

PASLAUGŲ PIRKIMO -PARDAVIMO SUTARTIS Nr. LTS1491/22

2022 m. gruodžio mėn. 30 d.

Vilnius

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, Vilnius, atstovaujama __, veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „Deska“, juridinio asmens kodas 164282613, registruotos buveinės adresas: Kluonalių k., Žalgirio sen., Kretingos raj., atstovaujama direktoriaus __, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama **Sutartimi** ir susitarė:

1. SUTARTIES SĄVOKOS

- 1.1. **Subtieikėjai** – bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia Sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Paslaugų teikėjo pateiktame pasiūlyme.
- 1.2. **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 1.3. **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 1.4. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigijamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

2. PERKAMOS PASLAUGOS, JŲ KIEKIS

- 2.1. Pagal šios Sutarties nustatytą tvarką ir sąlygas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti **Biokuro svėrimo įrangos techninės priežiūros paslaugas (III dalis Telšiai)** (toliau – **Paslaugos**) bei medžiagas, detales (toliau – Medžiagos), reikalingas Paslaugas suteikti, o Užsakovas įsipareigoja tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.2. Paslaugos bus teikiamos vadovaujantis: „Techninėmis sąlygomis“ (toliau – Techninės sąlygos) (Sutarties priedas Nr. 1), ir „Atsiskaitomosiomis kainomis“ (Sutarties priedas Nr. 2).

3. SUTARTIES KAINA, KAINODARA

- 3.1. Maksimali Sutarties vertė 7 500,00 EUR (septyni tūkstančiai penki šimtai eurų, nulis euro centų). Į nurodytą sumą neįskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau - PVM), kuris Užsakovo mokamas papildomai prie Paslaugų kainos, vadovaujantis šio mokesčio mokėjimą reglamentuojančiais teisės aktais, galiojančiais PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dieną.
- 3.2. Paslaugos užsakomos pagal Užsakovo poreikį. Užsakovas neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo terminą užsakyti Paslaugų visai numatyta maksimaliai Sutarties vertei.
- 3.3. Paslaugų kaina apskaičiuojama pagal Sutarties priede Nr. 2 Atsiskaitomosios kainos nurodytus įkainius, į kuriuos įeina visi mokesčiai, darbo sąnaudų kaina, transporto išlaidos, Paslaugų suteikimui reikiamos medžiagos ir visos kitos Paslaugų teikėjo išlaidos. Įkainiai yra galutiniai ir nekeičiami, išskyrus atvejus nurodytus Sutarties 4, 14 skyriuose.
- 3.4. Sutarčiai taikomas **fiksuotų įkainių su peržiūra** ir **sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo** kainos apskaičiavimo būdas nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (aktuali redakcija).
- 3.5. Už korekcinei priežiūrai reikalingas medžiagas, kurių Užsakovas negali numatyti ir nepateiks, bus apmokama pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas faktūras. Užsakovui pareikalavus Paslaugų teikėjas privalės pateikti faktines Paslaugų teikėjo patirtas išlaidas (už korekcinei priežiūrai reikalingas medžiagas) pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus (pvz. trečiosios šalies sąskaita faktūra). Į minėtas išlaidas tiekėjo pelnas nėra įtraukiamas. Paslaugų teikėjo faktiškai patiriamos išlaidos turi būti pagrindžiamos konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis mažiausiomis kainomis. Išlaidas,

kurios susijusios su kitomis Paslaugų teikėjo veiklomis (pvz.: su Paslaugų teikimui reikalingų Medžiagų įsigijimu), Paslaugų teikėjas apmoka pats. Jeigu Užsakovas pateiks įrodymus, kad atitinkamas medžiagas buvo galima įsigyti pigiau, Užsakovas turi teisę reikalauti Paslaugos teikėją sumokėti besąlyginę baudą, lygią skirtumui tarp Lietuvos rinkoje esančios mažiausios medžiagos ar gaminio kainos ir Paslaugos teikėjui sumokėtos kainos. Ši bauda netaikoma, jei skirtumas tarp Lietuvos rinkoje esančios mažiausios medžiagos kainos ir Paslaugos teikėjui sumokėtos kainos sudaro ne daugiau kaip 5 proc. nuo Paslaugų teikėjui sumokėtos kainos be PVM.

- 3.6. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu **turi teisę inicijuoti** Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.9 punkte, viršija 10 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.
- 3.7. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.
- 3.8. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.
- 3.9. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą „Vartojimo prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekės ir paslaugos“.

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

- 3.10. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.
- 3.11. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

4. SUTARTIES KAINOS PERŽIŪROS SĄLYGOS IR KAINOS PERSKAIČIAVIMO TVARKA

- 4.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM tarifas bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Sutarties kaina bus keičiama pasikeitusio PVM tarifo atitinkama dalimi.
- 4.2. Pasikeitus rinkos sąlygoms, taip pat susiklosčius kitoms objektyvioms aplinkybėms, Paslaugų kaina (arba įkainiai) gali būti mažinama esant abipusiam Šalių susitarimui.

5. MOKĖJIMO TVARKA

- 5.1. Užsakovas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis abiem Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.
- 5.2. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 5.1. punkte nustatytais terminais.
- 5.3. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Paslaugų teikėjo sąskaitą data.
- 5.4. Elektroninės sąskaitos **turi būti teikiamos per informacinę sistemą „E. Sąskaita“** adresu <https://www.esaskaita.eu/> arba kitomis priemonėmis numatytomis Pirkimų įstatyme.
- 5.5. Jei Paslaugų teikėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Užsakovui nepateikta ir Užsakovas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

6. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. *Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:*

- 6.1.1. Paslaugas teikti kokybiškai, rūpestingai ir efektyviai, laikantis visų Lietuvos Respublikoje priimtų teisės aktų ir nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų, išleistų teikiamų Paslaugų srityje, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis, jų vykdymu, žmonių saugumu darbų vykdymo vietoje arba greta jos.
- 6.1.2. Paslaugas teikti pagal Sutarties ir jos priedų reikalavimus.
- 6.1.3. Paslaugas suteikti per Sutarties 9.1. punkte nurodytą terminus.
- 6.1.4. Teikdamas Paslaugas Paslaugų teikėjas naudoja savo įrankius, medžiagas, priemones, mechanizmus ir komplektuoja Paslaugoms teikti reikalingos kvalifikacijos personalą. Paslaugų teikėjas visas paslaugas teikia savo rizika, o įrengimų arba jų dalies atsitiktinio praradimo ar sugadinimo rizika tenka Paslaugų teikėjui visą Paslaugų teikimo laikotarpį iki jų užbaigimo.
- 6.1.5. Paslaugas teikti UAB „Litesko“ filiale „Telšių šiluma“ adresu: Telšių Luokės katilinė, Lygumų g. 68, Telšiai.
- 6.1.6. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti darbų saugą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, teikiant Paslaugas pagal Sutartį Užsakovo teritorijoje, ir nepažeisti trečiųjų asmenų interesų.
- 6.1.7. Paslaugų teikėjas teikdamas Paslaugas turi užtikrinti normalias darbo sąlygas aptarnaujančiam personalui bei turi užtikrinti vartojamos elektros energijos apskaitą.
- 6.1.8. Paslaugų teikėjas privalo griežtai laikytis UAB „Litesko“ filialo „Telšių šiluma“ vidaus darbo tvarkos taisyklių: Paslaugų teikėjo darbuotojai turi dėvėti specialius rūbus su Paslaugų teikėjo įmonės skiriamaisiais ženklais, o Paslaugų teikėjo techninis darbuotojas turi nešioti ženklą, kuriame nurodyta Paslaugų teikėjo įmonės pavadinimas, darbuotojo pavardė ir pareigos. UAB „Litesko“ filialo „Telšių šiluma“ teritorijoje rūkyti draudžiama, išskyrus tam tikslui skirtas vietas.
- 6.1.9. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad jo darbuotojai Užsakovo teritorijoje būtų blaivūs, t.y. etilo alkoholio koncentracija jų kraujyje neviršytų 0,00 promilės, neapsvaigę nuo narkotinių ar kitokių psichotropinių medžiagų. Už kiekvieną Užsakovo teritorijoje nustatytą neblaivaus/apsvaigusio darbuotojo sulaikymo atvejį, Paslaugos teikėjas už savo pavaldžius ar subteikėjo darbuotojus moka Užsakovui 1000,00 EUR dydžio baudą, kurią Užsakovas išskaičiuoja iš mokėjimo už atliktas Paslaugas ne ginčo tvarka. Užsakovas, sulaikęs teritorijoje neblaivų/apsvaigusį Paslaugos teikėjo darbuotoją, vienašališkai surašo aktą, nekviečiant Paslaugos teikėjo atstovo šio fakto nustatymui. Apie neblaivų/apsvaigusį darbuotoją Užsakovas dokumentus perduoda Paslaugos teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas. Neblaivus/apsvaigęs Paslaugos teikėjo darbuotojas nedelsiant turi būti pašalinamas iš Paslaugų atlikimo teritorijos.
- 6.1.10. Už kiekvieną Užsakovo teritorijoje nustatytą darbų saugos pažeidimo atvejį, Paslaugos teikėjas už savo pavaldžius ar subteikėjo (jei toks būtų) darbuotojus moka Užsakovui raštu pareikalavus 30,00 EUR dydžio baudą. Užsakovas sulaikęs teritorijoje darbų saugos reikalavimų nesilaikantį Paslaugos teikėjo darbuotoją praneša Paslaugų teikėjo atstovui. Dokumentus apie darbų saugos reikalavimų pažeidėjus Užsakovas perduoda Paslaugų teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas.
- 6.1.11. Paslaugų teikėjas savo lėšomis privalo apsirūpinti būtinomis apsaugos, higienos ir priešgaisrinėmis priemonėmis.
- 6.1.12. Paslaugų teikėjas turi apsirūpinti techninėmis priemonėmis, reikalingomis Paslaugoms teikti.
- 6.1.13. Paslaugų teikėjas privalo palaikyti tvarkingą ir švarią Paslaugų teikimo vietą. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad visos iš Užsakovo išvežamos užterštos atliekos bus nuvežtos utilizuoti į įmonę, turinčią teisę atlikti šią paslaugą.

- 6.1.14. Paslaugų teikimo vietos paruošimo darbai, atskiriant Paslaugų teikimo zoną, turi būti iš anksto aptarti ir suderinti su Užsakovu.
- 6.1.15. Savo lėšomis organizuoti savo darbuotojų atvežimą į Paslaugų teikimo vietą ir išvežimą iš jos, jų apgyvendinimą, išlaikymą, specialią aprangą, medicininę pagalbą ir pan.
- 6.1.16. Visus gaminius ir medžiagas, reikalingas Paslaugų teikimui, komplektuoja Paslaugų teikėjas.
- 6.1.17. Paslaugų teikimo metu susidariusių atliekų pakrovimą, transportavimą ir pridavimą į sąvartyną vykdo Paslaugų teikėjas.
- 6.1.18. Kasdieninį darbo zonų išvalymą nuo atsiradusių atliekų vykdo Paslaugų teikėjas.
- 6.1.19. Paslaugų teikėjas atsako už medžiagų ir dalių saugojimą, panaudojimą pagal paskirtį. Nustačius trūkumus arba sugadinimus, Paslaugų teikėjas nuostolius prisiima sau.
- 6.1.20. Teikiant Paslaugas Paslaugų teikėjas privalo naudoti Lietuvos Respublikoje ir ES šalyse sertifikuotas medžiagas.
- 6.1.21. Paslaugų teikėjas naudojamoms medžiagoms turi pateikti sertifikatus, kokybės pažymėjimus, atitikties deklaracijas, kurie patvirtina standartų reikalavimų atitikimą. Prieš naudojant, Paslaugų teikėjas, medžiagų, detalių sertifikatus (kokybės pažymėjimus, atitikties deklaracijas) turi pateikti Užsakovui identifikacijai. Sertifikatus, kokybės pažymėjimus, atitikties deklaracijas pateikti lietuvių kalba.
- 6.1.22. Paslaugų teikėjas privalo skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 7.3. punkte.
- 6.1.23. Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita pašalinti Paslaugų teikimo metu Užsakovo nustatytus teikiamų Paslaugų kokybės trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą.
- 6.1.24. Sutarties vykdymo metu sužinotus/gautus asmens duomenis Paslaugų teikėjas įsipareigoja tvarkyti tik šios sutarties vykdymo tikslu, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais dėl asmens duomenų teisinės apsaugos.
- 6.1.25. Paslaugų teikėjas privalo vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.
- 6.2. ***Paslaugų teikėjo teisės:***
- 6.2.1. Paslaugų teikėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 6.3. ***Užsakovo įsipareigojimai:***
- 6.3.1. Pateikti užsakymus kaip numatyta Techninėje sąlygose. Paslaugų teikimui elektroniniu paštu arba faksu, nurodytu Sutarties 8.1. punkte.
- 6.3.2. Apmokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 6.3.3. Po Paslaugos suteikimo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyti suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas), Paslaugų teikėjui visa apimtimi įvykdytą reikalavimus pagal Sutartį ir Užsakovui nenustačius suteiktų Paslaugų trūkumų.
- 6.3.4. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 7.1. punkte.
- 6.3.5. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose.
- 6.4. ***Užsakovo teisės:***
- 6.4.1. Užsakovas turi teisę Paslaugų teikimo metu tikrinti teikiamų Paslaugų kokybę, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, darbo higienos ir sanitarijos, vidaus darbo ir kitų taisyklių reikalavimų vykdymą. Tokia Užsakovo teisė ar patikrinimo faktas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės pažeidus šios Sutarties ir/ar teisės aktų reikalavimus.
- 6.4.2. Užsakovas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7. ATSAKINGI ASMENYS

7.1. –

8. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

8.1. Užsakovo užsakymai pateikiami Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu info@deska.lt.

9. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

9.1. Paslaugų teikėjas Paslaugas privalo suteikti per Techninėse sąlygose nurodytus terminus.

10. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS

10.1. Sutartyje numatytų Paslaugų priėmimą atlieka Užsakovo sudaryta komisija arba jo įgaliotas asmuo, dalyvaujant Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui.

- 10.2. Paslaugos laikomos priimtos, jeigu jos užbaigtos ir nepastebėta defektų, trukdančių eksploatuoti įrenginius, Užsakovui perduota reikiama dokumentacija, Šalys pasirašė Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.
- 10.3. Paslaugų priėmimo-perdavimo metu nustatčius Paslaugų trūkumus/neatitikimą Sutarties reikalavimams, Užsakovas turi teisę nepriimti Paslaugų, nurodydamas Paslaugų trūkumus. Paslaugų tiekėjas Paslaugų priėmimo metu nustatytus trūkumus pašalina savo sąskaita per abiejų Šalių sutartą protingą terminą, bet ne ilgesnį nei 14 kalendorinių dienų. Pašalinus trūkumus, Paslaugų priėmimui paskiriama nauja atliktų Paslaugų priėmimo data.
- 10.4. „Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktas“ pasirašomas dviejuose egzemplioriuose, po vieną abiem šalims.

11. GARANTIJOS

- 11.1. Naujų detalių garantija turi būti tokia, kokią nustatė gamintojas.
- 11.2. Paslaugoms turi būti suteiktas garantijos laikotarpis, nurodytas Techninėse sąlygose (Sutarties 1 priedas).
- 11.3. Paslaugų tiekėjas atsakingas už defektus viso garantinio laikotarpio metu.
- 11.4. Garantijos laikotarpiu pastebėjus Paslaugų tiekėjo suteiktų paslaugų trūkumus, Užsakovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas praneša apie tai Paslaugų tiekėjui raštu. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja Užsakovo nustatytu trumpiausiu laiku pašalinti šiuos trūkumus savo sąskaita, jei šie trūkumai atsirado dėl Paslaugų tiekėjo kaltės. Paslaugų tiekėjas atsakingas už visus jo atliktus montavimo, remonto darbus ir defektų pašalinimą garantinio laikotarpio metu.
- 11.5. Jeigu, galiojant Paslaugų tiekėjo suteiktai garantijai, atsiradę defektai nešalinami Užsakovo nurodytu laiku – taikomos numatytos sutartyje sankcijos.
- 11.6. Jeigu nustatyti defektai garantinio laikotarpio metu nebus ištaisyti ir pašalinti, garantinis laikotarpis turi būti pratęsimas tokiu laiku, kiek jo reikės, kad defektai būtų ištaisyti.

12. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 12.1. Paslaugų tiekėjas, pavėluotai ar netinkamai suteikęs Paslaugas, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo pavėluotai ar netinkamai suteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 12.2. Jeigu Užsakovas nesilaiko apmokėjimo terminų, nesant tam pagrįstos priežasties, Paslaugų tiekėjui raštu pareikalavus, jis moka Paslaugų tiekėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 12.3. Jeigu Paslaugų teikimo metu Užsakovo nustatyti pažeidimai dėl teikiamų Paslaugų kokybės, kitų reikalavimų laikymosi, kartojasi arba juos Paslaugų tiekėjas vengia šalinti / nepašalina nustatytu terminu, Paslaugų tiekėjui tenka visa atsakomybė už šių pažeidimų pasekmes ir jis įsipareigoja atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, o Užsakovas gali vienašališkai nutraukti su Paslaugų tiekėju Sutartį.
- 12.4. Paslaugų tiekėjui taikomų baudų dydis ir taikymo tvarka nurodyta Sutarties 6.1.10. ir 6.1.11. punktuose.
- 12.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.
- 12.6. Šalys, vykdydamos sutartinius įsipareigojimus, turi vadovautis teisingumo, sąžiningumo ir protingumo kriterijais.

13. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS

- 13.1. Sutarties kainos peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties 4 skyriuje.
- 13.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsnio reikalavimais ir Sutartimi.
- 13.3. Paslaugų tiekėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui, išskyrus galimybę remtis subteikėjų pajėgumais.
- 13.4. Šalys susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Paslaugų tiekėjo įmonę ar pasikeitus Paslaugų tiekėjo teisiniam statusui, Paslaugų tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Paslaugų tiekėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Paslaugų tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas, gavęs Paslaugų tiekėjo raštą kartu su visais Paslaugų tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Užsakovui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Paslaugų tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjas

nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareikia ir patvirtina, kad toks Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

14. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 14.1. Visi nesutarimai sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti, sprendžiama galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

15. KONFIDENCIALUMAS

- 15.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti su šios Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai Šaliai, bei naudoti ją tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas netaikomas informacijai, kuri, kaip gali būti įrodyta, yra:
- 15.1.1. atskleista pagal teisės aktų reikalavimus;
 - 15.1.2. raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti abi Sutarties Šalys;
 - 15.1.3. yra ar tampa vieša, nepažeidus šios Sutarties, t.y. paviešinama ne dėl tokios informacijos gavėjo kaltės, arba savarankiškai atskleista tokios informacijos gavėjo darbuotojų, kurie neturėjo galimybių naudotis pagal Sutartį suteikta informacija.

16. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

- 16.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 16.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš **14 (keturiolika) kalendorinių dienų** įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 16.3. Užsakovas, prieš **7 (septynias) darbo dienas** įspėjęs Paslaugų teikėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Paslaugų teikėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Paslaugų teikimo terminą.
- 16.4. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) kalendorines dienas ir netaikant dėl to jokių sankcijų Užsakovui, kai atsakingos institucijos nustato, kad Paslaugų teikėjas neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą. Jeigu po Sutarties sudarymo nustatoma, kad Sutartis su Paslaugų teikėju neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą, Sutartis negalioja minėto įstatymo nustatyta tvarka.
- 16.5. Užsakovas, prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** įspėjęs Paslaugų teikėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu:
- 16.5.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;
 - 16.5.2. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;
 - 16.5.3. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.
- 16.6. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.
- 16.7. Sutartis nutraukiama nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms užtrukus ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų ir abejoms Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.
- 16.8. Sutarties nutraukimas atleidžia Užsakovą ir Paslaugų teikėją nuo Sutarties vykdymo.
- 16.9. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 16.10. Jei Sutartis nutraukiama anksčiau laiko, Paslaugų teikėjui tik iš dalies įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas ir Paslaugų teikėjas įsipareigoja sudaryti suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą pagal Sutarties nutraukimo dienai suteiktas Paslaugas. Šiame punkte nurodytas Paslaugas Užsakovas priima tik jeigu jos aiškiai yra nurodytos (įvardintos) Sutartyje ir jos prieduose, jos yra pilnai suteiktos ir šių Paslaugų kaina yra nurodyta Sutartyje ar jos prieduose.

- 16.11. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Paslaugų teikėjas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
- 16.11.1. nutraukti visą tolesnį Paslaugų teikimą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos reikalavimų;
 - 16.11.2. imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jo patiriamus nuostolius;
 - 16.11.3. perduoti Užsakovui įrangą ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
 - 16.11.4. pašalinti visus Paslaugų teikėjo įrengimus ir kitus daiktus, šiukšles iš Paslaugų teikimo vietos.
- 16.12. Kai Sutartis nutraukta, Paslaugų teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.
- 16.13. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jam yra žinoma ir jis neturės jokių priekaištų Užsakovui jei Sutarties vykdymo metu paaiškės, kad Paslaugų teikėjo pasiūlyme pateikta informacija melaginga, Sutartis su Paslaugų teikėju bus nutraukta nedelsiant.

17. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 17.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau kaip 1 (vienierius) metus. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Sutarties šalys, rašytiniu susitarimu, gali pratęsti Sutartį dar vieneriems metams. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip du kartus ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu 3 metai ir ne ilgiau nei galioja Užsakovo su Telšių rajono savivaldybe sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys, pagal kurias atsiradusių teisinių santykių pagrindu Užsakovui yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla) šios sutarties galiojimas nutrūksta, išskyrus atvejus, kai ūkio subjektas, toliau vykdomas šilumos tiekėjo ir/ar karšto vandens tiekėjo veiklą atitinkamoje savivaldybėje, sutinka perimti atitinkamoje dalyje Sutarties vykdymą (Užsakovo teisės ir pareigas pagal Sutartį).
- 17.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

18. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA, TIESIOGINIS ATSISKAITYMAS (JEIGU VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMĖ SUBTEIKĖJAI)

- 18.1. Vykdydamas šią Sutartį, Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti subteikėjus. Paslaugų teikėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti, kokiai Sutarties daliai jis ketina pasitelkti subteikėjus ir kokius subteikėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.
- 18.2. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties Šalys gali susitarti dėl tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais, tokia tvarka:
- 18.2.1. Subteikėjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas informuos subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo raštu dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo iš Užsakovo gavimo dienos, raštu pateikti Užsakovui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo taikymo. Tokiu atveju, kai subteikėjas išreiškė norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus, bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.
- 18.3. Sutarties 18.1 ir 18.2 punktuose nustatyti reikalavimai nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.
- 18.4. Paslaugų teikėjas, ne vėliau negu pirkimo sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus,

kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Sutarties 18.5 punkto nuostatos, kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikiami ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

- 18.5. Tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Užsakovas, siekdamas užtikrinti tinkamą Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra *mutatis mutandis* taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo subteikėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis *mutatis mutandis* taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja per Užsakovo nustatytą terminą pakeisti minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.
- 18.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu subteikėjai gali būti pakeisti kitais subteikėjais tokiais atvejais:
 - 18.6.1. Dėl subteikėjo bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;
 - 18.6.2. Kai subteikėjai nebeatitinka subteikėjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;
 - 18.6.3. Kai su Subteikėjais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygas;
- 18.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi subteikėjai, kai:
 - 18.7.1. paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) subteikėją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėje specifikacijoje nenurodytoms Paslaugoms, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyvendinti Sutarties nuostatų;
 - 18.7.2. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose;
 - 18.7.3. Paslaugų teikėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus subteikėjus, Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias subteikėjo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. subteikėjai gali pradėti teikti Paslaugas, tik Paslaugų teikėjui gavus Užsakovo sutikimą;
 - 18.7.4. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Paslaugų teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Paslaugų teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Užsakovas turi teisę Paslaugų teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutarį. Tokiu atveju, Užsakovas raštu informuoja Paslaugų teikėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą kitu specialistu, kuris atitinka Paslaugų Pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Paslaugų teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams.

19. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 19.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652) patvirtintomis “Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės” tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui.
- 19.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.
- 19.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 19.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

- 19.5. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

20. KORUPCIJOS PREVENCIJA

- 20.1. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valdžios pareigūnų ir privačių asmenų papirkinėjimą, prekybą poveikiu, pinigų plovimą, kuris visų pirma gali lemti sutarties nutraukimą, įskaitant:
- 1977 m. Jungtinių Amerikos Valstijų korumpuotos veiklos užsienyje įstatymo,
 - 2010 m. JK kyšininkavimo įstatymo,
 - 2016 m. Prancūzijos kovos su korupcija įstatymo „Sapin“,
 - 2002 m. Lietuvos korupcijos prevencijos įstatymo (aktuali redakcija).
- 20.2. Šalys įsipareigoja nustatyti ir įgyvendinti visas reikalingas ir pagrįstas korupcijos prevencijos priemones ir politiką.
- 20.3. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad, jo žiniomis, jo teisiniai atstovai, direktoriai, darbuotojai, įgaliotiniai ir kiti asmenys, teikiantys paslaugas „Litesko“ vardu pagal šią Sutartį tiesiogiai ar netiesiogiai nesiūlo, neduoda, nesutaria duoti, neleidžia, nekviečia duoti ir nepriima pinigų ar kitos naudos ir neteikia pranašumo ar dovanos jokiam asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokią valdžios pareigūną ar darbuotoją, politinės partijos atstovą, kandidatą į politines pareigas, asmenį, einantį bet kokiais teisėkūros, administravimo ar teisminės pareigas bet kokioje šalyje, viešojoje agentūroje ar valstybės įmonėje ar jos vardu, viešosios nacionalinės ar tarptautinės organizacijos pareigūnui, siekdami daryti korupcinę įtaką tokiam asmeniui, einančiam oficialias pareigas, arba atsilygindami už netinkamai atliktą atitinkamą funkciją ar veiklą ar skatindami ją atlikti siekiant gauti naudos, pradėti ar išlaikyti „Litesko“ verslą ar įgyti pranašumo vykdant „Litesko“ verslą, ir nedarys to ateityje.
- 20.4. Paslaugų teikėjas sutinka per pagrįstą terminą pranešti „Litesko“ apie bet kokią šios nuostatos sąlygų pažeidimą.
- 20.5. Jeigu „Litesko“ praneša Paslaugų teikėjui, kad turi pagrįstų priežasčių manyti, kad Paslaugų teikėjas pažeidė kurią nors šios nuostatos sąlygą:
- 20.5.1. „Litesko“ turi teisę nepranešusi sustabdyti šios Sutarties vykdymą laikotarpiui, kuris jos manymu reikalingas atitinkamam elgesiui ištirti, ir dėl tokio sustabdymo jai nekils jokia atsakomybė ar įsipareigojimai Paslaugų teikėjui;
- 20.5.2. Paslaugų teikėjas privalo imtis visų pagrįstų priemonių, kad nebūtų prarasti ar sunaikinti tokio elgesio dokumentiniai įrodymai.
- 20.6. Paslaugų teikėjui pažeidus bet kurią šios nuostatos sąlygą:
- 20.6.1. „Litesko“ gali nedelsdama neįsprendžiusi nutraukti šią Sutartį, neužsitraukdama jokios atsakomybės.
- 20.6.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti „Litesko“ nuostolius, žalą ir išlaidas, kuriuos „Litesko“ patyrė dėl tokio pažeidimo, kiek tai leidžia teisės normos.

21. SPECIALIOS PIRKIMO SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

- 21.1. Vykdamas Sutartį Paslaugų teikėjas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 21.2. Vykdamas Sutartį, Paslaugų teikėjas turi būti susipažinęs su Užsakovo integruotos vadybos sistemos politika, viešai publikuojama Užsakovo internetiniame tinklapyje: <http://www.litesko.lt>.
- 21.3. Užsakovo privatumo pranešimas dėl asmens duomenų tvarkymo viešai publikuojamas Užsakovo internetiniame tinklapyje: <https://litesko.lt/apie-mus/duomenu-apsauga/privatumo-pranesimas>.
- 21.4. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad jis, remdamasis gerąja profesine praktika, ėmėsi pagrįstų priemonių, siekdamas identifikuoti interesų konfliktus, užkirsti jiems kelią ir, esant reikalui, išspręsti juos (ypač interesų konfliktus, kurie gali kilti dėl jo tiesioginių ar netiesioginių giminystės, profesinių ar moralinių interesų).
- 21.5. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad, kiek jam žinoma, ir šios Sutarties pasirašymo dieną, Sutarties vykdymas nesukuria jokios interesų konflikto rizikos nei Užsakovui (tame tarpe ir „Veolia“ grupei), nei trečiosioms šalims.
- 21.6. Jeigu vykdamas Sutartį Paslaugų teikėjui bet kuriuo metu pranešama apie interesų konflikto buvimą, jis įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą. Taip pat iš anksto informuoti Užsakovą apie metodus, kuriais jis ketina išspręsti minėtą konfliktą ir jo veiksmingą išsprendimą. Jis taip pat įsipareigoja nedelsdamas

atsakyti į bet kokius Užsakovo prašymus pateikti informaciją šiuo klausimu ir pateikti prašomus pagrindimus, jeigu tokių yra.

- 21.7. Jeigu Užsakovas, Paslaugų teikėjo informuotas, arba Užsakovas pats sužino, kad interesų konfliktas kilo dėl netinkamo Paslaugų teikėjo elgesio, ypač dėl:
- nedeklaruoto, neišsamiai arba pavėluotai deklaruoto intereso, arba
 - nepakankamų priemonių susidariusiai situacijai ištaisyti,
- Užsakovas turi teisę nutraukti šios Sutarties vykdymą ir, jeigu būtina, ją nutraukti raštu, neprisiimdamas atsakomybės už nuostolius ir nepažeisdamas savo teisės į bet kokių nuostolių atlyginimą.
- 21.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad, kai taikoma, visus iš šio straipsnio kylančius įsipareigojimus vykdys jo valdyba ir direktoriai, bei jo darbuotojai ir trečiosios šalys, dalyvaujantys vykdant šią Sutartį.

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 22.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.
- 22.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 22.3. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 22.4. Užsakovo Filialo „Telšių šiluma“ direktorius atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą iš Užsakovo pusės ir atitikimą savo vadovaujamo filialo „Telšių šiluma“ poreikiams.
- 22.5. Sutarties 22.4. punkto nuostatos įgyvendinimui Užsakovo filialo „Telšių šiluma“ direktorius turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens, nurodyto Sutarties 8.1. punkte.
- 22.6. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 22.7. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimą Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.
- 22.8. Vykdam Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais aktais.

23. SUTARTIES PRIEDAI

- 23.1. Sutarties priedai:
- 23.1.1. 1 priedas – Techninės sąlygos;
- 23.1.2. 2 priedas - Atsiskaitomosios kainos;
- 23.1.3. 3 priedas - Dėl atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto formos patvirtinimo.
- 23.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

24. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

UAB „Litesko“

Įmonės kodas 110818317

Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius

Tel.: 8-5-2667500

Faksas 8-5-2667510

PVM mokėtojo kodas LT108183113

A/s. LT787044060001419259

AB SEB Bankas, banko kodas 70440

Eksplotacijos direktorius

_____ A.V.

Paslaugų teikėjas

UAB DESKA

Įmonės k.: 164282613

PVM k.: LT642826113

Kluonalių k., Žalgirio sen., Kretingos raj.

Ofiso adresas: Pramonės g. 5, Klaipėda

Tel.: +3709807708

A/s. LT927300010089056137

Bankas: SWEDBANK, banko kodas 73000

Direktorius

_____ A.V.

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, atstovaujama __, veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „Deska“, atstovaujama direktoriaus __, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedu“, ir susitarė:

1. Patvirtinti 2022 m. gruodžio mėn. 30 d. sutarties Nr. LTS1491/22 (toliau – Sutartis) technines sąlygas:

TECHNINĖS SĄLYGOS

1. Paslaugų tikslas:

- Užsakovo naudojamos svėrimo įrangos, su kuria sveriamas automobiliais atvežamas biokuras (toliau tekste – **Biokuro svėrimo įranga**) į katilinę (-es), remonto paslaugų vykdymas pagal Užsakovo pateiktą užsakymą;
- Biokuro svėrimo įrangos remonto bei techninės priežiūros paslaugų užsakymai (pagal poreikį) Tiekėjui bus pateikiami atskirai Užsakovo įgaliotų asmenų.
- Tiekėjas korekcinės* priežiūros paslaugą pradeda teikti per 12 valandų nuo užsakovo pateikto užsakymo, kai svėrimo įranga nebėgi atlikti savo funkcijos;
- Tiekėjas korekcinės* priežiūros paslaugas pradeda teikti per 24 valandas nuo užsakovo pateikto užsakymo, kai svėrimo įrangoje atsirado nežymus gedimas;
- Tiekėjas prevencinės** paslaugas pradeda teikti per 48 valandas nuo užsakovo pateikto užsakymo.
- Sutartis servisinė, galiojimo laikas – 1 metai (su galimybe sutartį pratęsti kasmet, bet ne ilgiau nei 3 metus).
- * tai priežiūros paslauga, kai atliekamas gedimo remontas naudojant papildomas medžiagas.
- ** tai priežiūros paslauga nereikalaujanti papildomų medžiagų paslaugoms atlikti.

2. Biokuro svėrimo įrangos esamos sumontavimo vietos:

Lentelė Nr. 1

Turto kodas	Pirkimo dalys	Turto aprašas	Filialas
B100EAT01C W001A	I dalis	Svarstyklės, biokuro, automobiline, DGT-4.	Biržų Kaštonų katilinė, Vėjo g. 25, Biržai
MF1258	II dalis	Svarstyklės, automobiline, DGT-4.	Marijampolės RK, Gamyklų g. 8, Marijampolė
TF1218	III dalis	Svarstyklės, automobiline, DGT-4.	Telšių Luokės katilinė, Lygumų g. 68, Telšiai
536945	IV dalis	Svarstyklės, automobiline, DINI ARGE0 345 90 ECPWT Nr.0100126547.	Druskininkų RK, Pramonės g. 7, Druskininkai

3. Paslaugų apimčių ir kainos vertinimas:

- Tiekėjas turi pateikti:
- Biokuro svėrimo įrangos atskirų remonto ir techninės priežiūros paslaugų įkainius, nurodant Tiekėjo specialistų darbo valandinius įkainius (priedas Nr.1);
 - Biokuro svėrimo įrangos remontui planuojamų naudoti pagrindinių medžiagų (detalių ir kt. eksploatacinės medžiagų) kainą (priedas Nr.1).
 - Už korekcinei priežiūrai reikalingas medžiagas, kurių Užsakovas negali numatyti ir nepateiks, bus apmokama pagal tiekėjo pateiktas sąskaitas faktūras. Užsakovui pareikalavus tiekėjas privalės pateikti faktines tiekėjo patirtas išlaidas (už korekcinei priežiūrai reikalingas medžiagas) pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus (pvz. trečiosios šalies sąskaita faktūra). Į minėtas išlaidas tiekėjo pelnas nėra įtraukiamas. Tiekėjo faktiškai patiriamos išlaidos turi būti pagrindžiamos konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis mažiausiomis kainomis. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis tiekėjo veiklomis (pvz.: su Paslaugų teikimui reikalingų Medžiagų įsigijimu), tiekėjas apmoka pats.

4. Metrologinės Biokuro svėrimo įrangos charakteristikos:

- Tikslumo klasė OIML C3;
- EB atitikties deklaracija;
- maksimali svėrimo masė – 60 000 kg;

- minimali svėrimo masė – 400 kg;
- padalos vertė e – 10/20 kg;
- atitiktis liudijimas;
- periodinės patikros intervalas ≤ 12 mėn.

5. Techninės eksploatacinės Biokuro svėrimo įrangos charakteristikos:

- svarstyklių ilgis – 18 m;
- svarstyklių plotis – 3,2 m;
- užvažiuavimo ant platformos greitis – iki 5 km/h;
- svėrimo terminalo su indikatoriumi darbo temperatūra – $10^{\circ}\text{C} \div + 40^{\circ}\text{C}$;
- svorio jutiklių (darbinė/kompensuojama) darbo temperatūra - $-40^{\circ}\text{C} \div + 55^{\circ}\text{C}$ / $-10^{\circ}\text{C} \div + 40^{\circ}\text{C}$;
- apsaugos klasė – ne žemesnė IP68
- maitinimo įtampa – 24V DC
- lentelėje Nr. 1 nurodytose biokuro svėrimo įrangose yra įrengti skaitmeniniai indikatoriai DGT-4, kurių gamintojas DINI ARGeo S.r.l., ir svėrimo celės DSBI10, kurių gamintojas CIBE S.r.l.
- lentelėje Nr. 1 nurodytose biokuro svėrimo įrangose yra įrengti terminalai, kurių tipas DGT-4.

6. Garantijos:

- atlikus Biokuro svėrimo įrangos remonto (detalių pakeitimo naujomis) paslaugas, turi būti suteikiamas ne mažesnis negu 12 mėn. garantinis laikotarpis naujai sumontuotoms detalėms.

7. Svėrimo įrangos remonto paslaugų kainos detalizacija:

- Tiekėjas turi pateikti automobilių svarstyklių remonto paslaugų įkainius bei pagrindinių medžiagų kainos detalizaciją (užpildomi žemiau pateiktas priedas).

PASLAUGŲ ĮKAINIŲ LENTELĖS

5 lentelė. III dalis Telšių “Luokės” katilinė, Lygumų g. 68, Telšiai, teikiamos paslaugos

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Darbuotojo pareigos*	Darbuotojų kiekis*	Bendras darbo valandų kiekis (visų darbuotojų)*, val.	Vienos darbo valandos kaina, Eur (be PVM)	Darbo sąnaudos, Eur (be PVM)** (5x6)	Medžiagų sąnaudos, Eur (be PVM)	Bendra paslaugos kaina, Eur (be PVM) (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Metrologinė patikra							
2	Svarstyklių jutiklio/celes keitimai							
3	Svarstyklių kabelio keitimas							
4	Svarstyklių indikatoriaus keitimas							
5	Svarstyklių terminalo keitimas							
6	Svarstyklių kalibravimas							
Kaina viso, be PVM:								
PVM, 21%								
Kaina viso, su PVM:								

6 lentelė. III dalis Telšių “Luokės” katilinė, Lygumų g. 68, Telšiai, papildomų paslaugų įkainiai

Eil. Nr.	Papildomų paslaugų įkainiai	Kaina, Eur (be PVM)
1.	Specialisto(-ų) kelionės į filialą kaina, (fiksota)	
2.	Specialisto(-ų) darbo valandinis įkainis prevencinė priežiūra Eur/val.	
3.	Specialisto(-ų) darbo valandinis įkainis korekcinė priežiūra (per 12 val.) Eur/val.	
4.	Specialisto(-ų) darbo valandinis įkainis korekcinė priežiūra (per 24 val.) Eur/val.	
5.	Papildomos programavimo paslaugos Eur/val.	
Kaina viso, be PVM:		
PVM, 21%		
Kaina viso, su PVM:		

* jei vienam darbui reikalingos skirtingų pareigų specialistai – darbą pateikti atskiromis eilutėmis, kiekvienai pareigybei atskirai, su atskiru pareigybės darbuotojų kiekiu, valandų kiekiu ir įkainiu.

** darbo sąnaudos apskaičiuojamos dauginant bendrą valandų kiekį iš vienos darbo valandos kainos. Jei darbui reikalingi skirtingų pareigų specialistai – darbo sąnaudos skaičiuojamos sumuojant atskirų specialistų bendro valandų kiekio ir atskiros specialisto vienos darbo valandos kainos sandaugas.

7 lentelė. IV dalis Druskininkų RK, Pramonės g. 7, Druskininkai, teikiamos paslaugos

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Darbuotojo pareigos*	Darbuotojų kiekis*	Bendras darbo valandų kiekis (visų darbuotojų)*, val.	Vienos darbo valandos kaina, Eur (be PVM)	Darbo sąnaudos, Eur (be PVM)** (5x6)	Medžiagų sąnaudos Eur (be PVM)	Bendra paslaugos kaina, Eur (be PVM) (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Metrologinė patikra							
2	Svarstyklių jutiklio/celės keitimai							
3	Svarstyklių kabelio keitimas							
4	Svarstyklių indikatoriaus keitimas							
5	Svarstyklių terminalo keitimas							
6	Svarstyklių kalibravimas							
Kaina viso, be PVM:								
PVM, 21%								
Kaina viso, su PVM:								

8 lentelė. IV dalis Druskininkų RK, Pramonės g. 7, Druskininkai, papildomų paslaugų įkainiai

Eil. Nr.	Papildomų paslaugų įkainiai	Kaina, Eur (be PVM)
1.	Specialisto(-ų) kelionės į filialą kaina, (fiksota)	
2.	Specialisto(-ų) darbo valandinis įkainis prevencinė priežiūra Eur/val.	
3.	Specialisto(-ų) darbo valandinis įkainis korekcinė priežiūra (per 12 val.) Eur/val.	
4.	Specialisto(-ų) darbo valandinis įkainis korekcinė priežiūra (per 24 val.) Eur/val.	
5.	Papildomos programavimo paslaugos Eur/val.	
Kaina viso, be PVM:		
PVM, 21%		
Kaina viso, su PVM:		

* jei vienam darbui reikalingos skirtingų pareigų specialistai – darbą pateikti atskiromis eilutėmis, kiekvienai pareigybei atskirai, su atskiru pareigybės darbuotojų kiekiu, valandų kiekiu ir įkainiu.

** darbo sąnaudos apskaičiuojamos dauginant bendrą valandų kiekį iš vienos darbo valandos kainos. Jei darbui reikalingi skirtingų pareigų specialistai – darbo sąnaudos skaičiuojamos sumuojant atskirų specialistų bendro valandų kiekio ir atskiro specialisto vienos darbo valandos kainos sandaugas.

SUTEIKTŲ PASLAUGŲ AKTO PAVYZDYS

1 lentelė. Suteiktos paslaugos

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Darbuotojo pareigos	Darbuotojų kiekis	Bendras darbo valandų kiekis (visų darbuotojų), val.	Vienos darbo valandos kaina, Eur (be PVM)	Darbo sąnaudos, Eur (be PVM) (5x6)
1	2	3	4	5	6	7
<i>Turto kodas – turto aprašas***</i>						
1						
2						
...						
Kaina viso, be PVM:						
PVM, 21%						
Kaina viso, su PVM:						

2 lentelė. Panaudotos medžiagos

Eil. Nr.	Paslaugos eil. Nr.**	Tiekėjo medžiagos kodas	Medžiagos pavadinimas	Medžiagos specifikacijos	Medžiagos kiekis	Medžiagos vienetai	Medžiagos vienetinė kaina, Eur (be PVM)	Medžiagų sąnaudos, Eur (be PVM) (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Turto kodas – turto aprašas***</i>								
1								
2								
...								
Kaina viso, be PVM:								
PVM, 21%								
Kaina viso, su PVM:								

**Pildoma pagal šio Priedo lentelę Nr.1

***Turto kodas pildomas iš techninių sąlygų lentelė Nr. 1

-
- Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
 - Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
 - Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, atstovaujama __, veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „Deska“, atstovaujama direktoriaus __, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedu“, ir susitarė:

1. Patvirtinti 2022 m. gruodžio mėn. 30 d sutarties Nr. LTS1491/22 (toliau – Sutartis) atsiskaitomąsias kainas:



UAB „Deska“

Pramonės g. 5, 94102 Klaipėda, tel. +370 (46) 381089, el. paštas: info@deska.lt, Duomenys kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, Įmonės kodas: 164282613, PVM mokėtojo kodas LT642826113

Telšių Luokės katilinė, Lygumų g. 68, Telšiai

(Adresatas (Perkantysis subjektas))

PASIŪLYMAS, KURIAME YRA NURODYTOS GALUTINĖS KAINOS

DĖL III DALIS. Telšių Luokės katilinė, Lygumų g. 68, Telšiai.

Svarstyklės, automobilinės, DGT-4

2022-11-09 Nr. 8

(Data)

Klaipėda

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Deska“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Pramonės g. 5, 94102 Klaipėda
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	+370 600 77 700
Fakso numeris	
El. pašto adresas	info@deska.lt

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1) skelbime apie pirkimą;
 - 2) kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.
- Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Patvirtiname, kad mūsų kapitalo kilmė nėra iš valstybės (-ių), kuri (-ios) įtrauktos į Europos sąjungos sankcijų ir rekomenduotinų JAV sankcijų sąrašą (kuris viešinamas Užsienio reikalų ministerijos), taip pat pasiūlymą pateikęs tiekėjas atitinka 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamento (ES) 2022/576, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje (aktuali redakcija), nuostatų reikalavimų. Patvirtiname ir pasižadame gerbti visuotinai pripažintas žmogaus teises ir laisves, nediskriminuoti ir nepersekioti asmenų dėl jų lyties, amžiaus, rasės, lytinės orientacijos ar politinių ir/ar religinių pažiūrų bei jokiais kitais aspektais, gerbiame etišką ir darbo teisinius santykius reglamentuojantį teisėtą darbą. Taip pat patvirtiname, kad esame susipažinęs su Veolia Grupės Etikos kodeksu, kuris yra viešai publikuojamas Pirkėjo internetiniame tinklapyje adresu <http://www.litesko.lt/> ir patvirtiname, kad mums priimtinos visos jame skelbiamos Veolia Grupės vertybės.
- Siūlomos Paslaugos visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

5. Mūsų siūloma kaina (lentelė Nr. 1):

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Darbuotojo pareigos*	Darbuotojų kiekis*	Bendras darbo valandų kiekis (visų darbuotojų)*, val.	Vienos darbo valandos kaina, Eur (be PVM)	Darbo sąnaudos, Eur (be PVM)** (5x6)	Medžiagų sąnaudos, Eur (be PVM)	Bendra paslaugos kaina, Eur (be PVM) (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Metrologinė patikra	Technikas	1	1	42,00	42,00	332,00	374,00
2	Svarstyklių jutiklio/celės keitimai	Technikas	1	2	42,00	84,00	225,00	309,00
3	Svarstyklių kabelio keitimas	Technikas	1	1	42,00	42,00	29,00	71,00
4	Svarstyklių indikatoriaus keitimas	Technikas	1	2	42,00	84,00	190,00	274,00
5	Svarstyklių terminalo keitimas	Technikas	1	2	42,00	84,00	190,00	274,00
6	Svarstyklių kalibravimas	Technikas	1	1	42,00	42,00	170,00	212,00
Kaina viso, be PVM:								1514,00
PVM, 21%								317,94
Kaina viso, su PVM:								1831,94

2 lentelė. III dalis Telšių Luokės katilinė, Lygumų g. 68, Telšiai, papildomų paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Papildomų paslaugų įkainiai	Kaina, Eur (be PVM)
1.	Specialisto(-ų) kelionės į filialą kaina, (fiksuoja)	115,00
2.	Specialisto(-ų) darbo valandinis įkainis prevencinė priežiūra Eur/val.	42,00
3.	Specialisto(-ų) darbo valandinis įkainis korekcinė priežiūra (per 12 val.) Eur/val.	85,00
4.	Specialisto(-ų) darbo valandinis įkainis korekcinė priežiūra (per 24 val.) Eur/val.	42,00
5.	Papildomos programavimo paslaugos Eur/val.	42,00
Kaina viso, be PVM:		326,00
PVM, 21%		68,46
Kaina viso, su PVM:		394,46

* jei vienam darbui reikalingos skirtingų pareigų specialistai – darbą pateikti atskiromis eilutėmis, kiekvienai pareigybei atskirai, su atskiru pareigybės darbuotojų kiekiu, valandų kiekiu ir įkainiu.

** darbo sąnaudos apskaičiuojamos dauginant bendrą valandų kiekį iš vienos darbo valandos kainos. Jei darbui reikalingi skirtingų pareigų specialistai – darbo sąnaudos skaičiuojamos sumuojant atskirų specialistų bendro valandų kiekio ir atskiro specialisto vienos darbo valandos kainos sandaugas.

BENDRA PASIŪLYMO KAINA:**Lentelė Nr. 3**

Lentelės Nr. 1 „Kaina viso be PVM, Eur“	1514,00
Lentelės Nr. 2 „Kaina viso be PVM, Eur“	326,00
Bendra 1 ir 2 lentelėse nurodyta (VISO) kaina, Eur be PVM:	1840,00
PVM (21 %), Eur:	386,40
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM:	2226,40

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės skilčių kur nurodyta PVM ar kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

6. Vykdam sutartį pasitelksime:

6.1. Informuojame, kad vykdam sutartį pasitelksime šiuos Ūkio subjektus, kurių pajėgumais Tiekėjas remsis (pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti Ūkio subjektai, kurių pajėgumais bus remiamasi, siekiant atitikti Pirkimo sąlygose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus)**:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas	Darbai, kuriuos atliks Ūkio subjektas	Sutarties dalis, kurią vykdys Ūkio subjektas, procentais (%)

**Pateikti tai patvirtinančius, Ūkio subjektus įpareigojančius dokumentus (Ūkio subjekto sutarties kopiją arba kitą Ūkio subjektą įpareigojantį dokumentą), iš kurių būtų galima matyti, jog Tiekėjo pasitelktų Ūkio subjektų išteklių Tiekėjui bus prieinami ir naudojami visos sutarties vykdymo metu.

6.2. Informuojame, kad vykdam sutartį pasitelksime šiuos Kvazisubtiekėjus (pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti specialistai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant Tiekėjo kvalifikaciją ir vykdam sutartį, tačiau galutinio pasiūlymo pateikimo momentu jie nėra Tiekėjo ar jo pasitelkiamo Ūkio subjekto darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju būtų įdarbinti)***:

Eil. Nr.	Specialisto vardas, pavardė	Kokiems konkrečioms sutartinėms įsipareigojimams pasitelkiamas specialistas, sutarties dalis, kurią vykdys specialistas, procentais (%)	Kokioje įmonėje (Tiekėjo ar Ūkio subjekto) bus įdarbintas šis specialistas sutarties laimėjimo atveju

***Pateikti tai patvirtinančius, specialistą (-us) įpareigojantį (-čius) dokumentą (-us), patvirtinantį (-čius) jų sutikimą atlikti funkcijas, kurių įgyvendinimui buvo įtraukta jų kandidatūra Perkančiojo subjekto atliekamame Pirkime ir susitarimus dėl įdarbinimo.

6.3. Informuojame, kad vykdam sutartį naudosimės trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo (pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti Subtiekėjai, kurie savo veiksmais tiesiogiai neprisidės prie pirkimo sutarties vykdymo, jeigu jie yra žinomi)****:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas jei pasitelkiamas juridinis asmuo, arba subtiekėjo vardas, pavardė, jei pasitelkiamas fizinis asmuo	Konkrečios paslaugos, kurios bus atliktos subteikimo pagrindais, sutarties dalis, kurią vykdys Subtiekėjas, procentais (%)

****Pateikti įrodymus, kad vykdam sutartį Tiekėjui bus Subtiekėjo pajėgumai visą sutarties galiojimo laikotarpį (kiekvieno jų pasirašytos laisvos formos deklaracijos ar kito dokumento, patvirtinančio sutikimą dalyvauti šiame pirkime, skaitmeninę kopiją).

Jei Tiekėjas nenurodys pasitelkiamų Ūkio subjektų, Kvazisubtiekėjų, Subtiekėjų, Perkantysis subjektas laikys, kad Tiekėjas Ūkio subjektų, Kvazisubtiekėjų, Subtiekėjų nepasitelks.

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	EBVPD	16

8. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*****:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)	Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. informacija kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą ar kt.)
1.	Pasiūlymo forma (be priedų)	Ne	Nurodyti konkrečius užpildyto pasiūlymo duomenis.
2.	Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma)		
3.	EBVPD	Ne	

***** Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Vadovaujantis Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo (toliau-PĮ) 94 str. 9 d., laimėjusio dalyvio pasiūlymas bei sudaryta sutartis (išskyrus konfidencialią informaciją) bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS). Tiekėjas turi ne formaliai, bet realiai pagrįsti informacijos konfidencialumą. Visas tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija. Konfidencialia informacija nelaikoma: prekių, paslaugų ar darbų kaina, įkainiai (prekės, paslaugos ar darbo vieneto kaina), pateikti tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadovos sistemos ir aplinkos apsaugos vadovos sistemos standartams patvirtinančių dokumentai, informacija apie pasitelktus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, ir subtiekėjus. Tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialumo principai apibrėžti PĮ 32 str.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas**)

(Parašas**)

(Vardas ir pavardė**)

**Pastaba. Jeigu Perkantysis subjektas Pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai Pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

Perkantysis subjektas turi teisę iki sutarties pasirašymo momento iš Pirkimą laimėjusio Tiekėjo reikalauti pateikti atskirą užpildytą pasiūlymą (pdf. formatu, kuris bus viešinamas CVP IS), kuriame nebūtų informacijos, kurią Tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

-
2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
 3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
 4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

DĖL „ATLIKTŲ PASLAUGŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO“ TIPINĖS FORMOS PATVIRTINIMO

UAB „Litesko“, atstovaujama __, veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „Deska“, atstovaujama direktoriaus __, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“, ir susitarė:

1. Patvirtinti tipinę „Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo akto“ formą:

PATVIRTINTA
UAB „Litesko“ filialas „Telšių šiluma“ ir
2022 m. _____ mėn. _____ d.
TIPINĖ FORMA

1 lentelė. Suteiktos paslaugos

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Darbuotojo pareigos	Darbuotojų kiekis	Bendras darbo valandų kiekis (visų darbuotojų), val.	Vienos darbo valandos kaina, Eur (be PVM)	Darbo sąnaudos, Eur (be PVM) (5x6)
1	2	3	4	5	6	7
Turto kodas – turto aprašas***						
1						
2						
...						
Kaina viso, be PVM:						
PVM, 21%						
Kaina viso, su PVM:						

2 lentelė. Panaudotos medžiagos

Eil. Nr.	Paslaugos eil. Nr.**	Tiekėjo medžiagos kodas	Medžiagos pavadinimas	Medžiagos specifikacijos	Medžiagos kiekis	Medžiagos vienetai	Medžiagos vieneto kaina, Eur (be PVM)	Medžiagų sąnaudos, Eur (be PVM) (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Turto kodas – turto aprašas***								
1								
2								
...								
Kaina viso, be PVM:								
PVM, 21%								
Kaina viso, su PVM:								

**Pildoma pagal šio Priedo lentelę Nr. 1

***Turto kodas pildomas iš techninių sąlygų lentelė Nr. 1

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.