

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. SP-3-3.23-192/2023

2023 m. birželio mėn. 20 d.
Vilnius

Viešoji įstaiga Antakalnio poliklinika, juridinio asmens kodas 124244035, kurios registruota buveinė yra adresu Vilniaus m. sav., Vilniaus m., Antakalnio g. 59, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras, atstovaujama direktoriaus Evaldo Navicko (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Limeta“, juridinio asmens kodas 221906050, kurios registruota buveinė yra adresu V. A. Graičiūno g. 4, 02241 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras, atstovaujama generalinio direktoriaus Virginijaus Domarko, (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje Prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka parduoti ir savo sąskaita pristatyti bei sumontuoti Prekes, kurių pavadinimai, kiekiai, kaina ir techninė specifikacija nurodyti šios Sutarties 1 ir 2 prieduose, o Pirkėjas įsipareigoja kokybiškas Prekes priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Sutartis sudaryta remiantis *aukštos raiškos medicininių monitorių (mamografijai) (2 vnt.) su gydytojo radiologo diagnostikos darbo vieta* mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygomis (toliau – pirkimo sąlygos), pirkimo Nr. 671710, ir Pardavėjo (tiekėjo) pateiktu pasiūlymu. Jei tarp Sąlygų ir Sutarties nuostatų yra neatitikimų ar prieštaravimų – pirmenybė teikiama Sutarties nuostatomis.

1.3. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikoje ir Europos Sąjungoje galiojančių standartų ir tai prekių grupei keliamus reikalavimus.

1.4. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui pereina nuo to momento, kai Šalių įgalioti atstovai pasirašo prekių priėmimo – perdavimo aktą (toliau – aktas, surašomas laisva forma).

1.5. Prekės turi būti sertifikuotos ir turi atitikti Europos Sąjungos keliamus saugumo standartus.

1.6. Visos Prekės turi būti kokybiškos.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

2.1. Bendra Sutarties kaina yra **16.359,20 Eur su PVM** (*trylika tūkstančių trys šimtai penkiasdešimt devyni eurai 20 ct*), iš kurių PVM sudaro 2.839,20 Eur (*du tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt devyni eurai 20 ct*). Prekės vieneto kaina nurodyta Sutarties 1 priede. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

2.2. Fiksuota prekės įkainis nustatoma vadovaujantis konkurso pasiūlyme nurodytomis kainomis.

2.3. Į Prekės fiksuotą kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Pardavėjo patirtos/galimos patirti išlaidos/mokesčiai susiję su Prekėmis ir tinkamu Sutarties vykdymu, tarp jų ir mokėjimo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ kaštai.

2.4. Prekės fiksuota kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM, kuris turėjo tiesioginės įtakos Prekės fiksuotai kainai. Šalims raštiškai susitarus, perskaičiuojama tik ta Prekės fiksuotos kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM ir tik pasikeitusio PVM dydžiu. Prekės fiksuotos kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Pardavėjas, kreipdamasis į Pirkėją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Prekės fiksuotai kainai. Pirkėjas taip pat turi teisę inicijuoti Prekės fiksuotos kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM. Prekės fiksuotos kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuojama Prekės fiksuota kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.5. Šalių sutarimu Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti taikoma mažesnė nei Sutarties 1

priede nurodyta Prekės fiksuota kaina. Šalys turi teisę raštu įforminti Sutarties pakeitimą ir sumažinti Sutarties 1 priede nurodytą Prekės fiksuotą kainą, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų įstatymo principų.

2.6. Sutarties esminė sąlyga yra Sutarties kainodaros taisyklės ir Prekės fiksuota kaina, kuri negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 2.4. ir 2.5 punktuose nurodytais atvejais.

2.7. Prekių fiksuota kaina dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų (išskyrus PVM) mokesčių pasikeitimo perskaičiuojamas nebus. Visą riziką dėl Prekės fiksuotos kainos padidėjimo prisiima Pardavėjas.

2.8. Prekės fiksuota kaina negali būti didinama dėl rizikos veiksnių, kuriuos pateikdamas pasiūlymą turėjo ir/ar galėjo įvertinti Pardavėjas.

2.9. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

2.9.1. Pirkėjas už pristatytas kokybiškas Prekes Pardavėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros, kuri išrašoma važtaraščio (-ių) ar kito (-ų) abiem Šalims priimtino (-ų) ir suderinto (-ų) dokumento (-ų) pagrindu, pateikimo Pirkėjui dienos;

2.9.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Pardavėjui sumoka mokėjimo pavedimu į Pardavėjo šioje sutartyje nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo nurodytą sąskaitą;

2.9.3. Pardavėjas įsipareigoja savo sąskaita Pirkėjui teikti sąskaitą (-as) - faktūrą (-as) naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pateikus sąskaitą (-as) – faktūrą (-as) ne informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turi teisę neapmokėti sąskaitos (-ų) – faktūros (-ų).

2.10. Pirkėjas turi teisę sustabdyti mokėjimą, jei:

2.10.1. Sąskaitoje – faktūroje nurodytas neteisingas kiekis ir/ar įkainis, t. y. nurodyti duomenys neatitinka Sutarties priede nurodytų duomenų (kol bus išsiaiškinta su Pardavėju);

2.10.2. Pardavėjas pateikė nekokybiškas Prekes arba jos neatitinka techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų (kol Pardavėjas pakeis Prekes kokybiškomis arba atitinkančiomis techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus).

2.11. Pardavėjas, jeigu yra galimybių, užrašo **ant sąskaitos – faktūros Sutarties datą ir numerį, pagal kurį parduodamos Prekės.**

2.12. Mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami – Eurais.

III. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAS IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Pardavėjas **per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos** savo sąskaita įsipareigoja pristatyti Prekes ir jas sumontuoti adresu Antakalnio g. 59, LT-10207 Vilnius. Šalių susitarimu prekės pristatymo terminas dėl nenumatytų aplinkybių (trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas, atsiradusios nenumatytos aplinkybės, išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos) gali būti pratęstas vieną kartą ne ilgesniam kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui. Prekių pristatymo termino pratęsimas įforminamas rašytiniu šalių įgaliotų atstovų susitarimu, kuris tampa neatskiriama pirkimo sutarties dalimi.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti tinkamą ir saugų Prekių transportavimą ir pristatymą, Prekių sumontavimą, laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.

3.3. Prekių pristatymo Pirkėjui data laikoma pateiktų ir sumontuotų Prekių pas Pirkėją patikrinimo nustatytiems reikalavimams atitikimui ir akto pasirašymo diena.

IV. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai;

4.1.2. priimti kokybiškas, sumontuotas Prekes pagal aktą ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

4.1.3. suteikti Pardavėjui visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

4.1.4. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Pardavėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą ir kitas svarbias aplinkybes, galinčias turėti įtaką Sutarties vykdymui.

4.1.5. vykdyti kitus Sutartyje nustatytus Pirkėjo įsipareigojimus.

4.2. Pirkėjas turi teisę:

4.2.1. atsisakyti priimti neatitinkančias nustatytų reikalavimų ir/ar nekokybiškas Prekes ir reikalauti, kad Pardavėjas neatlygintinai pakeistų neatitinkančias ir/ar nekokybiškas Prekes į atitinkančias ir kokybiškas Prekes per Pirkėjo nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.2. reikalauti, kad Pardavėjas suteiktų išsamią informaciją apie parduodamų Prekių kokybę, saugumą, naudojimo ypatumus, garantijos terminą ir pateiktų, Pirkėjui raštiškai pareikalavus, Prekių gamintojų kokybės sertifikatus;

4.2.3. reikalauti iš Pardavėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pardavėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

4.2.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties netinkamo vykdymo ar neįvykdymo bei netesybas.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja:

4.3.1. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai;

4.3.2. pristatyti savo sąskaita ir savo transportu kokybiškas Prekes į Pirkėjo patalpas ir jas sumontuoti (Antakalnio g. 59, 10207 Vilnius) Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;

4.3.3. savo sąskaitą pakeisti netinkamos kokybės Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, jei atvežtos Prekės netinkamos kokybės arba neatitinka nustatytų reikalavimų;

4.3.4. supažindinti Pirkėją su parduodamų Prekių naudojimo ypatumais, perduoti Prekių ir jų priedų naudojimo ir priežiūros (įskaitant valymo, dezinfekcijos ir kt.) instrukcijas (originalo ir lietuvių kalbomis);

4.3.5. Pirkėjo prašymu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos apmokyti Pirkėjo personalą Pirkėjo patalpose dirbti su Prekėmis (jei taikoma);

4.3.6. iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui pristatyti Prekes Sutartyje nustatytais terminais;

4.3.7. nedelsiant reaguoti, jei Pirkėjas pareiškia pastabas dėl parduodamų Prekių kokybės, taip pat jei Prekės pristatomos, pažeidžiant nustatytus terminus ir netinkamai;

4.3.8. pateikti Pirkėjui pasirašyti aktą ir apmokėjimui sąskaitą faktūrą;

4.3.9. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Pirkėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą ir kitas svarbias aplinkybes, galinčias turėti įtaką Sutarties vykdymui;

4.3.10. Pardavėjas įsipareigoja visoms pristatytoms Prekėms suteikti 12 (dvylikos) mėn. garantiją. Pardavėjas privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės;

4.3.11. vykdyti kitus Sutartyje nustatytus Pardavėjo įsipareigojimus.

4.4. Pardavėjas turi teisę:

5.4.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

4.4.2. reikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pardavėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

4.4.3. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties netinkamo vykdymo ar neįvykdymo bei netesybas.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už Sutarties pažeidimą, neįvykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako Lietuvos Respublikoje teisės aktų nustatyta tvarka.

5.2. Pardavėjas, nustatytais terminais nepristatęs kokybiškų Prekių ir nesumontavęs jų adresu Antakalnio g. 59, 10207 Vilniuje, moka Pirkėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nepristatytų Prekių kainos su PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5.3. Pirkėjas, nustatytais terminais neatsiskaitęs už pristatytas ir sumontuotas kokybiškas Prekes, moka Pardavėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo neapmokėtos Prekių kainos su PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5.4. Jei Pardavėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo delspinigių mokėjimo pradžios nepristatys kokybiškų, naujų ir nenaudotų Prekių, tai Pirkėjas, apie tai raštu informavęs Pardavėją prieš

3 (tris) darbo dienas, gali vienašališkai nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Pardavėjas sumoka Pirkėjui 5 (penkių) proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos su PVM. Baudą ir delspinigius Pardavėjas sumoka Pirkėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos.

5.5. Pirkėjas, pasirašęs šią Sutartį, bet vėliau ją vienašališkai nutraukęs ne dėl Pardavėjo kaltės ir apie tai raštu informavęs Pardavėją prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, sumoka Pardavėjui 5 (penkių) proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos su PVM ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos. Ši bauda nemokama, kai Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį dėl to, kad Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba vykdo juos kitokiomis sąlygomis, negu nurodyta Sutartyje.

5.6. Pardavėjas, pasirašęs Sutartį, bet vėliau ją vienašališkai nutraukęs ne dėl Pirkėjo kaltės ir apie tai raštu informavęs Pirkėją prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, sumoka Pirkėjui 5 (penkių) proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos su PVM ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos.

5.7. Jei po Sutarties įsigaliojimo bus įvesti pagal šią Sutartį perkamos Prekės eksporto į Lietuvos Respubliką apribojimai, Pardavėjas turi teisę per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių apribojimų įvedimo dienos arba dienos, kada sužinojo apie tokių apribojimų įvedimą, pateikęs patvirtinančius dokumentus, reikalauti iš Pirkėjo Prekių pristatymo termino pakeitimo ir tai nebus laikoma Sutarties sąlygų keitimu.

5.8. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo netesybų (delspinigių, baudų), priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo. Netesybų (delspinigių, baudų) sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Šalių prisiimtus sutartinius įsipareigojimus, jei Sutartis nėra nutraukta.

VI. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

6.1. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už sutartinių įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartinių įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

6.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

6.3. Sutarties Šalis turi nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas, atsiradimą.

6.4. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio raštišku susitarimu nuo susitarime nurodytos datos gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti, kad kita Šalis atlygintų dėl to patirtus nuostolius.

VII. ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ASMENYS IR PRANEŠIMŲ TEIKIMO TVARKA

7.1. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Pardavėjo atstovas – projektų vadovė Rasa Spūdienė, tel. (8 5) 264 9696, el. p. vilnius@limeta.lt.

7.2. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Pirkėjo atstovas – Andrius Semenauskas, Medicinos įrangos ir IT skyriaus vadovas, tel. Nr. 869874357, el. p. andrius.semenauskas@antakpol.lt.

7.3. Šie asmenys, atitinkamai Pirkėjo arba Pardavėjo vardu, turi teisę pasirašyti Sutartyje nurodytus aktus ir yra įgalioti priimti visus sprendimus, susijusius su Sutarties vykdymu, išskyrus pačios Sutarties pakeitimą ir nutraukimą.

7.4. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti viena kitai apie atsakingų už Sutartį Šalių atstovų, nurodytų šios Sutarties 7.1 ir 7.2 punktuose, pasikeitimą.

7.5. Visi pranešimai ir kita informacija, kuria keičiasi Šalys pagal Sutartį, turi būti pateikiama rašytine forma. Pranešimai laikomi tinkamai pateiktais, jei įteikiami asmeniškai, atsiunčiami naudojantis kurjerių paslaugomis, registruotu paštu, faksu ar el. paštu.

7.6. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VIII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Šalys įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai įvykdyti visas šios Sutarties sąlygas.

8.2. Bet koks ginčas arba nuomonių nesutapimas dėl šios Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiami Šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja ir galioja **4 (keturis) mėnesius**. Sutarčiai nustojus galioti, Šalys sutaria, kad iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su garantija ir garantiniu aptarnavimu, atsiskaitymais, nuostolių, baudų, delspinigių mokėjimu ir ginčų sprendimo tvarka.

9.2. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

9.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridėdant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.4. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, galinčių pakenkti kitai šios Sutarties Šaliai ir neatskleisti jokių šios Sutarties sąlygų, jei tai gali padaryti nuostolių kitai Šaliai ir nėra gautas raštiškas tos Šalies sutikimas.

9.5. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, apie tai raštu pranešdamas Pardavėjui prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, jeigu Pardavėjas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti, nepaisydamas Pirkėjo raštu pateikto įspėjimo.

9.6. Vienai iš Sutarties Šalių pažeidžiant Sutartį, nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai raštu kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų.

9.7. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu nuo susitarime nurodytos datos arba vienašališkai, įspėjus apie tai raštu kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (tridešimt) kalendorinių dienų.

9.8. Sutarties nutraukimas šioje Sutartyje numatytais atvejais neatleidžia Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, buvusių iki Sutarties nutraukimo, įvykdymo.

9.9. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nuostatas.

X. KITOS SĄLYGOS

10.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai.

10.2. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš Sutarties ir neaptartus Sutarties sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

10.3. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

10.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus atvejus.

10.5. Pirkimo sąlygos ir Pardavėjo (tiekėjo) pateiktas pasiūlymas bei kiti pirkimo dokumentai laikomi šios Sutarties neatskiriama dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

10.6. Visi priedai, nurodyti šioje Sutartyje, yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.7. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

10.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

XI. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties 1 priedas – „Prekių sąrašas“;

11.2. Sutarties 2 priedas – „Techninė specifikacija“.

XIII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Antakalnio poliklinika

Juridinio asmens kodas 124244035

PVM kodas LT242440314

Antakalnio g. 59, 10207 Vilnius

Tel. 8 5 234 4518

a. s. LT53 7044 0600 0031 0223

AB SEB bankas, banko kodas 70440

el. p. info@antakpol.lt

Direktorius

Evaldas Navickas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.

PARDAVĖJAS

UAB „Limeta“

Juridinio asmens kodas 221906050

PVM mokėtojo kodas LT219060515

V. A. Graičiūno g. 4, LT-02241 Vilnius

Tel. (8 5) 264 9696

A/s: LT25 7044 0600 0164 5641

AB “SEB bankas”, banko kodas 70440

El. p. vilnius@limeta.lt

Generalinis direktorius

Virginijus Domarkas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.

PREKIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Pristatomos prekės pavadinimas, prekės kodas	Gamintojas	Kaina be PVM, Eurais
1.	Aukštos raiškos medicininiai monitoriai	vnt.	2	Aukštos raiškos medicininiai monitoriai Nio Color 5MP (MDNC-6121)	Gamintojas Barco (Belgija)	11835,20
2.	Gydytojo radiologo diagnostikos darbo vieta	vnt.	1	Kompiuteris HP Z2 Tower Workstation (HP Z2 G9)	Gamintojas HP	1684,80
Bendra pasiūlymo kaina be PVM, Eurais						13520,00
PVM:						2839,20
Bendra pasiūlymo kaina su PVM, Eurais						16359,20

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Antakalnio poliklinika

Direktorius
Evaldas Navickas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
A.V.

PARDAVĖJAS

UAB „Limeta“

Generalinis direktorius
Virginijus Domarkas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Techninis parametras	Reikalaujama techninio parametro reikšmė	Pristatomų prekių parametro reikšmė
1.	<i>Aukštos raiškos medicininiai monitoriai (mamografijai) (2 vnt.) su gydytojo radiologo diagnostikos darbo vieta</i>		
1.1	Spalvoti medicininiai mamografiniai diagnostiniai monitoriai	Būtina, ne mažiau kaip 2 monitoriai ne mažiau kaip 5 megapikselių	2 spalvoti medicininiai mamografiniai diagnostiniai monitoriai 5,8 MP.
1.2	Medicininė vaizdo plokštė	Būtina, ne mažiau kaip 10 bitų, suderinama su medicininiais monitoriais	Medicininė vaizdo plokštė, palaikanti 32 bitus pikselius (10 bitų pikselio gylis juodai baltiems vaizdams, 30 bitų spalvotiems vaizdams). 128 bitų atmintinės sąsaja.
1.3	Monitorius pacientų sąrašui	Būtina, įstrižainė ne mažiau 23"	Pacientų sąrašo monitoriaus įstrižainė 23,8“.
1.4	Radiologo darbo vietos kompiuteris	1 vnt.	1 vnt.
1.4.1	Procesorius	Procesoriaus našumas pagal viešai skelbiamus Passmark performance CPU mark procesorių įvertinimo rezultatus, pateikiamus https://www.cpubenchmark.net/cpu.php?cpu - ne mažiau nei 20000	Procesoriaus našumas pagal viešai skelbiamus Passmark performance CPU mark procesorių įvertinimo rezultatus 31132. Pateikiamas https://www.cpubenchmark.net/cpu.php?cpu=Intel+Core+i7-12700&id=4669 .
1.4.2	Operatyvioji atmintis	≥ 16 GB	16 GB
1.4.3	SSD diskas	≥ 500 GB	512 GB
1.4.4	Operacinė sistema	Būtina, Windows 11 arba analogiška, suderinama su siūloma programine įranga	Windows 11 (Windows 10 Pro“ (pasiekiamą naudojant ankstesnės versijos „Windows 11 Pro“ teises), suderinama su siūloma įranga
2.	Kiti reikalavimai		
2.1	Programinės ir aparatūrinės įrangos diegimo ir konfigūravimo darbai, naudotojų apmokymai	Būtina	Į pasiūlymo kainą įskaičiuota programinės ir aparatūrinės įrangos diegimo ir konfigūravimo darbai, naudotojų apmokymai
2.2	Garantinio periodo trukmė	≥ 12 mėnesių	12 mėnesių

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Antakalnio poliklinika

Direktorius

Evaldas Navickas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.

PARDAVĖJAS

UAB „Limeta“

Generalinis direktorius

Virginijus Domarkas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.