

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR. 21-2023-__

2023 m. gegužės __ d.
Klaipėda

Akcinė bendrovė Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcija, juridinio asmens kodas 240329870, kurios registruota buveinė yra J. Janonio g. 24-1, 92251 Klaipėda, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Algio Latako, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Pirkėjas) ir

UAB „Sons&Daughters”, juridinio asmens kodas 111621671, kurios registruota buveinė yra J. Basanavičiaus g. 26, 03224 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinės direktorės Dovilės Dovidavičiūtės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,
sudarė šią paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

I.1. Tiekėjas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka įsipareigoja suteikti Pirkėjui Klaipėdos uosto prekės ženklo koncepcijos, logotipo ir stiliaus knygos sukūrimo, prekės ženklo pristatymo vaizdo klipo sukūrimo paslaugą (toliau – Paslauga 1) ir papildomas dizainerio paslaugas prekės ženklo stiliaus pritaikymui Pirkėjo veikloje (toliau – Paslauga 2, kartu vadinamos – Paslaugos). Paslaugų techninė specifikacija ir apimtis pateikiami Sutarties priede. Paslaugos apima Paslaugoms atlikti būtinų prekių tiekimą ir darbų vykdymą.

I.2. Paslaugos turi būti atliktos skaitmeniniu formatu ir J. Janonio g. 24, Klaipėdoje.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Paslaugos 1 turi būti suteiktos per 14 (keturiolika) savaičių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir Paslaugos 2 turi būti teikiamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus 12 (dvylika) mėnesių laikotarpiu nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Tiekėjas privalo Paslaugas teikti laikydamasis Paslaugų techninėje specifikacijoje nustatytų terminų.

2.3. Sutarties vykdymo metu paaiškėjus Sutarties 2.4 punkte nurodytoms aplinkybėms, taip pat kitoms Sutartyje nenumatytoms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali laiku įvykdyti Sutarties ir kurių Tiekėjas pagrįstai negalėjo numatyti, Paslaugų 1 teikimo terminas Šalių susitarimu gali būti pratęstas tiek, kiek truko aplinkybės, trukdančios Paslaugas 1 atlikti laiku, bet ne ilgesniam nei 5 (penkių) savaičių terminui. Prašymas pratęsti Paslaugų 1 teikimo terminą kartu su visais prašymą pagrindžiančiais dokumentais privalo būti pateiktas Pirkėjui iki prašomo pratęsti Paslaugų 1 teikimo termino pabaigos.

2.4. Tiekėjas turi teisę kreiptis į Pirkėją dėl Paslaugų 1 teikimo termino pratęsimo, jeigu:

2.4.1. Pirkėjas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Tiekėjas negali tinkamai atlikti Paslaugų 1 ar jų dalies;

2.4.2. trečiųjų asmenų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai Tiekėjui trukdo laiku atlikti Paslaugas 1;

2.4.3. termino pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi, negalėjo numatyti.

2.5. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu ji nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ir kitais įstatymų ir Sutarties numatytais atvejais.

2.6. Pirkėjas gali sustabdyti Sutarties ar jos dalies vykdymą tokiam laikui ir tokiu būdu, kaip jis mano esant tai reikalinga. Jei vieno stabdymo laikotarpis trunka ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę per 30 (trisdešimt) dienų, pasibaigus maksimaliam vieno stabdymo laikotarpiui, reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą, o Pirkėjui neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų, Tiekėjas įgyja teisę Šalių susitarimu nutraukti Sutartį.

3. KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties kainai apskaičiuoti taikomas **fiksuotos kainos ir fiksuoto įkainio kainos** apskaičiavimo būdas. Paslaugai 1 taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Paslaugai 2 taikomas fiksuoto įkainio kainos apskaičiavimo būdas.

3.2. Paslaugų kaina ir įkainiai nustatyti Sutarties 3.4 punkte.

3.3. Tiekėjui mokama už faktiškai įsigytas Paslaugas 2 neviršijant maksimalaus Sutarties 3.4 punkte 2 pozicijoje nustatyto Paslaugų 2 kiekio (t. y. ne mažiau kaip 10, bet ne daugiau kaip 100 valandų). Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti viso Paslaugų 2 kiekio.

3.4. Sutarties kaina (Paslauga 1 ir Paslauga 2):

Sutarties kaina be PVM	32 750,00 Eur <i>Trisdešimt du tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 centų</i>
PVM (21 %)	6 877,50 Eur <i>Šeši tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt septyni eurai 50 centų</i>
Sutarties kaina (Sutarties kainos be PVM ir PVM suma)	39 627,50 Eur <i>Trisdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt septyni eurai 50 centų</i>

3.4.1 Paslauga 1 kaina:

Paslauga 1 kaina be PVM	28 250,00 Eur <i>Dvidešimt aštuoni tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt eurų 00 centų</i>
PVM (21 %)	5 932,50 Eur <i>Penki tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt du eurai 50 centų</i>
Paslauga 1 kaina (Paslauga 1 kainos be PVM ir PVM suma)	34 182,50 Eur <i>Trisdešimt keturi tūkstančiai vienas šimtas aštuoniasdešimt du eurai 50 centų</i>

3.4.2. Paslaugų 2 įkainis:

Objektas	Matavimo vnt.	Kiekis A	Įkainis už 1 val. Eur be PVM B	Bendra kaina Eur be PVM C=A*B	PVM 21 proc. D	Bendra kaina Eur su PVM E=C+D
Papildomos dizainerio paslaugų teikimo valandos	Val.	100	45,00	4 500,00	945,00	5 445,00

3.5. Pradinė Sutarties vertė lygi Sutarties sudarymo metu nurodytai Sutarties kainai be PVM, t. y. 32 750,00 Eur. Pradinė Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus tuos atvejus, kai Sutartyje nustatyta tvarka Sutarties kaina peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio.

3.6. Į Sutarties kainą įskaičiuota Paslaugų kaina, visi mokesčiai, medžiagų ir įrangos kaina, transporto, apgyvendinimo išlaidos, su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu, kitos su Paslaugų atlikimu susijusios, Tiekėjo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos. Pasirašydamas Sutartį Tiekėjas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo pirkimo dokumentuose ir Sutartyje pateiktą techninę specifikaciją bei sąlygas, numatė ir įvertino visą Paslaugų apimtį. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina atlikti kitas papildomas paslaugas, kurias sudarydamas Sutartį būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas Tiekėjas, tačiau Tiekėjas jų nenumatė ir neįtraukė į Sutarties kainą, tai šias paslaugas Tiekėjas įsipareigoja atlikti savo sąskaita.

3.7. Sutarties kaina nekeičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutartyje numatytus kainos peržiūros dėl pasikeitusių mokesčių ir kainų lygio indekso bei keitimo dėl atsakomų ar papildomai įsigyjamų paslaugų atvejus:

3.7.1. **dėl pasikeitusių mokesčių**, t. y. Sutarties galiojimo metu pasikeitus Paslaugoms taikomam pridėtinės vertės mokesčiui (PVM), Sutarčiai bus taikomas pakeistas PVM tarifas. Sutarties kaina perskaičiuojama po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi PVM tarifas, įsigaliojimo dienos. Pakeista Sutarties kaina bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Sutarties kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą PVM tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip. Sutarties kaina peržiūrima toms Paslaugoms, kurių atlikimo ir apmokėjimo už Paslaugas terminai pagal Sutartį sueina po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo. Sutarties kaina be PVM dėl PVM keitimo nebus keičiama, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip;

3.7.2. **dėl kainų lygio pokyčio** Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama suinteresuotos Šalies iniciatyva ir jos pateiktų dokumentų pagrindu dėl Valstybės duomenų agentūros paskelbto *Įvairių prekių ir paslaugų* (toliau – Indeksas) pokyčio, jei šis Indeksas pakinta daugiau kaip 5 (penkiais) procentais. Sutarties kaina perskaičiuojama nustatyta tvarka:

3.7.2.1. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena.

3.7.2.2. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, po to Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai nuo paskutinės peržiūros momento.

3.7.2.3. Perskaičiuojama tik Pirkėjui neperduotų Paslaugų Sutarties kainos dalis, už kitas paslaugas (jei tokių būtų) mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos.

3.7.2.4. Tais atvejais, kai dėl papildomų paslaugų atlikimo Šalių susitarimu yra pakeista bendra Sutarties kaina, neperskaičiuojama ta Pirkėjui neperduotų Paslaugų Sutarties kainos dalis, dėl kurios buvo susitarta mažiau nei prieš 6 (šešis) mėnesius iki peržiūros momento, jei tokia papildomų paslaugų kaina apskaičiuota taikant kitus, nei Sutartyje nustatyti įkainiai (Sutarties kainos dalys).

3.7.2.5. Sutarties kaina perskaičiuojama pagal Sutartį Pirkėjui neperduotų Paslaugų kainą be PVM padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal formulę:

$$K = I_{pb} / I_{pr}$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

I_{pb} – Indekso reikšmė peržiūros laikotarpio pabaigoje (prašymo peržiūrėti Sutarties kainą pateikimo kitai Šaliai dienos mėnesį);

I_{pr} – Indekso reikšmė peržiūros laikotarpio pradžioje; pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių

perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto Indekso reikšmės mėnuo.

3.7.2.6. Indekso koeficiento skaičiavimams Indeksų reikšmės imamos 4 (keturių) skaitmenų po kablelio tikslumu, o gauta Indekso koeficiento reikšmė suapvalinama 2 (dviejų) skaičių po kablelio tikslumu paskutinį skaitmenį padidinant vienetu, jeigu pirmas po jo esantis skaitmuo yra nuo 5 iki 9.

3.7.2.7. Jei gautas Indekso koeficientas (K) yra didesnis kaip 1,05 (vienas ir penkios šimtosios), peržiūrima Sutarties kaina didinama dauginant ją iš gauto koeficiento, o jei gautas koeficientas yra mažesnis kaip 0,95 (devyniasdešimt penkios šimtosios), peržiūrima Sutarties kaina yra mažinama dauginant juos iš gauto koeficiento.

3.7.2.8. Prašymą perskaičiuoti Paslaugų Sutarties kainą gavusios Šalies sprendimas dėl Paslaugų kainos perskaičiavimo (sutikimas perskaičiuoti Paslaugų kainą arba atsisakymas ją perskaičiuoti) privalo būti priimtas ir kitai Šaliai raštu apie sutikimą perskaičiuoti kainą arba atsisakymą ją perskaičiuoti turi būti pranešta per 10 darbo dienų nuo Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkančio kitos Šalies prašymo perskaičiuoti kainą ir visų jį pagrindžiančių dokumentų pateikimo kitai Šaliai dienos. Prašymą perskaičiuoti Paslaugų kainą gavusiai Šaliai raštu pranešus kitai Šaliai apie sutikimą perskaičiuoti Paslaugų kainą, Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl Paslaugų kainos perskaičiavimo per 30 dienų nuo Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkančio Šalies prašymo perskaičiuoti kainą ir visų jį pagrindžiančių dokumentų pateikimo kitai Šaliai dienos. Tokiame susitarime Šalys privalo nurodyti Indekso reikšmes, naudojamas Indekso koeficientui apskaičiuoti, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotiną Paslaugų kainą, perskaičiuotą pradinę Sutarties vertę ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

3.7.2.9. Vėlesnė Sutarties kainos peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.7.2.10. Jeigu Sutarties kainos peržiūros momentu Paslaugų atlikimas vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Tiekėjas nėra įgijęs teisės į Paslaugų teikimo termino pratęsimą, pažeidžiant Paslaugų teikimo terminą teikiamų Paslaugų Sutarties kainos dalis negali būti peržiūrėta Tiekėjo iniciatyva dėl kainų lygio kilimo, tačiau privalo būti peržiūrėta, jei Sutarties kainos peržiūra inicijuoja Pirkėjas dėl kainų lygio kritimo.

3.7.3. **dėl atsisakomų ar papildomai įsigyjamų paslaugų** Sutarties kaina didinama arba mažinama, kai Sutartyje nustatyta tvarka arba LR pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – Pirkimų įstatymas) 97 str. 1 d. 2–5 punkto ir 2 d. nustatytais pagrindais Pirkėjas atsisako dalies Paslaugų arba įsigyja papildomų Paslaugų;

3.8. Sutarties kaina keičiama dvišaliu rašytiniu Šalių susitarimu.

3.9. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už Paslaugas tokia tvarka:

3.9.1. įsigaliojus Sutarčiai ir Tiekėjui pateikus Pirkėjui priimtino turinio neatšaukiamą pirmo pareikalavimo besąlyginę avansinio mokėjimo grąžinimo garantiją, kurios galiojimo terminas privalo būti ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) dienų ilgesnis nei Paslaugų su visais galimais pratėsimais teikimo terminas arba kol bus grąžintas avansas, per 10 (dešimt) dienų nuo garantijos pateikimo sumokama 30 (trisdešimt) proc. nuo Paslaugų 1 sumos pagal Tiekėjo pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą pavedimu į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą;

3.9.2. už Paslaugas 1 likusią sumą arba visą sumą, jei avansas nebuvo mokėtas – perdavus patvirtintą stiliaus knygą bei sukurta vaizdo klipą ir pasirašius atliktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą;

3.9.3. už Paslaugas 2 (t. y. už papildomas dizainerio teikiamas paslaugas) mokama pagal panaudojimo faktą pasirašius atliktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą;

3.9.4. visi mokėjimai atliekami per 30 (trisdešimt) dienų po sąskaitos faktūros pateikimo apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

Sąskaitose faktūrose privalo būti nurodyta Sutarties data ir numeris.

3.10. Pagal Sutartį priklausančias sumokėti pinigų sumas Pirkėjas sumoka Tiekėjui mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Laikoma, kad pinigai sumokėti tą dieną, kurią Pirkėjas pateikė savo bankui mokėjimo nurodymą atlikti mokėjimo pavedimą.

3.11. Už Paslaugas sumokama eurai po to, kai pasirašomi Paslaugų priėmimo–perdavimo aktai ir jų pagrindu Pirkėjas priima Sutartyje nustatyta tvarka pateiktas sąskaitas faktūras.

3.12. Vykdam Sutartį visos sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitais būdais teikiamos sąskaitos faktūros bus laikomos pateiktomis netinkamai ir nebus priimanamos.

4. PASLAUGŲ PERDAVIMAS IR KOKYBĖ

4.1. Paslaugos turi būti atliktos per Sutartyje ir Sutarties priede (Paslaugų techninėje specifikacijoje) nustatytus Paslaugų teikimo terminus. Paslaugų atlikimas dalimis negalimas, jei Sutartyje nėra nustatyta kitaip.

4.2. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, privalo kreiptis į Pirkėją dėl Paslaugų priėmimo–perdavimo aktų pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas pasirašyti Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus, trūkumų ištaisymo terminus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis tam, kad Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Tiekėjas nurodytus trūkumus turi ištaisyti nedelsiant ir savo lėšomis. Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais arba, sudarant elektroninį dokumentą, abiejų Šalių pasirašomas elektroniniu parašu. Jei Sutartyje numatytas Paslaugų teikimas etapais ir tarpiniai mokėjimai, šiame punkte nustatyta Paslaugų perdavimo Pirkėjui tvarka taikoma ir perduodant Paslaugų dalį (etapą).

4.3. Pirkėjas pasirašo Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą, jei Paslaugos atitinka Sutarties sąlygas, Lietuvos Respublikoje taikomų norminių dokumentų nustatytus reikalavimus bei kitus reikalavimus, įprastai keliamus tokio pobūdžio paslaugoms.

4.4. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

4.5. Nuosavybės teisė į Paslaugų atlikimo rezultata, kai toks sukuriamas, Pirkėjui pereina nuo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyto Paslaugų priėmimo–perdavimo akto.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju, teikiant Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;

5.1.3. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Sutarties kainą už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas;

5.1.4. suteikti reikiamus įgaliojimus Tiekėjui veikti Pirkėjo vardu (jei tokie įgaliojimai yra reikalingi);

5.1.5. tinkamai vykdyti kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas pareigas.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Tiekėjas nesugebės laiku suteikti Paslaugų ar Paslaugos teikiamos nekokybiškai, neprofesionaliai, pažeidžiant reikalavimus;

5.2.2. Paslaugų teikimo metu raštiško ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Tiekėjo darbuotojo arba Tiekėjo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

5.2.3. naudotis kitomis Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytomis Pirkėjo teisėmis.

5.3. Tiekėjas įsipareigoja:

5.3.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus, kai jie teikiami, už Sutarties kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.3.2. Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytu laiku (jei Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodomi Paslaugų suteikimo etapai – atskiruose etapuose nustatytu laiku) suteikti Paslaugas, perduoti Pirkėjui Sutartyje nurodytų Paslaugų rezultatą ir ištaisyti nustatytus trūkumus;

5.3.3. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjas, jo darbuotojai išlaikytų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Tiekėjas, pageidaudamas pakeisti specialistą (-us), kurių kvalifikacija rėmėsi savo atitikimui kvalifikaciniais reikalavimams pagrįsti ir Tiekėjo pasiūlymo ekonominio naudingumo kriterijuose, privalo raštu apie tai informuoti Pirkėją ir pateikti keičiančio specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs iš Tiekėjo prašymą dėl specialisto keitimo, ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas patikrina, ar naujo specialisto kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, ir raštu praneša Tiekėjui apie savo sutikimą keisti specialistą arba pateikia motyvuotą atsisakymą. Tiekėjas specialistus, nurodytus pasiūlyme ir sutartyje, gali keisti, tik esant pagrįstoms priežastims (vadovo pažymėjimo praradimas, darbo santykių nutraukimas, liga ir pan.), ne žemesnės kvalifikacijos specialistais, nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentų kvalifikaciniuose reikalavimuose ir pateikto Tiekėjo pasiūlymo ekonominio naudingumo kriterijuose. Toks keitimas turi būti suderintas su Pirkėju, pateikus jam specialistų kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, ir įforminamas raštišku Sutarties pakeitimu.

5.3.4. savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį, ir atlyginti dėl savo kaltų veiksmų padarytą žalą tretiesiems asmenims bei jų patirtus nuostolius, įskaitant nuostolius dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektualinės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo;

5.3.5. per 5 (penkias) dienas informuoti Pirkėją apie visas reikšmingas aplinkybes (pvz., turto areštas ar laikinųjų apsaugos priemonių taikymas, taikos sutarties su kreditoriais sudarymas, pagrindų bankroto ar restruktūrizavimo bylai iškelti atsiradimas, paduoti pareiškimai dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos Tiekėjui iškėlimo, bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimas, mokestinis įsiskolinimas ir kitas aplinkybes), turinčias ar galinčias turėti įtakos sutartiniais įsipareigojimams tinkamai vykdyti;

5.3.6. nenaudoti Pirkėjo prekės ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.3.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimą reglamentuoja Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktai;

5.3.8. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti pateiktus dokumentus;

5.3.9. laikytis Sutartyje nustatytos pranešimo apie subtiekėjų kontaktinių duomenų ir atstovų, keičiamų, papildomų ir naujų subtiekėjų pasitelkimo tvarkos;

5.3.10. laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Pirkimų įstatymo 7 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose;

5.3.11. pasirašyti asmens duomenų tvarkymo sutartį, jei vykdydamas Sutartį Tiekėjas tvarkys asmens duomenis Pirkėjo vardu;

5.3.12. susipažinti ir santykiuose su Pirkėju ir Sutarčiai vykdyti pasitelkiamais trečiaisiais asmenimis laikytis Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos antikorupcinės politikos aprašo (toliau – aprašas) ir Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos veiklos partnerių elgesio kodekso (toliau – kodeksas). Susipažinti su aprašu ir kodeksu bei jų pakeitimais galima adresu <http://www.portofklaipeda.lt>. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad šio punkto ir aprašo bei kodekso reikalavimų laikytųsi Tiekėjo ir Sutarčiai vykdyti jo pasitelkiamų trečiųjų asmenų darbuotojai ir kiti atstovai;

5.3.13. Mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, nesitelkti subtiekėjų, nesiremti ūkio subjektų pajėgumais, taip pat netiekti (nenaudoti atliekant darbus ar teikiant paslaugas) Prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis, pakuotes), kurių gamintojo ar bet kurį iš aukščiau išvardintų subjektų kontroliuojančio juridinio asmens registracijos vieta arba fizinio asmens nuolatinė gyvenamoji vieta, arba pilietybės valstybė yra įtraukta į Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą priešiško valstybių ir teritorijų sąrašą (toliau – Sąrašas), taip pat netiekti (nenaudoti atliekant darbus ar teikiant paslaugas) Prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis, pakuotes), kurių kilmės valstybė ar teritorija yra nurodyta Sąraše, netiekti paslaugų, kurios teikiamos iš Sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas įsipareigoja pateikti Tiekėjo, subtiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais Tiekėjas remiasi, Prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis, pakuotes) gamintojo ar šiuos subjektus kontroliuojančių juridinių asmenų registraciją ar fizinių asmenų nuolatinę gyvenamąją vietą ir pilietybę patvirtinančius Įstatyme nurodytus dokumentus, taip pat tiekiamų (naudojamų atliekant darbus ar teikiant paslaugas) Prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis, pakuotes) kilmę, vietą, iš kurios teikiamos Paslaugos, patvirtinančius gamintojo ar kito trečiojo asmens išduotus dokumentus;

5.3.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5.4. **Tiekėjas turi teisę** gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo Sutartį, taip pat kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

5.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

6. SUBTIEKIMAS IR JUNGTINĖ VEIKLA

6.1. Sutarčiai vykdyti šiame punkte nurodytoms Paslaugoms atlikti (įskaitant darbų vykdymą ir prekių tiekimą, kuriuos apima Paslaugų teikimas) Tiekėjas numato pasitelkti šiuos subtiekėjus: nėra.

6.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas taip pat įsipareigoja informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu šios Sutarties

vykdymo metu, taip pat pateikti šią informaciją apie papildomus ir naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.3. Tiekėjas, Sutarties vykdymo laikotarpiu neviršydamas pirkimo dokumentuose nustatytos subtiekimui leidžiamos perduoti Sutarties dalies, toms Paslaugoms, kurių atlikimą Tiekėjas pasiūlyme numatė perduoti subtiekejams, gali keisti pasitelktą subtiekėją arba pasitelkti papildomą subtiekėją, nekeisdamas pasitelktų subtiekėjų (toliau – papildomas subtiekėjas).

6.4. Tiekėjas Sutarties vykdymo laikotarpiu turi teisę pasitelkti naują subtiekėją, nors teikdamas pasiūlymą nebuvo numatęs subtiekėjų pasitelkimo atitinkamai Paslaugų daliai (toliau – naujas subtiekėjas), jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu atsiranda reikšmingų aplinkybių, dėl kurių toks pasitelkimas yra būtinas ir kurių apdairus Tiekėjas nebūtų galėjęs numatyti, įskaitant, bet neapsiribojant, atvejus, kai:

6.4.1. sugenda Paslaugoms atlikti reikalinga Tiekėjo įranga, o Tiekėjas negali jos sutaisyti arba dėl meteorologinių sąlygų ar kitų priežasčių negali į Paslaugų atlikimo vietą pristatyti pakeičiančios ar kitos būtinos įrangos per ilgesnį nei 5 dienų terminą ar kitą Pirkėjo nurodytą terminą, kuris reikšmingai sutrukdytų Paslaugų atlikimą pagal Sutartyje nustatytus Paslaugų atlikimo terminus;

6.4.2. siekiama baigti Paslaugų teikimą nustatytu terminu ir dėl to reikia padidinti Paslaugų teikimo našumą arba Pirkėjui pagrįstai reikalaujant baigti atlikti Paslaugas anksčiau;

6.4.3. Pirkimų įstatymo 97 str. 1 dalies 2–5 punktuose ir 2 dalyje nustatytais pagrindais keičiama Sutartis arba įsigijamos papildomos paslaugos;

6.4.4. esant kitų su Paslaugų teikimu susijusių reikšmingų Tiekėjo organizacinės struktūros ar vykdomos ūkinės veiklos ypatumų.

6.5. Tiekėjas, pageidaudamas pakeisti subtiekėją, pasitelkti papildomą subtiekėją arba pasitelkti naują subtiekėją, privalo apie numatomą keitimą arba papildomo ar naujo subtiekėjo pasitelkimą iš anksto raštu informuoti Pirkėją bei pateikti keičiančio, papildomai arba naujai pasitelkiamo subtiekėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus (jei subtiekejams buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba teisė teikti Paslaugas, kurioms pasitelkiamas naujas subtiekėjas, siejama su kvalifikacijos reikalavimais ir Tiekėjo pasiūlymo ekonominio vertinimo kriterijais) ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantį dokumentą (kai Tiekėjas rėmėsi keičiamo subtiekėjo pajėgumu arba kai Sutartyje numatyta Pirkėjo teisė reikalauti iš subtiekėjų pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantį dokumentą). Siekdamas pasitelkti naują subtiekėją, Tiekėjas papildomai privalo nurodyti, dėl kokių priežasčių siekia pasitelkti naują subtiekėją.

6.6. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą ir visus dokumentus, per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų dokumentų gavimo patikrina (kai taikoma), ar subtiekėjo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, taip pat ar nėra subtiekėjo privalomo pašalinimo pagrindų, ir raštu praneša savo sutikimą keisti subtiekėją, pasitelkti papildomą arba naują subtiekėją. Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

6.7. Jei Tiekėjas pakeičia pasitelktą subtiekėją, pasitelkia papildomą ar naują subtiekėją, pažeisdamas Sutartyje nustatytą tvarką, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, nedelsiant turi atsisakyti tokio subtiekėjo paslaugų ir pakeisti jį tinkamu subtiekeju Sutartyje nustatyta tvarka.

6.8. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo ir (ar) subtiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Pirkėjui reikalaujant Tiekėjas turi pateikti Užsakovui dokumentus, įrodančius subtiekėjo teisę verstis atitinkama veikla.

6.9. Tiekėjas visais atvejais išlieka atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subtiekejams perduodamas vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

6.10. Jeigu Tiekėjas Sutarčiai vykdyti pasitelks subtiekėją (-us), tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir

subtiekėjo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka. Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo ir Sutarties 6.2 punkte nurodytos kontaktinės informacijos apie subtiekėją gavimo iš Tiekėjo dienos, o kai Sutartyje nustatyta tvarka keičiamas subtiekėjas, pasitelkiamas papildomas ar naujas subtiekėjas – nuo Pirkėjo sutikimo keisti subtiekėją pateikimo Tiekėjui dienos raštu informuoja subtiekėją apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia Pirkėjui prašymą sudaryti trišalę atsiskaitymo sutartį. Subtiekėjui negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas subtiekėjui gali būti atliekamas tik po to, kai Pirkėjas iš Tiekėjo Sutartyje nustatyta tvarka priims subtiekėjo suteiktas Paslaugas. Trišalė sutartis negali prieštarauti Sutarties ir pirkimo dokumentų nuostatoms, trišalėje sutartyje taip pat turi būti numatyta Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekėjui. Kilus ginčui tarp Tiekėjo ir subtiekėjo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Pirkėjui nedalyvaujant. Subtiekėjui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos.

6.11. Kai Sutartis sudaroma su Tiekėju, atstovaujančiu jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančius subjektus, Tiekėjui taikomos pirkimo dokumentuose nustatytos sąlygos dėl jungtinės veiklos: nenurodyta.

7. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti pakeista, papildyta ar nutraukta tik raštu. Sutartis keičiama Šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties sąlygų pakeitimo, išskyrus Sutartyje aptartus atvejus, kai Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vienašaliu raštišku pranešimu arba kai Sutartis numato galimybę pakeisti Sutarties sąlygas apsiikeičiant Šalių dokumentais:

7.1.1. jei Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia Sutarties Šalies adresas, banko sąskaitos Nr., kontaktiniai duomenys, kiti Sutartyje numatyti Šalies rekvizitai, Šalys rašytinio susitarimo dėl Sutarties pakeitimo nesudaro. Šalis, kuri keičia savo rekvizitus ar kitus duomenis, privalo, laikydamasi Sutartyje nustatytos informavimo tvarkos, apie pakeitimus raštu informuoti kitą Šalį;

7.1.2. kai Sutartyje nustatyta tvarka keičiami Sutarčiai vykdyti pasitelkiami subtiekėjai arba pasitelkiami papildomi arba nauji subtiekėjai.

7.1.3. Kai Šalis, gavusi Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkantį kitos Šalies prašymą perskaičiuoti Paslaugų kainą, raštu praneša tokį prašymą pateikusiai Šaliai apie sutikimą perskaičiuoti Paslaugų kainą, perskaičiuota Paslaugų kainą taikoma nuo susitarimo perskaičiuoti Paslaugų kainą sudarymo dienos arba nuo dienos, kada kitai Šaliai per Sutartyje nustatytą terminą buvo pranešta apie sutikimą perskaičiuoti Paslaugų kainą, priklausomai nuo to, kuri iš nurodytų aplinkybių įvyksta anksčiau.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Pirkimų įstatymo 97 str. nustatytais atvejais ir pagrindais.

7.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo dėl tolimesnio Sutarties vykdymo teisę turi Pirkėjas.

7.4. Sutarties pakeitimai įsigalioja po jų pasirašymo, jei Šalys nesusitaria kitaip. Sutarties pakeitimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Sutartį, pranešdamas apie tai Tiekėjui raštu ne vėliau nei prieš 15 (penkiolika) dienų Civilinio kodekso 6.217 str. 1 ir 3 dalyje, 6.721 str. 1 d. numatytais pagrindais, taip pat dėl šių priežasčių:

7.5.1. jeigu Tiekėjas yra reorganizuojamas (įskaitant jungimą, skaidymą,) atskiriamas arba bankrutuoja kitomis nei Pirkimų įstatymo 97 str. 1 d. 4 punkto b papunkčio sąlygomis ir, Pirkėjui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo Pirkėjui priimtinais terminais ir kitomis sąlygomis ateityje;

7.5.2. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas, siekdamas Sutarties, buvo sudaręs susitarimą, neleistinai ribojantį konkurenciją;

7.5.3. jeigu Tiekėjas vėluoja atlikti Paslaugas ar jų dalį ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų arba vėluoja atlikti Paslaugas per kitą, Pirkėjo pagrįstai nurodytą terminą;

7.5.4. jeigu dėl nenugalimos jėgos Paslaugų atlikimas turi būti atidėtas neapibrėžtam laikotarpiui arba kai nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau nei 3 (tris) mėnesius;

7.5.5. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjui taikomas turto areštas ar laikinosios apsaugos priemonės, Tiekėjas sudarė taikos sutartį su kreditoriais, atsirado pagrindai bankroto ar restruktūrizavimo bylai iškelti, paduotas pareiškimas dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos Tiekėjui iškėlimo, iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, susidarė mokestiniai įsiskolinimai ar yra kitos svarbios aplinkybės, ir šių aplinkybių visuma sudaro prielaidą, kad Tiekėjas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar kokybiškai, ar gali būti apsunkintas nuostolių išieškojimas dėl Sutarties pažeidimo;

7.5.6. jeigu Tiekėjas (įskaitant bet kurį iš Tiekėjo darbuotojų, tarpininkų, subtiekių, atstovų ir kt.) duoda arba pasiūlo (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam Pirkėjo darbuotojui bet kokią naudą daikto, piniginio atlygio, komisinių, paslaugų arba kitos materialios ar nematerialios naudos forma kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo arba nepalankumo parodymą arba susilaikymą juos parodyti (kyši) bet kuriam su Sutartimi susijusiam asmeniui. Pirkėjui nutraukus Sutartį šiuo pagrindu, Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjui visas patirtas išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymo užbaigimu, bei kompensuoti visus dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius;

7.5.7. kai dėl pasikeitusių Pirkėjo poreikių Paslaugos tampa nereikalingos Pirkėjui;

7.5.8. kai Tiekėjas Sutartyje nustatyta tvarka nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento pratęsimo, kai tokia pareiga nustatyta Sutartyje;

7.5.9. jei Tiekėjui apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) % pradinės Sutarties vertės;

7.5.10. jei Tiekėjas, jo darbuotojai ar Tiekėjo pasitelkiami specialistai neatitinka pirkimo dokumentuose keltų kvalifikacijos reikalavimų;

7.5.11. kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų;

7.5.12. esant Pirkimų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytiems pagrindams.

7.6. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį, pranešdamas apie tai Pirkėjui raštu prieš 15 (penkiolika) dienų, jeigu Pirkėjas vėluoja atsiskaityti ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų ir, nepaisydamas Tiekėjo raštu įteiktų prašymų, nesiima priemonių šiai padėčiai pakeisti per Tiekėjo nurodytą terminą ir kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais.

7.7. Jeigu Pirkėjas nutraukia Sutartį dėl netinkamo Tiekėjo Sutarties vykdymo, Pirkėjas sumoka Tiekėjui tik už tinkamai atliktas Paslaugas pagal pasirašytus Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus ir Sutartyje nustatyta tvarka pateiktas apmokėti sąskaitas faktūras. Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjui visas dėl tokio Sutarties nutraukimo susidariusias išlaidas, susietas su Sutartyje numatyty Paslaugų užbaigimu, ir kompensuoti dėl šio nutraukimo patirtus nuostolius.

7.8. Jei Pirkėjas nutraukia Sutartį Civilinio kodekso 6.721 str. 1 d. numatytais pagrindais, Tiekėjas turi teisę į kitų protingų išlaidų, kurias Tiekėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Pirkėjo momento tik tuo atveju, jei iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą Tiekėjas nevėluoja atlikti Paslaugų ar jų dalies.

7.9. Jeigu Tiekėjas nutraukė Sutartį dėl netinkamo Pirkėjo Sutarties vykdymo, Tiekėjas turi

teisę gauti atlyginimą tik už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal pasirašytus Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus ir Pirkėjo priimtas sąskaitas faktūras.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Jei dėl Pirkėjo kaltės nesumokama už Paslaugas per nustatytus terminus, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos, neviršijant 10 % (dešimties procentų) pradinės Sutarties vertės.

8.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų taikyti 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos be PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimties procentų) pradinės Sutarties vertės. Pirkėjui reikalaujant Tiekėjas privalo sumokėti delspinigius ir atlyginti nuostolius, kurių nepadengia delspinigiai.

8.3. Šalys nutaria, kad netesybos yra pripažįstamos minimaliais Šalių patirtais nuostoliais, kurių nereikia įrodinėti. Pirkėjas delspinigius ir baudas turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų, taikydamas vienašalį įskaitymą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka arba nukreipti reikalavimą į Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kai pagal Sutartį jis numatytas.

8.4. Jei nėra aišku, dėl ko užtruko Sutarties vykdymas, ar jei nėra aiškių neteisėtų Šalių veiksmų dėl Sutarties vykdymo uždelsono, Šalys atskiru susitarimu gali susitarti dėl pagal Sutartį taikomos atsakomybės dydžio.

9. KONFIDENCIALUMAS

9.1. Sutarties turinį sudaranti ir (ar) su ja susijusi informacija, taip pat Sutarties vykdymo metu Šalių viena kitai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista bet kokia kita informacija (išskyrus informaciją, kuri teisės aktų pagrindu negali būti laikoma konfidencialia informacija, taip pat informacija, kuri gali būti viešai prieinama) yra konfidenciali. Kiekviena Šalis įsipareigoja neatskleisti jokios vykdant Sutartį iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios konfidencialios informacijos. Ši informacija tiek Sutarties galiojimo laikotarpiu, tiek Sutarčiai pasibaigus tretiesiems asmenims gali būti atskleista tik tiek, kiek toks informacijos atskleidimas yra būtinas Sutarčiai tinkamai vykdyti ir tik iš anksto gavus atitinkamą kitos Šalies raštišką sutikimą, laikantis asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

9.2. Šalys susitaria, kad konfidencialios informacijos atskleidimo atveju Tiekėjas atlygins visus Pirkėjo tiesioginius nuostolius.

9.3. Kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptis ir duomenų apsaugą. Tiekėjas patvirtina, kad yra informuotas apie Pirkėjo asmens duomenų tvarkymo taisykles, kurios skelbiamos adresu www.portofklaipeda.lt, ir yra su jomis susipažinęs.

9.4. Tiekėjas negali Pirkėjo duomenų naudoti tiesioginės rinkodaros tikslais (taip pat ir reklaminio pobūdžio pranešimams siųsti).

9.5. Sutartyje aptartos konfidencialumo ir asmens duomenų tvarkymo sąlygos yra neterminuotos.

10. SUSIRAŠINĖJIMAS IR UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

10.1. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu jie yra

įteikti Šalies atstovui arba atsiųsti paštu, elektroniniu paštu ar faksu Sutartyje nurodytais adresais.

10.2. Jei pasikeičia Sutartyje nurodytas Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, taip pat už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo, Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama apie tai ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas. Bet kokie Šalies reikalavimai, kylantys iš netinkamai įteiktų pranešimų ar su jais susiję, bus laikomi nepagrįstais.

10.3. Pirkėjo už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys - [redacted]

[redacted] Šiame punkte nurodyti atstovai neturi teisės keisti ar nutraukti Sutartį.

10.4. Tiekėjo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo - [redacted]

10.5. Šalys gali keisti Sutartyje nurodytus atstovus bei jų kontaktinius duomenis vienašaliu rašytiniu pranešimu.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11.3. Šalis yra atleidžiama nuo atsakomybės, jei nenugalimos jėgos aplinkybės, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, tęsėsi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai arba, sudarant elektroninį dokumentą, abiejų Šalių pasirašoma elektroniniu parašu. Kai Sutartis ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas pasirašomas kvalifikuotu

elektroniniu parašu, jis turi būti sudarytas taip, kad atitiktų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2009 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-60 patvirtintą Elektroniniu parašu pasirašyto elektroninio dokumento specifikaciją ADOC-V1.0.

12.2. Vienos iš Sutarties sąlygos negaliojimas nedaro negaliojančios visos Sutarties, išskyrus atvejus, kai Šalys be tos sąlygos Sutarties apskritai nebūtų sudariusios. Šalys susitaria, kad vienos iš Sutarties sąlygų negaliojimo atveju, jeigu toks jos negaliojimas nedaro negaliojančios visos Sutarties, minėta sąlyga Šalių rašytiniu susitarimu turės būti nedelsiant pakeista nauja galiojančia sąlyga, kuri pagal prasmę ir turinį būtų artimiausia negaliojančiai sąlygai bei turėtų analogišką teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip ir pakeistoji sąlyga.

12.3. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Ginčai, kilę tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti derybomis – teismine ginčų sprendimo tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

12.4. Sutartyje dienomis nustatyti terminai skaičiuojami kalendorinėmis dienomis (d.), jei kitaip nenustatyta Sutartyje.

12.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

12.6. Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis. Sutarties priedas:

12.6.1. Sutarties priedas – Klaipėdos uosto prekės ženklo identiteto sukūrimo paslaugų techninė specifikacija, 6 l.

13. ŠALIŲ DUOMENYS IR PARAŠAI

13.1. Pirkėjo vardu

Akcinė bendrovė Klaipėdos valstybinio jūrų
uosto direkcija

Bendrovės kodas 240329870
J. Janonio g. 24-1, 92251 Klaipėda
Tel. (8 46) 499 799
El. p. info@port.lt
PVM mokėtojo kodas LT 403298716
A. s. LT14 7300 0100 3488 9443
AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Generalinis direktorius

Algis Latakas

13.2. Tiekėjo vardu

UAB „Sons&Daughters“

Bendrovės kodas 111621671
J. Basanavičiaus g. 26, 03224 Vilnius
Tel. +370 655 26 108
El. p. hi@sonsdaughters.lt
PVM mokėtojo kodas LT 116216716
A. s. LT77 4010 0424 0310 6678
Bankas AB Luminor, banko kodas 40100

Generalinė direktorė

Dovilė Dovidavičiūtė

AB KLAIPĖDOS VALSTYBINIO JŪRŲ UOSTO DIREKCIJA

TVIRTINU
Generalinis direktorius
Algis Latakas

KLAIPĖDOS UOSTO PREKĖS ŽENKLO IDENTITETO SUKŪRIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1. Paslaugos gavėjas – akcinė bendrovė Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcija (toliau – Pirkėjas), įstatymu įpareigota reklamuoti Klaipėdos uostą.
2. Perkamos paslaugos – Klaipėdos uosto prekės ženklo koncepcijos, logotipo ir stiliaus knygos (angl. *brandbook*) sukūrimas, įskaitant prekės ženklo pristatymo vaizdo klipo sukūrimą, ir papildomos dizainerio paslaugos (ne mažiau kaip 10 valandų, bet ne daugiau kaip 100 valandų) atnaujinto prekės ženklo stiliaus pritaikymui Pirkėjo veikloje.
3. Perkamų paslaugų aktualumas ir tikslas:
 - 3.1. Naujas Klaipėdos uosto vizualinis identitetas kuriamas siekiant sustiprinti uosto įvaizdį užsienio rinkose ir Lietuvoje, taip pat ateityje plėtoti Pirkėjo teikiamų komercinių paslaugų spektrą ir veiklos geografiją.
 - 3.2. Tikslas – išanalizavus Pirkėjo veiklos kryptis, strategiją, viziją, misiją ir vertybes, sukurti ir pateikti:
 - 3.2.1. Klaipėdos uosto prekės ženklo identiteto kūrybinę idėją;
 - 3.2.2. Klaipėdos uosto logotipą ir jo adaptaciją su Pirkėjo bendrovės pavadinimu;
 - 3.2.3. prekės ženklo šūkį lietuvių ir anglų kalbomis;
 - 3.2.4. Klaipėdos uosto prekės ženklo identitetą ir jo naudojimo taisyklių knygą;
 - 3.2.5. iki 1 min. trukmės naują prekės ženklo identitetą pristatantį vaizdo klipą;
 - 3.2.6. ne mažiau kaip 10, bet ne daugiau kaip 100 – papildomų dizainerio darbo valandų, atskirai apmokamų pagal panaudojimo faktą ir Tiekėjo pateiktą valandinį įkainį.

II. PERKAMŲ PASLAUGŲ DETALIZAVIMAS

Užduoties pavadinimas	Detalus aprašymas	Forma, kuria darbas turi būti pateiktas Tiekėjo
PREKĖS ŽENKLO POZICIONAVIMAS IR KŪRYBINĖ IDĖJA		
4.1. Strateginė konsultacija dėl prekės ženklo pozicionavimo	Prieš pradėdamas kurti prekės ženklo identitetą, Tiekėjas turi suorganizuoti Tiekėjo kūrybinės komandos ir Pirkėjo atsakingų atstovų darbinę sesiją. Jos metu aptariami Klaipėdos uosto tikslai, prekės ženklo keitimo tikslai, Klaipėdos uosto ypatumai bei išskirtinumas, konkurencinė aplinka.	• Ne trumpesnis nei 3 val. gyvas Tiekėjo kūrybinės komandos ir Pirkėjo atstovų susitikimas Pirkėjo biure Klaipėdoje arba kitoje suderintoje vietoje Lietuvoje

Užduoties pavadinimas	Detalus aprašymas	Forma, kuria darbas turi būti pateiktas Tiekėjo
	Vadovaujantis strateginėje sesijoje aptartomis kryptimis ir gauta informacija, Tiekėjas turi aprašyti Klaipėdos uosto pozicionavimą, kuriuo vadovaujantis bus kuriamas prekės ženklo identitetas. Konsultacija turi būti moderuojama, apibendrinama ir protokoluojama Tiekėjo kūrybinės komandos atstovų.	- Po konsultacijos – Tiekėjo aprašytas ir Pirkėjo patvirtintas siūlomas Klaipėdos uosto prekės ženklo pozicionavimas, pateiktas prezentacijos forma (iki 5 skaidrių) - Tiekėjas gali siūlyti ir Pirkėjui sutikus organizuoti daugiau nei vieną susitikimą, jei to reikia kokybiškam rezultatui pasiekti
4.2. Prekės ženklo identiteto kūrybinės idėjos alternatyvos	Vadovaudamasis po strateginės konsultacijos aprašytu ir patvirtintu Klaipėdos uosto pozicionavimu, Tiekėjas turi parengti 3 skirtingas prekės ženklo identiteto kūrybines idėjas ir jas pristatyti Pirkėjui.	- Prezentacija, kurioje pateikiamas kiekvienos alternatyvos kūrybinės idėjos aprašymas (kūrybinė išvalga), logotipo eskizai. - Gyvas arba nuotolinis alternatyvų pristatymas
4.3. Klaipėdos uosto ir Pirkėjo bendrovės logotipas	Prekės ženklo grafinis simbolis, naudojamas su prekės ženklo pavadinimais: - Klaipėdos uostas; - Port of Klaipėda; ir su Pirkėjo bendrovės juridiniais pavadinimais: - Akcinė bendrovė Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcija*; - Klaipėda State Seaport Authority*. * juridiniai pavadinimai planuojami pakeisti	- Atskiri vektorinės grafikos AI arba PDF dokumentai kiekvienai variacijai. - Atskiri PNG paveikslėliai be fono kiekvienai variacijai. - Skirtingos variacijos lietuvių ir anglų kalbomis. - Skirtingos grafinio simbolio ir teksto komponavimo variacijos (vertikalus variantas su tekstaš apačioje ir horizontalus variantas su tekstu šone). - Grafinio elemento variantas be tekstų
4.4. Klaipėdos uosto šūkis	Klaipėdos uosto šūkis lietuvių ir anglų kalbomis, atspindintis patvirtintą prekės ženklo pozicionavimą ir pasirinktą prekės ženklo identiteto kūrybinę koncepciją	- Iki 6 žodžių šūkis lietuvių ir anglų kalbomis. - Šūkio komponavimo su logotipu pavyzdžiai.
VIZUALINIO IDENTITETO PRIEMONĖS IR STILIAUS KNYGA		

Užduoties pavadinimas	Detalus aprašymas	Forma, kuria darbas turi būti pateiktas Tiekėjo
4.5. Prezентacijos šablonas lietuvių ir anglų kalbomis	Ne mažiau nei 10 skirtingų skaidrių ruošinių (angl. <i>master slides</i>): • Pradžios skaidrė • Turinys • Skyriaus skaidrė • Skaidrė, kurioje tilptų daug teksto • Skaidrė, kurioje 60 % vizualas, 40 % tekstas • Skaidrė, skirta infografikų, diagramų, lentelių pateikimui • Skaidrė su viena nuotrauka, kurią galima keisti • Pabaigos skaidrė • Kitos Tiekėjo siūlomos skaidrės	<i>PowerPoint</i> programos šablonas su skaidrių ruošiniais (formatas 16:9, lietuvių ir anglų kalbomis).
4.6. Vaizdo pokalbių programų užsklandos	Ne mažiau kaip 2 variantai su logotipu lietuvių ir anglų kalbomis	• JPG paveikslėlio formatas, pritaikytas <i>Teams</i> ir <i>Zoom</i> programoms. • Po dvi variacijas lietuvių ir anglų kalbomis, iš viso 4 skirtingi paveikslėliai.
4.7. Darbo skelbimų šablonai	Darbo skelbimo šablonas, apimantis: • viršutinę juostą (<i>header</i>); • apatinę juostą (<i>footer</i>); • likusią erdvę laisvam tekstui; • detalę, kuri nesunkiai galėtų keistis pritaikant pagal ieškomą specialybę.	• Vizualinės gairės stiliaus knygoje. • <i>Word</i> programos šablonas su vizualiniais elementais.
4.8. Padėka	Padėkos, sveikinimo (pavyzdžiui, gimtadienio, darbo bendrovėje jubiliejaus proga, pasiekimų projekte proga) šablonas.	• Vizualinės gairės stiliaus knygoje. • <i>Word</i> programos šablonas.
4.9. Pranešimų spaudai šablonas	Dizainas turėtų apimti viršutinę (<i>header</i>) ir apatinę (<i>footer</i>) juostą.	• Vizualinės gairės stiliaus knygoje. • <i>Word</i> programos šablonas.
4.10. Vizitinė kortelė	Vizualinės gairės ir dizaino šablonas anglų ir lietuvių kalbomis	• Vizualinės gairės stiliaus knygoje. • Atviras vektorinės grafikos maketas AI arba PDF formatu.
4.11. El. laiško parašas	Vizualinės gairės, kaip turi atrodyti kontaktinė informacija su logotipu.	• Vizualinės gairės stiliaus knygoje. • Suformatuotas el. laiško parašo variantas, skirtas naudoti <i>Outlook</i> programoje.
4.12. Mobilus stendas (<i>roll-up</i>)	Stendo maketai lietuvių ir anglų kalbomis su logotipu, šūkiu. Gali būti ir kiti Tiekėjo siūlomi grafiniai elementai.	• Vizualinės gairės stiliaus knygoje. • Spaudai paruoštas PDF

Užduoties pavadinimas	Detalus aprašymas	Forma, kuria darbas turi būti pateiktas Tiekėjo
		formato maketas ir redaguojamas vektorinis failas (pvz. AI)
4.13. Prekės ženklo identiteto taikymas socialiniams tinklams	Komunikacijos socialiniuose tinkluose dizaino gairės: „LinkedIn“ ir „Facebook“ paskyrų turinio vieneto grafinio apipavidalinimo gairės (nuotraukos ir antraštės komponavimas) - Socialinės medijos paskyrų tituliniai paveikslėliai (angl. <i>cover pictures</i>) su logotipu, šūkiu ir kitais Tiekėjo siūlomais grafinais elementais	- Vizualinės gairės stiliaus knygoje. - JPG formato tituliniai paveikslėliai, tinkami „Facebook“, „LinkedIn“ ir „Youtube“ socialinių tinklų paskyroms
4.14. Blanko šablonas	Firminio blanko šablonas. Dizainas turėtų apimti viršutinę (angl. <i>header</i>) ir apatinę (angl. <i>footer</i>) juostas.	Word programos šablonas.
4.15. Naujienlaiškio šablonas	Naujienlaiškio dizainas turi būti bendrinis ir lengvai pritaikomas įvairioms temoms. Dizainas turi apimti: - viršutinę juostą (<i>header</i>); - teksto bloką su nuotraukomis; - apatinę juostą (<i>footer</i>); - mygtuko dizainą; - spalvų ir šriftų derinius.	- Vizualinės gairės stiliaus knygoje. - Parengtas šablonas, tinkamas naudoti <i>Mailerlite</i> naujienlaiškių siuntimo platformoje.
4.16. Prekės ženklo stiliaus knyga	Stiliaus knygoje turi būti pateikta: - trumpas prekės ženklo pozicionavimo ir kūrybinės idėjos aprašymas; - logotipo naudojimo ir komponavimo taisyklės (minimalus dydis, proporcijos, naudojimas ant skirtingų fonų, draudžiami naudojimo variantai); - šūkio naudojimo taisyklės, komponavimas kartu su logotipu; - spalvų deriniai ir jų naudojimo taisyklės; - šriftai ir jo naudojimo taisyklės; - Pirkėjo laivų ir automobilių ženklavimo dizainas su logotipu ir šūkiu; - reklaminių maketų, bukletų komponavimo rekomendacijos ir variacijos; - aukščiau šioje lentelėje išvardintų priemonių naudojimo vizualinės gairės.	- Skaitmeninė interaktyvi internetinio puslapio forma arba PDF formatu pateikta stiliaus knyga - Atskirų stiliaus knygoje pateiktų elementų (pvz. iliustracijų, ikonų) rastriniai (JPG, PNG) failai ir vektoriniai failai (AI, PDF), atviro standarto formatai.
4.17. Vaizdo klipas	Klaipėdos uostą ir naują jo prekės ženklo identitetą pristatantis vaizdo klipas, tinkamas naudoti socialiniuose tinkluose ir „Youtube“ platformoje. Klipe turi būti: - išreikšta naujo prekės ženklo identiteto kūrybinė idėja; - naudojami specialiai šiam klipui nufilmuoti Klaipėdos uosto vaizdai; - Klaipėdos uosto pavadinimo ir šūkio įgarsinimas lietuvių ir anglų kalbomis, gali būti	- Nuo 45 sek. iki 90 sek. trukmės 16:9 formato 1080p raiškos vaizdo failas - Tinkamas naudoti „Facebook“, „Youtube“, „LinkedIn“ platformose - Klipo variantai lietuvių ir anglų kalbomis

Užduoties pavadinimas	Detalus aprašymas	Forma, kuria darbas turi būti pateiktas Tiekėjo
	kitas Tiekėjo siūlomas įgarsintas tekstas; - parinkta prekės ženklo pozicionavimą ir identitetą atitinkanti foninė muzika. Klipo neturėtų būti naudojami: - aktoriai; - dokumentiniai interviu; - specialieji efektai ar sudėtinga kompiuterinė grafika.	
DIZAINERIO PASLAUGOS		
4.18. Papildomos dizainerio paslaugos, įskaitant konsultavimo paslaugas	Papildomos dizainerio, įskaitant ir konsultavimo dizaino klausimais, paslaugos, apmokestinamos pagal Tiekėjo pateiktą valandinį įkainį ir už jas atsiskaitoma atskirai pagal panaudojimo faktą.	Pagal atskirus Pirkėjo užsakymus, pateiktus elektroniniu paštu

III. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

5. Tiekėjas specialiai šiam projektui turi suformuoti kūrybinę komandą, kurią turi sudaryti mažiausiai 4 (keturi) asmenys:

- 5.1. strategijos vadovas;
- 5.2. kūrybos vadovas;
- 5.3. meno vadovas;
- 5.4. grafikos dizaineris.

6. Tiekėjas gali sudaryti didesnę kūrybinę komandą, savo nuožiūra įtraukdamas kitus nei 5 punkte įvardintus specialistus.

7. 4.1–4.17 punktuose nurodytų paslaugų atlikimo terminas – 14 (keturiolika) savaičių nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Galimas paslaugų atlikimo termino pratęsimas – ne ilgesniam kaip 5 (penkių) savaičių laikotarpiui.

8. 4.18 punkte nurodytoms papildomoms su vizualinio identiteto atlikimu susijusioms dizainerio ir konsultavimo paslaugoms, taip pat rezultatų tikslinimo, papildymų ir kitoms koregavimo paslaugoms – 12 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

9. Ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos organizuojama 4.1 punkte aprašyta strateginė konsultacija.

10. Tiekėjas per 3 (tris) savaites nuo strateginės konsultacijos galutinių išvadų pateikimo turi suformuoti ir pristatyti ne mažiau kaip 3 (tris) galimas prekės ženklo identiteto kūrybinės idėjos alternatyvas. Pirkėjas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas turi pasirinkti vieną kryptį ir apie tai informuoti Tiekėją arba pagrįstą atsisakymą pasirinkti vieną iš pasiūlytų alternatyvų ir informuoti Tiekėją apie poreikį pateikti kitą kryptį.

11. Pasirinktos krypties sukurtos vizualinio identiteto priemonės ir stiliaus knyga tvirtinimui pristatoma gyvai. Per 5 (penkias) darbo dienas po pristatymo Pirkėjas gali raštu pateikti Tiekėjui argumentuotas pastabas dėl jų. Tiekėjas turi suderinti su Pirkėju protingą terminą, per kurį atliks aktualias pataisas, arba raštu pateikti argumentuotą atsisakymą jas priimti.

12. Tiekėjas pateikia Pirkėjui tvirtinimui galutinę elektroninę stiliaus knygą PDF formatu.

13. Pirkėjas turi raštiškai patvirtinti stiliaus knygą.

14. Patvirtintą stiliaus knygą Tiekėjas pateikia Pirkėjui per 5 (penkias) darbo dienas po patvirtinimo skaitmeniniu formatu (skaitmenine interaktyvia internetinio puslapio forma arba pdf formatu) kartu su visų jame esančių aprašytų objektų rastriniais ir vektoriniais failais bei kitais grafiniais darbiniais formatais, ir su prekės ženklo pristatančiu vaizdo klipu.

15. Papildomos dizainerio paslaugos (ne mažiau kaip 10, bet ne daugiau kaip 100 valandų) užsakomos Pirkėjo sutarties vykdymo laikotarpiu pagal iškylančius konkrečius poreikius, užsakymai pateikiami Tiekėjui raštiškai elektroniniu paštu.

16. Tiekėjas turi užtikrinti nenutrūkstamą ir konstruktyvų sutarties vykdymą, atitinkantį visus teisės aktus, efektyvų paslaugų įgyvendinimą laiku, sutartais terminais, esant klausimams ar iškylant nenumatytiems atvejams, pateikti geriausius sprendimus, ir aktyviai bendradarbiauti su Pirkėjo paskirtais darbuotojais: surengti strateginę konsultaciją, rengti, jei iškyla poreikis, kūrybines dirbtuves, inicijuoti pasitarimus, teikti tarpinius rezultatus, išvystyti vizualinio identiteto priemones, kartu su Pirkėju siekti kokybiško galutinio rezultato.

17. Tiekėjo teikiamos paslaugos turi būti kokybiškos ir profesionalios, atitinkančios geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, bei suteiktos panaudojant visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

18. Tiekėjas turi garantuoti, kad sukurtas logotipas, prekės ženklo identiteto priemonės, stiliaus knyga yra originalūs, sukurti išskirtinai Pirkėjui šio projekto rėmuose ir neturi sąsajų su jokiais kitais prekių ženklais.

19. Tiekėjas siūlydamas prekės ženklo identiteto kryptis turi nurodyti šrifto licencijas ir jų metinius mokesčius, jei siūlomas šriftas retas ir Pirkėjas neturės įsigijęs tokios šrifto licencijos.

20. Tiekėjas turi užpatentuoti sukurtą Pirkėjo prekės ženklą (logotipą ir šūkį) LR valstybiniame patentų biure Pirkėjo vardu (vienoje klasėje – 39-oje – pagal Nicos klasifikaciją).

21. Šioms paslaugoms taikomas LR aplinkos ministro 2022-12-13 įsakymo Nr. D1-401 4.4.3 p., t. y. pirkimas laikomas žaliu, nes perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

[Redacted signature]

[Redacted signature]