

2022 m. gruodžio 14 d.,
Vilnius

Koncertinė įstaiga valstybinis dainų ir šokių ansamblis „Lietuva“, juridinio asmens kodas 190755366, buveinės adresas Panerių g. 39, Vilnius, atstovaujama vadovės Editos Katauskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama „Užsakovu“, iš vienos pusės,

ir

MB „Šviesiai - Garsiai“, įm.k. 303315449, adresas: Grūdų Sodų 1-oji g. 4, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Justo Vizgirdos, veikiančio pagal įmonės nuostatus, toliau - *Paslaugų teikėjas*,
toliau tekste Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė ir pasirašė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau - Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui toliau Sutartyje nurodytas paslaugas, reikalingas Užsakovo organizuojamo renginio įgyvendinimui. Paslaugų teikėjas įsipareigoja minėtas paslaugas Užsakovui suteikti tinkamai ir laiku, o Užsakovas įsipareigoja suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti Šalių sudaryta atlyginimą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Paslaugų teikėjas teikia šias paslaugas:

- garso, šviesos aparatūros (toliau - Įrangos) nuoma;
- Įrangos montavimas ir (arba) demontavimas;
- garso režisieriaus asistento paslaugos;
- techninio personalo paslaugos;
- transportas;
- nuomojamos Įrangos priežiūra.

1.2.1. Konkretūs Įrangos modeliai, jų kiekiai ir kita specifinė ir (arba) techninė informacija galutinai Šalių suderinama el. paštu iki renginio likus ne mažiau nei 2 (dviem) kalendorinėms dienoms.

1.3. **Renginys**, kuriame bus teikiamos paslaugos:

1.3.1. Paslaugų teikimo data, vieta:

2023 m. sausio 15 d. - Oratorija - 13, Vilnius, Senasis teatras

1.3.2. Grupės/atlikėjai: Ansamblis „Lietuva“ - „Oratorija - 13“

1.4. Ši Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos (toliau - LR) teisės aktais, Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (toliau - „BDAR“), kitais norminiais aktais.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. pristatyti Įrangą į Užsakovo nurodytą renginio vietą;
- 2.1.2. viso renginio metu teikti Užsakovui Sutarties 1.2. punkte nurodytas, techninio personalo bei nuomojamos Įrangos priežiūros paslaugas;
- 2.1.3. pasibaigus renginiui Įrangą demontuoti ir ją išvežti iš renginio vietos;
- 2.1.4. suteikti Užsakovui kokybišką, tvarkingą ir visus saugumo bei techninius reikalavimus atitinkančią Įrangą. Įranga montuojama saugiai, laikytis esminių sveikatos, saugos ir Įrangos gamintojo reikalavimų;
- 2.1.5. užtikrinti Įrangos tinkamą transportavimą. Su transportavimu susijusi rizika tenka Paslaugų teikėjui;
- 2.1.6. teikiant paslaugas vadovautis galiojančiais LR įstatymais ir kitais teisės aktais, BDAR bei kitais duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais, veikti laikantis nusistovėjusios praktikos ir profesinės etikos standartų;
- 2.1.7. laikytis konfidencialumo Šalių tarpusavio santykiuose: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios Užsakovo komercinės, dalykinės, finansinės ar technologinės informacijos, kurią gavo ir/arba su kuria buvo supažindintas teikiant paslaugas;
- 2.1.8. vykdyti kitus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 2.2.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas reikalingas ir būtinas sąlygas tinkamam paslaugų teikimui bei įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymui;
 - 2.2.2. priimti Paslaugų teikėjo tinkamai suteiktas paslaugas, o jų tinkamą suteikimą patvirtinti pasirašant Priėmimo–perdavimo aktą, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.
 - 2.2.3. tinkamai ir laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, vykdyti kitus šios Sutarties reikalavimus ir savo veiksmais nepakenkti Paslaugų teikėjui;
 - 2.2.4. pasirūpinti techninio personalo maitinimu, jei numatoma renginio trukmė viršija 4 (keturias) valandas;
 - 2.2.5. nuomojamą Įrangą naudoti griežtai pagal tiesioginę jos paskirtį;
 - 2.2.6. be išankstinio rašytinio Paslaugų teikėjo sutikimo neperleisti ar kita forma nepatikėti Įrangos ar teisių į ją jokiems tretiesiems asmenims;
 - 2.2.7. padengti Paslaugų teikėjo patirtus nuostolius už Įrangos sugadinimą, apgadinimą, išpurvinimą ar kitokį pažeidimą. Paaiškęjus, kad nuostoliai atsirado ne dėl Paslaugų teikėjo techninio personalo netinkamo elgesio su Įranga, o renginio organizatoriui ar kitiems su Užsakovu susijusiems asmenims neužtikrinus Įrangos saugumo (pvz.: renginio dalyvių, žiūrovų netinkamas elgesys, netinkama Įrangos lokacija neapsaugant jos nuo neigiamo aplinkos poveikio ir kt.), Užsakovas įsipareigoja atlyginti Paslaugų teikėjo patirtus nuostolius. Patirti nuostoliai vertinami Užsakovui papildomai sumokant Paslaugų teikėjui 50 % nuo pažeistos Įrangos kainos;
 - 2.2.8. be išankstinio rašytinio Paslaugų teikėjo sutikimo nepakeisti ir (arba) nepašalinti bet kokių ant nuomojamos Įrangos esančių ženklų, logotipų ir (arba) kitokių nuorodų apie Paslaugų teikėjo nuosavybės teises į Įrangą.
- 2.3. Paslaugų teikėjas pasilieka teisę nesuteikti Užsakovui visų ar dalies paslaugų, jei Užsakovas vėluoja už jas atsiskaityti Sutarties 3 (trečioje) dalyje nurodyta tvarka ir terminais.

3. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Bendra Paslaugų kaina 3596,40 eur (trys tūkstančiai penki šimtai devyniasdešimt šeši eurai, 4 ct) + 755.24 eur (septyni šimtai penkiasdešimt penki eurai, 24 ct.) Viso: **4351,64 eur (keturi tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt vienas euras, 64 ct)** Ji mokama tokia tvarka:
- 3.1.1. **4351,64 eur (keturi tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt vienas euras, 64 ct)** Užsakovas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų Paslaugų teikėjo Užsakovui pateiktą galutinę PVM sąskaitą-faktūrą po kiekvieno renginio. Galutinė PVM sąskaita-faktūra Užsakovui pateikiama prieš tai Šalims raštu suderinus ir patikslinus faktines išlaidas.
- 3.2. Atskiras Paslaugų priėmimo - perdavimo aktas nėra pasirašomas. Paslaugos laikomos tinkamai suteiktos, jei klientas per 2 darbo dienas po renginio pabaigos raštu nepareiškia pretenzijų dėl paslaugų suteikimo kokybės.
- 3.3. Neapmokėjus Paslaugų teikėjo Užsakovui pateiktų sąskaitų per nustatytus terminus, skaičiuojami 0,04% (keturių šimtųjų procento) dydžio delspinigiai nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

4. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

- 4.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).
- 4.2. *Force majeure* aplinkybėmis Sutarties prasme laikomos aplinkybės, apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintuose Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, LR Civilinio kodekso 4.212 straipsnyje, nelaimingas atsitikimas, sunki liga, mirtis, katastrofa ir t.t., sąlygojusi renginio atšaukimą ir/ar galimybės įvykdyti Sutartį netekimą.
- 4.3. *Force majeure* aplinkybėmis Sutarties prasme laikomas ir šalyje įvestas karantino režimas ir/ar ekstremali padėtis ir/ar šalies mastu paskelbtas draudimas rengti šventes/žmonių susibūrimus dėl Koronaviruso (COVID-19) ar kitų aplinkybių, taip pat valstybės įgaliotų institucijų rekomendacija nerengti švenčių/žmonių susibūrimų.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

- 5.1. Paslaugų teikėjui gavus potencialaus užsakovo užklausą parengiamas komercinis pasiūlymas ir siunčiamas potencialiam užsakovui. Šiam priėmus komercinio pasiūlymo sąlygas, jos detalizuojamos Sutartyje. Tuomet Sutartis sudaroma, suderinama ir Šalių pasirašoma.
- 5.2. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį be jokių iš to kylančių teisinių pasekmių, jei apie Sutarties nutraukimą įspėja kitą Šalį raštu prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, jei avansas (kaip nurodyta Sutarties 3.1.1. punkte) nesumokėtas.
- 5.3. Jei Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją apie Sutarties nutraukimą dėl neįvyksiančio renginio, kai avansas (kaip nurodyta Sutarties 3.1.1. punkte) yra sumokėtas, avansas Užsakovui negrąžinamas ir lieka Vykdytojui kaip atlyginimas už patirtus nuostolius.
- 5.4. Jei Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją apie Sutarties nutraukimą dėl nukelto renginio, kai avansas (kaip nurodyta Sutarties 3.1.1. punkte) yra sumokėtas, avansas Užsakovui negrąžinamas, o yra perkeliamas kitai Šaliai iš anksto raštu suderintai datai.
- 5.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius, t.y. sumokėti avanso (kaip nurodyta Sutarties 3.1.1. punkte)

dydžio sumą per 10 (dešimt) kalendorines dienas nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą išsiuntimo dienos.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.
- 6.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik sudaryti tik raštu. Žodinės išlygos neturi juridinės galios. Tinkamu rašytiniu informavimu, Šalių susitarimu ir (arba) Sutarties papildymu laikoma Šalių korespondencija el. laiškais,
- 6.3. Jei kuri Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios Sutarties dalys lieka galioti.
- 6.4. Visi Sutarties priedai tampa neatsiejama Sutarties dalimis.
- 6.5. Kilusius ginčus Šalys sprendžia derybų būdu, jei susitarti taikiai nepavyksta, ginčai sprendžiami LR įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.6. Pasikeitus Šalių rekvizitams, Šalis įsipareigoja informuoti kitą Šalį apie tokius pasikeitimus kaip įmanoma greičiau, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) kalendorines dienas.
- 6.7. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

7. REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas

Koncertinė įstaiga valstybinis
dainų ir šokių ansamblis „Lietuva“

Panerių g. 39, LT-03229 Vilnius
Įmonės kodas 190755366
A/S LT517300010002457797
Banko kodas: 73000
Swedbank AB

Vadovė Edita Katauskienė


A.V. 

Paslaugų teikėjas

MB „Šviesiai Garsiai“

Grūdų Sodų 1-oji g. 4, Vilnius
Įm. kodas 303315449
PVM mok. kodas 100008601114
A.s. LT36 4010 0510 0337 1371
AB DNB Bankas
Tel. nr. +37068576763

Direktorius
Justas Vizgirda





Kultūrinės veiklos
vadybininkė
Girda Biletnikovaite
2022-12-14


Vadovo pavaduotojas
Robertas Žukas
2022-12-14


Pastatymų skyriaus
vedėjas
Modestas Jančiulis
2022-12-14


Pastatymų skyriaus
vedėjas
Modestas Jančiulis
2022-12-14

Paslaugų teikimo sutarties Nr. SG20221214-02, 2022 m. gruodžio 14 d., PRIEDAS NR.1
2023 m. sausio 15 d. - Oratorija - 13, Vilnius, Senasis teatras

Apšvietimo įranga	Kiekis	Kaina	Suma be PVM
Judanti galva Beam tipo	20	€ 45,00	900,00
Judanti galva Spot tipo	2	€ 50,00	100,00
Judanti galva Wash tipo (didelė)	17	€ 60,00	1 020,00
Atmosferinis apšvietimas (LED PAR)	10	€ 15,00	150,00
Dūmų mašina	2	€ 45,00	90,00
LED sekimo patranka	2	€ 180,00	360,00
Laidų komplektas didelis	1	€ 250,00	250,00

EUR be PVM	€2 870,00
Nuolaida 60%	€1 722,00
Suma po nuolaidos	€1 148,00

Garso įranga	Kiekis	Kaina	Suma be PVM
Garso pultas su stagebox (Digico)	1	€ 250,00	250,00
Bevielė monitorinė sistema	4	€ 40,00	160,00
Bevielės mikrofona (lankelis)	21	€ 70,00	1 470,00
Mikrofonų komplektas	1	€ 650,00	650,00
Mikrofonų stovai	36	€ 6,00	216,00
Laidų komplektas vidutinis	1	€ 150,00	150,00

EUR be PVM	€ 2 896,00
Nuolaida 60%	€ 1 737,60
Suma po nuolaidos	€ 1 158,40

Scena ir konstrukcijos	Kiekis	Kaina	Suma be PVM
Stovai šviesoms	10	€ 15,00	150,00

EUR be PVM	€ 150,00
Nuolaida 60%	€ 90,00
Suma po nuolaidos	€ 60,00

Aptarnavimas	Kiekis	Kaina	Suma be PVM
Montažo darbuotojas	3	€ 190,00	570,00
Garso režisieriaus asistentas	2	€ 190,00	380,00
Transporto išlaidos	1	€ 150,00	150,00
Sekimo patrankų operatorius	2	€ 65,00	130,00

EUR be PVM	€ 1 230,00
------------	------------

Renginio dienų skaičius	1
Viso už techniką su nuolaida	€ 2 366,40
Viso už aptarnavimą	€ 1 230,00
Viso be PVM	€ 3 596,40
PVM 21%	€ 755,24
Viso su PVM	€ 4 351,64

Paslaugų gavėjas

Koncertinė įstaiga valstybinis
dainų ir šokių ansamblis „Lietuva“

Panerių g. 39, LT-03229 Vilnius
Įmonės kodas 190755366
A/S LT517300010002457797
Banko kodas: 73000
Swedbank AB

Vadovė Edita Katauskienė

A.V.

Paslaugų teikėjas

MB „Šviesiai Garsiai“

Grūdų Sodų 1-oji g. 4, Vilnius
Įm. kodas 303315449
PVM mok. kodas 100008601114
A.s. LT36 4010 0510 0337 1371
AB DNB Bankas
Tel. nr. +37068576763

Direktorius
Justas Vizgirda

Pastatymų skyriaus
vedėjas
Modestas Jančiulis
2022 12 14

Vadovo pavaduotojas
Robertas Žukas

2022-12-14

Kultūrinės veiklos
vadybininkė
Ingrida Biletnikovaite
2022-12-14

Vyr. buhalterė
REGINA
2022-12-14