

**TARPTAUTINIO PALAIKŲ PERVEŽIMO SPECIALIU AUTOTRANSPORTU
BENDRADARBIAVIMO SUTARTIS Nr. 2**

2019 m. Balandžio 15 d.
Panevėžys

UAB „Grauduva“, toliau vadinama Bendrove, buveinė yra J. Basanavičiaus g. 75, LT-36220 Panevėžys, atstovaujama direktorės Aušros Bertulienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, ir DA Spera Ltd., toliau vadinama Paslaugų teikėju, buveinės adresas yra 75 High Street, Gravesend, Kent, DA11 0BH, JK, atstovaujama vadybininko Adomo Kapčinsko, veikiančio pagal bendrovės įgaliojimus, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Tarptautinio palaikų pervežimo specialiu autotransportu bendradarbiavimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi:

1.1. Šalys susitaria bendradarbiauti dėl tarptautinės palaikų repatriacijos, pervežant specialiu autotransportu arba/ir parskraidinant oro transportu.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Bendrovė įsipareigoja:

2.1. Bendrovė įsipareigoja klientus, kurie kreipiasi dėl tarptautinės palaikų repatriacijos, nukreipti pas Paslaugų teikėją;

2.2. Įsipareigoja klientams suteikti visą reikiamą informaciją apie Paslaugų teikėją – telefono numerį, adresą ir kitą informaciją, kurią Paslaugų teikėjas nurodo pateikti;

2.3. Esant klientų pageidavimui, suteikti visas su laidotuvėmis susijusias paslaugas, kai palaikai parvežami iš užsienio šalių.

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atsakingai teikti tarptautinę palaikų repatriacijos specialiu autotransportu arba/ir parskraidinimo oro transportu paslaugą, kai Bendrovė nukreipia klientus;

3.2. Atsako už reikiamų dokumentų sutvarkymą dėl tarptautinio palaikų pervežimo;

3.3. Esant klientų pageidavimui, nukreipti juos į Bendrovę dėl su laidotuvėmis susijusių paslaugų suteikimo, kai palaikai parvežami iš užsienio šalių;

3.4. Įsipareigoja klientams suteikti visą reikiamą informaciją apie Bendrovę – telefono numerį, adresą ir kitą informaciją, kurią Bendrovė nurodo pateikti.

III. ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS

4. Šalys neturi teisės šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų pavesti vykdyti kitiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

5. Šalys vykdo prisiimtus sutartinius įsipareigojimus, vadovaudamosi jų vykdymo metu galiojančiais teisės aktais.

6. Šalys įsipareigoja šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus vykdyti laiku, tinkamai ir kokybiškai.

KOPIJA TIKRA



7. Šalys prisiima atsakomybę už teikiamos informacijos patikimumą (teisingumą) ir atsako už tai teisės aktų nustatyta tvarka.

IV. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

8. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

8.1. Bet koku būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

8.2. Kita informacija, kuri bent vienos iš Šalių laikoma konfidencialia ir neviešinama; tokiu atveju Šalis, atskleidžianti informaciją, atskleisdama informuoja kitą Šalį dėl jos konfidencialumo.

9. Šalys įsipareigoja:

9.1. Naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

9.2. Neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Šalies, šios Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po šios Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti kitą Šalį apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

9.3. Užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t.y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti informaciją.

10. Pasibaigus šios Sutarties galiojimui/nutraukus Sutartį, Šalys įsipareigoja konfidencialią informaciją saugoti ne ilgiau nei to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11. Šalis turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie tiesiogiai priima ar vykdo užsakymus ar pavedimus.

V. ATSAKOMYBĖ

12. Už šios Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Šalis, nevykdanti šios Sutarties ar netinkamai ją vykdanti, įsipareigoja atlyginti su tuo susijusius visus kitos Šalies patirtus nuostolius.

13. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių (stichinės nelaimės, teisės aktų, reglamentuojančių Sutarties Šalių veiklą, pasikeitimo ir kt.). Apie tokių aplinkybių atsiradimą Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas informuoti viena kitą žodžiu ir raštu.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

14. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja vienerius metus, jei nei viena iš Šalių raštiškai nepraneša apie Sutarties nutraukimą likus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos, Sutartis automatiškai pratęsiama dar vieneriems metams, bet ne ilgesniam nei 3 (trijų) metų laikotarpiui.

15. Šalys turi teisę pirma laiko nutraukti šią sutartį, raštu įspėjusios apie tai kitą Sutarties Šalį prieš 1 (vieną) mėnesį.

16. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

KOPIJA TIKRA

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais: vienas Bendrovei, kitas Paslaugų teikėjui.
18. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, Šalių pasirašyti. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.
19. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.
20. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.
21. Pasikeitus adresams ar telefonų numeriams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.
22. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
23. *Paslaugų teikėjas, pasirašydamas Sutartį, sutinka, kad UAB „Grauduva“ tvarkytų šioje Sutartyje nurodytus jo asmens duomenis, kurių reikia užtikrinti tinkamą ir efektyvų UAB „Grauduva“ vidaus administravimą, bei atskleistų duomenis, kai to reikia, tretiesiems asmenims.*

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

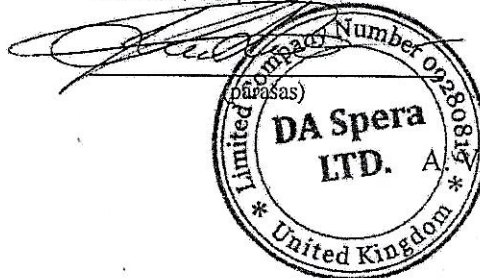
BENDROVĖ	PASLAUGŲ TEIKĖJAS
UAB „Grauduva“ J. Basanavičiaus g. 75, LT-36220 Panevėžys Įmonės kodas: 247737020 PVM mokėtojo kodas: LT477370219 Tel.: (8-45) 439779, 432686 A/s LT587044060002704675 AB SEB bankas Banko kodas 70440	DA Spera Ltd. 75 High Street, Gravesend, Kent, DA11 0BH UK Įmonės kodas: 09280819 Tel. +370-8646-92240 GB38 BARC 2031 5277 9336 44 Barclays bankas SWIFT-BIC code BARCGB22

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Direktorė
Aušra Bertulienė



Vadybininkas
Adomas Kapčinskas



KOPIJA TIKRA

Personalo administratorė
Ingrida Stankevičienė

2019-04-18