

ŠILUMOS APSKAITOS PRIETAISŲ REMONTO PASLAUGOS

TEIKIMO SUTARTIS NR. Mr-KE-2023-107-511

BENDROJI DALIS

1. SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI

Sutartyje, išskyrus atvejus, jeigu kontekstas reikalaujant kitos reikšmės, toliau nurodytos sąvokos turi tokias reikšmes:

1.1. Sutartis – viešojo pirkimo – pardavimo sutartis, susidedanti iš Šalių atskirai pasirašomos Sutarties bendrosios dalies ir atskirai Šalių pasirašomos Sutarties specialiosios dalies, su visais jų priedais ir su visais esamais ir būsimais jų sąlygų pakeitimais bei papildymais.

1.2. Sutarties bendroji dalis – sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti Sutarties nuostatas bei Užsakovo ir Vykdytojo standartines teises, pareigas bei atsakomybę. Toliau tekste nuorodos į Sutarties punktus reiškia nuorodas į jos bendrosios dalies punktus, nebent tekste nurodyta kitaip.

1.3. Sutarties specialioji dalis – sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, kurioje detalizuojamos specialiosios Sutarties sąlygos (Sutarties objektas, Paslaugų apimtis, Paslaugų kaina ir (ar) įkainiai, Paslaugų suteikimo terminai, kitos sąlygos), taikomos Užsakovui ir Sutartį su juo sudariusiam Vykdytojui.

1.4. Šalis – Užsakovas arba Vykdytojas kiekvienas atskirai. **Šalys** – Užsakovas ir Vykdytojas abu kartu.

1.5. Vykdytojas – asmuo ar asmenų grupė, nurodytas (-a) šios Sutarties specialiojoje dalyje, teikiantis Sutartyje nurodytas Paslaugas Užsakovui.

1.6. Užsakovas – Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas juridinis asmuo, perkantis Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas Paslaugas iš Vykdytojo.

1.7. Trečioji šalis – bet kuris kitas fizinis ar juridinis asmuo, kuri nėra Sutarties Šalis.

1.8. Paslaugos - Sutartyje ir techninėje specifikacijoje nurodytos Užsakovui suteikiamos ir Užsakovo perkamos Paslaugos.

1.9. Pasiūlymas – Užsakovui vykdant pirkimo procedūras, Vykdytojo pateiktų dokumentų visuma Paslaugoms pagal Sutartį teikti.

1.10. Techninė specifikacija – dokumentas, kuriame nustatyti Paslaugoms taikomi reikalavimai bei kiti Paslaugas apibūdinantys duomenys, įskaitant visus pagal Sutartį daromus šio dokumento papildymus ir pataisymus.

1.11. Sutarties kaina – už Paslaugas mokėtina Vykdytojui pinigų suma pagal Sutartį.

1.12. Paslaugų kaina (ar įkainiai) - Sutarties specialiojoje dalyje nurodyta kaina ar įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Užsakovas moka už teikiamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.13. Užtikrinimas – Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkanti pagal Sutartyje nustatytą tvarką išduota besąlyginė ir neatšaukiama banko ar kitos kredito įstaigos išduota Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas.

1.14. PVM – Pridėtinės vertės mokestis.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytomis sąlygomis ir tvarka suteikti Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas bei sumokėti už jas Vykdytojui Sutartyje nustatytą kainą nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio, nurodyto techninėje specifikacijoje, t.y. Užsakovas, atsižvelgiant į faktinį poreikį, turi teisę užsakyti ir mažesnę, ir didesnę Paslaugų kiekį, neviršijant Sutarties specialiojoje dalyje numatytos Maksimalios sutarties vertės. Pirkėjas turi teisę neįsigyti paslaugų (ar jų dalies), jei Paslaugos (jų dalis) Užsakovui po Sutarties pasirašymo tapo nebereikalingos.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Sutarties kaina ir taikoma kainodara nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje.

3.2. Į Paslaugų kainą (ar įkainius) yra įskaičiuoti visi ir bet kokie su tinkamu Sutarties įvykdymu susiję mokesčiai, išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant: Paslaugų suteikimo ir joms teikti reikalingos išlaidos; darbų, tiesiogiai susijusių su Paslaugų suteikimu išlaidos; trūkumų ir gedimų metu šalinimo išlaidos; visos su dokumentų parengimu, vertimu, susijusios išlaidos; Užsakovo konsultavimo Sutarties įvykdymo klausimais išlaidos; tretiesiems asmenims mokamos išlaidos, tiesiogiai susiję su Vykdytojo įsipareigojimų vykdymu; valiutų kursų pasikeitimai, mokesčių tarifai (išskyrus PVM mokesčio pasikeitimą bei atvejus, kai Sutarties kaina yra peržiūrima ir

indeksuojama Sutartyje numatyta tvarka), taip pat bet kokios kitos tiesioginės ir netiesioginės Vykdytojo išlaidos, kurias Vykdytojas, būdamas savo srities specialistu, turėjo ir galėjo numatyti, apskaičiuoti ir įsivertinti teikdamas Pasiūlymą.

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia papildomų sąnaudų, kurių Vykdytojas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo jas numatyti ir papildomos sąnaudos yra būtinos Sutarčiai tinkamai įvykdyti, tokios sąnaudos priskiriamos Vykdytojui ir Užsakovo neapmokamos.

3.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM Sutarties kaina (įkainiai) perskaičiuojama toms Paslaugoms, kurios suteikiamos ir aktuojamos po teisės akto, taikant naują teisės akte nurodytą PVM. Pasikeitus ir taikant naują PVM, Sutarties pakeitimas neforminamas.

3.5. Sutarties kaina (įkainiai) gali būti perskaičiuojama (indeksuojami) bet kurios Šalies rašytiniu prašymu, praėjus ne mažiau kaip 12 (dvylikai) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama ne dažniau nei kas 12 (dvylika) mėnesių, skaičiuojant šį laikotarpį nuo paskutinio Sutarties kainos perskaičiavimo (indeksavimo).

3.5.1. Paslaugų kaina (be PVM) yra perskaičiuojama vadovaujantis Lietuvos statistikos departamento skelbiamais paslaugų kainų indekso pokyčio (toliau - PKI) duomenimis, kurie skelbiami internete adresu: <https://osp.stat.gov.lt> (arba atitinkama jo atitiktimi ateityje) Indeksų pokyčio palyginimui naudojamų duomenų eilutė yra „ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai (PKI) ir pokyčiai“ bei „ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai“. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi aukščiau nurodytu ketvirčio rodikliu iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.5.2. Sutarties kaina (be PVM) ar Paslaugų įkainis (be PVM) perskaičiuojama tik tuo atveju, jei gautas PKI pokytis (teigiamas ar neigiamas) yra didesnis kaip 5 (penki) procentai. Skaičiuojama trijų skaičių po kablelio tikslumu.

3.5.3. Perskaičiavimas netaikomas Paslaugoms, kurios iki Sutarties kainos perskaičiavimo (įforminimo rašytiniu šalies susitarimu), yra atliktos ir perduotos Užsakovui, neatsižvelgiant į tai, yra šios paslaugos apmokėtos ar ne. Kaina nėra didinama toms Paslaugoms, kurios vėluojamos suteikti Sutartyje numatytais terminais dėl Vykdytojo kaltės.

3.5.4. Perskaičiuota Sutarties kaina (ar Paslaugų įkainiai) įforminama Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašomu Sutarties pakeitimu.

3.5.5. Paslaugų įkainiai (be PVM) yra perskaičiuojami pagal formulę: **$a_1 = \text{naujausias indeksas} / \text{pradinis indeksas} \times a$** . a_1 – perskaičiuotas paslaugos įkainis; a – Sutartyje nurodytas paslaugos įkainis (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo); Indeksas naujausias – prašymo dėl kainos perskaičiavimo gavimo dieną paskutinis paskelbtas ketvirčio PKI; Indeksavimo pradžia / pradinis indeksas – Sutarties sudarymo dienos ketvirčio PKI.

3.5.6. Sutarties kaina yra perskaičiuojama pagal formulę: **$b_1 = \text{naujausias indeksas} / \text{pradinis indeksas} \times b$** . b_1 – perskaičiuota Sutarties kaina (Eur be PVM); b – Sutartyje nurodyta Sutarties kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo) atimant atliktų ir priėmimo-perdavimo aktais Užsakovui perduotų paslaugų kainą (be PVM). Indeksas naujausias – prašymo dėl kainos perskaičiavimo gavimo dieną paskutinis paskelbtas ketvirčio PKI; Indeksavimo pradžia / pradinis indeksas – Sutarties sudarymo dienos ketvirčio PKI.

3. PASLAUGŲ ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Užsakovas sumoka Vykdytojui už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros gavimo ir Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo.

3.2. PVM sąskaitas faktūras Tiekėjas privalo pateikti per Valstybės įmonės Registrų centro informacinę sistemą „E. sąskaita“ (toliau – E. sąskaita) ne vėliau kaip iki kito mėnesio 7 (septintos) dienos. Jei PVM sąskaita faktūra bus pateikta ne per E. sąskaitą, Užsakovas laikys, kad PVM sąskaita faktūra nėra gauta, o apmokėjimo terminai bus skaičiuojami tik nuo to momento, kai PVM sąskaita faktūra bus gauta per E. sąskaitą. PVM sąskaita faktūra per E. sąskaitą Užsakovui pateikiama tik pasirašius Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą. Jei PVM sąskaita-faktūra pateikiama nesant pasirašyto Paslaugų priėmimo–perdavimo akto, Užsakovas turi teisę tokios PVM sąskaitos faktūros nepriimti.

3.3. PVM sąskaitą faktūrą Vykdytojas privalo pateikti per 5 (penkias) darbo dienas nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

3.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM, Paslaugų kaina su PVM padidėja arba sumažėja dydžiu, lygiu skirtumui tarp buvusio ir naujai nustatyto PVM dydžio nuo PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos.

3.6. Užsakovas turi teisę iki netesybų bei kitų nuostolių padengimo, ar iki kitų Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų tinkamo įvykdymo momento, nepriimti iš Vykdytojo Paslaugų (įskaitant, bet neapsiribojant nepasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktų, neapmokėti sąskaitų faktūrų ir t.t.).

3.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti Vykdytojai priskaičiuotas netesybas, nuostolius ar kitus Vykdytojai taikomus piniginius mokėjimus į Vykdytojai mokėtinas sumas, atitinkamai jas sumažinant.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Paslaugų teikimo terminai ir vieta nurodyta Sutarties specialiojoje dalyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje.
- 4.2. Vykdytojas suteikęs Paslaugas Užsakovui pateikia suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (arba teikia suteiktų Paslaugų perdavimo - priėmimo aktus kas mėnesį, jei Paslaugų teikimas yra tęstinis ir nepertraukiamas). Kartu su suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo aktu Vykdytojas privalo pateikti visus dokumentus, kurie privalomi pateikti, atsižvelgiant į Paslaugų pobūdį.
- 4.3. Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto gavimo dienos, priima Paslaugas ir, jei suteiktos Paslaugos atitinka Sutartyje ir techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus, pasirašo aktą. Jeigu Paslaugų perdavimo metu nustatoma, jog suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje ir techninėje specifikacijoje keliamų reikalavimų (nustatyti defektai, trūkumai, nepateikti privalomi pateikti dokumentai ar neįvykdytos kitos sąlygos), Užsakovas turi teisę nepriimti Paslaugų ir atsisakyti pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, nurodant Vykdytojai atsisakymo pasirašyti tokį aktą priežastis. Vykdytojas ištaisęs nurodytus trūkumus / defektus ir įvykdęs kitas nurodytas Sutartinių įsipareigojimų sąlygas, Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą teikia pakartotiniam pasirašymui šiame punkte nurodyta tvarka.
- 4.4. Vykdytojas Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą teikia iki einamojo mėnesio 2 (antros) dienos už praeitą mėnesį.
- 4.5. Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas abiejų Šalių įgaliotų atstovų.
- 4.6. Paslaugų teikimo terminai gali būti pratęsimi Šalių atskiru rašytiniu susitarimu dėl nenumatytų objektyvių aplinkybių ir priežasčių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir kurios nepriklauso nuo Vykdytojo valios ar veiksmų. Esant tokioms aplinkybėms, Paslaugų terminai pratęsimi ne ilgesniam nei tokių aplinkybių buvimo terminui.
- 4.7. Paslaugų perdavimas ir priėmimas Sutartyje nustatyta tvarka nepašalina Vykdytojo pareigos ištaisyti Paslaugų trūkumus, jei tokie išaiškėtų po perdavimo.
- 4.8. Jeigu Paslaugos neatitinka kokybės ar kitų Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų, arba Tiekėjas nesuteikia numatytų Paslaugų (ar jų dalies), Užsakovas apie tai raštu informuoja Vykdytoją (įskaitant atvejus, kai yra pasirašytas Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas) ir turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti Vykdytojo arba suteikti kokybiškas Paslaugas; arba reikalauti sumažinti Paslaugų kainą; arba reikalauti Vykdytoją neatlygintinai pašalinti Paslaugų trūkumus arba atlyginti Užsakovo išlaidas jiems ištaisyti, jei trūkumus įmanoma pašalinti; arba grąžinti už Paslaugas sumokėtą kainą ir atsisakyti sutarties, jei netinkamos kokybės Paslaugų suteikimas yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 4.9. Užsakovui, šioje Sutartyje ar teisės aktuose nustatyta tvarka pareikalavus Vykdytojo grąžinti jam sumokėtą Paslaugų kainą, toks reikalavimas turi būti įvykdytas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po tokio reikalavimo Vykdytojai pateikimo.

4. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

- 4.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja veikti sąžiningai viena kitos atžvilgiu, bendradarbiauti ir nedelsiant informuoti viena kitą raštu apie aplinkybes, keliančias grėsmę tinkamam Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymui.
- 4.2. **Užsakovas įsipareigoja:**
- 4.2.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 4.2.2. Sudaryti sąlygas, bei suteikti visą reikalingą informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Paslaugų teikimui;
- 4.2.3. priimti Vykdytojo suteiktas kokybiškai atliktas Paslaugas bei Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka už jas atsiskaityti;
- 4.2.4. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje ir teisės aktuose numatytus įsipareigojimus.
- 4.3. **Užsakovas turi teisę:**
- 4.3.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį, jei Paslaugos suteiktos nekokybiškai, netinkamai, su trūkumais, nepilnos apimties, nėra pateikti (visi ar dalis) tinkami lydinčiai dokumentai ar yra bet kokie kiti suteiktų Paslaugų trūkumai bei nepasirašyti Prekių ir Paslaugų perdavimo – priėmimo akto;
- 4.3.2. reikalauti, kad Vykdytojas neatlygintinai ištaisytų nekokybiškų Paslaugų trūkumus, ar suteiktų naujas, kokybiškas Paslaugas;
- 4.3.3. jei būtina/tikslinga – atsisakyti Paslaugų (jų dalies) ar mažinti jų apimtį, jeigu Sutarties vykdymo metu Užsakovas prarado poreikį tokių Paslaugų suteikimui;

4.3.4. vykdytojui nevykdant ar netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, atskiru pranešimu sustabdyti Paslaugų vykdymą. Sustabdžius Paslaugų teikimą dėl Vykdytojo kaltės, toks sustabdymo terminas nepratęsias Paslaugų teikimo numatytų terminų. Sustabdžius Paslaugų teikimą ne dėl Vykdytojo kaltės, Paslaugų teikimo terminas pratęsiamas sustabdymo laikotarpiui;

4.3.5. bet kada, bet kuriuo metu tikrinti kaip Tiekėjas laikosi Sutarties 4.4.14 punkte nurodytų įsipareigojimų, t. y. turi teisę reikalauti pateikti paaiškinimus, paklausimus, kitus dokumentus bei kitą informaciją, o Tiekėjas, gavęs tokį prašymą, įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos pateikti prašomą informaciją/dokumentus.

4.3.6. pasinaudoti kitomis įstatymų ar šioje Sutartyje numatytomis teisėmis.

4.4. **Vykdytojas įsipareigoja:**

4.4.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.4.2. Sutartinius įsipareigojimus vykdyti pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir gerą praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis vykdomai Vykdytojo veiklai taikomais reikalavimais;

4.4.3. teikti Paslaugas šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka, nepažeidžiant numatytų terminų; tinkamai ir kokybiškai, laikantis Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, visiškai atsakant už teikiamų Paslaugų kokybę;

4.4.4. per 10 (dešimt) darbo dienų, nebent Užsakovo nurodyme, Techninėje specifikacijoje ar Šalių susitarime būtų nurodyta kitaip, savo sąskaita pašalinti visus su Paslaugų teikimu susijusius trūkumus / defektus;

4.4.5. savo sąskaita, jeigu to reikalauja Paslaugų atlikimas, užtikrinti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, darbo higieną bei kitų Teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, vykdymą; vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, savo lėšomis ir priemonėmis užtikrinti gautų duomenų apsaugą, atsakyti už gautų duomenų konfidencialumą ir saugą;

4.4.6. savo sąskaita užtikrinti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, darbo higieną bei kitų Teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, vykdymą;

4.4.7. vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, savo lėšomis ir priemonėmis užtikrinti gautų duomenų apsaugą, atsakyti už gautų duomenų konfidencialumą ir saugą;

4.4.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Sutarties vykdymui;

4.4.9. visą Sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį kaupti, saugoti ir tvarkyti visus pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir vykdančią Sutartį perduotus dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Užsakovui paprašius, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus, o jei tokio prašymo nėra - po Sutarties įvykdymo per 10 (dešimt) dienų dokumentus grąžinti Užsakovui savo iniciatyva, ar sunaikinti, nebent teisės aktai imperatyviai numato juos Vykdytojui archyvuoti. Vykdytojas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti Užsakovui dėl to kilusius nuostolius;

4.4.10. konsultuoti Užsakovą visais su Vykdytojo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais klausimais;

4.4.11. vykdyti Užsakovo nurodymus, susijusius su Paslaugų teikimu, neprieštaraujančius Teisės aktams ir šiai Sutarčiai;

4.4.12. apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių pretenzijų, susijusių su Vykdytojo įsipareigojimais, pagal šią Sutartį vykdymu. Jeigu yra pareikšta pretenzija, dėl bet kokių Vykdytojo įsipareigojimų netinkamo vykdymo ar nevykdymo šios Sutarties pagrindu, Vykdytojas, Užs. Vykdytojo įsipareigojimų vykdymo pagal Sutartį, bet kokius papildomus nuostolius pagal pareikštas pretenzijas patiria Užsakovas, Vykdytojas įsipareigoja juos kompensuoti Užsakovui;

4.4.13. jei šia sutartimi yra sukuriamą intelektinė nuosavybė Vykdytojas iš anksto perleidžia visas turtines intelektinės nuosavybės teises į šia sutartimi sukurtus kūrinius (pvz. brėžinius, programinę įrangą, logotipus, programines sistemas ir t.t.) neribotam laikotarpiui, neribota apimtimi bei neribojant teritoriją be jokio papildomo užmokesčio. Intelektinės nuosavybės teisės pereina nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

4.4.14. visu sutarties vykdymo laikotarpiu laikytis aplinkos apsaugos vadybos sistemos LST EN ISO 14001:2015 arba lygiavertio standarto reikalavimų bei laikytis LR aplinkos ministro 2011-06-28 įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto „dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas) nurodytų aplinkosauginių principų. Siekiant, jog sutarties vykdymo metu būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių, bei laikantis Aprašo 4.4.1. p. nurodyto principo, Vykdytojas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Esant būtinybei spausdinti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliąjo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Apraše nurodytus reikalavimus.

4.4.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus ir pareigas, numatytus šioje Sutartyje ir Teisės aktuose.

4.5. Nei viena iš Šalių neturi teisės perleisti trečiajai šaliai savo teisių ar įsipareigojimų, atsirandančių iš šios Sutarties, be atskiro raštiško kitos Šalies sutikimo.

5. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

5.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

5.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

5.1.2. Sutarties pasirašymo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos, suprantamos ir vykdytinos. Šalys Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir ją pasirašė tinkamai įgalioti atstovai.

5.1.3. Sutartis sudaryta laisva Šalių valia, nuodugniai išanalizavus visus Sutarties dokumentus bei Sutartyje keliamus reikalavimus Šalims, reikalingus ir būtinus tinkamam Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymui.

5.1.4. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią ar galinčią turėti esminės reikšmės tinkamam Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymui.

5.2. Vykdytojas patvirtina ir garantuoja, kad:

5.2.1. turi (o bet kurie asmenys, veikiantys Tiekėjo vardu – turės) visas licencijas, leidimus, lėšas, žinias, žmogiškuosius pajėgumus ir kitas priemones būtinąs tinkamam šios Sutarties įvykdymui ir įsipareigoja, Pirkėjui pareikalavus, pateikti tai patvirtinančius įrodymus;

5.2.2. prieš pasirašant Sutartį detalios susipažino, išsamiai išanalizavo ir suprato reikalavimus, keliamus Paslaugų teikimui (įskaitant, bet neapsiribojant – Paslaugų apimtį, suteikimo terminus ir kt.); prisiimamus įsipareigojimus šia Sutartimi, bei atsižvelgiant į visas aplinkybes pateikė rinkos kainomis pagrįstą ir apskaičiuotą pasiūlymo kainą, įskaičiuodamas visas išlaidas, būtinąs Paslaugų pagal šią Sutartį teikimui;

5.2.3. prisiima riziką dėl to, kad ne dėl nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Vykdytojo išlaidos ir (arba) Vykdytojui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis;

5.2.4. turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui;

5.2.5. yra susipažinęs su akcinės bendrovės „Kauno energija“ ir jos dukterinių įmonių korupcijos prevencijos politika bei privatumo politika, kurios viešai skelbiamos Pirkėjo interneto svetainėje www.kaunoenergija.lt ir įsipareigoja laikytis jų nuostatų.

5.3. Jei paaiškėja, kad kuris nors šioje Sutartyje nurodytas Šalių patvirtinimas ir (ar) garantija yra melagingi ir (ar) klaidingi, tai Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio melagingo ir (ar) klaidingo patvirtinimo ir (ar) garantijos patirtus nuostolius.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir Teisės aktuose nustatyta tvarka. Vykdytojas visiškai atsako tiek už savo, tiek ir kitų pasitelktų asmenų veiksmus Sutarties vykdymo metu teikiant Paslaugas ir įsipareigoja Užsakovui ir tretiesiems asmenims atlyginti visą dėl netinkamo Paslaugų teikimo atsiradusią žalą (tiesioginius ir netiesioginius nuostolius).

6.2. Užsakovui laiku nesumokėjus už suteiktas Paslaugas, Vykdytojas turi teisę pradėti skaičiuoti Užsakovui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Vykdytojui nesuteikus Paslaugų Sutartyje numatytais terminais, Užsakovas turi teisę pradėti skaičiuoti Vykdytojui 0,05 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, nuo vėluojamų suteikti Paslaugų kainos be PVM.

6.4. Vykdytojui vienašališkai nutraukus Sutartį prieš terminą nesant Užsakovo kaltės, arba Užsakovui nutraukus Sutartį prieš terminą dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojui taikoma 10 (dešimties) procentų dydžio bauda nuo Sutarties kainos be PVM.

6.5. Vykdytojui nevykdant, netinkamai vykdant ar vėluojant įvykdyti Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, už kuriuos atskirai Sutartyje nėra numatyta atsakomybė, gali būti skaičiuojami 0,02 (dviejų dešimtųjų) proc. delspinigiai nuo Sutarties kainos be PVM už kiekvieną konkretaus įsipareigojimo nevykdymo, netinkamo vykdymo ar vėlavimo įvykdyti dieną.

6.6. Vykdytojas, be Užsakovo rašytinio sutikimo sudaręs subteikimo sutartį ar Sutarties vykdymo metu be tokio sutikimo pakeitęs subteikėją (tais atvejais, kai subteikėjo pajėgumais remiamasi kvalifikacijos reikalavimų atitikimui), moka Užsakovui 3 (trijų) procentų baudą nuo Sutarties kainos be PVM.

6.7. Vykdytojas laiku nepateikęs Užtikrinimo (ar kitų polisų, nurodytų Sutarties 8.4. punkte), ar nepratęsęs jų galiojimo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, moka Užsakovui už kiekvieną praleistą pateikti / pratęsti Užtikrinimą (ar kitus 8.4. punkte nurodytus polisus) dieną 100 (vieno šimto) eurų baudą.

6.8. Vykdytojui priskaičiuotos netesybos ar nuostoliai, Užsakovo pasirinkimu, atlyginami vienu iš būdų:

6.8.1. Vienašališkai įskaitomi į Vykdytojui mokėtinas ar sulaikytas (jeigu tokių yra) sumas, atitinkamai jas sumažinant;

6.8.2. nesant mokėtinų sumų ar jų nepakankant, Užsakovas turi teisę pateikti Vykdytojui raštišką reikalavimą dėl netesybų/kitų nuostolių apmokėjimo. Netesybos ir kiti nuostoliai turi būti sumokėti rašytinio reikalavimo pateikimo Vykdytojui dieną, nebent reikalavime būtų nurodyta kitaip;

6.8.3. Užsakovas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu (jeigu taikoma).

6.9. Šalys turi teisę reikalauti atlyginti dėl Sutarties sąlygų nevykdymo ar netinkamo vykdymo visus kitus patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, jeigu jie susidarė dėl kitos Šalies kaltės, ir patirtų nuostolių nepadengia Sutartyje numatytos netesybos. Nuostolių atlyginimas ar netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo priimtų įsipareigojimų tinkamo įvykdymo.

6.10. Jei Paslaugos nebuvo suteiktos ar Paslaugų trūkumai nepašalinti laiku, Užsakovas, įspėjęs Vykdytoją ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas, turi teisę pašalinti trūkumus savomis lėšomis arba samdyti trečiuosius asmenis Paslaugų suteikimui ar trūkumų pašalinimui. Tokiu atveju visas trūkumų šalinimo ar kitas Užsakovo patirtas išlaidas pagal tokias išlaidas pagrindžiančius dokumentus atlygina Vykdytojas per Užsakovo nurodytą terminą vienu iš 6.8 punkte nurodytų būdų.

6.11. Šalys pareiškia, kad Sutartyje numatytos netesybos yra sąžiningos, teisingos ir laikomos minimaliais neginčijamais nuostoliais, kurių nereikia įrodinėti ar pagrįsti dėl Sutartyje numatytų pažeidimų ar jų nesilaikymo, neatsižvelgiant į tai, kokia apimtimi Sutartyje numatytos prievolės yra įvykdytos.

7. SUBTEIKIMAS (jei taikoma)

7.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų ir visų kitų trečiųjų asmenų, kuriuos pasitelks subteikėjas (toliau visi bendrai vadinami subteikėjų) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Vykdytojas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subteikėjo. Vykdytojas atsako už savo subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Vykdytojo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį. Sutarties tekste Vykdytojo darbuotojai reiškia ir subteikėjo darbuotojus.

7.3. Užsakovas neriboja Vykdytojo galimybės Paslaugų teikimui pasitelkti kitus subteikėjus, kurių pajėgumais Vykdytojas nesirėmė pagrįsti kvalifikaciją, tačiau Vykdytojas privalo raštu informuoti Užsakovą apie numatomas pasirašyti subteikimo sutartis ne vėliau kaip prieš 3 (tris) dienas iki tokių sutarčių pasirašymo.

7.4. Jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad subteikėjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis turi teisę reikalauti Vykdytojo atsisakyti subteikėjo paslaugų ir (ar) jį pakeisti kitu, nustačius neatitikimus, arba reikalauti, kad Vykdytojas pats vykdytų subteikėjui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

7.5. Subteikėjo, kurio kvalifikacija remiamasi, pasitelkimo ar keitimo tvarka:

7.5.1. Sutarčiai vykdyti Vykdytojas pasitelkia specialistus, nurodytus Vykdytojo pasiūlyme (jeigu taikoma);

7.5.2. Vykdytojas, pasitelkdamas ar keisdamas subteikėją, gali pasitelkti tik tokį pat statusą turinčias įmones ar įstaigas, ar specialistus, atitinkančias pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus bei negali būti žemesnės kvalifikacijos nei keičiami subteikėjai;

7.5.3. Vykdytojas prieš 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Užsakovą apie numatomą subteikėjo pasitelkimą / keitimą, pasitelkimo ar keitimo priežastis, pateikia dokumentus, patvirtinančius tokio pasitelkimo ar keitimo būtinumą bei Pirkimo dokumentuose numatytus dokumentus apie subteikėją (subteikėjas turi atitikti nurodytus Pirkimo dokumentuose kvalifikacinius reikalavimus, jei jo kvalifikacija buvo remtasi) bei kitus Pirkimo dokumentuose nustatytus dokumentus, subteikėjų sutikimą numatomų darbų atlikimui, pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus;

7.5.4. Šalys, suderinusios naujo subteikėjo kandidatūrą, įformina Sutarties pakeitimą dėl subteikėjo pasitelkimo / pakeitimo, pasirašomą abiejų Šalių.

7.6. Vykdytojas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Užsakovo darbuotojų darbo sutarčių pagrindu ar kitokiu būdu, Užsakovo auditorių, patarėjų, konsultantų, atstovų, brokerių ar kitų nepriklausomų specialistų, kuriems dėl to kiltų interesų konfliktas, būtų pažeistos tokių specialistų profesinės etikos normos arba gerosios verslo praktikos standartai, jei tai nėra raštu suderinta su Užsakovu.

7.7. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subteikėjais vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 96 straipsnyje nustatyta tvarka.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS IR DRAUDIMAI

8.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimui (jei toks reikalavimas yra numatytas Sutarties specialiojoje dalyje) Vykdytojas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Užsakovui Užtikrinimą sumai, kuri sudaro 10 (dešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos be PVM. Užtikrinimas turi galioti ne trumpiau negu galioja Sutartis. Kartu su užtikrinimu Vykdytojas privalo pateikti ir užtikrinimo apmokėjimą patvirtinančius dokumentus.

8.2. Užtikrinime turi būti nurodyta, kad Užtikrinimo davėjas besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Užsakovui Užtikrinime nurodytą sumą per 10 (dešimt) dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo Užtikrinimo davėjui apie Sutartyje nustatytų įsipareigojimų pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Užtikrinimo davėjas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime Užtikrinimo davėjui nurodys, kad Užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Vykdytojas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį. Užsakovas neįsipareigoja įrodinėti realiai patirtų nuostolių ir Vykdytojas, pasirašydamas Sutartį bei pateikdamas Užtikrinimą, patvirtina, kad Užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Užsakovo nuostoliais.

8.3. Jei Sutarties vykdymo metu Užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Užsakovo rašto gavimo dienos arba nuo sužinojimo apie garanto / laiduotojo negalimumą vykdyti savo įsipareigojimus dienos (šis terminas gali būti trumpesnis, jei iki Sutarties pabaigos liko ne daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų) privalo pateikti naują Užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

8.4. Jei Sutarties specialiojoje dalyje yra nurodyta, jog Vykdytojas privalo būti apsidraudęs civiline atsakomybe ar pateikti kitas garantijas, laidavimo raštus, polisus ir pan., Vykdytojas juos privalo pateikti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties įsigaliojimo dienos.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Jeigu Šalys Sutartį pasirašo ne vienu metu, Sutartis laikoma įsigaliojusia tą dieną, kai Sutartį pasirašo paskutinioji Šalis. Jeigu Sutarties įvykdymui yra taikomas Sutarties įvykdymo užtikrinimas, Sutartis, pasirašius ją abiem Šalims, įsigalioja nuo užtikrinimo pateikimo dienos. Pasirašius Sutartį ir pateikus Užtikrinimą Sutarties įsigaliojimo data yra laikoma Sutarties pasirašymo data.

9.2. Sutarties galiojimo terminas yra nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje. Sutartis pasibaigia Šalims ją nutraukus (Sutartyje ar teisės aktuose nurodytais atvejais) arba pasibaigus Sutarties galiojimo terminui, arba išnaudojus maksimalią Sutarties kainą. Šalių prisiimti įsipareigojimai pagal Sutartį susiję su atsakomybe, garantiniais įsipareigojimais, atsiskaitymu, žalos (nuostolių) atlyginimu, galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

9.3. Sutartis gali būti pakeista ir papildyta tik raštišku Šalių susitarimu.

9.4. Sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą šiais atvejais:

9.4.1. Abipusiu Šalių raštišku susitarimu;

9.4.2. vienašališkai, bet kurios Šalies iniciatyva, raštu įspėjus kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartį ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

9.4.3. vienašališkai, bet kurios Šalies iniciatyva, raštu įspėjus kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, kai kitai Šaliai yra inicijuojama arba iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba Šalis tampa nemoki, yra likviduojama, stabdo savo ūkinę veiklą, arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ar Sutarties 10 skyriuje nurodytos force majeure aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9.4.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų varentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais, raštu įspėjant Vykdytoją prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, laikantis šio įstatymo 98 straipsnio 2 dalyje numatytų reikalavimų;

9.4.5. kitais Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse nustatytais atvejais.

9.5. Esminiais Sutarties pažeidimais, įskaitant, bet neapsiribojant, laikoma:

9.5.1. Vykdytojas nepradedą teikti Paslaugų ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas nuo nustatytų Paslaugų teikimo terminų pradžios ne dėl Užsakovo kaltės; arba Paslaugas teikia taip lėtai, kad tampa akivaizdu, jog Paslaugos Sutartyje numatyta tvarka ir terminais suteiktos nebus;

9.5.2. Vykdytojas vėluoja suteikti, ar užbaigti teikti Paslaugas ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas nuo numatytų terminų pabaigos ir per Užsakovo uteiktą papildomą terminą šių trūkumų neištaiso;

9.5.3. Vykdytojas nepateikia (visų ar dalies) privalomų (lydinčiųjų) dokumentų (jeigu tokie privalo būti pateikti) ir per Užsakovo suteiktą papildomą terminą šio trūkumo neištaiso;

9.5.4. Tiekiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Vykdytojas neištaiso Paslaugų trūkumų per Sutartyje nurodytą terminą;

9.5.5. Užsakovas nepagrįstai neatsiskaito su Vykdytoju daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po atsiskaitymo termino pabaigos ir neapmokėta suma viršija 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos be PVM;

9.5.6. Sutarties 8 skyriaus „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ nuostatų nesilaikymas. Už šiame skyriuje numatytų nuostatų nesilaikymą Sutartis vienašališkai nutraukiama įspėjus Vykdytoją prieš 3 (tris) darbo dienas;

9.5.7. Sutarties 7 skyriaus „Subteikimas (jeigu taikoma)“ nuostatų nesilaikymas Už šiame skyriuje numatytą nuostatų nesilaikymą Sutartis nutraukiama vienašališkai įspėjus prieš 3 (tris) darbo dienas;

9.5.8. Sutarties 4.5. punkto nuostatų pažeidimas;

9.5.9. Vykdytojas pažeidžia Sutarties ar teisės aktų nuostatas, reglamentuojančias intelektinės nuosavybės bei konfidencialios informacijos nuostatas.

9.6. Nutraukus Sutartį, Vykdytojas privalo perduoti Užsakovui iki Sutarties nutraukimo faktiškai atliktas Paslaugas, o Užsakovas privalo tinkamai suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti. Toks perdavimas ir priėmimas turi būti atliktas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos. Priešingu atveju Šalis, dėl kurios kaltės šis perdavimas arba priėmimas yra vilkinamas, atlygina kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už tinkamai suteiktas Paslaugas, Vykdytojas neturi teisės į kokių nors kitų patirtų nuostolių kompensaciją (atlyginimą).

9.7. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

9.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo numatytais pagrindais. Abiejų Šalių tinkamai patvirtinti Sutarties pakeitimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Šalis neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, nurodytų Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklių patvirtinimo“. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo apie tai pranešti kitai šaliai ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, nurodant nenugalimos jėgos aplinkybes ir Sutarties sąlygas, kurių ji negali vykdyti. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos, vadovaujantis Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalis, negalinti vykdyti Sutartinių įsipareigojimų, turi teisę nutraukti šią Sutartį arba sustabdyti jos vykdymą. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis privalo nedelsiant įvykdyti įsipareigojimus, kurių neįvykdė ar įvykdė tik iš dalies, iki nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAS

11.1. Sutarties Šalys įsipareigoja, visu Sutarties galiojimo laikotarpiu ir 3 (tris) metus pasibaigus Sutarties galiojimui, neatskleisti trečiosioms šalims informacijos, susijusios su Sutartimi ir jos vykdymu (išskyrus tą, kuri ir taip yra vieša) be raštiško išankstinio kitos Šalies sutikimo, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus arba būtinas tam, kad būtų tinkamai įvykdyti įsipareigojimai pagal Sutartį, apie tokius atskleidimo atvejus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuojant kitą Šalį. Kitos Šalies sutikimas taip pat nereikalingas, teikiant informaciją audito įmonei ar kitiems profesionaliems konsultantams, atliekantiems Šalies veiklos ar finansinių ataskaitų auditą bei Šalies akcininkui, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Šalies komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą.

12. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

12.2. Bet kokie nesutarimai, ginčai, pretenzijos ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su Sutartimi sprendžiami Šalių tarpusavio derybų keliu. Nepasiekus susitarimo ginčai tarp Šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose. Ginčą sprendžiant teisme teritorinis teismoingumas nustatomas pagal Užsakovo registruotos buveinės adresą.

12.3. Bet kokie nesutarimai, ginčai, pretenzijos ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su Sutartimi sprendžiami Šalių tarpusavio derybų keliu. Šalims nepasiekus susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Ginčą sprendžiant teisme teritorinis teismoingumas nustatomas teismams esantiems Kauno mieste.

13. KITOS NUOSTATOS

- 13.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais bei Sutarties nuostatomis.
- 13.2. Šalys privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie rekvizitų, ar atsakingų asmenų ir (ar) jų kontaktinių duomenų, nurodytų Sutarties specialiojoje dalyje, pasikeitimus. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie minėtų duomenų / rekvizitų pasikeitimą, neturi teisės reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, jei kita Šalis juos siuntė pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies kontaktinius duomenis / rekvizitus ar reikšti pretenzijas dėl sutartinio įsipareigojimo, kurio vykdymui ta informacija yra būtina, netinkamo įvykdymo.
- 13.3. Už Sutarties vykdymą atsakingi Šalių atstovai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.
- 13.4. Pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas arba pasirašytinai, arba siunčiant registruotu laišku paštu, elektroniniu paštu, arba pristatomas kurjerio Sutartyje nurodytais kontaktiniais adresais. Šalies pranešimai ir kita korespondencija yra laikomi kitos Šalies gautais: [1] įteikimo dieną, jeigu įteikta pasirašytinai; [2] penktą dieną po išsiuntimo, jeigu siųsta registruotu paštu; [3] išsiuntimo dieną, jeigu siųsta elektroniniu paštu iki 13:00 val.; [4] kitą darbo dieną po išsiuntimo, jeigu išsiųsta elektroniniu paštu vėliau nei 13:00 val. Šalys teiks prioritetą informacijos / dokumentų pateikimui elektroniniu paštu, nebent kitokį pateikimo būdą lemtų informacijos pobūdis, apimtis ar kitos objektyvios aplinkybės.
- 13.5. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaikšina. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties sąlygų ir jos priedų, prioritetas teikiamas dokumentams šia tvarka:
- 13.5.1. Sutarties specialioji dalis;
- 13.5.2. Techninė specifikacija;
- 13.5.3. Sutarties bendroji dalis;
- 13.5.4. Šalių pasirašyti susitarimai, keičiantys ar papildantys Sutarties nuostatas;
- 13.5.5. Pirkėjo pasiūlymas;
- 13.5.6. Kiti pirkimo dokumentai.
- 13.6. Vykdytojas neprieštarauja, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 punktu, Sutarties sąlygos būtų paskelbtos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, ir patvirtina, kad tokios informacijos atskleidimas nepažeis teisėtų jo komercinių interesų.
- 13.7. Sutartis laikoma tinkamai sudaryta, jei ji yra pasirašyta: pasirašant sutarties elektroninę versiją kvalifikuotu elektroniniu parašu, kuris pagal LR ir Europos Sąjungos teisės aktų nuostatas yra prilyginamas rašytiniam ir tik naudojant kvalifikuotą elektroninio parašo sertifikatą ir kvalifikuotus parašo kūrimo įrenginius, atitinkančius 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje reglamento reikalavimus
- 13.8. Jeigu yra Specialiosios dalies ir Sutartis bendrosios dalies nuostatų prieštaravimų – vadovaujamosi Specialiosios dalies sąlygomis.
- 13.9. Visi dokumentai ir Šalių susirašinėjimas turi būti lietuvių kalba.
- 13.10. Sutarties priedai, nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje, yra neatskiriama Sutarties dalis.

14. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas

AB „Kauno energija“

Juridinio asmens kodas 235014830
Adresas Raudondvario pl. 84, Kaunas
PVM mokėtojo kodas LT350148314
A.s LT607044060002866144, AB SEB bankas
Tel. Nr. +370 800 11 011
El. Paštas info@kaunoenergija.lt
Finansų direktorius pavaduojantis generalinį direktorių

Vardas pavardė, pareigos

Data: _____

Vykdytojas

UAB „Viteka“

Juridinio asmens kodas 301739634
Adresas Antagynės g. 38, Kaunas
PVM mokėtojo kodas LT100004123515
A.s LT107290000016467630, AS „Citadele bankas“
Tel. Nr. 861643796
El. Paštas prekyba@viteka.eu
Vykdomasis direktorius

Vardas pavardė, pareigos

Data: _____