

ATLIEKŲ KONTEINERIŲ TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. birželio 1 d. Nr.
Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (įstaigos kodas 188768545) atstovaujama administracijos direktoriaus Gintauto Muzniko, veikiančio pagal tarnybinę padėtį (toliau – „Užsakovas“) ir UAB „VSA Vilnius“ (įmonės kodas 220074960) (toliau – „Paslaugų teikėjas“), atstovaujama direktoriaus Viliaus Lukšos, veikiančio pagal įstatus (toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami – „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“) sudarė šią atliekų konteinerių tvarkymo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – „Sutartis“):

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje numatyta tvarka bei Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas) teikti) atliekų surinkimo konteinerių tvarkymo paslaugas (toliau vadinama „Paslaugos“), o Užsakovas įsipareigoja apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Paslaugų teikimo apimtys ir reikalavimai Paslaugoms nurodyti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

II SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS

2.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Paslaugos suteikiamos per 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

III SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Bendra Sutarties kaina yra 9 807,05 Eur (devyni tūkstančiai aštuoni šimtai septyni eurai ir 5 ct) su PVM, bendra Sutarties kaina be PVM – 8 105,00 (aštuoni tūkstančiai šimtas penki eurai ir 00 ct) Eur ir PVM 21% – 1 702,05 (tūkstantis septini šimtai du eurai ir 5 ct) Eur.

3.2. Į Paslaugų kainą, nurodytą šios Sutarties 3.1 punkte, yra įtrauktos visos Paslaugų teikėjo išlaidos ir kaštai, kuriuos patiria Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, įskaitant kitas šioje Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytas Paslaugas bei vykdydamas kitus įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

3.3. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.4. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Paslaugų teikėjo atliekamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai, Sutartyje nurodyta Sutarties kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma už tą Paslaugų dalį, už kurią sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Paslaugų teikėjas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl

pasikeitusio PVM.

3.5. Paslaugos laikomos priimtomis, kai Paslaugų teikėjas ir Užsakovas pasirašo paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

3.6. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

3.7. Nustačius, kad Paslaugos neatitinka techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytų reikalavimų, surašomas paslaugų neatitikties aktas (toliau vadinama „**Aktas**“), kuriame nurodomi nustatyti trūkumai, o šio Akto pagrindu – pretenzija Paslaugų teikėjui dėl Sutarties sąlygų pažeidimo, kurioje nurodomas terminas trūkumams pašalinti. Pretenzija kartu su Aktu pateikiama Paslaugų teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas.

3.8. Už suteiktas Paslaugas atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Šio standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.9. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su ūkio subjektai ir/ar subteikėjais už jų suteiktas paslaugas. Apie tai Užsakovas raštu informuoja ūkio subjektus ir/ar subteikėjus per 3 (tris) darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Ūkio subjektui ir/ar subteikėjui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo ūkio subjekto ir/ar subteikėjo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su ūkio subjektu ir/ar subteikėju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams ūkio subjektui ir/ar subteikėjui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

4.1.2. priimti iš Paslaugų teikėjo tik techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nustatytus reikalavimus atitinkančias Paslaugas, bei sumokėti Paslaugų teikėjui Sutarties 3.1 papunktyje nurodytą bendrą Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais;

4.1.3. sudaryti Paslaugų teikėjui Paslaugų teikimui būtinas sąlygas bei teikti Paslaugų teikėjui visą informaciją ir duomenis, reikalingus tinkamam pirkimo Sutarties įvykdymui;

4.1.4. atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutarties 3 skyriuje nustatyta tvarka ir terminu;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.2.2. nepažeisdamas Sutartyje nustatyto Paslaugų įvykdymo termino suteikti Paslaugas vadovaudamasis techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) numatytais reikalavimais, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų;

4.2.3. pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

4.2.4. konsultuoti Užsakovą kitais su Paslaugų teikėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais klausimais;

4.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovo atsakomybė:

5.1.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutarties 3.8. punkte nustatytu terminu, moka Paslaugų teikėjui 0,04 proc. Sutarties 3.1 punkte nurodytos bendros Sutarties vertės be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

5.1.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, moka Paslaugų teikėjui 10 proc. Sutarties 3.1 punkte nurodytos bendros Sutarties vertės be PVM baudą ir atlygina Paslaugų teikėjui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius;

5.1.3. delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Užsakovo nuo įsipareigojimų vykdymo.

5.2. Paslaugų teikėjo atsakomybė:

5.2.1. nepagrįstai uždelsęs suteikti Paslaugas Sutarties 2.2. punkte nustatytu terminu, moka Paslaugų teikėjui 0,04 proc. Sutarties 3.1 punkte nurodytos bendros Sutarties vertės be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

5.2.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės moka Užsakovui 10 proc. Sutarties 3.1 punkte nurodytos bendros Sutarties vertės be PVM baudą ir atlygina Užsakovui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius;

5.2.3. delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo įsipareigojimų vykdymo.

5.3. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti be Paslaugų teikėjo sutikimo iš pateiktų apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

VI SKYRIUS FORCE MAJEURE

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdomą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau „Nenugalimos jėgos aplinkybės“), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 5 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiamas Šalių derybomis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais.

7.2. Jeigu Šalių ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybose, tarpusavio konsultacijose per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria juos spręsti teisme Lietuvos

Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

7.3. Sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

VIII SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja pasirašius abiem Šalims.

8.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.3. Šalys dėl nenumatytų aplinkybių gali sustabdyti sutarties vykdymą. Susitarimas dėl sutarties vykdymo sustabdymo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

8.4. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

8.4.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.4.2. Užsakovo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

8.4.3. Užsakovo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją, jeigu jis pažeidė techninėje specifikacijoje (sutarties priedas) nustatytus paslaugų suteikimo reikalavimus, nes laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas ir Paslaugų teikėjui per 1 mėnesį (skaičiuojant nuo pirmojo nekokybiškų paslaugų suteikimo nustatymo akto surašymo datos) surašius 2 (du) nekokybiškų paslaugų suteikimo nustatymo aktus.

8.4.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, kai Paslaugų teikėjui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Paslaugų teikėjas nebus pajėgus įvykdyti sutartį laiku ar paslaugos gali būti suteiktos nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

8.4.5. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

8.4.6. Užsakovas, vadovaudamasis LR civilinio kodekso 6.721 straipsniu, įspėjęs Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms.

8.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų, numatytų šioje sutartyje, pilno įvykdymo.

8.6. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.

IX SKYRIUS

KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Jeigu bus pasitelkiami ūkio subjektai ir/ar subteikėjai, nurodyti ūkio subjektus ir/ar subteikėjus: – *(rašyti ūkio subjektus ir/ar subteikėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jų atstovus)*. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas

įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ūkio subjektų ir/ar subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo laikotarpiu.

9.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, viešojo pirkimo metu pateiktais pirkimo dokumentais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

9.3. Paslaugų teikėjas pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, įskaitant Sutarties priedus, sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose ir Sutarties prieduose numatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

9.4. Sutarties šalys įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

9.5. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą Bendrojo skyriaus vyr. specialistė,

9.6. Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą technikos skyriaus vadovas

9.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas abiejų Šalių ir turi vienodą juridinę galią.

9.8. Sutarties priedas, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis:

9.8.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, lapai.

X SKYRIUS

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Kėdainių r. savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188768545

J. Basanavičiaus g. 36,

LT-57288, Kėdainiai

Tel. (8 347) 69 550

A. s. LT32 7044 0600 0619 6755

AB SEB bankas,

banko kodas 70440

El. p. administracija@kedainiai.lt

Administracijos direktorius

Gintautas Muznikas

Paslaugų teikėjas:

UAB „VSA Vilnius“

Įmonės kodas 220074960

Lentvario g. 15, 02300 Vilnius

Tel. (8 700) 70 001

A. s. LT947180300024467798

Šiaulių bankas AB

El. p. info@vsa.lt

Direktorius

Vilius Lukša

(parašas)

A. V.

(parašas)

A. V.

ATLIEKŲ KONTEINERIŲ TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Užsakovas – Kėdainių rajono savivaldybės administracija.
2. Pirkimo objektas – atliekų konteinerių tvarkymo paslaugos (trūkstančių/netinkamų naudoti konteinerių detalių keitimas). Tvarkomi 34 (vnt.) atliekų surinkimo konteineriai („MolokDomino“ – pusiau požeminiai ir „MolokDomino light“ – antžeminiai).
3. Paslaugų teikėjas – atliekų konteinerių tvarkymo paslaugų teikėjas.
4. Prieš teikiant pasiūlymą Paslaugų teikėjas gali kartu su Užsakovu (suderintu laiku) nuvykti apžiūrėti planuojamų tvarkyti konteinerių. Į konteinerių tvarkymo paslaugas turi būti įskaičiuota visos konteinerių detalės, kurių gali prireikti juos tvarkant.
5. Konteinerių tvarkymo paslaugų teikimo vieta – Kėdainių miesto teritorija.
6. Atliekų konteinerių apdaila – vertikalus kompozitas (spalva RAL 7016).
7. Konteinerio iškeliamoji dalis – maišas.
8. Konteinerio detalėms ir konteinerio iškeliamajam maišui taikomas 24 mėn. garantinis laikotarpis.
9. Paslaugų teikėjas teikdamas paslaugas taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.
10. Atliekų konteinerių aikštelių adresai, kuriuose teikiamos konteinerių tvarkymo paslaugos (preliminarūs konteinerių pažeidimų nuotraukos).

Eil. Nr.	Konteinerių aikštelių adresai	Pažeidimai	Nuotraukos
1.	Žemaitės g. 10, Kėdainiai	Trūksta 8 sujungimo dalių	
2.	Lukšio g. 10, Kėdainiai	Trūksta 6 sujungimo dalių	
3.	Tulpių g. 19, Kėdainiai	Trūksta 6 sujungimo dalių, sulankstytos lentelės	

4.	J. Basanavičiaus g. 9, Kėdainiai	Trūksta 3 sujungimo dalių, 1 sujungimo dalies, sulūžusios lentelės	
5.	Liepų al. 15, Kėdainiai	Trūksta 2 sujungimo dalių ir 1 sienelės lentelių	
6.	S. Dariaus ir Girėno g. 20, Kėdainiai	Trūksta 1 kampo dalies ir lentelių	
7.	J. Basanavičiaus g. 142, Kėdainiai	Trūksta 1 kampo dalies, sudegęs antžeminio komunalinių atliekų konteinerio dangtis ir maišas (2 kub. m), sulūžus lentelė	
8.	J. Basanavičiaus g. 94, Kėdainiai	Trūksta 2 sujungimo dalių ir stiklo konteinerio šono lentelių	
9.	Liaudies g. 7, Kėdainiai	Trūksta 3 kampų dalių, 1 sujungimo dalis atlūžusi, išlaužytos lentelės	

10.	Josvainių g. 45B, Kėdainiai	Trūksta 8 sujungimo ir 1 kampio dalies	
11.	Liaudies g. 7, Kėdainiai	Trūksta 3 kampų dalių, 1 sujungimo dalis atlūžusi, išlaužytos lentelės	



UAB „VSA Vilnius“

Uždaroji akcinė bendrovė „VSA Vilnius“, Lentvario g. 15, Vilnius, LT-02300, tel. 8 700 70001, faks. 2461477, info@vsa.lt, www.vsa.lt, registro tvarkytojas VĮ „Registrų centras“, V. Kudirkos g. 18, LT-03105 Vilnius, juridinio asmens kodas - 220074960, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas - LT100000002413

PASIŪLYMAS
ATLIEKŲ KONTEINERIŲ TVARKYMO PASLAUGOS
2023-05-24
(data)
Vilnius
(sudarymo vieta)

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „VSA Vilnius“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Lentvario g. 15, LT-02300, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vilius Lukša
Telefono numeris	
El. pašto adresas	info@vsa.lt

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą (-us); ar kvazisubtiekėją (-us), kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti; jei žinoma, subrangovas (-ai), subtiekėjas (-ai), subteikėjas (-ai)/

Ūkio subjekto pavadinimas (-ai) (sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, <u>kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus</u>)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), pavadinimas (-ai) (tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, <u>kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus</u>)	
Ūkio subjekto adresas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą; jei žinoma - subrangovą (-us), subtiekėją (-us), subteikėją (-us)	
Kvazisubtiekėjai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

3 lentelė

Eil. Nr.	Atliekų konteinerių aikštelių adresai, kuriuose teikiamos konteinerių tvarkymo paslaugos	Atliekų konteinerių tvarkymo paslaugos kaina Eur be PVM	Atliekų konteinerių tvarkymo paslaugos kaina PVM Eur	Atliekų konteinerių tvarkymo paslaugos kaina su PVM Eur
1	2	3	4	5
1.1.	Žemaitės g. 10, Kėdainiai	660,00	138,60	798,60
1.2.	Lukšio g. 10, Kėdainiai	529,00	111,09	640,09
1.3.	Tulpių g. 19, Kėdainiai	800,00	168,00	968,00
1.4.	J. Basanavičiaus g. 9, Kėdainiai	1 249,00	262,29	1 511,29
1.5.	Liepų al. 15, Kėdainiai	472,00	99,12	571,12
1.6.	S. Dariaus ir Girėno g. 20, Kėdainiai	395,00	82,95	477,95
1.7.	J. Basanavičiaus g. 142, Kėdainiai	1 835,00	385,35	2 220,35
1.8.	J. Basanavičiaus g. 94, Kėdainiai	472,00	99,12	571,12
1.9.	Liaudies g. 7, Kėdainiai	965,00	202,65	1 167,65
1.10.	Josvainių g. 45B, Kėdainiai	728,00	152,88	880,88
1.11.	Liaudies g. 7, Kėdainiai	0,00	0,00	0,00
Pasiūlymo kaina (5 stulpelio eilučių reikšmių suma) Eur 9.807,05 (devyni tūkstančiai aštuoni šimtai septyni eurai ir 05 ct.) (Pasiūlymo kainą su PVM nurodyti skaičiais ir žodžiais)				

Į pasiūlymo kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant PVM, kuris sudaro 1.702,05 Eur.

Pasiūlymo kaina be PVM 8.105,00 Eur.

PASTABOS:

1. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____ . Tokiu atveju pasiūlymo kaina yra pasiūlymo kaina be PVM.

2. Pasiūlymo kaina bus naudojama tik pasiūlymų eilei sudaryti ir laimėtoji nustatyti.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

4 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1.	ISO 14001 sertifikatas	1

Pasiūlymas galioja iki 2023-09-01

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

5 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Prisegti dokumentai

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios

informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Vilius Lukša

(Vardas ir pavardė)

G-CERTI *certificate*

hereby certifies that

VSA Vilnius UAB
VSA Vilnius JSC

Lentvario g. 15, LT-02300 Vilnius Lietuva
Lentvario str. 15, LT-02300 Vilnius Lithuania

meets the Standard Requirements & Scope as following

ISO 14001:2015 *Environmental Management Systems*

**Atliekų surinkimas, tvarkymas ir išvežimas; Antrinių žaliavų tvarkymas;
Statybinių atliekų tvarkymas ir perdirbimas; Teritorijų valymas; Konfidencialių
dokumentų naikinimas; Nuotekų išvežimas.**

Waste collection, handling and transportation; Handling of secondary raw materials;
Construction waste management and recycling; Territory cleaning; Destruction
of confidential documents; Sewage removal.

Certificate No : GKLT-0180-EC

Initial Date : 30. May. 2012

Issue Date : 26. Mar. 2021

Expiry Date : 30. May. 2024

Valid period : 31. May. 2021 ~ 30. May. 2024

*Signed for and on behalf of GCERTI
President I.K.Choi*



To verify the validity of this certificate please visit : www.gcerti.com
Korea, Seoul, Eunpyeong-gu, Eunpyeong-ro, 88, 15F. Surveillance
audits shall be conducted at least once a calendar year, except in
recertification years. This is to certify that the Management Systems
of this company has been found to confirm to the above. If the certified
client does not allow surveillance, recertification audits, certificate should
be returned to GCERTI. This certificate remains the property of GCERTI
and this certificate is recognized by GCERTI.



ACCREDITED
Management Systems
Certification Body
MSCB-113

