

**PASTATŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGOS**  
**nuolatinio stebėjimo ir periodinės apžiūros**  
**TEIKIMO SUTARTIS Nr. 21 /VP-5**

2023 m. liepos mėn. 3 d.  
Mažeikiai

**Mažeikių muziejus**, juridinio asmens kodas 188208984, kurios registruota buveinė yra V. Burbos g. 9, Mažeikiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vaidoto Balzerio, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama Paslaugos gavėju ir Šalimi ir **UAB „Elotus“** juridinio asmens kodas 166403298, kurios registruota buveinė yra Laisvės g. 12, Mažeikiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Vidmando Stonkaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Paslaugos teikėju ir Šalimi, sudaro šią sutartį:

### 1. Sutarties objektas

1.1. Pastato esančio V. Burbos g. 9, Mažeikiai, kasmetinės statinio ir atskirų jo konstrukcijų apžiūros, nuolatiniai statinio būklės stebėjimai pagal STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamo turto kadastro objektų formavimo tvarka“.

### 2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja vykdyti pastato nuolatinius statinio būklės stebėjimus, kasmetines statinio, atskirų jo konstrukcijų apžiūras, atliekant pasibaigus žiemos sezonui (atsižvelgiant į statinio naudojimo ypatumus ir prieš prasidedant žiemos sezonui) pagal reikalavimus numatytus STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamo turto kadastro objektų formavimo tvarka“. Neeilines apžiūras, kurios atliekamos po stichinių nelaimių (gaisrų, liūčių, uraganų ir pan.) statinio ar atskirų jo konstrukcijų griūties ir kitų reiškinių, sukėlusių pavojingas konstrukcijų deformacijas, taip pat keičiantis Naudotojui. Įvertinimus nuolatinių stebėjimų ir kasmetinių apžiūrų metu aprašyti ir registruoti nustatytos formos dokumentuose. Užpildyti statinio techninį (techninį-energetinį) pasą.

2.2. Paslaugos teikėjas gali atlikti energinį pastato auditą. Auditas atliekamas pagal atskirą susitarimą.

2.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

2.3.1 teikti informaciją apie pastebėtus statinio mechaninius pažeidimus (avarijas) tel. (8 443) 25489,

2.3.2 užtikrinti techninio priežiūrėtojo įėjimo galimybę į visas priežiūrų statinio patalpas.

2.3.3 pateikti paslaugos teikėjui STR 1.07.03:2017 nustatytus dokumentus, reikalingus statinio techninės priežiūros vykdymui.

### 3. Atlyginimas ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja paslaugos teikėjui:

3.1.1. už kasmetinę statinių techninę apžiūrą ir nuolatinius statinių būklės stebėjimus –60,00 Eur/ už 1 (vieną) mėnesį (šešiasdešimt eurų 00centų) (PVM neįskaitytas);

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikus apžiūrą iki kito mėnesio 5 dienos pateikti Paslaugos gavėjui PVM sąskaitą- faktūrą, o Paslaugos gavėjas įsipareigoja kiekvieną mėnesį apmokėti pastatų techninės priežiūros paslaugų sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros pateikimo dienos.

3.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja Paslaugos teikėjui mokėti 0,04% nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną praleistą dieną.

### 4. Sutarties galiojimas, pakeitimas ar nutraukimas

4.1. Sutartis įsigalioja po sutarties pasirašymo ir galioja 3 (tris) metus.

2. Ši sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu. Kiekviena Šalis turi teisę, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjus kitą pusę ne vėliau kaip prieš vieną mėn.

3. Šalys dalinai ar pilnai atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartinių įsipareigojimų vykdymą, jei įvykdymo priežastis buvo „Nenugalima jėga“ aplinkybės, atsiradusios po sutarties pasirašymo, nepriklausančios nuo Šalių valios, kurių Šalys negalėjo numatyti ar išvengti.

## **5. Kitos sąlygos.**

1. Ginčai sprendžiami geranoriškose Šalių derybose, o neišsprendus-Lietuvos Respublikos įstatymais numatyta tvarka.

2. Vykdydamos sutartį, Šalys įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus naudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su sutarties vykdymu susiję dokumentai Paslaugų gavėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu išskyrus atvejus, kada popierinis formatas privalomas pagal teisės aktus (Statinio techninės priežiūros dokumentai, aktai ir pan.).

3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalių rekvizitai ir parašai:

### **Paslaugos gavėjas**

Mažeikių muziejus  
V.Burbos g. 9, 89218 Mažeikiai  
Įstaigos kodas 188208984

Tel. (8 443) 26037, 25759  
El. paštas [info@mazeikiumuziejus.lt](mailto:info@mazeikiumuziejus.lt)

Direktorius  
Vaidotas Balzeris \_\_\_\_\_

A. V.

### **Paslaugos teikėjas**

UAB „Elotus“  
Laisvės g. 12, 89223 Mažeikiai  
Įmonės kodas 166403298  
PVM mokėtojo kodas LT664032917  
A.s. LT66 7044 0600 0000 3954  
AB SEB bankas  
Tel. (8-443) 98206  
El paštas [info@elotus.lt](mailto:info@elotus.lt)

Generalinis direktorius  
Vidmandas Stonkus \_\_\_\_\_

A.V.