

DŪMTRAUKIŲ APŽIŪROS PASLAUGA NR. VP 2023-05-30/01

Radviliškis,

Data 2023-05-30

UAB „Radviliškio šiluma“ registruota adresu Žironų g. 3, Radviliškis, įmonės kodas 171444859 toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama l. e. direktoriaus pareigas Prano Mickaičio, veikiančio pagal 2022-12-30 UAB „Radviliškio šiluma“ eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą Nr. 2A, ir UAB „Aukstata“ registruota adresu P. Motiekaičio g. 2, Šiauliai, įmonės kodas 145909933, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama direktoriaus Vito Stulgės, veikiančio pagal bendrovės įstatus, susitarė ir sudarė šią sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

1 straipsnis. Sutarties dalykas

1. Rangovas įsipareigoja atlikti UAB „Radviliškio šiluma“ priklausančių dūmtraukių apžiūrą (toliau – darbai) pagal pateiktą techninę užduotį (Priedas Nr. 1).

2 straipsnis. Kaina

1. Fiksuota sutarties kaina be PVM – 29900,00 €, PVM 21% – 6279,00 €, viso – 36179,00 € (trisdešimt šeši tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt devyni Eur.).
2. Kaina, nurodyta šio straipsnio 1 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su šioje Sutartyje numatytų darbų atlikimu.

3 straipsnis. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

1. Atlyginimas už tinkamai atliktus darbus yra mokamas per 30 kalendorinių dienų po darbų įvykdymo, pagal Rangovo pateiktą atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą, pasirašytą Rangovo ir Užsakovo, ir pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą.
2. Darbų perdavimo-priėmimo aktą ruošia Rangovas.
3. Visi šioje Sutartyje numatyti atsiskaitymai vykdomi mokestiniu pavedimu, pervedant pinigus į Šalių atsiskaitomąsias sąskaitas, nurodytas šios sutarties 14 straipsnyje.

4 straipsnis. Darbų atlikimo terminas

1. Rangovas apžiūras pradeda tik iš anksto suderinus darbų atlikimo laiką, bet ne vėliau kaip iki 2023.10.01 d.

5 straipsnis. Rangovo teisės ir pareigos

1. Rangovas, vykdydamas šioje Sutartyje numatytus darbus, savarankiškai atlieka funkcijas, nustatytas šalių šioje Sutartyje, LR Statybos įstatymo bei kitų LR teisės aktų nustatyta tvarka.
2. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo pateikti Užsakovui ataskaitą apie darbų eigą bei apie atliktų darbų perdavimo-priėmimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktus.
3. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną, užtikrinti lankytojų ir darbuotojų apsaugą nuo galimų pavojų taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų.
4. Atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės, bei padarytą bet kokią žalą.

6 straipsnis. Užsakovo teisės ir pareigos

1. Užsakovas įsipareigoja tinkamai ir laiku sumokėti Rangovui už tinkamą darbų atlikimą.
2. Užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į objektą.
3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu reikalauti, kad Rangovas praneštų apie darbų vykdymo eigą.



4. Užsakovas įsipareigoja pasirašyti ant darbų perdavimo-priėmimo akto per 5 darbo dienas nuo jų pateikimo arba nurodyti neatitikimus. Šis terminas gali būti atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos ar detalizuotos informacijos apie atliktus darbus.

7 straipsnis. Patvirtinimai

1. Rangovas patvirtina, kad jis turi teisę sudaryti šią Sutartį, taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus. Rangovas pareiškia, kad yra gavęs visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinančius Rangovą užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Rangovo sutartinius įsipareigojimus.

8 straipsnis. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9 straipsnis. Nenugalimos jėgos aplinkybės

1. Visi klausimai, susiję su nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis, šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų pagal šią Sutartį, su sąlyga, kad išnaudojo visas realias galimybes, kad pašalintų nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas raštu informuoti apie tai kitą Šalį.

3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento.

10 straipsnis. Ginčų sprendimo tvarka

1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar su ja susijęs, bus sprendžiamas derybų keliu. Nepavykus anksčiau nurodytų ginčų, nesutarimų ar reikalavimų išspręsti šalių derybomis, šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

11 straipsnis. Kitos sąlygos

1. Sutartis įsigalioja ją šalims pasirašius ir galioja 1 metus.

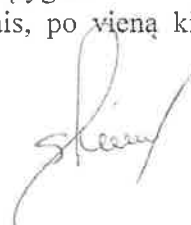
2. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims, be kitos šalies raštiško sutikimo.

3. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus, priešingu atveju senuoju adresu išsiųsti pranešimai bus laikomi tinkamai įteiktais.

4. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdam šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleidžiama įstatymų numatytais atvejais.

5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos apklausos sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant apklausos sąlygas ir (ar) šios Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

6. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.



7. Visi sutarties 13 straipsnyje nurodyti priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

13 straipsnis. Priedai

1. Techninė užduotis;

14 straipsnis. Šalių adresai ir rekvizitai

UŽSAKOVAS

UAB „Radviliškio šiluma“
Žironų g. 3, Radviliškis
Tel. 8 422 60872

PVM mokėtojo kodas LT714448515
Įmonės kodas 171444859

RANGOVAS

UAB „Aukstata“
Petro Motiekaičio g. 2, Šiauliai
Tel. (8 41) 520 055

A/s Nr. LT937290000005467791
AB „PAREX bankas“, b/k 72900
PVM mokėtojo kodas LT45909314
Įmonės kodas 145909933
Įmonės registravimo pažymėjimo Nr.017497

Užsakovas:

UAB „Radviliškio šiluma“
L. e. direktoriaus pareigas
Pranas Mickaitis



Rangovas:

UAB „Aukstata“
Direktorius
Vitas Stulgė



TECHNINĖ UŽDUOTIS

Kasmetinės dūmtraukių apžiūros darbų apimtys

1. Dūmtraukių apžiūros vykdomos pagal RSN 148-92 Gamybinių ir visuomeninių statinių priežiūros ir techninio eksploatavimo taisyklių 6 priedo Dūmtraukių naudojimo ir priežiūros taisyklės ir CICIND (tarptautinis industrinių dūmtraukių komitetas) Mūrinių ir betoninių dūmtraukių apžiūros ir priežiūros instrukcijos reikalavimus.

2. Dūmtraukių apžiūras atlieka atestuotos inžinerinių paslaugų įmonės, laboratorijos arba ekspertai, turintys teisę vykdyti šiuos darbus ir pateikia apžiūrų rezultatus apžiūrų aktuose ir techninėse ataskaitose bei padarytomis išvadomis apie remonto reikalingumą (būtinumą) ir remonto darbų apimtį.

3. Siekiant saugiai eksploatuoti bei sumažinti ardančiųjų klimatinų (drėgmės, lietaus, vėjo, žaibo, saulės radiacijos), mechaninių (smūgių, vibracijų), gruntinių (vandens, tirpalų, klaidžiojančių srovių) ir eksploatacinių (išmetamų dūmų temperatūros svyravimų, dujų mišinių sprogimų, kondensatų) faktorių poveikių įtaką dūmtraukiui ir jo konstrukcijoms, prailginti jų saugaus eksploatavimo laiką, būtina apžiūros metu tikrinti ir fiksuoti:

1) Radviliškio mūrinis/metalinis dūmtraukis:

Vidinė dalis

1. Perdangos, esančios žemiau dūmtakio angų, būklę:

1.1. apsauginį gelžbetoninių elementų sluoksnį;

1.2. galimus mechaninius pažeidimus ir defektus (plyšius, įtrūkimus);

1.3. nustatyti pelenų, suodžių ir kt. nuodegų sluoksnį, susikaupusį ant perdangos.

2. Cokolio ir pamatų būklę, sienų defektus ir pažeidimus, patalpų drėgmę.

3. Nustatyti futeruotės būklę per visą dūmtraukio aukštį:

3.1 futeruotės žiedų karnizų būklę;

3.2. apsauginės dangos pažeidimų pobūdį, kiekį, kokiame aukštyje;

3.3. paviršiaus aižėjimą, plytų ir siūlių suirimo gylį (nurodant aukščius);

3.4. apnašų (pelenų, suodžių ir kt. nuodegų) sluoksnio storį.

4. Vidaus laikančių konstrukcijų, sujungimų tarp mūro ir metalinio įdėklo, būklę.

5. Dūmtraukio vidinio paviršiaus fotografavimas. Nuotraukų kokybė turi būti aukšta, jog matytųsi įskilimai, atitrūkimai, pažeidimai ir t.t.

Išorinė dalis

1. Cokolio ir pamatų būklę, sienų defektus ir pažeidimus:

1.1. atlikti pamatų sėdimo matavimus;

1.2. išorinės dūmtraukio dalies - kamieno būklę, defektus:

1.2.1. plytų ir remonto skiedinio suirimo gylį, kiekį, kokiame aukštyje;

1.2.2. vėdinamo fasado konstrukcijų ir dangos pažeidimus, kiekį, kokiame aukštyje;

1.2.3. mūrinės dalies metalinių žiedų suvaržymo būklę, korozijos pažeidimus.

2. Nustatyti mūrinės dūmtraukio dalies susijungimo vietos su metaline dalimi būklę, defektus;
3. Nustatyti visų metalinių konstrukcijų ir metalinio kamieno defektus;
 - 3.1. galimas korozijos ar kitų faktorių pažeistas arba įtartinas vietas, jų skaičių, plotą, kokiame aukštyje;
 - 3.2. įtartinose vietose išmatuoti metalinės sienelės storį;
 - 3.3. metalo konstrukcijų (lipynių, lipynių laikiklių, aptvėrimų, signalinių šviesų ir apžiūros aikštelių, žaibosaugos įrenginių, bei kt.) korozijos laipsnį, apsauginio sluoksnio būklę ir kitus pažeidimus bei defektus;
4. Išmatuoti dūmtraukio nukrypimą nuo vertikalios ašies;
5. Nustatyti signalinio apšvietimo būklę (elektros instaliacijos būklę, pažeidimus, šviestuvų ir jų tvirtinimų būklę ir defektus);
6. Nustatyti žaibolaidžio žaibo priėmiklio ir srovės nuvediklio būklę, kontaktų ir įžeminimo kontūro varžos matavimus (matavimo protokolais), defektų bei pažeidimų fiksavimas;
7. Dūmtraukio išorinio paviršiaus fotografavimas. Nuotraukų kokybė turi būti aukšta, jog matytųsi įskilimai, atitrūkimai, pažeidimai ir t.t.

2) Radviliškio metalinis dūmtraukis

1. Nustatyti dūmtraukio pamatų būklę, defektus:
 - 1.1. gelžbetonio defektus ir pažeidimus;
 - 1.2. metalinio pagrindo tvirtinimą prie pamato, jo būklę;
2. Atlikti pamatų sėdimo matavimus;
3. Išmatuoti dūmtraukio nukrypimą nuo vertikalios ašies;
4. Kamieno būklę per visą dūmtraukio aukštį:
 - 4.1. galimas korozijos ar kitų faktorių pažeistas arba įtartinas vietas, jų skaičių, plotą, kokiame aukštyje;
 - 4.2. įtartinose vietose išmatuoti metalinės sienelės storį;
 - 4.3. apsauginės dangos būklę;
5. Nustatyti žaibolaidžio žaibo priėmiklio ir srovės nuvediklio būklę, kontaktų ir įžeminimo kontūro varžos matavimai, defektų bei pažeidimų fiksavimas;
6. Dūmtraukio išorinio paviršiaus fotografavimas. Nuotraukų kokybė turi būti aukšta, jog matytųsi pažeidimai ir t.t.

3) Radviliškio dūmtraukis iš nerūdijančio plieno skardos

1. Nustatyti dūmtraukio metalinių konstrukcijų tvirtinimą prie pastato sienos, jų būklę, defektus;
2. Išmatuoti dūmtraukio nukrypimą nuo vertikalios ašies;
3. Nustatyti kamieno būklę (išorėje) per visą dūmtraukio aukštį, galimas korozijos ar kitų faktorių pažeistas arba įtartinas vietas, jų skaičių, plotą, kokiame aukštyje;
4. Nustatyti vidinio nerūdijančio plieno vamzdžio būklę, galimas korozijos ar kitų faktorių pažeistas arba įtartinas vietas, jų skaičių, plotą, kokiame aukštyje;

5. Dūmtraukio išorinio paviršiaus fotografavimas. Nuotraukų kokybė turi būti aukšta, jog matytųsi pažeidimai ir t.t.

4) Linkaičių katilinės metalinis dūmtraukis

1. Nustatyti dūmtraukio pamatų būklę, defektus:

1.1. gelžbetonio defektus ir pažeidimus;

1.2. metalinio pagrindo tvirtinimą prie pamato, jo būklę;

2. Atlikti pamatų sėdimo matavimus;

3. Išmatuoti dūmtraukio nukrypimą nuo vertikalios ašies;

4. Kamieno būklę per visą dūmtraukio aukštį:

4.1. galimas korozijos ar kitų faktorių pažeistas arba įtartinas vietas, jų skaičių, plotą, kokiame aukštyje;

4.2. įtartinose vietose išmatuoti metalinės sienelės storį;

4.3. apsauginės dangos būklę;

5. Nustatyti žaibolaidžio žaibo priėmiklio ir srovės nuvediklio būklę, kontaktų ir įžeminimo kontūro varžos matavimai, defektų bei pažeidimų fiksavimas;

6. Nustatyti atotampų būklę:

6.1. įtempimą, sujungimų defektus, korozijos laipsnį, apsauginės dangos būklę;

6.2. inkaravimo įtaisų korozijos laipsnį, jų defektus;

6.3. atotampų tvirtinimo prie kamieno įtaisų būklę;

6.4. esant būtinumui pervaržyti atotampas;

7. Dūmtraukio išorinio paviršiaus fotografavimas. Nuotraukų kokybė turi būti aukšta, jog matytųsi pažeidimai ir t.t.

5) Šėduvos „Centrinės“ katilinės metalinis dūmtraukis

1. Nustatyti dūmtraukio pamatų būklę, defektus:

1.1. gelžbetonio defektus ir pažeidimus;

1.2. metalinio pagrindo tvirtinimą prie pamato, jo būklę;

2. Atlikti pamatų sėdimo matavimus;

3. Išmatuoti dūmtraukio nukrypimą nuo vertikalios ašies;

4. Kamieno būklę per visą dūmtraukio aukštį:

4.1. galimas korozijos ar kitų faktorių pažeistas arba įtartinas vietas, jų skaičių, plotą, kokiame aukštyje;

4.2. įtartinose vietose išmatuoti metalinės sienelės storį;

4.3. apsauginės dangos būklę;

5. Nustatyti žaibolaidžio žaibo priėmiklio ir srovės nuvediklio būklę, kontaktų ir įžeminimo kontūro varžos matavimai, defektų bei pažeidimų fiksavimas;

6. Nustatyti atotampų būklę:

6.1. įtempimą, sujungimų defektus, korozijos laipsnį, apsauginės dangos būklę;

6.2. inkaravimo įtaisų korozijos laipsnį, jų defektus;

6.3. atotampų tvirtinimo prie kamieno įtaisų būklę;

6.4. esant būtinumui pervaržyti atotampas;

7. Dūmtraukio išorinio paviršiaus fotografavimas. Nuotraukų kokybė turi būti aukšta, jog matytųsi pažeidimai ir t.t.

6) Šeduvos „Lelijos“ katilinės metalinis dūmtraukis

1. Nustatyti dūmtraukio pamatų būklę, defektus:

1.1. gelžbetonio defektus ir pažeidimus;

1.2. metalinio pagrindo tvirtinimą prie pamato, jo būklę;

2. Atlikti pamatų sėdimo matavimus;

3. Išmatuoti dūmtraukio nukrypimą nuo vertikalios ašies;

4. Kamieno būklę per visą dūmtraukio aukštį:

4.1. galimas korozijos ar kitų faktorių pažeistas arba įtartinas vietas, jų skaičių, plotą, kokiame aukštyje;

4.2. įtartinose vietose išmatuoti metalinės sienelės storį;

4.3. apsauginės dangos būklę;

5. Nustatyti žaibolaidžio žaibo priėmiklio ir srovės nuvediklio būklę, kontaktų ir įžeminimo kontūro varžos matavimai, defektų bei pažeidimų fiksavimas;

6. Nustatyti atotampų būklę:

6.1. įtempimą, sujungimų defektus, korozijos laipsnį, apsauginės dangos būklę;

6.2. inkaravimo įtaisų korozijos laipsnį, jų defektus;

6.3. atotampų tvirtinimo prie kamieno įtaisų būklę;

6.4. esant būtinumui pervaržyti atotampas;

7. Dūmtraukio išorinio paviršiaus fotografavimas. Nuotraukų kokybė turi būti aukšta, jog matytųsi pažeidimai ir t.t.

7) Bendrai visiems dūmtraukiams

1. Nustatyti visų dūmtraukių dūmtakių būklę:

1.1. Dūmtakių laikančiąsias metalinių ir gelžbetoninių sistemų konstrukcijas;

1.2. Dūmtraukių susijungimo vietas (sandarumą) su dūmtakiais.

Pastaba: Privalu atlikti kitus darbus ar matavimus, kurie būtini saugiai eksploatuoti dūmtraukius, bet neįtraukti į darbų apimtį.

UAB „Radviliškio šiluma“ dūmtraukių charakteristikos

Konstrukcija	Aukštis, m	Skersmuo viršuje, m	Skersmuo apačioje, m
Radviliškio katilinė (Žironų g. 3, Radviliškis)			
Mūrinis/metalinis	43	2	
Metalinis	25	1	1
Nerūdijančio plieno skarda, apšiltintas	20	0.25	0.25
Linkaičių katilinė (Linkaičių g. 141, Linkaičiai, Radviliškio raj.)			
Metalinis	23	0.6	0.6
Šeduvos „Centrinė“ katilinė (Kėdainių g. 101A, Šeduva, Radviliškio raj.)			
Metalinis	20	1	1
Šeduvos „Lelijos“ katilinė (Kotiškio g. 13, Šeduva, Radviliškio raj.)			
Metalinis	45	0.66	0.66

4. Reikalavimai apžiūrų atlikimui;

4.1. Apžiūros numatomi atlikti katilinių įrengimų (katilų) darbo stabdymo metu. Prieš septynias kalendorines dienas iki darbų pradžios (įrengimų (katilų) darbo stabdymo) Užsakovas praneša Rangovui apie numatomą tikslų įrengimų stabdymo laiką.

4.2. Rangovai, vykdydami dūmtraukio apžiūros darbus UAB „Radviliškio šiluma“ teritorijose, privalo griežtai laikytis UAB „Radviliškio šiluma“ vidaus darbo tvarkos taisyklių reikalavimų.

4.3. Rangovo įsipareigojimai:

4.3.1. Rangovas prieš darbų pradžią Užsakovo direktoriaus vardu pateikia darbuotojų, kurie vykdys darbus ar kontroliuos darbų eigą bei kokybę, sąrašą, kuriame nurodyta darbuotojų kvalifikacija, pareigos;

4.3.2. Rangovas privalo savo lėšomis apsirūpinti būtinomis techninėmis, apsaugos, higienos ir priešgaisrinėmis priemonėmis.

4.3.3. Rangovas pilnai atsako už darbų saugą apžiūrų metu.

4.3.4. Įranga, kuri bus naudojama apžiūrai atlikti, turi būti saugi naudoti.

4.3.5. Darbo vietoje Rangovo darbuotojai turi dėvėti specialius rūbus su firmos skiriamaisiais ženklais. Visi darbuotojai turi nešioti korteles, kuriose nurodyta darbuotojo vardas, pavardė ir pareigos.

4.3.6. UAB „Radviliškio šiluma“ teritorijoje rūkyti draudžiama, išskyrus tam tikslui skirtose vietose.

5. Dokumentacija:

5.1. Rangovas su „Atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu“ pateikia šią dokumentaciją:

5.1.1. Atlikus apžiūrą pateikiama techninė ataskaita, kurioje pateikiama:

- defektinis aktas, kuriame turi būti nurodyta kas apžiūros metu buvo tikrinama, kokie panaudoti prietaisai, kokie apžiūros metu fiksuoti defektai;

- apžiūros darbams, žaibosaugos įrenginių, metalo konstrukcijų ir apsauginių dangų vertinimui naudojamos įrangos ir prietaisų sąrašas;

- užfiksuotų defektų nuotraukas su aprašymais;

- išvadas – rekomendacijas nustatytų defektų šalinimui;

- įžeminimo varžų ir kitų matavimų duomenys;

- Ataskaita taip pat pateikiama CD.

- Apžiūros išvados surašomos dūmtraukio pasuose.

- Užsakovui turi būti pateiktos nustatytų defektų šalinimo sąmatos.

5.2. Dūmtraukio apžiūros išvados turi būti parašytos ir su visais atliktais matavimais susegamos į segtuvą kartu su nuotraukomis. Dokumentacija turi būti pateikta lietuvių kalba.