

**PRIEMONIŲ HEMODIAFILTRACIJAI
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR.**

PIRKIMO NR. 663453

Du tūkstančiai dvidešimt trečių metų mėnesio diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Abiotek“, juridinio asmens kodas 302977955, kurios registruota buveinė yra Pilies g. 4-12, LT-01123 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Živilės Nortkienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių - priemonių hemodiafiltracijai ir peritoninei dializei (toliau – Prekės), įskaitant pristatymą, pirkimas atviro konkurso būdu. Prekės turi atitikti technines charakteristikas, nurodytas Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas	Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 4 (keturias) savaites nuo Prekių užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos. Tiekėjas prekes pristato darbo dienomis nuo 8 val. iki 14 val. (į Kauno klinikų Vaistinę) arba išimtiniais atvejais kitu laiku, suderintu su Pirkėjo atstovu ir savo jėgomis iškrauna iš transporto.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

**2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR
MOKĖJIMO SĄLYGOS**

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis (toliau – įkainis). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	71.352,00 Eur (septyniasdešimt vienas tūkstantis trys šimtai penkiasdešimt du eurai 00 ct)
PVM	3.567,60 Eur (trys tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt septyni eurai 60 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	74.919,60 Eur (septyniasdešimt keturi tūkstančiai devyni šimtai devyniolika eurų 60 ct)

Detali sutarties kaina ir prekių sąrašas detalizuotas sutarties 2 priede „Prekių žiniaraštis“.

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdamas Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalimi, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdamas Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties vykdymas užtikrinamas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.2. Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 5 darbo dienų terminas. Esant perduotos ir priimtose Prekės gedimui (prekės gedimu laikoma (įskaitant bet neapsiribojant) netinkamos kokybės prekė, prekė netinkama naudoti pagal jos paskirtį, pasibaigęs galiojimo (vartojimo) terminas, prekė ar jos pakuotė turinti defektų), Tiekėjas privalo jį pašalinti per 5 darbo dienų terminą.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas nepristato pilnai sukomplektuotų Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyme, laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos ir Pirkėjas taiko 30 % baudą nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiečiai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

7.2. Sutarties trukmė – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo terminas rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui Pradinės Sutarties vertės ribose.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Živilė Nortkienė	Odeta Jankauskienė
Adresas	Pilies g. 4-12, LT-01123 Vilnius	Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Telefonas	+370 68654356	+370 37326702
Faksas	-	+370 37326966
El. paštas	zivile@abiotek.lt	odeta.jankauskiene@kaunoklinikos.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Lina Glebė, viešųjų pirkimų specialistė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Živilė Nortkienė	Odeta Jankauskienė
Adresas	Pilies g. 4-12, LT-01123 Vilnius	Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Telefonas	+370 68654356	+370 37326702
Faksas	-	+370 37326966
El. paštas	zivile@abiotek.lt	odeta.jankauskiene@kaunoklinikos.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. 653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>).

9.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.3. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesnę neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, Šalys susitaria ir Tiekėjas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Tiekėjas įsipareigoja bendrauti su Pirkėju elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu

ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9.4. Pirkėjas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu patikrinti Tiekėjo atitiktį Sutarties specialiųjų sąlygų 9.3 punktui. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti minėto punkto įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus.

9.5. Šalia kitų Sutarties bendrųjų sąlygų 22 straipsnyje nustatytų pagrindų Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu paaiškėjo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje nurodytos aplinkybės ir (ar) kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais. Siekiant aiškumo, Šalys patvirtina bendrą supratimą, kad šiame punkte nurodytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu.

9.6. Šią Sutartį sudarantys dokumentai traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą, kurie ginčo atveju taikomi tokia prioriteto tvarka:

9.6.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.6.2. Sutarties bendrosios sąlygos;

9.6.3. Sutarties priedai:

9.6.3.1. priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

9.6.3.2. priedas Nr. 2 – Prekių žiniaraštis;

9.6.3.3. priedas Nr. 3 – Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedamos);

9.6.3.4. priedas Nr. 4 – Prekių tiekėjo pasiūlymas (atskirai nepridedamas);

9.6.3.5. priedas Nr. 5 – kiti dokumentai (jei tokių yra).

9.7. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujasi Sutarties specialiųjų sąlygų 9.6 punkte nurodyta eilės tvarka.

9.8. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

Sutarties specialiųjų sąlygų 9.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Abiotek“

Pilies g. 4-12, LT-01123 Vilnius

Juridinio asmens kodas 302977955

PVM mokėtojo kodas LT100007537719

A.s. LT07 7044 0600 0787 3850

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorė

Živilė Nortkienė

Parašas

Data:

A.V.

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos

Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas

Juridinio asmens kodas 135163499

PVM mokėtojo kodas LT351634917

A.s. LT21 7300 0100 0222 6410

AB „Swedbank“

Banko kodas 73000

Generalinis direktorius

prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas

Data:

A.V.

Rengė: Viešųjų pirkimų vyriausioji specialistė Asta Naujokaitienė,
tel. (8 37) 32 61 24, el. paštas asta.naujokaitiene@kaunoklinikos.lt

Techninė specifikacija

1. Priemonės hemodiafiltracijai

Poz. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis
1.1	Komplektas hemodiafiltracijai	kompl.	24
1.2	Komplektas hemodiafiltracijai	kompl.	20
1.3	Komplektas hemodiafiltracijai	kompl.	40
1.4	Pakaitinis sodos ir elektrolitų tirpalas	maišas	300

1. Priemonės ir tirpalai hemo(dia)filtracijai:

1.1. Vienkartiniai.

1.2. Sterilūs.

1.3. Apirogeniški.

1.4. Magistralės ir maišai pagaminti iš elastingos ir permatomos medžiagos, su atitinkamais konusinio tipo sujungimais.

1.5. Pakaitiniai tirpalai skaidrūs, bespalviai.

2. Integruoto komplekto sudėtis:

2.1. Kapiliarinis hemofiltratas.

2.2. Ne didesnės kaip 25 ml talpos kraujo (arterinė ir veninė) magistralės.

2.3. Ultrafiltrato ir pakaitinio tirpalo magistralės.

2.4. Vieno ir dviejų litrų talpos drenažo maišai.

3. Hemofiltrai:

3.1. Membrana sintetinė, pvz., polisulfono arba jo modifikacijų (PS, PES ir kt.);

3.2. 1.1 pozicijoje darbinis plotas 0,075 m², užpildymo tūris ne didesnis kaip 6 ml.

3.3. 1.2 pozicijoje darbinis plotas 0,15 m², užpildymo tūris ne didesnis kaip 11 ml.

3.4. 1.3 pozicijoje darbinis plotas 0,25 m², užpildymo tūris ne didesnis kaip 20 ml.

4. Pakaitiniai sodos ir elektrolitų tirpalai, sumaišomi prieš vartojimą:

4.1. Išfasavimas dviejų kamerų maišuose po 2 000 ml.

4.2. Elektrolitų tirpalo 500 ml, sudėtyje turi būti kalio, kalcio ir magnio chloridų bei gliukozės.

4.3. Sodos tirpalo 1 500 ml, sudėtyje turi būti natrio hidrokarbonato ir natrio chlorido.

4.4. Pagaminto (sumaišyto) tirpalo pH 7,0–8,5; osmoliariškumas 295–300 mOsm/l, kalio chlorido 2–2,5 mmol/l, natrio chlorido 140±2 mmol/l (pateikti gamintojo dokumentus, patvirtinančius tirpalų sudėtį).

5. Visos priemonės turi būti tinkamos naudoti kartu su Carpediam hemo(dia)filtracijos aparatu.

Pastabos.

1. Siūlomi produktai turi būti pažymėti CE ženklu.

2. Būtina nurodyti tikslius siūlomų produktų pavadinimus ir/arba katalogo kodus.

3. Būtina nurodyti siūlomų produktų gamintojus.

4. Pristatymo metu vienkartinės priemonės ir tirpalai turi galioti ne mažiau kaip 12 mėn.

5. Pasiūlymų vertinimo metu, komisijai paprašius, turi būti pateikti siūlomų produktų pavyzdžiai.

6. 1 pozicijose vienkartinės priemonės ir tirpalai perkami perkančiosios organizacijos nuosavybės teise įsigytai įrangai.

Sutarties Nr.
2 priedas

Prekių žiniaraštis

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis	Kaina vnt. be PVM, Eur	PVM tarifas	Kaina viso be PVM, Eur	Kaina viso su PVM, Eur	Gamintojas/ produkto pavadinimas (katalogo kodas)	Tiekėjas
1	Priemonės hemodiafiltracijai								
1.1	Komplektas hemodiafiltracijai	kompl.	24	643,00	5	15432,00	16203,60	Bellco Srl., Komplektas CARPEDIEM 0075 Nr. IB0595510	Abiotek
1.2	Komplektas hemodiafiltracijai	kompl.	20	668,00	5	13360,00	14028,00	Bellco Srl., Komplektas CARPEDIEM CVVHD 015 Nr. IB0595540	Abiotek
1.3	Komplektas hemodiafiltracijai	kompl.	40	674,00	5	26960,00	28308,00	Bellco Srl., Komplektas CARPEDIEM CVVHD 025 Nr. IB0595550	Abiotek
1.4	Pakaitinis sodos ir elektrolitų tirpalas	maišas	300	52,00	5	15600,00	16380,00	Haemopharm Biofluids s.r.l., tirpalas HMB32 Nr. IB0930250	Abiotek
Pradinės sutarties vertė						71352,00	74919,60		Abiotek

Direktorė
Živilė Nortkienė
2023 m.....d.

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. R. Š. as Jurkevičius
2023 m.....d.

