

PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2023 m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, atstovaujama administracijos direktoriaus Adomo Bužinsko, veikiančio pagal nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, **UAB „Vilniaus vystymo kompanija“**, juridinio asmens kodas 120750163, veikianti pagal 2019 m. sausio 9 d. sutartį Nr. 29-8/19(1.2.16-TD2), sudarytą vadovaujantis 2018 m. gruodžio 19 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. 1-1863 pagrindu ir atstovaujama Finansų departamento direktorės, laikinai einančios generalinio direktoriaus pareigas, Karolinos Sakalauskaitės, veikiančios pagal 2023 m. kovo 27 d. valdybos sprendimą (protokolo Nr. 7), toliau vadinama **Projekto valdytoju**, ir **UAB „URBAN LINE“**, juridinio asmens kodas 300149157, atstovaujama Rinkotytros skyriaus specialistės Vilmos Kazakevičiūtės, veikiančios pagal 2023-01-09 Įgaliojimą Nr. JGA-2023/03, veikianti pagal 2023 m. vasario 28 d. sudarytą jungtinės veiklos sutartį Nr. JV-2301 su **UAB „Realprojektas“**, juridinio asmens kodas 304204010, atstovaujama vykdančiojo direktoriaus Ryčio Batavičiaus, veikiančio pagal pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Projektuotoju**, Užsakovas, Projekto valdytojas ir Projektuotojas toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią projektavimo paslaugų sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**, susitardamos dėl šių sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1.1. Sutarties objektas: Kairės Neries krantinių, dviračių ir pėsčiųjų takų rekonstravimas, Vilniuje (nuo Žaliojo iki Baltojo tiltų, įskaitant Žaliojo ir Baltojo tiltų prieigas) techninio projekto (toliau – **Projektas**) parengimas, statinio informacinio modelio (BIM) sukūrimas, statybą leidžiančio dokumento gavimas (toliau kartu – **Projekto parengimo paslaugos**) ir statinio projekto vykdymo priežiūra (toliau – **Projekto vykdymo priežiūros paslaugos** arba **statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos**). Projekto parengimo paslaugos ir Projekto vykdymo priežiūros paslaugos kartu toliau Sutartyje vadinamos **Paslaugomis**.

1.2. Paslaugų apimtys detalizuojamos Sutarties 1 priede „Techninė užduotis“ ir Projektuotojo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas).

1.3. Sutartyje ir galimiems Sutarties pakeitimo atvejams yra pasirinktas šis kainodaros būdas: **fiksuotos kainos**.

1.4. Sutarties kaina yra 312 180,00 EUR su PVM (*trys šimtai dvylika tūkstančių šimtas aštuoniasdešimt eurų 0 ct*), kurią sudaro:

1.4.1. Projekto parengimo paslaugų kaina: 206 400,00 EUR be PVM (*du šimtai šeši tūkstančiai keturi šimtai eurų 0 ct*);

1.4.2. Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kaina: 51 600,00 EUR be PVM (*penkiasdešimt vienas tūkstantis šeši šimtai eurų 0 ct*);

1.4.3. PVM: 54 180,00 EUR (*penkiasdešimt keturi tūkstančiai šimtas aštuoniasdešimt eurų 0 ct*).

1.5. **Pradinės Sutarties vertė**, kurią sudaro Projekto parengimo paslaugų kainos (Sutarties 1.4.1 p.) ir Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainos (Sutarties 1.4.2 p.) suma: 258 000,00 EUR (*du šimtai penkiasdešimt aštuoni tūkstančiai eurų 0 ct*) be PVM.

1.6. Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Sutarties kaina gali mažėti dėl Paslaugų apimčių mažėjimo (atsisakoma dalies Paslaugų Sutarties 10 skyriaus pagrindu) ir (ar) jei Paslaugos, jų apimtys ir kokybė neatitinka šioje Sutartyje, jos prieduose ar teisės aktuose nustatytų reikalavimų, nukrypta nuo Techninės užduoties.

1.7. Sutarties kaina dėl Sutarties galiojimo metu pasikeitusių mokesčių tarifų perskaičiuojama tokia tvarka:

1.7.1. mokesčio tarifas, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties kaina nebus perskaičiuojama;

1.7.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas PVM tarifas;

1.7.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

1.7.4. Sutarties kainos pakeitimas dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

1.7.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas PVM tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

1.8. Sutarties kaina (atitinkama dalimi ir Projekto parengimo paslaugų ir (ar) Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kaina, pradinės Sutarties vertė) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama tokiomis sąlygomis:

1.8.1. bet kuri Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų Projekto parengimo paslaugų ir (ar) Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainos perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Projekto parengimo paslaugų teikimo pradžios (Sutarties įsigaliojimo) dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Ūkio subjektams suteiktų paslaugų *Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos*“ (M7112) kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 1.8.2-1.8.3 punktuose, viršija 2 (du) procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo;

1.8.2. nauja Projekto parengimo paslaugų kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$$a_1 = x + (a + (k / 100 \times a)), \text{ kur}$$

x – Projekto parengimo paslaugų kainos dalis (Eur be PVM) už Projekto parengimo paslaugas (jų dalį), kurios iki atitinkamo kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai yra suteiktos (dėl jų Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyta (-os) suteiktų Paslaugų pažyma (-os) ir suteiktų Paslaugų aktas (-ai));

a – Projekto parengimo paslaugų kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo), atėmus Projekto parengimo paslaugų kainos dalį (Eur be PVM) už Projekto parengimo paslaugas (jų dalį), kurios: (i) iki atitinkamo kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai buvo suteiktos ir dėl jų Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyta (-os) suteiktų Paslaugų pažyma (-os) bei suteiktų Paslaugų aktas (-ai)), (ii) taip pat kurios pagal Sutarties ir (ar) jos prieduose nustatytus terminus turėjo būti, bet nebuvo dėl Projektuotojo kaltės suteiktos iki minėto kreipimosi išsiuntimo;

a_1 – perskaičiuota (pakeista) Projekto parengimo paslaugų kaina (Eur be PVM)

k – pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų *„Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“* (M7112) kainų indeksą apskaičiuotas (Ūkio subjektams suteiktų paslaugų *„Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“* (M7112) kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl Projekto parengimo paslaugų kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų *„Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“* (M7112) kainų indeksas;

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (ketvirčio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų *„Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“* (M7112) kainų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra Projekto parengimo paslaugų teikimo (Sutarties įsigaliojimo) pradžios ketvirtis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės ketvirtis;

1.8.3. nauja Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$$b_1 = y + (a + (k / 100 \times a)), \text{ kur}$$

y – Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainos dalis (Eur be PVM) už Projekto vykdymo priežiūros paslaugas (jų dalį), kurios iki atitinkamo kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai yra suteiktos (dėl jų Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyta (-os) suteiktų Paslaugų pažyma (-os) ir suteiktų Paslaugų aktas (-ai));

b – Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo), atėmus Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainos dalį (Eur be PVM) už Projekto vykdymo priežiūros paslaugas (jų dalį), kurios: (i) iki atitinkamo kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai buvo suteiktos ir dėl jų Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyta (-os) suteiktų Paslaugų pažyma (-os) bei suteiktų Paslaugų aktas (-ai)), (ii) taip pat kurios pagal Sutarties ir (ar) jos prieduose nustatytus terminus turėjo būti, bet nebuvo dėl Projektuotojo kaltės suteiktos iki minėto kreipimosi išsiuntimo;

b₁ – perskaičiuota (pakeista) Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kaina (Eur be PVM)

k – pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų „Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“ (M7112) kainų indeksą apskaičiuotas (Ūkio subjektams suteiktų paslaugų „Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“ (M7112) kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų „Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“ (M7112) kainų indeksas;

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (ketvirčio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų „Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“ (M7112) kainų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra Projekto parengimo paslaugų teikimo (Sutarties įsigaliojimo) pradžios ketvirtis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės ketvirtis.

1.8.4. skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a“ suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio;

1.8.5. perskaičiuota Projekto parengimo paslaugų ir (ar) Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kaina taikoma toms Paslaugoms (atitinkamai Projekto parengimo paslaugų ir (ar) Projekto vykdymo priežiūros paslaugų daliai), dėl kurių iki kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai nebuvo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyta suteiktų Paslaugų pažyma ir suteiktų Paslaugų aktas ir kurios neturėjo būti suteiktos pagal Sutarties ir (ar) jos prieduose nustatytus terminus iki minėto kreipimosi išsiuntimo.

1.9. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, kuris įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir pradedamas taikyti Paslaugoms atsižvelgiant į Sutarties 1.8.5 punktą. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be pagrįstų priežasčių. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Projekto parengimo paslaugų kainą ir (ar) Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainą, pradinės Sutarties vertę bei Sutarties kainą.

1.10. Perskaičiavus Projekto parengimo paslaugų ir (ar) Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainą (Sutarties 1.8.2-1.8.3 punktai), pradinės Sutarties vertė nustatoma atsižvelgiant į Sutarties 1.5 punkte nurodytas jos sudedamąsias dalis (atsižvelgiant į indeksavimą), o Sutarties kaina nustatoma atsižvelgiant į Sutarties 1.4 punkte nurodytas jos sudedamąsias dalis (atsižvelgiant į indeksavimą).

1.11. Sutarties dokumentai (pagal jų veikimo prioritetus):

1.11.1. šis Sutarties dokumentas;

1.11.2. Techninė užduotis;

- 1.11.3. kiti Sutarties priedai, išskyrus Techninę užduotį viešojo Paslaugų pirkimo dokumentus ir Projektuotojo pasiūlymą;
- 1.11.4. viešojo Paslaugų pirkimo dokumentai;
- 1.11.5. Projektuotojo pasiūlymas.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

2.1. Projekto parengimo paslaugų suteikimo bendras terminas – **16 (šešiolika) mėnesių** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, įskaitant statybą leidžiančio dokumento gavimą. Projekto parengimo paslaugų suteikimo tarpiniai terminai (gairės) yra nurodyti Sutarties 1 priedo „Techninė užduotis“ 18 skyriuje.

2.2. Projekto vykdymo priežiūros paslaugos teikiamos nuo statybos darbų vykdymo pradžios iki statinio statybos užbaigimo dokumento surašymo dienos.

2.3. Projekto parengimo Paslaugų atlikimo terminas gali būti **pratęstas iki 3 (trijų) mėnesių** laikotarpiui, termino nukėlimą fiksuojant rašytiniu Šalių susitarimu. Sutartyje numatytų terminų pratęsimas galimas siekiant racionaliai naudoti turimas lėšas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Projektuotojo bei kurios pagal Sutarties 2.4 punktą nėra priskirtos Sutarties Paslaugų teikimo termino sustabdymo pagrindams, taip pat dėl Sutarties pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties 10 skyriaus nuostatomis. Projektuotojas apie aplinkybes, kurios lemia ar gali lemti poreikį pratęsti Sutartyje nustatytą Projekto parengimo paslaugų teikimo terminą, privalo raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo. Prašyme turi būti detalai nurodyta aplinkybių atsiradimo data bei pateikti įrodymai apie šių aplinkybių egzistavimą.

2.4. Jeigu atsiranda aplinkybių, dėl kurių Sutartis negali būti vykdoma, Paslaugų arba jų dalies teikimas gali būti sustabdomas įskaitant, bet neapsiribojant, šiais atvejais:

2.4.1. Užsakovas neturi galimybės vykdyti savo finansinių įsipareigojimų pagal Sutartį;

2.4.2. Užsakovas neturi galimybės Sutartyje numatytais terminais pateikti dokumentų ir informacijos, kurie yra būtini Paslaugų ar konkrečios jų dalies teikimui, Projektuotojas dėl šių priežasčių negali vykdyti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir šios galimybės nebuvimas lemia įtaką Paslaugų ar jų dalies teikimo terminams arba kokybei;

2.4.3. dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba tretiesiems asmenims, trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo.\\

2.4.4. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties pasirašymo ir su kuriomis susidurtų bet kuris projektuotojas. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Projektuotojo rizikai (pavyzdžiui, subtiekių neveikimas ar netinkamas veikimas), nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Paslaugų teikimo terminai.

2.5. Jeigu Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas stabdomas Užsakovo iniciatyva, tokiu atveju Užsakovas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes pagal Sutarties 2.4 punktą ir įspėjęs Projektuotoją prieš 3 (tris) darbo dienas, sustabdo visų Paslaugų arba jų dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

2.6. Projektuotojas, neturėdamas galimybės teikti Paslaugų ar konkrečios jų dalies, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoja Užsakovą ir (ar) Projekto valdytoją, prašydamas stabdyti Paslaugų ar konkrečios jų dalies teikimą ir terminų skaičiavimą. Prašyme turi būti detalai nurodyta aplinkybių, trukdančių teikti Paslaugas ar jų konkrečią dalį, atsiradimo data bei pateikti įrodymai apie šių aplinkybių egzistavimą, bei nurodyta šių aplinkybių tiesioginė įtaka Paslaugų ar konkrečios jų dalies, kurios suteikimui minėtos aplinkybės turi įtakos, suteikimo terminams. Užsakovas ir (ar) Projekto valdytojas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Projektuotojo prašymo gavimo dienos informuoja apie priimtą sprendimą. Jei priimtas sprendimas – sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą, tokiu atveju Paslaugų teikimo termino sustabdymas skaičiuojamas nuo Projektuotojo pranešimo gavimo dienos.

2.7. Paslaugos arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta), kurių teikimo terminai yra sustabdyti, neteikiamos iki Paslaugų ar jų dalies teikimo atnaujinimo. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas atnaujinamas išnykus aplinkybėms, dėl kurių jis buvo sustabdytas, Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui

apie tai pranešus raštu Projektuotojui. Atnaujinus Paslaugų teikimą, Paslaugos teikiamos per laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

2.8. Paslaugų teikimo bendras sustabdymo terminas visu Sutarties vykdymo laikotarpiu (visais etapais) – iki **120 (vienas šimtas dvidešimt) darbo dienų** (terminas nuo statybą leidžiančio dokumento gavimo iki statybos rangos darbų pradžios nepriskiriamas sustabdymui). Paslaugų teikimo sustabdymo metu paaiškėjus, kad objektyvios, nuo Sutarties šalių valios nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių buvo sustabdytas Paslaugų ar jų dalies vykdymas, truks ilgiau nei numatytas Sutartyje maksimalus sustabdymo terminas, Užsakovas turi teisę Sutarties sustabdymo terminą pratęsti iki šių aplinkybių visiško pasibaigimo arba spręsti dėl vienašališko Sutarties nutraukimo.

3. PASLAUGŲ PERDAVIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA, MOKĖJIMO TERMINAI IR SĄLYGOS

3.1. Paslaugų teikimas ir atsiskaitymo už Paslaugas tvarka:

3.2. Projekto parengimo paslaugos:

3.2.1. Projektuotojui atlikus visus Projekto įgyvendinimui būtinus tyrimus, matavimus, atlikus esamos situacijos analizę, sudarius BEP dokumentus, paleidus CDE aplinką, pateikus BIM (faktinės situacijos) sprendinius, Užsakovas sumoka Projektuotojui **12 (dvylika) proc.** Projekto parengimo paslaugų kainos, įskaitant PVM;

3.2.2. Projektuotojui gavus technines prisijungimo sąlygas, parengus ir patvirtinus projektinių pasiūlymų rengimo užduotį, parengus projektinius pasiūlymus, gavus nepriklausomų ekspertų vertinimą, atlikus viešinimo procedūras, gavus projektinių pasiūlymų pritarimą, specialiuosius architektūros reikalavimus, pateikus BIM sprendinius, Užsakovas sumoka Projektuotojui **25 (dvidešimt penki) proc.** Projekto parengimo paslaugų kainos, įskaitant PVM;

3.2.3. Projektui gavus teigiamą privalomosios Projekto ekspertizės išvadą po teigiamo ekspertizės akto gavimo, pateikus BIM sprendinius pataisytus pagal ekspertizės rangovo pastabas, Užsakovas sumoka **38 (trisdešimt aštuoni) proc.** Projekto parengimo paslaugų kainos, įskaitant PVM;

3.2.4. Projektuotojui gavus statybą leidžiantį dokumentą, pateikus BIM sprendinius ir pateikus Užsakovui ir Projekto valdytojui galutinę Projekto dokumentaciją, Užsakovas sumoka **25 (dvidešimt penki) proc.** Projekto parengimo paslaugų kainos, įskaitant PVM;

3.2.5. Projektuotojui tinkamai ir laiku pasiekus Sutarties 3.2.1 – 3.2.4 punktuose nurodytas gaires, Užsakovas sumoka Projektuotojui atitinkamas sumas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Užsakovas ir (ar) Projekto valdytojas bei Projektuotojas pasirašo suteiktų Paslaugų pažymą (F–3), suteiktų Paslaugų aktus ir Projektuotojas pateikia atitinkamas PVM sąskaitas faktūras.

3.3. Projekto vykdymo priežiūros paslaugos:

3.3.1. **100 (vienas šimtas) proc.** nuo Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainos, įskaitant PVM, sumokama už tinkamai, pagal Sutartį teikiamas Projekto vykdymo priežiūros paslaugas tokiu mokėjimo grafiku:

3.3.1.1. **50 (penkiasdešimt) proc.** Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainos, įskaitant PVM, mokami proporcingai rangos darbų aktuojamoms sumoms kiekvieną rangos darbų aktavimo mėnesį;

3.3.1.2. **50 (penkiasdešimt) proc.** Projekto vykdymo priežiūros paslaugų kainos, įskaitant PVM sumokami atnaujinus galutinį BIM modelį ir rangovui gavus statybos užbaigimo aktą;

3.3.2. Mokėjimai už Projekto vykdymo Priežiūros paslaugas vykdomi proporcingai rangos darbų aktuojamoms sumoms per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Užsakovas ir (ar) Projekto valdytojas bei Projektuotojas pasirašo suteiktų Paslaugų pažymą (F–3), suteiktų Paslaugų aktus ir Projektuotojas pateikia atitinkamas PVM sąskaitas faktūras. Sutarties 3.3.1.2 punkte numatytos sumos sumokėjimas laikomas galutiniu Užsakovo atsiskaitymu už Paslaugas pagal šią Sutartį.

3.4. Bendrosios atsiskaitymo nuostatos:

3.5. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta, mokėjimai gali būti atidedami, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų skaičiuojant nuo Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo ir Projektuotojo pasirašytų suteiktų Paslaugų pažymų (F–3) ir suteiktų Paslaugų aktų gavimo dienos.

3.6. Užsakovas ir Projekto valdytojas turi teisę nepasirašyti suteiktų Paslaugų aktų, jeigu Sutarties vykdymo metu Projektuotojas nepašalina Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo jam nurodytų trūkumų, neatsižvelgė į Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo reikalavimus.

3.7. Projektuotojas PVM sąskaitas faktūras Užsakovui teikia elektroniniu būdu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsniu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtinais mokesčiais už sąskaitos pateikimą informacinės sistemos priemonėmis apmoka Projektuotojas.

3.8. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3.9. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subteikėjais tokiomis sąlygomis:

3.9.1. sudarius Sutartį, Projektuotojas, ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir nurodyti jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Projektuotojas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.9.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 3.9.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.9.3. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Projektuotojo ir šio subteikėjo (Sutarties 6 priedas), kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje (sudarytoje tarp Projektuotojo ir subteikėjo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

3.9.4. Projektuotojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui, pateikdamas Užsakovui ir subteikėjui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;

3.9.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Projektuotojo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

3.10. Už Sutartyje nenurodytas, tačiau Projektuotojo dėl kokių nors priežasčių suteiktas paslaugas (jeigu taip įvyktų), Užsakovas nemoka.

4. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

4.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

4.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus Sutartyje nurodytais terminais;

4.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei Šalių veiklą reglamentuojančių dokumentų ir sutartinių įsipareigojimų;

4.1.3. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdžiusios ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;

4.1.4. šioje Sutartyje bei jos prieduose nurodyti Paslaugų teikimo terminai yra priimtini abiem Šalims. Projektuotojas yra informuotas, kad Paslaugų teikimo terminų laikymasis (įskaitant tarpinius terminus) yra esminė šios Sutarties sąlyga;

4.1.5. jei Šalys raštu nesusitarė kitaip, tai Paslaugoms priskiriamos ir tos Paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, Projektuotojas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos atlikti.

4.2. Sudarydamas šią Sutartį Projektuotojas patvirtina, kad:

4.2.1. turi reikiamą kvalifikaciją, visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius teikti šioje Sutartyje numatytas Paslaugas, o jo teikiamų Paslaugų kokybė jų suteikimo Užsakovui momentu atitinka standartus ir normas, taikomas šios rūšies Paslaugoms. Jeigu Projektuotojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Projektuotojas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Projektuotojas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

4.2.2. teikdamas Paslaugas griežtai laikysis ir nepažeis profesinės etikos principų reikalavimų ir gerbs Užsakovo dalykinę reputaciją;

4.2.3. susipažino su projektuojamu objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus teikiamos Paslaugos, su Technine užduotimi ir neturi jokių pretenzijų ir (ar) pastabų dėl galimybės teikti Paslaugas Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.2.4. išanalizavo ir suprato Paslaugų pobūdį bei jų apimtį pagal Techninę užduotį, pateiktus dokumentus bei kitus Projektuotojui pateiktus duomenis ir įvertino Paslaugų teikimui reikalingų dokumentų pakankumą. Projektuotojas pareiškia, kad prieš pasirašant Sutartį jis, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo projektuojamo objekto specifiką ir esamą būklę, patikrino Techninėje užduotyje nurodytas Paslaugų apimtis, įvertino visus pagrindinius, tarpinius darbus, reikalingus pagal Sutartį numatytoms Paslaugoms suteikti, turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui;

4.2.5. Projektuotojo parengtas Projektas bus be klaidų ar kitų trūkumų (t. y. neatitikimų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų privalomiems reikalavimams, Techninei užduočiai, Užsakovo pagal šios Sutarties nuostatas pateiktiems nurodymams, projektavimo sąlygoms, ekspertų pastaboms, įvairių institucijų atstovų teisėtoms pastaboms), kurie Projekto realizavimo metu mažintų statinio vertę arba kitoku būdu neigiamai įtakotų galimybę naudoti statinį pagal tiesioginę jo paskirtį;

4.2.6. jei projektuojamas objektas bus pastatytas pagal Projektuotojo parengtą Projektą, neiškils jokių nuo Projektuotojo priklausančių ar su Projektuotojo netinkamu šios Sutarties vykdymu susijusių kliūčių tam, kad statinys būtų užbaigtas ir užbaigimas patvirtintas teisės aktų nustatyta tvarka;

4.3. Užsakovui suteikiama neatšaukiama teisė pasirinkti bet kurį kitą projektuotoją (neprojektavusį statomo statinio), turintį teisę užsiimti atitinkama veikla ir sudaryti su juo statinio projekto vykdymo priežiūros ar Projekto korektūros sutartį, jeigu Sutartis būtų nutraukta Sutarties sąlygų 8.2 punkte numatytais pagrindais. Šis Sutarties punktas laikomas besąlygišku išankstiniu Projektuotojo sutikimu išduoti visus pagal teisės aktus reikiamus patvirtinimus ir sutikimus, reikalingus Užsakovui įgyvendinti šiame punkte nurodytą Paslaugų teikimo perdavimą.

4.4. Užsakovas pareiškia ir garantuoja, kad, siekiant užtikrinti Sutarties įgyvendinimą, Projektuotojui teiks visą reikalingą informaciją, kurios gavimas nėra pavestas Projektuotojui, reikalingą tinkamam Paslaugų suteikimui.

4.5. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 4.1–4.3 punktuose nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

4.6. Jei Šalys raštu nesusitarė kitaip, tai Paslaugoms priskiriamos ir tos paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, Projektuotojas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos atlikti. Tokias paslaugas Projektuotojas privalo atlikti už pradinės Sutarties vertę ir neturi teisės prašyti papildomo apmokėjimo.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. pateikti Projektuotojui jo prašomą informaciją bei dokumentus (tiek, kiek jų pagal Sutartį neprivalo gauti pats Projektuotojas), būtinus Sutarčiai įvykdyti;

5.1.2. priimti iš Projektuotojo kokybiškai (tinkamai ir laiku) suteiktas ir viešojo Paslaugų pirkimo dokumentus, Lietuvos Respublikos teisės aktus bei šios Sutarties sąlygų reikalavimus atitinkančias Paslaugas pagal Paslaugų pažymą (F-3) ir suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus bei sumokėti Projektuotojui už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais;

5.1.3. jeigu be išankstinio Užsakovo sutikimo, leidimo ar įgaliojimo Projektuotojas negali gauti atitinkamo leidimo ar kitokio dokumento, būtino šios Sutarties tinkamam vykdymui, Užsakovas privalo, Projektuotojui raštu to paprašius ir pateikus visus privalomus dokumentus (jei tą numato teisės aktai), suteikti pastarajam atitinkamą sutikimą, leidimą, įgaliojimą ar kitą dokumentą, kurį gali pateikti tik Užsakovas, ir kuris protingai yra būtinas tam, kad Projektuotojas galėtų tinkamai įvykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

5.1.4. tinkamai ir laiku užsakyti ir apmokėti parengto Projekto bendrąją ir (ar) specialiąją projekto ekspertizę;

5.1.5. peržiūrėti projektinius sprendinius, Projektą pagal atskiras jo dalis ir per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo kiekvieno iš šių dokumentų gavimo dienos pateikti Projektuotojui pastabas ir nustatyti protingą terminą trūkumams, jeigu jie būtų nustatyti, pašalinti;

5.1.6. Sutarties įgyvendinimo metu bendradarbiauti su Projektuotoju, ne vėliau nei per 10 (dešimt) darbo dienų: i) atsakyti į Projektuotojui kylančius klausimus dėl Techninės užduoties turinio bei racionaliausių Užsakovo poreikiams sprendinių parinkimo, ii) pasirašyti su mokėjimais susijusius dokumentus.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. nepriimti nekokybiškai, neišsamiai, nepakankamai detaliai, Techninės užduoties ir (ar) STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas. Projekto ekspertizė“ nuostatų neatitinkančių suteiktų Paslaugų ir nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas;

5.2.2. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po projektinių sprendinių parengimo ir pateikimo Užsakovui tvirtinimui dalinai pakeisti ir (ar) patikslinti rengiamo Projekto sprendinius, apie tai raštu informuodamas Projektuotoją. Projektuotojas privalo vadovautis Užsakovo pateiktais Projekto sprendinių pakeitimais bei patikslinimais ir be papildomo atlyginimo pakeisti, papildyti ar patikslinti iki tokių Užsakovo pakeitimų ar patikslinimų gavimo parengtas Projekto dalis. Pastaruoju atveju joks papildomas šios Sutarties ir (ar) Techninės užduoties pakeitimas tarp Šalių neturi būti sudaromas;

5.2.3. projektinių pasiūlymų ir Projekto rengimo metu teikti Projektuotojui Techninėje užduotyje nenumatytus, tačiau tinkamam Projekto parengimui reikalingus naujus nurodymus dėl Projekto sprendinių;

5.2.4. savo nuožiūra vykdyti Sutarties vykdymo kontrolę ir priežiūrą ir, nustatęs Sutarties vykdymo pažeidimus, teikti Projektuotojui privalomus įvykdyti nurodymus ir / arba atsisakyti priimti nekokybiškai suteiktas Paslaugas. Užsakovas turi teisę nurodyti terminą Projektuotojui Paslaugų trūkumams pašalinti;

5.2.5. tuo atveju, jei Projektuotojas per Užsakovo nurodytą protingą terminą nepašalina Paslaugų trūkumų arba nepradedą teikti Projekto vykdymo priežiūros paslaugų, pasitelkti trečiuosius asmenis trūkumų pašalinimui / statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimui. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti Projektuotojo atlyginti patirtas išlaidas;

5.2.6. Sutarties įgyvendinimo metu teikti pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir turinio tiek, kiek tai neprieštarauja Projektavimo užduočiai, Sutarties nuostatomis ir Lietuvos Respublikos teisės aktams;

5.2.7. kitas teises, numatytas Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose.

6. PROJEKTO VALDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Projekto valdytojas įsipareigoja:

6.1.1. Sutarties įgyvendinimo metu bendradarbiauti su Užsakovu ir Projektuotoju ir ne vėliau nei per 15 (penkiolika) darbo dienų suderinti pateiktus derinti projektinius sprendinius, parengtą Projektą (iki bendrosios Projekto ekspertizės, po bendrosios Projekto ekspertizės). Projekto suderinimas su Projekto valdytoju neatima teisės iš pastarojo bet kuriuo metu vėliau reikšti pastabas / pretenzijas Projektuotojui dėl Projekto kokybės (neatitikimo Techninės užduoties reikalavimams ir pan.);

6.1.2. teikti Projektuotojui privalomus vykdyti nurodymus bei nustatyti jų įvykdymo terminus, tai suderinęs su Užsakovu. Projektuotojui teikiami nurodymai privalo atitikti viešojo Paslaugų pirkimo sąlygas bei Sutartį. Nurodymais laikomi bet kokie raštiški arba žodiniai (kurie vėliau turi būti patvirtinti raštiškai) nurodymai, kuriuos dėl Sutarties vykdymo Projektuotojui duoda Užsakovas ir (ar) Projekto valdytojas;

6.1.3. dalyvauti visuose Paslaugų teikimo etapuose;

6.1.4. vykdyti kitas teisės aktuose ir šioje Sutartyje numatytas funkcijas.

6.2. Projekto valdytojas turi teisę:

6.2.1. siekdamas bendradarbiavimo tarp Sutarties Šalių efektyvumo, nustatyti Projektuotojui privalomą bendradarbiavimo tvarką (informacijos pateikimo formą, periodiškumą, terminus, susitikimų dėl Paslaugų vykdymo periodiškumą, kt.);

6.2.2. prašyti Projektuotojo pateikti informaciją apie Sutarties įgyvendinimo eigą, tame tarpe ir prašyti Projektuotojo pateikti neatliktų Projekto dalių atlikimo ir pateikimo grafikus, gauti šią informaciją ir dokumentus apie Sutarties vykdymą, pateikti Projektuotojui paklausimus ir gauti į juos atsakymus;

6.2.3. tuo atveju, jei Paslaugų teikimo sparta atsilieka nuo Projekto parengimo paslaugų grafiko, prašyti Projektuotojo neatlygintinai ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas parengti ir vykdyti vėlavimo valdymo planą, numatantį papildomas priemones ir resursus, reikalingus Paslaugų teikimo spartai padidinti ir galimam Paslaugų teikimo vėlavimui išvengti, ir jį vykdyti, o Projektuotojui toks Projekto valdytojo prašymas yra privalomas vykdyti. Nurodyto vėlavimo valdymo plano nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir suteikia teisę Užsakovui vienašališkai nutraukti Sutartį šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

6.2.4. imtis kitų Sutartyje ir teisės aktuose nustatytų priemonių Užsakovo interesams apginti.

7. PROJEKTUOTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Projektuotojas įsipareigoja:

7.1.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti Užsakovui ir ar Projekto valdytojui suderinti detalų Projekto parengimo paslaugų teikimo grafiką, atitinkantį šioje Sutartyje ir jos prieduose pateiktas Projekto parengimo paslaugų teikimo gaires bei pateikti visų su Projektu dirbančių ir už atskiras Projekto dalis atsakingų projektuotojų sąrašą, jų kontaktinę informaciją ir atsakomybių aprašymą;

7.1.2. organizuoti ir teikti Paslaugas pagal nustatytą tvarką ir sąlygas, apibrėžtas Sutartyje ir techninėje užduotyje. Užsakydamas Paslaugas pas trečiuosius asmenis (subteikėjus), Projektuotojas taip pat visiškai atsako prieš Užsakovą už tokių trečiųjų asmenų (subteikėjų) atliekamus veiksmus bei jų veiksmais ir (ar) neveikimu padarytą žalą;

7.1.3. užtikrinti, kad Projektas atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus, nepažeistų valstybės, visuomenės bei trečiųjų asmenų interesus;

7.1.4. užtikrinti, kad Projektas bus parengtas taip, kad nebūtų ribojama konkurencija, t. y. nebūtų sudarytos sąlygos: (i) statybos rangos darbus vykdyti tik konkrečiam tiekėjui ir (ar) (ii) vykdant statybos rangos darbus naudoti tik konkretaus gamintojo įrangą / medžiagas;

7.1.5. užtikrinti, kad teikiant Paslaugas nebus pažeisti profesinės etikos principų reikalavimai ir besąlygiškai bus gerbiama Užsakovo ir Projekto valdytojo dalykinė reputacija;

7.1.6. užtikrinti, kad Paslaugų vykdymui pasitelkiami asmenys būtų reikiamos kvalifikacijos, sugebėtų tinkamai vykdyti pavestas užduotis, reikalingas Paslaugų suteikimui kokybiškai, tinkamai ir laiku;

7.1.7. įsigaliojus Sutarčiai, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Projektuotojas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Tuo atveju, jei Sutarties įgyvendinimo metu paaiškėja, kad Projektuotojas pasitelkė subteikėją, nesuderintą su Užsakovu, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Projektuotojo padaryto esminio Sutarties pažeidimo;

7.1.8. tinkamai paskirti Projektuotojo pasiūlyme Pirkimui nurodytą statinio projekto vadovą, statinio projekto vykdymo priežiūros vadovą, statinio projekto dalių vadovus, statinio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovus, želdynų projektų rengimo vadovą, pateikti Užsakovui ir Projekto valdytojui jų paskyrimo įsakymo (-ų) kopiją (-as) bei užtikrinti jų dalyvavimą Projekte per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Projektuotojui pažeidus šią sąlygą ir per protingą terminą neištaisius jos pažeidimo, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Projektuotojo padaryto esminio Sutarties pažeidimo. Tuo atveju, jeigu Projektuotojo pasiūlyme Pirkimui nurodytas (-i) statinio projekto vadovas ir (arba) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas, ir (arba) bet kuris statinio projekto dalies vadovas, ir (arba) bet

kuris statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas, ir (arba) želdynų projektų rengimo vadovas keičiamas (-i) vadovaujantis Sutarties 11.6.2 punktu, prašymas dėl jo (-ų) pakeitimo turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 11.6.2 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimo dienos. Naujai pasitelkiamas specialistas turi atitikti Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jei taikoma);

7.1.9. tinkamai paskirti statinio projekto dalių vadovą (-us) bei tinkamai įforminti jų paskyrimą. Paskirti šiame punkte nurodyti specialistai privalo būti atestuoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir paskyrimo dieną turėti galiojantį (-čius) kvalifikacijos atestatą (-us);

7.1.10. esant poreikiui, iki statybą leidžiančio dokumento gavimo gauti visus Paslaugų teikimui pagal Sutartį vykdyti reikalingus pritarimus, sutikimus, vertinimus ir suderinimus, projektavimo sąlygas, inžinerinių tyrinėjimų dokumentus ir t. t.;

7.1.11. atlikti visus darbus ir tyrimus, būtinus Projekto parengimui, tinkamam statinio eksploatavimui ir juos atlikti nepriklausomai nuo to, ar jie nurodyti Techninėje užduotyje. Projektuotojas įsipareigoja parengti tokios sudėties bei apimties Projektą, kad jis būtų pakankamas Projekto paskirčiai įgyvendinti ir atitinkantį aukščiausius projektavimo paslaugų profesinius standartus;

7.1.12. suderinti su Užsakovu ir (ar) Projekto valdytoju asmenis, tiesiogiai vykdysiančius Sutartį, ir pranešti apie galimus atsakingų darbuotojų pasikeitimus;

7.1.13. pateikti projektinius sprendinius pagal Techninėje užduotyje nustatytus reikalavimus ir sąlygas. Projektiniai sprendiniai turi būti parengti atsižvelgiant į funkcinis reikalavimus, ekonomiškumą, plėtimo ir pritaikymo galimybes ateityje, išnagrinėjus technologines alternatyvas ir pasirinkus ekonomiškai naudingiausią Užsakovui tiek statybos išlaidų, tiek statinio eksploatavimo atžvilgiu. Projektuotojas privalo kontroliuoti ir užtikrinti atskirų Projekto dalių suderinamumą tarpusavyje;

7.1.14. teikdamas Paslaugas ir derindamas parengtus techninius dokumentus, bendradarbiauti su Užsakovu ir Projekto valdytoju, atsižvelgti į Užsakovo ir Projekto valdytojo pastabas bei pasiūlymus, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais;

7.1.15. raštu informuoti Užsakovą ir (ar) Projekto valdytoją apie aplinkybes, galinčias sutrukdyti kokybiškam ir savalaikiam Paslaugų suteikimui nedelsiant po to, kai Projektuotojas apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

7.1.16. suderinti su Užsakovu ir (ar) Projekto valdytoju rengiamus projektinius pasiūlymus ir susijusius sprendinius, medžiagas, įrengimus ir jų charakteristikas bei gauti Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo pritarimą raštu. Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui grąžinus papildyti ir (ar) patikslinti projektinius pasiūlymus, argumentuotai nurodomi pateiktų pasiūlymų trūkumai. Projektuotojas, pataisęs ir (ar) papildęs projektinius pasiūlymus, privalo pakartotinai teikti juos Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui suderinimui. Tolimesnes Paslaugas Projektuotojas turi atlikti (tęsti) tik gavus rašytinį Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo pritarimą projektiniams pasiūlymams;

7.1.17. nedelsiant Sutarties ir teisės aktų numatytais terminais bei tvarka atlikti Projekto pataisymą ir (ar) papildymą pagal Užsakovo, Projekto valdytojo ir kompetentingų institucijų pastabas bei valstybės ir savivaldybės institucijų sprendimus, nereikalaujant už tai papildomo atlyginimo;

7.1.18. be papildomo atlygio ištaisyti Projekto trūkumus, klaidas, padarytas teikiant Paslaugas, pastebėtas brėžiniuose, specifikacijose, žiniaraščiuose, ekspertizės metu bei aiškinamuosiuose raštuose ir per Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo nurodytą terminą pateikti Užsakovui ir Projekto valdytojui pataisytų brėžinių ar kitų dokumentų atskiras naujas kopijas pagal Sutarties reikalavimus, pažymint, kuris brėžinys (dokumentas) buvo keičiamas ir (ar) papildomas, bei įforminti Projekto naujas laidas. Netikslumų ir klaidų taisymas nėra priežastis pratęsti tarpinius ir (ar) galutinius Paslaugų suteikimo terminus ar reikalauti papildomo apmokėjimo. Jei atlikti Projekto ištaisymus nėra galimybės, Projektuotojas turi Sutartyje nustatyta tvarka atlyginti Užsakovui dėl šiame punkte nurodytų aplinkybių susidariusius nuostolius;

7.1.19. projektiniai sprendiniai, Projektas turi būti parengtas taip, kad atitiktų Techninės užduoties sąlygas ir reikalavimus, rengimo metu galiojančius statybos techninius reglamentus, kitus normatyvinius dokumentus, taikytinus įgyvendinant Projektą. Projekto derinimas turi būti atliekamas remiantis Užsakovo

ir (ar) Projekto valdytojo išsakytomis pastabomis, dokumentais, galiojančiomis statybos techninių reglamentų normomis;

7.1.20. parengtą ir Projektuotojo pasirašytą Projektą suderinti Lietuvos Respublikos teisės aktų ir Sutarties nustatyta tvarka su Užsakovu ir (ar) Projekto valdytoju ir su atitinkamomis valstybės ir savivaldybės institucijomis;

7.1.21. gavęs Užsakovo įgaliojimą, paruošti visą reikiamą dokumentaciją, reikalingą leidimui statybai gauti, vykdyti leidimo statybai gavimo procedūras ir atlikti visus būtinus veiksmus, užtikrinančius statybą leidžiančių dokumentų išdavimą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka bei juos apmokėti;

7.1.22. atlikti Projekto pataisymus ir (ar) papildymus statybos rangovui atradus klaidų ar neatitikimų, ar statybos darbų eigoje atlikus neesminių sprendimų keitimus ir kitus keitimus, kuriems pritarė Užsakovas ir (ar) Projekto valdytojas;

7.1.23. kontroliuoti, kad visi Projekto pakeitimai nustatyta tvarka būtų suderinti su Užsakovu ir (ar) Projekto valdytoju ir (jei privaloma pagal galiojančius teisės aktus) atsakingomis institucijomis;

7.1.24. vykdyti visas kitas Techninėje užduotyje, šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas pareigas;

7.1.25. parengtą Projektą pateikti atestuojamam statinio projekto ekspertizės vykdytojui, kurį parinks Užsakovas. Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal ekspertizės metu nustatytus pastebėjimus (jei tokie bus nustatyti). Ekspertizės rangovą parenka ir jo paslaugų teikimo išlaidas apmoka Užsakovas;

7.1.26. Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui pareikalavus, pasikeitus skaičiuojamųjų kainų lygiui ar iškilus poreikiui keisti skaičiuojamąją kainą, be papildomo atlyginimo ne daugiau kaip 3 (tris) kartus per Užsakovo nustatytą terminą pakoreguoti Projekto statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalį. Pasinaudoti šia teise Užsakovas ir (ar) Projekto valdytojas gali Projekto parengimo paslaugų teikimo stadijoje ir per terminą, ne ilgesnį kaip 2 (dveji) metai nuo statybą leidžiančių dokumentų gavimo dienos;

7.1.27. pateikti 1 (vieną) spausdintą Projektą (pataisytą po ekspertizių ir IS „Infostatyba“ derinančių institucijų pastabų, po statybą leidžiančio dokumento gavimo) ir elektroninę Projektą *.pdf bei *.adoc versijas (failų ir katalogų pavadinimai bei struktūra formuojami pagal Projekto sudedamąsias dalis bei STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai, statybos užbaigimas“ nustatytus minimalius raiškos reikalavimus, maksimalų rinkmenos dydį, kt.) USB laikmenoje ir perduoti Užsakovui. Visi Projekto sudedamųjų dalių sudėtyje esantys dokumentai, kuriuose yra fizinių asmenų asmens ar kiti neviešinami duomenys, privalo būti nuasmeninti;

7.1.28. perduoti Užsakovui parengtas Projekto darbinės failų versijas su neapribota galimybe juos redaguoti: skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (*.dbf ir *.xls, arba kt. analogiškais formatais), Projekto sudedamųjų dalių projektinių sprendinių brėžiniai – vektorine grafika (*.dwg, *.xls, arba kt. analogiškais formatais), skaitmeninę statinio informacinį modelį IFC su visa geometrija, atributine ir prisegama informacija (ne žemesne kaip IFC 2x3 versijos formatu) ir gimtuoju programinės įrangos formatu (*.dgn, *.ryt, *.pln ir kt.), informacinio modelio negrafinę dalį (*.dbf ar *.xlsx formatu), tekstinę dalį (*.pdf ir *.docx arba kt. analogiškais formatais);

7.1.29. saugoti Užsakovo ir Projekto valdytojo komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją, susijusią su šios Sutarties vykdymu;

7.1.30. Užsakovui ir (ar) Projekto valdytoju pareikalavus, nedelsiant, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, pateikti Projekto valdytojui ir (ar) Užsakovui raštišką ataskaitą apie pagal šią Sutartį suteiktas Paslaugas;

7.1.31. Projekto valdytojui ir (ar) Užsakovui pareikalavus, ekonomiškai pagrįsti Projekto projektinius sprendinius ir pagrįsti jų pasirinkimo racionalumą;

7.1.32. parengti Projektą taip, kad jame būtų pakankamai ir pakankamo detalumo junginių (mazgų) (pvz. planų, charakteringų pjūvių su altitudėmis, matmenimis, nuorodomis į mazgus, pakankamo detalumo statinio ir konstrukcijų mazgų su nurodytais naudojamų gaminių-medžiagų matmenimis, charakteristikomis ir parametrais, inžinerinių tinklų pjūviai, aksonometrijos ir pan.), užtikrinančių, kad pagal parengtą Projektą būtų galima suskaičiuoti tikslią sąmatinę kainą;

7.1.33. parengti visas būtinas Projekto sudedamąsias dalis, brėžinius, kuriuose būtų visi reikalingi planai, pjūviai, mazgai, techninės specifikacijos, medžiagų ir darbų kiekių žiniaraščius, Projekto skaičiuojamosios kainos dalį bei konkursinius žiniaraščius statybos rangos darbų pirkimui;

7.1.34. Projekte numatyti sprendinius dėl statomo objekto sklype esančių saugotinių medžių šaknų išsaugojimo statybos darbų vykdymo metu, t. y. kad vykdant statybos darbus būtų laikomasi ne mažesnio, nei 2 metrų iki medžio kamieno atstumo ir būtų parenkamas toks statybos darbų vykdymo būdas, kurio metu nebūtų pažeistos medžių šaknys;

7.1.35. parengtame Projekte bei sąmatose numatyti visus darbus ir išlaidas, reikalingus užtikrinti projektuojamo objekto ar jo sudėtinių dalių funkcinę paskirtį;

7.1.36. parengti Projektui reikalingas technines specifikacijas, kurios būtų išsamios ir detalios bei privalo užtikrinti konkurenciją ir nediskriminuoti tiekėjų, t. y. turi atitikti Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio reikalavimus. Projektuotojas įsipareigoja Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo reikalavimu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad Projekte nurodomoms techninėms specifikacijoms atitinkančius statybos produktus, medžiagas ir įrenginius gali tiekti ne mažiau kaip 3 (trys) tiekėjai;

7.1.37. raštu informuoti Užsakovą ir (ar) Projekto valdytoją, jei, Projektuotojo manymu, Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo teikiami nurodymai nėra racionalūs ar yra ekonomiškai nenaudingi, prieštarauja galiojantiems teisės aktams ir (ar) gali turėti kitokių neigiamų pasekmių Projekto įgyvendinimui;

7.1.38. informuoti Užsakovą ir (ar) Projekto valdytoją apie visus vykdant Sutartį patiriamus sunkumus, t. y. jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Projektuotojas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir tinkamai suteikti Paslaugas, jis nedelsiant turi pranešti Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui raštu apie tokias aplinkybes ir numatomą uždelimą, jo numatomą trukmę, priežastis ir priemones, kurių Projektuotojas ketina imtis, kad Sutarties vykdymo kliūtys būtų nedelsiant pašalintos;

7.1.39. dalyvauti visuose Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo nurodytuose gamybiniuose, koordinaciniuose ir kituose susirinkimuose bei pasitarimuose (jeigu jie rengiami), kuriuose yra sprendžiami ir aptariami su Projekto rengimu ir įgyvendinimu susiję klausimai ir (ar) užtikrinti, kad tokiuose pasitarimuose dalyvautų Projekto ir jo dalių vadovai ar kiti paskirti asmenys;

7.1.40. užtikrinti, kad jeigu Projektuotojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

7.1.41. Užsakovui paskelbus statybos rangos viešąjį pirkimą, Projektuotojas, gavęs paklausimą, turi pateikti raštiškus paaiškinimus per 3 (tris) darbo dienas, ir, prireikus, atitinkamai pataisyti Projektą per 5 (penkias) darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos;

7.1.42. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Užsakovui statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties kopiją;

7.1.43. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

7.1.44. teisės aktuose nustatytais atvejais ir apimtimi atsakyti už objekto sugriuvimą ar defektus per garantinį terminą, jeigu objektas sugriuvo ar defektai buvo nustatyti per: penkerius metus; per dešimt metų – esant paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.); per dvidešimt metų – esant tyčia paslėptų defektų;

7.1.45. užtikrinti, kad Projektuotojo privalomojo civilinės atsakomybės draudimo sutartis nenutrūkstamai galiotų nuo Projekto parengimo paslaugų pradžios iki Projektuotojo įsipareigojimų įvykdymo pabaigos ir statinio garantiniu laikotarpiu, nurodytu Lietuvos Respublikos civilinio kodekso CK 6.698 str. 1 dalyje. Jeigu, įvykus draudimui įvykiui, draudimo sumos neužtenka padengti visų nuostolių, Projektuotojas padengia nuostolius, viršijančius civilinės atsakomybės draudimo išmokų dydį;

7.1.46. visą objekto statybos laikotarpį, nuo statinio statybos pradžios iki statinio statybos užbaigimo įforminimo teisės aktų nustatyta tvarka, organizuoti ir užtikrinti tinkamą statinio projekto vykdymo priežiūros atlikimą, numatytą šioje Sutartyje bei galiojančiuose teisės aktuose. Už visas išlaidas, susijusias su projekto vykdymo priežiūros veiklomis, atsakingas Projektuotojas;

7.1.47. atlikti privalomą visų statinio projekto sudedamųjų dalių sprendinių vykdymo priežiūrą, kurią vykdo Projektuotojas;

7.1.48. iki statinio statybos pradžios pateikti Užsakovui ir Projekto valdytojui ir suderinti: kalendorinį statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų grafiką, vykdymo eigą ir metodų aprašymą;

7.1.49. pateikti statinio projekto vykdymo priežiūros grupės sudėtį (statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir visų statinio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovų vardus, pavardes, pareigas, dokumentų, suteikiančių teisę eiti atitinkamas pareigas, išdavimo, galiojimo datas ir numerius, kontaktinę informaciją – telefonus, elektroninius paštus);

7.1.50. laikytis lankymosi statybvietyje laiko ir tvarkos: Projektuotojas visu projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo laikotarpiu privalo lankytis statomame statinyje (statybvietyje) tokiu periodiškumu, kuris užtikrintų tinkamą projekto vykdymo priežiūros atlikimą, tačiau visais atvejais projekto vykdymo priežiūrai skirti ne mažiau kaip po 3 val. (kiekvienam vadovui ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovui) per savaitę (nebent Sutarties šalys susitarę kitaip), o, esant pagrįstam Užsakovo ar Projekto valdytojo nurodymui, ir dažniau. Lankymosi statybvietyje ir projekto vykdymo priežiūros rezultatai privalo būti fiksuojami statybos darbų žurnale; organizuoti ir neatlygintinai atlikti pastebėtų statinio projekto sprendinių klaidų taisymą;

7.1.51. statinio projekto vykdymo priežiūros metu atliekamus statinio projekto sprendinių keitimus atlikti STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ VI skyriuje nustatyta tvarka;

7.1.52. statinio projekto vykdymo priežiūros metu atliekamus statinio projekto sprendinių keitimus įregistruoti Statybos darbų žurnale. Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui nurodžius, Projektuotojas privalės pildyti elektroninį statybos darbų žurnalą;

7.1.53. statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas, atliekantys statinio projekto (projekto dalies) vykdymo priežiūrą, privalo užtikrinti, kad visais atvejais atlikti statinio Projekto (Projekto dalies) sprendinių pakeitimai atitiktų Reglamente (ES) Nr. 305/2011 nurodytus esminius statinių reikalavimus, normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus. Visais atvejais tokie pakeitimai turi būti suderinti su Užsakovu raštu;

7.1.54. užtikrinti statinio projekto (dalių) vykdymo priežiūros vadovų (pagal kompetenciją) prievolę pasirašyti paslėptų statybos darbų patikrinimo, inžinerinių tinklų, statinio inžinerinių sistemų, technologinių inžinerinių sistemų išbandymo, pripažinimo tinkamais naudoti ir kitus statybos vykdymo dokumentus, jeigu jie atitinka priežiūros statinio projekto dalies sprendinius, normatyvinių statybos techninių, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus;

7.1.55. visu projekto vykdymo priežiūros laikotarpiu Projektuotojas *inter alia* privalomai įsipareigoja:

7.1.55.1. teikti patarimus (įskaitant ir privalomus nurodymus) ir bet kokius paaiškinimus statybos rangovams (subrangovams), derinti jų pateiktą darbo projektą ir/ar jo sudedamąsias dalis, jei jie parengti laikantis teisės aktų reikalavimų ir atitinka projekto sprendinius;

7.1.55.2. teikti rekomendacijas ir imtis visų būtinų veiksmų, užtikrinant statinio statybos ir apdailos darbų kokybę ir atitiktį Projektui;

7.1.55.3. imtis visų būtinų veiksmų siekiant ištaisyti statinio statybos ir apdailos darbų klaidas;

7.1.55.4. teikti rekomendacijas Užsakovui tais atvejais, kai rangovas (subrangovai) nevykdo Projektuotojo rekomendacijų ir/ar nurodymų (kai rangovas (subrangovai) pažeidžia Projektuotojo ar Užsakovo teises;

7.1.55.5. nuolatos konstruktyviai ir geranoriškai bendradarbiauti bei dalyvauti visuose, Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo šaukiamuose, gamybiniuose, koordinaciniuose, darbinuose ir kt. susirinkimuose ar pasitarimuose, kuriuose sprendžiami su projekto įgyvendinimu susiję klausimai ir užtikrinti, kad tokiuose pasitarimuose ir (ar) susirinkimuose dalyvautų Projekto ir jo dalių vadovai ar kiti paskirti asmenys.

7.1.56. atlikti visus kitus veiksmus, numatytus galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose statinio projekto vykdymo priežiūrą, taip pat būtinus jos tinkamam užtikrinimui.

7.1.57. dalyvauti statinio statybos užbaigimo procedūrose, statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijos darbe, kartu su statybos rangovu parengti visą būtiną dokumentaciją, kuri teikiama komisijos darbui ir LR IS „Infostatyba“ statybos užbaigimo procedūroms atlikti;

7.1.58. teikti Užsakovui Projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo ataskaitas:

7.1.58.1. tarpinės ataskaitos rengiamos ne rečiau kaip kas 3 (trys) mėnesiai. Jose glaustai aprašoma statinio projekto vykdymo priežiūros eiga, rekomendacijos ir išvados dėl vykdomų darbų atitikimo projekto sprendiniams, pateikiamos pastabos įrašytos statybos žurnale ir (ar) pateiktos oficialiais pranešimais, užpildoma ir pateikiama statinio projekto (visų sudedamųjų dalių) projektinių sprendinių pakeitimų lentelė;

7.1.58.2. baigiamoji ataskaita pateikiama iki statinio statybos užbaigimo procedūrų LR IS „Infostatyba“ pradžios. Šioje ataskaitoje glaustai aprašoma statinio projekto vykdymo priežiūros eiga, pateikiamos rekomendacijos statinio eksploatavimui, užpildoma ir pateikiama baigtinė statinio projekto (visų sudedamųjų dalių) projektinių sprendinių pakeitimų lentelė. Projektuotojas kartu su statybos rangovu suformuoja ir kėlimui į LR IS „Infostatyba“ parengia statinio projekto galutines projekto sprendinių dokumentų laidas, įformintas STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir LST 1516:2015 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“ nustatyta tvarka;

7.1.59. Projektuotojui parengus sklypo plano, planinės (tūrinės) analizės, scheminio išdėstymo sprendinius, esant poreikiui, gali būti pareikalauta Projektuotojo nekeičiant Sutarties kainos, parengti ne mažiau kaip 3 (tris) kokybiškus ir iš esmės skirtingus sprendinių variantus, atitinkančius Lietuvos Respublikos įstatymų, teisės aktų, statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus. Esant Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo pastaboms, Projektuotojas turi paaiškinti sprendinių priėmimo motyvus ir (ar) sprendinius pataisyti. Šie sprendiniai raštu suderinami su Užsakovu ir Projekto valdytoju ir naudojami kaip užduotis projektinių pasiūlymų rengimui;

7.1.60. nenaudoti Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

7.1.61. vykdyti kitas pareigas, nustatytas teisės aktuose ir (ar) šioje Sutartyje ir privalomas Projektuotojui.

7.2. Projektuotojas turi teisę:

7.2.1. teikti Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui pasiūlymus dėl teikiamų Paslaugų, Užsakovo parengtų dokumentų, principinių sprendinių pakeitimo ir (ar) patikslinimo tiek, kiek jie, Projektuotojo nuomone, galėtų pasitarnauti optimalių ir naudingiausių statinio statyboms sąlygų sudarymui. Projektuotojas parengtus pakeitimus ir (ar) patikslinimus dėl atitinkamų sprendinių bei jų pagrįstumo įrodymus privalo pateikti Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui raštu. Užsakovas ir (ar) Projekto valdytojas, susipažinęs su Projektuotojo siūlomu pakeitimu ir (ar) patikslinimu, informuoja Projektuotoją apie savo sprendimą pritarti ar nepritarti jam;

7.2.2. iš Užsakovo gauti apmokėjimą už kokybiškai suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

7.2.3. vienašališkai nutraukti Sutartį tuo atveju, jei Užsakovas nepagrįstai vėluoja apmokėti už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iš eilės.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Užsakovas, vėluojantis apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas be pateisinamos priežasties, Projektuotojui raštiškai pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą sumokėti kalendorinę dieną nuo uždelstos sumokėti sumos, EUR be PVM. Šalys sutaria, kad šiuo atveju palūkanos netaikomos.

8.2. Užsakovas turi teisę, raštu įspėjęs Projektuotoją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, jei:

8.2.1. Projektuotojas laiku nepradeda vykdyti Sutarties (t. y. vėluoja vykdyti bet kurį savo įsipareigojimą ar atitinkamą jų dalį pagal Sutartį) arba teikia Sutartyje numatytas Paslaugas taip lėtai, kad Užsakovui tampa akivaizdu, jog Projektuotojas nesugebės suteikti Paslaugų laiku;

8.2.2. Paslaugų teikimo metu tampa akivaizdu, kad Paslaugos teikiamos ne pagal teisės aktų reikalavimus ir (ar) Projektuotojas laiku nepašalina trūkumų pagal Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo žodžiu ir (ar) raštu išsakytus pasiūlymus ar pastebėjimus;

8.2.3. Projektuotojas nevykdo kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir neatsižvelgia į Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo pretenzijas / reikalavimus dėl trūkumų pašalinimo;

8.2.4. Projektuotojas Sutarties įgyvendinimui pasitelkia asmenį, neturinčį tinkamos kvalifikacijos, arba neranda darbuotojo, turinčio reikiamą kvalifikaciją;

8.2.5. Projektuotojo mokėtinų netesybų dėl Sutarties netinkamo vykdymo bendra suma viršija 20 (dvidešimt) proc. pradinės Sutarties vertės, Eur be PVM;

8.2.6. Projektuotojas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais nepateikia ar neatnauja (nepratęsia) bet kurio iš Sutartyje nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo ar draudimo ir tokio pažeidimo neištaiso per Užsakovo nustatytą terminą;

8.2.7. kitais Sutartyje numatytais atvejais, suteikiančias teisę Užsakovui vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Projektuotojo kaltės.

8.3. Tuo atveju, jei Užsakovas nutraukia Sutartį dėl Projektuotojo kaltės, Užsakovui atitenka Sutarties įvykdymo užtikrinimas, taip pat Projektuotojas atlygina patirtus Užsakovo nuostolius, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio Užsakovo pareikalavimo gavimo dienos.

8.4. Kiekvienu atveju Užsakovui nustačius, kad Projektuotojas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu visa apimtimi ar jo dalimi.

8.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar papildomą susitarimą, kuriuo keičiama Sutartis, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje numatytais pagrindais. Tokiu nutraukimo atveju laikomasi procedūrų, nurodytų minėto įstatymo 90 straipsnio 2 dalyje.

8.6. Projektuotojas turi teisę, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį, jei Užsakovas:

8.6.1. nepagrįstai vėluoja apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų (iš eilės);

8.6.2. padaro kitą Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Projektuotojo pretenziją, neištaiso pažeidimo per Projektuotojo nurodytą terminą.

8.7. Sutartis taip pat gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais.

8.8. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

8.9. Jeigu Projektuotojas per Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo nurodytą terminą nepašalina trūkumų, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su trūkumų šalinimu ir moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą trūkumų šalinimo termino dieną nuo pradinės Sutarties vertės, EUR be PVM.

8.10. Projektuotojas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą dėl per garantinį terminą nustatytų defektų.

8.11. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Projektuotojas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) proc. dydžio metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

8.12. Projektuotojas atlygina Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusią žalą dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo.

8.13. Projektuotojas, Sutartyje ir (ar) jos prieduose nustatytais terminais visa apimtimi ar iš dalies nepasiekęs Sutarties 3.2.1 ir (ar) 3.2.2, ir (ar) 3.2.3 punktuose nustatytų Sutarties vykdymo gairių, moka 0,02 (dvi šimtosios) proc. dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės, EUR be PVM už kiekvieną atitinkamos iš šių gairių pasiekimo termino praleistą dieną. Terminas, už kurį skaičiuojami delspinigiai dėl atitinkamos Sutarties 3.2.1. ir (ar) 3.2.2, ir (ar) 3.2.3 punktuose nustatytos Sutarties vykdymo gairės praleidimo, negali būti ilgesnis nei po jos sekančios Sutarties vykdymo gairės pasiekimo termino, numatyto Projekto parengimo paslaugų grafike, diena. Delspinigiai netaikomi, jei Projektuotojas vėluoja dėl priežasčių, kurios nepriskiriamos jo rizikai. Tuo atveju, jei šio punkto nustatyta tvarka Projektuotojui yra taikomi delspinigiai, tačiau Projektuotojas Projekto parengimo paslaugas užbaigia Sutartyje nustatytais terminais (Sutarties 3.2.4 punkte nustatytą Sutarties vykdymo gairę visa apimtimi pasiekia per Projekto parengimo paslaugų grafike numatytą jos pasiekimo terminą), Projektuotojas neprivalo mokėti šių delspinigių, o pagal šį punktą jau sumokėti delspinigiai yra grąžinami Projektuotojui.

8.14. Projektuotojas, Sutartyje nustatytais terminais nesuteikęs Projekto parengimo paslaugų (nepasiekęs Sutarties 3.2.4 punkte nustatytos Sutarties vykdymo gairės visa apimtimi per Projekto parengimo paslaugų grafike numatytą jos pasiekimo terminą), moka 0,05 (penkios šimtosios) proc. dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės, Eur be PVM, už kiekvieną šios gairės pasiekimo termino praleistą dieną. Delspinigiai netaikomi, jei Projektuotojas vėluoja dėl priežasčių, kurios nepriskiriamos jo rizikai.

8.15. Didžiausia pagal Sutarties 8.13 ir 8.14 punktus mokėtinų Projektuotojo netesybų suma negali viršyti 20 (dvidešimt) proc. Projekto parengimo paslaugų kainos, Eur be PVM.

8.16. Projektuotojas, Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais nepradėjęs teikti Projekto vykdymo priežiūros paslaugų, moka 0,5 (penkios dešimtosios) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną praleistą termino dieną nuo Projekto vykdymo priežiūros Paslaugų kainos, EUR be PVM, ir atlygina visus su tuo susijusius Projekto valdytojo ir (arba) Užsakovo patirtus nuostolius. Didžiausia pagal šį punktą mokėtinų Projektuotojo netesybų suma negali viršyti 50 (penkiasdešimt) proc. Projekto vykdymo priežiūros Paslaugų kainos, Eur be PVM.

8.17. Už Sutarties 6.2.3, 7.1.1 punktuose nurodytų įsipareigojimų nevykdymą Projektuotojas, Užsakovo reikalavimu, moka 100,00 Eur (vienas šimtas eurų) dydžio baudą už vėlavimo atitinkamai parengti ir vykdyti vėlavimo atsilikimo planą ar pateikti ir suderinti Projekto parengimo paslaugų grafiką kiekvieną darbo dieną.

8.18. Už Sutarties 7.1.26, 7.1.41 ir 7.1.50 punktuose nurodytų įsipareigojimų nevykdymą Projektuotojas, Užsakovo reikalavimu, moka 1 000,00 (vienas tūkstantis eurų) Eur dydžio baudą už kiekvieną nustatytą atvejį.

8.19. Maksimali Projektuotojui pagal šį Sutarties skyrių taikomų netesybų suma negali viršyti 20 (dvidešimt) procentų pradinės Sutarties vertės, Eur be PVM (priešingu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį remdamasis Sutarties 8.2.5 punktu). Aiškumo sumetimais, Projektuotojo pateiktų Sutarties įvykdymo užtikrinimų vertės į šiame Sutarties punkte nustatytą atsakomybės ribojimo sumą nėra įskaitomos.

8.20. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Projektuotojo nuo iš Sutarties kylančių prievolių įvykdymo.

8.21. Projektuotojui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas, neapribodamas kitų Sutartyje ir įstatymuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, turi teisę taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Projektuotojui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Projektuotojui raštu), o jei jų nepakaktų, ir iš Projektuotojo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų, Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

8.22. Projektuotojas visais atvejais atsako už Paslaugų, numatytų šioje Sutartyje, atlikimo metu jo pasitelktų asmenų bei subteikėjų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

8.23. Jei Projektuotojas, teikdamas Paslaugas pagal Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgalios valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, Projektuotojas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus pastarojo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

8.24. Netesybos (delspinigiai ir (ar) baudos) turi būti sumokėtos nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo tokio reikalavimo išsiuntimo dienos į Sutartyje nurodytas Šalių banko sąskaitas. Šalis gali pareikalauti netesybų tiek iš karto po atitinkamo Sutarties pažeidimo, tiek bet kada vėliau, nepažeidžiant netesyboms taikomų ieškinio senaties terminų. Jeigu netesybos taikytinos už nefinansinių įsipareigojimų įvykdymą (terminų suteikti Paslaugas praleidimą, trūkumų neištaisymą, informacijos nepateikimą ir pan.), netesybas taikanti Šalis jas gali pritaikyti tokių aplinkybių paaiškėjimo metu, taip pat dalį jų arba jas visas taikyti po Sutarties įvykdymo, priklausomai nuo Sutarties įvykdymo rezultatų, tokiu atveju netesybų taikymo momentas yra Sutarties pabaiga.

8.25. Tuo atveju, jei nesuteikęs visų Paslaugų Projektuotojas nepagrįstai vienašališkai nutraukia Sutartį, Užsakovas, sudaręs sutartį dėl tokių Projektuotojo nesuteiktų paslaugų atlikimo, turi teisę reikalauti iš Projektuotojo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių nuostolių atlyginimo.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu ar nutraukimu, Šalys spręs derybomis.

9.2. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

10. PAKEITIMAI

10.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai.

10.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, rašymo klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis, kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo.

10.3. Visi Sutarties pakeitimai atliekami Sutarties Šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties pakeitimo bei susitarime ar jo priede nurodant Sutarties pakeitimą lemiančias priežastis.

10.4. Užsakovas turi teisę atsisakyti visų ar dalies Paslaugų dėl objektyvių priežasčių (Paslaugoms neskiriamas planuotas finansavimas, Paslaugos ar jų dalis tampa nereikalingos ar pirkimas negali būti vykdomas pasikeitus su Užsakovu susijusioms sąlygoms ir esant kitoms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti iki Pirkimo pradžios; statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų galima atsisakyti, kai pagal šią Sutartį parengtame Projekte numatytų rangos darbų pirkimas nepradedamas per 3 (tris) metus nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos ir (ar) kitomis aplinkybėmis, kurių nebuvo galima numatyti pasirašant Sutartį.

11. SUBTEIKĖJAI. SUBTEIKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

11.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: Marija Nemunienė - architektūrinės dalies veikla. Projektuotojas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojai pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

11.2. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą ir (ar) Projekto valdytoją.

11.3. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Projektuotojas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu taikoma) ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Projektuotojas kreipiasi į Užsakovą ir (ar) Projekto valdytoją su prašymu pakeisti subteikėjus.

11.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Projektuotojas nesiremia subteikėjų pajėgumais, Užsakovas ir (ar) Projekto valdytojas netikrina šių subteikėjų pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma).

11.5. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui, Projekto valdytojai ir Projektuotojui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11.6. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo reikalavimu ir Projektuotojo prašymu gali būti keičiami specialistai, Projektuotojo pasitelkti Sutarčiai vykdyti:

11.6.1. Užsakovas ir (ar) Projekto valdytojas turi teisę Projektuotojo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas ir (ar) Projekto valdytojas raštu informuoja Projektuotoją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Projektuotojas, gavęs Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka viešojo pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus;

11.6.2. Projektuotojas turi teisę prašyti Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo pakeisti Projektuotojo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Projektuotojas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui pateikia raštu, nurodymas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto kvalifikacijos bei turimos patirties, jei to buvo reikalaujama Pirkimo dokumentuose, atitikimą Pirkimo sąlygose nurodytiems tos srities specialistui nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams.

12. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS IR CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS DRAUDIMAS

12.1. Projektuotojas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą Projekto parengimo Paslaugų teikimo laikotarpiui – pirmojo pareikalavimo neatšaukiamą besąlyginę banko garantiją arba pirmojo pareikalavimo besąlyginį laidavimo draudimą ne mažiau kaip 5 (penkių) proc. dydžio nuo Pradinės sutarties vertės (EUR be PVM) sumai. Nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo per nustatytą terminą, Sutartis neįsigalioja.

12.2. Projektuotojas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Užsakovo raštiško pranešimo pradėti teikti statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas gavimo, privalo pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo laikotarpiui – pirmojo pareikalavimo neatšaukiamą besąlyginę banko garantiją arba pirmojo pareikalavimo besąlyginį laidavimo draudimą ne mažiau kaip 3 (trys) proc. dydžio nuo Pradinės sutarties vertės (EUR be PVM) sumai.

12.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Projekto parengimo paslaugų teikimo laikotarpiui turi galioti ne trumpiau kaip **17 (septyniolika) mėnesių** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Tuo atveju, kai Projekto parengimo paslaugų terminas yra pratęsiamas ar sustabdomas, turi būti atitinkamai per Užsakovo nurodytą terminą pratęstas ir banko garantijos arba laidavimo draudimo galiojimo terminas, užtikrinant Projektuotojo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atitinkamų Paslaugų teikimo laikotarpiu, užtikrinant Projektuotojo sutartinių įsipareigojimų vykdymą likusiam atitinkamų Paslaugų teikimo laikotarpiui.

12.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo laikotarpiui turi galioti ne trumpiau nei iki statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos nuo Užsakovo statinio rangos darbų pagal Projektą sutarties įsigaliojimo dienos. Tuo atveju, kai statybos darbų sutarties vykdymas yra pratęsiamas arba sustabdomas, turi būti atitinkamai per Užsakovo nurodytą terminą pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas, užtikrinant Projektuotojo sutartinių įsipareigojimų vykdymą Projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo laikotarpiui.

12.5. Jeigu Projektuotojas Sutarties įvykdymą užtikrina banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimu, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi būti parengtas pagal viešojo Paslaugų pirkimo dokumentuose pateiktą pavyzdinę formą ir atitikti esmines jos sąlygas. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su Sutarties įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštu Projektuotojas turi pateikti ir pasirašytą draudimo liudijimo (poliso) originalą bei mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už šį išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Projektuotojas privalo pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlyginę ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo garantiją arba besąlyginį ir neatšaukiamą laidavimo draudimo raštą bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

12.5.1. garantas arba draudikas – bankas arba draudimo bendrovė;

12.5.2. garantijos (laidavimo draudimo) suma – 5 (penki) proc. nuo pradinės Sutarties vertės (jei teikiamas Sutarties įvykdymo užtikrinimas Projekto parengimo paslaugų teikimo laikotarpiui) arba 3 (trys)

proc. nuo pradinės Sutarties vertės (jei teikiamas Sutarties įvykdymo užtikrinimas Projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo laikotarpiui);

12.5.3. garantijos (laidavimo draudimo) galiojimo terminas – ne trumpiau kaip 17 (septyniolika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jei teikiamas Sutarties įvykdymo užtikrinimas Projekto parengimo paslaugų teikimo laikotarpiui) arba ne trumpiau nei iki statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos nuo Užsakovo statinio rangos darbų pagal Projektą sutarties įsigaliojimo dienos (jei teikiamas Sutarties įvykdymo užtikrinimas Projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo laikotarpiui);

12.5.4. garantijos (laidavimo draudimo) dalykas: bet koks Projektuotojo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;

12.5.5. garantijos (laidavimo draudimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (darbo) darbo dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui (draudikui) apie Projektuotojo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą (draudiką) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui (draudikui) nurodys, kad garantijos (laidavimo draudimo) suma jam priklauso dėl to, kad Projektuotojas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

12.6. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Projektuotojas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą pagal Sutarties 12.1 ar 12.2 punktų reikalavimus. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos Projektuotojo įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis Projektuotojo nuo visiško įsipareigojimų pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdymo.

12.7. Jei Projektuotojas per šioje Sutartyje nustatytą terminą nepateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo atnaujinimo ar pratęsimo, Užsakovas sulaiko Sutarties 12.1 ar 12.2 punktuose, priklausomai nuo Sutarties vykdymo etapo, nurodyto dydžio sumą iš Projektuotojui mokėtinų sumų, kuri tampa Sutarties įvykdymo užtikrinimu – užstatu. Tokiu atveju šiai sulaikytų pinigų sumai (užstatui) taikomos visos Sutarties 12 skyriaus „Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir draudimas“ sąlygos.

12.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Projekto parengimo paslaugų teikimo laikotarpiui grąžinamas, gavus rašytinį Projektuotojo prašymą, ne anksčiau nei praėjus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po statybą leidžiančio dokumento gavimo dienos.

12.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo laikotarpiui grąžinamas, gavus rašytinį Projektuotojo prašymą, praėjus ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po statybos užbaigimo dokumentacijos pasirašymo dienos.

12.8. Projektuotojas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Užsakovui statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties kopiją (kartu su jos apmokėjimą įrodančio dokumento kopija). Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties minimali draudimo suma apdraudžiant draudėjo civilinę atsakomybę už projektą (vienam draudžiamajam įvykiui) turi būti ne mažesnė kaip 43.400,00 EUR (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai eurų, 00 ct). Minimali privalomojo civilinės atsakomybės draudimo suma, kai draudžiama atsižvelgus į statinio projektuotojo statinių projektavimo darbų mastą per metus, turi būti ne mažesnė kaip 289 600,00 EUR (du šimtai aštuoniasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai eurų 00 ct). Draudimo sutartyje turi būti numatyta, kad Projektuotojui nesumokėjus draudimo įmokos dalies draudimo sutartyje nustatytu laiku, draudimo bendrovė apie tai privalo pranešti Užsakovui raštu, nurodydama, kad, per 30 (trisdešimt) dienų nuo pranešimo išsiuntimo draudėjui nesumokėjus draudimo įmokos ar jos dalies, draudimo sutartis pasibaigs. Tuo atveju, jeigu Projektuotojas yra sudaręs metinę civilinės atsakomybės draudimo sutartį, jis įsipareigoja pateikti draudimo įmokos dalies draudimo sutartyje nustatytu laiku sumokėjimą įrodančius dokumentus. Kitos draudimo sąlygos neturi prieštarauti draudimo veiklos priežiūros institucijos tvirtinamoms statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklėms.

12.9. Jeigu Projektuotojas nepratęsia (neatnaujina) civilinės atsakomybės draudimo sutarties arba neužtikrina draudimo sutarties sąlygų, kurių iš jo reikalaujama atlikti ir palaikyti pagal Sutartį, arba nepateikia pakankamo įrodymo ir draudimo liudijimų pagal šio punkto reikalavimus, Užsakovas turi teisę

sustabdyti Projektuotojui priklausančias mokėti sumas už suteiktas Paslaugas tol, kol Projektuotojas įvykdys visus šiuos sutartinius įsipareigojimus. Patirtus nuostolius arba žalą, jeigu jų visai arba dalinai nekompensuoja draudikai, privalo kompensuoti Projektuotojas.

13. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

13.1. Užsakovas nuo pagal Sutartį sukurto Projekto perėmimo iš Projektuotojo įgyja turtines teises į Projektą (visas jo sudėtinės dalis). Užsakovas turi teisę be papildomo užmokesčio Projektuotojui ar Projekto autoriui naudoti Projektą šioje Sutartyje nustatytos paskirties statinio statybos darbams. Projektuotojas privalo užtikrinti, kad Užsakovo turtinės autorinės teisės galiotų neterminuotą laiką.

13.2. Užsakovas, siekdamas atlikti Projekto pakeitimus, turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis. Šia sutartimi Projektuotojas ir Projekto autorius sutinka, kad Projekto pakeitimai būtų atliekami trečiųjų asmenų ir įsipareigoja nereikšti pretenzijų dėl šio Sutarties punkto taikymo statybą leidžiančius dokumentus išduodančioms institucijoms ar kitiems suinteresuotiems asmenims. Šalys sutaria, kad Projekto pakeitimai, atliekami vadovaujantis šiuo Sutarties punktu, negali būti laikomi Projektuotojo ar Projekto autoriaus teisės į kūrinio vientisumą pažeidimu.

13.3. Projektuotojas privalo užtikrinti, kad Projekto autorius susipažintų su šio Sutarties skyriaus reikalavimais ir įsipareigotų jų laikytis. Tuo atveju, jei dėl šią Sutartį pažeidžiančių Projekto autoriaus reikalavimų Užsakovas patiria nuostolių, Projektuotojas, Užsakovo reikalavimu, privalo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

13.4. Projektuotojas garantuoja nuostolių ir (ar) žalos atlyginimą Užsakovui (įskaitant bylinėjimosi išlaidas) dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą įtariamo pažeidimo atveju), jeigu rengiant Projektą pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisės, išskyrus atvejus, jei toks pažeidimas (įtariamas pažeidimas) atsirado dėl Užsakovo kaltės.

14. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

14.3. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

15. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

15.1. Kiekviena Šalis privalo informuoti darbuotojus ir (ar) Subrangovų darbuotojus ar kitus fizinius asmenis, pasitelktus Sutarčiai vykdyti (toliau – Duomenų subjektai) apie kitos Šalies atliekamą jų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – Reglamentas) nuostatomis bei Sutarties 3 priedu.

15.2. Šalis nevykdanti ar netinkamai vykdanči Sutarties 15.1 punkte numatytų įsipareigojimų privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius įskaitant, bet neapsiribojant valstybės institucijų paskirtas baudas ir / ar kitas pinigines sankcijas.

16. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

16.1. Sutartis įsigalioja po to, kai ją pasirašo visų Šalių įgalioti atstovai ir Projektuotojas pateikia Užsakovui reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu taikoma), ir galioja iki visų Sutartyje numatytų Paslaugų suteikimo ir atsiskaitymo už jas, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas (jeigu taikoma), Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

16.2. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi įstatymais, norminiais teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

16.3. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą:

_____,

_____, el. paštas _____

Tuo atveju, jeigu šiame Sutarties punkte nurodytas asmuo pasikeistų, Užsakovas pateikia Projektuotojui rašytinį pranešimą apie tai. Šis pranešimas bus laikomas neatskiriama Sutarties dalimi (priedas), neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.

16.4. Projekto valdytojo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą:

_____,

_____, el. paštas _____

Tuo atveju, jeigu šiame Sutarties punkte nurodytas asmuo pasikeistų, Projekto valdytojas pateikia Projektuotojui rašytinį pranešimą apie tai. Šis pranešimas bus laikomas neatskiriama Sutarties dalimi (priedas), neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.

16.5. Projektuotojo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: direktorius

_____,

Nr. _____, el. paštas _____

Tuo atveju, jeigu šiame Sutarties punkte

nurodytas asmuo pasikeistų, Projektuotojas pateikia Užsakovui ir Projekto valdytojui rašytinį pranešimą apie tai. Šis pranešimas bus laikomas neatskiriama Sutarties dalimi (priedas), neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.

16.6. Projektuotojas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas (išskyrus tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, kaip nustatyta šioje Sutartyje (jeigu šia galimybe naudojamas)), be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

16.7. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

16.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba Šalių pasirinktu būdu:

16.8.1. pasirašant ją rašytine forma 3 (trimis) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutarties autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliotų asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutiniame lape;

arba

16.8.2. kiekvienos Šalies įgaliotam asmeniui pasirašant ją kvalifikuotu elektroniniu parašu, naudojant dokumentų valdymo sistemos priemones.

16.9. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu, ar įteikta asmeniškai pasirašytinai. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

16.10. Visa pagal šią Sutartį Užsakovo Projektuotojui pateikta dokumentacija (brėžiniai, planai, nuotraukos, techninės sąlygos ir kt.) yra laikoma Užsakovo nuosavybe. Pasibaigus šiai Sutarčiai ar ją Šalims (bet kuriai iš Šalių) nutraukus, taip pat Užsakovui pareikalavus, Projektuotojas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasibaigimo ar Užsakovo atitinkamo reikalavimo gavimo, grąžinti Užsakovui visus pastarojo Projektuotojui perduotus dokumentus ir / ar daiktus.

16.11. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas. Nejvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

16.12. Sutarties priedai:

16.12.1. Sutarties 1 priedas – Techninė užduotis (kiti Pirkimo dokumentai, įskaitant Techninės užduoties priedus (prie Sutarties atskirai nepripredami, o originalai saugomi Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS));

16.12.2. Sutarties 2 priedas – Projektuotojo pasiūlymas;

16.12.3. Sutarties 3 priedas – Asmens duomenų tvarkymas;

16.12.4. Sutarties 4 priedas – Projekto parengimo paslaugų grafikas (pridedamas po Sutarties pasirašymo);

16.12.5. Sutarties 5 priedas – Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F-3) forma;

16.12.6. Sutarties 6 priedas – Trišalės atsiskaitymo sutarties projektas.

16.12.7. Sutarties 7 priedas – Jungtinės veiklos sutartis.

17. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas	Projekto valdytojas	Projektuotojas
Vilniaus miesto savivaldybės administracija	UAB „Vilniaus vystymo kompanija“	UAB „URBAN LINE“
Juridinio asmens kodas 188710061	Juridinio asmens kodas 120750163	Juridinio asmens kodas 300149157
Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius	Algirdo g. 19, 03219 Vilnius	PVM mokėtojo kodas: LT100002751316
Tel. (8 5) 211 2000		Adresas: Liepkalnio g. 85, LT-02120 Vilnius
El. p.: savivaldybe@vilnius.lt		
A. s. LT954010042403632773	A. s. LT2070440000000004090	A. s. LT96 4010 0424 0184 3784
Luminor Bank AS, atstovaujama	AB SEB bankas, kodas 70440	Luminor bank, AS, banko kodas 40100
Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus, banko kodas 40100		
<hr/> Administracijos direktorius Adomas Bužinskas	<hr/> Laikinais einanti generalinio direktoriaus pareigas Finansų departamento direktorė Karolina Sakalauskaitė	<hr/> Rinkotyro skyriaus specialistė Vilma Kazakevičiūtė

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

1. Vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – Reglamentas) nuostatomis, Sutarties vykdymo tikslais Šalys, kaip duomenų valdytojai, gali tvarkyti viena kitos darbuotojų ir (ar) Subteikėjų darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti (toliau – Duomenų subjektai), asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų ir civilinius teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.
2. 1 punkte nurodytais pagrindais gali būti tvarkomi šie duomenys: I) vardas, pavardė; II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas); III) užimamos pareigos; IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; V) su kvalifikacija susiję duomenys; VI) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.
3. Šalys asmens duomenis saugo 10 (dešimt) metų (pasibaigus Sutarčiai). Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.
4. Sutarties pagrindu tvarkomi asmens duomenys gali būti teikiami: I) Viešųjų pirkimų tarnybai; II) CVP informacinei sistemai; III) teismams bei kitoms valstybės institucijoms; IV) audito bendrovėms; V) advokatams; VI) antstoliams; VII) kitiems duomenų gavėjams teisės aktų nustatyta tvarka turintiems teisę gauti asmens duomenis iš Šalių.
5. Jei Sutarties Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.
6. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su Sutarties pagrindu tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant Šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą, taip pat teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Šiomis teisėmis Duomenų subjektai gali pasinaudoti kreipdamiesi Sutartyje nurodytais Šalių adresais arba el. pašto adresais (jeigu pateikiamas el. parašu pasirašytas prašymas).

**TRIŠALĖS ATSISKAITYMO SUTARTIES PROJEKTAS
TRIŠALĖ ATSISKAITYMO SUTARTIS**

*[nurodyti datą] [nurodyti numerį]
[nurodyti vietą]*

[nurodyti juridinio asmens pavadinimą], juridinio asmens kodas *[nurodyti juridinio asmens kodą]*, atstovaujama *[nurodyti atstovaujančio asmens pareigas, vardą, pavardę]*, veikiančio (-ios) pagal *[nurodyti kokio dokumento pagrindu asmuo veikia]* (toliau – **Užsakovas**),

[nurodyti juridinio asmens pavadinimą], juridinio asmens kodas *[nurodyti juridinio asmens kodą]*, atstovaujama *[nurodyti atstovaujančio asmens pareigas, vardą, pavardę]*, veikiančio (-ios) pagal *[nurodyti kokio dokumento pagrindu asmuo veikia]* (toliau – **Projektuotojas**) *[Jeigu pirkimo laimėtojas yra tiekėjų grupė, nurodomi visi tiekėjų grupės partneriai]*,

ir

[nurodyti juridinio asmens pavadinimą], juridinio asmens kodas *[nurodyti juridinio asmens kodą]*, atstovaujama *[nurodyti atstovaujančio asmens pareigas, vardą, pavardę]*, veikiančio (-ios) pagal *[nurodyti kokio dokumento pagrindu asmuo veikia]* (toliau – **Subteikėjas**),

toliau Užsakovas, Projektuotojas ir Subteikėjas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdamos į tai, kad:

- a) Užsakovas ir Projektuotojas *[nurodyti datą]* sudarė sutartį Nr. *[nurodyti numerį]* dėl *[nurodyti objektą]* (toliau – **Sutartis**);
- b) Sutarties *[nurodyti punktus]* punktuose numatytos tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais sąlygos ir tvarka;
- c) Užsakovas ir Subteikėjas *[nurodyti datą]* sudarė sutartį Nr. *[nurodyti numerį]* (toliau – **Subteikimo sutartis**);
- d) *[nurodyti datą]* tarp Užsakovo ir Projektuotojo buvo sudarytas susitarimas dėl Sutarties papildymo Subteikėju;
- e) *[nurodyti datą]* raštu Nr. *[nurodyti numerį]* Subteikėjas buvo informuotas apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;
- f) Subteikėjas *[nurodyti datą]* raštu Nr. *[nurodyti numerį]* informavo Užsakovą, kad pageidauja, jog už atliktus darbus pagal Subteikimo sutartį tiesiogiai sumokėtų Užsakovas;
- g) Užsakovas sutinka tiesiogiai sumokėti Subteikėjui,
Šalys, siekdamos nustatyti tiesioginio atsiskaitymo tvarką už Subteikėjo atliktus darbus pagal Subteikimo sutartį, sudarė šią trišalę atsiskaitymo sutartį (toliau – **Trišalė sutartis**):

I. ATSISKAITYMO TVARKA

1. Užsakovas už Subteikėjo pagal Subteikimo sutartį Paslaugas su Subteikėju atsiskaito per 30 (trisdešimt) dienų nuo Projektuotojo PVM sąskaitos faktūros, suderintos Trišalėje sutartyje nurodyta tvarka, gavimo dienos. Dėl Sutarties pobūdžio 30 (trisdešimties) dienų terminas gali būti pratęsiamas, bet ne ilgesniam kaip 60 (šešiasdešimt) dienų laikotarpiui.
2. Šalys susitaria, kad Projektuotojas kartu su Užsakovui teikiama sąskaita faktūra, turi pateikti Užsakovui Subteikėjo prašymą tiesiogiai apmokėti Subteikėjui pagal Subteikimo sutartį, kuriame turi būti nurodyta tiesiogiai Subteikėjui pagal Subteikimo sutartį mokėtina suma ir banko sąskaita, į kurią turi būti tiesiogiai pervedamas mokėjimas Subteikėjui;
3. Projektuotojas suformuoja PVM sąskaitą faktūrą, kurioje nurodo Subteikėją ir tiesiogiai jam mokėtiną sumą, kuri turi sutapti su Subteikėjo prašyme prašoma tiesiogiai mokėti suma ir ją pateikia Užsakovui;
4. Subteikėjo prašymas dėl tiesioginio atsiskaitymo laikytinas neatskiriamu sąskaitos faktūros priedu ir tinkamai su Projektuotoju suderintais,
5. Pasirašius šią Trišalę sutartį, Užsakovo Projektuotojui pagal Pirkimo sutartį mokama suma iš karto mažinama ta suma, kurią Užsakovas tiesiogiai sumokėjo Subteikėjui.

6. Projektuotojui išlieka pareiga patikrinti ir priimti Subteikėjo atliktus darbus ir Projektuotojas lieka atsakingas už Subteikėjo sutarties vykdymą ir Subteikėjo veiksmus ar neveikimą, įskaitant terminų laikymąsi ir / ar padarytus nuostolius.

7. Užsakovas sumoka Subteikėjui mokėjimo pavedimu į šioje Sutartyje nurodytą ir Subteikėjo prašyme nurodomą Subteikėjo banko sąskaitą. Jeigu Subteikėjo banko sąskaitoje nėra laiku gautas mokėjimas, bet Užsakovo bankas pateikia patvirtinimą, kad Užsakovas laiku atliko pavedimą, mokėjimas yra laikomas atliktas tinkamai ir laiku.

8. Projektuotojas pareiškia, kad atlikus apmokėjimą Trišalėje sutartyje aptarta tvarka, tai bus laikoma tinkamu atsiskaitymu pagal Sutartį. Projektuotojas patvirtina, kad tiesioginis atsiskaitymas Subteikėjui pagal Trišalę sutartį nepažeidžia jokių Projektuotojo kreditorių interesų.

II. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Trišalę sutartį ir kitus su šios Trišalės sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Trišale sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10. Užsakovas ir Subteikėjas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su Sutarties ir / ar Subteikimo sutarties pažeidimu.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Nė viena Šalis neturi teisės be kitų Šalių išankstinio rašytinio sutikimo perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Trišalę sutartį.

12. Bet kokios Trišalės sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Trišalės sutarties nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Trišalės sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

13. Šalys susitaria, kad šios Trišalės sutarties pasirašymo faktas ir visa joje esanti informacija yra konfidenciali ir be raštiško kitos Šalies sutikimo negali būti atskleista tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų numatytas išimtis.

14. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

15. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

16. Trišalė sutartis sudaryta trimis egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

17. Trišalės sutarties priedai:

17.1. *[nurodyti priedus];*

17.2. *[nurodyti priedus].*

Užsakovas:

[nurodyti pavadinimą]

Juridinio asmens kodas

[nurodyti j. k.]

PVM mokėtojo kodas:

[nurodyti kodą]

Adresas *[nurodyti adresą]*

Tel. Nr. *[nurodyti telefono numerį]*

El. p. *[nurodyti el. p. adresą]*

A.s. Nr. *[nurodyti sąskaitos Nr.]*

Projektuotojas:

[nurodyti pavadinimą]

Juridinio asmens kodas

[nurodyti j. k.]

PVM mokėtojo kodas:

[nurodyti kodą]

Adresas *[nurodyti adresą]*

Tel. Nr. *[nurodyti telefono numerį]*

El. p. *[nurodyti el. p. adresą]*

A.s. Nr. *[nurodyti sąskaitos Nr.]*
[nurodyti banko pavadinimą ir

Subteikėjas:

[nurodyti pavadinimą]

Juridinio asmens kodas

[nurodyti j. k.]

PVM mokėtojo kodas:

[nurodyti kodą]

Adresas *[nurodyti adresą]*

Tel. Nr. *[nurodyti telefono numerį]*

El. p. *[nurodyti el. p. adresą]*

A.s. Nr. *[nurodyti sąskaitos Nr.]*

[nurodyti banko pavadinimą ir kodą]

[nurodyti pasirašančio asmens pareigas]

[nurodyti pasirašančio asmens vardą, pavardę]

kodą]

[nurodyti pasirašančio asmens pareigas]

[nurodyti pasirašančio asmens vardą, pavardę]

[nurodyti banko pavadinimą ir kodą]

[nurodyti pasirašančio asmens pareigas]

[nurodyti pasirašančio asmens vardą, pavardę]

(parašas)

(parašas)

(parašas)

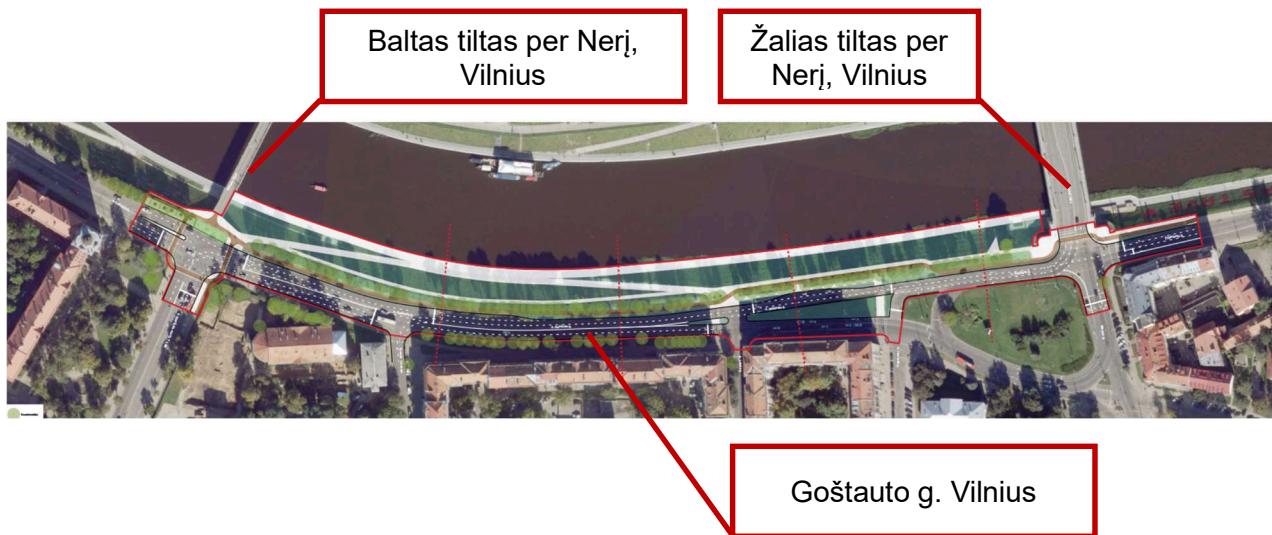
TVIRTINU:

Vilniaus miesto savivaldybės
L. e. skyriaus vedėjo pareigas
Arunas Visockas

2022 - _____ - ____ d.

NERIES KRANTINIŲ, DVIRAČIŲ IR PĖSČIŲJŲ TAKŲ REKONSTRAVIMO, VILNIUJE (III ETAPAS NUO ŽALIOJO IKI BALTOJO TILTŲ, ĮSKAITANT ŽALIOJO IR BALTOJO TILTŲ PRIEIGAS) TECHNINIO PROJEKTO PARENGIMO, STATYBĄ LEIDŽIANČIO DOKUMENTO GAVIMO IR STATINIO PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMAS

TECHNINĖ UŽDUOTIS



Neries upė yra vienas pagrindinių miesto urbanistinės struktūros elementų kuris jungia skirtingus Vilniaus miesto urbanistinius, ekologinius, miesto istorinės raidos ir vietos bendruomenių sluoksnius. Projekto tikslas yra atverti prieigą prie upės, leisti miestiečiams ją matyti, jausti ir aktyviai naudoti. Uždavinys yra kompleksinis, todėl projektuojami sprendimai neturėtų apsiriboti tik dviračių ir pėsčiųjų infrastruktūros sutvarkymu, o apimti ir spręsti viešųjų erdvių gyvybingumą, suformuoti socialinės, ekonominės ir erdvinės programos konfigūraciją. Sėkminga krantinės transformacija sustiprintų vietos charakterį ir miesto identitetą, leistų gauti naudą ne tik šalia upės įsikūrusiems verslo subjektams ir gyventojų bendruomenėms, bet ir visam miestui bei jo lankytojams.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
I. Bendra informacija apie pirkimo objektą		
1.	Projekto pavadinimas	Neries krantinių, dviračių ir pėsčiųjų takų rekonstravimo, statybos projektas Vilniuje (III etapas nuo Žaliojo iki Baltojo tiltų, įskaitant Žaliojo ir Baltojo tiltų prieigas). Projekto rengimo metu pavadinimas būti tikslinamas.
2.	Užsakovas	Vilniaus miesto savivaldybės administracija, įm. k. 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601.
3.	Statytojas	Vilniaus miesto savivaldybė, įm. k. 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601.
4.	Projekto valdytojas	UAB „Vilniaus vystymo kompanija“, į. k. 120750163, Šeimyniškių g. 19, LT-09234 Vilnius
5.	Pirkimo objektas	TP projekto parengimo (įskaitant PP ir tyrimus), statybą leidžiančio dokumento gavimo, statinio projekto vykdymo priežiūros ir kitų paslaugų išvardintų Techninės užduoties p. 15 (su papunkčiais) pirkimas.
6.	Statinio adresas	Projektuojama teritorija nuo Baltojo iki Žaliojo tiltų su prieigomis pagal priedą Nr. 1
7.	Finansavimo šaltinis	Savivaldybės lėšos
8.	Paslaugos teikėjas	Renkamas konkurso būdu
9.	Statinio (-ių) ar statinių grupės paskirtis ir bendrieji (techniniai ir paskirties) rodikliai	<p>Projektuojama Neries krantinės teritorija nuo Baltojo iki Žaliojo tiltų su prieigomis. Šios teritorijos projektavimo ambiciją ir holistinį požiūrį į viešųjų erdvių projektavimą bei pagrindinius projekto uždavinius atspindi keturi pjūviai, kurių sprendiniai nėra privalomi, tačiau gerai iliustruoja pagrindines idėjas, nuo kurių būtina atsipirti ir jas tobulinti rengiant PP ir TP.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Teritorija su pėsčiųjų taku šlaite (Žr. Priedas Nr. 3 Vizualizacija Nr. 1 "Pjūvis A-A") 2. Teritorija su atnaujinamu ir platinamu pandusu pėstiesiems šlaite (Žr. Priedas Nr. 4 Vizualizacija Nr. 2 "Pjūvis B-B") 3. Teritorija su patogiu ir saugiu viešuoju transportu (Žr. Priedas Nr. 3 Vizualizacija Nr. 5 "Pjūvis C-C") 4. Teritorija su krantinės akcentu - apžvalgos aikšte (Žr. Priedas Nr. 3 Vizualizacija Nr. 6 "Pjūvis D-D", (Vieta ir konfigūracija gali būti tikslinama projekto rengimo metu) <p>Teritorijos ribos pažymėtos schematiškai Priede Nr. 1 Projektuotojas turi tikslinti darbų vykdymo ribas pagal siūlomus sprendinius derindamas jas su Užsakovu. (Tikslinama projekto rengimo metu pagal aktualius atnaujintus nuosavybės ar žemės sklypo valdymo dokumentus, prisijungimo sąlygas ar kitus susijusius dokumentus)</p>
10.	Statinio statybos rūšis	Projektuotojo projekto vadovas patikslina pagal projektuojamų darbų pobūdį. (Turi atitikti STR 1.01.08:2002 "Statinio statybos rūšys". Galimos visos statybos rūšys)
11.	Statinio kategorija	Projektuotojo projekto vadovas statinio kategoriją nustato vadovaujantis STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“. (Statinio kategorija gali būti tikslinama projektavimo metu)

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
12.	Esamos statinio konstrukcijos, jų funkcinė paskirtis	Projektuotojas turi įvertinti teritorijoje esančius statinius ir pateikti Užsakovui pagrįstus sprendimus su lygiavertėmis alternatyvomis, kuriose detalizuojami vieno ar kito pasirinkimo privalumai ir trūkumai, taip leidžiant nuspręsti dėl šių statinių remonto, rekonstrukcijos ar griovimo galimybių.
13.	Duomenys apie statytojo turimus ar numatomus įsigyti įrenginius ir statybos produktus	-
14.	Lėšų dydis projekto realizavimui	-
II. Perkamų paslaugų apimtis ir trukmė		
15.	Perkamų (Projektuotojo apmokamų, jei Projektavimo Sutartyje nenurodyta kitaip) paslaugų apimtis	Visos būtinos, su techninio projekto parengimu, statinio projekto vykdymo priežiūra susijusios paslaugos, kurias reglamentuoja / nurodo statybos techniniai reglamentai, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos paslaugų teikimo tvarka, bei techninėje užduotyje keliami reikalavimai, ekspertizės, techninio projekto derinimo, tikrinimo metu kilę reikalavimai.
15.1	Tyrimų atlikimo paslaugos	<ol style="list-style-type: none"> Būtinai tyrimai: Topografija; Medžių inventorizacija, Arboristo paslaugos; Esamų statinių konstrukcijų ir inžinerinių sistemų techninės būklės įvertinimas ir ataskaitos parengimas. Privalomi tyrimai: Geologiniai tyrinėjimai (kurie atliekami PP ir arba TP rengimo metu) Kiti reikalingi atlikti tyrimai, Projekto vadovo sprendimu jeigu tokių reikia projekto parengimui: <ol style="list-style-type: none"> APAV (Atrankos poveikio aplinkai vertinimo procedūros) PAV (Poveikio aplinkai vertinimo procedūros) NATURA 2000 vertinimas; Archeologiniai žvalgomieji tyrimai Istoriniai tyrimai; Visi kiti darbai, tyrimai ir vertinimai, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtiniais statinio, inžinerinių tinklų projektinių sprendinių, Projekto parengimui, statybą leidžiančių dokumentų gavimui turi būti atlikti nepriklausomai nuo to ar jie apibūdinami šiame dokumente, ar ne. Kitos paslaugos susijusios su tyrimų poreikių identifikavimu, užsakymo organizavimu, techninės užduoties parengimu, atlikimu, derinimu, ataskaitų gavimu, registravimu, paslaugų pirkimų valdymu.
15.2	Esamos situacijos analizės paslaugos	<ol style="list-style-type: none"> Planuojamos (Teritorijos nuo Balto ir Žalio tiltų su prieigomis) ir susijusių su planuojama teritorija aplinkinių teritorijų analizė: Turi būti įvertinti statybos vietoje esantys lauko inžineriniai tinklai ir kitos komunikacijos; esamų sklypų tinklų apsaugos zonos, apribojimai; esamos situacijos atitiktis gaisrinės saugos reikalavimams, paveldosauginė, gamtinė analizė.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<ol style="list-style-type: none"> Atliekama esamos faktinės būklės apžiūra, 3D modelio parengimas; esamų poreikių įvertinimas. Pagrįstų išvadų pateikimas dėl būtinų darbų atlikimo, remiantis atliktais tyrimais prioritetizavimo.
15.3	Teritorijų planavimo dokumentų koregavimo paslaugos	-
15.4	Idėjų (skirtingų variantų projektiniai pasiūlymai) parengimo paslaugos;	<ol style="list-style-type: none"> Parengiamos kelios idėjos, pagal Statytojo (Užsakovo) kriterijus (racionalus – užtikrinantis esminius užsakovo lūkesčius, siektingas - visus lūkesčius užtikrinantis). Kitos paslaugos susisjusios su idėjų parengimu, pristatymu, bendradarbiavimu su Užsakovo (Statytojo), Projekto valdytojo atstovais, derinimu, tikslinimu, pagal Statytojo (Užsakovo), Projekto valdytojo, derinančių institucijų pateiktas rekomendacijas, pastabas.
15.5	Techninių prisijungimo sąlygų (toliau - TS) ir specialiųjų architektūrinių reikalavimų (toliau - SAR) gavimo paslaugos;	<ol style="list-style-type: none"> Išimamos / gaunamos visos prisijungimo sąlygos ir susisiekimo sąlygos, specialieji architektūros reikalavimai; Derinant su prisijungimo/technines sąlygas išdavusiomis įmonėmis/institucijomis, kurioms pareikalavus pasirašyti trišalę sutartį dėl projektinių sprendinių tikrinimo ar pan., Projektuotojas įsipareigoja ją pasirašyti be pildomo užmokesčio. kitos Projektui parengti reikalingos sąlygos; Kitos paslaugos susisjusios susijusios su techninių prisijungimo sąlygų, specialiųjų reikalavimų gavimu, atnaujinimu.
15.6	Nepriklausomų ekspertų vertinimo (toliau - NEV) paslaugos;	<ul style="list-style-type: none"> Esant poreikiui, projektiniai sprendiniai teikiami nepriklausomų ekspertų (Lietuvos Architektų Sąjunga (LAS) / Lietuvos architektų rūmai (LAR)) architektūros vertinimui. Dalyvavimas ir PP sprendinių pristatymas vertinimo posėdžio metu; Projektinių sprendinių taisymas / tikslinimas / keitimas, pagal pateiktas pastabas, rekomendacijas, išvadas.
15.7	Projektinių pasiūlymų (toliau – PP) parengimo paslaugos	<ol style="list-style-type: none"> PP rengimo užduoties parengimas, prašymų pateikimas, derinimas; PP parengimo, derinimo, esant poreikiui, atnaujinimo paslaugos; PP viešinimo iniciavimo, organizavimo, atlikimo paslaugos; Vadovaujantis STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ VIII skyriaus 61 punktu reikalavimais ir VMSA reikalavimais susijusios paslaugos įskaitant ir stendo prie sklypo ribos įrengimą (stendo turinys ir forma turi būti suderintas su Projekto valdytoju), taip pat atlieka kitas su šia paslauga Statytojo (Užsakovo) ir/ar Projekto valdytojo pavestas funkcijas. Sąmatiniai skaičiavimai. Sustambinti preliminarūs teritorijos sutvarkymo rangos darbų sąmatiniai skaičiavimai. Projektuotojas parengęs ir suderinęs PP su Statytoju (Užsakovu) ir Projekto valdytoju, pateikia

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		sustambintus rangos darbų su įranga sąmatinius skaičiavimus (pasirašytus atestuoto statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalies PDV).
15.8	Servitutų nustatymo paslaugos	Servitutų, inžinerinių servitutų suformavimas, suderinimas ir įforminimas, išskyrus kompensacijų sumokėjimą.
15.9	Techninio projekto (toliau - TP) parengimo paslaugos;	<p>1. Techninio projekto dalių parengimo paslaugos:</p> <ul style="list-style-type: none"> – bendroji - BD; – sklypo sutvarkymas (sklypo planas) - SP; – architektūrinė - SA; – konstrukcijų - SK; – susisiekimo - S; – vandentiekio ir nuotekų šalinimo - VN; – elektrotechnikos - E; – elektroninių ryšių (telekomunikacijų) - ER; – Troleibusų kontaktinio tinklo - ETT – Šviesoforų- ŠV – pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo - SO; – statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo - KS; – kitos būtinos dalys, kurios nustatomos pagal projektuojamų statinių specifiką, specialiuosius reikalavimus, prisijungimo sąlygas, projektuotojas suderina su statytoju (užsakovu) ir projekto valdytoju. <p>2. Visos būtinos, su techninio projekto parengimu susijusios paslaugos, kurias reglamentuoja / nurodo statybos techniniai reglamentai, VMSA paslaugų teikimo tvarka, bei techninėje užduotyje keliami reikalavimai, ekspertizės, techninio projekto derinimo, tikrinimo metu kilę reikalavimai.</p>
15.10	Statybą leidžiančio dokumento (toliau - SLD) gavimo paslaugos;	<p>1. Atliekamos visos būtinos paslaugos susijusios su Projekto SLD išdavimu.</p> <p>2. Projekto patalpinimas į Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą TPS Vartai (Infostatyba).</p> <p>3. Projekto taisymas pagal derinančių institucijų pastabas.</p> <p>4. Informacijos teikimas apie Projekto derinimo eigą LR IS TPS Vartai (Infostatyba) Statytojui (Užsakovui) ir/ar Projekto valdytojui.</p> <p>5. Esant poreikiui, rengiami atskiri projektai projektuojamoje teritorijoje, atitinkamai gaunamas(-i) statybą leidžiantis dokumentas(-ai).</p> <p>6. Statybą leidžiančių dokumentų gavimas (Statytojo (Užsakovo) vardu) ir apmokėjimas visiems statiniams, kurie nurodyti LR Statybos įstatyme 27 straipsnio 1 punkte.</p>
15.11	Projekto vykdymo priežiūros ir kitos paslaugos, susijusios su projekto vykdymo priežiūros	1. Visą statinio statybos laikotarpį, nuo statinio statybos pradžios iki statinio statybos užbaigimo įforminimo teisės aktų nustatyta tvarka, organizuoti ir užtikrinti tinkamą statinio (visų statinio Projekto sudedamųjų dalių sprendinių) projekto vykdymo priežiūros atlikimą,

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	paslaugomis	<p>vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ VI skyriumi “Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas”, technine užduotimi ir kitais teisės aktais. Už visas išlaidas, susijusias su projekto vykdymo priežiūros veiklomis, atsakingas Projektą parengęs Projektuotojas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Iki statinio statybos pradžios Projektuotojas Statytojui (Užsakovui) ir Projekto valdytojui pateikia ir suderina: <ul style="list-style-type: none"> – kalendorinį SPVP darbų grafiką, vykdomo eigą ir metodų aprašymą; – SPVP grupės sudėtį (statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir visų statinio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovų vardai, pavardės, pareigos, dokumentų, suteikiančių teisę eiti atitinkamas pareigas, išdavimo, galiojimo datos ir numeriai, kontaktinė informacija – telefonai, elektroniniai paštai); – lankymosi statybvietėje laiką ir tvarką. Projektuotojas visu SPVP laikotarpiu privalo lankytis statomame statinyje (statybvietėje) tokiu periodiškumu, kuris užtikrintų tinkamą SPVP atlikimą, tačiau visais atvejais SPVP skirti ne mažiau kaip po 3 val. (kiekvienam vadovui ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovui) per savaitę (nebent šalys susitartų kitaip), o, esant pagrįstam Statytojo (Užsakovo) ar Projekto valdytojo nurodymui, ir dažniau. Lankymosi statybvietėje ir projekto vykdymo priežiūros rezultatai privalo būti fiksuojami Statybos žurnale. 3. Projektuotojas privalo vykdyti tik Statytojo (Užsakovo) ar Projekto valdytojo pateiktus nurodymus, jei jie neprieštaruoja galiojantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams. 4. Projektuotojas privalo organizuoti ir neatlygintinai atlikti pastebėtų statinio Projekto sprendinių klaidų taisymą. 5. SPVP metu atliekami statinio Projekto sprendinių keitimai atliekami STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ VI skyriuje nustatyta tvarka. Jie turi būti įregistruojami Statybos darbų žurnale. Statytojui (Užsakovui) / Projekto valdytojui nurodžius Projektuotojas privalės pildyti elektroninį statybos žurnalą. 6. SPVP vadovas ir SPVP dalies vadovai, atliekantys statinio Projekto vykdymo priežiūrą, privalo užtikrinti, kad visais atvejais atlikti statinio Projekto sprendinių pakeitimai atitiktų Reglamente (ES) Nr. 305/2011 nurodytus esminius statinių reikalavimus, normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus. Visais atvejais tokie pakeitimai turi būti suderinti su Statytoju (Užsakovu) ir Projekto valdytoju raštu. 7. Projektuotojas privalo užtikrinti SPVP vadovų (SPVP vadovo ir projekto dalių vadovų pagal kompetenciją) prievolę pasirašyti paslėptų statybos darbų patikrinimo, inžinerinių tinklų, statinio inžinerinių sistemų, technologinių inžinerinių sistemų išbandymo, pripažinimo tinkamais naudoti ir kitus statybos vykdymo dokumentus, jeigu jie atitinka priežiūros statinio projekto dalies sprendinius, normatyvinių statybos techninių,

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus.</p> <p>8. Visu SPVP laikotarpiu Projektuotojas privalo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teikti patarimus (įskaitant ir privalomus nurodymus) ir bet kokius paaiškinimus statybos rangovams (subrangovams), derinti jų pateiktą darbo projektą ir/ar jo sudedamąsias dalis (kai darbo projektą rengia kitas projektuotojas, vadovaujantis STR1.04.04:2017 p.9.2.), jei jie parengti laikantis teisės aktų reikalavimų ir atitinka Techninio projekto sprendinius; - Teikti rekomendacijas ir imtis visų būtinų veiksmų, užtikrinant statinio statybos atitiktį projektui; - Teikti rekomendacijas Statytojui (Užsakovui) ir Projekto valdytojui tais atvejais, kai rangovas (subrangovai) nevykdo Projektuotojo rekomendacijų ir/ar nurodymų (kai rangovas (subrangovai) pažeidžia Projektuotojo ar Statytojo (Užsakovo) ir Projekto valdytojo teises; - Esant pagrįstam Statytojo (Užsakovo) ar Projekto valdytojo prašymui, Projektuotojas privalo dalyvauti visuose gamybiniuose, koordinaciniuose, darbinuose ir kt. susirinkimuose ar pasitarimuose, kuriuose sprendžiami su Projekto įgyvendinimu susiję klausimai; - Atlikti visus kitus veiksmus, numatytus galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose statinio projekto vykdymo priežiūrą, taip pat būtinus jos tinkamam užtikrinimui. - Dalyvauti statinio statybos užbaigimo procedūrose, statinio pripažinimo tinkamu naudoti Komisijos darbe, kartu su rangovu parengti visą būtiną dokumentaciją, kuri teikiama Komisijos darbui ir LR IS TPS vartai (Infostatyba) statybos užbaigimo procedūroms atlikti. <p>9. Projektuotojas įsipareigoja teikti Statytojui (Užsakovui) ir Projekto valdytojui SPVP ataskaitas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tarpinės ataskaitos rengiamos ne rečiau kaip kas 3 mėnesiai. Jose glaustai aprašoma SPVP eiga, rekomendacijos ir išvados dėl vykdomų darbų atitikimo projekto sprendiniams, pateikiamos pastabos įrašytos statybos žurnale ir/ar pateiktos oficialiais pranešimais, užpildoma ir pateikiama statinio Projekto projektinių sprendinių pakeitimų lentelė. Statytojui (Užsakovui) ar Projekto valdytojui patikrinus ir patvirtinus ataskaitą Projektuotojas teikia sąskaitą už tinkamai atliktas paslaugas; - Baigiamoji ataskaita pateikiama iki statinio statybos užbaigimo procedūrų LR IS TPS Vartai (Infostatyba) pradžios. Šioje ataskaitoje glaustai aprašoma SPVP eiga, pateikiamos rekomendacijos statinio ir jo inžinerinių sistemų eksploatavimui, užpildoma ir pateikiama baigtinė statinio Projektų (visų sudedamųjų Projektų dalių) projektinių sprendinių pakeitimų lentelė. Projektuotojas kartu su statybos rangovu suformuoja ir kėlimui į LR IS TPS Vartai (Infostatyba) parengia statinio projekto galutinės projekto sprendinių dokumentų laidą, įformintas STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir LST 1516:2015 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“ nustatyta tvarka.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		Galutinis apmokėjimas už projekto vykdymo priežiūrą atliekamas patvirtinus baigiamąją ataskaitą ir Projektuotojui gavus statinio statybos užbaigimo dokumentą teisės aktų nustatyta tvarka.
15.12	Skaitmeninio statinio modelio (toliau - BIM) sukūrimo paslaugos.	Rengiant Projektą turi būti sukurtas ir viso Projekto (TP) rengimo metu atnaujinamas statinio informacinis modelis (toliau – BIM (angl. building information modeling), vadovaujantis reikalavimais nustatytais pridedame dokumente „UŽSAKOVO REIKALAVIMAI STATINIO INFORMACINIO MODELIO (BIM) RENGIMUI (ANGL. EMPLOYER INFORMATION REQUIREMENTS) (EIR)“ (toliau Priedas Nr.7). Projektuotojas pirkimo sutarties vykdymui turės disponuoti legalia BIM programine įranga bei paskirti BIM koordinatorių, užduotys BIM koordinatoriui bei reikalavimai programinei įrangai pateikiami Priede Nr.7. Projektuotojas atsakingas už galutinės informacijos (įskaitant ir BIM modelio suderinto tarp Projekto sudedamųjų dalių) perdavimą Statytojui (Užsakovui) ir (arba) Projekto valdytojui.
15.13.	Kitos paslaugos, susijusios su projektavimo paslaugomis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Visų kitų reikalingų prašymų pateikimas įskaitant ir dėl duomenų pateikimo, registravimo, sutikimų, suderinimų ar pritarimų gavimas. Visų kitų darbų, susijusių su prisijungimo sąlygose ir specialiuosiuose reikalavimuose apibrėžtais reikalavimais, derinimo metu derinimo institucijų iškeltais (pvz.: sklypo, inžinerinių tinklų servitutų suformavimas, suderinimas ir notarinis įforminimas (notaro paslaugos), kompensacijų apskaičiavimas (išskyrus kompensacijų sumokėjimą, įregistravimą); inžinerinių tinklų apsaugos zonų nustatymo ir įrašymo nekilnojamojo turto kadastre ir nekilnojamojo turto registre procedūrų atlikimas, nacionalinės žemės tarnybos leidimo projektuoti ir statyti susisiekiama komunikacija, inžinerinius tinklus ir kt. statinius valstybinėje žemėje ir (arba) šalia sklypo ribos kt.) ar įstatyminiuose ir normatyviniuose dokumentuose nustatytais reikalavimais atlikimas (jeigu tai priklauso Projektuotojui atlikti pagal galiojančius įstatyminius ir normatyvinius dokumentus ar pagal galiojančius įstatyminius ir normatyvinius dokumentus Statytojas (Užsakovas) gali juos pavesti atlikti Projektuotojui). Visus derinimus, sutikimus, servitutus ir inžinerinių tinklų apsaugos zonas Projektuotojas privalo gauti, suformuoti ir įteisinti (įregistruoti) iki Projekto įkėlimo į LR IS TPS vartai (Infostatyba) SLD gauti. 2. Statytojui (Užsakovui) ir/ar Projekto valdytojui pareikalavus, pasikeitus skaičiuojamųjų kainų lygiui ar iškilus poreikiui keisti skaičiuojamąją kainą, pakoreguoti statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalį ne daugiau kaip 3 (tris) kartus per ne ilgesnį kaip 2 (dviejų) metų nuo statybą leidžiančio dokumento gavimo dienos laikotarpį. 3. Jeigu Techninio projekto dokumentuose yra klaidų, neatitikimų ar prieštaravimų, tai dokumentų viršenybė nustatoma prioriteto tvarka: 1) Techninės specifikacijos;

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>2) Aiškinamasis raštas; 3) Brėžiniai; 4) Medžiagų žiniaraštis.</p> <p>4. Projektinės dokumentacijos klaidų, prieštaravimų, neatitikimų normatyviniams dokumentams, Projekto sprendinių ir sudedamųjų dalių tarpusavio nesuderinamumo ir/ar prieštaravimų, blogų Projekto sprendinių neatlygintinas taisymas viso sutarties galiojimo metu (įskaitant Projekto ekspertinio vertinimo, ekspertizės, projekto tikrinimo TPS vartai (IS Infostatyba), viešojo rangos darbų pirkimo konkurso arba statybos metu). Projektuotojas privalo nedelsiant koreguoti dokumentaciją taip, kad nebūtų pažeisti teisėti Statytojo (Užsakovo) interesai, be papildomo apmokėjimo viso sutarties galiojimo metu. Statytojui (Užsakovui) ir/ar Projekto valdytojui patyrus nuostolių, Projektuotojas atlygina žalą įstatymų nustatyta tvarka. Pataisytą Projektą atitinkamai gavus vertinimo išvadą, teigiamą ekspertizės aktą (-us), pritarimą (-us), Projektuotojas teikia Statytojui (Užsakovui) tvirtinti.</p> <p>5. Blogų projektinių sprendinių taisymas ar jų pakeitimas kitais; projektinių sprendinių klaidų pašalinimas ar pakeitimas kitais projektiniais sprendiniais visą sutarties galiojimo laiką Projektuotojo privalo būti atliekamas neatlygintinai, per su Statytoju (Užsakovu) ir Projektavimo valdytoju suderintą terminą. Projektų keitimai, papildymai ir taisymai atliekami parengiant naujos laidos projektinių sprendinių dokumentą, šiam dokumentui suteikiama nauja laida. Jei Projektų dokumentai keičiami, papildomi ir taisomi kelis kartus, kiekvieną kartą dokumentams suteikiama nauja laida. Projektuotojas, parengęs projektą, jo keitimus, papildymus ir taisymus, jį pasirašęs, o esant būtinybei, ir gavęs naują statybą leidžiantį dokumentą bei apmokėjęs su tuos susijusias Statytojo (Užsakovo) patirtas pakartotinės pataisymo / pakeisto Techninio projekto ekspertizės išlaidas, patvirtina, kad projektas atitinka įstatymų, kitų teisės aktų, projekto rengimo dokumentų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas, ir atsako už viso projekto kokybę, projekto keitimų, papildymų ir taisymų pasekmes.</p> <p>6. Statytojui (Užsakovui) ir/ar Projekto valdytojui paprašius, Projektuotojas privalo atsakyti į Rangos darbų viešojo pirkimo konkurso metu pateiktus klausimus susijusius su Projekto sprendiniais. Projektuotojas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu atsakyti Statytojo (Užsakovo) ir/ar Projekto valdytojo elektroninėmis priemonėmis pateiktus užklausimus ir, nustačius neatitikimus ir (ar) Projekto klaidas, pataisyti Projektą per 5 (penkias) darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos.</p> <p>7. Esant inžinerinių tinklų nepakankamiems galingumams, diametrams, tinklų susikirtimams ir t.t. Projektuotojas privalo Projekte (arba atskiruose, kituose projektuose) užtikrinti ir suprojektuoti jų galingumo, diametrų padidinimą, iškėlimą, atitraukimą, paklojimą futliaruose</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>(kevaluose, vamzdžiuose), kamerų iškėlimą, patraukimą ir t.t.</p> <p>8. Projekto rengimo eigoje, išaiškėjus lauko inžinerinių sistemų (tinklų) parametrų neatitikimui rengiamam Projektui, Projektuotojas parengia lauko inžinerinių tinklų remonto/rekonstravimo projektą (įskaitant elektros energijos galios didinimą).</p> <p>9. Pakeitimų lentelės (Projektuotojas privalo pildyti lentelę viso projekto rengimo, statybos rangos viešųjų pirkimų ir SPVP metu) forma;</p> <p>10. Per 7 dienas nuo sutarties pasirašymo Projektuotojas turės pateikti Civilinės projektuotojų atsakomybės draudimą. (Metinį arba konkrečiam projektui)</p>
16.	Projektuotojo komunikacija su užsakovu TP atlikimo laikotarpiu	<p>1. Projektuotojas, pradėdamas ir vykdydamas projektavimo darbus, privalo išsiaiškinti Užsakovo pageidavimus, esant reikalui profesionaliai juos papildyti ir dėl jų patarti, atsižvelgti į Užsakovo teisėtas ir pagrįstas pastabas bei pasiūlymus, imtis priemonių, kad būtų projektuojama pagal Užsakovo pageidavimus.</p> <p>2. Probleminių ir sudėtingų vietų bei statinių projektavimo sprendimai turi būti pateikiami su lygiavertėmis alternatyvomis, kuriose detalizuojami vieno ar kito pasirinkimo privalumai ir trūkumai. Taip suteikiant galimybę užsakovui pilnai suprasti atitinkamo sprendimo įtaką konkrečiai vietai ir visam projektui. Projektuotojas privalo sudaryti tinkamas sąlygas Užsakovui patikrinti Projektuotojo atliekamų darbų statusą bei rezultatus.</p> <p>3. Projektuotojas taip pat organizuoja reguliarius darbinis susitikimus su Užsakovu, ne rečiau kaip kas dvi savaites, kuriuose pristatomi atliekami projektavimo darbai ir jų progresas, o susitikimus protokoluoja raštu ir susitikimo protokolus suderina ir pristato el. paštu ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo susitikimo dienos.</p> <p>4. Projekto sprendiniai turi būti ekonomiškai pagrįsti ir racionalūs. Užsakovui paprašius, pateikiami projektinių sprendinių pasirinkimo motyvai ir jų ekonominis pagrindimas, atliktas palyginus skirtingų sprendinių skaičiuojamąją kainą.</p>
17.	Autorinės teisės (Projekto taikymas)	<p>1. Projektuotojas yra parengto projekto autorius. Parengto projekto autorinės teisės yra projekto autoriaus, o turtinės projekto teisės yra perkančiosios organizacijos nuosavybė, kuri įsigalioja nuo perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.</p> <p>2. Projekto bendrojoje dalyje (BD) kartu su bendraisiais duomenimis Projektuotojas turi nurodyti Projekto Autorių (autorius / bendraautorius jeigu tikių yra) ir autorių teisių pasiskirstymą, išreikštą procentais.</p> <p>3. Statybos darbus (pagal Projektuotojo parengtą Projektą) perkant kartu su darbo projekto dalių parengimu, Rangovas bus atrinktas konkurso būdu. TP projekto autoriui atsisakius rengti DP, (ar nesutarus dėl sąlygų su atrinktu Rangovu) Projektuotojas turi neprieštarauti, kad darbo projektą parengtų kitas projektuotojas ir apie tai patvirtins Statytojui (Užsakovui) ir Projekto valdytojui</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>raštu (vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ p.9., 9.1.2.; 9.2).</p> <p>4. Jei darbo projektą rengia kitas projektuotojas, Projekto Projektuotojas pritars kito projektuotojo parengtiems darbo projekto sprendiniams, jeigu jie atitiks TP ir tik detalizuos Projekto sprendinius.</p>
18.	Paslaugų teikimo pradžia ir trukmė	<p>Viso projekto įgyvendinimo trukmė mėnesiais: 16 mėnesių nuo projektavimo darbų sutarties įsigaliojimo iki statybos leidimo gavimo. Į šį laiką yra įskaitomas visas laikas susijęs su projekto derinimu, ekspertizės atlikimu, pastabų taisymu ir/ar projekto koregavimu statybą leidžiančiam dokumentui gauti.</p> <p>Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui suderinti detalų projektavimo paslaugų grafiką. Kalendorinio grafiko forma pridedama priede Nr. 14.</p> <p>1. Iki projektiniai pasiūlymai ir būtinieji reikalingi tyrimai. Per 15 (penkiolika) d.d. po sutarties pasirašymo Projektuotojas atlieka projektavimui reikalingų inžinerinių ir būtinų tyrimų ir/ar dokumentų užsakymą, atitinkamose institucijose.</p> <p>2. Per 40 (keturiasdešimt) d.d. PP idėjų parengimas bendradarbiaujant su Statytoju (Užsakovu), Projekto valdytoju, bendruomenės atstovais, derinančiomis institucijomis;</p> <p>3. Projektinius pasiūlymus suderinus su Užsakovu, jie per 5 (penkias) d.d. pateikiami derinti atsakingoms institucijoms siekiant atlikti jų viešinimą ir gauti specialiuosius architektūrinius reikalavimus (SAR) bei kitus būtinus dokumentus, kad gauti pritarimą projektiniams pasiūlymams, kaip nurodo teisės aktai.</p> <p>4. Projektinius pasiūlymus suderinus su Užsakovu, atsakingomis institucijomis, atlikus reikalingas viešinimo procedūras ir jei yra pastabų jas ištaisius yra rengiamas techninis projektas (TP). TP turi būti parengtas ir pateiktas užsakovo derinimui bei ekspertizei per 6 mėnesius nuo projektinių pasiūlymų pavišimo dienos.</p>
19.	Projekto parengimo darbai	<p>Projektas parengiamas trimis etapais:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Parengiamasis projekto etapas 2. Projektinių pasiūlymų parengimo etapas 3. Techninio projekto parengimo etapas
19.1	Parengiamasis projekto etapas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasirašoma projektavimo darbų sutartis tarp Užsakovo ir Projektuotojo. Per dvi savaites nuo sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovas organizuoja Projekto lūkesčių susitikimą, kuriame aptariami skirtingų projekto šalių lūkesčiai teikiamoms paslaugoms. 2. Anksčiau parengtų galimybių studijų, projektų, ir kitų su projektuojamu objektu susijusių aktualių dokumentų aptarimas, apibendrinimas ir esminių sprendinių ir poreikių tikslinimas su Užsakovu. 3. Visų projektavimui reikalingų inžinerinių, ir kitų būtinų bei reikalingų tyrimų ir/ar dokumentų užsakymas, suderinimas ir registracija atitinkamose institucijose

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>(Tyrimų atlikimą, sąlygų išėmimą ir kitus veiksmus reikalingus gauti statybos leidimą apmoka Projektuotojas, prieš tai su Užsakovu suderinęs darbų apimtį ir tiekėjus, derinimo institucijas ir pan.).</p> <p>4. Atliekamas visuomeninio transporto judėjimo, stotelių būklės, jų kiekio, infrastruktūros ir naujų poreikių vertinimas. Šio vertinimo rezultatai įtraukiami į projektinių pasiūlymų priedus, o projektas papildomas atitinkamai pagal vertinimo rezultatų aptarimą su Užsakovu.</p> <p>5. Atliekama esamų medžių taksacija ir inventorizacija: topografinė nuotrauka su pažymėtais, sunumeruotais želdynais bei šių želdynų taksacijos ir inventorizacijos lentelė nurodant medžių rūšį, kiekį, aukštį, diametrą ir medžio būklę, rekomenduojamas tvarkymo priemonės (pvz. palikti, pašalinti, genėti, formuoti ir t.t.) kitas pastabas. Projektuotojas privalo parengti techninio projekto sklypo plano dalies sklypo sutvarkymo planą, kurioje būtų pateikti aukščiau nurodyti duomenys ir grafiškai pažymėti numatomi kirsti medžiai ar kiti želdynai ir numatomi pasodinti nauji medžiai bei želdynai. Ši informacija nurodoma Projektinių pasiūlymų derinimo stadijoje. Projekte apskaičiuoti medžių atkuriamąją vertę.</p> <p>6. Jei projekto sprendiniai tiesiogiai įtakoja gretimų pastatų, inžinerinių statinių ar jų konstrukcijų bei pagrindų būklę, yra reikalinga ir Užsakovas pritaria, projektuojamas konstrukcijų stiprinimas arba keitimas (parengiami detalūs konstrukcijų ir jų mazgų brėžiniai). Būtina įvertinti sprendinių poveikį sklypo teritorijoje esantiems gamtiniams elementams. Esant poreikiui numatyti visus būtinus sprendinius šiems elementams apsaugoti.</p>
19.2	Projektinių pasiūlymų parengimo etapas	<p>1. Parengiama projektinių pasiūlymų koncepcija, kurios sprendiniai derinami su užsakovu ir projekto darbo grupe, esant poreikiui atliekamas ekspertinis vertinimas;</p> <p>2. Gavus pritarimą projektinių pasiūlymų koncepcijai atliekami projektiniai pasiūlymai, kurie yra derinami ir viešinami įstatymų ir statybos techninių reglamentų numatyta tvarka.</p> <p>3. Projektuotojas Užsakovo vardu gauna specialiuosius architektūros reikalavimus ir kitos inžinerinių tinklų prisijungimo sąlygas.</p>
19.3	Techninio projekto parengimo etapas	<p>1. Po projektinių pasiūlymų viešinimo ir gavus pritarimą projektiniams pasiūlymams yra atliekamas techninis projektas.</p> <p>2. Projekto rengimo stadijoje, išaiškėjus lauko inžinerinių tinklų parametrų neatitikimui rengiamam projektui, projektuotojas pakoreguoja lauko inžinerinių tinklų projektą arba pritarus Užsakovui gauna naujas specialiąsias ir technines prisijungimo sąlygas. Projektuotojas turi atlikti visus darbus būtinus projekto parengimui, privalomus tyrimus ir darbus susijusius su prisijungimo sąlygose bei specialiuosiuose reikalavimuose nustatytais reikalavimais, derinimo metu derinimo institucijų iškeltais reikalavimais ar įstatyminiuose ir normatyviniuose dokumentuose numatytais reikalavimais.</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>3. Viso projekto detalių sprendinių, funkcijų išdėstymo, junginių (mazgų) derinimas su Užsakovu. Projekte turi būti pateikta pakankamai ir pakankamo detalumo junginių (mazgų), kad viešo pirkimo metu tiekėjas galėtų apskaičiuoti tikslią pasiūlymo sąmatinę kainą.</p> <p>4. Visų projekto medžiagų, technologijos, inžinerinių sistemų ir tikslių techninių specifikacijų derinimas su Užsakovu. Projekto techninės specifikacijos turi būti parašytos konkrečiai šiam projektui, išsamios ir detalios, tačiau neproteguojančios konkretaus medžiagų tiekėjo. Projektuotojas turi užtikrinti ir esant poreikiui pateikti dokumentus, jog projekte nurodytoms techninėms specifikacijoms atitinkančius statybos produktus, medžiagas ir įrenginius gali tiekti ne mažiau kaip trys gamintojai.</p> <p>5. Projekto pateikimas reikalingoms projekto ekspertizėms (perka užsakovas) bei Užsakovui.</p> <p>6. Projekto koregavimas ir taisymas pagal ekspertizės (-ų), ir užsakovo pastabas. (Projektas pataisomas pagal privalomąsias projekto ekspertizės pastabas per laikotarpį, kuris numatytas projektavimo darbų grafike nuo pastabų gavimo dienos.</p> <p>7. Formuojama projekto dokumentacija ir sąmatiniai skaičiavimai, tinkami viešųjų pirkimų procedūroms, pagal kurias bus nustatomas projekto Rangovas.</p> <p>8. Projektas patalpinamas į Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą TPS vartai (Infostatyba).</p> <p>9. Statybą leidžiančio dokumento gavimas. Statybą leidžiantis dokumentas (užsakovo vardu) gaunamas - ne vėliau negu nustatyta projektavimo darbų grafike.</p>
	III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms	
20.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai.	<p>Projektavimo dokumentai turi atitikti privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus, o jais grindžiami sprendiniai suderinti su teritorijos infrastruktūros plėtra.</p> <p>Projektuojami sprendiniai turi atitikti galiojančių statybos techninių reglamentų aktualias redakcijas, normatyvinius statybos techninius dokumentus, Lietuvos standartus ir kitus projektų rengimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais bei gerą tokių objektų projektavimo praktiką. Visos projekte nurodytos medžiagos ir įranga turi būti reikiama tvarka įteisintos ir sertifikuotos Lietuvoje ar Europos Sąjungoje. Statinių ir teritorijų inžinerinės sistemos turi būti suprojektuotos maksimaliai pasinaudojant esamais inžineriniais tinklais ir įrenginiais.</p> <p>Siekama, kad projektuojama teritorija taptų viena iš pagrindinių aktyvios rekreacijos teritorijų Vilniaus miesto centre, užtikrintų ilgalaikį teritorijos naudojimą ir taptų pavyzdiniu projektu, kuris pasiūlytų gaires tolimesniems viešosios erdvės projektams. Projektavimo sprendimai turi remtis įkvepiančios, patrauklios, reprezentatyvios ir ateities poreikius atitinkančios aplinkos kūrimu, kuri apibrėžta galiojančiuose Vilniaus miesto savivaldybės kokybinio</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		vystymo dokumentuose (Dokumentų nuorodos pridedamos prieduose)
21.	Funkciniai ir naudojimo reikalavimai naujiems, rekonstruojamiems ar remontuojamiems statiniams (statinių grupėms)	<p>Projektuotojas turi įvertinti, parinkti atitinkamus statybos būdus ir su užsakovu suderinti sprendinius naujai įrengiamiems, rekonstruojamiems ar remontuojamiems statiniams pagal priedus Nr.3-6:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vizualizacija nr. 1 "Pjūvis A-A", • Vizualizacija nr. 2 "Pjūvis B-B", • Vizualizacija nr. 3 "Pjūvis C-C", • Vizualizacija nr. 4 "Pjūvis D-D"): <p>Atlikdamas projektą Projektuotojas turi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projektuojamos teritorijos dalyse numatyti poilsio aikštes; • Šalia pėsčiųjų takų suprojektuoti poilsio vietas ir/ar poilsio aikštes; • Šalia esamų arba projektuojamų poilsio aikštelių, kurios yra šalia dviračių takų, numatyti dviračių palikimo vietas; • Teritorijoje būtina numatyti galimybę žmonėms su negalia nusileisti prie upės; • Pagal poreikį teritorijoje praplečiant pėsčiųjų takus suprojektuoti konsoles šlaite; • Suprojektuoti krantinės akcentą - apžvalgos aikštelę (arba kelias); • Suprojektuoti poilsio vietas, išnaudojant krantinės šlaitą ir atraminę sienutę; • Aktyviai siūlyti papildomus sprendinius ir juos derinti su užsakovu. <p>Projektuotojas turi neapsiriboti pateiktomis gairėmis ir vadovaujantis visuomeninių objektų ir erdvių gerąja projektavimo praktika pasiūlyti papildomus statinius (poilsio ir/ar rekreacijos aikštes, renginių stebėjimo terasas, vaikų žaidimų aikštes, laiptus ir/ar nusileidimus prie vandens ir kt.) siekiant įgyvendinti projekto tikslą - atverti prieigą prie upės, leisti miestiečiams ją matyti, jausti ir aktyviai naudoti. Nauji projektuojami statiniai neturi kontrastuoti su esamais statiniais, o veikiau papildyti esamą miesto struktūrą reikalingais ryšiais, funkcijomis ar trūkstamais elementais. Projektuotojas turi užtikrinti, kad nauji statiniai darniai įsiliėtų į teritorijos ir miesto kompoziciją, neužgožtų esamų objektų, nepažeistų kultūros paveldo teritorijų vertingų ir kitų objektų savybių.</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
22.	Užsakovo lūkesčiai, poreikiai, konkrečių teritorijos dalių reikalavimai projektavimui	<p>Projektuotojai, atsižvelgdami į užduoties reikalavimus turi parengti techninį projektą Neries krantinei, atkarpoje nuo Baltojo iki Žaliojo tiltų, įskaitant ir Baltojo ir Žaliojo tiltų prieigas.</p> <p>Rengiant techninį projektą privaloma vadovautis Techninėje užduotyje išdėstytais reikalavimais, paruoštu planu (žr. Priedas Nr. 1 „Planas“), Vilniaus gatvių standartu bei reikiama teisės aktais nenukrypstant nuo jų.</p> <p>Laisviau galima žiūrėti į mažosios architektūros elementus, medžiagiškumą - brėžiniuose šie elementai yra rekomendacinio tipo. Parenkamos medžiagos, mažosios architektūros elementai turi derėti prie jau įgyvendintų ar įgyvendinamų Neries krantinės projektų (projektų nuorodos pateikiamos prieduose).</p> <p>Siūlant sprendinius įvertinti galimą ledonešį ir vandens lygio pakilimą pavasario potvynių metu.</p> <p>Įvertinti ir teikti pasiūlymus dėl galimybės planuojamojoje teritorijoje „meilės kranto“ įrengimo atsižvelgiant į galimus sprendinius Dešinėje krantinės pusėje. Tikslias užrašų formuluotes derinti su Užsakovu.</p>
22.1	Pėsčiųjų takai	<p>Pėsčiųjų infrastruktūra turi būti pritaikyta visiems, įskaitant riboto judrumo eismo dalyvius, turi būti tinkamo ploto, kokybiškų medžiagų, neturi turėti kliūčių ir būti vizualiai patraukli ja naudotis. Gaires pėsčiųjų takų projektavimui žiūrėti Vilniaus gatvių standarte nuo 28 psl. skyriaus „Geometrija“.</p> <p>Pagrindiniai reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pėsčiųjų takai projektuojami pagal pateiktą planą (žr. Priedas Nr. 1). Projektuojamas pėsčiųjų tako plotis turi ne mažesnis kaip 2,25 m visoje atkarpoje (į pėsčiųjų tako plotį neįskaičiuojama įrenginių juosta kelio ženklams, apšvietimo stulpams ir kitai infrastruktūrai). • Take negali būti kuriamos kliūtys ar projektuojami infrastruktūros elementai (stulpai, atramos, išilginiai borteliai, grotelėmis neuždengti lietaus nuvedimo latakai, gėlynai ir kt.), kurie gali trukdyti sklandžiam pėsčiųjų eismui. Visi mažosios architektūros elementai, kelio ženklai, apšvietimo atramos ir kiti įrenginiai turi būti projektuojami gatvės įrenginių juostoje, kuri nėra įskaičiuojama į pėsčiųjų tako plotį. • Pėsčiųjų takuose esantys nuolydžiai turi atitikti teisės aktuose numatytus reikalavimus ir būti pritaikyti naudotis visiems, įskaitant riboto judrumo eismo dalyvius. Aukščių pasikeitimai, turi atitikti ir būti tinkamai pažymėti pagal žmonių su negalia judėjimo reikalavimus. • Atraminė sienutė turi būti projektuojama krantinės šlaite – terasuojama, jos aukštis pritaikomas sėdėjimui. (žr. Priedas Nr. 1 ir Priedai Nr.3,4). • Pėsčiųjų takai projektuojami atskirai nuo dviračių tako ir toliau nuo važiuojamosios dalies. Šalia pėsčiųjų esantis dviračių takas turi būti atskiriamas želdiniais, vaizduojamais plane (žr. Priedas Nr. 1). • Naujai projektuojama akcentinė apžvalgos aikštelė. Pasiūlyme (žr. Priedas Nr. 1, Priedas Nr.6) vaizduojama aikštelės forma, dizainas, dydis gali būti keičiami, tačiau

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>išlieka reikalavimas suprojektuoti krantinės akcentą - apžvalgos aikštelę (-es) pėsčiųjų tako lygmenyje.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pėsčiųjų perėjose turi būti užtikrintas geras matomumas. Takas turi būti apšviestas pagal galiojančius apšvietimo reikalavimus (papildomai žr. Vilniaus gatvių standartą). Pėsčiųjų tako apšvietimo atramas įrengti reikiamu atstumu nuo tako, o ne ant jo. • Pėsčiųjų tako danga turi būti lygi, patogi, neapsunkinanti judėjimo. • Pėsčiųjų tako ir gatvės sankirtose visi elementai (asfaltas, gatvės bortas, tako danga) suvedami viename lygyje. • Pėsčiųjų takuose, gatvės sankirtose užtikrinamas tinkamas lietaus vandens surinkimas, kad ties nuolydžiais nesikauptų vanduo ir sniegas. • Viešojo transporto sustojimo vieta projektuojama taip, kaip nurodyta plane (žr. Priedas Nr. 1). Jos vietą keisti galima tik suderinus su užsakovu ir pateikus argumentaciją bei pristačius galimas alternatyvas.
22.2	Dviračių eismas	<p>Keliavimas dviračių turi atlaisvinti miesto gatves nuo automobilių, skatinti sveiką gyvenimo būdą. Tam reikalingas patogus ir išvystytas dviračių takų tinklas bei dviračių aptarnavimui reikalinga infrastruktūra. Dviračių takas vaizduojamas brėžinyje (žr. Priedas Nr. 1, gaires dviračių tako projektavimui žr. Vilniaus gatvių standarte nuo 28 psl. skyriaus "Geometrija").</p> <p>Reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projektuojamas dvipusis dviračių takas. Jo plotis – ne mažiau 2,5 m (neįskaičiuojant įrenginių juostos kelio ženklams, apšvietimo stulpams ir kitai infrastruktūrai). Vidinis tako posūkio radiusas ne mažiau kaip 3,0 m, išorinis ne mažiau kaip 5,5 m. Takas projektuojamas pagal planą (žr. Priedas Nr. 1) arba siūlomi alternatyvūs sprendimai. • Siekiant užtikrinti visų eismo dalyvių saugumą, dviračių perėjos projektuojamos vidinėje sankryžos pusėje (žr. Priedas Nr. 1). • Take negali būti kuriamos kliūtys ar projektuojami infrastruktūros elementai (stulpai, atramos, išilginiai borteliai, grotelėmis neuždengti lietaus nuvedimo latakai, gėlynai ir kt.), kurie gali trukdyti sklandžiam dviračių eismui. Visi mažosios architektūros elementai, kelio ženklai, apšvietimo atramos ir kiti įrenginiai turi būti gatvės įrenginių juostoje, kuri nėra įskaičiuojama į dviračių tako plotį. • Dviračių takuose esantys nuolydžiai turi atitikti teisės aktuose numatytus reikalavimus ir būti pritaikyti naudotis visiems, įskaitant riboto judumo eismo dalyvius. • Dviračių ir pėsčiųjų takai esant galimybei turi būti skiriami želdinių juosta, išskyrus perėjas ir VT stoteles (žr. Priedas Nr. 1). • Perėjose pėsčiųjų ir dviračių takai atskirti ne mažiau kaip 50 cm atstumu. • Projektuojami dviračių takai sklandžiai jungiasi su visomis perėjomis.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<ul style="list-style-type: none"> • Projektuojamos dviračių perėjų vietos turi būti aiškiai pažymėtos ir matomos automobilių vairuotojams. • Takas turi būti apšviestas pagal galiojančius apšvietimo reikalavimus (papildomai žr. Vilniaus gatvių standartą). • Ties viešojo transporto stotele, dviračių takas įrengiamas už stotelės. • Dviračių tako danga – raudonos spalvos asfaltas. • Tako danga ir jos ženklėjimas turi būti neslidaus paviršiaus. <p>Projektuojamas dviračių takas turi sklandžiai jungtis su esamais ir projektuojamais dviračių takais Žygimantų, A. Goštauto ir J. Tumo-Vaižganto gatvėse.</p>
22.3	Automobilių eismas	<p>A. Goštauto gatvė – miesto tarprajoninio tranzito, 50 km/h greičio gatvė. Projektuojamas šios gatvės profilis turi užtikrinti visos teritorijos vientisumą, kuris sklandžiai susijungia su esamais gatvės profiliais bei kitų patvirtintų projektų sprendiniais už projekto teritorijos ribų.</p> <p>Preliminarios automobilių juostos vaizduojamos brėžinyje (žr. Priedas Nr. 1, gaires dviračių tako projektavimui žr. Vilniaus gatvių standarte nuo 28 psl. skyriaus "Geometrija")</p> <p>Pagrindiniai reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numatyti važiuojamosios dalies siaurinimą. Eismo juostų, kuriomis važiuos viešasis transportas, plotis – ne mažesnis kaip 3,25 m, kitų – ne mažesnis kaip 3,0 m. • Eismo dalyvių saugumui ir triukšmo mažinimui įrengiama želdinių juosta skirianti dviračių taką nuo važiuojamosios dalies (žr. Priedas Nr. 1). Minimalus plotis tarp bortų krūmams ne mažesnis kaip 0,5 m, medžiams – ne mažesnis kaip 1,0 m. • Užtikrinant visų eismo dalyvių saugumą, pėsčiųjų ir dviračių perėjos atitraukiamos 5,0 m nuo sankryžos pradžios. • Gatvės skiriamoji salelė - ne siauresnė nei 2,0 m. • Apšvietimo atramoms siekiama naudoti pėsčiųjų ir dviračių apšvietimo atramas, taip išvengiant perteklinių infrastruktūros stulpų. • Gatvėje turi būti užtikrinama vizualinė švara nepažeidžiant galiojančių teisės aktų, neprojektuojami nauji ir atsisakoma esamų perteklinių elementų, tokių kaip ryškūs perėjų skydai, guminiai stulpeliai, mirksintys elementai ir kt. • Numatyti Goštauto g. asfalto dangos atnaujinimą (remontą).
22.1.3	Viešojo transporto eismo organizavimas	<p>Pagal prisijungimo sąlygas</p> <p>Pagrindiniai reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eismo juostas, kuriomis driekiasi viešojo transporto maršrutų trasos projektuoti ne siauresnes kaip 3,25 m pločio. • Viešojo transporto stotelę „Operos ir Baletų teatras“ projektuoti parametru 21x40x15 m pagal STR 2.06.04:2014 GATVĖS IR VIETINĖS REIKŠMĖS KELIAI. BENDRIEJI REIKALAVIMAI punktą 209.2.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<ul style="list-style-type: none"> • Viešojo transporto stotelėje „Operos ir Baletų teatras“ projektuoti keleivių informavimo švieslentę, išimti ESO prisijungimo sąlygas ir suprojektuoti el. tiekimą švieslentei su atskiru apskaitos skaitikliu. Maitinimas 230 V (+/- 10%), 50 Hz tinkle, galingumas 400 W. • Esant poreikiui, perkelti viešojo transporto JCDeaux Foster paviljoną kartu su paviljono el. inžineriniais tinklais. Paviljono perkėlimo dalis turi būti suderinta su JCDeaux atstovais, o numatoma vieta su SJSP Viešojo transporto organizavimo skyriumi.
22.4	Želdiniai	<p>Projekte turi būti siekiama maksimaliai išsaugoti esamus medžius, skiriant adekvačius resursus nuolatiniam jų aplinkos kokybės gerinimui ir gyvavimo trukmės pratęsimui. Taip pat siekiama kurti ir naujas žaliąsias zonas, plečiant želdinių dalį miesto gatvėse. Preliminarūs želdiniai schematiškai vaizduojami brėžinyje (žr. Priedas Nr. 1, gaires želdinių projektavimui žr. Vilniaus gatvių standarte nuo 63psl. Skyrius „Želdiniai“).</p> <p>Pagrindiniai reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projektavimo sprendimai turi remtis esamų medžių išsaugojimo principu, derinant sprendinius prie esamų medžių išsidėstymo ir išlaikant reikalaujamus minimalius atstumus t.y. Atstumas tarp bortų krūmams – ne mažiau 0,5 m, medžiams – ne mažiau 1 m. • Projektuojant želdinius, pirmenybę teikti medžiams, krūmų ir daugiamečių augalų plotams, veją projektuoti tik funkciškai tam pagrįstose vietose (šlaituose vejose neprojektuoti). Pirmenybę teikti augalų rūšims, kurios gerina vietos biologinę įvairovę. • Prieš rengiant projektą, turi būti atlikta visų medžių, augančių teritorijoje ir už jos ribų (jei planuojami statiniai priartėja arčiau kaip 5 m atstumu iki medžių) inventorizacija su arboristiniu būklės vertinimu bei medžių vertės gamtinei aplinkai ir kraštovaizdžiui vertinimu bei išvados projektuotojams apie vertingąsias esamų želdinių savybes. Želdiniai vertinami remiantis Želdynų ir želdinių inventorizavimo ir apskaitos taisyklėmis (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 8 d. įsakymas Nr. D1-5 „Dėl Želdynų ir želdinių inventorizavimo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“). Grafinę ir tekstinę informaciją pateikti vadovaujantis grafiniu/informaciniu medžių žymėjimo ir inventorizacijos lentelės pavyzdžiu „Grafinis/ informacinis medžių žymėjimas plane ir inventorizacijos lentelės sudėtis“. Nuoroda: https://vilnius.lt/lt/savivaldybe/miesto-pletra/zeldynai/. Brėžinyje turi būti pažymėtos esamų medžių lajų projekcijos, kamienų diametro dydžio apskritimai ir numeriai pagal inventorizacijos kortelės duomenis. Darbus gali atlikti kvalifikaciją inventorizuoti medžius ir vertinti jų būklę turintis specialistas. • Išnaudoti želdynų zonas lietaus vandens infiltracijai. • Visi projektuojami želdiniai turi darniai kompoziciškai paryškinti esamus želdynus.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<ul style="list-style-type: none"> Esamų medžių išsaugojimas ir priežiūra bei naujų želdinių projektavimas turi remtis ir atitikti Vilniaus gatvių standartą.
22.5	Šviesoforai	<p>Pagal prisijungimo sąlygas. Pagrindiniai reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> Esamos ar naujos šviesoforų, jutiklių, kelio ženklų atramos ir gemblių tipo atramos turi būti suprojektuotos ne važiuojamoje dalyje, ne šaligatvyje ir ne dviračių take. Numatyti tiek esamų tiek naujų atramų įrengimą (neįrenginėti senų atramų su gembėmis). Perkeliant šviesoforų atramas draudžiama įrenginėti šviesoforų tinklo (kabelių) movas, didėjant atstumui nuo šviesoforų valdiklio iki atramos (stulpo) turi būti įrengiamas naujas kabelis. Atstatyti naujai transporto jutiklių ryšio kabelius bei transporto jutiklius įrengiamus važiuojamojoje dalyje (indukcines kilpas). Numatyti transporto šviesoforų įrengimą/perkėlimą ant gatvių apšvietimo ar kryptinio apšvietimo atramų. Perkėlus transporto jutiklių atramas būtina užtikrinti tinkamą transporto priemonių detektavimą. Po perkėlimo numatyti visos kitos šviesoforinės įrangos derinimą ir kalibravimą. Numatyti naujų mygtukų pritaikytų silpnaregiams ir garsinių signalų pėstiesiems įrengimą. Jei bus ženklinamos/įrengiamos papildomos dviračių pervažos šalia esamų pėsčiųjų perėjų tai reikia numatyti bendrus pėsčiųjų ir dviratininkų šviesoforus įrengtus pagal KŠĮT tarp perėjos ir pervažos. Pagal poreikį numatyti papildomus dviratininkų stulpelius su dviratininkų mygtukais.
22.6	Medžiagos	<p>Medžiagos apima įvairius gatvėje naudojamus paviršius: gatvių dangas, bortus, horizontalius žymėjimus ir kitus elementus (Žr. Vilniaus gatvių standarte nuo 135 psl. Skyriaus "Medžiagos").</p> <p>Reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gatvės ir takų dangos turi užtikrinti patogų ir sklandų visų eismo dalyvių judėjimą. Medžiagos turi būti kokybiškos ir ilgaamžės. Pėsčiųjų tako danga turi būti lygi, patogi, neapsunkinanti judėjimo ir būti pritaikyta naudotis visiems, įskaitant riboto judumo eismo dalyvius. Takų plotis parinktas užtikrinti bent minimalius reikalavimus patogiam eismo dalyvių judėjimui, tačiau tuo pačiu mažinti perteklinį kietųjų dangų kiekį. Renkantis dangas vadovautis Vilniaus gatvių standartu.
22.6	Mažoji architektūra	<p>Gatvės įranga, mažosios architektūros elementai, stulpai ir kiti elementai turi būti parenkami bei projektuojami remiantis Vilniaus gatvių standarto rekomendacijomis. Ši dalis pateiktuose brėžiniuose yra rekomendacinio tipo, todėl galimi įvairūs dizaino sprendimai. Mažoji architektūra schematiškai vaizduojama brėžinyje (žr. Priedas Nr. 1), gairės mažajai</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>architektūrai (Žr. Vilniaus gatvių standarte nuo 168 psl. skyriaus "Lauko įranga").</p> <p>Reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siekiant vizualiai tvarkingo ir estetiškai patrauklaus miestovaizdžio turi būti projektuojami vieningo stiliaus mažosios architektūros ir gatvių inžinerinės įrangos elementai. • Mažosios architektūros ir gatvių įrangos elementai projektuojami įrenginių juostoje, neįsiterpiančią į pėsčiųjų bei dviračių takus. Projektuojama mažoji architektūra šlaite, išnaudojant šlaito atraminę sienutę (žr. Priedus Nr. 3-4) turi atitikti galiojančius statybos reglamentus ir nenukrypti nuo pateikiamo plano. • Šalia dviračių tako projektuojami apverstos U raidės formos dviračių stovai. • Mažosios architektūros elementai, skirti poilsiui, koncentruojami pėsčiųjų tako išplatėjimuose; poilsio vietos numatomos šalia želdinių su numatyta sėdėjimo kryptimi į upės pusę. • Poilsio aikštelėse prie vandens turi būti sukurtos vietos tiek individualiems lankytojams, tiek lankytojų grupėms (žr. Priedus 3-6). <p>Pasirinkti gaminiai turi atitikti Vilniaus gatvių standarto reikalavimus (žr. Vilniaus gatvių standartas nuo 168 psl. Skyriaus "Lauko įranga").</p>
22.7	Reikalavimai inžinerinių tinklų projektams	<p>Teritorija tarp Baltojo ir Žaliojo tiltų yra itin judri, todėl atsižvelgiant į gatvės atkarpoje esančius inžinerinius elementus, gali reikėti detalaus esamos situacijos patikrinimo nustatant, kokią įtaką dabartinis inžinerinių trasų išsidėstymas daro projektuojamiems sprendiniams. Projektuotojai turi patikrinti esamą situaciją ir išanalizuoti probleminius taškus, išsiimti prisijungimo sąlygas ir atsižvelgti į jas projektuojant sprendinius.</p> <p>Esami inžineriniai objektai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hidrantų projektuojamoje atkarpoje nėra. 2. Dujų trasa patenka į projektuojamą krantinės atkarpą. Pagrindinė dujų tiekimo atkarpa eina Žygimantų gatve ir ties Žalioju tiltu pasislenka link Goštauto gatvės pietinio krašto, arčiau pastatų fasadų; ties Vasario 16-osios gatve trasa grįžta į Goštauto gatvės vidurį. Planuojant sprendinius tikrinti pagal planuojamą situaciją. 3. Elektros tinklus reikia patikrinti pagal planuojamą situaciją. 4. Naujiems apšvietimo sprendimams projektuoti bei kitiems elementams, kuriems reikės elektros įvado, tikrinti elektros tinklus gatvės atkarpoje, nes esamoje situacijoje matoma, jog ne visur patenka. 5. Šilumos tinklus tikrinti pagal planuojamą situaciją. 6. Vandens atkarpas tikrinti pagal planuojamą situaciją.
23.	Aplinkosaugos, sveikatos, saugomos teritorijos ir nekilnojamosios kultūros paveldo vertybės apsaugos	<p>Projektuojami sprendimai bei pasirinktos statybos rūšys turi būti tokios, kad būtų išsaugotas paveldo teritorijų ir objektų jose autentiškumas ir vertingosios savybės. Atliekant projektą reikia vadovautis anksčiau atliktais tyrimais (Žiūrėti prieduose), atlikti papildomus reikalaujamus tyrimus ir pateikti jų ataskaitas, įvertinti ir su Užsakovu aptarti gautus</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	reikalavimai	<p>tyrimų rezultatus bei priimti atitinkamus sprendimus projektui pagal šių tyrimų ataskaitas ir ekspertų rekomendacijas.</p> <p>Projektuotojas rengdamas projektą turi išsiimti visas darbus su kultūros paveldo objektais ir teritorijomis reikalingas sąlygas, suderinti projekte numatytus sprendinius su atitinkamomis institucijomis, atlikti reikalingas ekspertizes ir gauti darbus vykdyti leidžiantį dokumentą. Projektas turi būti atliktas tokia sudėtimi ir detalumu, kad jis atitiktų visus reglamentuotus reikalavimus, o pateikti sprendiniai leistų atsakyti į kylančius klausimus, jei tokių atsirastų iš atitinkamų su kultūros paveldu susijusių institucijų.</p> <p>Projektavimo objektas patenka į šias kultūros paveldo saugomas teritorijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vilniaus miesto istorinė dalis, vad. Naujamiesčiu (kodas 33653); • Vilniaus senojo miesto ir priemiesčių archeologinė vietovė (kodas 25504);
24.	Universaliojo dizaino principų taikymo reikalavimai	<ul style="list-style-type: none"> • visų lygybė – ta pačia aplinka ir produktais gali naudotis ir ribotus funkcinis gebėjimus turintys asmenys, tai yra jie neišskiriami iš visų kitų. Gaminiai ir statiniai suprojektuojami taip, kad jie atrodytų patraukliai ir estetiškai; • lankstumas – galimybė tą patį naudojamą dalyką prisitaikyti pagal individualius poreikius (pvz. reguliuoti aukštį); • paprastas ir intuityvus naudojimas – lengvai suprantama, kaip naudotis daiktu, orientuotis aplinkoje; • optimalus dydis ir erdvė – tinkamas erdvių, statinių ir produktų plotis, aukštis, dydis; • kompleksiskumas – aplinka ar gaminys turi kuo daugiau ir įvairių reikalingų elementų, padedančių aplinką ar gaminį padaryti prieinamu įvairių funkcinių galimybių žmonėms, pvz. įrengus visiems tinkamą įėjimą į patalpas, privalu įrengti ir kitas statinio patalpas, pvz. sanitarinį mazgą ir pan.; • vientisumas – trasos maršruto prieinamumas ir tinkamumas visiems turi būti vientisas, nenutrūkstamas pereinant iš vienos vietos į kitą; • vartotojų įtraukimas – universalus dizainas kuriamas tamptariai bendradarbiaujant su vartotojų grupėmis ar jų atstovais.
25.	Bendrieji reikalavimai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projektas rengiamas kompleksiskai nagrinėjant teritoriją, sklypus bei jų prieigas. 2. Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas Statytojo (Užsakovo) sumanymui suprasti, projekto ekspertizei atlikti, statinio statybos skaičiuojamajai kainai nustatyti, statybos rangovui parinkti, statybą leidžiančiam dokumentui gauti ir darbo projektui parengti. 3. Rengiant Projektą turi būti vadovaujama galiojančiais teritorijų planavimo dokumentais. 4. Rengiant projektinius sprendinius atsižvelgti į šalia rengiamus/vystomus projektus. 5. Atsižvelgiant į statinio naudojimo paskirtį, statybos rūšį, specialiąsias ir prisijungimo sąlygas, turi būti parengtos visos statiniui statyti ir naudoti būtinos Projekto dalys, kurių sprendiniai įgyvendintų esminius statinių, statinio

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>architektūros, aplinkos, visuomenės sveikatos saugos, kraštovaizdžio, energinio naudingumo ir kitos apsaugos (saugos), trečiųjų asmenų interesų apsaugos, neįgaliųjų socialinės integracijos ir paskirties reikalavimus.</p> <p>6. Projekto sudedamųjų dalių sudėtis ir sprendinių detalumas (techninės specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai ir sprendinius pagrindžiantys skaičiavimai) Statytojo (Užsakovo) reikalavimu privalo atitikti STR 1.04.04.2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 8 priedo reikalavimus. Projekto sudedamųjų dalių sprendiniuose nurodomos statybos produktų charakteristikos (klasės, savybės, vertės), o ne konkrečių statybos produktų pavadinimai ar konkretūs statybos produktų gamintojai, importuotojai, platintojai ar įgaliotieji atstovai.</p> <p>7. Pagal poreikį projektavimo užduotis patikslinama (STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 1 priedas p.2.1.; p.2.2.) ir Projekto sudedamųjų dalių sąrašas galutinai suderinamas su Statytoju (Užsakovu) ir Projekto valdytoju gavus technines prisijungimo sąlygas ir specialiuosius architektūros reikalavimus.</p> <p>8. Esant poreikiui žiniaraščiai grupuojami pagal finansavimo šaltinius, tinkamus ir netinkamus finansuoti darbus, konstruktyvus, inžinerinius tinklus, statybos etapus ir kt. Statytojo (Užsakovo) ar Projekto valdytojo pateiktus reikalavimus.</p> <p>9. Projektuojant inžinerinius tinklus, susisiekimo komunikacijas ir kitą infrastruktūrą už projektavimo darbų ribų, Projektuotojas esant poreikiui turi parengti atskirus techninius projektus su atskirtais žiniaraščiais ir atskiromis sąmatomis.</p> <p>10. Esant poreikiui, Projektuotojas privalo Statytojui (Užsakovui) ir/ar Projekto valdytojui pateikti projektinius sprendinius pagrindžiančius detalius skaičiavimus, kurių rezultatai pateikiami Projekto sudedamųjų dalių aiškinamuosiuose raštuose ir brėžiniuose.</p> <p>11. Esant poreikiui, Projektuotojas privalo (Statytojo (Užsakovo) vardu) gauti atskirus statybą leidžiančius dokumentus inžineriniams statiniams.</p> <p>12. Projekte turi būti pateikta pakankamai ir pakankamo detalumo junginių (mazgų), kad viešo pirkimo metu tiekėjas (rangovas) galėtų suskaičiuoti tikslią pasiūlymo sąmatinę kainą.</p> <p>13. Rengdamas Projektą, Projektuotojas privalo parengti lauko inžinerinių tinklų išilginių profilių brėžinius.</p> <p>14. Projektuotojas privalo parengti ir pateikti suvestinį inžinerinių tinklų planą.</p> <p>15. Visoje Projekto apimtyje susisiekimo sistemos dizaino detalės, elementų pločiai, skerspjūviai turi išlaikyti vieningus funkciškai pagrindžiamus parametrus. Nedelsiant informuoti Statytoją (Užsakovą) bei Projekto valdytoją, jeigu to nepavyksta padaryti dėl objektyvių nuo Projektuotojo nepriklausančių aplinkybių – esamo užstatymo, greta objektų nuosavybės, reljefo ypatybių ir pan.</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>16. Statybos darbai bus vykdomi pagal Projektuotojo parengtą Projektą (technines specifikacijas) ir Rangovo parengtą darbo projektą.</p> <p>17. Projekto sprendiniai, pateikti techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose bei darbų kiekių žiniaraščiuose, turi būti susieti tarpusavyje ir atskiruose Projekto dokumentuose bei tarp atskirų Projekto sudedamųjų dalių neturi prieštarauti vieni kitiems.</p>
25.1	Bendroji dalis	<p>Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais, 8 priedo pirmo skirsnio „Bendroji dalis“ apibrėžtos sudėties ir apimtys.</p>
25.2.	Sklypo sutvarkymo (sklypo plano) dalis	<p>Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais, 8 priedo antrojo skirsnio „Sklypo sutvarkymo (sklypo plano) dalis“ apibrėžtos sudėties ir apimtys.</p> <p>1. Rengiant Projektą teritorijoje, kurioje yra esami želdynai Projektuotojas privalo atlikti esamų medžių taksaciją: topografinė nuotrauka su pažymėtais, sunumeruotais želdynais bei šių želdynų taksacijos lentelė nurodant medžių rūšį, kiekį, aukštį, diametrą ir medžio būklę, rekomenduojamas tvarkymo priemonės (pvz. palikti, šalinti, genėti, formuoti ir t.t.) kitas pastabas. Projektuotojas privalo parengti Projekto sklypo plano dalies sklypo sutvarkymo planą, kuriame būtų pateikti aukščiau nurodyti duomenys ir grafiškai pažymėti numatomi kirsti medžiai ar kiti želdynai, numatomi pasodinti nauji medžiai bei želdynai. Šis planas su aukščiau nurodytais taksacijos duomenimis turi būti pateiktas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Aplinkos apsaugos ir želdinių tvarkymo poskyrio peržiūrai, derinimui bei atkuriamosios vertės nustatymui. Atkuriamosios vertės nustatymo aktas privalo būti pateiktas Statytojo (Užsakovo) bei Projekto valdytojo derinimui, o susiderinus pateiktas kartu su Projektu.</p> <p>2. Projektuojant teritorijos apželdinimo sprendinius, numatyti / formuoti želdinių grupes, nurodant spygliuočius, lapuočius augalus - taip sukuriant sklypo apželdinimo „architektūrą“. Sprendiniai turi būti pateikti jau derinant ir viešinant projektinius pasiūlymus (PP). Sklypo sutvarkymo želdynų dalį turi parengti kvalifikuotas želdynų projektų vadovas, turintis teisę rengti želdynų projektus (turintis LR Aplinkos ministerijos ar kitos atsakingos institucijos išduotą atestatą).</p> <p>3. Projektuojant arčiau kaip 2 m nuo medžių kamienų, būtina numatyti tokį statybos būdą, kad nebūtų pažeistos medžių šaknys, šis reikalavimas turi būti pateiktas techninėse specifikacijose.</p> <p>4. Turi būti suprojektuotas sklypo apželdinimas (medžiai, sudarantys šešėlius, krūmai, skiriantys grupių lauko žaidimų aikšteles ir kt.) atsižvelgiant į HN 21:2017 priedą „Nuodingųjų augalų, draudžiamų sodinti ir auginti mokyklos sklype bei patalpose sąrašas“.</p> <p>5. Projektinė dokumentacija turi būti rengiama atsižvelgiant į „Atskirųjų ir priklausomųjų želdynų kūrimo ir tvarkymo projektų rengimo tvarkos aprašo“ reikalavimus.</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>6. Projektuotojas turi parengti brėžinį(iuos), kuriame(iuose) turi būti pateikta informacija: esamų želdynų ir želdinių inventORIZacijos duomenys, apsauginės zonos medžio masyvų ir grupių taksacija.</p> <p>7. Numatyti reikalingus atstatomuosius aplinkinės teritorijos gerbūvio atstatymo darbus. Numatyti ir įvertinti kitus būtinus darbus. Kiekvienos priemonės įgyvendinimui numatyti atskirus gerbūvio atstatymo darbų kiekius.</p> <p>8. Projektuojant pėsčiųjų takus, vadovautis teisės aktais bei patvirtintomis Susisiekimo pėsčiomis projektų Vilniaus miesto savivaldybėje rengimo ir įgyvendinimo rekomendacijomis.</p>
25.3.	Architektūros dalis	<p>Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais, 8 priedo trečiojo skirsnio „Architektūros dalis“ apibrėžtos sudėties ir apimtys.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Parengti charakteringus pjūvius 2. Parengti aktualias vizualizacijas
25.4.	Konstrukcijų dalis	<p>Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais, 8 priedo ketvirtojo skirsnio „Konstrukcijų dalis“ apibrėžtos sudėties ir apimtys.</p>
25.5.	Susisiekimo dalis	<p>Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais, 8 priedo šeštojo skirsnio „Susisiekimo dalis“ apibrėžtos sudėties ir apimtys.</p> <p>Pagrindiniai reikalavimai (įskaitant, bet neapsiribojant):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Susisiekimo dalis rengiama pagal technines prisijungimo sąlygas. 2. Pagal poreikį turi būti pateikti esamų judėjimo krypčių - trasų / gatvių pertvarkymo už planuojamos teritorijos ribų sprendiniai, juos darniai įliejant į susiklosčiusią aplinką (priėjimas prie sklypo nuo visuomeninio transporto stotelių, prekybos centrų, aplinkinių pastatų ir pan.). Sprendiniams už sklypo ribų turi būti pateikti atskiri sąnaudų žiniaraščiai. 3. Projektavimo eigoje ieškoti ir siūlyti optimaliausius sprendinius, juos derinti su Statytoju (Užsakovu) bei Projekto valdytoju. 4. Rengiant projektinius sprendinius vadovautis teisės aktais bei patvirtintomis Susisiekimo pėsčiomis projektų Vilniaus miesto savivaldybėje rengimo ir įgyvendinimo rekomendacijomis.
25.6.	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis	<p>Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais, 8 priedo septintojo skirsnio „Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis“ apibrėžtos sudėties ir apimtys.</p> <p>Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis (įskaitant, bet neapsiribojant):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Projekto VN dalis rengiama vadovaujantis UAB „Vilniaus vandenys“ ir UAB „Grinda“ išduotomis prisijungimo sąlygomis.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
25.7.	Elektrotechnikos dalis	Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais, 8 priedo dešimtojo skirsnio „Elektrotechnikos dalis“ apibrėžtos sudėties ir apimtys. 1. Projekto E dalis rengiama vadovaujantis išduotomis prisijungimo sąlygomis.
25.8.	Kontaktinio tinklo dalis	Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais. 1. Kontaktinio tinklo projekto dalis rengiama vadovaujantis išduotomis prisijungimo sąlygomis.
25.9	Šviesoforų dalis	Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais. Projekto dalis rengiama vadovaujantis išduotomis prisijungimo sąlygomis.
25.10	Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalis	Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais, 8 priedo aštuonioliktojo skirsnio „Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo dalis“ apibrėžtos sudėties ir apimtys. 1. SO dalyje pateikti reikalavimus statybos rangovui ir nurodyti statybos darbų atlikimo terminą (grafiką). 2. Turi būti pateiktos pastabos dėl statybos darbų technologijos projekto rengimo ir nuoroda dėl specifinių statybos darbų technologijos projekto ekspertizės reikalingumo.
25.11	Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis	Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais, 8 priedo devynioliktojo skirsnio „Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis“ apibrėžtos sudėties ir apimtys. 1. Ieškoti optimaliausios statybos kainos. 2. Rengti tarpinius – kontrolinius kainos skaičiavimus, derinti su Statytoju (Užsakovu) ir Projekto valdytoju. 3. Pateikti komercinius pasiūlymus tam tikrų projektinių sprendinių (medžiagos, įrenginiai, baldai, montavimo darbai ir t.t.); 4. Projektuotojas, įvertinęs objekto specifiką, gali pasiūlyti lygiaverčius racionalius, ekonomiškus projektinius sprendinius nurodytiems projektavimo užduotyje (ir tai nebus traktuojama kaip projektavimo užduoties pakeitimas). 5. Projektuotojas pasiūlo optimaliausius, racionalius ir ekonomiškus sprendinius (esant poreikiui, pateikia skirtingų variantų projektinių sprendinių palyginimus).
25.12	Kitos projekto dalys	Rengiama vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais
26.	Reikalavimai Projekto vadovo paslaugoms atlikti projekto rengimo metu	Projekto vadovo funkcijos vykdomos vadovaujantis STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 1 priedo nuostatomis, bet neapsiribojant: <ul style="list-style-type: none"> – Dalyvauja pasitarimuose, rengiant projektą; – Parengia techninę užduotį kitoms projekto dalims;

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<ul style="list-style-type: none"> - Koordinuoja projekto dalių vadovų (tarp jų – subrangovų) darbą, kontroliuoja, kad projektiniai sprendiniai tarpusavyje būtų susieti, statinio projektavimas atliekamas pagal sutartyje ir grafike numatytus terminus; - Sprendžia visas statinio projektavimo metu atsiradusias problemas su projekto dalių vadovais, statytoju, viešojo administravimo subjektais; - Teikia paaiškinimus, statybos užbaigimo komisijai.
27.	Statinio ar statinių grupės projektavimo ir statybos eiliškumas	Projektas yra suskirstytas į statybos etapus pagal Statytojo (Užsakovo) ir Projekto valdytojo projektavimo metu nurodytus reikalavimus. Projektuotojas turi įsivertinti anksčiau atliktą TP projektą ir jo laidas, pagal poreikį atlikti etapų korekcijos brėžinį. Projekte numatyti galimybę atlikti ir užbaigti statybos Rangos darbus etapais. Jei bus numatoma galimybė Rangos darbus vykdyti etapais, turi būti parengti atskiri statybos etapų žiniaraščiai ir sąmatos.
28.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms)	Projektas statybai Lietuvos Respublikoje rengiamas valstybine kalba.
29.	Nurodymai statinio projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui ir pateikimui	Užsakovui pateikiami 1 spausdinti projekto egzemplioriai ir elektroninė projekto USB laikmena su .pdf ir redaguojamomis projekto versijomis (failų ir katalogų pavadinimai bei struktūra formuojami pagal Projekto dalis po SLD gavimo). Užsakovui perduodamos parengtos ir redaguojamos darbinės failų versijos: skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (.dbf, .xls ar kt. analogiškais formatais), projektinių sprendinių brėžiniai - vektorinė grafika (.dwg ar kt. analogiškais formatais), tekstinė dalis (.doc, .pdf ar kt. analogiškais formatais, su teksto atpažinimo funkcija) Darbų kiekių žiniaraščiai turi būti pateikiami atskira byla PDF ir exel formatuose.
31.	Ekspertizės atlikimas	Viso sutarties galiojimo metu (iki statinio statybos užbaigimo dokumento surašymo datos) Statytojui (Užsakovui) ar Projekto valdytojui užsakyti pakartotinę Projekto ekspertizę (bendrąją, dalinę, specialiąją ar kt.), Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal ekspertų pastabas be papildomo apmokėjimo.

PIRKIMO VYKDYTOJO PATEIKIAMO DUOMENYS IR DOKUMENTAI IR/ARBA NUORODOS:

Priedai:

- Priedas Nr. 1. Teritorijos planas
- Priedas Nr. 2. Neries krantinių Kairės pusės atnaujinimo projekto vertinimo ataskaita
- Priedas Nr. 3. Vizualizacija nr. 1 Pjūvis A-A,
- Priedas Nr. 4. Vizualizacija nr. 2 Pjūvis B-B,
- Priedas Nr. 5. Vizualizacija nr. 3 Pjūvis C-C,
- Priedas Nr. 6. Vizualizacija nr. 4 Pjūvis D-D,
- Priedas Nr. 7. Užsakovo reikalavimai statinio informacinio modelio (BIM) rengimui
- Priedas Nr. 8. Teritorijos toponuotrauka 1 dalis
- Priedas Nr. 9. Teritorijos toponuotrauka 2 dalis
- Priedas Nr. 10. UAB Grinda sąlygos (preliminarios)
- Priedas Nr. 11. UAB Vilniaus vandenys raštas
- Priedas Nr. 12. UAB Vilniaus apšvietimo GIS informacija

Priedas Nr. 13. A. Goštauto g. dangos konstrukcijos tyrimas

Priedas Nr. 14. Kalendorinio projektavimo darbų grafiko pvz.

Rengiant projektą atsižvelgti į žemiau išvardintus ir kitus aktualius planuojamai teritorijai anksčiau parengtus ar rengiamus projektus:

1. Paviršinių nuotekų tinklų, pėsčiųjų ir dviračių takų statybos projektas, vandentiekio, buitinių ir paviršinių nuotekų tinklų, Neries krantinių nuo Žvėryno tilto iki šilo tilto Vilniuje rekonstravimo projektas ir jo aktualios TP laidos, bei DP. (Projekto rengėjai UAB Vilniaus planas)
2. Šaligatvių Vasario 16-osios G., A. Goštauto G., J. Tumo-Vaižganto G. ir Lukiškių G. atkarpoje ties sklypo ribomis, dviračių Tako J. Tumo-Vaižganto G. ties sklypo riba, A. Goštauto/J. Tumo-Vaižganto gatvių sankryžos rekonstravimo, statybos projektas. (Projekto rengėjai UAB DO architects ir UAB VIA PROJECTA)

Projektas turi būti rengiamas vadovaujantis LR Statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus; teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases; kitais teisės aktais; teritorijų planavimo, normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais. Projekto rengimo dokumentams turi būti taikomi aktualūs teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai, kiti reikalavimai, rekomendacijos.

Taip pat vadovautis:

1. „Atskirųjų ir priklausomųjų želdynų kūrimo ir tvarkymo projektų rengimo tvarkos aprašo“ reikalavimais.
2. Jei pirkimo dokumentuose nenurodyta kitaip, minimaliais reikalavimais statybos darbų ir technologijų kokybei bei atlikimui laikyti reikalavimus, nurodytus Lietuvos statybininkų asociacijos statybos taisyklėse <http://www.statybostaisykles.lt/>. Turi būti vadovaujama si aktualiomis taisyklių redakcijomis.
3. Informacija apie sostinės plėtros principus: dokumentai, viešinimo nuorodos ir infrastruktūros duomenys bei planavimo įrankiai:
<https://vilnius.lt/lt/savivaldybe/miesto-pletra/vilnius-urban/>
 - Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos Bendrasis planas
<https://vilnius.lt/lt/savivaldybe/miesto-pletra/vilniaus-miesto-bendrasis-planas/>
 - Dešimt Vilniaus urbanistikos ir architektūros taisyklių <https://vilnius.lt/wp-content/uploads/2022/03/architekturos-10-taisykliu-2022-02-25.pdf>
 - Vilniaus miesto savivaldybei tvirtinimui teikiamų projektinių pasiūlymų architektūros ir urbanistikos sprendinių kokybinio vertinimo lentelė <https://vilnius.lt/wp-content/uploads/2022/03/PP-vertinimo-lentele-kokybinis-vertinimas-2022-02-25.pdf>
 - Privalomųjų dokumentų ir Projektinių pasiūlymų turinio atitikimo galiojantiems reikalavimams vertinimas
<https://vilnius.lt/wp-content/uploads/2022/03/PP-vertinimo-lentele-kiekybinis-vertinimas-2022-02-25.pdf>
 - Naujas Vilniaus gatvių standartas <https://gatviustandartas.vilnius.lt/>
 - Numatomo statinių projektavimo viešumas <https://paslaugos.vilnius.lt/service-list/Visuomenes-informavimas-apie-numatoma-statiniu-projektavima>
 - Želdynai. Informacija projektuojantiems <https://vilnius.lt/lt/savivaldybe/miesto-pletra/zeldynai/>

PASIŪLYMAS
KAIRĖS NERIES KRANTINIŲ, DVIRAČIŲ IR PĖSČIŲJŲ TAKŲ REKONSTRAVIMO, VILNIUJE (NUO
ŽALIOJO IKI BALTOJO TILTŲ, ĮSKAITANT ŽALIOJO IKI BALTOJO TILTŲ PRIEIGAS) TECHNINIO
PROJEKTO PARENGIMO, STATYBĄ LEIDŽIANČIO DOKUMENTO GAVIMO IR STATINIO
PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS
PIRKIMUI
2023-03-02

Dalyvio pavadinimas ir įmonės kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir įmonių kodai)	UAB „URBAN LINE“ 300149157 UAB “Realprojektas” 304204010
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių adresus)	Liepkalnio g. 85, LT-02120 Vilnius Panerių g. 51, LT-03160 Vilnius, Lietuva
Dalyvio įgalioto asmens pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė	
Jeigu priimant sprendimą dėl šio Pirkimo pirkimo sutarties sudarymo turi būti gautas tiekėjo valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens sutikimas, nurodomi ir šie asmenys (Taikoma / Netaikoma, jeigu Taikoma, įrašomas asmens vardas, pavardė)	Netaikoma
Dalyvio įgalioto asmens bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais vardas pavardė	
Dalyvio el. pašto adresas	Info@urbanline.lt

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šią pirkimo objekto kainą:

1 lentelė

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina, Eur be PVM
A	B	C
1.	Techninio projekto parengimas	206.400,00
2.	Projekto vykdymo priežiūros paslauga	51.600,00
3.	Bendra pasiūlymo kaina, EUR be PVM (1 eilutė + 2 eilutė)	258.000,00
4.	PVM, Eur (pildoma, jei taikoma)	54.180,00
5.	Bendra Pasiūlymo kaina, EUR su PVM	312.180,00

[kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus dalyviui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka: - .

2 lentelė

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

3 lentelė

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos teikti paslaugos	Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje, EUR su PVM
1.	UAB „URBAN LINE“	Projektavimo paslaugos	156.090,00
2.	UAB „Realprojektas“	Projektavimo paslaugos	156.090,00
Iš viso:			312.180,00

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekiėjus:

4 lentelė

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, pavadinimas	Kvalifikacijos reikalavimų, kuriems atitikti bus naudojami Ūkio subjekto pajėgumai, pavadinimas (Pagal PS 6 priedo II dalyje)	Perduodama vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalis
1.	Marija Nemunienė	2.2.architektūrinės dalies projekto vadovas ir architektūrinės dalies projekto vykdymo priežiūros vadovas	5%

5 lentelė

Eil. Nr.	Subtiekiėjo pavadinimas ¹	Subtiekiėjui perduodama vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalis, kuriai nekeliami kvalifikacijos reikalavimai
1.	=	=

Informacija apie trečiuosius asmenis, jei dalyvis remiasi šių asmenų priemonėmis (įranga ir mechanizmai):

6 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Trečiojo asmens priemonės (įranga ir mechanizmai)	Informacija apie su trečiaisiais asmenimis pasirašytas sutartis, ketinimo protokolus ir pan.
1.	-	-	-

Informacija apie specialistus (kvazisubtiekiėjus), kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiekiėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet **laimėjimo atveju būtų įdarbinti**:

7 lentelė

Eil. Nr.	Tiekėjo siūlomų specialistų vardas, pavardė	Siūlomo specialisto kvalifikacija	Teisinis santykis su Tiekėju (ketinama įdarbinti)
----------	---	-----------------------------------	---

¹ Nurodomas konkretus Subtiekiėjo pavadinimas, jei žinomas Paraiškų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus pavadinimas nėra žinomas, nurodoma „Nežinomas“.

1.	Dėja Želvienė	2.4.želdynų projektų rengimo vadovas	ketinama įdarbinti
----	---------------	--------------------------------------	--------------------

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

8 lentelė

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasiūlymo priedas Nr. 1	1
2.	JVS sutartis	18
3.	EBVPD Realprojektas UAB	15
4.	EBVPC	14
5.	Ketinių protokolai UL su [redacted]	2
6.	EBVPD UL	15
7.	[redacted] įdarbinimo sutikimas	1
8.	Įgaliojimas	1
9.	Užtikrinimas	5
10.	Pavedimas	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

9 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ² (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis draudimo bendrovės laidavimas, kurio vertė 6.000,00 Eur

/nurodyti užtikrinimo būdą ir dydį EUR/

Pasiūlymo formos priedai:

1. Priedas Nr. 1. Tiekėjo rekvizitai ir kita informacija.
2. Priedas Nr. 2. Specialistų, kurie bus atsakingi už pirkimo sutarties vykdymą, sąrašas.
3. Priedas Nr. 3 Parengtų projektų (įvykdytų sutarčių) sąrašas.

PASTABA. Priedų Nr. 2-3 bus prašoma pateikti tik galimo laimėtojo.

Tuo atveju, jei mūsų pasiūlymas laimės šį viešąjį pirkimą, įsipareigojame pirkimo sutartyje numatytas paslaugas suteikti per pirkimo sutartyje nurodytą terminą.

² Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Pasirašydamas pasiūlymo formą, de _____ kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų

(Dalyvis ar jo įgaliotas asmuo)

(Vardas ir pavardė)

Sutarties Nr. _____ priedas

Forma Nr. 3 (F-3)

UŽSAKOVAS:

(įmonės pavadinimas, kodas, adresas, PVM mokėtojo kodas, registro tvarkytojas)

PROJEKTUOTOJAS:

(įmonės pavadinimas, kodas, adresas, PVM mokėtojo kodas, registro tvarkytojas)

**SUTEIKTŲ PASLAUGŲ IR IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO
PAŽYMA Nr.**

20 m. _____ mėn.

PROJEKTO PAVADINIMAS:

(Statybos pavadinimas, adresas)

PROJEKTAVIMO SUTARTIS:

(Sutarties Nr., sudarymo data)

PROJEKTAVIMO SUTARTIES TERMINAI:

(Darbų pradžia, darbų pabaiga)

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Sutartinė kaina (Eur)	Įvykdymas %	Suteiktų paslaugų vertė nuo sutarties įsigaliojimo dienos			Suteiktų paslaugų vertė nuo metų pradžios			Per ataskaitinį mėnesį		
				Paslaugų vertė (Eur)	PVM (Eur)	VISO (Eur)	Paslaugų vertė (Eur)	PVM (Eur)	VISO (Eur)	Paslaugų vertė (Eur)	PVM (Eur)	VISO Eur)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
4												
5												
	IŠ VISO:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Viso apmokėti (suma žodžiais):

UŽSAKOVAS:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

20 m. _____ mėn. ____ d.

A.V.

PROJEKTUOTOJAS:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

20 m. _____ mėn. ____ d.

A.V.

SUDERINTA:

Projekto valdytojas

(pareigos, vardas, pavardė, kvalifikacijos atestato Nr., parašas)

20 m. _____ mėn. ____ d.

A.V.

JUNGTINĖS VEIKLOS (KONSORCIUMO) SUTARTIS		JOINT VENTURE (CONSORCIUM) AGREEMENT
[•] 2023 m. vasario 28 d. Nr. JV-2301 [•]		[•] 28 February 2023 No JV-2301 [•]
dėl ATVIRO KONKURSO KAIRĖS NERIES KRANTINIŲ, DVIRAČIŲ IR PĖSČIŲJŲ TAKŲ REKONSTRAVIMO, VILNIUJE (NUO ŽALIOJO IKI BALTOJO TILTŲ, ĮSKAITANT ŽALIOJO IKI BALTOJO TILTŲ PRIEIGAS) TECHNINIO PROJEKTO PARENGIMO, STATYBĄ LEIDŽIANČIO DOKUMENTO GAVIMO IR STATINIO PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS		regarding THE OPEN TENDER FOR RECONSTRUCTION OF THE LEFT NERIES QUAY, BICYCLE AND PEDESTRIAN PATHS, IN VILNIUS (FROM GREEN TO WHITE BRIDGES, INCLUDING ACCESS FROM GREEN TO WHITE BRIDGES) TECHNICAL PROJECT PREPARATION, OBTAINING A CONSTRUCTION AUTHORIZATION DOCUMENT AND PROJECT IMPLEMENTATION SUPERVISORY SERVICES
Ši jungtinės veiklos (Konsorciumo) sutartis (Sutartis) sudaryta 2023 m. vasario 28 d. tarp:		This Joint Venture (Consortium) Agreement (the Agreement) was made on 28 February 2023 by and between:
<div></div>		

toliau - Partneris ,	hereinafter referred to as Partner ,
Atsakingas partneris ir Partneris toliau kartu vadinami Šalimis , ir bet kuris iš jų atskirai - Šalimi .	Responsible Partner and Partner are hereinafter collectively referred to as the “ Parties ”, and each individually as the “ Party ”.
ATSIŽVELGIANT IŠ TAI, KAD	WHEREAS
(A) 2023 sausio 25 d. UAB "Vilniaus vystymo kompanija" (Klientas) paskelbė viešąjį pirkimą „ <i>Kairės Neries krantinių, dviračių ir pėsčiųjų takų rekonstravimo, Vilniuje Techninio projekto parengimo, statybą leidžiančio dokumento gavimo ir statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos</i> “ vykdomą atviro konkurso būdu (pirkimo Nr. 645827) (Konkursas);	On 25 January 2023, UAB "Vilniaus vystymo kompanija" (the Client) announced public procurement by way of open tender “ <i>Reconstruction of the left Neries quay, bicycle and pedestrian paths in Vilnius, preparation of the technical project, obtaining the document authorizing the construction and supervision of the implementation of the structural project</i> ” (open tender No 645827) (the Tender);
(
(
(
1 d s	as follows.

1. KONSORCIUMO FORMAVIMAS		FORMATION OF THE CONSORTIUM
2.		;
3.		;
4.		;
5.		;
6.		;
7.		;

8. ŠALIŲ FUNKCIJOS PROJEKTE IR PASLAUGŲ APIMTIS		FUNCTIONS OF THE PARTIES IN THE PROJECT AND SCOPE OF SERVICES
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

– UAB „URBAN LINE – 50%. – UAB “Realprojektas” – 50 %;		– UAB „URBAN LINE – 50 %. – UAB “Realprojektas” – 50 %;
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

21.	BENDROS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. KONSORCIUMO VALDYMAS		GENERAL RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE PARTIES. MANAGEMENT OF THE CONSORTIUM
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
26.1.1.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			

32.	
33.	
34.	
35.	
36.	
37.	
37.1.	
38.	
39.	

40.	AKTAVIMAI IR MOKĖJIMAI		INVOICING AND PAYMENT
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			
48.			
kitais galimais teisetais būdais.			manner prescribed in this Agreement and other legal allowable ways.

49.	INFORMACIJOS NAUDOJIMAS	NEATSKLEIDIMAS	IR	NON-DISCLOSURE AND USE OF INFORMATION
50.				
51.				
52.				
53.				
54.				
55.				
56.				
57.				

58. PAPILDOMOS ŠALYS		ADDITIONAL PARTIES
59.		
60.		
61.		
62.		
63.		

73.	
74.	
75.	
76.	
77.	

78. TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS	APPLICABLE LAW AND DISPUTE RESOLUTION
79.	for an aim lity, cial ree of
80.	s of
81.	d in e of the
82.	
83.	s in
84.	l be nile
<i>Jei UAB „URBAN LINE“:</i> Liepkalnio g. 85 LT-02120 Vilnius, Lietuva el. p.: info@urbanline.lt	<i>If UAB „URBAN LINE“:</i> Liepkalnio str. 85 LT-02120 Vilnius, Lithuania email: info@urbanline.lt

85.		
86.		
87.		
88.		
89.		

1 Priedas. ŠALIŲ FUNKCIJOS PROJEKTE IR PASLAUGŲ APIMTIS	Appendix No 1. FUNCTIONS OF THE PARTIES IN THE PROJECT AND SCOPE OF SERVICES
---	--

90. ŠALIŲ PARAŠAI	SIGNATURES OF THE PARTIES
<p>UAB “URBAN LINE” vardu:</p> <p>_____</p> <p>Vitalijus Aleksandrovas</p> <p>UAB “Realprojektas” vardu:</p>	<p>On behalf of UAB “URBAN LINE”:</p> <p>Mr. Vitalijus Aleksandrovas</p> <p>On behalf of UAB “Realprojektas”:</p>

	<div><div></div><div>Rytis Batavičius</div></div>		Mr. Rytis Batavičius
--	---	--	----------------------

1 Priedas prie Jungtinės veiklos (Konsorciumo) sutarties Nr. JV-2301 ŠALIŲ FUNKCIJOS PROJEKTE IR PASLAUGŲ APIMTIS	Appendix No 1 to the Joint Venture (Consortium) Agreement No JV-2301 FUNCTIONS OF THE PARTIES IN THE PROJECT AND SCOPE OF SERVICES
<p>Šis Priedas Nr. 1 prie Jungtinės veiklos (Konsorciumo) sutarties Nr. JV-2301 sudarytos 2023 m. vasario 28 d. tarp:</p> <p>UAB „URBAN LINE“ registruota adresu: Liepkalnio g. 85, LT-02120 Vilnius, Lietuva kodas: 300149157 PVM mokėtojo kodas: LT100002751316 atstovaujamos Direktorius Vitalijaus Aleksandrovo, Veikiančio pagal bendrovės įstatus,</p> <p>toliau - Atsakingas partneris,</p> <p>ir</p>	<p>This Appendix No. 1 to the Joint Venture (Consortium) Agreement No JV-2301 was made made on 28 February 2023 by and between:</p> <p>UAB „URBAN LINE“ with its office registered at: Liepkalnio str. 85, LT-02120 Vilnius, Lietuva company code: 300149157 VAT payer's code: LT100002751316 represented by Director Mr. Vitalijus Aleksandrovas, acting in accordance with the Articles of Association,</p> <p>hereinafter referred to as Responsible Partner,</p> <p>and</p>
<p>UAB “Realprojektas” Registruota adresu: Panerių g. 51, LT-03160 Vilnius, Lietuva kodas: 304204010 PVM mokėtojo kodas: LT100010074516 atstovaujamos Vykdančiojo direktoriaus Ryčio Batavičiaus, Veikiančio pagal bendrovės įstatus,</p> <p>toliau - Partneris,</p>	<p>UAB “Realprojektas” with its office registered at: Panerių str. 51, LT-03160 Vilnius, Lithuania company code: 304204010 VAT payer's code: LT100010074516 represented by the Director Mr. Rytis Batavičius, acting in accordance with the Articles of Association,</p> <p>hereinafter referred to as Partner,</p>
<p>Atsakingas partneris ir Partneris toliau kartu vadinami Šalimis, ir bet kuris iš jų atskirai - Šalimi.</p>	<p>Responsible Partner and Partner are hereinafter collectively referred to as the “Parties”, and each individually as the “Party”.</p>
<p>1. ŠALIŲ FUNKCIJOS PROJEKTE IR PASLAUGŲ APIMTIS</p>	<p>FUNCTIONS OF THE PARTIES IN THE PROJECT AND SCOPE OF SERVICES</p>

--	--

1. ŠALIŲ PARAŠAI	SIGNATURES OF THE PARTIES
<div>UAB "URBAN LINE" vardu:</div> <div>_____</div> <div>Vitalijus Aleksandrovas</div> <div>UAB "Realprojektas" vardu:</div> <div>_____</div> <div>Rytis Batavičius</div>	<div>On behalf of UAB "URBAN LINE":</div> <div>Mr. Vitalijus Aleksandrovas</div> <div>On behalf of UAB "Realprojektas":</div> <div>Mr. Rytis Batavičius</div>

