinos sustojimo signalas, lifto išjungimas rakteliu pirmame aukšte. Nepageidaujama kuprinės tipo lifto pakabinimo sistema.	Perkrovos davikliai, automatinis išlaisvinimas dingus elektrai, avarinis apšvietimas, valdymas gaisro atveju, pajungimas prie klinikų priešgaisrinės sistemos, kabinos padėties ir tolesnio važiavimo krypties indikacija visuose sustojimuose ir visose durų pusėse, garsinis kabinos sustojimo signalas, lifto išjungimas rakteliu pirmame aukšte. Lifas NEBUS „kuprinės“ tipo.

7 lentelė

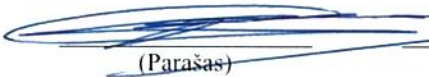
PATEIKIAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Failo, kuriame yra dokumentas, pavadinimas
1.	Užpildytas EBVPD	14 psl.	Espd-response
2.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas_Zip	6 psl.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas_Zip
3.	Pasiūlymas Word formatu	6 psl.	1 priedas_Pasiūlymo forma
4.	Pasiūlymo formos (1 priedo) tęsinys Nr. 1_Žiniaraštis (veiklų sąrašas) Excel formatu	2 psl.	Pasiūlymo formos (1 priedo) tęsinys Nr. 1
5.	Lift service_katalogas	24 psl.	Liftservice_Catalog
6.	Kvalifikaciniai dokumentai (PO paprašius)	Zip.	Kvalifikaciniai dokumentai_Zip.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Pasiūlymo konfidencialią informaciją sudaro (Rangovai turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali): 2021_fin atask rinkinys su auditoriaus išvada_ZIP; 2022_fin atask rinkinys_preliminarus_ZIP; civilinės atsakomybės draudimas.

UAB „Kauno liftai“
Generalinis direktorius
(Rangovo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas) Jonas Guzavičius
(Vardas ir pavardė)