

ANTŽEMINIŲ RŪŠIAVIMO KONTEINERIŲ UTILIZAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2023 m. d. Nr. S-
Kaunas

Kauno rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188756386, Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas, atstovaujama administracijos direktoriaus Šarūno Šukevičiaus (toliau – Užsakovas) ir **UAB „Ekonovus“** įmonės kodas 141686027, Vandžiogalos g. 92, 47446 Kaunas, atstovaujama generalinio direktoriaus Romo Draskinio (toliau – Paslaugų teikėjas) toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, atsižvelgiant į tai, kad Užsakovas 2023 m. gegužės 17 d. pradėjo mažos vertės pirkimą, vykdomą neskelbiamos apklausos būdu „*Antžeminių rūšiavimo konteinerių utilizavimo paslaugų pirkimas*“ (Pirkimo Nr.669959) (toliau – Pirkimas), o Paslaugų teikėjas 2023 m. gegužės 22 d. pateikė pasiūlymą ir buvo pripažintas laimėtoju, sudarė šią antžeminių rūšiavimo konteinerių utilizavimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl Sutartyje išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pirkimo objektas – antžeminių rūšiavimo konteinerių utilizavimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugos apima konteinerių (pagal administratoriaus UAB „Komunalinių paslaugų centras“ patikslintą sąrašą, kuris yra 2022-11-30 sudarytos sutarties su UAB „Ekonovus“ S-1537 priedas) utilizavimą ir pažymos apie tinkamai utilizuotus konteinerius išrašymą.

1.3. Konteinerių transportavimu iš Kauno rajono savivaldybės teritorijos Paslaugų teikėjas privalo pasirūpinti pats.

1.4. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2023-09-29.

1.5. Numatyta utilizuoti 316 vnt. konteinerių.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties kaina yra **7 002,56 Eur** (*septyni tūkstančiai du eurai 56 ct*) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), PVM sudaro – **1 470,54 Eur** (*tūkstantis keturi šimtai septyniasdešimt eurų 54 ct*). Sutarties kaina su PVM yra – **8 473,10 Eur** (*aštuoni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt trys eurai 10 ct*). Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai, mokami Lietuvos Respublikoje, bei įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su Paslaugos atlikimu, transportavimu ir kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.2. Sutarties kaina nustatyta, atlikus mažos vertės neskelbiamos apklausos pirkimo procedūras ir vadovaujantis pirkimą laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymu (Sutarties priedas).

2.3. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.4. Sutarties kaina, nurodyta 2.1 punkte, yra esminė Sutarties sąlyga ir Sutarties galiojimo metu negali būti keičiama.

III. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Užsakovas Paslaugų teikėjui apmoka už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, pasirašius atliktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą ir pateikęs PVM sąskaitą faktūrą, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos. PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.2. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs nustatytu laiku atsiskaityti už tinkamai ir laiku pagal Sutartį suteiktas Paslaugas, moka Paslaugų teikėjui 0,03 proc. delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.3. Paslaugų teikėjas tinkamai ir laiku nesuteikęs Paslaugų pagal Sutartį, moka Užsakovui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.4. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę. Pasirašius Sutartį,

Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuoja žinomus subteikėjus apie tokią pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subteikėjai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems pateikiama per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naujo subteikėjo pasitelkimą iš Paslaugų teikėjo gavimo dienos. Subteikėjui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarką, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

4.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis toliau nurodytų aplinkos apsaugos reikalavimų. Šalys įsipareigoja pagal Sutartį bet kokią teikiamą dokumentaciją, įskaitant Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, perduoti tik elektroniniu formatu. Jeigu būtina naudoti spausdintą medžiagą, ji turi būti atspausdinta ant abiejų lapo pusių, naudojant popierių, kuris atitinka minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintuose Aplinkos apsaugos kriterijuose.

4.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.3.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal šią Sutartį ir vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.3.2. garantuoti Užsakovo tiesioginių nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų Paslaugų teikimo veiklą reglamentuojančių įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.3.3. sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti įsipareigojimus pagal Sutartį, visiškai atsakyti už suteiktų Paslaugų kokybę;

4.3.4. remtis subteikėju UAB „*Gren Klaipėda*“, kuris nurodytas Paslaugų teikėjo pasiūlyme, taip pat tais subteikėjais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

4.3.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

4.3.6. kai Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo arba nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, jis privalo, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Paslaugų teikimu.

4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutarties 3 skyriuje nustatytu terminu ir tvarka;

4.4.2. teikiant Paslaugas ir derinant rengiamus dokumentus, bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikti jam reikalingą informaciją;

4.4.3. teikti pastabas dėl teikiamų Paslaugų;

4.4.4. pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, jei Paslaugos suteiktos tinkamai.

V. ATSAKOMYBĖS PAGAL SUTARTĮ NETAIKYMAS ARBA ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS

5.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

5.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos. Jeigu Tiekėjo subteikėjas susiduria su nenugalimos jėgos

aplinkybėmis, remtis šia sąlyga Paslaugų teikėjas gali tik tokiu atveju, jei negali pasitelkti kito subteikėjo nepatirdamas nepagrįstų išlaidų;

5.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie šiame Sutarties skyriuje nurodytų aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

5.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento.

VI. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

6.1. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties 4.3.4 papunktyje nurodyto (-ų) subteikėjo (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Užsakovo sutikimo. Keičiamas (-i) subteikėjas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

6.1.1. kai subteikėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.1.2. kai subteikėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subteikėjui atsisakius vykdyti Sutartį ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

6.2. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją (-us), turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 darbo dienas ir gauti Paslaugų teikėjo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su subteikėjo (-ų) pakeitimu, Paslaugų teikėjas su Užsakovu raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.3. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subteikėjus, kurie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą bei kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikti ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

6.4. Subteikėjo (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS, SUTARTIES GALIOJIMAS, STABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Abiejų Šalių pasirašyta Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo termino.

7.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas esant 5 skyriuje numatytoms aplinkybėms „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ – Sutarties vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties.

7.3. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms, atsižvelgiant į Šalių gebėjimą toliau vykdyti Sutartį ir, jeigu Sutarties vykdymas buvo sustabdytas ilgiau nei 3 (trims) mėnesiams – į kitos Šalies norą nepriklausomai nuo vėlavimo gauti veiklos rezultatus. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytos prievolės privalo būti įvykdytos per tiek laiko, kiek buvo jo likę prievolių įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

7.4. Sutartis gali būti nutraukta:

7.4.1. bet kurios iš Šalių valia apie tai prieš 30 dienų raštu pranešus kitai Šaliai, jeigu kita Šalis padarė esminį Sutarties pažeidimą;

7.4.2. kai Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį;

7.4.3. Šalių susitarimu.

7.5. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

7.6. Laikoma, kad Paslaugų teikėjas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties terminų ar nevykdo kitų Sutartyje numatytų paslaugų teikėjo įsipareigojimų. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, o Paslaugų teikėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

VIII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

8.1. Šalys vykdydamos Sutartį veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir taikomų Lietuvos Respublikos galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų, įskaitant Europos Sąjungos teisės aktus, tarptautines sutartis ir Lietuvoje taikomą užsienio teisę, reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.

8.2. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų, personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui. Šalys įsipareigoja apie asmens duomenų tvarkymą tinkamai informuoti savo atstovus, personalą, kurio asmens duomenys bus perduoti kitai Šaliai.

8.3. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų, personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais Sutarčių keitimo atvejais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Visi šios Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

9.2. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų ar kontaktinių duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

9.3. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

9.4. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

9.5. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra – Kauno rajono savivaldybės administracijos Aplinkos skyriaus vedėjas pavaduotojas tel. el. p.
r. rs.lt.

9.6. Paslaugų teikėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra – UAB „Ekonovus“ Kauno padalinio vadovas Darius Šlapikas, tel. 8 636 74715, el. p. slapikas@ekonovus.lt.

9.7. Užsakovo Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, – Kauno rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė

9.8. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.9. Sutartis turi priedą „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“; kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno rajono savivaldybės
administracija
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas
Įmonės kodas 188756386
A. s. LT914010042503135057
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
Tel. (8 37) 30 55 03
El. p. info@krs.lt

Administracijos direktorius
Šarūnas Šukevičius

Paslaugų teikėjas

UAB „Ekonovus“
Vandžiogalos g. 92, 47446 Kaunas
Įmonės kodas 141686027
PVM mok. k. LT416860219.
A. s. LT697044060005426976
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. (8 37) 342 448
El. p. info@ekonovus.lt

Generalinis direktorius
Romas Draskinis

