



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

ŠVIETIMO,
MOKSLO IR SPORTO
MINISTERIJA



Finansuoja
Europos Sąjunga
NextGenerationEU



VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. TSU - 1131

2023 m. birželio 7 d.
Vilnius

Viešoji įstaiga Lietuvos muzikos ir teatro akademija (toliau – LMTA), juridinio asmens kodas 111950624, kurios registruota buveinė yra Gedimino pr. 42, Vilnius, atstovaujama administracijos vadovės Aurelijos Rudaitienės, veikiančios pagal LMTA rektoriaus 2022 m. kovo 1 d. įsakymą Nr. 42-VĮ (toliau – **Užsakovas**), ir Sigita Pagirienė, asmens kodas _____, gyvenamosios vietos adresas _____, veikianti pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. _____ (toliau – **Vykdytojas**), toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarėme šią paslaugų sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, kurioje susitariame:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Objektas** – skaitmeninių kompetencijų dėstytojams mokymų paslaugos. Tema „Interaktyvaus turinio integravimas į skaitmeninių mokymo priemonių kūrimą Moodle platformoje: technologija ir metodika“, pagal programą „Skaitmeninių kompetencijų dėstytojams mokymai“, patvirtintą LMTA rektoriaus 2023 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 54VĮ „Dėl neformaliojo švietimo programos vertinimo darbo grupės nutarimo patvirtinimo“ (toliau – **Paslaugos**).

Paslaugos perkamos įgyvendinant Vyriausybės projektą „Skaitmeninė švietimo transformacija“ („EdTech“), kuris yra „Naujos kartos Lietuvos“ plano dalis, finansuojamą Europos Sąjungos „NextGenerationEU“ lėšomis.

Paslaugų apimtis – 8 astronominės valandos dėstytojų paslaugų nuotoliniu būdu. Paslaugų turinys turi atitikti reikalavimus keliamus siekiant tobulinti skaitmenines kompetencijas pagal Europos skaitmeninės kompetencijos programą (The European Framework for the Digital Competence of Educators (DigCompEdu)).

1.1.2. **Pirkimas** – neskelbiamas mažos vertės pirkimas apklausos būdu (žodžiu) įvykdytas 2023-06-06 (toliau vadinama – Pirkimas).

1.2. Kitos **Sutartyje** vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei kituose teisės aktuose.

1.3. **Sutartis** sudaroma vadovaujantis Pirkimo rezultatais.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. **Vykdytojas** įsipareigoja teikti Paslaugas, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitinka **Sutartyje** nustatytus reikalavimus.
- 2.2. **Užsakovas** įsipareigoja priimti bei apmokėti už **Vykdytojo** pateiktas kokybiškas, atitinkančias **Sutarties** nustatytus reikalavimus, Paslaugas.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

- 3.1. **Sutartis** įsigalioja nuo **Sutarties** sudarymo dienos ir galioja iki 2023-06-29.
- 3.2. Jei bet kuri šios **Sutarties** nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų **Sutarties** nuostatų galiojimui.
- 3.3. Nutraukus **Sutartį** ar jai pasibaigus, lieka galioti **Sutarties** nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią **Sutartį**, taip pat visos kitos šios **Sutarties** nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po **Sutarties** nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta šioje **Sutartyje** nustatyti įsipareigojimai.

4. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 4.1. **Vykdytojas**, suteikęs paslaugas, nedelsiant pateikia **Užsakovui** Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.
- 4.2. **Užsakovas** Vykdytojui už tinkamai suteiktas paslaugas moka 1200,00 Eur (vieną tūkstantį du šimtus eurų, 00 ct) už 8 astronominių valandų dėstymo paslaugas. Galutinė bendra Paslaugų suma Vykdytojui sumokama, atsižvelgiant į faktiškai suteiktų dėstymo paslaugų valandų kiekį, kuris nurodomas Šalims pasirašant suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą. **Sutarties** maksimali kaina yra 1.200,00 Eur (vienas tūkstantis du šimtai Eur, 00 ct). Iš paslaugų kainos Vykdytojas atsiskaito ir sumoka į biudžetą visus nustatyto dydžio mokesčius ir kitus mokėjimus, kuriuos turi sumokėti pagal sutartį ir LR teisės aktų reikalavimus. Mokesčių už Vykdytoją **Užsakovas** nemoka.
- 4.3. Paslaugų kaina **Vykdytojui** už suteiktas Paslaugas sumokama per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitos faktūros pateikimo **Užsakovui** dienos. **Užsakovas** mokamą sumą perveda į **Vykdytojo** banko sąskaitą, nurodytą **Sutarties** 14 dalyje.
- 4.4. Į Paslaugos kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. **Vykdytojas** į **Sutarties** kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugomis susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant, visas su dokumentų, kurių reikalauja **Užsakovas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas.
- 4.5. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotų paslaugų įkainių kainodara visam **Sutarties** galiojimo laikotarpiui.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Jei kuri nors **Sutarties** Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal **Sutartį**, ji pažeidžia **Sutartį**.
- 5.2. **Užsakovas**, uždelsusi atsiskaityti per numatytą terminą, **Vykdytojui** pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti kalendorinę dieną.

5.3. **Vykdytojas**, nesuteikęs ar nekokybiškai suteikęs paslaugas, moka **Užsakovui** 10 % dydžio baudą nuo neįvykdytų/ netinkamai įvykdytų įsipareigojimų vertės. Baudos sumokėjimas neatleidžia **Vykdytojo** nuo įsipareigojimų vykdymo pagal **Sutartį**.

5.4. **Vykdytojas** visiškai atsako už suteiktų paslaugų pagrįstumą ir teisėtumą, tinkamą jų suteikimą. **Užsakovui** dėl netinkamo paslaugų suteikimo patyrus nuostolių ar kitokių išlaidų, **Vykdytojas** įsipareigoja juos atlyginti.

5.5. Vienai **Sutarties Šaliai** pažeidus **Sutartį**, nukentėjusioji **Šalis** turi teisę taikyti ir kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti **Sutartį**, prieš 1 (vieną) kalendorinių dienų įspėjus **Vykdytoją**, esant Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytiems pagrindams.

6.2. **Sutartis** gali būti nutraukta vienos **Šalies** sprendimu prieš 1 (vieną) dienų raštu įspėjus kitą **Šalį**, jeigu kita **Šalis** nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, ir tai yra esminis **Sutarties** pažeidimas. Nustatydamos esminį **Sutarties** pažeidimą **Šalys** privalo vadovautis Civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

6.3. **Sutartis** gali būti nutraukta vienos **Šalies** sprendimu prieš 1 (vieną) dienų raštu įspėjus kitą **Šalį** dėl svarbių priežasčių. Šiuo atveju **Sutarties** nutraukimą inicijuojanti **Šalis** privalo visiškai atlyginti kitos **Šalies** patirtus tiesioginius nuostolius.

6.4. **Sutartis** gali būti nutraukta **Šalių** susitarimu.

7. VYKDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. **Vykdytojas** įsipareigoja:

7.1.1. Paslaugas suteikti iki 2023 m. birželio 9 d.

7.1.2. nedelsdamas raštu informuoti **Užsakovą** apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti **Vykdytojui** suteikti Paslaugas;

7.1.3. užtikrinti iš **Užsakovo Sutarties** vykdymo metu gautos ir su **Sutarties** vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

7.1.4. nenaudoti **Užsakovo** ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško **Užsakovo** sutikimo;

7.1.5. užtikrinti, kad **Sutarties** sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį **Vykdytojas** turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint suteikti Paslaugas;

7.1.6. **Užsakovui** raštu paprašius, grąžinti visus iš **Užsakovo** gautus, **Sutarčiai** vykdyti reikalingus dokumentus;

7.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus **Sutartyje** ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.2. **Vykdytojas** turi teisę gauti apmokėjimą už suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo **Sutartį**.

7.3. **Vykdytojas** turi ir kitas šios **Sutarties** ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

8.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti už jam suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

8.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

9. SUSIRAŠINĖJIMAS

9.1. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami faksu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) Sutartyje nurodytais adresais, siunčiami elektroniniu paštu arba įteikiami pasirašytinai Šalių nurodytiems atsakingiems darbuotojams. Už Sutarties vykdymą atsakingi (kontaktiniai) asmenys:

	UŽSAKOVAS	VYKDYTOJAS
Vardas, pavardė	Valerija Urbanovič	Sigita Pagirienė
Adresas	Gedimino pr. 42, Vilnius	
Telefonas		
El. paštas	valerija.urbanovic@lmta.lt	

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) dieną. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

10.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

10.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

10.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie

aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei **Užsakovas** raštu nenurodo kitaip, **Vykdytojas** toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal **Sutartį** tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

10.4. **Vykdytojas** patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių **Sutarties Šalis** negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti **Sutartyje** nustatytų įsipareigojimų.

10.5. Jeigu **Sutarties Šalis**, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši **Sutartis** būtų tinkamai įvykdyta, **Sutarties Šalies** nesugebėjimas įvykdyti šioje **Sutartyje** numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip **Sutarties** pažeidimas ar šios **Sutarties** įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti **Sutarties Šalį** nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti **Šalis** tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI IR ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

11.1. **Šalis** sutinka laikyti šios **Sutarties** sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią **Sutarties Šalis** gauna viena iš kitos vykdydamas **Sutartį**, konfidencialia ir be išankstinio kitos **Šalies** rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie **Užsakovą** atskleidimas, jei **Užsakovas** pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie **Vykdytoją** atskleidimas, jei **Vykdytojas** pažeidžia **Sutarties** vykdymo terminus.

11.2. Vykdydamos sutartį **Šalis** įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai - laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

11.3. **Šalių** atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti **Sutartį** arba būtinybe pasinaudoti iš **Sutarties** kylančiomis teisėmis.

11.4. **Šalis** asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga **Šalių** teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

11.5. Gali būti tvarkomi šie **Šalių** vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami sutarties vykdymo metu.

11.6. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) **Šalių** darbuotojai, atsakingi už šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) **Šalių** pasitelkiami kiti asmenys, susiję su **Sutarties** vykdymu.

11.7. Jei **Šalys** ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, **Šalys** perduos kitai **Šaliai** informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, **Šalys** privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši **Sutartis** nustato. Taip pat **Šalys** supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

11.8. **Šalys** įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo sub tiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti **Sutarčiai** su **Šalimis** vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti **Šalims** ir bus arba gali būti **Šalių** tvarkomi **Sutarties** vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. **Šalys** pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti **sutarčiai** su **Šalimis** vykdyti ir išvardinti sutartyje, yra supažindinti su sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir **Šalies** nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

11.9. **Šalys** šiuo susitaria, kad po **Sutarties** nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

12. SUTARTIES PAKEITIMAI

12.1. **Sutartis**, jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais pagrindais.

12.2. **Sutarties** galiojimo laikotarpiu **Šalis**, inicijuojanti **Sutarties** sąlygų pakeitimą, pateikia kitai **Šaliai** raštišką prašymą keisti **Sutarties** sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą **Sutarties** sąlygą kita **Šalis** motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną. **Šalims** nesutarus dėl **Sutarties** sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi **Užsakovas**. **Šalims** tarpusavyje susitarus dėl **sutarties** sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama **Sutarties** dalis.

13. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Šiai **Sutarčiai** ir visoms iš šios **Sutarties** atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. **Sutartis** sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 14.1. Nė viena **Šalis** neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią **Sutartį** jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos **Šalies** sutikimo.
- 14.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje **Sutartyje** neatleidžia **Šalių** nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne **Sutarties** tikslui bei kitoms jos nuostatoms.
- 14.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti **Sutartyje**, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 14.4. **Sutartis** yra **Sutarties Šalių** perskaityta, jų suprasta.
- 14.5. Ši **Sutartis** sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai **Šaliai**.
- 14.6. Šiuo **Šalys** patvirtina, kad **Sutartį** perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

UŽSAKOVAS

VšĮ Lietuvos muzikos ir teatro akademija

Įmonės kodas 111950624

PVM kodas LT119506219

Gedimino pr. 42, LT-01110 Vilnius

Tel: (8 5) 261 2691

Faksas: (8 5) 212 6982

El. p.: rektoratas@lmta.lt

A/S Nr. LT74 7300 0100 0245 5540

AB bankas Swedbank

Administracijos vadovė

Aurelija Rudaitienė



VYKDYTOJAS

Sigita Pagirienė

Asmens kodas: _____

Adresas: _____

Sąskaitos Nr. _____

AB bankas: _____

El. p.: _____

Dėstytoja

Sigita Pagirienė